



Nr. 5507 / 25.02.2014 / ȚMC

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI BOTOȘANI PE ANUL 2013

I. STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

01. LOCALIZARE GEOGRAFICĂ	10
1.1. POZIȚIE ÎN JUDEȚ	10
1.2. COORDONATE GEOGRAFICE	10
1.3. ALTITUDINE MEDIE	10
1.4. VECINI	10
02. CADRU NATURAL ȘI PEISAJ	10
2.1. CARACTERISTICI ALE PEISAJULUI	10
2.2. APE DE SUPRAFAȚĂ	10
2.3. VEGETAȚIE ȘI FAUNĂ	11
2.4. CARACTERISTICI ALE SOLULUI	11
03. ACCESIBILITATE	11
3.1. ACCESIBILITATE RUTIERĂ	11
3.2. ACCESIBILITATE FERROVIARĂ	11
3.3. ACCESIBILITATE AERIANĂ	12
04. ASPECTE ISTORICE	12
05. TERITORIU ADMINISTRATIV	12
5.1. SUPRAFAȚĂ TOTALĂ	12
5.2. BILANȚ TERITORIAL	13
5.3. SUPRAFAȚĂ AGRICOLĂ	13
06. STRUCTURA URBANISTICĂ A LOCALITĂȚII	15
6.1. GOSPODĂRIILE	15



07. POPULAȚIA ȘI CARACTERISTICI DEMOGRAFICE	17
7.1. POPULAȚIA LA RECENSĂMINTE	17
7.2. POPULAȚIA STABILĂ A MUNICIPIULUI BOTOȘANI ȘI STRUCTURA ETNICĂ A ACESTEIA.....	17
 08. ECONOMIA	18
8.1. DATE GENERALE	18
8.2. AGENȚI ECONOMICI	20
8.3. SERVICII	21
8.4. TURISM	21
 09. ECHIPAMENTE SOCIO – CULTURALE	23
9.1. UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	23
9.2. SĂNĂTATE	25
9.3. CULTURĂ, SPORT, RECREERE	26
9.4. ALTELE	27
 10. GOSPODĂRIE COMUNALĂ	27
10.1. ALIMENTARE CU APĂ	27
10.2. CANALIZARE MENAJERĂ	28
10.3. ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICĂ	28
10.4. ALIMENTARE CU ENERGIE TERMICĂ	29
10.5. TELECOMUNICAȚII	29
10.6. SERVICII LOCALE DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ	30
 11. EDIFICII CULTURALE ȘI DE CULT	31
11.1. EDIFICII RELIGIOASE	31
11.2. EDIFICII CULTURALE	32
 12. STAREA MEDIULUI ȘI BIODIVERSITATE	33
12.1. STAREA MEDIULUI ÎN MUNICIPIUL BOTOȘANI	33
12.2. STAREA BIODIVERSITĂȚII ÎN MUNICIPIUL BOTOȘANI	36



II. ACTIVITĂȚI RELEVANTE

BUGETUL MUNICIPIULUI	40
DEZVOLTARE LOCALĂ	43
- INVESTIȚII	43
- PROIECTE	46
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE DIN BUGETUL LOCAL	56
MANAGEMENT URBAN	61
- ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL EDILITAR	61
- URBANISM, PATRIMONIU, CADASTRU	72
- AUTORIZĂRI ACTIVITĂȚI ECONOMICE	76
SERVICII PUBLICE	78
SERVICII SOCIALE	91
SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ	106
- TRANSPORT PUBLIC LOCAL	106
- TERMOFICARE	112
- SALUBRIZARE	115
- FONDUL LOCATIV	121
ORDINE PUBLICĂ	124
SĂNĂTATE	128
- SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE.....	128
- SPITALUL DE RECUPERARE SFÂNTUL GHEORGHE.....	131
CULTURĂ	133
- TEATRUL MIHAI EMINESCU	133
- TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET VASILACHE	134



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- FILARMONICA DE STAT	138
EVIDENȚA POPULAȚIEI.....	141
POLITICA DE RESURSE UMANE.....	143
ASPECTE JURIDICE.....	145
RELAȚIA CU CETĂȚENII.....	147
RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL.....	149
EVENIMENTE PATRONATE DE MUNICIPALITATE.....	150
- ZILELE MUNICIPIULUI BOTOȘANI 2013.....	150
- FESTIVALUL VERII „SUMMERFEST BOTOȘANI 2013”	151
- ZILELE RECOLTEI	153
- ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI	154
- TÂRGUL DE MOȘ NICOLAE	156
-TÂRGUL DE IARNĂ	157
- REVELION 2013 / 2014	158
- ZILELE MIHAI EMINESCU	159



În anul 2013 am continuat proiectele începute la preluarea mandatului, aducându-mi contribuția la îmbunătățirea calității vieții din orașul în care trăim. A fost un an în care am depus eforturi să realizăm cât mai multe pentru Botoșani și în care am dorit să duc la bună rezolvare problemele semnalate de comunitate.

Am făcut o serie de promisiuni a căror ducere la îndeplinire a reprezentat o preocupare continuă și susținută pentru mine și funcționarii din Primărie cu care am construit o echipă. Prin acțiunile întreprinse de-a lungul acestei perioade, am fost în slujba cetățenilor, le-am prezentat obiectivele propuse și le-am ascultat problemele.

În calitate de autoritate a administrației publice municipale, îmi revine responsabilitatea de a vă informa cu privire la activitatea noastră din anul anterior.

*În anul 2013 am demarat lucrările la **Parcul Regional de Agrement Turistic și Sportiv CORNIȘA**, proiectul reprezentând cea mai importantă investiție care se desfășoară în prezent la nivelul întregului municipiu.*

*În Septembrie anul trecut, am finalizat **lucrările de modernizare și reabilitare a străzilor** care formează inelul principal de circulație din municipiul Botoșani. Modernizarea acestor artere a*



schimbat destul de mult traficul rutier din oraș, locuitorii nu mai sunt afectați de circulația de tranzit, un alt avantaj, pe lângă fluidizarea traficului, fiind aspectul mult mai plăcut al orașului.

*Pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit, am semnat în luna Noiembrie 2013 primul contract de **reabilitare termică a blocurilor de locuințe din regiunea Nord-Est**, printr-un program finanțat de Uniunea Europeană. Acest prim contract include trei blocuri de locuințe, iar valoarea totală alocată este de 3,4 milioane de lei, dintre care 1,8 milioane reprezintă finanțarea nerambursabilă asigurată din fondurile Uniunii Europene, aproximativ 60% din suma totală. Prin semnarea acestui contract, municipiul Botoșani a devenit primul beneficiar din Regiunea Nord-Est care a obținut fonduri europene pentru izolarea termică a blocurilor, prin intermediul Programului Operațional Regional.*

Primele trei blocuri care vor fi reabilitate termic prin acest program vor beneficia de o reducere a consumului de energie termică cu circa 40%, ceea ce înseamnă facturi reduse cu 40%.

*Pe lângă preocupările constante pentru întreținerea și **amenajarea parcurilor și zonelor verzi** existente în orașul Botoșani, am început **amenajarea spațiului în care au funcționat fostele sere**, din vecinătatea Parcului Mihai Eminescu. Investiția cuprinde amenajarea unui loc de joacă dedicat copiilor, o fântână arteziană, o parcare, amenajarea aleilor și a spațiilor verzi, precum și crearea condițiilor pentru organizarea a trei spații comerciale. Finalizarea investiției va avea loc în acest an, în acest moment aflându-ne într-un stadiu avansat al lucrărilor.*

*În ceea ce privește **problema câinilor fără stăpân**, în anul care a trecut am reușit să rezolvăm problema aceasta, am finalizat lucrările la padocuri și s-au strâns aproximativ 800 de câini comunitari.*

*În anul 2013 am efectuat **lucrări de reparații, modernizări și igienizări la unitățile de învățământ din oraș**. În luna Decembrie a anului trecut, am inaugurat mansarda clădirii unde funcționează Liceul cu Program Sportiv Botoșani, unde au avut loc lucrări importante.*

*Voi depune în permanență eforturi susținute pentru menținerea și ridicarea activităților Primăriei municipiului Botoșani la standarde cât mai înalte, vom interveni **la îmbunătățirea managementului public** și implicit la **calitatea serviciilor oferite către populație**, pentru a oferi mereu cetățenilor motive de mulțumire. În acest sens, anul trecut, în cadrul Direcției de Impozite și Taxe Locale am introdus un sistem electronic de dirijare și ordonare pentru a simplifica actul administrativ dintre cetățean și Primărie. În urma implementării acestui sistem, timpii de așteptare la ghișeu s-au redus semnificativ, eliminându-se cozile și asigurându-se intimitate în tratarea problemelor cu care fiecare contribuabil se prezintă la ghișeu. Avem în vedere soluții similare și pentru alte servicii ale Primăriei a căror portofoliu de activități presupune un contact permanent și direct cu cetățeanul.*



Forumul City Invest 2013 a reprezentat pentru municipiul BOTOȘANI un prilej de a se face cunoscut și remarcat în rândul potențialilor investitori de talie națională și internațională, cât și un schimb de experiențe cu alte administrații publice locale. Necesitatea "ieșirii în lume" este de la sine înțeleasă, într-un context în care unitățile administrativ teritoriale devin tot mai competitive iar resursele, de orice natură ar fi ele, nu sunt suficiente în a convinge pe cineva să investească. Managementul și promovarea specificului local sunt elemente cheie în dezvoltarea municipiilor din orice zonă a Uniunii Europene.

A fost deci un motiv serios de bucurie pentru noi să avem parte de un raport favorabil din partea Institutului de Politici Publice, în urma prezentării și a dialogurilor pe care le-am susținut. Cred cu tărie că locuitorii municipiului nostru au toate meritele pentru a avea parte de o viață mai bună, de aceea voi face tot ce-mi stă în putință pentru a promova Botoșaniul cu orice ocazie, și de a atrage investiții în zona noastră.

Știind foarte bine că viitorul oricărei administrații nu se mai poate construi în mod izolat, în anul 2013, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană BOTOȘANI și-a extins numărul de membri și acoperirea teritorial-administrativă, prin includerea a încă doi membri: orașul BUCECEA și comuna VLĂDENI. Acest lucru înseamnă că unitățile administrativ-teritoriale asociate vor putea gândi și elabora proiecte împreună, prin aplicarea cărora se vor crea beneficii pentru toți cetățenii din zona metropolitană. În luna Decembrie 2013 a fost votat bugetul Asociației, fapt care permite deja aparatului tehnic de lucru să demareze activitatea și să acționeze spre binele celor 9 unități ale zonei metropolitane. Tipul și dimensiunea proiectelor vor fi atent calibrate la necesitățile și doleanțele membrilor, practic zona noastră metropolitană trebuind să aibă propria identitate la nivel regional.

*Dorind să premiem și să stimulăm excelența, am acordat și în 2013 premii pentru cei mai buni elevi ai municipiului, manifestând respect și recunoștință și pentru **cuplurile care au împlinit 50 de ani de la căsătorie**. Este de notorietate faptul că am organizat **evenimente** cu prilejul Revelionului, Crăciunului, a Zilelor Mihai Eminescu, a Festivalului Verii „Summerfest” și a Zilelor municipiului Botoșani, acțiuni de succes pe care le vom continua și amplifica în anul ce a început.*

*Toate aceste demersuri realizate pe parcursul anului trecut au făcut ca orașul nostru să se modernizeze și să se dezvolte. Și în anul 2014 voi continua cu aceeași dedicare proiectele începute în anii trecuți, voi susține procesul de modernizare, dezvoltare și îmbunătățire a calității vieții, având noi obiective care să garanteze atingerea acestui deziderat: **deschiderea șantierului pentru locuințe ieftine, înființarea de Școli de Meserii** pentru formarea profesională a șomerilor, **înființarea Forumului Investitorilor Botoșăneni** care creează locuri de muncă, **reabilitarea Străzii Primăverii**, dezvoltarea **Zonei Metropolitane**, **Reabilitarea Teatrului Mihai Eminescu**,*



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

continuarea modernizării Stadionului Municipal, dezvoltarea turismului, îmbunătățirea aspectului urbanistic general și altele.

Vom continua să construim, să modernizăm și să dezvoltăm orașul în toate aspectele care țin de implicarea Consiliului și a Executivului Local.

Ovidiu Iulian PORTARIUC

Primarul Municipiului BOTOȘANI



I. STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU



1. Localizare geografică

1. Localizare geografică

**Conform Ortofotoplan realizat de S.C. „BLOM ROMANIA” S.R.L., an 2009*

1.1. Poziție în județ: orașul Botoșani este situat central-vestic, în zona de contact dintre Câmpia Moldovei și Podișul Sucevei.

1.2. Coordonate geografice: este străbătut de meridianul 26 °41'E și de paralela 47 °44'N.

1.3. Altitudine medie: 170 metri peste nivelul Mării Negre.

1.4. Vecini:

Nord- teritoriul administrativ al comunei Roma.

Nord-Est- Est- teritoriul administrativ al comunei Răchiți.

Est- Sud-Est- teritoriul administrativ al comunei Stăuceni.

Sud- teritoriul administrativ al comunei Bălușeni.

Vest- Sud-Vest- teritoriul administrativ al comunei Curtești.

Nord-Vest- teritoriul administrativ al comunei Mihai Eminescu.

2. Cadru natural și peisaj

**Conform P.U.G. Botoșani*

- **Caracteristici ale peisajului**

Limitele de nord care sunt traversate de pârâul Sitna cu afluentul pârâul Luizoaia și limita de vest care este traversată de pârâul Dresleuca cu afluentul său pârâul Teascu, conferă platoului un aspect de interfluviu suspendat între două văi relativ adânci. Pantele morfologice dintre platou și văi sunt relativ line spre nord și nord-est sau abrupte spre sud și sud-est, având aspect de pante deluviale. Panta morfologică generală a platoului este orientată de la nord-vest spre sud-est, conformă cu panta rețelei hidrografice.

Clima municipiului se caracterizează prin încadrarea în climă continentală, cu accentuate tente excesive specifice părții de NE a teritoriului României. În această zonă, factorii meteorologici sunt determinați în principal de interferența a două câmpuri barice: anticlonul Polar și ciclonele Azorice. Din acest motiv, clima în zona municipiului are frecvente schimbări în funcție de predominanța unuia sau altuia dintre aceste câmpuri barice. De asemenea, o influență importantă o are orografia Carpaților, care orientează în mod specific curenții de aer în zonă. Temperatura medie plurianuală este de 8,6°C.

- **Ape de suprafață**



Râuri: sunt reprezentate de pârâul Sitna cu afluentul său pârâul Luizoaia și pârâul Dresleuca cu afluentul său pârâul Teascu, toate tributare râului Jijia, afluent al Prutului.

Lacuri artificiale și heleșteie: pe pârâul Sitna există iazul Cătămărăști supraf. 160 ha; pe pârâul Luizoaia există iazurile Lipca, Jalba și Luizoaia supraf. tot. 15 ha; pe pârâul Dresleuca există iazul Curtești supraf. 39 ha, pe pârâul Teascu există iazul Gavril cu supraf. 10 ha.

Bălțile, smârcurile și tufărișurile ocupă 23 ha din albia majoră a pârâului Luizoaia.

- **Vegetație și faună**

Vegetația este reprezentată de specii ierboase de stepă și silvostepă, întreruptă de rare și izolate petice de păduri de stejar în amestec cu tei și ulm.

Fauna se corelează cu vegetația care reprezintă baza ecosistemelor existente (popândăul, cățelul pământului, șoarecele de stepă, șobolanul de câmp, iepurele de câmp) și mustelide (dihorul și nevăstuica), vulpe; Păsări: graurul, pitpalacul, ciocârlia de câmp, dumbrăveanca, uliul porumbar ș.a. Peștii: clean (în pârâul Sitna și afluenții săi), lin, biban, iar în iazuri există mreana, crapul, carasul, roșioara ș.a.

- **Caracteristici ale solului**

52% cernoziomuri cambice, 11% cernoziomuri, 10% soluri gleice formate sub influența apei freatice situate aproape de suprafață, 6% erodisoluri, deci soluri erodate foarte puternic sau excesiv, 2,4% protosoluri antropice rezultate din depozitarea gunoaielor menajere, 6% soluri ale alunecărilor active sau stabilizate.

✓ **Resurse ale subsolului:** argilă, local cu intercalații nisipoase acvifere.

3. Accesibilitate

- **Accesibilitate rutieră**

Drumuri naționale:

DN28B: Târgu Frumos – Hârlău – Botoșani;

DN29B: Suceava – Botoșani – Săveni – Manoleasa ;

DN29D: Botoșani – Ștefănești

Drum județean **DJ296**

Drum comunal **DC6**

- **Accesibilitate feroviară**

✓ Municipiul se află pe o cale ferată secundară (Botoșani – Leorda – Verești), deficitară, care se ramifică din magistrala feroviară București-Suceava.

✓ Lungime cale ferată 1,8 km.



Stația Botoșani dată în folosință în anul 1871.

- **Accesibilitate aeriană**

Accesul, pentru rutele naționale, se poate realiza aerian prin intermediul Aeroportului Salcea, situat la o distanță de 35 km față de municipiul Botoșani; pentru rutele internaționale Aeroportul Internațional Iași, la 135 km.

Distanța între oraș/sat reședință și cel mai apropiat oraș/localitate: Botoșani – Răchiți = 6km

Punct de trecere al frontierei (PCTF): NU

Punctele de frontieră apropiate:

- Punctul de trecere a frontierei Sînca – Costești (R. Moldova)
- Punctul de trecere a frontierei Rădăuți Prut –Lipcani (R. Moldova)
- Punct de trecere a frontierei Racovăț – (Ucraina)

4. Aspecte istorice

UAT: denumire actuală/atestare documentară/denumiri vechi: Botoșani 1439.

Prima mențiune documentară a orașului Botoșani se găsește în Letopisețul de la Bistrița și are referire la o incursiune tătarască: *“Scrie letopisețul nostru că în anii 6947 (1439) noiembrie 28, intrat-au în țară oaste tătarască, de au prădatu și arsu până la Botășani și au arsu și târgu Botășani”*.

5. Teritoriu administrativ

- **Suprafața totală**

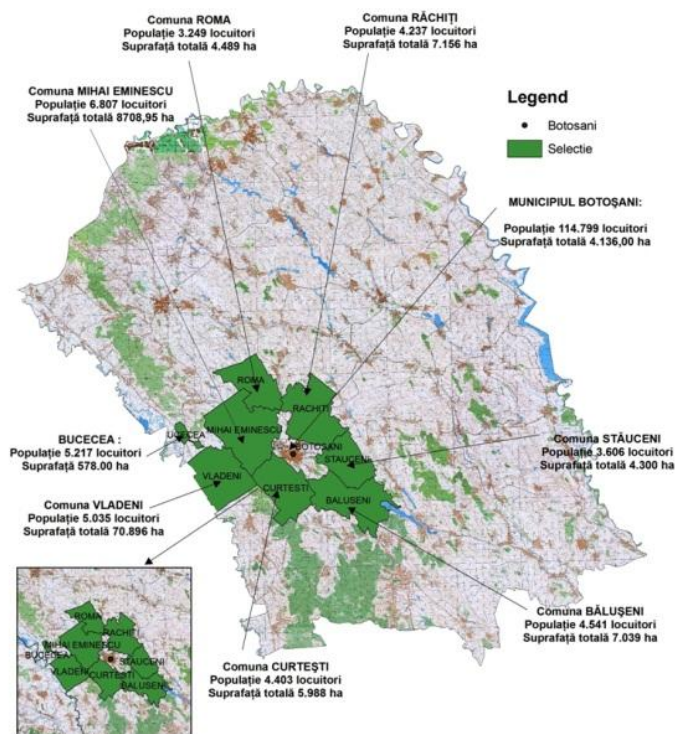
Suprafața totală (ha /% din suprafața județului) 4136,00 /0,82%.

Pentru dezvoltarea integrată a zonei s-a creat prin voința comună a comunelor învecinate „Zona Metropolitană”, asociere ce are ca misiune stimularea și sprijinirea creșterii prosperității zonei și a bunăstării cetățenilor acestora.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro



- **Bilanț teritorial**

Suprafața teritoriului administrativ al municipiului Botoșani este de 4136,00 ha fundamentat prin documentația delimitării cadastrale a intravilanului municipiului Botoșani – actualizare suport topografic pe bază de ortofotoplanuri digitale pentru PUG municipiul Botoșani (conf. Ortofotoplan realizat de S.C. „BLOM ROMANIA” S.R.L. an 2009).

Zone pietonale	21242 ha din care:	Pietonalul Unirii	12576 m ²
		Pietonalul Transilvaniei	4766 m ²
		Pietonalul Bancar	3900 m ²
Parcări existente	115.000 m ² sau 11,5 ha		
Trotuare	286 km		
Străzi	149,25km		
Străzi modernizate	89,073km		

- **Suprafața agricolă**

Recensământul General Agricol, care s-a încheiat la 1 februarie 2011, este al doilea recensământ după 1989, precedentul având loc în 2002, iar următorul se va desfășura în anul 2020. În perioada intercensitară 2010 - 2020 se vor organiza microrecensăminte, anchete structurale în agricultură la 2-3 ani și cercetări statistice anuale în sectorul vegetal și sectorul animal.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Informațiile obținute prin efectuarea recensământului general agricol evidențiază schimbările structurale intervenite în agricultura județului, respectiv a municipiului nostru după recensământul din 2002, dar mai ales în perioada post-aderare la Uniunea Europeană, în ce privește: suprafața agricolă utilizată, efectivele de animale, dotările exploatațiilor agricole cu mașini și echipamente agricole, forța de muncă în agricultură, realizarea indicatorilor din programele de dezvoltare rurală, precum și alte informații despre exploatațiile agricole. Aceste date au stat și vor sta la baza fundamentării politicilor naționale în domeniul agricol, politicilor economice și sociale românești și mai ales dezvoltarea capacității de absorbție de către România, implicit de județul/municipiul nostru, a fondurilor din Uniunea Europeană în domeniul agriculturii și cel al dezvoltării rurale.

La nivel de municipiu în urma centralizării datelor colectate în teren de către echipa de recenzori au rezultat următoarele date provizorii semnificative:

Număr unități de recensare	5694	ha
Teren arabil	1280.27	ha
Cereale pentru boabe	Grâu	73.8 ha
	Porumb	341.36 ha
Grădini familiale	265.48	ha
Pășuni și fânețe	617.14	ha
Culturi permanente	22.32	ha
Suprafața agricolă utilizată	2185.21	ha
Suprafața agricolă neutilizată	182.57	ha
Suprafața totală a exploatațiilor agricole	2503.75	ha

Număr unități de recensare	5694	ha
Bovine	625	ha
Ovine	1717	ha
Caprine	2388	ha
Porcine	366	ha
Păsări	22110	ha
Cabaline	72	ha
Iepuri de casă	125	ha
Familii de albine	291	ha

Sursa

Recensământul General Agricol 2010 pentru Municipiul Botoșani

În tabelul de mai jos sunt redată aspecte relevante și sintetizate cu privire la activitățile agricole de la nivelul municipiului Botoșani conform datelor statistice de la nivelul anului 2013 :

Suprafața totală	4136	ha
Suprafața agricolă după modul de folosință total	2701	ha
Suprafața arabilă - total	1914	ha
Suprafața cu livezi și pepiniere pomicole - total	45	ha
Suprafața cu vii și pepiniere viticole - total	21	ha
Suprafața pășunilor - total	573	ha
Suprafața fânețelor - total	148	ha
Suprafața cu terenuri neagricole - total	1435	ha
Suprafața cu păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră - total	287	ha
Suprafața cu ape și bălți -total	27	ha
Suprafața ocupată cu construcții - total	743	ha



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Suprafața - căi de comunicații și căi ferate - total	279	ha
Suprafața cu terenuri degradate și neproductive - total	99	ha
Suprafața totală – proprietate privată	3102	ha
Suprafața agricolă - proprietate privată	2544	ha
Suprafața arabilă - proprietate privată	1872	ha
Suprafața cu livezi și pepiniere pomicole - proprietate privată	41	ha
Suprafața cu vii și pepiniere viticole - proprietate privată	21	ha
Suprafața pășunilor - proprietate privată	468	ha
Suprafața fânețelor - proprietate privată	142	ha
Suprafața cu terenuri neagricole – proprietate privată	558	ha
Suprafața cu păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră- proprietate privată	53	ha
Suprafața cu ape și bălți - proprietate privată	16	ha
Suprafața ocupată cu construcții – proprietate privată	390	ha
Suprafața cu terenuri degradate și neproductive – proprietate privată	99	ha

Sursa

Direcția Județeană de Statistică Botoșani 2013

6. Structura urbanistică a localităților

- Gospodăriile

Gospodăria reprezintă unitatea formată dintr-o locuință și familia care trăiește în ea.

✓ *Numărul de gospodării stabilit la nivelul județului Botoșani*

Din totalul populației stabile a județului, 99,5% (396,8 mii persoane), se regăsește în cele 148,0 mii gospodării ale populației, iar restul de 2,1 mii persoane au fost înregistrate în spații colective de locuit sau reprezintă persoane fără adăpost.

Gospodăriile populației pe categorii de localități în județul Botoșani

	Numărul gospodăriilor populației	%	Persoane din gospodăriile populației	%	Numărul mediu de persoane pe o gospodărie a populației
Total Județ	148032	100	396838	100	2,68
Municipii și orașe	59268	40	156728	39,5	2,64
Comune	88764	60	240110	60,5	2,71

Sursa

Direcția Județeană de Statistică Botoșani 2013

Mărimea medie a unei gospodării în județul Botoșani este de 2,68 persoane/gospodărie (268 persoane la 100 de gospodării ale populației). Aceasta este mai mică în mediul urban (2,64 persoane pe o gospodărie) comparativ cu cel rural (2,71 persoane).

✓ *Numărul de gospodării stabilit la nivelul municipiului Botoșani*

Din totalul populației stabile a municipiului Botoșani, 114799¹ de persoane se regăsesc în 40182 gospodării adică un procent de 26% din totalul gospodăriilor stabilit la nivel de județ.

¹ Populația a fost calculată prin metoda componentelor folosind surse de date administrative pentru migrația externă. Aceste surse nu acoperă întregul fenomen migratoriu, mai ales la nivelul emigrației. Ca atare, există o subevaluare severă a acestui fenomen care duce la o supraevaluare a populației rezidente a României. Datele prezentate au caracter provizoriu, urmând ca numărul populației rezidente să fie recalculat după finalizarea rezultatelor definitive ale Recensământului Populației și Locuințelor - **Direcția Județeană de Statistică Botoșani**.



Mărimea medie a unei gospodării în municipiul Botoșani este de 2,67 persoane/gospodărie (267 persoane la 100 de gospodării).

➤ **Clădiri-Locuințe**

La recensământul din octombrie 2011 a fost înregistrat un număr de 125, o mii **clădiri**² în care se aflau 169,8 mii **locuințe convenționale**³. Acestea totalizau un număr de 429,4 mii camere de locuit care însumează o suprafață locuibilă de 7035,5 m.p. Comparativ cu mediul rural, în urban locuințele convenționale au un număr mediu de camere mai mic, dar suprafața medie a locuințelor și a camerelor de locuit este mai mare.

În cele ce urmează vom reda aceste date prin 2 tabele reprezentative, respectiv datele provizorii înregistrate la nivel de județ și cele ce privesc municipiul raportate la cele dintâi.

✓ *Numărul de clădiri – locuințe la nivelul județului Botoșani*

Numărul locuințelor convenționale, a camerelor de locuit și suprafața acestora pe categorii de localități, în județul Botoșani

		Total	Municipii și orașe	Comune
Numărul locuințelor convenționale		169837	66114	103723
Numărul camerelor de locuit		429429	162165	267264
Suprafața camerelor de locuit (mii m ²)		7035,5	2947,0	4088,5
Numărul mediu de camere pe o locuință		2,5	2,5	2,6
Suprafața medie a camerelor de locuit (m.p) pe o:	Locuință	41,4	44,6	39,4
	Camera de locuit	16,4	18,2	15,3

Sursa

Direcția Județeană de Statistică Botoșani 2013

✓ *Numărul de clădiri la nivelul municipiului Botoșani*

Numărul clădirilor, locuințelor în municipiul Botoșani

Număr clădiri		Număr locuințe			Suprafața camerelor de locuit(m ²)
Total	Din care: clădiri în care se află locuințe ⁴	Total	Din care locuințe		1426555
			proprietate majoritară de stat	proprietate majoritară privat	
			1984	38198	
6620	6569	40182			

Sursa

Direcția Județeană de Statistică Botoșani 2013

Astfel, putem conchide că la nivelul municipiului Botoșani a fost înregistrat un număr total de 6620 de clădiri, în care se aflau 40182 locuințe convenționale, adică un procent de (23,6%) din totalul locuințelor convenționale înregistrate la nivel de județ.

² Clădiri rezidențiale și clădiri nerezidențiale în care se aflau locuințe convenționale

³ **Locuința convențională** este o unitate distinctă din punct de vedere funcțional, alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, prevăzută, în general, cu dependințe (bucătărie, baie etc.) și/sau cu alte spații de deservire (cămări/debarale etc.) , independent de alte locuințe sau spații, având intrare separată, indiferent dacă este ocupată de una sau mai multe gospodării sau neocupată.

⁴ Exclusiv clădiri destinate spațiului colectiv de locuit în care se aflau locuințe convenționale



OBSERVAȚII FINALE: *Rezultatele obținute și prelucrate până la această etapă au un caracter provizoriu și pot suferi unele modificări pe parcursul etapelor ulterioare de prelucrare a datelor individuale din formularele de înregistrare a persoanelor din gospodării și locuințe.*

7. Populația și caracteristici demografice⁵

Populația municipiului a crescut de la 32.355 locuitori în 1930, la 100.890 locuitori (fără comunele suburbane Curtești, Răchiți, Stâncești)⁶ în anul 2012. Populația urbană reprezenta la acea vreme 28,8%, iar cea rurală 71,2%. Nucleul central al orașului a polarizat întreaga desfășurare teritorial urbană.

Ritmul de creștere al populației din mediul urban a fost deosebit de alert, dublarea populației într-un interval de numai 47 de ani datorându-se în special sporului natural cât și procesului de industrializare, care a atras spre oraș, populația din localitățile rurale ale județului. Ca veche așezare urbană a Moldovei, municipiul Botoșani avea încheată o zonă centrală ce cuprindea clădiri cu o arhitectură neoclasică, numeroase clădiri izolate cu elemente de arhitectură tradițională, înconjurată de valoroase spații verzi ce se încadrau în noile ansambluri de locuințe și intra acum în circuitul turistic .

În anul 2002, populația municipiului Botoșani ajunsese la 115.069 persoane, din care 59.315 femei (51,6%) și 55.755 bărbați (48,4%).

Potrivit rezultatelor înregistrate la Recensământului Populației și Locuințelor din 20 octombrie 2011 care cuprinde o estimare privind numărul populației, gospodăriilor, populației și al fondului de locuințe la nivel național și teritorial, municipiul Botoșani cu o populație de 100899 locuitori se situează pe locul 18 pe țară și 4 în Moldova, fiind urmat de municipiul Suceava cu un total al populației de 86.000 de locuitori și Piatra Neamț cu un număr de 77.000 de locuitori.

Coform datelor aceluiași recensământ minoritățile etnice din municipiul Botoșani reprezintă un procent de 1,9% din totalul populației stabile. Astfel *populația romă* număra la recensământul din 2011, 1284 de persoane (respectiv 1,2% din populația stabilă), *populația germană* - 19 persoane (respectiv 0,01%), *ucraineană* - 25 persoane (0,02%) , *rusă-lipoveană* – 431 persoane (0,42%), *evreiască*- 41 de persoane (0,04 %), *italiană* – 12 persoane (0,01%) iar *alte etnii* 71 de persoane (0,07%) și etniile care și-au rezervat dreptul de a nu declara însumează un număr de 171 deci un procent de (0, 16%).

⁵ Populația a fost calculată prin metoda componentelor folosind surse de date administrative pentru migrația externă. Aceste surse nu acoperă întregul fenomen migratoriu, mai ales la nivelul emigrației. Ca atare, există o subevaluare severă a acestui fenomen care duce la o supraevaluare a populației rezidente a României. Datele prezentate au caracter provizoriu, urmând ca numărul populației rezidente să fie recalculat după finalizarea rezultatelor definitive ale Recensământului Populației și Locuințelor - **Direcția Județeană de Statistică Botoșani**

⁶ Potrivit rezultatelor înregistrate la Recensământului Populației și Locuințelor din 20 octombrie 2011



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

În anul 2013 indicatorii populaționali ai municipiului Botoșani, conform informațiilor preluate și prelucrate de la *Direcția Județeană de Statistică* arată astfel:

Populația stabilă - total, la 1 iulie	114325
Populația stabilă - femei, la 1 iulie	60065
Populația legală -total, la 1 iulie	115797
Populația stabilă - total, la 1 ianuarie	114325
Populația stabilă - femei, la 1 ianuarie	59879
Născuți vii	1122
Născuți morți	6
Decedați - total	844
Decedați sub un an	7
Căsătorii	738
Divorțuri	146
Stabiliri cu domiciliul(inclusiv migrația externă)	1512 (la nivelul anului 2010)
Plecări cu domiciliul(inclusiv migrația externă)	2540 (la nivelul anului 2010)
Stabiliri de reședință în localitate la 1 ianuarie (până în 2000 la 1 iulie)	1182
Plecări cu reședința din localitate la 1 ianuarie (până în 2000 la 1 iulie)	2511
Emigranți	73 (la nivelul anului 2010)
Imigranți	24 (la nivelul anului 2010)

Față de indicatorii populaționali din anul 2002 scăderea numărului de locuitori din municipiul Botoșani se înscrie în trendul descendent manifestat la nivelul întregii țări, datorită sporului natural negativ și emigrărilor. O altă explicație este pusă pe seama migrației forței de muncă către alte zone din țară (în special a tinerilor) sau de migrațiile în străinătate. O altă cauză ar fi restructurarea zonei industriale din municipiu (disponibilizări de personal) fapt ce a determinat migrația unui important segment din populația municipiului Botoșani (populația aptă de muncă) spre mediul rural.

8. Economia

8.1. Date generale

La sfârșitul anului 2013, un număr total de **8273 șomeri** erau înscrși în evidențele **AJOFM Botoșani**, din care **3187 femei**. Din cele **8273 persoane** înregistrate, **3209 persoane sunt șomeri indemnizați, iar 5064 sunt persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, înscrise în evidențele agenției fără a beneficia de drepturi bănești**. Numărul total de șomeri înregistrează o creștere comparativ cu anul 2012 respectiv **de 1306 persoane**.

Populația activă,

Categoria demografică dinamică, cuprinde populația aptă de muncă care desfășoară o activitate productivă sau care dorește să fie angajat într-o asemenea activitate⁷.

Structura populației active a avut întotdeauna un caracter fluctuant, fiind condiționat de mutațiile cu caracter economic și social, care au avut loc în perioada contemporană, printre acestea aflându-se: ritmul industrializării, politica economică, dezvoltarea continuă a serviciilor etc.⁸.

În perioada socialistă, populația activă la nivelul municipiului Botoșani a cunoscut o evoluție continuă pe fondul dezvoltării industriale și implicit al înființării unor noi locuri de muncă.

⁷ I. Blaga (1979) – *Populația activă a României*, Editura Politică, București

⁸ I. Muntele (1998)- *op. citată*



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Astfel, la recensământul din 1956 ponderea populației active era de 41,4% din totalul populației, în 1966 de 45,1%, iar în 1977 de 47,7%.

Impactul puternic după 1989 al schimbării sistemului politic și economic, criza care a afectat nu numai economia municipiului Botoșani, ci și a întregii țări, s-a reflectat asupra ponderii populației active care a cunoscut modificări sociale importante. Recensământul din anul 1992 a înregistrat totuși o ușoară creștere a populației active, reprezentând 50,8%, din cauza faptului că în primii ani după revoluție (1991-1992), perioada de tranziție spre economia de piață abia începuse, iar procesul de restructurare și privatizare nu luase proporții însemnate. Anul 2006 a reflectat însă, foarte bine, această criză economică, populația activă a orașului scăzând la 29,3% din totalul populației orașului. Această tendință continuă pînă în anul 2013 când se înregistrează o ușoară creștere a procentelor populației active.

Anul	Populația totală%	Populația activă%	Populația inactivă%	Sectorul primar%	Sectorul secundar%	Sectorul terțiar%
1956	29529	41,5	58,5	17,7	39,7	42,6
1966	35220	49,9	50,1	7,8	47,9	44,3
1977	63207	47,5	52,5	9,8	53,8	36,4
1989	119563	52,9	47,1	4	67,3	28,8
1990	123857	59,3	40,7	3,5	59	37,5
1992	126423	50,8	49,2	1,7	68	30,3
2002	115069	35,9	64,1	0,4	55,3	44,3
2004	116149	31,4	68,6	0,1	51	48,9
2006	116286	30,6	69,4	0,3	47,8	51,9
2009	114506	30,59	69,41	0,3	46,01	53,96
2010	114799	26,5	73,5	0,4	45,7	53,9
2013	114325	27,68	72,32	0,5	43,3	56,2

Evoluția structurii economice și profesionale a populației în perioada 1956-2013

(Sursa: Direcția Județeană de Statistică)

În anul 2013 indicatorii sintetici ce caracterizează dinamica forței de muncă în municipiul Botoșani, conform informațiilor preluate și prelucrate de la *Direcția Județeană de Statistică*, arată astfel:

Salariați - total – număr mediu	31650
Număr mediu salariați în agricultură, silvicultură și pescuit	651
Număr mediu salariați în industrie	9250
Număr mediu salariați în industria extractivă	18
Număr mediu salariați în industria prelucrătoare	7946
Număr mediu salariați în producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	426
Număr mediu salariați în distribuția apei, salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	860
Număr mediu salariați în construcții	2721
Număr mediu salariați în comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor	5930
Număr mediu salariați în transport și depozitare	1034
Număr mediu salariați în hoteluri și restaurante	777
Număr mediu salariați în informații și comunicații	380
Număr mediu salariați în intermedieri financiare și asigurări	614
Număr mediu salariați în tranzacții imobiliare	99
Număr mediu salariați în activități profesionale, științifice și tehnice	512
Număr mediu salariați în activități de servicii administrative și activități de servicii suport	1173
Număr mediu salariați în administrație publică și apărare, asigurări sociale din	1920



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

sistemul public	
Număr mediu salariați în învățământ	2322
Număr mediu salariați în sănătate și asistență socială	3393
Număr mediu salariați în activități de spectacole, culturale și recreative	554
Număr mediu salariați în alte activități ale economiei naționale	320
Numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul anului - total	1748
Numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul anului - femei	717
Numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul anului - bărbați	1031

8.2. Agenți Economici

În municipiul Botoșani își desfășoară activitatea aproximativ **11.931 agenți economici** din care **5715 SRL-uri** și **5968 asociații familiare și persoane fizice autorizate***, cu un număr al persoanelor angajate de peste 35.000. În cursul anului 2011 la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani s-au înregistrat un număr de 1671 înmatriculări (față de 1642 în anul 2010) din care:

Tip agent economic	An 2010	An 2011
Societăți cu răspundere limitată	383	441
Societăți pe acțiuni	1	2
Cooperative agricole	44	6
Persone fizice autorizate	551	602
Intreprinderi familiale	10	4
Intreprinderi individuale	653	616

Operațiuni în Registrul Comerțului

Tip operațiune	An 2010	An 2011
Mențiuni	2850	2589
Depunere și menționare acte	361	406
Certificate constatatoare – Legea nr 359/2004	3672	3393
Radieri	4066 Persoane fizice: 3779 Persone juridice : 287	863 Persone fizice 420 Personae juridice 443
Mențiuni privind procedura insolvenței	1157	1307
Mențiuni privind puncte de lucru	Deschideri : 802 Radieri : 429	Deschideri 808 Radieri : 320
Mențiuni suspendare activitate	739	358

Situația firmelor aflate în funcțiune la data de 31.12.2011

Tip comerciant	Număr de firme	Număr de firme aflate în suspendare de activitate
Total din care:	11.931	2205
PFA/IF/II	5968	440
SNC	38	8
SRL	5715	1750
SA	102	5
RA	1	0
OC	2	0
SC	38	1
CA	66	0
GIE	0	1



8.3. Servicii

- Domeniul IT&C, municipiul Botoșani este iarăși un utilizator, dar în creștere al acestor tehnologii urmând trendul care se manifestă la nivel național, neavând firme de creație în acest domeniu, și în principal în software.
- Serviciul de telefonie fixă este furnizat de SC Romtelecom SA, asigurându-se un **grad de telefonizare de 27,5% și** poate crește, în funcție de solicitările primite, până la 28,9% fără a se face alte extensii de echipament. Există în schimb numeroase imobile noi care sunt în exteriorul ariei de acoperire a rețelei. Locuitorii municipiului Botoșani beneficiază și de noile servicii oferite de Romtelecom: acces internet, sistem de mesagerie, precum și serviciul de telefonie mobilă Cosmote care are acoperire 100% în municipiu. Iar în urma liberalizării pieței de comunicații, pe piața telefoniei fixe au intrat și alți operatori, printre ei numărându-se UPC și RCS&RDS, ICE-Net, etc. care au număr de abonați în creștere.
- Serviciile de telefonie mobilă din municipiul Botoșani sunt furnizate de toate firmele care operează la nivel național: **Orange, Vodafone, Cosmote.**
- În municipiul Botoșani serviciile de internet sunt oferite de firme cu activitate națională (RCS&RDS, UPC, Romtelecom, Orange, Vodafone, ICE-Net, etc. dar și prin mici rețele de cartier. Gradul de utilizare a internetului este în creștere, urmând trendul național.
- În ceea ce privește mass media, prin intermediul firmelor de cablu și a tehnologiilor digitale de transmisie prin satelit, aproape orice doritor poate avea acces la posturile de televiziune internaționale, naționale și locale. În ce privește radio-ul, se pot asculta majoritatea posturilor cu acoperire națională și regională, existând și un număr de posturi locale de radio.

8.4. Turism

În industria largă a ospitalității, un loc aparte îl constituie activitatea hotelieră, fiind și cea care asigură și condiționează în cel mai înalt grad volumul activităților turistice, deși anumite categorii de vizitatori nu recurg întotdeauna la serviciile unităților de cazare. Activitatea hotelieră a devenit, începând cu anii 50, un element important al creșterii economico-sociale și este, în același timp, influențată de dezvoltarea economică dintr-o anumită regiune, beneficiarii acestor servicii fiind în principal oameni de afaceri.

Locul și rolul industriei hoteliere este, pe de o parte, influențat de dezvoltarea economică a zonelor în care își desfășoară activitatea și, pe de altă parte, influențează, la rândul lor, nivelul de dezvoltare a zonei. Ținând cont că industria hotelieră oferă cu precădere servicii de cazare, rolul



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

acestea este de a asigura infrastructura dezvoltării turismului, alături de ramura transportului.

Municipiul Botoșani este reședință și cel mai mare oraș al județului caracterizându-se printr-o gamă variată de hoteluri și pensiuni ce vin în așteptarea potențialilor turiști dar și a celor în tranzit, pliându-se și adaptându-se la nevoile acestora indiferent că vorbim despre vizite în interes de serviciu sau plăcere și relaxare.

Municipiul Botoșani deține în prezent un număr de 8 hoteluri (3 hoteluri a 4 stele, 3 a 3 stele, respectiv 2 a 2 stele) și 4 pensiuni a 4 stele.

Clasificarea hotelurilor din municipiul Botoșani în funcție de stele și capacitate

Nr.	Clasificarea structurilor de primire turistică	4 stele		3 stele		2 stele		TOTAL	
		Total camere	Capacitate locuri	Total camere	Capacitate locuri	Total camere	Capacitate locuri	Camere	Locuri
1	Hotel Rapsodia ****	150	300					187	372
2	Hotel Tex-Club ****	17	34						
3	Hotel Europa ****	20	38						
4	Hotel Maria ***			56	102				
5	Hotel Belvedere ***			40	80				
6	Hotel Premier ***			40	80				
9	Pensiunea Bianca **			14	36			150	218
7	Hotel Rares **					37	49	52	110
8	Hotel Tineret **					15	52		
TOTAL LOCURI CAZARE:								389	700

În județul Botoșani, în luna februarie 2011 s-a înregistrat un număr de 2070 sosiri în principalele structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică, cu 40.9% mai multe sosiri față de luna februarie 2010. Numărul înnoptărilor în luna februarie 2011 a fost de 2799, cu 44.1% mai multe înnoptări față de luna februarie 2010. Indicele de utilizare netă a locurilor de cazare a fost în luna februarie 2011 de 10.9%, fiind în creștere cu 2.2 puncte procentuale față de luna februarie 2010. În lunile de vară și toamnă din anul 2010 indicele de utilizare netă a locurilor de cazare a fost cuprins între 18.4 și 25.9%.

Spre comparație, în tabelul de mai jos expunem dinamica turismului în anii 2012 - 2013 în municipiul Botoșani care, conform informațiilor preluate și prelucrate de la *Direcția Județeană de Statistică*, arată astfel:



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

	2013	2012
Unitati de cazare - (total)	12	12
Hoteluri	8	8
Hosteluri	1	1
Pensiuni turistice urbane	2	2
Pensiuni agroturistice	1	1
Locuri in unitati de cazare - (total)	846	740
Locuri in hoteluri	687	607
Locuri in hosteluri	52	52
Locuri in pensiuni turistice urbane	87	61
Locuri in pensiuni agroturistice	20	20
Total - locuri-zile	304863	280512
Hoteluri - locuri-zile	248645	232595
Hosteluri - locuri-zile	19032	18980
Pensiuni turistice urbane - locuri-zile	29866	24657
Pensiuni agroturistice - locuri-zile	7320	4280
Sosiri - total	28865	28968
Sosiri in hoteluri	22009	21081
Sosiri in hosteluri	2275	2174
Sosiri in pensiuni turistice urbane	3497	5331
Sosiri in pensiuni agroturistice	1084	382
Innoptari - total	52034	51173
Innoptari in hoteluri	42153	38916
Innoptari in hosteluri	3187	5164
Innoptari in pensiuni turistice urbane	5052	6351
Innoptari in pensiuni agroturistice	1642	742

Ca si concluzie putem spune că, în anul 2013 turismul în municipiul Botoșani a avut o ușoară tendință de scădere față de anul 2012.

9. Echipamente socio-culturale

9.1. Unități de învățământ

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Municipiu	Tipul unității	Nr.elevi an școlar 2012-2013
1	Grădinița cu program prelungit nr. 19 Botoșani	BT	Grădinita	265
2	Grădinița cu program prelungit nr. 22 Botoșani	BT	Grădinita	290
3	Grădinița cu program prelungit nr. 23 Botoșani	BT	Grădinita	170
4	Grădinița cu program prelungit Sotron Botoșani	BT	Grădinita	230
5	Școala Gimnazială Sfântul Nicolae Botoșani	BT	Scoala I-VIII	386
6	Școala Gimnazială nr. 7 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	1008
7	Școala Gimnazială Elena Rareș Botoșani	BT	Scoala I-VIII	1116
8	Școala Gimnazială nr. 10 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	901
9	Școala Gimnazială nr. 11 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	1062
10	Școala Gimnazială Ion Creangă Botoșani	BT	Scoala I-VIII	715
11	Școala Gimnazială nr. 12 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	653
12	Școala Gimnazială nr. 2 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	516
13	Școala Gimnazială Ștefan cel Mare Botoșani	BT	Scoala I-VIII	725
14	Școala Gimnazială Sfânta Maria Botoșani	BT	Scoala I-VIII	667
15	Școala Gimnazială nr. 17 Botoșani	BT	Scoala I-VIII	656
16	Școala Gimnazială Grigore Antipa Botoșani	BT	Scoala I-VIII	878



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

17	Liceul Teoretic Nicolae Iorga Botoșani	BT	Liceu	1602
18	Liceul Tehnologic Elie Radu Botoșani	BT	Liceu	364
19	Liceul Tehnologic Petru Rareș Botoșani	BT	Liceu	555
20	Liceul Dimitrie Negreanu Botoșani	BT	Liceu	645
21	Liceul Alexandru cel Bun Botoșani	BT	Liceu	916
22	Liceul teoretic Grigore Antipa Botoșani	BT	Liceu	630
23	Liceul cu Program Sportiv Botoșani	BT	Liceu	879
24	Liceul de Artă Ștefan Luchian Botoșani	BT	Liceu	788
25	Seminarul Teologic Liceal Ortodox Sf Gheorghe Botoșani	BT	Liceu	387
26	Colegiul Național A T Laurian Botoșani	BT	Colegiu	1155
27	Colegiul Economic Octav Onicescu Botoșani	BT	Colegiu	962
28	Colegiul Național Mihai Eminescu Botoșani	BT	Colegiu	1218
29	Colegiul Tehnic Gheorghe Asachi Botoșani	BT	Colegiu	1326

Sursa

Direcția Județeană de Statistică Botoșani 2013

Suma alocată la capitolul „Învățământ” a fost utilizată pentru finanțarea a 29 centre financiar-contabile, în care sunt organizate 25 de grădinițe, 14 școli generale, 4 licee, 4 grupuri școlare, 4 colegii naționale și Seminarul Teologic. Numărul de elevi și preșcolari înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu finanțare din bugetul local, a fost în anul școlar 2011-2012 de 22.442, iar în anul școlar 2012-2013 de 22.407.

Sursa: Inspectoratul Școlar Județean Botoșani

Realizând o comparație între datele statistice din anii 2012 – 2013 ai indicatorilor sintetici ce caracterizează învățământul din municipiul Botoșani (din tabelul de mai jos), putem conchide că:

- populația școlară înregistrează o ușoară creștere;
- copii preferă învățământul liceal în detrimentul învățământului profesional;
- scade numărul personalului didactic.

	2013	2012
Unități de învățământ – total	36	37
Grădinițe de copii	6	8
Școli din învățământul primar și gimnazial	13	13
Licee	16	15
Școli de artă și meserii	-	-
Școli postliceale	1	1
Copii înscriși în grădinițe	3103	3736
Elevi înscriși - total	20108	19945
Elevi înscriși în învățământul primar și gimnazial	9766	8949
Elevi înscriși în învățământul primar	5145	4336
Elevi înscriși în învățământul gimnazial	4621	4613
Elevi înscriși în învățământul liceal	9368	10250
Elevi înscriși în învățământul de arte și meserii	174	188
Elevi înscriși în învățământul postliceal	800	558
Studenți înscriși	192	269
Studenți înscriși - proprietate publică	192	269
Absolvenți - total	-	3719
Absolvenți învățământ gimnazial	-	1113



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Absolvenți învățământ liceal	-	2282
Absolvenți învățământ profesional	-	125
Absolvenți învățământ postliceal	-	126
Absolvenți învățământ superior	-	73
Absolvenți învățământ superior - proprietate publică	-	73
Personal didactic - total	1518	1606
Personal didactic în învățământ preșcolar	204	225
Personal didactic în învățământ primar și gimnazial	622	627
Personal didactic în învățământ primar	258	243
Personal didactic în învățământ gimnazial	364	384
Personal didactic în învățământ liceal	678	729
Personal didactic în învățământ de arte și meserii	-	1
Personal didactic în învățământ postliceal	14	24
Săli de clasă și cabinete școlare	695	697
Laboratoare școlare	105	105
Ateliere școlare	41	41
Săli de gimnastică - total	25	22

Conform informațiilor preluate și prelucrate de la Direcția Județeană de Statistică

9.2. Sănătate

Furnizorii de servicii medicale din municipiul Botoșani, în anul 2013:

Nr. Crt.	Denumire	Spitalul de Recuperare Sf. Gheorghe Botoșani		Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani	
1.	Indicatori de eficiență	2012	2011	2012	2011
	Utilizarea paturilor	274,08	271,64	294,23	272,11
	Durata medie de spitalizare	11,65	11,18	18,41	19,26
	Rulajul bolnavilor	23,52	24,30	15,97	14,13
	Mortalitatea	0,02	0,02	1,49	1,42

2. Spitale publice din municipiul Botoșani în subordinea Primăriei municipiului: 2.

- Spitalul de Recuperare Sf. Gheorghe Botoșani
- Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani

3. Număr paturi:

- Spitalul de Recuperare Sf. Gheorghe Botoșani: 195 paturi
- Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani: 120 paturi

4. Sanatorii TBC: nu sunt în municipiul Botoșani

5. Ambulatorii integrate ale spitalelor: 2.

- Spitalul de Recuperare Sf. Gheorghe Botoșani: un ambulatoriu.
- Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani: un ambulatoriu.

6. Policlinici private (centre medicale): 4.

- Centre de diagnostic și tratament: 3 (cu 35 cabinete)
- Centre medicale de specialitate: 1 (cu 17 cabinete)

7. Dispensare publice: un dispensar TBC la Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

8. Cabinete medicale private pe specialități: 41, din care:

Nr.crt	Denumirea specialității	Nr.cabinete
1.	Anatomie patologică și citologie	1
2.	Boli infecțioase	1
3.	Cardiologie	3
4.	Dermato- venerologie	2
5.	Diabet și nutriție	1
6.	Endocrinologie	2
7.	Gastro- enterologie	2
8.	Medicină de întreprindere	1
9.	Medicină internă	3
10.	Medicina muncii	1
11.	Neurologie	2
12.	Obstetrică-ginecologie	8
13.	Oftalmologie	1
14.	ORL	4
15.	Ortopedie și traumatologie	1
16.	Pediatrie	3
17.	Pneumologie	1
18.	Psihiatrie pediatrică	1
19.	Radiologie	1
20.	Recuperare medicina fizică și balneologie	2

9. Medici de familie în municipiul Botoșani: 58

10. Cabinete stomatologice în municipiul Botoșani: 76

11. Medici stomatologi în municipiul Botoșani: 87

12. Farmacii în municipiul Botoșani: 44

Sursa: ***Direcția de Sănătate Publică a Județului Botoșani***

9.3. Cultură, sport, recreere

Cultură

- ✓ Teatre și instituții muzicale – 3;
- ✓ Cinematografe - 1;
- ✓ Muzee - 4;
- ✓ Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” - 1

Teatre și instituții muzicale

Filarmonica de Stat Botoșani

Număr de proiecte 2013	Număr de beneficiari 2013	Venituri proprii 2013
70	29823	119478

Teatrul „Mihai Eminescu”

Număr de spectacole 2013		Număr spectatori 2013		Vânzări bilete		Venituri proprii 2013
111 SPECTACOLE	75 SEDIU	21896 SPECTATORI	13979 SEDIU	158458	93806 SEDIU	204949
	36 DEPLASARE		7917 DEPLASARE		64652 DEPLASARE	



Teatrul de Păpuși “Vasilache” Botoșani

În anul 2013, instituția a realizat următorii indicatori:

Număr premiere	4
Număr spectacole	192
Număr spectatori	26.404
Venituri proprii	151.242
Participări la festivaluri, gale, etc.	1
Proiecte promovate ca inițiator sau ca partener	18
Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	18,10%
Număr de apariții în presă	611
indice de ocupare a sălii la sediu %	65,07
Nr. mediu personal aprobat	34
Nr. mediu personal angajat	22
Perfecționarea personalului	14
Cheltuieli pe beneficiar	31,65 lei
Pondere cheltuielilor	80,82 %

Sport

- ✓ Sala Polivalentă “Elisabeta Lipa” – 1625 locuri;
- ✓ Stadionul Municipal – 6730 locuri;
- ✓ Stadion Victoria – 500 locuri;
- ✓ Stadion Mecanex – 500 locuri;
- ✓ Terenuri Sport – 40.

9.4. Altele

- ✓ Tribunale 1;
- ✓ Judecătoria 1;
- ✓ Bănci comerciale 16;

10. Gospodărie comună

10.1. Alimentare cu apă

Sistemul de alimentare cu apă are următoarele caracteristici sintetice:

Specificație	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Apă populație (mii m.c.)	3.354	3.475	3.294	3.496	3.389	4968



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Apă persoane juridice (mii m.c.)	2.277	1.913	1.731	1.561	1.578	1578
Numărul populației branșate	109.560	106.650	93.750	79.980	40.356	3390
Număr persoane juridice deservite	1.990	1.720	1.480	1.468	1.511	1.507
Lungimea rețelei de distribuție (Km)	232	232	235	242	235	286,2
Procent acoperit (%)	98 %					
Rețea ce trebuie modernizată (Km)	58					
Stații de tratare în curs de modernizare	---					

10.2. Canalizare menajeră

Caracteristici sintetice ale rețelei de canalizare în Municipiul Botoșani:

Lungimea totală a rețelei de canalizare – 307 Km , din care :

- 173 Km necesită reabilitare (din punct de vedere al duratei de viață depășite și al frecvenței intervențiilor pentru remedieri defecțiuni)
- 11 Km înlocuită

Material conductă canalizare – Diametru nominal (mm)	Lungime (m)
Polietilenă rîflată – Dn 200	600
Polietilenă rîflată – Dn 250	271
Polietilenă rîflată – Dn 300	2.597
Polietilenă rîflată – Dn 400	2.920
Fibră de sticlă – Dn 500	963
Fibră de sticlă – Dn 600	1.541
Fibră de sticlă – Dn 700	675
Fibră de sticlă – Dn 800	711
Fibră de sticlă – Dn 1000	789

- Stația de tratare a apei Cătămărăști – reabilitată, iar apa potabilă furnizată se încadrează 100% în parametri;
- Stația de epurare a apei uzate Răchiți - reabilitată, iar apa potabilă evacuată se încadrează 100% în parametri;

Sursa: SC Nova Apa Serv

10.3. Alimentare cu energie electrică

SPECIFICAȚIE

Situația existentă

Rețele de M.T.



- tensiune 20 kV	
- lungime totală (Km)	260,16
- lungime totală LEA 20 kV (Km)	44,5
- lungime totală LES 20 kV (Km), din care:	215,66
- număr total distribuitoare (semidistribuitoare)	44
- energie electrică vehiculată anual prin rețele de M.T. (MWh)	147527
- număr total P . T .	229
- putere totală instalată în P . T .	157,04 MVA

Rețele de joasă tensiune

- configurație	buclată- cu funct. Radială
- lungime totală (Km)	960,77 din care 212,92 km – iluminat

Vânzările de energie electrică

Consumatori casnici	Mici consumatori	Mari consumatori industriali	TOTAL
40.940 MWh	36.036 MWh	69.003 MWh	145.979 MWh

Sursa: SC Electrica SA

10.4. Alimentare cu energie termică

Serviciile prestate de către S.C. Modern Calor S.A. în anul 2013 au fost:

- furnizarea energiei electrice
- furnizarea energiei termice

Energia electrică produsă este livrată următoarelor categorii de consumatori:

- 13 consumatori finali racordați direct din instalațiile proprii ale societății, în baza contractelor de furnizare;
- în Sistemul Energetic Național în baza contractului reglementat încheiat cu EON Energie Romania S.A.;
- în Sistemul Energetic Național prin vânzări zilnice prin intermediul Transelectrica S.A.;
- pentru consum intern în instalațiile proprii ale sursei CET;

Energia termică este livrată următoarelor categorii de consumatori:

- 35 consumatori (instituții publice și agenți economici) alimentați direct din rețeaua de transport apă fierbinte;
- 12480 apartamente branșate la rețelele de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum;
- 67 agenți economici branșați la rețelele de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum;

Sursa : SC Modern Calor SA

10.5. Telecomunicații



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Caracteristicile rețelei din municipiul Botoșani:

- ✓ **centrală telefonică digitală Alcatel cu capacitate de 18.300 linii;**
- ✓ **centrală telefonică analogică cu 8000 linii și echipament Alcatel cu 7000 linii;**
- ✓ **rețele subterane de telecomunicații;**
- ✓ **rețele aeriene de telecomunicații;**
- ✓ **aproximativ 300 telefoane publice.**

10.6. Servicii locale de gospodărie comunală

Datele de gestionare a deșeurilor municipale de către Urban Serv SA în municipiul Botoșani, 2013	
Denumire deșeu	Cantitate (tone)
A.Deșeuri menajere și asimilabile - total din care:	33.824,148
1.deșeuri menajere de la populație colectate în amestec	23.383,985
2.deșeuri asimilabile menajer de la operatori economici, instituții publice colectate în amestec	7.010,760
3.deșeuri menajere și asimilabile colectate separat (populație, instituții publice și operatori economici), total din care:	3.429,403
3.1.hârtie/ carton	73,447
3.2. plastic/ PET	13,696
3.3. sticlă	1,736
3.4. metale	0,000
3.5. DEEE(deșeuri de echipamente electrice și electronice)	16,044
3.6. Tonere/cartuș imprimantă	0,385
3.7. Biodeșeu total :	3.324,095
3.7.1. case (gospodării individuale)	3.323,655
3.7.2. cimitire	0,440
B.Deșeuri din servicii municipale-total din care:	6.893,440
1.Deșeuri stradale total ,din care:	4.629,720
1.1. Inert – valorificat din sortare/resortare	2.704,544
1.2. Biodeșeu - valorificat din sortare/resortare (categoria parcuri și spații verzi)	906,878
1.3. În amestec în vederea eliminării pe SST	1.018,298
2.Deșeuri din piețele agroalimentare total ,din care:	1.691,180
2.1. Biodeșeu - valorificat din sortare/resortare	1.374,112
2.2. În amestec în vederea eliminării pe SST	317,068
3.Deșeuri din parcuri și spații verzi inclusiv din cimitire total, din care:	572,540
3.1. Biodeșeu - valorificat din sortare/resortare	563,180
3.2. Inert în vederea eliminării pe SST	9,360
C.Deșeuri din construcții și demolări populație- valorificat inert din sortare/resortare	595,260
TOTAL Deșeuri municipale colectate	41.312,848
D.Deșeuri industriale colectate și stocate temporar SST în vederea valorificării/eliminării total, din care:	2.415,480
1.Textile în SST în vederea eliminării	128,160
2.Resturi de fontă - valorificat inert din sortare/resortare	54,000
3.Deșeuri din construcții și demolări- valorificat inert din sortare/resortare	2.233,320
E.Sticlă stocată în SST în vederea eliminării	1,706
TOTAL Deșeuri municipale colectate și stocate în SST în vederea eliminării	34.589,962



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Deșeuri valorificate prin URBAN SERV S.A din sortare /resortare total ,din care:	12.236,821
- valorificat intern inert din sortare/resortare	5.587,124
- valorificat intern biodeșeu din sortare/resortare –platforma de compost	6.167,826
- valorificat extern prin contracte încheiate/protocol cu operatori economici autorizați total ,din care:	481,871
- valorificat extern deșeuri reciclabile colectare separat	109,766
- valorificat extern deșeuri reciclabile din sortare SST	372,105
Populația deservită cu servicii de colectare/eliminare deșeuri din municipiul Botoșani (locuitori)	113.107,00 (conform cu informarea dată de INS-DJS Botoșani)

*Cantitățile se regăsesc în deșeuri valorificate prin URBAN SERV S.A.

Inerte 1-prin utilizare ca amenajare depozit ca strat de acoperire la compactare.

Inerte 2-prin utilizare ca amenajare depozit ca strat de stabilizare (consolidare a corpului de deșeuri) +amenajare zona obor.

DCD- depozit controlat de deșeuri neconform clasa „b”-calendar de sistare depozitare 16.07.2012, conform cu H.G. nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

SSTD-spațiu de stocare temporară pentru deșeuri municipale menajere și asimilabile-obiectiv autorizat până la 01.11.2013.

Sursa: SC Urban Serv SA

La 16 iulie 2012, conform calendarului de închidere negociat cu UE, Depozitul de deșeuri neconform Botoșani a sistat activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor. Începând cu 1 noiembrie 2012, pentru o perioadă de 1 an, operatorul de salubritate din municipiul Botoșani a primit autorizație de mediu pentru stocarea temporară în vederea eliminării deșeurilor municipale pentru un amplasament special amenajat, cu suprafața de 2,575 ha.

11. Edificii culturale și de cult

Edificii religioase

- ✓ Biserica "Sf. Nicolae", Popăuți - Botoșani, ctitorie a lui Ștefan cel Mare și Sfânt datează din 1496 și are picturile interioare de mare valoare și de un caracter original;
- ✓ Biserica "Sf. Gheorghe" Domnească - Botoșani, înălțată de Doamna Elena Rareș, datează din 1551 și resimte influențele ctitoriei lui Ștefan Voievod, lăcaș ce s-a impus în societatea locală datorită vechimii și așezării sale în centrul orașului, Sf. Gheorghe fiind astăzi patronul spiritual al municipiului. Biserica a aniversat în 2001, 450 de ani de existență;
- ✓ Mănăstirea Popăuți - Botoșani,



- ✓ Biserica Uspenia - Botoșani, ctitorie a Doamnei Elena, soția voievodului Petru Rareș, datează din 1552, și este deținătoare de valori de autentic tezaur-valori de pictură, sculptură, carte veche (azi Biserica Adormirea Maicii Domnului);
- ✓ Biserica "Sf. Ilie" - Botoșani, își are începuturile în 1778, ca biserică a Breslei Blănarilor, de renume în lumea meșteșugarilor botoșăneni;
- ✓ Biserica Armeano-Gregoriană "Sf. Treime" Botoșani, ridicată în sec. XVI, impresionează prin valorile arhitecturale, de sculptură și carte veche religioasă specific armenesci. A fost reclădită în 1795 și renovată în 1832;
- ✓ Biserica Romano Catolică "Nașterea Sf. Ioan Botezătorul" - Botoșani, construită la mijlocul sec. XIX în manieră neogotică, înobilează în chip fericit peisajul citadin botoșănean;
- ✓ Biserica Lipovenească - Botoșani, actuala clădire a bisericii s-a înălțat pe o veche capelă de lemn în anul 1853. Autentic centru de religie și cultură, pe lângă biserică înființează o școală a etnicilor lipoveni. Posedă frumoase icoane de sorginte rusească, cărți vechi și odoare lucrate cu rafinament artistic;
- ✓ Biserica "Întâmpinarea Domnului și Sfinții Împărați" Ruset a fost înălțată în anul 1826;
- ✓ Biserica "Cuvioasa Paraschieva" a fost înălțată în anul 1816;
- ✓ Biserica "Vovidenia".

Edificii culturale

- ✓ Muzeul Județean (Secția Istorie și Arheologie) - Botoșani, monument istoric, a cărui clădire datează din 1913, având destinația inițială de prefectură a județului Botoșani . Din 1977 este organizat ca muzeu de istorie, reprezentând o oglindă a evoluției istorice a meleagurilor botoșănene;
- ✓ Galeriile de Artă "Ștefan Luchian" Botoșani;
- ✓ Teatrul "Mihai Eminescu" Botoșani, clădirea a fost inaugurată în 1914, distrusă apoi în timpul bombardamentelor din 1944 și refăcută ulterior în 1958 și în anii '90;
- ✓ Teatrul pentru copii și tineret "Vasilache" - Botoșani;
- ✓ Fosta clădire a Filarmonicii Botoșani, Vila Ventura a fost construită la sfârșitul sec. XIX în stil neoclasic;
- ✓ Biblioteca Județeană "Mihai Eminescu" Botoșani, clădirea bibliotecii, renumita "Casa Moscovici", este o adevărată bijuterie arhitectonică, construită la sfârșitul secolului XIX, îmbinând într-o sinteză armonioasă elemente ale arhitecturii franceze cu cele germane. Fondul de carte este de aproximativ 380.000 volume;



- ✓ Casa memorială "Nicolae Iorga" - Botoșani, în care s-a născut și a copilărit marele istoric Nicolae Iorga. Este și un spațiu expozițional de excepție ce cuprinde mărturii ale vieții și activității sale, o bibliotecă ce conține câteva sute din operele istorice, literare și memorialistice semnate Nicolae Iorga;
- ✓ Casa Antipa - Botoșani, clădire construită în stil eclectic de inspirație franceză la sfârșitul sec. XIX. Aici s-au născut marele biolog Grigore Antipa și fratele său, naturalistul Nicolae Leon;
- ✓ Clădirea Primăriei - Botoșani, edificiu construit la sfârșitul sec. XVIII în stil eclectic de influență germană. Este restaurată între 1906-1914, iar la mijlocul sec. XVIII, clădirea devine sediul Tribunalului unde Mihai Eminescu a lucrat în calitate de copist în perioada octombrie 1864-martie 1865;
- ✓ Casa Silion - Botoșani, datează din jurul anului 1900, și îmbină armonios mai multe stiluri arhitectonice (eclectic francez, art - nouveau). Este plasată în mijlocul unei grădini cu fântâna, iar intrarea principală este încadrată de statui;
- ✓ Centrul Vechi - Botoșani, este partea cea mai veche a orașului din punct de vedere arhitectonic, care grupează un număr mare de clădiri cu destinație comercială datând din sec. XVII-XVIII.

12. STAREA MEDIULUI ȘI BIODIVERSITATE

A) STAREA MEDIULUI ÎN MUNICIPIUL BOTOȘANI

Mediul înconjurător reprezintă ansamblul de elemente și fenomene, naturale și artificiale, din jurul nostru care condiționează calitatea vieții în general și pe cea a omului în special. Poluarea reprezintă modificarea componentelor naturale prin prezența unor componente străine numite poluanți, ca urmare a activității omului și/sau a fenomenelor naturale extreme și care provoacă prin natura lor, prin concentrația în care se găsesc și prin timpul cât acționează, efecte nocive asupra sănătății, creează disconfort sau împiedică folosirea unor componente ale mediului esențiale vieții.

Participarea la programe speciale

28 septembrie 2013 - LET'S DO IT, ROMANIA!

Județul Botoșani a ocupat locul I în Regiunea 1 Nord-Est în cadrul campaniei naționale „LET'S DO IT, ROMANIA!”. În campanie, aflată la a 4 a ediție, au fost implicate autoritățile publice locale, instituțiile publice și operatorii economici de salubritate. Astfel, în ziua de **28 septembrie 2013** s-a reușit implicarea unui număr de 68 primării și a următoarelor instituții: Instituția Prefectului, Inspectoratul Școlar Județean, Secția Drumuri Naționale, Direcția Județeană de Drumuri și Poduri, Penitenciarul Botoșani, Direcția Silvică, SGA, Inspectoratul de Jandarmi, Poliția



Locală Botoșani. Toți operatorii de salubritate din județ au participat voluntar, gratuit, la acțiunile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor colectate. Rezultatele proiectului în județul Botoșani au fost: 15000 voluntari și 11000 saci cu deșeuri colectați și transportați la cele 3 depozite de deșeuri deschise.

Concursul “Școala mea protejează mediul” - ediția a VI a

În perioada martie – mai 2012 s-a desfășurat a VI-a ediție a concursului „Școala mea protejează mediul”, concurs dedicat unităților de învățământ cu clasele I – VIII din municipiul Botoșani și organizat de Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani în parteneriat cu Primăria municipiului Botoșani și Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, concurs dedicat Zilei Mondiale a Mediului care se sărbătorește în fiecare an pe 5 iunie. La ediția din anul 2013, marele premiu al concursului a fost câștigat de Școala Gimnazială nr.6 Botoșani.

Săptămâna Mobilității Europene

Pentru marcarea celei de a 12- a ediții a **Săptămânii Mobilității Europene** desfășurată în perioada 16-22 septembrie 2013, au fost organizate activități specifice: distribuie de materiale informative în unități de învățământ, campanie de conștientizare a populației municipiului Botoșani, lecții deschise, concursuri pentru copii.

Tabara “Eco-know-life” – Agafton, Botosani

În perioada 20.08.2013 – 26.08.2013, în localitatea Agafton, comuna Curtești, județul Botoșani, în tabăra “Codrii de aramă”, a avut loc a IV-a ediție a Proiectului “Tabara Națională Eco-Know-Life”.

Organizatorii acestui eveniment, Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret București prin Direcția pentru Tineret Botoșani au avut ca principali colaboratori Agenția pentru Protecția Mediului și Clubul Sportiv “DAO” din Botoșani.

La tabără au participat peste 100 de tineri din toate județele țării însoțiți de 10 cadre didactice și a avut ca scop deprinderea unor cunoștințe noi legate de protejarea mediului înconjurător, desfășurarea de activități practice în mijlocul naturii. Participanții la tabara au desfășurat activități de protejare a mediului, dar și de orientare și autoapărare.

După natura lor, activitățile care ar putea produce fenomene de polare a mediului din municipiul Botoșani pot fi diferențiate în activități industriale specifice, transport rutier, activități casnice și construcții.

Calitatea factorilor de mediu în municipiul Botoșani

a. Calitatea aerului

Calitatea aerului în municipiul Botoșani este monitorizată de către Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani prin intermediul **Stației Automate de Fond Urban BT – 1**, stație inclusă în Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului.

Sunt monitorizați principalii poluanți ai aerului: dioxid de sulf, oxizi de azot, monoxid de carbon, ozon, benzen, toluen, etilbenzen, xileni, pulberi în suspensie, precum și parametrii meteo: direcția și viteza vântului, presiunea atmosferică, temperatura, radiația solară, umiditatea relativă, precipitațiile.

Poluanții atmosferici sunt monitorizați și evaluați în conformitate cu Legea 104/2011 – privind calitatea aerului înconjurător.



Informarea cetățenilor din municipiul Botoșani cu privire la calitatea aerului se realizează prin afișarea orară automată a indicelui general pe panoul exterior situat în zona centrală a municipiului Botoșani, lângă Casa Cărții, și pe panoul interior de la sediul APM Botoșani.

De asemenea, specialiștii APM calculează zilnic *indicele general de calitatea aerului* pentru ziua anterioară și îl publică sub forma unui buletin informativ pe site-ul instituției. (http://apmbt.anpm.ro/articole/buletine_calitate_aer-163)

Evoluția indicelui general de calitate a aerului la Stația Automată de Fond Urban BT-1

An	Indice general de calitatea aerului zilnic						Lipsă indice general*
	1 EXCELENT	2 FOARTE BUN	3 BUN	4 MEDIU	5 RĂU	6 FOARTE RĂU	
2013	37 zile	200 zile	98 zile	2 zile	-	-	29 zile

*Obs.: nu a putut fi calculat indicele general deoarece nu au fost disponibili cel puțin 3 indici specifici corespunzători poluanților monitorizați.

Din datele prezentate se observă că **indicele general de calitate a aerului** a avut o evoluție între calificativele „excelent” și „bun” (1-3) în peste 97% din zile. Calificativul „mediu” (4) a fost determinat de valorile înregistrate pentru indicatorii: „dioxid de azot” (valori determinate de staționarea autovehiculelor cu motoarele pornite în imediata vecinătate a stației de monitorizare) și „ozon” (valori crescute datorate radiației solare).

În anul 2013 s-au înregistrat 21 depășiri ale valorii limite zilnice (50 µg/m³) la indicatorul PM₁₀ gravimetric.

b) Calitatea precipitațiilor

În anul 2013 s-a analizat apa de precipitații prelevată din punctul de monitorizare „APM Botoșani”, efectuându-se în total 502 analize. Pentru evaluarea calității precipitațiilor s-au luat în considerare următorii indicatori: pH, conductivitate, NH₄⁺, NO₃⁻Cl⁻, SO₄²⁻, Ca²⁺, Mg²⁺ și aciditate. Nu s-au înregistrat precipitații cu caracter acid.

c) Calitatea solului

În anul 2013 s-au efectuat analize pe probe de sol în următoarele puncte de monitorizare din municipiul Botoșani:

- Rampa de salubritate Botoșani
- Stația de epurare Botoșani
- Intersecție Pod de Piatră,
- intersecție gară

S-au analizat următoarele metale: Pb, Cr, Mn, Cu, Zn, Cd, Fe și Ni. Concentrațiile obținute s-au încadrat în valorile sensibile-prag de alertă, conform Ord. 756/1997, cu excepția Pb în unele puncte de monitorizare.

d) Monitorizarea nivelului de zgomot

Laboratorul APM monitorizează zgomotul din traficul rutier și zgomotul din interiorul zonelor funcționale: parcuri, zone de recreere și odihnă, piețe și parcuri auto. Valorile admisibile ale nivelului de zgomot exterior pe străzi, măsurate la bordura trotuarului ce mărginește partea carosabilă, se stabilește în funcție de categoria tehnică a străzilor (respectiv de intensitatea traficului):

- străzi categoria I cu limita de 85 dB – monitorizare în 4 puncte



- străzi categoria II cu limita de 70 dB – monitorizare în 10 puncte
- străzi categoria III cu limita de 65 dB – monitorizare în 6 puncte

În anul 2013 s-au efectuat 361 măsurări de zgomot pentru monitorizare din care 196 pentru trafic, 20 pentru piețe, 13 pentru parcuri auto și 23 pentru parcuri. S-au înregistrat depășiri la măsurătorile pentru traficul rutier la toate categoriile de străzi, la piețe și parcuri. Nu s-a înregistrat nici o depășire a valorii admise de 90 dB la parcurile auto.

Numărul cel mai mare de depășiri s-a înregistrat la traficul rutier, pentru străzile de categoria tehnică III de 38%, iar cel mai mic de 2,3% pentru magistrale.

Elaborarea hărților de zgomot

Conform legislației existente, având în vedere numărul de locuitori și densitatea populației, Primăria municipiului Botoșani avea obligația realizării hărților strategice de zgomot și a planurilor de acțiune aferente, astfel:

- hărțile strategice de zgomot, până la data de 30 iunie 2012
- planurile de acțiune, până la data de 18 iulie 2013.

Primăria municipiului Botoșani se află în etapa de întocmire a documentației cu privire la achiziția serviciilor de realizare a hărții de zgomot. Ulterior întocmirii, documentația va fi transmisă spre verificare și aprobare către Autoritatea Națională pentru Reglementarea Achizițiilor Publice.

e) Monitorizarea radioactivității factorilor de mediu

Laboratorul de radioactivitate al APM Botoșani efectuează măsurători beta globale și de debit al dozei gamma în aer, cât și prelevarea, pregătirea și transmiterea de probe de mediu pentru măsurători gammaspectrometrice.

În cursul anului 2012, pentru toate probele analizate, valorile activităților specifice beta globale determinate s-au situat în intervalul de variație al mediilor multianuale și nu au fost înregistrate depășiri ale limitelor de atenționare.

APM Botoșani are în dotare o Stație automată de monitorizare a dozei gamma în timp real, care pe lângă senzorii de doză gama are în dotare și senzori pentru monitorizarea parametrilor meteo: temperatură, umiditate, direcția și viteza vântului, presiunea atmosferică. Aceasta face parte din Rețeaua Națională de Supraveghere a Radioactivității Mediului și realizează, prin activitățile de monitorizare și control, detectarea variațiilor nivelului de radioactivitate din mediu.

B) STAREA BIODIVERSITĂȚII ÎN MUNICIPIUL BOTOȘANI

Gestiunea eficientă a mediului natural și socio-economic, este o condiție indispensabilă a dezvoltării durabile și presupune continuitatea în timp a acțiunii.

Prin *Hotărârea Consiliului Județean nr. 170/2010 privind unele măsuri pentru protecția ariilor naturale protejate de interes județean, a parcurilor dendrologice, a arborilor monumente ale naturii, a florei și faunei sălbatice*, în municipiul Botoșani, sunt declarate 9 parcuri dendrologice și 84 arbori monumente ale naturii (Anexele nr 2 și 3), după cum urmează:

PARCURI DENDROLOGICE

Nr. Crt.	Denumire	Localizare	Administrator
1	Parcul "Mihai Eminescu"	B-dul Mihai Eminescu	Primăria Botoșani
2	Parcul Policlinicii	Strada Marchian	Spitalul Județean
3	Parcul Central	Centrul Civic (strada Cuza Vodă-Piața Revoluției-Biblioteca Centrală)	Primăria Botoșani



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

4	Casa Sofian	Strada I.C.Brătianu	Leagănul de copii nr.1 Botoșani
5	Parcul Tineretului	Strada Parcul Tineretului,	Primăria Botoșani
6	Parcul Curcubeului	Strada Primăverii	Primăria Botoșani
7	Parcul Rediu	Sediul Ocolului Silvic Botoșani	Ocolul Silvic Botoșani
8	Parcul Elie Radu	Grup Școlar Elie Radu	Grup Școlar Elie Radu
9	Parcul APM Botoșani	Lângă APM Botoșani	Primăria Botoșani

ARBORI DECLARAȚI MONUMENTE ALE NATURII

NR CRT	SPECIE	LOCALIZARE	NR EX	VIRSTA	CUSTODE
1	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Intersecție B-dul M.Eminescu cu DN Suceava	1	secular	Primăria mun. BT
2	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Internatul Liceului AT Laurian	1	secular	Liceul AT Laurian
3	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Strada Calea Națională, zona Piața Centrală	1	secular	Primăria mun. BT
4	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Parcul Policlinicii	1	secular	Administrația Spitalului
5	<i>Fagus silvatica</i> var. <i>Vulgaris purpurea</i> (Fagul roșu)	Parcul Policlinicii	2		Administrația Spitalului
6	<i>Taxus baccata</i> (tisă)	Parcul Policlinicii,	20		Administrația Spitalului
7	<i>Taxus baccata</i> (tisă)	Casa Sofian	20		Casa Sofian
8	<i>Taxus baccata</i> (tisă)	Școala nr 4 str Stefan Luchian	3		Scoala nr 11 Botoșani
9	<i>Taxus baccata</i> (tisă)	Sediul PSD	2		Primăria mun. BT
10	<i>Taxus baccata</i> (tisă)	Str Dragoș Vodă nr 13	13		Camera de Comerț
11	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Str. Cuza Voda	1	secular	Primăria mun. BT
12	<i>Quercus robur</i> (Stejar)	Parcul M.Eminescu	1	secular	Primăria mun. BT
13	<i>Populus nigra</i> (plop negru)	Parcul M.Eminescu	1		Primăria mun. BT
14	<i>Populus alba</i> (plop alb)	Parcul M.Eminescu	1		Primăria mun. BT
15	<i>Paulownia tomentosa</i> (Paulownia)	Str. Unirii	1	-	Primăria mun. BT
16	<i>Magnolia liliiflora</i> (magnolie)	Piața Revoluției	4		Primaria mun. BT
17	<i>Ginkgo biloba</i> (arborele pagodelor)	Strada Mihail Kogălniceanu nr.14, sc. C	1		Primăria mun. BT
18	<i>Ginkgo biloba</i> (arborele pagodelor)	Palatul copiilor	1		Primăria mun. BT
19	<i>Quercus robur</i> (stejar)	Palatul copiilor	1		Primăria mun. BT
20	<i>Pinus strobus</i> (pin strob)	Octav Onicescu	1		Primăria mun. BT
21	<i>Magnolia kobus</i> (magnolia)	Octav Onicescu	1		Primaria mun. BT
22	<i>Paulownia tomentosa</i> (paulonia)	Octav Onicescu	3		Primăria mun. BT
23	<i>Acer negundo</i> (arțar american)	Octav Onicescu	1		Primăria mun. BT
24	<i>Saphora japonica</i> (salcam japonez)	Str. Pușkin nr 9	1		d-na Arapu Mihaela
25	<i>Saphora japonica</i> (salcam japonez)	Parcul Primăriei	1		Primăria mun. BT

Din totalul de 9 parcuri dendrologice și 84 arbori declarați monumente ale naturii de pe teritoriul municipiului Botoșani, 5 parcuri dendrologice și 23 arbori se află în administrarea Primăriei municipiului Botoșani.

Agenția pentru Protecția Mediului Botosani a desfășurat, în cursul anului 2012, acțiuni sistematice pentru verificarea parcurilor dendrologice, a stării de sănătate a arborilor declarați monumente ale naturii și a urmărit respectarea regulamentelor de administrare ale acestora, menționate în HCJ nr 170/2010. Conform acestor regulamente, sunt necesare realizarea panourilor de avertizare la intrarea în parcurile dendrologice și a plăcuțelor de inscripționare pentru arborii declarați monumente ale naturii, în scopul informării populației asupra statutului conservativ.

Referitor la îndeplinirea obligațiilor privind protejarea speciilor de păsări sălbatice prevăzute în Directiva 2009/147/EC (Directiva Păsări), în concordanță cu prevederile din OG nr 57/2007



privind *regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice* cu modificările și completările ulterioare-art 33 alin(2), menționăm că APM Botoșani a efectuat periodic acțiuni de verificare în piețele municipiului Botoșani, pentru verificarea comerțului cu specii de păsări. Deși în anii trecuți s-au depistat cazuri de cetățeni care capturau și comercializau specii de păsări sălbatice protejate, în ultimii doi ani nu s-au mai identificat astfel de cazuri.

De asemenea, APM Botoșani a efectuat acțiuni de identificare a speciilor de păsări sălbatice protejate din municipiul Botoșani, dintre care menționăm: *Athene noctua*(cucuveaua), *Otus scops*(ciuș), *Motacilla spp.*(codobatura), *Carduelis spp.*(sticleți, scatii).

Referitor la biodiversitatea municipiului Botoșani, este de menționat faptul că toate planurile/proiectele propuse pe teritoriul municipiului, au integrat în documentațiile tehnice aspectele legate de biodiversitate, având în vedere respectarea legislației în domeniu.

Acțiuni de informare/conștientizare pentru protejarea biodiversității

Primăria municipiului Botoșani a participat la derularea unor activități teoretice și aplicative, pentru marcarea unor evenimente din calendarul ecologic și nu numai: Ziua Mondială a Biodiversității, Ziua Mondială a Zonelor Umede, Ziua Mondială a Mediului, Luna pădurii, Luna curățeniei, Programul Let's Do It România.

Consemnăm mai jos câteva din aceste acțiuni:

- **participarea la Simpozionul interjudețean** „Biodiversitate și dezvoltare durabilă”, organizat de Asociația pentru Dezvoltare Durabilă OPTIM Botoșani la sediul Grupului Școlar „Dimitrie Negreanu” Botoșani din strada Dimitrie Ralet nr. 9 Botoșani. Proiectul este realizat anual, cu sprijinul financiar al Primăriei Municipiului Botoșani și al Consiliului Local Botoșani;
- **participare la Simpozionul** „Noi și Natura”, organizat de Grupul Școlar “Petru Rareș;
- **participare la Simpozionul internațional** „Euroregiunea Prutul de Sus”, organizat de Liceul Teoretic „Nicolaie Iorga”. Proiectul este realizat anual, cu sprijinul financiar al Primăriei Municipiului Botoșani și al Consiliului Local Botoșani;
- ore de informare/conștientizare desfășurate în instituții de învățământ din municipiu, cu privire la valorile ecologice din municipiul Botoșani și necesitatea conservării lor;
- acțiuni de salubritate a spațiilor verzi din municipiu;
- acțiuni de plantări de arbori.

În concluzie, menționăm că starea biodiversității în municipiul Botoșani este una favorabilă, dar menținerea și îmbunătățirea ei presupune o continuitate a acțiunilor, o colaborare instituțională și nu în ultimul rând, accesarea programelor care finanțează dezvoltarea spațiilor verzi și protejarea naturii.

Protejarea valorilor naturale și dezvoltarea rețelei de spații verzi din municipiul Botoșani îmbunătățesc aspectul peisagistic al orașului care are un rol psihogen și sanogen pentru populație. De asemenea, o stare favorabilă a biodiversității, constituie un factor compensatoriu pentru efectele negative ale schimbărilor climatice. Din aceste motive, ecosistemul urban trebuie să se bucure de aceeași atenție pentru conservarea naturii, ca și zonele neantropizate.



II. ACTIVITĂȚI RELEVANTE



BUGETUL MUNICIPIULUI

Bugetul local al municipiului Botoșani pe anul 2013, s-a realizat la partea de venituri în sumă de **247.583,74 mii lei** iar la partea de cheltuieli în sumă de **240.145,92 mii lei**.

Veniturile încasate la bugetul local în anul 2013 sunt formate din veniturile din impozite și taxe locale, taxe speciale, donații și sponsorizări și venituri din capital în sumă de **40.380,79 mii lei**, cote și sume defalcate din impozitul pe venit în sumă de **41.257,93 mii lei**, sume defalcate din taxa pe valoare adăugată în sumă de **81.247,75 mii lei**, subvenții de la bugetul de stat în sumă de **51.217,17 mii lei**, subvenții primite de la alte administrații în sumă de **53,56 mii lei** și sumele FEN postaderare în contul plăților efectuate și prefinanțări, în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă în sumă de **33.426,54 mii lei**.

Comparativ cu anul 2012 veniturile totale ale bugetului local au crescut în anul 2013 cu 2,68%.

	Încasări realizate - mii lei -
2012	241.105,97
2013	247.583,74

Cheltuielile bugetului local au fost realizate în anul 2013 în sumă de **240.145,92 mii lei**, repartizate pe capitol de cheltuieli astfel:

Nr. Crt.	Capitol bugetar	Plăți efectuate 2013 (mii lei)
1	Autorități publice și acțiuni externe	7.786,98
2	Alte servicii publice generale	2.683,69
3	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	5.036,14
4	Ordine publică și siguranță națională	2.741,66
5	Învățământ	76.838,53
6	Sănătate	1.321,02
7	Cultură, recreere și religie	12.688,47
8	Asigurări și asistență socială	8.558,37
9	Locuințe, servicii și dezvoltare publică	21.749,31
10	Protecția mediului	13.490,97
11	Combustibil și energie	67.860,38
12	Transporturi	19.390,40
	Total	240.145,92

În total cheltuieli efectuate în anul 2013 cheltuielile cu energia termică și investițiile în sistemul de termoficare dețin o pondere de **28,25%** (67.860,38 mii lei), cheltuielile cu învățământul dețin o pondere de **31,99%** (76.838,53 mii lei), dezvoltarea serviciilor publice și locuințe cu o pondere de **9,05%** (21.749,31 mii lei), transporturile cu o pondere de **8,07%** (19.390,40 mii lei), salubritate, canalizare, colectarea deșeurilor cu o pondere de **5,61%** (13.490,97 mii lei), cultură,



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

recreere și religie cu o pondere de **5,28%** (12.688,47 mii lei), autorități publice **3,24%** (7.786,98 mii lei), asigurări și asistență socială **3,56%** (8.558,37 mii lei), dobânzi și comisioane **2,09%** (5.036,14 mii lei), alte servicii publice generale **1,11%** (2.683,69 mii lei), ordine publică **1,14%** (2.741,66 mii lei), sănătate **0,55%** (1.321,02 mii lei).

Comparativ cu anul 2012 cheltuielile în anul 2013, au fost mai mici cu 3,03%.

Anul	Plăți efectuate - mii lei -
2012	247.644,47
2013	240.145,92

Pentru realizarea investițiilor de interes public, s-au utilizat atât resurse ale bugetului local cât și fonduri obținute prin contractarea unei finanțări rambursabile în anul 2013, în sumă de 25.000,00 mii lei.

Pe surse de finanțare fondurile alocate pentru investițiile publice în anul 2013, se prezintă astfel:

Sursa de finanțare	2013 - mii lei-
- bugetul local	76,768,47
- împrumut bancar	27.757,10
TOTAL	104.525,57

Veniturile proprii ale bugetului local încasate în anul 2013 au fost cu 3,87% mai mari decât cele încasate în anul 2012 (81.337,1 mii lei venituri proprii încasate în anul 2013, față de 78.308,1 mii lei venituri proprii încasate în anul 2012).

În structură, veniturilor proprii încasate au avut următoarea evoluție în anul 2013 față de anul 2012:

- veniturile din impozite și taxe locale au înregistrat o creștere 6,71%, din care: veniturile din impozitele pe proprietate încasate au crescut cu 6,16%, taxele pe utilizarea bunurilor încasate au crescut cu 7,09%, veniturile din proprietate încasate au crescut cu 8,76%, veniturile din taxele speciale încasate au crescut cu 7,04%;
- veniturile din cote și sume defalcate din impozitul pe venit au crescut cu 2,45%;
- numai veniturile din valorificările de bunuri și taxele hoteliere au înregistrat scăderi față de anul precedent, ca urmare a înregistrării în anul anterior a unor influențe pozitive aleatorii.

Veniturile fiscale realizate în anul 2013 au înregistrat o creștere de 6,5% față de anul 2012 cu mențiunea că la majoritatea surselor care se constituie ca fiind barometrul dezvoltării economice din perioada analizată și anume: impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare, impozitul pe mijloacele de transport deținute de persoanele juridice și persoanele fizice și taxele și tarifele pentru eliberarea licențelor și autorizațiilor de funcționare s-au înregistrat creșteri.

Cele mai importante creșteri ale încasărilor la veniturile fiscale s-au înregistrat în anul 2013 la următoarele surse: impozitul pe clădiri persoane fizice cu o creștere de 17,49%, impozitul pe teren persoane juridice cu o creștere de 16,14%, impozitul pe teren persoane fizice cu o creștere de 9,70%, impozitul pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice cu o creștere de 9,63%.

În anul 2013, comparativ cu anul 2012, au crescut semnificativ și încasările din veniturile nefiscale cu 7,18%.

Este de menționat că în anul 2013 s-au înregistrat creșteri ale încasărilor la veniturile care sunt rezultanta valorificării patrimoniului public și privat al Consiliului local. Astfel veniturile din



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

concesiuni și închirieri au crescut cu 9,93%, iar veniturile din taxele pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități au crescut cu 7,01 %.

Pe această linie, în anul 2013, toate compartimentele de muncă ale primăriei au fost antrenate în analiza situațiilor de valorificare mai bună a bazei de taxare și impozitare.

În vederea stimulării plății integrale a datoriilor la impozitele pe clădiri, terenuri și mașini s-au acordat, în anul 2013, potrivit aprobării Consiliului Local, bonificații de 10 % la un număr de 19.020 contribuabili persoane fizice, valoarea bonificațiilor acordate fiind de 454,2 mii lei, în creștere cu 11,1 % față de anul precedent.

Având în vedere faptul că în activitatea de stabilire și încasare a impozitelor și taxelor locale, de o importanță deosebită este îmbunătățirea permanentă a comunicării cu contribuabilii, s-a folosit pe scară largă informările prin presă și televiziune la toate termenele de plată și la toate modificările și completările aduse legislației fiscale.



DEZVOLTARE LOCALĂ

INVESTIȚII

ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Grup Școlar „Elie Radu” – campus
S-a alocat suma de 200,00 mii lei pentru finalizarea lucrărilor în corpul principal de învățământ și pentru asigurarea utilităților în acest corp de clădire în vederea desfășurării în bune condiții a actului de învățământ.
2. Liceul cu Program sportiv – mansardare
S-a alocat suma de 641,00 mii lei pentru finalizarea lucrărilor în corpul principal, mansardă, unde s-au creat noi spații de învățământ, laboratoare și cabinete.
3. Construcție Grădinița cu program normal nr. 20.
S-a alocat suma de 221,00 mii lei pentru finalizarea lucrărilor în centrala termică și împrejmuirea obiectivului.
4. Reabilitare instalație electrică Școala nr. 7 – suma de 105,00 mii lei a fost necesară pentru rezolvarea problemelor legate de alimentarea cu energie electrică și separarea circuitelor electrice.
5. Reabilitare instalație electrică Școala nr. 17 – suma de 15,00 mii lei a fost necesară pentru rezolvarea problemelor legate de alimentarea cu energie electrică.
6. Reabilitare instalație electrică Colegiul economic Octav Onicescu – suma de 111,00 mii lei a fost necesară pentru rezolvarea problemelor legate de alimentarea cu energie electrică și separarea circuitelor electrice, inclusiv refacerea tablourilor electrice.
7. Execuție pardoseală sală de sport Colegiul A.T. Laurian – 5,00 mii lei
8. Școala gimnazială „Ștefan Cel Mare” – suma de 65,00 mii lei - Refacere instalație de iluminat prin introducerea de senzori și lămpi performante, inclusiv refacere tablouri electrice
9. Sistem de supraveghere video Școala nr. 2 – 20,00 mii lei
10. Reabilitare șarpantă Colegiul „Mihai Eminescu” – suma de 640,00 mii lei s-a folosit pentru plata lucrărilor de reabilitare șarpantă, înveliitoare și paratonare. Lucrarea se va continua și în 2014.
11. Reabilitare internat Liceul „Nicolae Iorga” - suma de 120,00 mii lei s-a folosit pentru reabilitarea grupurilor sanitare și internatul liceului.
12. Conservarea și reabilitare acoperiș corp administrativ Liceul „Petru Rareș” - suma de 168,50 mii lei s-a folosit pentru plata lucrărilor de reabilitare șarpantă și înveliitoare la corpul administrativ, monument istoric.
13. Sistem de supraveghere video Școala nr. 1 – 20,00 mii lei
14. Reabilitare înveliitoare tip terasă cantină Grupul școlar „Alexandru cel Bun” – suma de 150,00 mii lei s-a folosit pentru reabilitarea terasei cu înveliitoare pe bază de membrane cauciucate.

CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE

1. Reabilitare parc Spital Sf Gheorghe, obiectiv cofinanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu – 270,00 mii lei lucrări de amenajare spații verzi, sistematizare verticală și mobilier urban.



2. Parc regional Cornișa – întocmire documente referitoare la refacerea ridicării topografice și stabilirea noilor puncte de studii geotehnice, inclusiv lucrări la patinoar acoperit, terenuri sport și drumuri.
3. Reabilitarea Parcului Curcubeului în municipiul Botoșani, obiectiv cofinanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu – 90,50 mii lei, lucrări de amenajare spații verzi, sistematizare verticală și mobilier urban.
4. Reabilitarea, modernizarea și extinderea grădinii publice Mihai Eminescu, obiectiv cofinanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu – 100,00 mii lei lucrări de amenajare alei cu pavele din beton.
5. Modernizare Stadion municipal – 495,00 mii lei, sumă alocată din Contractul multianual, pentru reabilitarea spațiilor stadionului necesare Omologării pentru divizia A.
6. Amenajare zonă de recreere tineri, spațiu dedicat proprietarilor animalelor de companie- 903,80 mii lei, lucrări de infrastructură apă-canal, electrice, fântână arteziană, grup sanitar și parcare.
7. Reabilitare alei pietonale parc Mihai Eminescu – 312,00 mii lei pentru finalizarea montării de pavele pe aleile necuprinse în proiectul mai sus menționat.
8. Amenajare biserici – 595,00 mii lei, sume alocate organizațiilor de cult din municipiul Botoșani, 32 de obiective.

LOCUINȚE

1. Execuție utilități Cartier Cișmea et III Botoșani – suma de 1.879,27 mii lei s-a plătit pentru finalizarea stației de epurare și lucrărilor de drumuri
2. Reabilitarea centrului istoric și a zonei pietonale- spațiu expunere și conservare cuptoare – suma de 441,62 mii lei fiind necesară pentru execuția și dotarea clădirii ce adăpostește cuptoarele monument istoric, obiectiv finalizat.
3. Axa 1-Reabilitare inel principal de circulație (obiectiv cu finanțare europeană) – suma de 6.718,35 mii lei o constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor, obiectiv finalizat.
4. Axa 1-Modernizare și reabilitare accese pietonale și carosabile – 4.500,00 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor de reabilitare a pietonalelor și finalizarea Parcării vizitatori, obiectiv finalizat.
5. Reabilitarea, modernizarea parcurilor și a spațiilor verzi, precum și reabilitarea iluminatului ornamental – 1.042,08 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor, lucrare finalizată.
6. Reutilizare clădire în scopul transformării în centru social – 153,58 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor, lucrare finalizată.
7. Reabilitare puncte termice – transformare „Cluburi Pensionari” – 101,50 mii lei, sumă necesară pt igienizarea spațiilor și racordarea la utilități.
8. Reabilitare și modernizare puncte termice și rețele secundare – 4.125,00 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor derulate prin MAI – Programul Caldură și confort.
9. Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Botoșani pentru perioada 2009-2028 în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii energetice – 73.778,76 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor derulate prin POS Mediu.
10. Reabilitarea și modernizarea rețelei de străzi urbane din municipiul Botoșani – 1.100,00 mii lei constituie partea ce revine Consiliului local în cofinanțarea lucrărilor, lucrare finalizată.
11. Reabilitare și modernizare strada Primăverii – 825,38 mii lei contravaloarea lucrărilor de montaj pavele, lucrare în continuare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

12. Achiziție și montaj chiller – 142,00 mii lei
 13. Dotări cu mobilier pentru învățământ Grădinița nr. 20 – 85,20 mii lei
 14. Reabilitare sarpanta Corp A Colegiul Național Mihai Eminescu - Expertiză tehnică+ PT – 18,00 mii lei
 15. Proiectare - Reabilitare terasă cantină Grupul Școlar Alexandru cel Bun" – 15,00 mii lei
 16. DALI - Consolidare și reabilitare sală de sport Colegiul Național M Eminescu – 10,00 mii lei
 17. Reparații capitale Grădinița nr. 1 – suma de 50,00 mii lei a fost folosită pentru reparații interioare instalație electrică, zugrăveli și instalații sanitare.
 18. Expertiza clădire Teatrul Vasilache – 10,00 mii lei întocmire documentație în vederea reabilitării teatrului
 19. Actualizare SF Teatrul Mihai Eminescu Botoșani – 20,00 mii lei lucrare necesară accesării de fonduri europene.
 20. Dezvoltarea sectorului agricol prin crearea unei rețele transfrontaliere în domeniul agriculturii – 25,00 mii lei documentație necesare accesării de fonduri europene.
- Studiu geotehnic versant str. Plopilor intersecție cu str. Săvenilor – 15,00 mii lei lucrare necesară stabilirii de măsuri pentru consolidarea versantului



PROIECTE

În anul 2013 Municipiul Botoșani a derulat proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană, astfel: 4 proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană finalizate în cadrul Programului Operațional Regional 2007 – 2013 în valoare totală de 18.230.299.9 EU, 6 proiecte în implementare în valoare totală de 71.530.443.52EU din care 1 proiect în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu, 4 proiecte Programului Operațional Regional 2007 – 2013 și 1 proiect în cadrul Programului Operațional Comun RO-UA-MD 2007-2013.

În anul 2013 Municipiul Botoșani a acordat 47 de finanțări nerambursabile, de la bugetul local, aprobate în baza Legii 350 / 2005, astfel: 29 de proiecte și-au propus activități culturale, de educație civică, sociale sau de protecția mediului înconjurător, iar 18 proiecte derulându-se în sfera disciplinelor sportive (fotbal, volei, tenis de masă, tenis de câmp, rugby, arte marțiale, șah, ș.a.).

De asemenea, Municipiul Botoșani a sprijinit societatea civilă prin derularea de parteneriate cu diferite instituții și ONG-uri.

I. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană finalizate

1. Amenajare centru social – „Reutilizare clădire în scopul transformării în centru social în municipiul Botoșani”
2. “Reabilitarea, modernizarea parcurilor și a spațiilor verzi precum și reabilitarea și modernizarea iluminatului ornamental aferent acestora, în municipiul Botoșani”
3. “Modernizarea și reabilitarea accese pietonale și carosabile precum și iluminat arhitectural în Municipiul Botoșani”
4. “Reabilitarea și modernizarea străzilor inelului principal de circulație din Municipiul Botoșani”

II. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană în implementare

- a. “Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul Municipiului Botoșani, pentru perioada 2009-2028, în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice”
- b. “Parc regional de agrement turistic și sportiv – Cornișa”
- c. “Crearea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Botoșani”
- d. „Restaurare și consolidare Teatrul Mihai Eminescu Botoșani”



- e. “Reabilitare termică în vederea creșterii eficienței energetice a 3 blocuri din municipiul Botoșani ”
- f. “Development of the agriculture sector through creation of an agricultural cross-border network” - “Dezvoltarea sectorului agricol prin crearea unei rețele transfrontaliere agricole”

III. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană în contractare

a. “Un viitor mai bun prin educație”

I. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană finalizate

1. Amenajare centru social – „Reutilizare clădire în scopul transformării în centru social în municipiul Botoșani”

Valoarea totală a proiectului: 929.004,9 EU

Acest proiect a constat în reabilitarea și schimbarea destinației clădirii degradate situată în strada Tineretului Nr. 4. Suprafața totală reabilitată a fost de 689,2 mp, urmând a deservi unui Centru pentru îngrijirea copiilor aflați în situație de risc social. În urma lucrărilor efectuate au rezultat următoarele: reabilitarea fațadelor și acoperișului; reorganizarea și compartimentarea spațiului interior pentru a răspunde necesităților serviciului de asistență socială din municipiul Botoșani; au fost realizate noi compartimentări, în concordanță cu necesitățile funcționale din tema de proiectare; a fost realizat un termosistem în grosime de 10 cm la pereții exteriori și realizarea unei izolații termice peste ultimul planșeu; a fost construită o rampă de acces pentru persoanele cu handicap; a fost refăcute trotuarele perimetrale ale clădirii pentru a împiedica infiltrarea apei din precipitații la fundație; au fost ridicați la interior pereți în vederea compartimentării cu ghips carton; au fost reabilitate grupurile sanitare, montată tâmplărie PVC.

Centrul va oferi găzduire într-un mediu apropiat celui familial; va oferi alimentație corespunzătoare atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ, ținându-se cont în primul rând de vârstă. În cadrul centrului vor fi oferite următoarele categorii de servicii pentru copii: educație nonformală și informală pentru pregătirea și orientarea școlară și profesională, comunicare, petrecere a timpului liber, recreere și socializare, facilitarea menținerii contactului dintre copil și părinți precum și reintegrarea copilului în familie.

Infrastructura socială creată va pune la dispoziția beneficiarilor spații pentru activități zilnice, spații de odihnă, birouri pentru consiliere.



2. “Reabilitarea, modernizarea parcurilor și a spațiilor verzi precum și reabilitarea și modernizarea iluminatului ornamental aferent acestora, în municipiul Botoșani”.

Valoare totală 1.772.681,1 EU

Proiectul presupune reabilitarea a patru parcuri din municipiu – parcul Primăriei, parcul Junior, parcul Sucevei, parcul Tineretului, lucrări constând în reabilitare alei, reabilitare fântâni arteziene, refacere spații verzi, plantare arbori precum și modernizarea iluminatului, arhitectural în cinci parcuri – executare rețea subterană nouă 3.880 m, montare 161 de stâlpi și 195 aparate de iluminat ornamentale moderne, realizând astfel peste 18.882 mp de spații verzi reabilitate și modernizate, plantarea a 1017 arbori și arbuști ornamentali.

De remarcat că prin modernizarea iluminatului public în Parcul Primăriei s-a redus la jumătate consumul de energie electrică asigurând totodată un grad de iluminare la standarde europene. Pe perioada derulării proiectului s-au creat și menținut un număr de peste 50 locuri de muncă.

3. “Modernizarea și reabilitarea accese pietonale și carosabile precum și iluminat arhitectural în Municipiul Botoșani”.

Valoare totală: 7.567.089,3 EU

Prin acest proiect s-a propus realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a Pietonalului Unirii, a Pieții Revoluției, a Pietonalului Bancar, a Pietonalului Transilvaniei și zona Pieții Centrale respectiv lucrări de refacere a pavajului, refacerea zonelor de parcuri și accese auto prin repunerea pavajului dobrogean existent și refacerea spațiilor verzi și plantarea/replantarea vegetației, reabilitare fântâni arteziene, jardiniere precum și realizarea unei parcuri subterane în zona Pieții Centrale contribuind astfel la creșterea numărului de locuri de parcare, peste 160 locuri de parcare.

Tot în cadrul proiectului va fi realizat iluminatul arhitectural pentru Pietonalul Transilvaniei, Piața Centrală (Parcarea Subterană), Piața Revoluției (Palatul Primăriei, Strada Piața Revoluției nr. 1-3, Pietonalul Bancar, Strada Teatrului), Pietonalul Unirii, Liceul A.T. Laurian pentru folosirea și punerea în valoare a arhitecturii locale, îmbunătățirea imaginii prin aducerea în câmpul vizual a unor echipamente de iluminat moderne cu efecte luminoase deosebite, obținerea de performanțe optime prin folosirea de reflectoare specializate și curse cu flux sporit.

Principalii indicatori ce se realizează prin proiect sunt: parcare pe două niveluri cu o suprafață de 3.918,20 mp având un număr de 168 de locuri de parcare create, 20.649,8 mp total pietonale modernizate și reabilitate, 7.924,7 mp total carosabil modernizat și reabilitat, 4.336 mp total spațiu verde reabilitat, 25.364 mp total suprafață iluminată arhitectural.



Pe perioada derulării proiectului s-au creat și menținut un număr de peste 80 de locuri de muncă.

4. “Reabilitarea și modernizarea străzilor inelului principal de circulație din Municipiul Botoșani”

Valoare totală 7.961.524,6 EU

În cadrul proiectului se realizează lucrări de modernizare și reabilitare a carosabilului străzilor: Calea Națională – intersecție cu strada Uzinei până la intersecția cu strada Ion Pillat și Nicolae Iorga, Cuza Vodă, tronsonul de stradă Nicolae Iorga până la intersecția cu Bulevardul Mihai Eminescu, Ion Pillat, Săvenilor, Parcul Tineretului, Grivița, peste 6 km, inclusiv reabilitarea trotuarelor, modernizarea iluminatului public și canalizarea pluvială pe strada Cuza Vodă, refacerea cadrului natural și a spațiilor verzi.

Proiectul de mai sus este complementar cu proiectul “Reabilitare și modernizare străzi urbane în municipiul Botoșani” finanțat în cadrul axei prioritare 2, lucrărilor executate rezolvând astfel inelul de circulație interior, mărginite de străzile care preiau traficul greu, așa numita șosea de centură.

Pe tronsonul de strada Cuza Vodă, cuprins între Calea Națională și Marchian s-a procedat la reabilitarea sistemului de iluminat public prin înlocuire stâlpi și corpuri de iluminat precum și rețea subterană, totodată pe acest tronson realizându-se trecerea tuturor rețelelor în canalizare subterană, aceasta reprezentând un început, un model pentru viitoarele acțiuni.

II. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană în implementare

1. “Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul Municipiului Botoșani, pentru perioada 2009-2028, în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice.”

Valoarea proiectului este de 45.250.299,95 EU, acesta fiind cofinanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu, Axa prioritară 3.1., calitatea municipiului Botoșani fiind aceea de solicitant și responsabil cu gestiunea financiară, iar calitatea de beneficiar direct o deține SC. Modern Calor.

Obiectivul general al proiectului constă în reducerea impactului negativ al emisiilor poluante cauzate de sistemul centralizat de alimentare cu energie termică în scopul îmbunătățirii stării de sănătate a populației și a conformării la legislația de mediu.

Obiective specifice:

- Reducerea poluării aerului determinată de sistemul de termoficare



- Introducerea măsurilor de eficiență energetică pentru reducerea pierderilor de energie în instalații și pe rețelele de transport și distribuție a energiei termice
- Asigurarea accesului la servicii de termoficare la un tarif accesibil, în special pentru populația cu venituri reduse.

Obiective strategice:

Asigurarea unui sistem centralizat de alimentare cu căldură cu tarife suportabile pentru populația municipiului BOTOȘANI.

Reabilitarea sistemului de încălzire urbană va fi realizat prin:

- Instalare echipamente noi pentru producerea energiei (motoare termice, cazane, etc.)
- Reabilitarea și modernizarea tuturor echipamentelor și instalațiilor auxiliare (instalații alimentare cu apă, instalații de tratare a apei, instalații de alimentare cu combustibil, sistem de alimentare cu energie electrică, etc.)
- Reabilitare rețele de transport și distribuție – sistem de conducte și puncte termice
- Realizare de sistem monitorizare a datelor.

2. "Parcul regional de agrement turistic și sportiv Cornișa"

Valoare totală: 20.471.647,86 EU

Durata execuției lucrărilor este de 2 ani de la semnarea contractului cu consorțiul de firme câștigătoare. Proiectul este finanțat în cadrul POR, Axa prioritară 5, Dezvoltarea Durabilă și Promovarea Turismului, Domeniul major de intervenție 5.2 Crearea/dezvoltarea/modernizarea infrastructuri de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice.

Obiectivul general îl constituie **îmbunătățirea infrastructurii turistice a municipiului Botoșani** prin creșterea standardelor de calitate a structurilor de agrement turistic și sportiv care furnizează facilități de petrecere a timpului liber pentru turiștii municipiului, contribuind astfel la îmbunătățirea gradului de atractivitate a Regiunii Nord-Est și la crearea de noi locuri de muncă, determinând creșterea calitativă, la standarde europene a ansamblului condițiilor de practicare a turismului, cu impact direct asupra creșterii cererii de servicii turistice pentru România ca destinație turistică europeană.

Obiectivul specific al proiectului este **realizarea infrastructurii de agrement din municipiul Botoșani**, prin crearea parcului regional de agrement turistic și sportiv Cornișa Botoșani, în suprafață totală de 48,386 ha.

Rezultate:



- Construirea a 2152,92 mp la sol reprezentând:
 - piscină acoperită și vestiare plajă, bazine exterioare de agrement și plajă (suprafețe amenajate: Plajă 5922 mp, bazin olimpic – 1250 mp, Bazine aterizare tobogane – 143,41 mp, bazin bălăceală copii – 94,71 mp, Spații verzi – 301 mp, drumuri și alei incintă – 985,87 mp),
 - patinoar artificial și de agrement (suprafața construită la sol patinoar 1.806,68mp),
 - terenuri de sport și vestiare jucători (suprafață construită respectiv suprafață desfășurată - 314,42 mp, cu specificarea faptului că terenurile de sport sunt amenajate pe o suprafață de 5.267 mp),
 - amenajarea unui amfiteatru în aer liber (Sc= 1.153,15 mp, din care suprafață deschisă și neacoperită S=881,75mp),
 - heleșteu și râu artificial pentru rafting (S heleșteu = 2750 mp și lungime râu = 287 m).
- Amenajarea a 41,46 ha, după cum urmează:
 - suprafață împădurită – 25,7ha;
 - suprafață plantată cu arbuști rășinoși târători 16,24 ha;
 - suprafață de peluză existentă lăsată liberă - 9,46 ha,
 - suprafață amenajări speciale/parc - 14,67 ha.
- Amenajarea a 45431.93 mp alei pietonale și parcaje auto precum și drumuri de acces după cum urmează:
 - parcaje auto – 7.860 mp;
 - alei pietonale – 7.302 mp;
 - acces principal în parc – 3.582,36 mp;
 - inel principal de circulație – 14.473,91 mp;
 - acces secundar în parc – 4.123,27 mp;
 - acces rutier în parcare nr.1 – 4.066 mp;
 - alee deservire parcare nr. 1 – 1.268,35 mp;
 - alee acces bazine înot – 2.044.85 mp,
 - drum de exploatare stație epurare - 711.19 mp.

3. “Crearea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Botoșani”

Valoare totală: 136.483,54 EU

Proiectul a fost depus în cadrul Programul Operațional Regional, axa prioritară 5 “Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, Domeniul Major de Intervenție 5.3 – Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.



Proiectul propus urmează a fi dezvoltat în imobilul din Piața 1 Decembrie nr. 4, clădiri reabilitate în cadrul proiectului cu finanțare europeană, “Reabilitarea centrului Istoric și a Zonei Pietonale din municipiul Botoșani”.

Obiectivele proiectului urmăresc să contribuie la creșterea numărului de turiști din municipiul Botoșani precum și din alte ale județului Botoșani și nu numai, într-o mai bună informare și promovare a arealului vizat, atât prin intermediul site-ului cât și prin intermediul TIC. Proiectul contribuie la valorificarea superioară a resurselor/atracțiilor turistice din orașul Botoșani și zonele asociate, și în consecință la dezvoltarea turismului din zonă.

Rezultatele proiectului:

- 1 centru specializat de informarea și promovare privind atracțiile turistice din municipiul Botoșani și din zonele asociate (evenimente culturale sau de afaceri, situri arheologice, informații privind locurile de cazare, restaurante, cafenele, posibilități de agrement).
- 1 portal web cu informații turistice la nivelul municipiului Botoșani
- Echipamente hardware și software (calculatoare, scanner, copiatoare)
- 1 program informatic de operare și gestionare a informațiilor turistice
- Pliante, broșuri, materiale promoționale

Proiectul va contribui semnificativ la dezvoltarea socio-economică a municipiului Botoșani și a zonelor asociate acestuia, ca urmare a dinamizării activităților din industria turistică.

4. “Restaurare și consolidare teatrul Mihai Eminescu” – Botoșani

Valoare totală: 4.903.581,88 EU

Acest proiect a fost depus în cadrul Programului Operațional Regional, axa prioritară 5, domeniul major de intervenție 5.1. – restaurarea și verificarea durabilă a patrimoniului cultural și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe, cu o valoare mai mare de 5 milioane de euro.

Pe parcursul reabilitării clădirii teatrului vor fi executate lucrări specifice de consolidare a elementelor structurale prețul și restaurarea și amenajarea spațiilor interioare precum și restaurarea și amenajarea spațiilor interioare și a fațadelor exterioare ale clădirii de patrimoniu în care își desfășoară activitatea teatrul Mihai Eminescu, respectând standardele în vigoare privind siguranța și protecția contra incendiilor și a standardelor privind facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități în clădirile de patrimoniu. Au mai fost prevăzute și reabilitarea instalațiilor interioare și dotarea cu echipamente necesare desfășurării activităților (instalații electrice, scenă, instalații de sunet și lumini).



5. “Reabilitare termică în vederea creșterii eficienței energetice a 3 blocuri din municipiul Botoșani”

Valoare totală: 768.430,29 EU

Acest proiect este finanțat prin Programul Operațional Regional 2007 – 2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din Municipiul Botoșani în conformitate cu obiectivele Strategiei Europa 2020 prin diverse măsuri de reabilitare termică, contribuind astfel la creșterea calității vieții, creșterea / menținerea ratei de ocupare a forței de muncă, consum redus de energie, limitarea emisiilor de gaze cu efect de seră și dezvoltarea economiei locale.

Obiectivul specific al proiectului este îmbunătățirea eficienței energetice a 3 blocuri de locuințe din municipiul Botoșani în vederea obținerii unei economii anuale de energie de minim 40% pe parcursul a 12 luni, prin:

- Lucrări la spațiile exterioare ale blocului de locuințe;
- Lucrări de reparații;
- Lucrări la instalația de distribuție în subsol;
- Lucrări conexe.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt cca 172 familii – proprietari de apartamente din blocurile de locuințe incluse în cadrul proiectelor de investiții care fac obiectul cererii de finanțare, după cum urmează:

- Cca. 57 - blocul de locuințe nr. 21, sc. A, B, C, str. Împărat Traian
- Cca 38 - blocul de locuințe nr. 14, sc. A, B, str. Tudor Vladimirescu
- Cca 77 - blocul de locuințe nr. 40, sc. A, B, C, D, E, str. Săvenilor

6. “Development of the agriculture sector through creation of an agricultural cross-border network” - “Dezvoltarea sectorului agricol prin crearea unei rețele transfrontaliere agricole”

Valoarea totală – 2.475.000 EU

Proiectul depus în cadrul Priorității nr. 1 a Programului Operațional Comun România – Ucraina – Republica Moldova 2007- 2013, are drept obiectiv general încurajarea productivității și a



competitivității sectorului agricol în vederea intensificării contactelor dintre partenerii de pe ambele părți ale graniței, în scopul îmbunătățirii situației economice din aria eligibilă a programului.

Obiectivele specifice sunt: crearea unei rețele transfrontaliere pentru partenerii agricoli din Republica Moldova, România și Ucraina; crearea unui Parc Logistic Agro – Industrial în orașul moldovean Sângerei, care va reprezenta legătura centrală a rețelei transfrontaliere, adaptarea calității produselor la normele europene, implementarea și dezvoltarea infrastructurii post recoltă în Parcul Logistic Agro - Industrial, dezvoltarea serviciilor de bază pentru sortarea, congelarea și depozitarea fructelor în Parcul Logistic Agro – Industrial, dezvoltarea produselor și asigurarea evidenței contabile pentru producătorii agricoli din Parcul Logistic Agro – Industrial, crearea și gestionarea unui colț expozițional transfrontalier în Piața Viilor; organizarea schimbului de experiență și transferului de know-how pe probleme de agricultură, între experții din zona transfrontalieră, pentru a promova produsele fabricate în zona de frontieră pe piețele internaționale.

Rezultatele așteptate ale proiectului sunt: 1 parc logistic agroindustrial, Piața Viilor renovată, un spațiu de expoziție amenajat în zona transfrontalieră în Piața Viilor, o piață transfrontalieră virtuală, 3 campanii de informare pentru agricultori, 3 campanii de informare pentru partenerii de afaceri, 3 studii de piață, 3 baze de date cu producătorii agricoli, 1 ghid pentru investitorul agricol transfrontalier implicat în proiect, 3 schimburi de experiență, 150 de broșuri de prezentare a agriculturii transfrontaliere, 3 evenimente de diseminarea a rezultatelor din alte țări, 60 de mape de prezentare a celor 3 evenimente de diseminarea rezultatelor.

III. Proiecte cu finanțare nerambursabilă de la Uniunea Europeană în contractare

1. “Un viitor mai bun prin educație”

Buget aferent Municipiului Botoșani 277.421,11 EU

În cadrul acestui proiect Municipiul Botoșani este Partener, beneficiarul proiectului fiind Inspectoratul Școlar Județean Botoșani.

Obiectivul general al proiectului constă în prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii pentru componenta remedială/corectivă formată din 360 de persoane și pentru componenta preventivă formată din 610 persoane, prin adoptarea unor strategii, planuri de acțiune, abordări informatice moderne (TIC) și programe educaționale integrate de furnizare a competențelor și abilităților de bază, într-un sistem educațional deschis și incluziv, în contextul dezvoltării durabile a societății informaționale bazată pe cunoaștere și progres tehnologic din regiunile Nord-Est, Sud-Est.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:



– Îmbunătățirea nivelului de informare, conștientizare și înțelegere a membrilor grupului țintă privind oportunitățile oferite în cadrul proiectului. Acest obiectiv se atinge prin organizarea tuturor evenimentelor de informare și popularizare a programelor de formare, măsurilor active de integrare în educație, conferințe, campania de conștientizare „Alege educația” etc.

– Îmbunătățirea procesului de educație remedială/corectivă prin instruirea a 360 persoane implicate în dezvoltarea și implementarea programelor de tip “a doua șansă”, prin folosirea tehnicilor moderne de învățare.

– Implementarea unui program de tip “școala altfel” pentru 460 persoane, elevi, părinți/tutori, cu scopul de a beneficia de educație remedială și învățare asistată.

– Accesul la o tehnologie inovatoare (portal educațional) care, pe termen lung, va putea fi utilizată ca suport în dezvoltarea de cursuri on-line.

– Perfecționarea cunoștințelor și abilităților de folosire a calculatoarelor și dispozitivelor mobile moderne a profesorilor și personalului implicat în activități de asistență a indivizilor cu risc de părăsire a școlii sau aflați deja în abandon școlar.



FINANȚĂRI NERAMBURSABILE DIN BUGETUL LOCAL

Din cele 47 de proiecte selectate pentru finanțare în baza Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non – profit de interes general și a HCL nr. 266/ 2012, 46 de organizații beneficiare au semnat contractul de finanțare cu Municipiul Botoșani.

În perioada de implementare a proiectelor, 2 contracte au fost reziliate, unul dintre beneficiari nu a executat proiectul, un altul a renunțat la grant, iar ca o consecință, aceștia neangajând nici un fel de cheltuieli.

Astfel, dintr-un total de 47 proiecte aprobate și recomandate pentru finanțare, 43 și-au derulat activitățile conform bugetului aprobat, în cadrul legal al contractelor de finanțare semnate cu Municipiul Botoșani. De asemenea, toate aceste proiecte s-au desfășurat în interesul comunității locale.

Conform „Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2013” în cadrul categoriei de cheltuieli „Cultură, recreere și religie” a fost repartizată suma de 1.400.000 lei, astfel 1.200.000 lei pentru categoria „Servicii recreative și sportive” și 200.000 lei pentru categoria „Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei”. La sfârșitul anului 2013 execuția bugetară pentru această categorie de cheltuieli se prezintă astfel: 1.082.752,29 lei pentru „Servicii recreative și sportive” și 183.418,02 lei pentru „Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei”, diferența de 133.829,69 lei reprezintă economiile realizate de fundațiile și asociațiile ale căror proiecte au fost aprobate, cheltuieli neeligibile pe care acestea le-au efectuat pe parcursul derulării proiectelor și sume nealocate urmare a rezilierii unor contracte.

Situațiile cuprinzând beneficiarii finanțărilor, denumirea proiectelor depuse precum și sumele aprobate și cheltuite în anul 2013 este prezentată în tabelele de mai jos:

„Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei”

Nr.crt.	Denumire solicitant	Suma aprobată 2013	Suma alocată până la data de 31.12.2013
1	Asociația pentru Dezvoltare Durabilă	4,000.00	4,000.00



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

	OPTIM		
2	Casa de Cultură a Sindicatelor	6,500.00	6,500.00
3	Asociația Școala de Cooperație SCOOP	4,000.00	3,565.28
4	Asociația Misionară El rămâne credincios	10,000.00	10,000.00
5	Fundația Estuar - CONTRACT REZILIAT	3,000.00	-6.28
6	Asociația Jurnaliștilor	7,000.00	
7	Asociația Culturală N. Iorga	10,000.00	10,000.00
8	Asociația culturală Sinapse	8,000.00	8,000.00
9	Asociația Forum Maior Sc 10	5,000.00	4,900.00
10	Asociația Papucul Doamnei	5,000.00	5,000.00
11	Asociația Amfiteatru 2006	10,000.00	10,000.00
12	Asociația Cheia Sol	9,000.00	9,000.00
13	Fundația culturală HYPERION	10,000.00	10,000.00
14	Asociația Nevăzătorilor	6,000.00	6,000.00
15	Asociația Culturală Oglindanet	8,000.00	8,000.00
16	Asociația Județeană a Pensionarilor	10,000.00	6,051.02
17	Fundația STAR OF HOPE	5,000.00	5,000.00
18	Asociația Culturală Cultus Humani	5,000.00	5,000.00
19	Asociația Județeană a Profesorilor de Limba și Literatura Română	8,000.00	8,000.00
20	Uniunea Vatra Românească	6,000.00	5,695.69
21	Asociația O șansă pentru fiecare	12,000.00	11,814.73
22	Asociația Culturală Vis de Artist	7,000.00	6,247.58
23	Fundația Solidaritate și Speranță	4,000.00	4,000.00
24	Fundația Nicoară	8,000.00	8,000.00
25	Asociația Dialog Deschis	5,000.00	5,000.00
26	Asociația Culturală GEEA	7,000.00	7,000.00
27	Cercul Eco Turistic Car-Pates	5,000.00	4,250.00
28	Asociația Culturală Poezia Muzicii	3,000.00	2,900.00



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

29	Asociația Părinților de la Liceul N. Iorga	9,500.00	9,500.00
	TOTAL	200,000.00	183,418.02

„Servicii recreative și sportive”

Nr.crt.	Denumire solicitant	Suma aprobată 2013	Suma alocată până la data de 31.12.2013
1	Asociația Județeană Tenis de Masa	9,000.00	9,000.00
2	Asociația Clubul Sportiv Sănătatea	4,000.00	3,180.00
3	Asociația Județeană de SAH	10,020.00	9,838.00
4	Clubul Sportiv AIRSOFT	10,000.00	9,996.77
5	A.S. Rugby Club Sportiv Botoșani	25,000.00	10,790.00
6	Club Sportiv SINH DAU	8,000.00	8,000.00
7	Asociația județeană de Arte marțiale	20,300.00	20,300.00
8	Asociația AIKI DOJO	25,000.00	25,000.00
9	Clubul Sportiv DAO	25,000.00	25,000.00
10	Asociația FOTBAL CLUB	800,000.00	800,000.00
11	Club Sportiv Real TAEKWONDO Team - RENUNTARE LA CONTRACT	30,370.00	
12	Palatul Copiilor	14,500.00	13,750.00
13	Club Sportiv PAM PHIL Center	16,700.00	16,152.00
14	Auto Green Club	40,000.00	40,000.00
15	Clubul PRO VOLEI	65,000.00	65,000.00
16	Asociația Județeană Sportul pentru Toți	12,110.00	12,110.00
17	Clubul Sportiv UNIK Dance	15,000.00	15,000.00
18	Asociația Handbal Club - CONTRACT REZILIAT	70,000.00	-364.48



	TOTAL	1,200,000.00	1,082,752.29
--	--------------	---------------------	---------------------

Analizând rapoartele de activitate se consideră în ansamblu oportună finanțarea de la bugetul local a tuturor proiectelor care în desfășurarea lor au implicat direct un număr extrem de mare de oameni atât reprezentanți ai organizațiilor beneficiare ale finanțării și ai autorităților publice locale dar mai ales grupul țintă format din tineri, persoane cu nevoi speciale, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și alți rezidenți ai municipiului Botoșani, fapt care duce la concluzia utilității continuării acestor gen de acțiuni și pe viitor. Structura publicului țintă s-a dovedit a fi eterogenă din mai multe puncte de vedere (vârstă, ocupație, proveniența din mediile sociale , ș.a.)

Activitățile sportive, culturale, sociale sau civice proiectate au fost promovate și diseminate prin intermediul presei locale.

Această sesiune de finanțare de la Bugetul Local al Municipiului Botoșani a fost un bun exercițiu pentru organizațiile aplicante și un prilej oferit acestora să-și dezvolte capacitatea instituțională.

Toate proiectele finanțate au promovat identitatea municipiului Botoșani aducând o plus valoare imaginii comunității locale.

ONG-uri și instituții asociate sau parteneri:

1. Colegiul Național Mihai Eminescu - Concursul Național de argumentare oratorică “Nicolae Iorga” - Parteneriat în domeniul proiectelor educaționale și a organizării de evenimente – valoare 2.000 lei
2. Casa de Cultură a Sindicatelor “Nicolae Iorga” Botoșani - Proiect cultural “Festivalul Județean de Folclor “ Dorule, Floare de Rouă” 2013 - Dezvoltarea la tineri a interesului pentru tradițiile populare, a cântecului și dansului popular autentic, promovarea și punerea în valoare, într-un spațiu organizat, a interpreților de muzică și jocuri populare – valoare 3.500 lei
3. Liceul Tehnologic “ Petru Rareș” și Inspectoratul Județean Școlar, Agenția pentru Protecția Mediului - Simpozionul Județean - “Noi și natura” ediția a VII a - stimularea implicării elevilor și cadrelor didactice în activitățile de educație ecologica si protecția mediului
4. Fundatia Culturală “ Hyperion – Caiete Botoșănene” - Editarea a 500 de exemplare din cartea poetului Nicolae Prelipceanu – laureat al Premiului Național de Poezie “Mihai Eminescu” ediția XXII-a – valoare 5.263 lei
5. Asociația pentru Protecția Consumatorului - Cofinanțarea funcționării centrului de informare EUROPE DIRECT – valoare 10.000 lei



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

6. Asociația Județeană Organizatori de Evenimente - “Seri melancolice eminesciene” ediția a IV-a - Organizarea proiectului cultural “Seri melancolice eminesciene” ediția a IV-a - valoare 10.000 lei
7. Asociația B-RIGHT MEDIA, Asociația Renașterea Botoșăneană și Primăria Municipiului Botoșani - “Youth Wings” și “Go Fresh” - Organizarea conferinței de promovare a proiectelor europene de tineret “Youth Wings” și “Go Fresh” în data de 6.07.2013 la sediul Primăriei – fără implicații financiare.
8. Asociația Umanitară Inimi la Unison - “O șansă pentru fiecare” - Implementarea proiectului “O șansă pentru fiecare” prin construirea, darea în folosință și funcționarea Așezământului social filantropic “Inimi la unison”
9. Fundatia Culturala Hyperion - Atelierul de poezie - Organizarea activității “Atelier de poezie” în perioada 13-28 iunie 2013 care presupune pregătirea și organizarea unui atelier de creație poetică sub îndrumarea a zece poeți și critici literari consacrați - valoare 10.000 lei
10. Liceul Tehnologic Special “ Sf. Stelian” - Echipaj de pompieri - Asigurarea pregătirii unitare a elevilor cu cerințe educative speciale, din cadrul județului pentru formarea unui comportament adecvat în cazul producerii unor situații de urgență – valoare 1.000 lei
11. Asociația 2010 Inițiative – Șansa Viitorului - Străzi deschise artei - Promovarea potențialului individului și al comunității de a inspira artiștii și de crea arta și sporirea/creșterea prestigiului artei de stradă prin stabilirea unor contracte largi cu artiști, instituții
12. Asociația Culturala Cultus Humani - Cenaclul de poezie rromă - Promovarea elementelor de cultură a rromilor ca factor important pentru îmbunătățirea relațiilor sociale interetnice – valoare 3.500 lei
13. Agenția pentru Protecția Mediului și Grupul Școlar Elie Radu - “ *Ziua Mondială a Zonelor Umede, Convenția Ramsar*”, *Luna Pădurii*, *Ziua Mondială a Apei*, *Ziua mondială a Meteorologiei*
14. Colegiul Național Mihai Eminescu - Concursul național de argumentare oratorică Nicolae Iorga - Organizarea Concursului Național de argumentare oratorică “Nicolae Iorga” ediția a III-a – valoare 400 euro

Fundația Roma Education Fund Romania, Asociația Centrul Rromilor “ Amare Rromentza” și Școala cu clasele I-VIII Nr.2 - Școală după școală - Implicarea activă a părților în implementarea activităților proiectului “Școală după școală” – primul pas spre succesul școlar și profesional, care va contribui la creșterea accesului la educație al copiilor din comunitatea deservită de școală – valoare 5.580 lei.



MANAGEMENT URBAN

ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL EDILITAR

1. Serviciul Edilitare

1.1. Salubritate urbana:

- Activitatea de **Colectare, Transport, Depozitare și Neutralizare Deșeuri Municipale:**
 - Sa finalizat proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”, prin executarea unui număr de 150 de platforme pentru colectarea deșeurilor menajere de la populație;
 - S-au urmărit lucrările de realizare a platformelor de precolectare a deșeurilor, în cadrul proiectului sus menționat, până la finalizarea acestuia;
 - S-au efectuat controale și recepții zilnice a activității de ridicare a gunoierului menajer de la platformelor de precolectare existente, urmărindu-se respectarea graficelor de colectare și starea de curățenie a punctelor de gunoi;
 - S-au urmărit și monitorizat locațiile celor două depozite necontrolate de deșeuri de construcție (îmăș Tulbureni și teren MAN -Șos. Iașului), care au fost igienizate și aduse la stadiul inițial;
 - S-au primit un număr de 83 de petiții: din care 42 de la as. de proprietari și 51 de la instituții la care au fost redactate răspunsuri;
- Situația cantității de gunoi menajer și a cheltuielilor efectuate pentru serviciul prestat comparativ cu anul 2012 este următoarea:

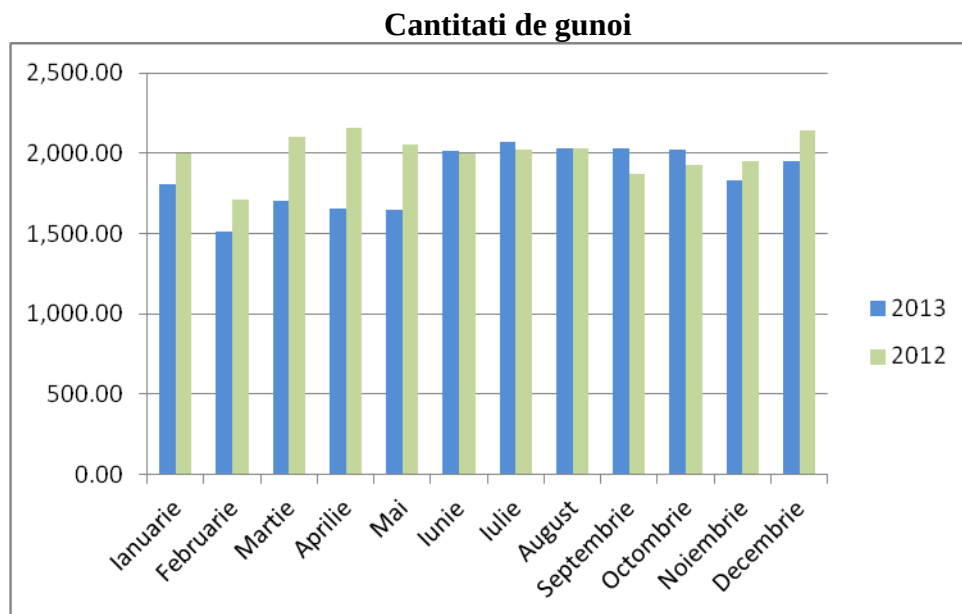
Nr. crt.	Luna calendaristică	2013		2012	
		Cantitatea colectată (tone)	Valoare (lei)	Cantitatea colectată (tone)	Valoare (lei)
1	Ianuarie	1,805.84	324.690.03	1.996,08	334.143,5
2	Februarie	1,508.37	271.204.93	1.708,93	286.074,9
3	Martie	1,704.08	306.393.58	2.103,64	352.149,3
4	Aprilie	1,655.35	297.631.93	2.155,6	387.575
5	Mai	1,646.73	296.082.05	2.054,6	369.415,3
6	Iunie	2,014.91	362.280.82	1.998,2	359.298,2
7	Iulie	2,068.24	371.869.55	2.020,2	363.223
8	August	2,030.68	365.116.26	2.026,74	364.407,85
9	Septembrie	2,031.11	365.193.58	1.870,1	336.245,8
10	Octombrie	2,023.23	436.542.89	1.923,82	345.902,84
11	Noiembrie	1,833.61	395.619.69	1.949,8	350.572,24



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

12	Decembrie	1,953.94	421,582.09	2.142,4	385.203,52
	total	22.276,09	4.214207,4	23.950,11	4.234.211,45



▪ **Activitatea de maturat si dezapezire cai de acces:**

➤ Primăria Municipiului Botoșani execută lucrări de salubritate a străzilor, cu SC URBAN SERV SA Botoșani, societate specializată pentru aceste lucrări conform contractului încheiat.

➤ Maturarea si intretinerea cailor de acces atat rutier cat si pietonal se execută atât mecanizat cât și manual, zilnic, pe o suprafață de aprox.1.600.000 mp conform graficului de salubritate. Controlul lucrarilor de maturat se executa zilnic, materializandu-se prin incheierea de procese verbale .
Lucrările de dezapezire s-au desfasurat conform” Programului de dezapezire pentru iarna 2013 – 2014”

si au constat în operații de curățat / transportat zăpadă și gheață și împrăștiat material antiderapant. Perioada de dezapezire a fost ianuarie-martie 2013 .

➤ Pentru perioada anului 2013 s - a prevazut in buget suma **de 8.523.500** ,fata de 7.429.700 lei in

anul 2012, atat pentru salubritate cat si pentru dezapezire.

➤ Situația financiară la sfârșitul anului 2013 :

- Buget alocat - **8.523.500** lei ;
- Valoarea facturilor achitate - **8.521.688** lei - din care restanțe din 2012 – 1.677.953 lei ;
- Valoarea facturilor restante (de plătit în 2014) - **407.201,81** lei ;

▪ **Activitatea de igienizare pârauri din municipiul Botosani**

➤ Salubritatea pâraurilor în anul 2013 s-a executat cu SC ”PAVRA” SRL Botoșani in baza contractului incheiat ;

➤ S-au executat lucrări de igienizare pe o suprafață totală de 64.800 mp și s-au colectat ~ 100 to deșeuri.

➤ Valoarea serviciului ~ 45.000 lei cu TVA inclus.



▪ **Activitatea de dezinsecție spații verzi, parcuri și scuaruri**

- Dezinsecția s-a executat în perioada 17-19.06.2013 pe o suprafață de 16 ha .
- Valoarea serviciului : 45.000 lei cu TVA inclus

1.2. Spații verzi și dotări urbane:

▪ **Spații verzi:**

În trimestrul I se întocmește documentația pentru contractele de atribuire produse și servicii (referat necesitate, notă de stimare și caiet de sarcini): gazon, puieți, răsaduri flori, gard metalic, etc:

- Furnizare răsaduri de flori anuale și butași de trandafiri, plantare și întreținere. În baza contractului

de achiziție s-au plantat un număr de **129.700 fire răsad**, pe o suprafață de **3211 mp** și executat în **6 locații amenajări tip stâncărie**.

- Valoarea contractului: **283.142,8 lei cu TVA inclus;**
- Suma angajată până la finalul contractului: **265.620,4 lei cu TVA;**
- Economii realizate: **17.522,4 lei**

➤ Furnizare și plantare puieți tei ornamentali de talie mare cu coroana formată, etapa I de plantare. În baza contractului încheiat s-au scos rădăcinile (arborilor ușați, tăiați anterior) și plantat un

număr de 97 buc. pe B-dul Mihai Eminescu pentru completarea golurilor în plantațiile de pe aliniamente.

- Valoarea contractului: **57.734,4 lei cu TVA**
- Sumă angajată: **57.734,4 lei cu TVA**

- Furnizare și plantare **256 puieți tei** de talie mare cu coroana formată, etapa a II-a de plantare

- Plantările pentru completări de goluri s-au realizat pe aliniamente stradale: B-dul M. Eminescu (152 buc.), str. Bucovina (47 buc.), Calea Națională (41 buc.), str. Grivița (9 buc.) și str. Marchian (7 buc.)

- Valoare contract: **4917,12 lei cu TVA**
- Sumă angajată: **4917,12 lei cu TVA**

- Cumpărare din comerțul cu amănuntul a 60 kg de sămânță gazon pentru amenajarea/refacerea

unor sensuri sensuri giratorii

- Urmărire, verificare și recepționare lucrări de întreținere curentă, efectuate de firma prestatoare (plantat flori, puieți tei, prășit plivit, etc. flori și trandafiri)

- Urmărire și verificare lucrări executate de DSPSA în baza comenzilor de lucru emise de Direcția Edilitare (toaletat/ tăiat arbori, udat, cosit, tuns gard viu, refacere suprafețe gazonate, etc.),

▪ **Dotări urbane:**

- Achiziția a **210 buc.** bănci, în baza Acordului –cadru nr. 10102/08.05.2012, în valoare de

119784,0 lei cu TVA.

- Achiziția a **210 buc. coșuri de gunoi** stradal, în baza Acordului –cadru nr.10104 / 08.05.2012, în

valoare **de 36.976,8 lei cu TVA.,**

➤ Achiziția a unui număr de **12 buc. mese de șah**, care au fost montate în parcul M. Eminescu, parc Sucevei și parc Tineretului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- Valoare contract de **21.599,8 lei cu TVA**,
- Contractul a fost încheiat cu o firmă protejată și autorizată în baza Legii nr. 448/2006, *privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*
 - Achiziționarea de materiale necesare confecționării a **4600 ml garduț metalic** de protecție a spațiilor verzi, în valoare de: **102708.46 lei cu TVA**.
 - **Alte lucrări**
 - Stabilirea, organizarea și dotarea conform Legii nr. 54/2012 a zonei de picnic pe versantul stâng Cornișa;
 - Depistarea /constatarea în teren a diferitor situații și transmiterea spre rezolvare către DSPSA
- printr-un număr de 59 adrese ce cuprind 387 comenzi de lucru privind diferite activități: toaletări/ tăieri arbori, montare/ demontare/ reparare mobilier urban, reparare terenuri de joacă, însămânțat, cosit, organizare zile festive, etc.;
 - Întocmirea de informări către conducere privind diferite situații apărute sau solicitate;
 - Inventarierea anuală a obiectelor situate pe domeniul public (bănci, coșuri, obiecte joacă,etc.).
 - **Adrese si solicitari primite**
 - S-au primit un număr de **343 adrese și solicitari** care au fost rezolvate în termen, din care un număr de : **236** au fost solicitări din partea asociațiilor de proprietari si a cetățenilor;
 - 52 din partea diferitelor instituții;
 - 55 au fost oferte,informari.etc.

1.3. Reparatii si intretinere strazi:

In anul 2013 au fost executate lucrări de reparatii strazi si anume:

- **Străzi modernizate**
 - s-au executat lucrări de reparații asfaltice sub formă de plombe, covoare asfaltice și amenajări de noi locuri de parcare în ansambluri de locuit;
 - s-au executat lucrari de reparatii la trotuare prin pavelare;
 - s-au executat lucrari de amenajare a unui sens giratoriu;
- **Străzi nemodernizate**
 - s-au executat lucrări de reprofilare și adaos de material de intretinere (piatra sparta, balast, asfalt frezat).

Nr.c rt	Denumire articol	U.M	Anul 2012	Anul 2013	Observatii
STRAZI MODERNIZATE					
1	Suprafata asfaltata	mp	50.284	37.404	Lucrarile din anul 2013 pe unele strazi Cl.Nationala, N.Iorga , Onicescu, Varnav au necesitat cresteri ale capacitatii portante prin executarea a doua straturi de asfalt . A mai fost executat si sensului giratoriu in int.Cl.Nationala cu N.Grigorescu
2	Suprafata pavelata	mp	9.820	5.184	
3	Valoare lucrari	mii lei	5.497,9	4.619,6	
4	Locuri parcare	numar	644	66	
STRAZI NEMODERNIZATE					



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

1	Material de intretinere	mc	3546	3226	La lucrarile de reprofilare din anul 2013 s-a utilizat o cantitate mai mare de piatra sparta datorita ploilor si mai putin asfalt frezat. Au fost executate lucrari de rigolizare
2	Valoare lucrari	mii lei	366,8	546,1	
MARCAJE RUTIERE					
1	Suprafata marcata	mp	6007	6000	In anul 2013 marcajele la trecerile de pietoni au fost executate si cu vopsea rosie
2	Valoare	mii lei	195,08	198,7	
ELIBERARE AVIZE					
1	Pentru racorduri	numar	112	123	
2	Pentru avarii	numar	273	369	

➤ S-au executat lucrari de amenajare rigole din sapatura si rigole din placi de beton recuperate
(str.1 Mai,str, Izvoarelor).

▪ **Situatia comparativa 2013 cu 2012**

▪ **Situatia locațiilor în care au fost executate lucrarile respective:**

Nr. crt	Locația	Nr crt	Locația
STRAZI SI ALEI MODERNIZATE		STRAZI SI ALEI NEMODERNIZATE	
Strazi reabilite si ansambluri de locuinte		1	A.T. Laurian
1	Dreptății;	2	1 Mai-tronson Cronicar Neculce-Parau Luizoaia –amenajare rigole si impietruiri
2	O. Onicescu, tronson cuprins între bdul M. Eminescu și str.Î. Traian;	3	Mărăști
4	N. Iorga, tronson cuprins între bdul M. Eminescu și str. D. Rallet	4	Petru Maior
5	Vârnav, tr. cuprins între strada O. Onicescu și bdul G. Enescu;	5	Dudăları
6	Str. 1 Mai,tronson cuprins între străzile Î. Traian și Cronicar Neculce;	6	Veteranilor
7	Ansamblul de locuințe Piața Viilor;	7	Pîrîului + Busuiocului
8	Ansamblul de locuințe Parcul Tineretului;	8	Aleea Împărat Traian
9	Calea Națională, tr. P. Rareș- Ion Pillat;	9	Al. cel Bun
10	Ansamblul Căpitan Romano, parțial.	10	Crinilor
Strazi plombate sau turnat mici covorase asfaltice		11	Gh. Hasnaș
1	Octav Băncilă, plombări	12	Furtunii
2	Aprodu Purice, plombări + covoare	13	Al. A.S.Pușkin
3	Gării, plombări + covoare	14	Hatman Arbore
4	P. Rareș, plombăritr. C. Națională – Maior Ignat	15	Cronicar Neculce
5	Al. Maxim Gorki + Unirii	16	Popăuți
6	Independenței, plombări+ covorașe	17	Anastasia Bașotă
7	Primăverii, plombări	18	Al. Grigore Ghica
8	Bdul M. Eminescu, tr cuprins între str. Sucevei – C. Națională, plombări	19	Al. Luizoaia



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

9	Col. V. Tomoroveanu, plombări	20	Dimitrie Bolintineanu
10	Al. Donici, plombări	21	Peco
11	Al. Gral Gh. Avrănescu, plombări	22	Ludovic Daus
12	Maxim Gorki, plombări	23	Ion Creangă
13	Poștei, plombări și covorașe	24	Adrian Adamiu
14	G. Coșbuc, plombări și covorașe	25	Sf. Nicolae și Stegari
15	Al. Curcubeului	26	Al. Cireșului
16	Bdul M. Eminescu, plombări	27	Ioan Missir + D. cantermir
17	Pacea, plombări	28	Iuliu Maniu, împietruiri
18	Victoriei	29	Libertății
19	Viilor, plombări	30	Poșta Veche
20	Calea Națională, plombări, zona intersecției Pod de Piatră	31	Tunari
21	Independenței, amenajare accese pietonale, plombări + covorașe	32	Porumbelului și al. Bradului
22	Calea Națională, amenajare pietonal bancar	33	Simion Bărnuțiu
23	Amenajare acces pietonal bdul G. Enescu	34	Poporului
24	Amenajare alee acces BANK - POST	35	Plopilor
25	Iuliu Maniu, plombări + covoare asf.	36	Berzelor
26	Eternității, plombări + covorașe	37	Ștefăniță Vodă
27	Ion Creangă, plombări + covorașe asf.	38	Humăriei
28	Str.Trandafirilor-plombari	39	Verona
29	Str.Aprodu Purice-plombari	40	Al. Humulești
30	Str.Bucovina-plombari	41	Grăniceri
31	Dimitrie Negreanu-plombari	42	Str. Ghiocilor
32	Vîlcele-plombari	42	Str. Vîlcele
33	Pușkin-plombari	43	Str. Vulturului
34	Împărat Traian-plombari	44	Str. Muncel
35	Ștefan cel Mare-plombari	45	Str. Zimbrului
36	Al. Rapsodiei-plombari	46	Str. Cașin
37	Sarmisegetuza -plombari	47	Str. Moara de Foc
38	Prieteniei-plombari	48	Str. Miron Costin + Str. P. Rareș
39	Octav Băncilă, refacere trotuare	49	Str. Eroilor
40	Al. Arcului	50	Str. Nicolae Leon
41	Str.Mihai Eminescu	51	Str. Grigore Antipa
42	Cartier Rotunda	52	Str. Mușat Vodă
43	Doboșari	53	Str. Tomis
44	Popăuți	54	Al. Dumbrăvița
45	Al. Slt. Ion Frunzetti	55	Str. Barbu Lăzăreanu
46	Al. Slt Ion Elefterescu	56	Str. Izvoarelor – amenajare rigolă
47	Al. Parcul Tineretului	57	Str. Ghiocilor
48	Hatman Arbore	58	Str. Vîlcele
49	Dimitrie Rallet		
50	Al. Grivița		



1.4. Iluminat public

- Au fost înregistrate un număr de **348 deranjamente** în anul 2013 fata de **523 deranjamente** în anul 2012 în sistemul de iluminat public și au fost rezolvate în timp util un număr **de 316 deranjamente, 32 de locații** nu au fost puse sub tensiune în timp util deoarece defectele au fost în instalațiile gestiune E.ON, și s-a intervenit după încheierea contractului de mentenanță cu acesta conform legii 230/2006 privind serviciul de iluminat public.;
- Au fost remediate un număr **de 622 puncte de lumina în anul 2013 fata de 863 puncte de lumină în anul 2012**, multe din acestea au fost depistate în timpul controalelor nocturne;
- S-a asigurat punerea în funcțiune, funcționarea și urmărirea încălzirii consumului de energie electrică pentru panourile publicitare racordate la iluminatul public;
- Au fost înregistrate și confirmate facturi emise de “e.on”, **în valoare de: 2.144.919 în anul 2013 fata de 1.962.083 în anul 2012 lei**, suma aferenta unei cantitati de **energie electrica de 3.132.368 KWh în anul 2013 fata de 3.996.095,93 Kwh în anul 2012**;
- S-au desfășurat activități de montare și demontare instalații de iluminat ornamental-festiv asigurându-se materialele auxiliare necesare, efectuându-se inventarierea montării lor pe fiecare locație din municipiul Botoșani;
- S-a efectuat inventarierea sistemului de iluminat public din municipiul Botoșani împreună cu reprezentanți EON Moldova Distribuție;
- S-au desfășurat și alte activități dispuse de conducerea primăriei: întocmire avize energetice la diverse acțiuni, inventariere bunuri, anchete sociale.

1.5. Alte activitati:

- **ajutoare pentru încălzirea locuinței cu energie termică**
- Pentru sezoanele reci 01 noiembrie 2012 – 31 martie 2013 și 01 noiembrie 2013 – 31 decembrie 2013 au fost centralizate și **verificate 6.829** de cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică,
- Au fost identificate **90 de cazuri** în care solicitanții nu au îndeplinit condițiile de acordare;
- Pentru fiecare beneficiar în parte s-a întocmit Dispoziția Primarului de acordarea a ajutorului prin care s-a stabilit compensarea procentuală a valorii efective a facturii de energie termică și valoarea ajutorului maxim lunar, funcție de consumul mediu lunar stabilit pe tip de apartament, zonă de temperatură și prețul local al gigacaloriei pentru energia termică facturată populației;
- În acest sens, am desfășurat o activitate permanentă de instruire, de consiliere a familiilor/persoanelor singure care au solicitat informații cu privire la acordarea acestui ajutor bănesc, de verificare la asociațiile de proprietari/chiriași și furnizor în privința modului de derulare a activității, încadrarea în termenele prevăzute în actul normativ pentru transmiterea documentelor necesare constituirii bazei de date și întocmirii dispozițiilor de acordare/modificare/încetare pentru fiecare beneficiar în parte. Drept urmare, pe tot parcursul derulării acestei activități a existat o colaborare bună între factorii implicați, nu au fost semnalate probleme deosebite, iar cele apărute au fost soluționate în interesul beneficiarilor dreptului la ajutorul de încălzire;
- S-a urmărit simplificarea plății ajutoarelor și eliminarea deficiențelor, dorindu-se instituirea unui sistem flexibil și cu impact direct asupra familiilor defavorizate. Aplicarea în mod



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

corespunzător a prevederilor actului normativ a presupus coordonarea eforturilor instituțiilor și organizațiilor implicate: SC TERMICA SA / SC MODERN CALOR SA, asociațiile de proprietari/chiriași și Agenția Județeană pentru Prestații Sociale pentru realizarea, într-un timp scurt a unui volum important de lucrări și activități menite să asigure plata ajutoarelor de încălzire prevăzute de actul normativ;

➤ Sub aspect financiar, plățile efectuate de MMSSF în contul ajutorului de încălzire ar putea fi rezumate sintetic în următoarele aspecte:

Indicator 2013	ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	noiembrie	decembrie
Nr. Beneficiari	3.614	3.638	3.455	61	4	3.075	3.151
Total incasat	380.420,83	316.543,90	287.214,68	2.776,32	338,56	139.113,97	253.396,39

➤ S- au intocmit periodic situații centralizatoare privind beneficiarii de ajutoare de energie termica, cu respectarea prevederilor normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 57/2006, care au fost transmise ulterior furnizorului, asociațiilor de proprietari și direcției teritoriale ;

➤ Au fost verificate și certificate lunar, situațiile centralizatoare (documente de plată) cu beneficiarii ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică și au fost transmise ulterior DMSSF pentru deschiderea de credite ;

➤ S-au întocmit situații statistice conform anexelor la HG nr. 1350/2006, care au fost transmise la AJPS Botoșani;

➤ S-a soluționat în termenul legal corespondența repartizată referitoare la aplicarea OUG nr. 57/2006, Legea nr. 230/2007, HG 400/2003, Ordinul 255/2006;

➤ În conformitate cu prevederile art. 3, alin. (1) și art. 4, alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind instituirea prețurilor locale de referință pentru energia termică furnizată populației prin sisteme centralizate, precum și a Metodologiei de stabilire a prețurilor locale de referință și a sumelor necesare pentru compensarea combustibilului folosit pentru energia termică furnizată populației prin sisteme centralizate, aprobate prin Ordinul comun nr. 21/514/2006 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei și președinte Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Publice de Gospodărie Comunală, în perioada 2009-2013 evoluția pretului local al energiei termice facturată populației, a fost următoarea :

Perioada	Pret local de facturare la populație [lei]
2009	183,50
2010	183,50
2011	183,50
mai 2011- mai 2013	180,00
mai 2013 - prezent	170,00

▪ **reabilitarea termică a blocurilor de locuințe**

➤ În 2013 s-a desfășurat o activitate permanentă de informare a asociațiilor de proprietari și proprietarilor de apartamente cu privire la accesarea de fonduri europene pentru reabilitarea termică a blocurilor de locuințe;

➤ S-a pregătit documentația pentru cererea de finanțare 1 pentru reabilitarea termică a 172 de apartamente;



- La data de 22 noiembrie 2013 s-a semnat contractul de finanțare pentru proiectul **“Reabilitare**

termică în vederea creșterii eficienței energetice a 3 blocuri din municipiul Botoșani”/SMIS 47982. Valoarea totală a proiectelor incluse în cererea de finanțare este **de 3.421.128,48 lei**, din care valoarea totală a cheltuielilor eligibile este **de 3.017.251,33 lei**.

- Este în curs de finalizare documentația pentru reabilitarea termică a 367 apartamente;

2. Compartimentul Coordonare și Control Asociații de Proprietari;

Activitatea de coordonare și control asociații de proprietari

În conformitate cu prevederile OUG nr.1588/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, compartimentul de coordonare și control a asociațiilor de proprietari, în anul 2013 s-au întreprins următoarele activități:

- S-au efectuat toate demersurile în vederea verificării sesizărilor/adreselor primite , **în număr de 363** , (inclusiv adrese primite de la alte instituții), a instrumentării acestora și încadrării răspunsurilor în termenele legale. Din totalul de **363 sesizări/adrese primite** s-a răspuns la un număr de **324**, 39 fiind clasate conform prevederilor O.G. nr.27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

- S-a răspuns la **87 fise de audiențe**;

- S-a participat la un număr de **15 adunări generale** ale proprietarilor la asociațiile care au înaintat invitații de participare sau au solicitat sprijin pentru organizarea lor, în scopul respectării prevederilor legale;

- S-au efectuat controale financiar-contabile la un număr de **11 asociații de proprietari**, din care 3 asociații au fost trimise spre cercetare organelor competente(45,13,29).;

- S-a răspuns tuturor solicitărilor de la alte compartimente și instituții în vederea rezolvării problemelor semnalate, după cum urmează: Inspectoratul județean de construcții; SC Nova Apa Serv SA; SC E-on Gaz SA; SC Modern Calor SA; SC Elsaco SA; SC Aquaterm SA; Instituția Prefectului; Judecătoria; Tribunal; Consiliul Județean; Direcția Muncii; Oficiul județean pentru Protecția Consumatorului, Serviciul de Investigare a Fraudelor și Biroul de Investigatii Criminale.

- S-a participat la întâlniri cu președinții din 21 asociații de proprietari, în teren, pentru a stabili de comun acord un program de lucrări necesare.

- S-a oferit de consultanță administratorilor contabili în vederea îmbunătățirii calității și eficienței muncii cu privire la:

- cunantumul garanției care trebuie depusă de cenzori sau membrii comisiei de cenzori;

- obligatia furnizorului de servicii de a acționa împotriva proprietarilor restanțieri;

- care sunt formele de angajare și de renumerare într-o asociație de proprietari și ce fel de taxe de plătesc către Bugetul de Stat;

- să se evidențieze pe chitanță cât reprezintă cheltuieli; penalități; rest de plată (unde este cazul), fond rulment; fond reparații;

- modalitatea de stabilire a soldurilor de activ și pasiv;

- s-a atras atenția la achiziționarea de materiale;

- obligativitatea ca adunarea generală să se țină în primul trimestru al anului ;

- modul de calcul al penalizărilor aplicate la cotele de întreținere restante;

- etapele necesare efectuării reparațiilor în cadrul asociației de proprietari (în special șarpante);



- etc.);
- depozitarea diverselor lucruri pe casa scării(dulapuri, mașini de spălat, borcane
 - plata orelor suplimentare, premii;
 - înființarea asociațiilor de proprietari pe scară;
 - reparații subsol;
 - eliberarea uscătoarelor pentru a fi folosite de toți locatarii nu numai de unul;
 - ocuparea abuzivă a spațiilor comune (balcon, casa scării);

3. Compartimentul de transport public de calatori si siguranta circulatiei

Activitatea de transport public de calatori si siguranta circulatiei

In perioada anului 2013 am desfasurat urmatoarele activitati:

- S-au convocat 9 sedinte de sistematizare a circulației în municipiul Botoșani in care s-au verificat în teren și s-au supus spre aprobare un nr de 99 solicitări;
- S-au eliberat 41 de autorizații taxi conform H.C.L. 56/2008;
- Pentru imbunatatirea activitatii in cea ce priveste siguranța circulației s-au efectuat verificări în teren, necesarul de indicatoare rutiere pentru punctele de marcare noi solicitate si pentru inlocuirea sau repararea indicatoarelor deteriorate si s-au inaintat adrese de executie la DSPSA;
- S-au eliberat autorizații de liberă trecere, în valoare **aprox.269.000 lei fata de 230.000 lei** in

anul 2012;

- S-au eliberat 38 de certificate de înregistrare pentru autovehiculele nesupuse înmatriculării și s-au radiat din circulație 27 autovehicule;
- S-au verificat 72 de dosare în vederea prelungirii autorizațiilor taxi pentru o perioadă de 5 ani;
- Referate de specialitate și proiecte de hotărâre:
 - Pentru acordarea de subvenții la transportul de persoane cu autobuzul;
 - Pentru aprobarea statiilor pentru transport judetean;
 - Pentru modificarea H.C.L nr. 56/2008;
 - Pentru acordarea de subvenții elevilor pentru transport cu autobuze și tramvaie;
 - Pentru acordarea de subvenție pensionarilor pentru transportul cu autobuze și tramvaie;
- S-au **primit 223 de adrese/sesizări** și cereri si **s-au solutionat 220**, trei se afla in lucru;
- S-au primit și verificat 480 de dosare pentru vizarea autorizațiilor taxi.
- Alte activitati:s-a participat la lucrari de inventariere,anchete sociale, verificat dosarele pentru ajutoarele de căldură la 6 as.de proprietari.

4. Concluzii



- Prin lucrările executate pentru reparatii stazi in anul 2013 s-a reusit sa se elimine majoritatea problemelor existente in carosabil si alei pietonale (gropi, denivelari in zona capacelor de canal si a gurilor de scurgere) fapt ce a condus la o circulatie rutiera si pietonala rezonabila.
 - La activitatea de spatii verzi s-au intampinat greutati in desfasurarea programului stabilit, datorita bugetului care s-a abrobat tarziu si a intarzierii licitatiilor pentru achizitia de servicii si lucrari propuse.
 - Activitatea de salubritate cai de acces s-a desfasurat conform graficelor aprobate. Pe parcursul anului 2013 functie de bugetul alocat au intervenit mai multe modificari ale graficelor de executie la component de frecventa a lucrarilor.
 - La activitatea de colectare si transport gunoi menajer problemele sunt datorita cetatenilor municipiului, care depoziteaza gunoiul in zone neamenajate, neselectiv, problem ce au condus la cresterea cantitatilor de gunoi menajer si implicit a cheltuielilor. In acest sens au fost luate masuri de disciplinare , prin adrese la as.de proprietari si prin mass media ca la platformele amenajate sa se depoziteze numai gunoiul menajer iar gunoiul rezultat din alte activitati exp.(moloz, deseuri lemn,etc.) sa fie depozitate in containere inchiriate de la SC Urban Serv contracost.In anul 2013 cantitatile de gunoi menajer colectat au fost mai mici fata de anul 2012.
 - La activitatea de intretinere a sistemului de iluminat public au scazut in anul 2013 fata de 2012: numarul de deranjamente cu 33%, cantitatea de energie electrica consumata cu 22% in schimb valoarea facturilor a crescut cu 9% datorita majorarii de tarife.
 - Analizand activitatea Directiei Edilitare in ansamblu, constatam ca este diversificata si cu un volum mare de lucrari, am constatat urmatoarele:
 - personalul de executie din cadrul directiei este deficitar exp.(activitatea de salubritate- necesar 1 salariat, activitatea de amenajare si intretinere spatii verzi- necesar 1 salariat, activitatea de coord.su control as.de proprietari- necesar 1 economist,);
 - necesitatea unei renumeratii a personalului de executie functie de importanta activitatii pe care o desfasoara cat si a efortului depus ;
 - necesitatea unui buget de venituri cel putin la nivelul minim al cerintelor;
 - activitatea principala la nivel de directie este de a monitoriza si controla lucrarile executate de diverse societati comerciale pentru care se impune achizitia unui mijloc de transport viabil pentru orice anotimp;
- Directia Edilitate depune eforturi deosebite pentru constientizarea personalului de importanta exercitarii functiei si de adaptarea la noile cerinte, astfel incat sa poata asigura intreaga gama de servicii, sa fie eficiente si de calitate.



URBANISM, PATRIMONIU, CADASTRU

În anul 2013 prin Serviciul de Urbanism / Autorizări în Construcții a fost gestionat un număr total de 2.291 solicitări, din care:

1. Acte emise:

- certificate de urbanism	787
- prelungiri valabilitate certificate de urbanism	25
- autorizații de construire/desființare	392
- prelungiri valabilitate autorizații de construire	22
- autorizații lucrări racorduri/branșamente la rețele publice	72

2. Documentații de urbanism primite spre

aprobare în Consiliul Local 113

din care:

- aprobate 91

din care :

- pe teren proprietate	73
- pe teren concesionat	15
- aviz prealabil de oportunitate	3
- restituite	14
- în curs de rezolvare	8

3. Comunicări :

- declarații de finalizare a construcțiilor autorizate	286
- înștiințări de începere a lucrărilor	100

4. Documentații aprobate, neemise, motivat de

neachitarea taxelor la bugetul local

(certificate de urbanism și autorizații) 7

5. Reclamații, sesizări, activitate control

- petiții 144 / răspunsuri 144

La nivelul anului 2013, din activitatea desfășurată la nivelul serviciului, au fost încasări la bugetul local **în valoare totală de 392.454,06 lei**, după cum urmează:

- din taxa de Autorizație de construire/desființare

regularizare autorizație de construire 367.785,82 lei

- din taxa de Certificat de urbanism 13.946,24 lei



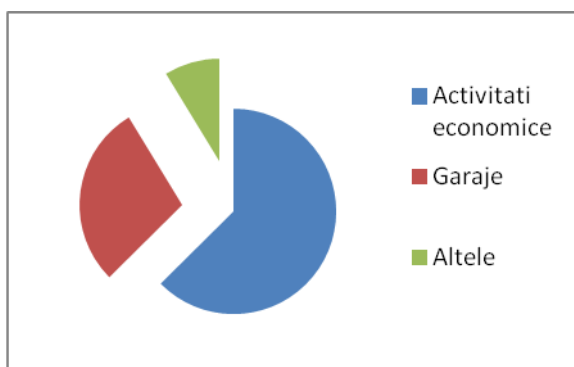
- din taxa de brânșamente 1.362,00 lei
- din taxa copii extras plan cadastral 9.360,00 lei

Administrarea terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului

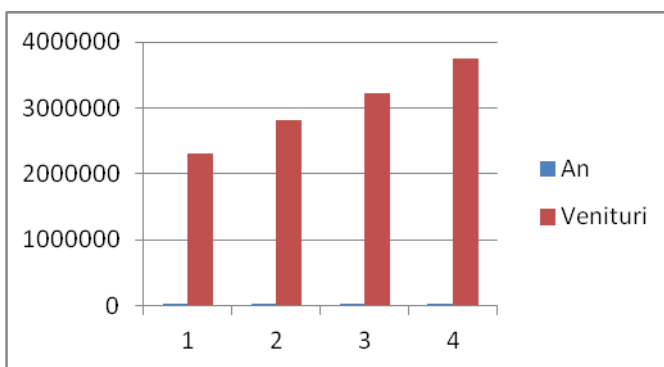
Atribuirea terenurilor în regim de concesiune către agenți economici interesați, efectuată fie prin licitație publică fie prin încredințare directă, a cunoscut în perioada de referință o creștere medie anuală relativ constantă de cca. 5 %, suprafața totală concesionată la finele anului 2012 fiind de 286.520,54 mp. La sfârșitul anului 2012 erau în derulare 4234 contracte. Ponderea o dețin concesiunile pentru activități comerciale și prestări servicii - 62 % (grafic 1). Diferența este utilizată de garaje, terenuri aferente locuințelor sau extinderii acestora, precum și accese - platforme.

Din punct de vedere economic, în perioada de referință, s-au înregistrat creșteri constante ale veniturilor, rata medie anuală netă (fără a include efectul inflației) fiind de 11,64 % (grafic 2). În anul 2012, veniturile din concesiuni au fost în cuantum de 3.852.949 lei.

Grafic 1



Grafic 2



Administrarea obiectivelor cu destinația “parcare”

În perioada de referință s-a continuat programul de reabilitare și modernizare a amplasamentelor destinate parcarilor din incinta cartierelor, astfel încât acestea să poată fi utilizate corespunzător de cetățenii municipiului. La finele anului 2011 au fost înregistrate în evidențele noastre 8215 locații. Aceste locuri de parcare au fost supuse procedurii de rezervare prin licitație publică, fiind perfectate pe parcursul anului peste 7200 acorduri.

Efectul economic rezultat din activitate de închiriere a parcarilor a înregistrat în perioada de referință o creștere anuală medie netă de 27,83 %. La finele anului 2012, veniturile din rezervarea locurilor de parcare au fost în cuantum de 751.114 lei.

Conform legislației în vigoare, persoanele cu handicap beneficiază de dreptul de rezervare fără plată, pe baza unei legitimații speciale, valabile pe întreg teritoriul Uniunii Europene. La nivelul municipiului, numărul de carduri active anual este de 123, iar numărul total de carduri eliberate până la finele anului era de 655 (diferența constă în carduri pe durată limitată, persoane cu handicap temporar).

Utilizarea amplasamentelor din zone publice pentru activități economice



Referindu-ne la amplasamentele din zone publice utilizate pentru activități economice, trebuie să precizăm că există două componente majore funcție de durată, respectiv module și locații temporare (terasele estivale, amplasamente comercializare fructe, artizanat, altele asemenea). În perioada de referință, numărul de amplasamente pentru module a înregistrat o tendință de scădere, respectiv 111 la finele anului 2012 față de 131 în 2011, însă locațiile temporare au înregistrat creșteri constante de peste 12 % anual. Astfel, pe ansamblu, veniturile au fost constant crescătoare, cu o medie de 12,8 % anual, în 2012 cuantumul fiind de 689.648 lei.

Reclamă și publicitate

Activitatea în discuție este orientată pe 3 componente, respectiv amplasamente permanente ale firmelor de reclamă, construcții ce includ și zone de reclamă (stații de transport public local cu suprafețe de reclamă, publicitate pe construcții) sau amplasamente temporare. În perioada de referință au fost în derulare 12 contracte cu firme specializate pentru 92 amplasamente, 3 contracte de asociere prin care agenții economici au executat din fonduri proprii mobilier stradal de interes public (stații de transport local și stâlpi cu elemente de orientare) și în medie, 212 amplasamente temporare. Efectul economic a înregistrat o creștere anuală medie netă de 7,15 %, în anul 2012 veniturile fiind de 141.740,95 lei.

Proprietatea publică a municipiului

Administrarea bunurilor aparținând domeniului public are un caracter preponderent social, obiectivele realizate fiind suportul pentru asigurarea serviciilor publice în sarcina autorității locale, cum ar fi învățământ, asistență medicală, furnizare agent termic, transport și neutralizare gunoi menajer. Structura proprietății publice a municipiului, în evoluția sa referință, este prezentată în tabelul de mai jos.

Tip obiectiv	2012
UNITATE INVATAMANT	47
STRAZI	281
REGLEMENTARE RUTIERA	8
PARCARI	357
PARCURI	6
SCUAR	66
PLATFORME GUNOI	75
TEREN JOACA	36
CLADIRI	53
RETELE	74
TERENURI OBIECTIVE PUBLICE	9
PIETE	3
ADAPOSTURI CIVILE	52
PODET	8
LINIE TRAMVAI	2
STATIE REDRESARE	1
STADION	3
MONUMENTE	30



Modificările semnificative s-au înregistrat în ceea ce privește amplasamentele cu destinația – parcări, la trama stradală prin realizarea unor noi obiective în cartierele rezidențiale, extinderi ale celor existente și prin reabilitarea și modernizare, precum și în structura de colectare și preluare a gunoiului menajer

Valoarea de inventar totală, ca urmare a investițiilor efectuate fie pentru obiective noi fie pentru reabilitare și modernizare, era în urma inventarierii de la finele anului 2012 de 1180.919.326,19 lei.

Un aspect important în componența proprietății publice și totodată a administrării teritoriului este reprezentat de spațiile verzi. La nivelul Serviciului Patrimoniu a fost înființat Registrul local al spațiilor verzi, în care se regăsește evidența suprafețelor de teren cu destinația precizată. Acesta cuprinde 122 de înregistrări, însumând o suprafață de 208,86 ha.

Alte date statistice:

Date statistice: - flux persoane zilnic mediu 80;

- acțiuni de verificare în teren, minim 1 săptămână, cu implicarea întregului compartiment – 1 trimestrial, 1 inventariere la sfârșit de an;
- ședințe de licitație, media lunară – 3 ședințe;
- proiecte de hotărâre instrumentate, media anuală – 112;

Aplicarea legislației privind proprietatea a presupus o serie de activități prin care:

- au fost întocmite documentații în vederea emiterii a 9 titluri de proprietate pentru persoanele care au solicitat restituirea terenurilor, si un număr de 8 Ordine ale Prefectului
- **Administrarea terenurilor din domeniul privat al municipiului**



- au fost încheiate un număr de 20 contracte de închiriere în scop agricol noi pentru terenurile care aparțin domeniului privat al municipiului precum și un număr de 120 acte adiționale.
- au fost date informații din punct de vedere al dreptului de proprietate asupra terenurilor Oficiului juridic în vederea susținerii dosarelor în acțiuni judecătorești
- s-a colaborat cu serviciul Patrimoniu și Urbanism în vederea încheierii contractelor de concesiune pentru terenuri, furnizând informații în acest scop
- au fost întocmite documentații tehnice de întabulare și înscriere în Cartea Funciară a terenurilor ce aparțin domeniului privat al municipiului Botoșani (Repoziționarea Zonei de Agrement Cornișa, Cimitir Eternitatea, Pășunea Săveni, Parcul Mihai Eminescu -4097 mp, Drum Acces Pacea –Zona de Agrement Cornișa)
- au fost recepționate de la SC GEOSIT SA Suceava lucrări topografice și de cadastru imobiliar pe o suprafață de 37,50 ha din suprafața totală a municipiului precum .
- au fost inventariate terenurile din domeniul public și privat al municipiului
- au fost promovate hotărâri de consiliu local cu privire la inventarul terenurilor din domeniul privat al municipiului

Aplicarea prevederilor Legii nr. 15/2003

- s-au instrumentat un număr de 400 cereri adresate în baza Legii nr. 15/2003, urmând a se identifica terenuri ce pot fi atribuite pentru construcția de locuințe.
- s-a comunicat fiecărui deținător de teren, fișa corpului de proprietate în vederea stabilirii unei baze de impozitare în raport cu suprafețele deținute

Gestionarea pășunilor

- activitatea constă în gestionarea a 10 locații înregistrate în domeniul privat al municipiului cu destinația de iapașuri cu o suprafață de 291,08 ha
- la nivelul anului 2012 au fost concesionate pășunile Tulbureni, Valea lui Ichim, Luizoaia, Săvenilor, La Păsări.

AUTORIZĂRI ACTIVITĂȚI ECONOMICE

AUTORIZAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ desfășurată în restaurante și baruri s-a practicat conform prevederilor:

- Legii nr. 571/ 2003 privind Codul fiscal , reactualizat ;
- HCL nr. 6/29. 01.2013, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2013;
- Ordonanța Guvernului nr. 99 /2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, reactualizată.

În anul 2013 au fost eliberate 83 de Autorizații privind desfășurarea activității de alimentație publică .

S-au vizat în anul 2013 un număr de 280 Autorizații privind desfășurarea activității de alimentație publică emise anterior anului 2013 (între anii 2007 – 2012) autorizații care au rămas active .

Suma încasată din taxa de eliberare a Autorizațiilor privind desfășurarea activității de alimentație publică în anul 2013 și vizarea Autorizațiilor emise anterior anului 2013 fiind de 407.414,67 lei (cu 2,74% mai mare decât în anul precedent).

44 de societăți comerciale nu au achitat taxa de viză pentru anul 2013 deși au fost somate în mod repetat, iar suma aferentă de 48.870 lei a fost dată în debit la Direcția Impozite și Taxe



Locale pentru recuperarea taxelor datorate bugetul local (se vor adăuga și majorări pentru plata cu întârziere a taxei de viză anuală).

58 de unități (puncte de lucru) din municipiu și-au închis activitatea comercială de alimentație publică în anul 2013 .

S-au vizat Autorizațiile de funcționare pentru Piața Centrală , Piața Viilor, Obor.

S-au eliberat 12 Negații scrise la solicitările comercianților de eliberare **Autorizații de functionare** pentru activități comerciale care nu includ activitatea de alimentație publică.

S-a eliberat Acord pentru notificări:

- **de practicare a vânzărilor de soldare** pentru **8 societăți** comerciale ,din care o societate comercială a practicat vânzări de soldare în **4 puncte de lucru** (soldare pentru produse de toamnă – iarnă cât și soldare pentru produse de primăvară – vară);
- **de practicare a vânzărilor de lichidare** - pentru **1 societate** comercială, conform Ordonanței Guvernului nr. 99/ 2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață , republicată.

S-a eliberat Aviz pentru comercializare material lemnos pentru **3 societăți** comerciale.

S-a răspuns în scris la solicitări de emitere orar de funcționare pentru **2 societăți** comerciale.
S-a acordat Consiliere pentru 300 de societățile comerciale care desfășoară activități comerciale în municipiu Botoșani și care au solicitat: autorizații ,avize ,informații despre documentele necesare vizării autorizațiilor , achitare taxă firmă, orar de funcționare, afișare prețuri, vitrine și curățenie.

S-au primit 12 petiții prin care s-a reclamat tulburarea ordinii și liniștii publice prin desfășurarea activității de alimentație publică.

Au fost petenți ca : Ignat Mihai, Rotariu Mihai și Livanu Lucia are au revenit cu aceleasi petiții de 2 sau 3 ori prin care ne semnalau tulburarea ordinii și liniștii publice prin desfășurarea activității de alimentație publică ,în vecinătatea locuințelor.

S-au soluționat **petițiile în colaborare cu Poliția Locală** care desfășoară controlul comercial în municipiu și întocmește răspunsul către petent.

S-a acordat consiliere pentru intocmirea documentelor necesare **Notificării de soldare/lichidare**. Instituția noastră a eliberat **acceptul începerii practicării vânzării de soldare/lichidare** în locația menționată în cerere.

S-a urmărit Gestionarea bazei de date privind :

- **evidența** Autorizațiilor pentru desfășurarea activității de alimentație publică **emise în anul în curs**
- **modificări** ce apar la cererea titularului s-au ca urmare a controlului întreprins în teren;
- **evidența** privind autorizațiile **vizate emise anterior anului 2013.**

S-a făcut raportare lunară către Poliția Locală, semnată de conducerea instituției ,privind autorizațiile emise /vizate .

S-au verificat “Cereri și declarații pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței “ depuse de cetățenii din Asociațiile nr. 21 și 38.

S-au intocmit Raport de activitate Compartiment la toate solicitările conducerii instituției.



SERVICII PUBLICE

Direcția de Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani este o structură funcțională cu activitate permanentă care duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile Primarului, soluționând probleme specifice, în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală, ale Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, ale Legii 571/2003 privind Codul Fiscal ș.a, pe principiul gestionării responsabile și eficiente a problemelor publice în interes public.

Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement are ca obiect de activitate administrarea și gestionarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului Botoșani, constituite din: construcții, terenuri, săli de sport, baze sportive și zone de agrement, cu dotările tehnico – edilitare aferente.

Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani își desfășoară activitatea în Municipiul Botoșani conform Hotărârii și aprobării Consiliului Local Botoșani.

Sala Polivalentă dispune de un teren de joc pentru practicarea unor sporturi cum ar fi: handbal, fotbal, baschet, tenis de masă și câmp, biliard, badminton, etc., având în dotare 10 mese de tenis, 4 mese de biliard, aparate și aparatură pentru sălile de fitness (bărbați și femei), saună, vestiare, dușuri, grupuri sanitare, sală de conferințe, etc., cu o capacitate de vizionare a jocurilor în sală de 1635 locuri.

Sala Polivalentă este administrată de un administrator și funcționează cu un număr de 5 angajați (3 îngrijitori și 2 fochiști centrală termică).

Sala Polivalentă desfășoară activități specifice, având obiective precise, stabilite conform Regulamentului de funcționare și programelor zilnice, după cum urmează:

1. S-a asigurat permanența pentru toate activitățile desfășurate pe terenul de joc iar parametrii solicitați să fie respectați conform cerințelor (volei, handbal, fotbal, tenis de masă, biliard, baschet, badminton, tenis de câmp, etc.);
2. S-a asigurat periodic instruirea pe linie de PSI și protecția muncii pentru personalul care deservește activitatea zilnică legată de competiții și antrenamente;
3. S-a asigurat funcționarea centralei termice pentru căldură și apă caldă, pe timpul sezonului rece inclusiv a Kyllerului pentru realizarea temperaturilor optime în timpul sezonului calduros;
4. S-au asigurat utilitățile legate de partea electrică (prize, becuri, montare de circuite electrice) respectiv la aparatura din dotarea Sălii Polivalente;
5. S-a asigurat în permanență ca toate instalațiile sanitare, dușurile existente să funcționeze normal pe parcursul desfășurării activităților sportive;
6. Printr-o coordonare atentă s-a asigurat ca toate serviciile și obiectivele prevăzute prin contractele și deciziile date să fie respectate și îndeplinite la timp;
7. Periodic s-au organizat concursuri de tenis de masă, biliard, fotbal, haltere, volei, lupte, arte marțiale precum și expoziții de tehnică și îmbrăcăminte, inclusiv produse agroalimentare;
8. S-a asigurat ca toate solicitările scrise și verbale să fie onorate pentru toți sportivii municipiului Botoșani și din întreaga țară;
9. S-au asigurat prin achiziționare dotări suplimentare la sălile de fitness cu aparatură de specialitate de ultimă generație, precum și cu lucrări de aparate, în regie proprie (spaliere, aparat de ridicat greutate, bănci reglabile, gantere);



10. Au fost respectate toate clauzele contractelor de utilități cu Nova ApaServ, Urban Serv S.A., E-ON Moldova (gaze naturale și energie electrică), S.C.Tehnites S.R.L. Botoșani, I.S.C.I.R. Suceava, Poliția Locală, etc.
11. S-a efectuat recepția la lucrările de montare/instalare pompă recirculare Grundfos 65-120 F. Conform contractului de prestări servicii nr. 3464/09.05.2013 și procesului-verbal de predare/primire 10721/18.12. 2013 s-a procedat la predarea echipamentului mai sus menționat în stare de funcționare la cazanul nr.2 al centralei termice a Polivalentei;
12. În anul 2013 s-au desfășurat diferite competiții, concursuri, campionate, antrenamente, încheindu-se contracte în funcție de solicitările cluburilor.

Situația comparativă a încasărilor pe anul 2013 în comparație cu 2012 se prezintă astfel:

	2012 (val.cu TVA) - lei	2013 (val.cu TVA) - lei
SALA TEREN JOC	80345,99	97014,30
SĂLI FITNESS (forță)	16632,07	20552,09
BILIARD	13619,39	9220,12
TENIS DE MASĂ	46139,02	40179,00
TOTAL	156736,47	166965,51

Făcând o analiză a încasărilor față de anul precedent, observăm o situație negativă la sălile de biliard și tenis de masă, motivat de faptul că o mare parte din clienți au dispărut ca urmare a mutării patinoarului de la Sala Polivalentă în Centrul Istoric (Piața Revoluției).

Pentru anul 2014 ne propunem urmărirea mai atentă a activităților desfășurate în sălile de tenis de masă și biliard pentru a avea rezultate pozitive.

Pe ansamblul anului 2013, Compartimentul Administrare Sală Polivalentă „Elisabeta Lipă” a încheiat activitatea cu rezultate mai bune decât în anul 2012.

ADĂPOST CÂINI COMUNITARI

Având în vedere că prioritatea zero a anului 2013 pentru Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement a fost capturarea câinilor comunitari s-au luat toate măsurile necesare pentru stoparea și **eradicarea câinilor comunitari**.

În acest sens s-au întocmit toate documentele necesare și specifice pentru întocmirea documentației de atribuire și pentru invitația de participare la cererea de oferte, aprobate de Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (referate, note justificative și de estimare, declarații, caiete de sarcini, fișa e date a achiziției, clauze contractuale, formulare, etc.) inclusiv publicarea pe „e-licitație.ro” – Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), pentru „**Construcție spațiu pentru activități veterinare**” deoarece condițiile în care își desfășurau activitatea angajații DSPSA de la padoc erau improprii pentru activitățile de la padoc.

Evaluarea ofertelor a presupus întocmirea următoarelor documente: clarificări, comunicări, declarații, solicitări de documente, fișe de analiză, procese-verbale de deschidere și de analiză a documentelor de clarificare, rapoarte tehnice, referate și decizii, raportul procedurii, contractul și întrunirea comisiei de evaluare în cadrul mai multor ședințe pentru stabilirea și desemnarea câștigătorului procedurii de cerere de oferte.

Activitatea s-a încheiat cu semnarea contractului pentru „**Construcție spațiu pentru activități veterinare**” care cuprinde:

- sala de consultații și tratament;
- sala de operații;
- spațiu post operatoriu;
- vestiar;
- grup sanitar;



- toate utilitățile necesare.

„**Capturarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Botoșani**” a reprezentat altă activitate importantă în cadrul căreia s-au redactat toate documentele necesare și specifice pentru întocmirea documentației de atribuire și pentru invitația de participare la cererea de oferte, aprobate de Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (referate, note justificative și de estimare, declarații, caiete de sarcini, fișa de date a achiziției, clauze contractuale, formulare, etc.) și s-a publicat pe „e-licitație.ro” – Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) documentația de atribuire, invitația de participare și anunțul de atribuire.

Pentru evaluarea ofertelor s-au întocmit următoarele documente: clarificări, comunicări, declarații, solicitări de documente, fișe de analiză, procese-verbale de deschidere și de analiză a documentelor de calificare, rapoarte tehnice, referate și decizii, raportul procedurii, contractul. Comisia de evaluare s-a întrunit în cadrul mai multor ședințe pentru stabilirea și desemnarea câștigătorului acestei proceduri de cerere de oferte.

Această activitate de „Capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Botoșani” s-a desfășurat pe parcursul întregului an 2013.

În același context al priorității zero pe anul 2013 pentru Direcția Servicii Publice, Sport și Agreement s-au luat toate măsurile necesare pentru „**Amenajare padocuri pentru câini comunitari**” cu o capacitate de 800 de locuri.

Astfel s-au uploadat pe site-ul „e-licitație.ro” – Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) documentele necesare întocmirii documentației de atribuire și invitației de participare la cererea de oferte, aprobate de Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice respectiv: referate, note justificative și de estimare, declarații, caiete de sarcini, fișa de date a achiziției, clauze contractuale, formulare, etc.

Comisia de evaluare s-a întrunit în cadrul mai multor ședințe pentru stabilirea și desemnarea câștigătorului acestei proceduri de cerere de oferte. Pentru această activitate s-au redactat următoarele documente specifice: clarificări, comunicări, declarații, solicitări de documente, fișe de analiză, procese-verbale de deschidere și de analiză a documentelor de calificare, rapoarte tehnice, referate și decizii, raportul procedurii și contractul.

Activitatea de gestionare a câinilor comunitari de pe raza Municipiului Botoșani se desfășoară prin Compartimentul adăpost câini comunitari din cadrul Serviciului Intervenții edilitare având în administrare un padoc destinat adăpostirii câinilor. Acest obiectiv are locația în str. I.C.Brătianu, f.n. și a funcționat cu un număr de 6 salariați (1 medic veterinar și 5 îngrijitori).

Pe parcursul anului 2013 s-a administrat zilnic hrană, apă și asistență sanitar-veterinară tuturor câinilor aflați în padoc.

În urma adreselor primite din partea cetățenilor **s-au capturat un număr de 1612 câini** de către firma de ecarisaj cu care avem contract. Valoarea totală a serviciului a fost de 123.178,45 lei.

Tot în această perioadă **190 câini au fost adoptați, revendicați 2 și morți din diferite cauze** 84.

Cadavrele câinilor au fost ridicate spre a fi distruse prin incinerare de către firma SC MONDECO SRL Suceava. Valoarea totală a serviciului a fost de 4.966,20 lei.

În urma campaniei din vara anului 2013 de capturare, sterilizare, eliberare câini **s-au sterilizat, deparazitat intern/extern, microcipat și vaccinat un număr de 624 câini**, aceștia fiind **reîntorși în teritoriul din care au fost capturați**, de către personalul DSPSA. Valoarea totală a serviciului a fost de 102.058,68 lei.

S-au întocmit fișe individuale pentru fiecare câine capturat, castrat și eliberat.

S-au întocmit și transmis lunar „*Situația câinilor comunitari din padoc*” către DSVSA și Prefectura Botoșani.



În anul 2012 s-a propus construirea de noi obiective pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă astfel:

1. **Proiect amenajare „Sală pentru activități veterinare”** prin referatul cu nr. 17012 din 11.10.2012
2. **Proiect „Amenajare padocuri pentru câini comunitari”** prin referatul cu nr. 18051 din 23.11.2012;

În 2013 s-au finalizat ambele obiective, acestea fiind deja date în folosință.

Valoarea investiției pentru „**Sală pentru activități veterinare**”, inclusiv dotările (masă pentru intervenții chirurgicale, instrumentar chirurgical, cititor de microcipuri, frigider, ladă frigorifică, crosă pentru contenție câini, etc.) a fost în valoare de **97.503,79 lei**.

Valoarea totală a investiției pentru „**Amenajare padocuri pentru câini comunitari**” este de **895.000,00 lei, în 2013 achitându-se suma de 500.000 lei, restul de 385.000 lei rămânând pentru anul 2014.**

Începând cu data de 31 octombrie 2013, odată cu finalizarea lucrărilor la noul padoc cu o capacitate de 800 de locuri, **activitatea de curățare, dezinfecție și manipulare a câinilor comunitari** a fost externalizată și preluată de către SC Sit Fincont SRL Botoșani, valoarea contractului fiind de **33.360,00 lei/lună**.

Pe parcursul anului 2013 am colaborat bine cu Asociația de Protecție a Animalelor ADOR Botoșani, aceștia donând: hrană pentru câini, boluri pentru hrană și apă, folie pentru protecție împotriva vântului, baloți de paie, păături, etc, asigurând inclusiv asistență veterinară câinilor bolnavi.

De asemenea, au participat activ prin site-urile proprii pentru promovarea câinilor din padoc în vederea adopției acestora.

Am continuat **colaborarea cu Asociația ProCanes et Equos din Germania** de la care am primit hrană uscată granulată, cu titlu gratuit, în cantitate de 20.380 kg.

Pe lângă hrana primită din donații, **DSPSA a achiziționat 14.576 kg.hrană uscată în valoare de 42.010,90 lei.**

Pentru buna desfășurare a activității s-au achiziționat materiale sanitare în valoare de 706,90 lei, uniforme și echipament de protecție în valoare de 426,52 lei.

În perioada 01.01.2013 – 31.10.2013 s-au înregistrat cheltuieli salariale în valoare de 74.932,00 lei.

În perioada 01.01.2013 – 31.12.2013 nu s-au înregistrat evenimente deosebite sau accidente de muncă în cadrul Serviciului adăpost câini comunitari.

Anexez copii după contractele de donații, raportările lunare către DSVSA Botoșani și Prefectura Botoșani, copii după procesele-verbale de predare/primire câini capturați, notele de comandă către cabinetele veterinare care au efectuat castrarea, vaccinarea, deparazitarea și microciparea câinilor și copii după actele de adopție.

Anexez fotografii după:

1. *Sala pentru activități veterinare*
2. *Amenajare padoc cu o capacitate de 800 locuri.*

ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE

Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani are ca obiect de activitate administrarea si gestionarea **Compartimentului Bazelor Sportive** aparținând domeniului public al **Municipiului Botoșani** constituit din construcții si terenuri după cum urmează : **Stadionul Municipal, Stadion Victoria și Stadion Mecanex**, zone de recreere și sport din parcurile M.Eminescu, Sucevei, Tineretului și Bucovina



Principala activitate desfășurată de **Compartimentul Baze Sportive** o reprezintă efectuarea întreținerii lor prin personalul de deservire într-un număr de 6 persoane, derularea serviciilor sportive, verificarea contractelor de închiriere și prestări servicii specifice, urmărirea destinațiilor serviciilor, urmărirea încasării contractelor și a serviciilor.

În anul 2013 s-au realizat următoarele activități după specificul său :

- închirierea de spații cu destinație alimentație publică, prestări servicii, activități de producție și închirierea spațiilor cu destinație garaje auto după cum urmează: 2 spații cu destinație alimentație publică, 2 spații cu activități de producție profil feronerie, spațiu cu activitate de prestări servicii cu profil antiincendiu, 2 spații cu destinație birou, iar ca spații cu destinație garaje sunt în număr de 7 .
- închirierea spațiului *Asociației Fotbal Club* cu destinație birouri ;
- darea în folosință a terenurilor de fotbal cu scopul de antrenament *la Asociația Fotbal Club*, pentru terenurile *Victoria și Mecanex* iar *la Municipal* pentru meciurile din campionat și cupă , unde spectacolul fotbalistic începând cu vara 2013 a adunat în jur de 5000-7000 spectatori pe meci , chiar dacă meciurile au fost televizate pe posturile naționale de sport; fenomenul fotbalistic de prima Ligă a adus deasemenea un imens capital de imagine neîntâlnit până acum pentru botoșăneni ; enumerând 9 meciuri din Liga I pe Stadionul Municipal astfel: FC BOTOȘANI - CFR CLUJ, FC BOTOȘANI - SĂGEATA NĂVODARI, FC BOTOȘANI - FC VASLUI, FC BOTOȘANI - STEAUA BUCUREȘTI, FC BOTOȘANI - UNIVERSITATEA CLUJ, FC BOTOȘANI - PETROLUL PLOIEȘTI, FC BOTOȘANI - CEAHLĂUL PIATRA NEAMȚ, FC BOTOȘANI - CONCORDIA CHIAJNA, FC BOTOȘANI - GAZ METAN MEDIAȘ, meciuri în care organizarea spectacolului s-a făcut în deplină siguranță a spectatorilor, echipelor de fotbal dar și a oficialilor, menționând astfel că nu s-a produs nici un eveniment nefericit, nu au fost incidente și toate echipamentele (sistemul de turnicheți, sistemul de monitorizare, sistemul de supraveghere, terenul de joc cu porțile de fotbal, tabela electronică, echipamentele de antiincendiu) s-au comportat normal, fiind astfel felicități pentru organizarea exemplară .
- darea în folosință a pistei de alergare pentru antrenament și concursuri specifice la *Liceul Sportiv Botoșani* (antrenamente de două ori pe zi) ~ 40-60 atleți, toate liceele din localitate în perioada examenelor dar și pentru antrenamente ~ 1500 persoane, *Clubul Sportiv Botoșani* (antrenamente de două ori pe zi) ~ 50 sportivi din toate categoriile de ramură, *Agenția națională de sport Botoșani* (antrenamente de două ori pe zi) ~ 20 sportivi profesioniști, *Jandarmerie, Poliția Municipală, Poliția de Frontieră – teste trimestriale ~ 400 polițiști , antrenamente și teste la Inspectoratul Situații de Urgență ~ 60 persoane ;*
- darea în folosință a pistei de alergare cu titlu gratuit, după un program bine stabilit pentru persoane fizice (copii începând cu vârsta de 10 ani și persoane în vârstă de peste 60 ani) în perioada ianuarie – decembrie, zilnic în jur de 80 - 100 persoane;
- darea în folosință a terenurilor de sport și recreere situate în parcurile din Municipiu, întreținerea lor, verificarea zilnică a terenurilor și îmbunătățirea periodică la accesoriile de sport (tenis de masă, baschet, aparate de gimnastică).

Pentru întreținerea bazelor sportive s-au efectuat următoarele activități :

- tuns gazon teren *Municipal* cu aproximație de trei ori pe săptămână, verificarea stării gazonului și a instalației de udare, udarea terenului, reparația gazonului după antrenament sau după meciuri, curățarea periodică de buruieni de pe lângă teren și protejarea gazonului de infestarea cu alte plante apoi urmărirea contractului de întreținere după planificarea lunară a *SC Gama Verde ;*



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- tuns gazon teren *Mecanex* cu aproximație de două ori pe săptămână, nisiparea manuală a terenului, aerarea gazonului, udarea terenului, verificarea stării zilnice și repararea porțiunilor de gazon, verificarea instalației de udare, însămânțare, fertilizarea lunară a gazonului, marcarea terenului, montarea de plase de protecție, reparația gardului ce împrejmuiește terenul, curățarea periodică de buruieni de pe lângă teren, protejarea gazonului de infestarea cu alte plante și urmărirea contractului de întreținere după planificarea lunară a *SC Gama Verde*;
- tuns gazon teren *Victoria* cu aproximație de două ori pe săptămână, nisiparea manuală a terenului, aerarea gazonului, găurirea solului, udarea terenului manual și verificarea instalației, însămânțare, fertilizarea lunară a gazonului, repararea gazonului după antrenament sau după meciuri, curățarea periodică de buruieni de pe lângă teren, protejarea gazonului de infestarea cu alte plante și urmărirea contractului de întreținere după planificarea lunară a *SC Gama Verde*;
- reabilitare și modernizare la *Stadionul Municipal*:
 - a) Recompartimentarea tuturor spațiilor și modernizarea totală de sub tribuna A, mărind astfel și eficientizând vestiarele oaspeți și gazde utilizând în totalitate cu mobilier nou, mărirea numărului de wc-uri publice și refacerea tuturor spațiilor wc-urilor, construirea sălii de conferință presă utilată în totalitate, construirea unui cabinet medical antidoping utilat în totalitate, refacere totală a spațiului destinat arbitrilor și utilizarea totală, refacerea totală a rețelei termice, a rețelei de apă menajeră(caldă), a rețelei de apă rece, refacerea în totalitate a instalației electrice .
 - b) Montarea și instalarea unei instalații cu turnicheți, la accesul contorizat al spectatorilor și suporterilor în stadion, sistem centralizat de bilete și abonamente include toate elementele de la turnicheți, generare și imprimare bilete cu cod de bare, validatoare de bilete și abonamente cu cod de bare, RFID carduri , sistemul montat este alcătuit dintr-un server, un calculator de administrare rețea, un număr de 3 puncte de vânzare bilete, din care unul din ele este dotat și pentru vânzarea de abonamente precum și un număr de 7 bariere rotative (turnicheți) pentru accesul în incinta stadionului .
 - c) Montare și instalare sistem de supraveghere performant cu 14 camere care de asemenea este conectat la punctul de comandă urmărind astfel tot stadionul municipal din interior dar și exterior. Sistemul de gestionare video suportă arhivare pentru optimizarea stocării datelor înregistrate, prin intermediul soluțiilor de stocare a datelor, care combină performanța și scalabilitatea, cu eficiența stocării pe termen lung a fișierelor video. Sistemul de gestionare video include întreaga funcționalitate integrată de partajare de fișiere video pentru distribuirea vizualizării video de la orice cameră din sistem, pe orice calculator cu clientul de vizionare. Pentru a fi eficient în cadrul unor sisteme mai mici, sistemul de management video trebuie să fie proiectat astfel încât să suporte fiecare componentă de pe același computer, sau fiecare componentă de pe computere separate, pentru repartizări în sisteme mari.
 - d) Montare și instalare de Alarmă antiefracție, echipamentul prevăzut cu software de operare propriu care primește și analizează semnalele de stare transmise de detectori, senzori, contacte magnetice, conectați la aceasta, și decide starea de alarmare, declanșând avertizarea acustică și/sau luminoasă; deasemenea centrala de alarmă este montată în camera serverului ventral și permite memorarea evenimentelor afișându-le corespunzător zonelor și locațiilor ce necesită supraveghere la efracție ;



- e) Montare și instalare Sistem antiincendiu, echipamente de detecție și avertizare a incendiilor, detectorii de fum, de temperatură și de la butoanele de avertizare manuală a incendiului. Aceste elemente de detecție și semnalizare a incendiilor transmit către centrala de incendiu schimbările de stare datorate fumului și temperaturii mediului unde sunt plasate acestea și generează și o alarmă optoacustică. Pentru o mai bună eficiență în combaterea incendiilor, pentru limitarea pagubelor materiale și umane, s-au făcut simulări repetate unde s-a găsit cea mai bună soluție de detecție și eficiență împotriva unor eventuale incendii. Pentru zone restrânse în care trebuie făcută protecția antiincendiu s-a recomandat folosirea detectorilor de fum conectați la intrările centralei de detecție, serverul central al sistemului de turnicheți, sistemul de antiefracție și sistemul de stocare UPS.
- f) Reabilitarea suprafeței cu gradene a peluzei Nord și completarea integrală cu scaune, vopsire garduri, vopsire porți acces, întreținere spații verzi (însămânțări, tuns gazon), curățare copaci, plantări copaci, curățirea tribunelor după evenimente sportive, dezapezirea spațiilor și împrăștierea de material antiderapant și înlăturarea zăpezii în exces și transportarea sa în exteriorul orașului ;
- verificarea, organizarea și implementarea notelor de probleme de către *Federația Română de Fotbal* , *U.E.F.A* și *F.I.F.A* și îndeplinirea lor în totalitate la meciurile naționale la *Stadionul Municipal* fapt care a implicat răspundere maximă, seriozitate și punctualitate ;
 - dezvoltarea Sistemului de Control Managerial ca responsabil al compartimentului Baze sportive unde s-au rezolvat procedurile de sistem și procedurile de lucru privind activitatea compartimentului .
 - verificarea zilnică a sistemului electric, termic și apă rece prin reducerea sistematică a consumului nejustificat ;
 - întocmire de referate pentru asigurarea condițiilor materiale și dotările necesare, solicitări și propuneri frecvente pentru **Compartimentul Baze Sportive** ;
 - lunar desfășoară ședințe cu personalul de deservire al **Compartimentului Baze Sportive** privind respectarea normelor de protecție a muncii și a normelor PSI .
 - în sezonul de iarnă compartimentul Baze Sportive își restrânge activitatea sa și ajută prin personalul său la activitatea de la patinoar ;
 - datorită repartizării de personal suplimentar de la *Serviciul Public Local de Asistență Socială Botoșani* am suplinit cu succes neajunsurile și carența de personal necalificat.

LUCRĂRI DE MONTARE, REPARAȚII ȘI ÎNTREȚINERE MOBILIER URBAN

Lucrări executate de Serviciul Intervenției Edilitare cu echipa de prestări servicii edilitare:

- S-au efectuat dezapeziri în parcurile de agrement din Municipiul Botoșani: Parcul Junior, Parcul Filatelie, Parcul Primăriei, Parcul General Gheorghe Avramescu și stadioanele Municipal și Mecanex.
- S-au dezapezit trotuare aferente următoarelor artere: Calea Națională, Cuza Vodă, Marchian, Bulevardul Mihai Eminescu, Primăverii, Grivița;
- S-a dezapezit și curățat zăpada de pe pietonalele : Unirii, Transilvaniei, Bancar;
- S-au transportat lemne de foc la persoanele ce au primit ajutoare de la Asistența Socială;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- S-a ținut evidența și cântărirea gunoaielor menajere la Rampa de gunoi a orașului prin asigurarea în permanență a unui schimb la rampă ;
- S-au cosit spațiile verzi din Municipiul Botoșani;
- S-a igienizat terenul de la Baia Centrală;
- S-au toaletat arbori în asociațiile de proprietari și pe aliniamentele stradale;
- S-au confecționat sicrie și cruci din lemn și s-au înhumat persoane decedate fără aparținători;
- S-au montat un număr de 190 bănci noi, model „Lavitex” în Municipiul Botoșani, conform adreselor transmise de Direcția Edilitare;
- S-au montat un număr de 200 coșuri noi, model „Lavitex” în Municipiul Botoșani, conform adreselor transmise de Direcția Edilitare;
- S-au montat 4600 ml gard protecție spații verzi în asociații de proprietari;
- S-a acționat cu caracter permanent pentru întreținerea și buna funcționare a celor 6 fântâni arteziene.
- S-a montat patinoarul în Centrul Istoric;
- S-a intervenit cu material și forță de muncă pentru buna organizare a următoarelor manifestări organizate de Primărie sau în parteneriat cu Primăria:
 1. Turul ciclist al României în perioada 03 – 04. 07.2013;
 2. Festivalul “Cântecului, jocului, portului și meșteșugurilor” în perioada 02 - 04.08.2013.
 3. Festivalul Verii “ Summer Fest 2013 Botoșani” în perioada 29.08 – 01.09.2013
 4. Orășelul copiilor în perioada 05.12.2013 – 19.01.2014;
 5. Târgul de crăciun în perioada 13.12 – 22.12.2013.

SEMNALIZARE RUTIERĂ

Lucrări executate de Serviciul Intervenții Edilitare cu echipa semnalizare rutieră:

- S-a vopsit o suprafață de 4116,92 mp de borduri din principalele intersecții (conform anexei);
- S-au retrasat un număr de 238 locuri în stațiile de TAXI (conform anexei);
- S-a personalizat prin inscripționare pe asfalt fiecare loc de TAXI (238 locuri conform anexei);
- S-au retrasat un număr de 104 stații de MAXI TAXI dintre care 52 stații în alveolă și 52 stații fără alveolă (conform anexei);
- S-au retrasat un număr de 3452 locuri de parcare în parcări amenajate (conform anexei);
- S-a acționat cu caracter permanent pentru verificarea și întreținerea indicatoarelor rutiere (conform anexei);
- S-a acționat de câte ori a fost cazul pentru întreținerea semafoarelor pentru dirijarea circulației din intersecții;
- S-au transportat la rampa de gunoi a municipiului resturi vegetale, crengi rezultate din toaletarea arborilor;

AMENAJĂRI SPAȚII VERZI

În urma adreselor primite de la Direcția Edilitare, echipa de la spații verzi alcătuită din 13 muncitori + șef serviciu au efectuat următoarele lucrări:

- Tăieri de arbori în asociații și pe aliniamente



- Toaletarea arborilor în asociații și pe aliniamente
- Încărcat și transportat creangă la rampă
- Văruit arbori: 8-19 aprilie
- Cosirea spațiilor verzi
- Măturat alei și borduri după motocositori
- Dezgropat trandafiri
- Toaletat gard viu
- Udat pomi după plantare
- Udat trandafiri după plantare
- Udat flori anuale
 - La furtun - în parcuri
- pietonale
 - Cu cisterna – sensuri giratorii, intersecții și vase decorative
- Pregătit teren și însămânțări cu gazon
- Greblat parcuri de frunze și resturi vegetale
- Scuturat de zăpada arbuști
- Încărcat /transport/ descărcat obiecte decorative din lemn
- Tutorat și legat arbori
- Plantat / ridicat agave
- Deszăpezit trotuare aferente următoarelor artere: C.Nationala, C.Voda, Marchian, Bld. M. Eminescu, Primăverii, Grivița
- Deszăpezit și curățat zăpada de pe pietonalele: Unirii, Transilvaniei, Bancar
- Deszăpezit parcurile de agrement: Junior, Filatelie, Primărie, General Avramescu
- Vopsit borduri
- Vopsit parcuri

În anul 2013, în asociații și pe aliniamente stradale s-au **tăiat 170 buc. arbori uscați sau periculoși**.

În lunile ianuarie și februarie s-au **toletat** de pe scară, arborii de pe raza Municipiului Botoșani, pe cartiere, cu mai multe echipe. Creanga rezultată din toaletări/ tăieri de arbori a fost încărcată în mijloacele de transport și transportată la rampă.

Cosirea spațiilor verzi a fost lucrare permanentă și s-a efectuat după un grafic și după adresele venite de la Direcția Edilitare. În urma cositorilor muncitorii au măturat de pe borduri resturile vegetale.

Această lucrare s-a desfășurat în forță în luna mai, în două schimburi, schimbul 7⁰⁰-15⁰⁰ echipa de la spații verzi, schimbul 15⁰⁰-22⁰⁰ echipa muncitori SIE.

În aprilie-mai, echipa spații verzi a efectuat operația de **dezgropat trandafirii** pe următoarele obiective:

- Parc APM
- Parc Junior
- Parc Filatelie
- Piața Revoluției
- Parc Primărie
- Parcare BELV
- Scuar PSD
- Intersecție C.Voda/ C. Națională
- Casa Sindicatelor
- Scuaruri – Pietonal Bancar (Romarta)
- Scuar C. Naționala/ 1Decembrie
-



Udarea florilor anuale a fost efectuată în perioada mai-septembrie pe următoarele locații :

- la furtun:
 - Parc Primarie
 - Parc G-ral Ghe. Avrănescu
 - Parc M. Eminescu
 - Parc Sucevei
 - Pietonal Unirii
 - Pietonal Bancar
 - Pietonal Transilvaniei
 - Centrul Vechi + parcare Semnal și vase și obiecte decorative
 - Casa Cărții + Farmacia 17 – în jardiniere de beton
- cu cisterna:
 - Parc APM
 - C. Națională și vase decorative
 - Sens Giratoriu Parcul Tineretului/ T. Vladimirescu/ Grivița
 - Sens Giratoriu Cuza Vodă/ Marchian
 - Sens Giratoriu Alfa Land+Lukoil
 - Sens Giratoriu Pacea/G. Enescu
 - Sens Giratoriu Pacea/ Sucevei
 - Sens Giratoriu Lebăda
 - Sens Giratoriu Dreptății/Independenței/Grivița (MALL)
 - Sens Giratoriu Î. Traian/ O. Onicescu
 - Sens Giratoriu T. Vladimirescu /Î. Traian
 - Sens Giratoriu Bucovina/ N. Iorga
 - Intersecție B-dul M. Eminescu/Marchian/ G. Enescu
 - Intersecție C. Națională/Marchian
 - Intersecție B-dul M. Eminescu/ O. Onicescu
 - Intersecție + Sens Giratoriu B-dul M. Eminescu/ Sucevei
 - Intersecție C. Națională/ Uzinei/ Sucevei
 - Intersecție C. Națională/ Grivita
 - B-dul M. Eminescu- vase decorative
 - Parcare BELV+ vase decorative

AGREMENT

În cursul anului 2013, angajații Compartimentului Agreement și-au desfășurat activitatea în două locații, respectiv: zona de agreement din parcul „Mihai Eminescu” și la patinoarul Sălii Polivalente din Centrul Istoric Botosani .

Patinoarul – Sezonul noiembrie 2012- februarie 2013

Activitatea zilnică :

- îndepărtarea zăpezii de pe patinoar și esplanadă, la intrarea în tură, în funcție de starea vremii;
- s-a intervenit și cu freza din dotare ;
- pregătirea patinelor pentru desfășurarea activității: curățenie la garderobă și a rastelelor cu patine
- eliberarea patinelor
- preluarea patinelor
- ascuțirea patinelor la solicitarea clientului
- verificarea bonului fiscal la intrarea pe patinoar
- curățirea de zăpadă a patinoarului între serii
- pregătirea patinoarului pentru ziua următoare: curățat de zăpadă, măturat, refacerea gheții prin udare cu apă .



Mențiuni: Pentru aceste activități sunat necesare 7 persoane angajate :

- un casier
- două persoane eliberat și preluat patine
- două persoane la îndepărtat zăpada de pe patinoar
- o persoană verificat bonul fiscal
- o persoană la garderobă

Conservarea patinoarului

După terminarea sezonului, patinoarul intră în conservare efectuându-se următoarele operațiuni:

- oprirea agregatului de la energia electrică;
- scoaterea glicolului din instalație și depozitat la SIE;
- îndepărtarea gheții de pe pistă;
- strângerea pistei de îngheț(module);
- demontarea mantinelelor și depozitarea la SIE;
- rularea covoarelor de amortizare a pistei de îngheț și depozitarea la Sala Polivalentă;
- demontarea grinzilor ce au fost folosite pentru menținerea nisipului și a apei și depozitarea în țarcul ce se află la Sala Polivalentă;
- demontarea podiumului din scândură și depozitarea în țarcul de la Sala Polivalentă;
- strângerea nisipului și transportarea la Stadionul Municipal;
- conservarea patinelor prin : ungere cu ulei, ascuțire și reparare;
- demontarea sistemului audio;
- demontarea sistemului de iluminat.

Mențiuni: a fost necesar pentru această activitate de 8 angajați, care au beneficiat de zile libere, cand s-a lucrat sâmbăta, duminica și sărbătorile legale, după conservarea Patinoarului .

Zona de Agrement Parcul „Mihai Eminescu “

Sezonul 2013- aprilie – septembrie

La zona de agrement din incinta parcului „Mihai Eminescu” activitatea s-a desfășurat la cele 2 locuri de joacă special amenajate pentru copii cât și la punctul de inchiriere al bărcilor și hidro bicicletelor.

- pregătirea zonei de agrement Parc Mihai Eminescu;
- repararea lacului (fisuri);
- vopsirea cu vopsea specială;
- repararea podului: dat cu var, vopsit balustradă, etc.;
- înlocuirea scândurii de la debarcader;
- spălarea lacului;
- umplerea cu apă;
- pregătirea bărcilor: spălare, curățare, verificarea lor;
- pregătirea hidro bicicletelor: curățare și verificarea stării de funcționare;
- aducerea bărcilor și hidro bicicletelor de la SIE și amplasarea lor la ponton.

Terenul de Joacă

- aducerea gonflabilelor de la Sală și amplasarea lor pe locul stabilit;
- curățarea și verificarea pentru un nou sezon;
- aducerea trenulețului de la SIE, amplasarea lui pe locul stabilit, curățarea, verificarea, alimentarea cu energie electrică și punerea în funcțiune .



- aducerea celor 2 carusele de la SIE
- amplasarea la locul stabilit, curățarea, alimentarea cu energie electrică, verificarea și punerea în funcțiune .
- montarea saltelei elastice, a acoperișului, a plasei, a arcurilor;
- montarea gardurilor de delimitare a aparatelor;
- amplasarea sistemului audio.

Activitatea zilnică

- dezvelirea gonflabilelor și a trenulețului;
- umflarea cu aer a gonflabilelor;
- ștergerea, pregătirea pentru clienți;
- ștergerea caruselelor și verificarea lor pentru a fi puse în exploatare peste zi;
- ștergerea trenulețului și verificarea lui pentru a fi utilizat;
- ștergerea și curățirea topoganelor complexe;
- efectuarea curățeniei în perimetrul terenului de joacă;
- la intrarea în schimb se curăță, se spală hidrobicicletele + bărcile pentru a fi utilizate de clienți;
- curățarea lacului, verificarea lui pe tot perimetrul se face zilnic.

Mentiuni: pentru această activitate a fost nevoie de 8 angajați

- un casier;
- o persoană la debarcader;
- o persoană la trenuleț, carusele;
- o persoană la verificat bonuri fiscale;
- activitatea s-a desfășurat în fiecare zi, indiferent de sâmbătă, duminică sau sărbătorile legale .

Totodată au fost oferite o serie de facilități pentru grupurile organizate din școli, licee, centre de plasament, constând în acces gratuit în cadrul bazei de agrement, fapt ce a avut un impact pozitiv asupra copiilor și tinerilor în ziua de 01 iunie (Ziua Copilului).

Datorită situațiilor meteorologice nefavorabile, căderi de frunze, praf, reziduuri menajere ce sunt aruncate în lac, el se curăță de 3 ori pe sezon.

La finalul sezonului, terenul de joacă intră în conservare și sunt necesare următoarele operațiuni:

- Demontarea trenulețului, a șinelor și depozitarea lor la SIE;
- Transportarea castelelor gonflabile și depozitarea lor la sala polivalentă;
- Demontarea caruselelor și depozitarea lor la SIE;
- Demontarea saltelei elastice și depozitarea la sala polivalentă;
- Decuplarea tablourilor de la energia electrică și depozitarea la sala polivalentă;
- Demontarea sistemului audio;
- Transportarea hidrobicicletelor și a bărcilor și depozitarea la SIE;
- Golirea și spălarea lacului.

Personalul intră în zile de recuperare și concediu de odihnă .

Pregătirea patinoarului pentru 2013-2014

Locația patinoarului este în Centrul Istoric din Municipiul Botoșani

- pregătirea terenului de amplasare al patinoarului;
- măsurare, s-au dat cote de nivel;
- aducerea grinzilor și a scândurilor;



- s-au confecționat 160 mp platformă pentru patinoar din podium de scânduri și grinzi;
- 400 mp platformă pentru patinoar au fost puse pe pat de nisip (200 mc nisip);
- pentru confecționarea podiumului din scânduri și grinzi a lucrat un număr de 20 angajați de la SIE în 2 (doua) schimburi, timp de 7 zile;
- nivelarea și tasarea nisipului;
- punerea covorului de protecție;
- întinderea serpentinelor de îngheț;
- împrejmuirea patinoarului cu mantinele;
- aducerea agregatului și a modulelor de la sala polivalentă și amplasarea lor pe locul destinat;
- verificarea și montarea agregatului la energia electrică;
- umplerea instalației cu glicol;
- începerea formării gheții până la un strat de 10 cm, acționând 24h din 24h;
- amenajarea celor 2 spații (spațiu patine- spațiu garderobă);
- aducerea rastelelor cu patine de la sala polivalentă;
- aducerea dulapului - garderobă de la sala polivalentă;
- montarea sistemului audio.

În ambele locații s-a avut grijă pentru realizarea unui cadru de securitate și ambianță plăcută, în acest sens angajații compartimentului au primit și sprijinul Poliției Comunitare.

Pentru întreaga activitate desfășurată pe parcursul anului 2013, considerăm că organizarea a fost bună, personalul a tratat cu responsabilitate și profesionalism sarcinile de lucru pe care le-a avut de dus la îndeplinire.



SERVICII SOCIALE

I. În cursul anului 2013, Serviciul Public Local de Asistență Socială Botoșani, prin activitatea **Serviciului Prestații și Servicii Sociale**, s-a asigurat instrumentarea și plata următoarelor tipuri de **prestații sociale**:

1. Ajutor social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat:

Câteva date statistice:

- nr. dosare existente la începutul anului	– 346
- nr. dosare existente la sfârșitul anului	– 399
- nr. cereri noi înregistrate	– 203
- nr. ajutoare sociale plătite	– 4454
- drepturi stabilite	– 794.510 lei
- nr. mediu lunar de dosare de ajutor social	– 372
- anchete sociale efectuate pentru dosarele noi și pentru reevaluări	– 1200

2. Alocatia pentru sustinerea familiei – în aplicarea prevederilor Legii nr. 277/2010, SPLAS are ca atribuții primirea și instrumentarea cererilor de acordare a drepturilor prevăzute de actul normativ, monitorizarea permanentă a dosarelor existente în baza de date, valorificarea documentelor depuse periodic de beneficiari. Activitatea se concretizează la sfârșitul fiecărei luni prin întocmirea referatelor cu borderourile anexate și a proiectelor de dispoziții ale Primarului privind stabilirea drepturilor la alocația pentru susținerea familiei, modificarea, suspendarea sau încetarea lor, după caz.

Câteva date statistice :

-dosare eligibile la inceputul anului	– 613
-dosare eligibile la sfârșitul anului	– 563
-cereri noi inregistrate	– 272
-drepturi încetate	– 288
-anchete sociale efectuate la dosarele noi, modificări și la reevaluarea drepturilor	– 1928

3. Ajutoare pentru încălzirea locuinței acordate în baza OUG nr. 70/2011:

a) cu lemne, pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de ajutor social stabilit în condițiile Legii nr.416/2001:

- beneficiari în plată pentru sezonul rece 2012-2013 perioada ianuarie-martie 2013 – 1034 (cumulați ptr.3 luni de plată) , sume plătite – 39.474 lei (cumulate ptr. 3 luni de plată)
- beneficiari noi pentru sezonul rece 2013-2014 in lunile noiembrie si decembrie 2013 - 218 din care platiti – 200 (noiembrie 2013 - martie 2014), sume plătite – 38.305 lei ptr. 5 luni
- anchete sociale efectuate ptr sezonul 2012 – 2013 – 106

b) cu lemne, pentru beneficiarii Legii nr. 416/2001:

- beneficiari noi ianuarie-martie 2013, pentru sezonul rece 2012 - 2013 – 8, sume plătite – 986 lei
- beneficiari pentru sezonul rece 2013-2014 – 132, sume plătite – 38.048 lei

c) cu gaze naturale:

- beneficiari noi ianuarie-martie 2013, pentru sezonul rece 2012 - 2013 – 50, beneficiari în plată – 5.556 (cumulați 3 luni), sume plătite – 657.656,624 lei (cumulate 3 luni).



- beneficiari noi pentru sezonul rece 2013-2014 – **1481** în lunile noiembrie și decembrie 2013.

4. Ajutoare de urgență

În cursul anului **2013** s-au instrumentat și plătit un număr de **10** ajutoare de urgență în valoare totală de **8151 lei** reprezentând servicii de înhumare a unor persoane fără susținători legali – **2** cazuri și a unor persoane din familii cu venituri reduse – **4** cazuri.

În conformitate cu prevederile HCL nr. 411/2006 au mai fost acordate **4** ajutoare de urgență, pentru acoperirea unei părți din pagubele produse în urma unor incendii produse în locuințele următoarelor persoane:

- Sotir Felicia – în valoare de 500 lei
- Neda Ecaterina – în valoare de 500 lei
- Cănanău Maricel – în valoare de 2000 lei
- Dițu Constantin – în valoare de 2000 lei

5. Ajutoare de înmormântare

S-au acordat **2** ajutoare de înmormântare în valoare de **369** lei susținătorilor legali ai beneficiarilor de ajutor social.

6. Activități de verificare a modului de acordare a prestațiilor sociale

În cursul anului 2013 s-au desfășurat activități de verificare a modului de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței conform O.U.G. nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, respectiv:

- în urma verificării făcute de Camera de Conturi Botoșani , pentru sezonul rece 2011-2012 s-au efectuat **154** de anchete sociale beneficiarilor de ajutoare de încălzire cu **gaze naturale**, din care pentru **131** de beneficiari au fost emise dispoziții de recuperare a sumei încasate necuvenit în sumă totală de **43016** lei

- în urma verificărilor făcute în conformitate cu art.30 alin.1 din O.U.G. nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, pentru sezonul rece 2012-2013 au fost efectuate un nr. de **1133** anchete sociale , din care pentru **259** de beneficiari au fost emise dispoziții de recuperare a sumei încasate necuvenit cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, în sumă totală de **76084,47** lei, dintre care **28674,71 lei** au fost recuperați prin casieria SPLAS.

II. În cadrul compartimentului Protecția persoanelor cu handicap, în aplicarea prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap s-au desfășurat următoarele activități:

1.S-a asigurat încadrarea cu contract individual de muncă a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, s-a monitorizat și verificat activitatea desfășurată de aceștia, s-a efectuat din prevederile bugetare plata tuturor drepturilor de natură salarială. Numărul mediu lunar al asistenților personali a fost de 212, iar cheltuielile de personal aferente anului 2012 au fost de 2.603.934 lei.

2.Pentru părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, ca și pentru adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora s-au instrumentat dosarele și s-a asigurat plata indemnizației lunare în cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi. În medie, s-au achitat lunar 397 indemnizații, totalul plăților efectuate în cursul anului fiind de 3.022.616 lei.

3. În conformitate cu prevederile legale s-a aprobat prin HCL nr. 390/29.10.2009 modalitatea de acordare a gratuității pe toate liniile de transport public urban de călători cu tramvaiul în municipiul Botoșani precum și cuantumul gratuității lunare de **60** lei. S.P.L.A.S. a eliberat în cursul anului un număr de **8651** abonamente reprezentând o medie lunară de **720** abonamente, valoarea decontărilor către S.C.Eltrans S.A. fiind de **519.060** lei.



III. In perioada 1ianuarie - 31 decembrie 2013 in cadrul Serviciului Autoritatea Tutelara si Protectia Copilului s-au efectuat **4812 anchete sociale, din care exemplificam cazurile mai importante:**

- **391** anchete sociale efectuate la solicitarea instantelor judecatoresti in vederea incredintarii copiilor unuia dintre parinti in cazul actiunilor de divort, stabilirii de legaturi personale minor-parinte, stabilirea si majorarea pensiei de intretinere a minorilor in urma actiunii de divort a parintilor, precum si stabilirea paternitatii;
- **37** anchete sociale solicitate de Tribunal in vederea solutionarii cererii de intreruperea executarii pedepsei, precum si anchete sociale solicitate de Penitenciar in vederea pastrarii legaturii familie-detinut;
- **19** anchete sociale efectuate la solicitarea organelor de Politie in cazul delicventei juvenile, situatii in care se analizeaza comportamentul minorului in familie si societate, antecedente sale, relatia dintre parinti si minor,
- **124** anchete sociale si dispozitii pentru instituirea de curatele speciale la minori si adulti cu dizabilitati,
- **208** anchete sociale in vederea mentinerii copiilor aflati in plasament familial si instituirea masurii de plasament familial,
- **112** anchete sociale in vederea instituirii masurii de protectie a minorilor precum si reevaluarea acestora, institutionalizati in centre de plasament prin DGASPC Botosani
- **116** anchete sociale pentru mentinerea plasamentului minorilor aflati la asistenti maternali profesioniști,
- **18** anchete sociale in vederea revocarii masurii de plasament si reintegrarea copiilor in familia naturala,
- **1274** anchete sociale pentru Comisia de expertiza medicala a persoanelor cu handicap conform Legii 448/2006,
- **13** referate sociale privind alocatia zilnica de hrana pentru copii minori, bolnavi HIV-SIDA conf. Legii 448/2006,
- **70** anchete sociale solicitate la cerere privind scutirea de la plata tarifului de utilizare a retelelor de drumuri nationale conform art.28 Legea 448/2006,
- **35** anchete sociale in vederea internarii persoanelor majore in spitalele de specialitate cu boli psihice – Legea 487/2002 Legea sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice,
- **118** anchete sociale in vederea internarii in Centre de Ingrijire si Asistenta Sociala pentru persoane varstnice fara sustinatori legali si aflati in imposibilitatea de a se gospodari singuri,
- **26** anchete sociale pentru internarea in unitatile de asistenta medico-sociala,
- **18** sesizari a DGASPC cu privire la identificarea cazurilor in vederea instituirii unei masuri de protectie speciala pentru copil,
- **52** anchete sociale in vederea monitorizarii copiilor in familie,
- **31** anchete sociale in vederea inoirii in familie pe perioada vacantelor a copiilor institutionalizati,
- **14** anchete sociale in vederea internarii/revocarii in Centrul Maternal “Micul Print” a cuplului mama-copil aflati in dificultate pe perioada determinata,
- **17** planuri de servicii si fise de monitorizare privind prestatiile si serviciile sociale acordate.
- **95** anchete sociale, obtinere de burse sociale,
- **64** anchete sociale in vederea obtinerii alocatiei de stat pentru copiii nascuti in strainatate,
- **27** dovezi eliberate conform Ordinului 219/2006
- **181** dovezi solicitate de GASPC conform H.G. 430/2008
- **95** anchete sociale solicitate de judecatorie, parchet, pentru minori si majori in vederea instituirii de curatela, tutela si punere sub interdictie,
- **54** anchete sociale solicitate de notari publici in vederea divortului,



- 8 anchete sociale privind protecția și asistența juridică a persoanelor vârstnice conform Legii 17/2000,
- 1297 anchete diverse,
- 298 dosare de curățenie minor și majori la care s-au făcut descărcarea degeștiunii,
- identificarea a 185 de cazuri și întocmirea Rapoartelor de evaluare inițială conform Ordinului 219/2006, a cazurilor de copii ai căror părinți se afla la muncă în strainătate precum și întocmirea unui număr de 740 de fișe de monitorizare trimestriale ale acestora. Acestea s-au făcut prin autosesizare cu ocazia intervențiilor pe alte tipuri de cazuri, prin referirea de alte cazuri de către alte instituții sau autorități cu atribuții în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului cum ar fi: inspectorate școlare, spitale, poliția, fundații sau asociații de profil sau prin sesizările/petițiile adresate de către toți care cunosc astfel de cazuri sau au astfel de copii în îngrijire.

Subliniem faptul că s-a acordat o deosebită atenție infracționalității juvenile, mai ales în condițiile în care numărul infracțiunilor savarsite de minori și-a păstrat tendința ultimilor ani în creștere accentuată. Această situație se datorează în mare măsură transformărilor fundamentale la nivelul socio-economic, modificări care au condus la apariția unor noi forme ale patologiei sociale, în care sunt implicați copii și adolescenții. Aceste condiții de trai au determinat apariția unor carente în sistemul educațional, precum și a unor forme de comportament deviant și delicvent.

Serviciul colaborează cu DGASPC Botoșani, Poliția Municipiului Botoșani, Poliția Locală Botoșani și cu ONG-urile din municipiu și din țară, realizând acțiuni în vederea prevenirii aspectelor negative, având ca scop discuții interactive care s-au axat în principal pe rolul și responsabilitatea socială a comunității și a școlii, în socializarea morală și reintegrarea adolescentului în societate, prevenirea manifestărilor deviante în rândul minorilor și regimul de sancționare și reeducare.

IV. Creșa Municipală a asigurat prin activitățile specifice : servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor în vârstă de până la trei ani, un program de educație timpurie adecvat vârstei, supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor, o nutriție adecvată cu respectarea normelor legale în vigoare.

În anul 2013 au fost înscriși un număr de 73 de copii cu vârsta cuprinsă între 11 luni și 3 ani, realizându-se un număr de 11.169 zile de căminizare, indicator care raportat la numărul zilelor de funcționare, (luna iulie a fost lună de vacanță) conduce la un număr mediu zilnic de 53 copii asistați.

Exceptând perioadele de îmbolnăvire în masă, respectiv cu boli eruptive contagioase (boli ale copilăriei ca varicela , rubeola etc) când izolarea copilului la domiciliu este obligatorie, frecvența zilnică depășește 55 copii/zilnic.

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite s-a menținut programul de lucru, în două schimburi 6.00-14.00 \ 12.00-20.00 și concentrarea personalului în orele de vârf ale zilei, respectiv intervalul 12.00-14.00.(interval în care se servește prânzul și se pregătesc copiii pentru somn).

În anul 2013 a fost amenajat în curtea interioară a creșei un loc de joacă dotat cu 2 ansambluri moderne , specifice segmentului de vârstă înscris care să răspundă așteptărilor copiilor dar și ale părinților în ceea ce privește standardele de siguranță .

Unitatea noastră, conform normelor în vigoare și specificului activității a fost supusă controlului periodic dar și inopinat din partea unor instituții cu atribuții de control , Creșa Municipală fiind evaluată și în anul 2013 ca unitate cu risc scăzut .Nu au fost în anul 2013 incidente care să pună în pericol sănătatea și integritatea copiilor aflați în grija noastră, respectându-se cu strictețe normele de igienă alimentară cât și cele de supraveghere și securitate.

Pentru îmbunătățirea și diversificarea activității de educație timpurie, bazată pe interacțiunea și participarea copiilor s-au organizat la sediul Creșei Municipale, acțiuni în care au fost invitați copii de la Grădinița nr.23 din municipiu dar și părinții (cadre didactice, psiholog etc) care s-au oferit voluntar să participe la aceste acțiuni de cunoaștere și socializare.



Nu au existat la nivelul anului 2013, solicitări neonorate și implicit nici liste de așteptare pentru înscrierea copiilor din municipiul Botoșani, înscrierile putându-se face în orice perioadă a anului.

V. Cantina de Ajutor Social prestează servicii sociale gratuite sau contra cost persoanelor aflate în situații economico-sociale deosebite prin pregătirea și servirea a două mese zilnice în limita alocației de 6 lei/zi/persoană, hrana distribuindu-se o dată pe zi, de luni până vineri inclusiv pentru weekend. Servirea hranei la Cantina de Ajutor Social, conform Legii 208/1997, se acorda pe bază de cerere și acte doveditoare privind veniturile membrilor familiei și alte acte necesare în funcție de specificul fiecărui caz. Pe lângă hrană, persoanele aflate în evidența cantinei beneficiază și de consiliere, suport direct, legături cu diverse servicii sociale din comunitate în vederea îmbunătățirii calității vieții. Asistentul social ține evidența cazurilor, întocmește anchetele sociale la domiciliul beneficiarilor și urmărește monitorizarea acestora conform legii, întocmește referate cu privire la situația beneficiarilor cantinei și formulează propuneri pentru ameliorarea situației delicate, răspunde de consilierea și informare a beneficiarilor care apelează la serviciile cantinei, la sediul acesteia, abordează cazurile noi repartizate care au nevoie de servicii sociale sau sprijin, în cadrul instituției și înaintează dosarul directorului executiv spre aprobare;

În anul 2013 prin cantina de ajutor social s-a pregătit și distribuit hrana caldă pentru o medie zilnică de **165** persoane, cheltuielile cu hrana fiind de **361.350** lei.

Numărul mediu de beneficiari – 165 – poate fi repartizat pe categorii de beneficiari astfel:

- 48 - copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii al căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social
- 62 - persoanele care beneficiază de ajutor social sau de alte ajutoare banesti acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social
- 15 - pensionarii ce plătesc o contribuție de 30% din venit fără a depăși costul meselor servite
- 12 - persoanele care au implinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au sustinatori legali, sunt lipsite de venituri
- 21 - persoane cu afecțiuni cronice sau încadrate în grad de handicap grav sau accentuat
- 7 - persoane care temporar nu realizează venituri

VI. Sustenabilitatea proiectului, „Centru de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente din municipiul Botoșani – SENIOR” a fost asumată de Consiliul Local al municipiului Botoșani atât pe perioada implementării (prin asigurarea contribuției proprii de 25.017 EURO) cât și pentru perioada următoare de minim 3 ani după terminarea finanțării nerambursabile, anul 2013 fiind al IV-lea an de sustenabilitate a proiectului..

Serviciile de îngrijire la domiciliu au fost furnizate pe baza unei programări generale de furnizare în funcție de gradul de dependență și nevoile acestuia.

Grupul țintă al Centrului de îngrijire la domiciliu îl reprezintă persoanele vârstnice dependente ce îndeplinesc următoarele criterii:

- vârstă: persoane care au implinit vârsta legală de pensionare stabilită prin lege;
- domiciliul : aflată la domiciliu în municipiul Botoșani;
- gradul de dependență : persoane cu afecțiuni acute și/sau cronice, nedeplasabile sau parțial deplasabile care necesită ajutor semnificativ și îngrijire pentru a realiza serviciile de bază ale vieții de zi cu zi;
- situația materială: fără venituri sau cu venituri foarte mici (maxim 500 lei/lună)
- persoane singure: fără aparținători legali.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Prin activitatea profesională desfășurată în cursul anului 2013 în Centrul de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice echipa centrului a urmărit și realizat îndeplinirea unor indicatori de rezultate în interesul persoanelor varstnice, cum ar fi:

- creșterea calitatii vietii varstnicului prin: sprijin alimentar (distribuirea de pachete cu alimente, medicamente, materiale igienico-sanitare, suport pentru efectuarea activitatilor de menaj, efectuarea cumparaturilor, plata utilitatilor, realizarea unor mici amenajari casnice.

- mentinerea persoanei varstnice dependente la propriul domiciliu, in mediul familiar de viata o perioada cat mai lunga de timp ca urmare a sprijinirii acesteia in derularea activitatilor de baza a vietii zilnice;

- ameliorarea starii de sanatate, monitorizarea parametrilor fiziologici, informarea varstnicilor cu privire la problematica fenomenului de dependenta si a afectiunilor non-specifice batranetii.

Ca urmare a implementării acțiunilor sociale mai sus menționate, au fost acceptate numai acele persoane varstnice care conform evaluării inițiale efectuată de echipa centrului prezintă un anumit grad de dependenta și nevoie specializată de îngrijire. Datorită numărului limitat de varstnici dependenți care pot fi asistați de centrul Senior(semestrial sunt în evidență 60 de persoane vârstnice), nu toate persoanele varstnice aflate în nevoie pot beneficia de serviciile de asistență socială la domiciliu.

În acest context redăm, conform tabelului de mai jos, datele și rezultatele concrete obținute în perioada **01.01.2013-31.12.2013** de echipa proiectului, din care rezultă activitățile profesionale desfășurate de fiecare membru al echipei interdisciplinare în cadrul Centrului de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice:

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	Rezultate
1	Evaluarea/reevaluarea situației socio-economice a persoanelor care au solicitat servicii de îngrijire la domiciliu	120
2	Întocmirea fișei de luare în evidență individuală la nivel psiho-socio-medical	120
3	Numărul persoanelor consiliate	120
4	Efectuarea planului de intervenție a beneficiarului	120
5	Întocmirea contractului pentru acordarea de servicii sociale a beneficiarului, respectiv act adițional	120
6	Întocmirea planului individualizat de îngrijire la domiciliu al beneficiarului	120
7	Intocmirea fisei lunare de furnizare a serviciilor pe fiecare beneficiar in parte	1440
8	Intocmirea proceselor verbale de predare-primire a alimentelor si materialelor igienico-sanitare	1560
9	Intocmirea centralizatoarelor lunare a alimentelor si materialelor igienico-sanitare	13
10	Întocmirea fișei de închidere a cazului	5



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Nr. crt.	INDICATOR	Rezultate
1	Număr persoane varstnice aflate în evidență la Centrul de îngrijire la domiciliu Botoșani	120
2	Număr persoane beneficiare de pachete cu alimente, medicamente și materiale igienico-sanitare	120
3	Persoane varstnice scoase din evidență	5

VII. Conform licenței provizorie seria LP nr. 000852, din 25.04.2013, Comisia de Acreditarea a furnizorilor de servicii sociale din județul Botoșani a decis acreditarea provizorie a Serviciului Public Local de Asistență Socială Botoșani pentru servicii sociale cu caracter primar și servicii specializate acordate prin **CENTRUL SOCIAL DE ZI PENTRU COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚII DE RISC SOCIAL**, după cum urmează:

- ✓ găzduire într-un mediu apropiat de cel familial;
- ✓ alimentație corespunzătoare;
- ✓ educație non-formală și informală;
- ✓ petrecerea timpului liber recreere și socializare;
- ✓ asistență psihologică și socială, consiliere psihologică, social-educativă;
- ✓ facilitarea menținerii contactului dintre copii și părinții acestuia;
- ✓ pregătirea copilului pentru viața de familie și pentru un mod de viață independentă;
- ✓ creșterea, îngrijirea și socializarea copilului care are dificultăți de integrare, comportamentale sau de învățare.

Beneficiarii serviciilor de zi sunt copii cu vârsta cuprinsă între 6 -12 ani și care se află, singuri sau împreună cu familia, într-una din următoarele situații:

- copiii și părinții cărora li se acordă prestații și servicii destinate prevenirii separării lor;
- copiii care au beneficiat de o măsură de protecție specială și au fost reintegrați în familie;
- copiii care beneficiază de o măsură de protecție specială;
- copiii din familii monoparentale;
- copii cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate;
- copiii aflați în situații de risc de abandon, neglijare, abuz, sau orice altă situație de risc psiho-social în care se află copilul la un moment dat ;
- părinții ai căror copii beneficiază de o măsură de protecție specială;

Aceștia au fost identificați ca urmare a colaborării SPLAS-ului cu școlile adiacente centrului și selecționați în urma unei evaluări sociale în funcție de criteriile stabilite.

Ca urmare a implementării acțiunilor sociale, în cadrul CENTRULUI SOCIAL DE ZI PENTRU COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚII DE RISC SOCIAL - Botoșani, s-a constatat că:

- ° Centrul asigură beneficiarilor protecție și asistență multidisciplinară pentru satisfacerea corespunzătoare a nevoilor de securitate, petrecere timp liber, socializare și educare.
 - Beneficiarii și-au îmbunătățit abilitățile de relaționare și comunicare reușind să se evedențieze o creștere a respectului de sine și a încrederii în propriile forțe.
 - Consilierea socio-psiho-educatională a copiilor a contribuit la: dezvoltarea armonioasă a personalității; dezvoltarea motivației; oferirea de modele acceptate social; diminuarea dificultăților de învățare și a deficiențelor de dezvoltare ale beneficiarilor.
 - S-a realizat o punte de comunicare reciprocă între specialiști-părinți și a crescut încrederea acestora în specialiștii centrului.
 - S-au format și dezvoltat abilități parentale pentru familiile copiilor din centru, aflate în dificultate psiho-socio-economică.



- Copiii și-au dezvoltat parțial deprinderile de viață independentă, autoîngrijire, autogospodărire.
- Beneficiarii dispun în cadrul centrului de materiale și jucării pentru activitățile recreative și de socializare (cărți, materiale promoționale, jucării, televizoare).
- Copiii li s-au asigurat activități de educație informală și non-formală, care au contribuit la socializarea acestora, dezvoltarea deprinderilor necesare integrării sociale.
- Copii au fost încurajați să participe la luarea deciziilor, la desfășurarea activităților din cadrul centrului și să-și asume responsabilități conform dezvoltării fizice și psihice, ținând cont de gradul lor de maturitate.
- Colaborarea cu profesioniștii, autoritățile administrației locale și alte servicii pentru copil și familie din comunitate, școala, au prevenit separarea copilului de familie, diminuarea riscului de absenteism și abandon școlar.

În acest context, datele și rezultatele concrete obținute în perioada MAI 2013 – IANUARIE 2014 de echipa centrului pot fi redată astfel:

◆ *Activitatea de asistență socială:*

- ◆ Cereri înscriere înregistrate - 37, pentru 45 copii
- ◆ Evaluare situație psiho-socio-economică beneficiar/anchetă socială – 39
- ◆ Întocmire dosar social – 33
- ◆ Fișa de evaluare inițială a solicitantului - 37
- ◆ Cazuri deschise – 31
- ◆ Contracte de servicii sociale - 31
- ◆ Planuri personalizate de intervenție – intervenție socială - 31
- ◆ Fișa de semnalare a riscului de separare a copilului de familie – 31
- ◆ Rapoarte de evaluare complexă în colaborare cu echipa de specialiști - 31
- ◆ Consiliere socială părinți (schimbări legislative cu privire la situația legală a copilului) - 6
- ◆ Programări întrevedere cu părinți/ reprezentant legal – 10
- ◆ Planuri individuale de activități cu familia în colaborare cu echipa de specialiști – 3
- ◆ Trainer Sesiuni susținute la Școala Părinților – 4
- ◆ Co-trainer sesiuni susținute în colaborare cu echipa pluridisciplinară, Școala Părinților - 12
- ◆ Activitate educativă de grup cu copiii - tema *Drepturile copiilor*
- ◆ Inițiere activitate de interes comunitar (activitate cu copiii centrului), cu tematică social-educativă – invitați reprezentanți ai Inspectoratului Județean al Jandarmeriei Botoșani
- ◆ Întocmire dosar voluntari - 3
- ◆ Fișe de închidere a cazului – 7

◆ *Activitatea de asistență psihologică:*

- ◆ Întocmire evaluare psihologică a copiilor din centru – 26
- ◆ Activități de orientare și suport psiho-social, vizite în colaborare cu asistentul social la domiciliul potențialilor beneficiari ai centrului, în vederea întocmirii anchetei sociale – 10
- ◆ consiliere psihologică a copiilor din centru – 34
- ◆ consiliere psihologică a părinților copiilor din centru – 40
- ◆ Monitorizarea conduitei beneficiarilor centrului – 31
- ◆ Organizare în colaborare cu membrii echipei de activități ludice, recreative, de educație formală și informală (ex. participare ateliere de pictură și activități recreative în parc)
- ◆ Trainer Sesiuni susținute la Școala Părinților – 2



- ♦ Co-trainer sesiuni susținute în colaborare cu echipa pluridisciplinară, *Școala Părinților* – 10
- ♦ Inițiere, organizare și colaborare cu Școala nr. 7 care au dorit să se implice în *Campania Shoebox* la nivel de centru pentru a strânge cadouri la copii
- ♦ **Activitatea psiho – pedagogică:**
 - ♦ Întocmire evaluare psiho-pedagogică a copiilor ca fundament în procesul de formare, educație, terapie - 25
 - ♦ Consiliere psiho– pedagogică pentru investigarea structurilor afectiv– voliționale, investigarea conduitei, observare metodică a personalității copiilor - 28
 - ♦ Activitate de consiliere individuală cu părinții în colaborare cu echipa pluridisciplinară – 12
 - ♦ Trainer Sesiuni susținute în colaborare cu Direcția de Sănătate Publică Botoșani, reprezentant Compartiment de Promovare a Sănătății - Dr. Saradan Cornel, întâlniri de informare a părinților privind educația pentru sănătate, la Școala Părinților – 2
 - ♦ Trainer Sesiuni susținute la Școala Părinților - 2
 - ♦ Co-trainer sesiuni susținute în colaborare cu echipa pluridisciplinară, Școala Părinților - 6
 - ♦ Inițiere activități de educație non-formală privind mediul înconjurător, în luna septembrie 2013, *Luna curățeniei* - 4
 - ♦ Atragere de voluntari, activități săptămânale non-formale de învățare a limbii engleze cu un profesor voluntar.
 - ♦ Inițiere activitate de donații/sponsorizări în parteneriat cu Uvertura Mall Botoșani o campanie de sensibilizare și de colectare rechizite pentru începerea școlii.
 - ♦ Inițiere și vizite la școli împreună cu educatorii de la centru pentru a urmări particularitățile psiho-individuale, rezultatele școlare, integrarea și adaptarea școlară.
 - ♦ Activitate de educație non-formală cu tema *Halloween în România*, împreună cu voluntara, profesoară de limbă engleză. Luna Halloween s-a încheiat cu o petrecere, la care am avut invitați elevi de la Liceul de Artă Botoșani, secția de pictură, clasa prof. Genoveva Gordaș care au pictat copii pe față - 4
 - ♦ Inițiere *Campanie ShoeBox* la nivel de centru pentru a strânge cadouri de Crăciun și pentru a face o bucurie copiilor de la centru.
 - ♦ Organizare și colaborare cu educatorii în activități ludice, recreative, de educație formală și informală (împodobire brad Crăciun, confecționare felicitări)
 - ♦ Activități de recuperare a deficiențelor de dezvoltare cu beneficiarii care prezintă carențe în dezvoltarea cognitivă, tulburări de limbaj, de încredere în forțele proprii, tulburări socio-emoționale – 4 copii cu dificultăți - săptămânal
- ♦ **Activitatea de educație:**
 - ♦ Supraveghere și sprijin pentru copiii școlari în pregătirea temelor și a altor sarcini școlare – zilnic;
 - ♦ Activitate de educație informală, în vacanța de vară, "Clubul de lectură" - săptămânal
 - ♦ Diferite ateliere de pictură, lucru manual și alte activități creative – cu ocazia unor evenimente/sărbători (Halloween, Crăciun)
 - ♦ Activități de recreere și socializare - jocuri, petrecere timp liber, vizionare tv. - zilnic
 - ♦ Participări la elaborarea și punerea în practică a programului zilnic al centrului (monitorizare program de masă, abilități de autoîngrijire/autogospodărire)
 - ♦ Participări la elaborarea planului personalizat de intervenție în colaborare cu echipa interdisciplinară – 31
 - ♦ Întocmire evaluare complexă – evaluare educațională - 31



- ♦ Coordonare și implicare alături de copii la înfrumusețarea spațiilor unde își desfășoară activitatea, în amenajarea locului de joacă
- ♦ Participare la ședințele de consiliere psiho-pedagogice, alături de ceilalți specialiști, pentru a menține legătura cu familia – 3
- ♦ Activități de educație informală, în vacanța de vară, în colaborare cu echipa pluridisciplinară:
 - Vizită la Biblioteca Județeană-secția copii
 - Excursie și vizită Casa Memorială “Mihai Eminescu” – Ipotești
 - Vizită la Muzeul Județean Botoșani
 - Vizită la Muzeul Etnografic
 - Vizită la Casa Memorială “Nicolae Iorga” – Botoșani

Indicatori:

- Număr copii admiși în Centrul Social de zi – 31
- Număr de sesiuni proiect Școala Părinților, vacanța de vară – 10
- Număr de întâlniri de suport, educație parentală, lunar – 2
- Număr ședințe de consiliere individuală părinți – 18
- Număr de familii care au beneficiat de suport informațional/emoțional/educațional – 20
- Număr copii a căror situație juridică a fost clarificată/care au dobândit reprezentant legal – 5
- Program zilnic adaptat pentru copiii de la centru funcție de orarul școlar/vacanțe școlare – 2
- Număr copii beneficiari de masă – 31
- Mese festive pentru sărbătorirea zilelor de naștere ale copiilor – lunar
- Număr grupe de copii formate după vârstă/an școlar – 2
- Număr copii care beneficiază de recuperare a deficiențelor de dezvoltare /învățare – 4
- Număr copii care au beneficiat de consiliere socio-psiho-educatională – 31
- Număr instrumente de intervenție realizate/adaptate pentru serviciile sociale furnizate de Centrul Social de zi – 25
- Număr de activități de educație informală – 7
- Număr activități de educație non-formală - 9
- Număr voluntari atrași, cu angajament de voluntariat – 3
- Număr de convenții de colaborare – 4
- Număr de apariții în presă, acțiuni de promovare a serviciilor centrului – 12
- Număr de activități de strângere de fonduri/donații - 10

VIII. Serviciile din cadrul Centrului Social de Urgență s-au desfășurat în beneficiul persoanelor fără adăpost, fiind acordate la nivel social, psihologic și medical.

Serviciile psiho-socio-medicale au fost derulate în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public Local de Asistență Socială, Regulamentul de Ordine Interioară al Centrului Social de Urgență, respectând cerințele specifice ale proiectului, respectiv nevoile și problematica oamenilor străzii sau a persoanelor fără adăpost.

Grupul țintă al Centrului Social de Urgență este reprezentat în principal de tineri, vârstnici sau familii cu situație socio-economică precară, fără adăpost, care dorm pe stradă, în parcuri, gară, scări de bloc, canale, clădiri aflate în construcție etc., aflându-se într-o situație temporară de criză la nivel personal, social și relațional.

Personalul specializat al Centrului Social de Urgență constituie echipa interdisciplinară de intervenție și evaluare a cazurilor de risc social, astfel:

- asistentul social intervine în analiza reală a fiecărui beneficiar, a situației socio-economice a acestuia, prin efectuarea anchetei sociale și inițierea demersurilor necesare obținerii actului de identitate, înscrierea beneficiarilor în evidențele Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Botoșani pentru obținerea unui loc de muncă și de asemenea acordă asistență și suport specializat pentru combaterea situației de criză la nivel personal, social și relațional al asistatului;

- psihologul întocmește evaluarea de specialitate, acordă sprijin și suport psiho-emoțional persoanelor în cauză pentru conștientizarea disfuncțiilor psiho-comportamentale individuale, înlăturarea și compensarea acestora prin îmbunătățirea capacităților de viață independentă, de relaționare și autocontrol prin creșterea gradului de angajare socială;
- asistentul medical însoțește beneficiarii către unități specializate din municipiu, pentru efectuarea unui control medical general, întocmește fișa de evaluare medicală și monitorizează periodic starea de sănătate a asistaților centrului social.

Prin activitatea profesională desfășurată în perioada 01 IANUARIE 2013 – 01 IANUARIE 2014 în Centrul Social de Urgență Botoșani echipa centrului a urmărit să sprijine persoanele fără adăpost prin:

- cazare și hrană în cadrul Centrului Social de Urgență Botoșani, diminuându-se astfel riscul de marginalizare și excludere socială;
- asistență și consiliere psihologică pentru depășirea situației de criză și a schimbării atitudinii deficitare a oamenilor străzii;
- obținerea actului de identitate și a vizei de flotant pe Centrul Social de Urgență Botoșani;
- asistență medicală și consiliere pentru promovarea sănătății și a educației sanitare individuale; ameliorarea gradului și a stării de sănătate psiho-fizică;
- sprijin și suport specializat pentru înscrierea asistaților centrului în evidențele Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Botoșani, în vederea obținerii unui loc de muncă, curs de calificare/recalificare profesională;
- stimularea și încurajarea gradului de angajare socială, a capacității de viață independentă în comunitate;
- stimularea și încurajarea reintegrării socio-familiale a asistaților centrului.

Ca urmare a implementării acțiunilor sociale mai sus menționate, pe lângă faptul că aceste categorii de persoane au beneficiat de adăpost și hrană în cadrul Centrului Social de Urgență Botoșani, aceștia și-au îmbunătățit abilitățile de autoprezentare socială, relaționare și comunicare reușind cu sprijinul personalului din cadrul centrului social să fie înscriși în evidențele Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Botoșani, să urmeze un curs de calificare profesională, să obțină chiar un loc de muncă, să fie înscriși în evidențele unui medic de familie și nu în ultimul rând să aibă o creștere a respectului de sine și a încrederii în propriile forțe, acționând de multe ori independent și autonom în soluționarea problemelor personale.

În acest context redăm, conform tabelului de mai jos, rezultatele obținute în perioada 01 IANUARIE 2013 – 01 IANUARIE 2014 de echipa centrului:

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	Rezultate
Activități de asistență socială:		
1	Evaluarea/reevaluarea situației socio-economice a persoanelor care au solicitat cazare în CSU-Botoșani	196
2	Întocmirea fișei inițiale de observație individuală la nivel psiho-socio-medical	22
3	Numărul persoanelor consiliate	196
4	Efectuarea planului de intervenție a beneficiarului	196



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

5	Întocmirea contractului de servicii psiho-socio-medice al beneficiarului	196
6	Întocmirea angajamentului individual al beneficiarului	196
7	Aplicarea itemilor pentru întocmirea fișei de evaluare/reevaluare periodică a beneficiarului	159
8	Aplicarea itemilor pentru realizarea chestionarului de evaluare/reevaluare periodică a gradului de satisfacție a beneficiarului	159
9	Întocmirea fișei de închidere a cazului	32
10	Întocmirea referatului de situație	16
11	Obținerea actului de identitate și a vizei provizorie pe centru social de urgență	Obținerea act.de identitate-29 Viza csu- 120
12	Însoțirea beneficiarilor la diferite instituții locale	Asistatii centrului sunt ajutati si insotiti , ori de cite ori este nevoie, in functie de situatie
13	Număr persoane înscrise în evidența A.J.O.F.M	16
14	Număr de activități recreative/socializare	Camera de zi a fost transformata in camera de cazare pentru 3 femei
Activități de asistență psihologică:		
1.	Evaluare/reevaluare psiho-socială a persoanelor care au solicitat cazare în centru	196
2.	Întocmirea fișei de evaluare/reevaluare psihologică a beneficiarilor	196
3.	Relații cu publicul. Activități de orientare și suport psihologic	permanent
4.	Întocmirea fișei de consiliere psihologică a beneficiarilor	196
5.	Monitorizarea stării psihice a beneficiarilor centrului	permanent
Activități de asistență medicală:		
1.	Întocmirea fișei de evaluare/reevaluare medicală	196
2.	Consultații medicale la medicul de familie, eliberare adeverințe medicale	77/190
3.	Beneficiari înscrși la medic de familie, în urma desfășurării activității profesionale	16
4.	Rețete eliberate de medicul de familie, în urma desfășurării activității profesionale	45
5.	Însoțirea beneficiarilor la unități medicale de specialitate	Asistatii centrului sunt insotiti , ori de cite ori



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

		este nevoie
6.	Efectuare tratament injectabil și respectarea prescripțiilor medicului	Nu sa efectuat tratament injectabil in CSU - Respectarea prescripției retetelor medicale -45
7.	Monitorizare din punct de vedere medical al beneficiarilor	permanent
8.	Consiliere pentru promovarea sănătății și a educației sanitare	Asistatii centrului sunt consiliati, ori de cite ori este nevoie

Nr. crt.	INDICATOR	Rezultate
1	Număr persoane cazate în Centrul Social de Urgență Botoșani	66
2.	Număr persoane cazate în Centrul Social de Urgență Botoșani pe perioada sezonului rece	10
3.	Număr persoane beneficiare de masă(2013)	29/zi, 10585/an
4.	Numărul locurilor de muncă/certificate de calificare profesională obținute	8
5.	Persoane reintegrate în familie	1
6.	Numar persoane reintegrate in comunitate/alte situatii	33

IX. Asistența medicală comunitară face parte din cadrul ansamblului de atribuții și competențe transferate de către Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale prin care se urmărește realizarea responsabilităților Guvernului în planul strategiei din domeniul sănătății cuprinse în Programul de guvernare.

În conformitate cu legislația în vigoare, **în cadrul Serviciului de prestații și servicii sociale din structura Serviciului Public Local de Asistență Socială**, serviciile și activitățile de asistență medicală comunitară sunt asigurate de către două categorii profesionale, respectiv **3** asistenți medicali comunitari și **1** mediator sanitar (are rolul principal de a înlesni comunicarea dintre comunitățile de romi și cadrele sanitare). În vederea realizării obiectivelor generale ale serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară acest personal trebuie să desfășoare o serie de activități dintre care enumerăm pe cele mai importante: identificarea problemelor medico – sociale ale comunității și consiliere medicală și socială, promovarea sănătății reproducerii și a planificării familiare, educație pentru o viață și un mediu sănătos, mobilizarea populației pentru participare la programele de vaccinări, controale medicale profilactice, etc., asistență medicală la domiciliu, curativă și de recuperare, în vederea reinserției sociale, dezvoltarea serviciilor de asistență medicală la domiciliu a gravidei, nou-născutului și mamei, a bolnavului cronic, a bolnavului mintal și a bătrânului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

În aplicarea prevederilor H.G. nr. 459 din 5 mai 2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, pentru a răspunde nevoilor beneficiarilor, precum și pentru a se asigura un minimum de calitate asistenței medicale comunitare, s-a continuat identificarea persoanelor care necesită asistență medicală comunitară, astfel încât să se asigure portofoliul minim de persoane asistate, după cum urmează:

- a) 500 de persoane asistate la un asistent medical comunitar;
- b) 700 de persoane consiliate la un mediator sanitar rom.

Din rapoartele de vizită întocmite au rezultat pentru perioada raportată două aspecte importante:

A. Cine au fost beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară

B. Care au fost activitățile desfășurate, pe categorii de beneficiari.

A. În ceea ce privește beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară aceștia au fost în număr de **1586** din care **830** din colectivitatea de romi, persoane vulnerabile aflate în următoarele situații:

Beneficiari (persoane vulnerabile aflate în următoarele situații)	Total	Din care, în comunitatea de romi
Nivel economic sub pragul sărăciei	106	51
Șomaj	0	0
Nivel educațional scăzut	67	31
Diferite dizabilități	180	16
Boli cronice	155	18
Boli aflate în faze terminale care necesită tratamente paleative	5	1
Graviditate	24	10
Lehuzie	24	6
Copii 0- 1 an	86	31
Vârstă sub 16 ani	197	53
Vârsta a treia	148	26
Fac parte din familii monoparentale	110	57
Risc de excluziune socială	32	25



B. Analizând rapoartele de vizită întocmite de asistenții medicali comunitari și de către mediatorii sanitari se constată pentru perioada raportată că au fost desfășurate un set de activități menite să conducă la realizarea obiectivelor generale ale asistenței medicale comunitare respectiv, implicarea comunității în identificarea problemelor medico- sociale ale acesteia, definirea acestor probleme, adaptarea programelor de intervenție la nevoile comunității, asigurarea eficacității acțiunilor și a eficienței utilizării resurselor, activități care au putut fi grupate astfel:

Activitatea desfășurată	Asistent medical comunitar	Mediator sanitar (pentru comunitatea de romi)
Identificarea familiilor cu risc medico-social, facilitare comunicare cu medicul de familie sau cu asistentul social	47	21
Determinarea nevoilor medico – sociale ale populației cu risc	108	43
Consiliere planificare familială, avantajele înscrierii în sistemul de sănătate și avantajele igienei personale și a locuinței în comunitatea de romi	454	290
Vizite la domiciliul lehzelor, consiliere mama, promovare alimentație la sân, alimentație corectă, supraveghere activă a stării de sănătate a sugarului și a tratamentului recomandat, înscriere la medicul de familie	197	169
Educație pentru o viață sănătoasă	230	7
Mobilizarea populației, sprijin în campaniile de imunizare și efectuarea examenelor clinice la copii	0	87
Vizite la domiciliul persoanelor vârstnice sau cu boli transmisibile sau cronice, urmărire efectuare tratament	616	26
Colaborare cu ONG- uri	0	3

În concluzie, deși mai sunt câteva acțiuni care nu au putut fi desfășurate pentru că nu au avut obiect, cum ar fi facilitarea acordării primului ajutor (anunț ambulanță, însoțire), participare la depistarea activă a cazurilor de boli transmisibile, însoțirea cadrelor medico – sanitare în activitățile de prevenire și control a situațiilor epidemice pentru mediatorii sanitari și participare la identificarea și combaterea focarelor de infecții, semnalarea medicului de familie cu cazurile suspecte de boli transmisibile, identificarea persoanelor de vârstă fertilă pentru asistenții medicali comunitari, considerăm că au fost desfășurate marea majoritate a activităților de asistență medicală comunitară prevăzute în atingerea principalului obiectiv, acela de implicare a autorităților locale în managementul asistenței medicale, în identificarea, cunoașterea și soluționarea nevoilor reale de sănătate ale populației din comunitatea locală.



SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ

TRANSPORT PUBLIC LOCAL

S.C. ELTRANS S.A. Botosani, cu sediul in Botosani, str. Calea Nationala, nr. 2, este inregistrata la Registrul Comertului sub numarul J07/270/1998, Cod fiscal RO 10863041, si are ca obiect de activitate “Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori “, cod CAEN 4931.

I. Administrarea si gestionarea patrimoniului S.C. ELTRANS S.A. Botosani

In cursul anului 2013, conducerea societatii a fost asigurata de:

1. Adunarea Generala a Actionarilor, reprezentata de Consiliul Local al Municipiului Botosani.
2. Consiliul de Administratie, reprezentat de:
 - Trofinov Cristina – presedinte
 - Ivanescu Victor – membru
 - Cracana Serghi – membru
 - Buhaianu Bogdan – membru
 - Achitei Carmen – membru
3. Conducerea executiva, reprezentata de:
 - Smit Paul – director general
 - Ivanescu Victor – director adjunct
 - Apotrosoaiei Iulian Gabriel – contabil sef
4. Controlul modului de administrare si gestionare a patrimoniului societatii a fost efectuat de catre societatea Expert Audit Iasi reprezentata de domnul Popa Ioan, in calitate de auditor statutar.

II. Capitaluri si active

Capitalul social al S.C. ELTRANS S.A. la data de 31.12.2013 este de 1.200.000 lei, divizat intr-un numar de 480.000 actiuni, cu o valoare nominala de 2,5 lei/actiune.

Structura capitalului social se prezinta astfel:

Actionari	Sold initial capital social lei	Reduceri/ Majorari 2013	Sold final capital social lei	Numar actiuni x valoare/actiune	%



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Consiliul Local Botosani	1.200.000	0	1.200.000	480.000 x 2,5 lei	100
TOTAL	1.200.000	0	1.200.000	1.200.000	

Capitalul social este detinut integral de Consiliul Local al Municipiului Botosani, in calitate de actionar unic.

La data de 31.12.2013 societatea detine in patrimoniu urmatoarele active:

- Active imobilizate (constructii, utilaje, mijloace de transport, s.a.) = 1.606.650 lei
- Active circulante, in valoare de 1.291.175 lei, din care:
 - stocuri = 563.099 lei
 - disponibilitati banesti = 232.897 lei
 - creante = 495.179 lei

Capitalurile proprii ale societatii la data de 31.12.2013 au valoarea de 1.865.833 lei.

Capitalurile proprii sunt constituite din:

- Capital social, subscris si varsat = 1.200.000 lei
- Rezerve din reevaluare = 520.542 lei
- Rezerve = 54.645 lei
- Rezultatul net (profit) an 2013 = 4.729

III. Resurse umane - personal, salarizare

La data de 31.12.2013, numarul de personal existent in societate a fost de 134 angajati , din care 12 angajati personal TESA (personalul tehnic, economic, stiintific si administrativ) si 122 angajati in procesul de productie/exploatare. Ponderea personalului TESA in numarul total de salariati este de 11,94%, in contextul in care legislatia muncii cat si cea economico-financiara este intr-o continua schimbare, in vederea alinierii la Directivele Europene. In cadrul societatii si-au desfasoara activitatea un numar suficient de angajati, care au efectuat operatiuni, atat de gestiune, exploatare, mentenanta, cat si de alta natura, care asigura un climat de normalitate in desfasurarea activitatii. Numarul mediu de salariati la 31.12.2013 a fost de 132 de persoane.

Abaterile disciplinare de la Regulamentul Intern al societatii au fost sanctionate la momentul constatarii lor, sanctiunile aplicate fiind: avertisment, reducerea salariului de la 1-3 luni. S-au aplicat 3 sanctiuni disciplinare si au incetat 6 contracte individuale de munca (pensionare, incetare la cerere, alte cauze).

IV. Contul de profit si pierdere

lei -



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Denumire indicator	01.01.2012- 31.12.2012	01.01.2013- 31.12.2013	2013 rap la 2012
Venituri din exploatare	5.541.196	5.583.970	42.774
Cheltuieli de exploatare	5.317.174	5.555.392	238.218
1) Rezultat de exploatare	224.022	28.578	-195.444
Venituri financiare	40	8	-32
Cheltuieli financiare	33.415	22.956	-10459
2) Rezultat financiar	-33.375	-22.948	-10427
3) Rezultat curent(1+2)	190.647	5.630	185.025
Venituri extraordinare	0	0	0
Cheltuieli extraordinare	0	0	0
4) Rezultat excepțional	0	0	0
5) Profit(pierdere)brut(a)	190.647	5.630	-185.025
6) Impozit pe profit	30.504	901	-29.603
Profit net al exercițiului (pierdere)3+4-5-6	160.143	4.729	155.414

Analizand contul de profit si pierdere incheiat la 31.12.2013 comparativ cu 31.12. 2012, rezulta urmatoarele aspecte:

- veniturile din exploatare prezinta o crestere cu 42.774 lei, adica cu 0,77%, iar cheltuielile o crestere cu 238.218 lei, adica 4,48 %, cresterea cheltuielilor fiind determinata si de achizitionarea unor piese de schimb import (cresterea valutei);
- din activitatea de exploatare se inregistreaza un profit de 6.630 lei, iar din activitatea financiara se inregistreaza o pierdere de 22.948 lei (ex: dobanzi linie de credit).

Rezultatul net al exercitiului financiar la 31.12.2013 este pozitiv, societatea inregistrand un profit net de 4.729 lei, obtinut astfel:

- Profit din activitatea de exploatare = 28.578lei
- Pierdere din activitatea financiara = - 22.948 lei
- Impozit pe profit = 901 lei

Fata de prevederile din bugetul de venituri si cheltuieli la 31.12.2013, veniturile totale au fost realizate in procent de 100,77% , iar cheltuielile totale in procent de 96 %.



Pana la 31.12.2013, S.C. ELTRANS S.A. a eliberat abonamente cu titlu gratuit pentru anumite categorii de persoane (elevi, pensionari), incasand de la Primaria Municipiului Botosani, pe baza deconturilor lunare, contravaloarea serviciilor prestate, respectiv 18lei/abonament pentru pensionari si 22 lei/abonament pentru elevi, in conditiile in care costul unui abonament este de 60 lei.

V. Creante si datorii

Referitor la datoriile societatii, la data de 31.12.2013, acestea aveau valoarea de 566.079 lei si situatia se prezinta astfel:

- furnizori si clienti creditorii = 144.763 lei
- obligatiile fiscale = 180.938 lei
- obligatii sociale = 240.378 lei

din care obligatiile fiscale, sociale si datoriile financiare se platesc pana la 25.01.2014.

Creantele pe care societatea le are la data de 31.12.2013 in valoare de 457.499 lei sunt structurate astfel:

- clienti facturi curente = 408.228 lei
- clienti incerti = 49.271 lei

Clientii incerti , reprezentand creante foarte vechi (peste ani aflate la masa credala a unor societati aflate in lichidare (litigii)

VI. Activitatea de baza. Investitii

ELTRANS isi desfasoara activitatea in municipiul Botosani pe cele doua linii de tramvai (101 si 102) , avand zilnic la strada in circulatie un numar de 12 tramvaie, de luni pana vineri si 9 tramvaie in zilele de sambata si duminica. Parcul disponibil este de 31 tramvaie Tatra tip T4D, din care 11 modernizate, cu un consum redus de energie cu pana la 35%, achizitionate in 2011 de la Dresda - Germania. Cu cele 12 tramvaie transporta zilnic aproximativ 20.000 calatori .

Mentenananta acestor tramvaie este asigurata de personal calificat si nu impune probleme deosebite , deoarece se gasesc piesele necesare , cu mentiunea ca majoritatea componentelor electrice si electronice se importa, nefiind fabricate in Romania.

Ceea ce este important in cazul tramvaielor detinute , este o rata a defectiunilor foarte mare si o uzura fizica rapida, anormala si accentuate a principalelor component, avand drept cauze: tipul caii de rulare si a retelei de contact (rigide) , starea actuala a acestora, parametrii electrici existenti in anumite tronsoane ale retelei de contact si a tronsoanelor de alimentare , etc.

Societatea detine in concesiune de la Consiliul local 15,8 Km cale simpla cu reseaua aferenta si Statia de Tractiune Urbana (STU), pentru care plateste lunar o redeventa de 4240 lei. Anual, redeventa este actualizata functie de evolutia indicelui preturilor de consum, inregistrat pentru anul precedent, comunicat de INS.



În momentul de față, uzura sinei a depășit limitele admise iar profilul "omega" în care este poziționată sina are marginile rupte pe porțiuni foarte mari, în acest sens cel mai grav afectate sunt porțiunile din traseul 102 situate pe strazile Sucevei și Primaverii.

În cursul anului 2013, ca urmare a HCL-urilor privind aprobarea/rectificarea bugetului local al Municipiului Botoșani, s-au alocat sume pentru realizarea următoarelor investiții/obiective:

- 30.000 lei pentru obiectivul „Înlocuire cabluri de alimentare cu energie electrică, pentru ambele polarități, pe tronsonul 4 al rețelei de contact” (lucrări în continuare)
- 100.000 lei pentru obiectivul „Reabilitare cale de rulare tramvai tronson A+B „ – înlocuire dale deteriorate.

Programul investițional, cât și celelalte măsuri corective privind activitățile de exploatare și mentenanță, elaborate și implementate de societate, urmăresc menținerea sistemului electric de transport public local de persoane. Acest sistem tinde să devină sistem predominant în Uniunea Europeană.

VII. Modul de organizare și conducere a evidenței contabile

Pentru a reflecta o imagine fidelă și clară a patrimoniului, a situației financiare, precum și a rezultatelor obținute, au fost respectate normele și principiile legislației prevăzute de actele contabile în vigoare.

În conformitate cu art.10 din Legea Contabilității nr.82/1991, cu modificările și completările ulterioare, activitatea financiar-contabilă este organizată și condusă de directorul economic al societății, având un compartiment distinct și este ținută la zi cu ajutorul tehnicii de calcul.

Au fost respectate prevederile OMFP 3055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul compartimentului financiar-contabil, prin bună organizare și desfasurare a evidenței contabile, s-a reușit oglindirea întocmai a fenomenelor economice din societate. Au fost asigurate condițiile necesare întocmirii documentelor justificative privind operațiunile patrimoniale.

Contabilitatea este condusă și organizată la zi, înregistrându-se documentele aferente perioadei, potrivit Planului general de conturi și a actelor contabile elaborate prin norme metodologice, instrucțiuni și precizări. Orice operațiune patrimonială s-a consemnat într-un înscris care stă la baza înregistrărilor în contabilitate, dobândind calitatea de document justificativ.

Au fost asigurate condiții de păstrare și arhivare a documentelor contabile, registrelor și situațiilor financiare.

Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

VIII. Modul de ducere la îndeplinire a contractului de mandat al directorului general

Pentru perioada 01.01.2013-31.12.2013 au fost îndeplinite, de către directorul general, obiectivele și criteriile de performanță aprobate. De asemenea, lunar, acestea au fost depuse la **Municipiul Botoșani** -Direcția Dezvoltare Locală, Monitorizare, Programe Internaționale Unitatea locală de Monitorizare. La 31.12.2013 indicatorii prezentați în sinteza obiectivelor și criteriilor de performanță, aveau următoarele valori:



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- Venituri totale = 5584 mii lei – procent de realizare 99,04%
- Cheltuieli totale = 5578 mii lei – procent de realizare 98,96%
- Cifra de afaceri = 5555 mii lei – procent de realizare 116%
- Cheltuieli la 1000 lei venituri = 999 lei – procent de realizare 99,9%
- Cheltuieli de personal = 3527 mii lei – procent de realizare 99%
- Salarul mediu lunar = 1549 lei – procent de realizare 104%
- Productivitatea muncii = 43,29 mii lei/pers – procent de realizare 101%
- Perioada de recuperare creante = 32 zile – procent de realizare 18%
- Perioada rambursare datorii = 68 zile – procent de realizare 75%
- Profit brut = 6 mii lei – procent de realizare 563%
- Consum de energie electrica = 1931 MWh – procent de realizare 60%



TERMOFICARE

S.C. Modern Calor S.A. este operatorul sistemului de alimentare centralizată cu energie termică din municipiul Botoșani în baza Contractului de delegare a gestiunii nr 13256/12.07.2010, atribuit prin H.C.L. nr. 153/05.07.2010

Obiectul de activitate al societății este producerea energiei electrice și termice în cogenerare (producere simultană utilizând același combustibil), producerea energiei termice în instalații specifice altfel decât în cogenerare, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, comercializarea energiei electrice produse în cogenerare.

Activitățile operatorului Modern Calor se desfășoară în următoarele categorii de instalații:

1. **În sursa CET** - *producerea energiei electrice și termice în cogenerare de înaltă eficiență, precum și producerea energiei termice în cazane de abur și apă fierbinte*
2. **În rețeaua de transport apă fierbinte** - *transportul energiei termice de la sursa CET la cele 37 puncte termice de distribuție și la 35 de module termice aparținând instituțiilor bugetare și agenților economici racordați direct în rețea –17,1 km traseu conducte.*
3. **Prin rețelele de distribuție a energiei termice** - *distribuția energiei termice - 57,4 km traseu de conducte care alimentează cu agent termic pentru încălzire și apă caldă de consum utilizatorii finali arondați la cele 37 de puncte termice.*

Serviciile prestate de către S.C. Modern Calor S.A. în anul 2013 au fost:

- furnizarea energiei electrice
- furnizarea energiei termice

Energia electrică produsă este livrată următoarelor categorii de beneficiari:

- consumatori finali racordați direct din instalațiile proprii ale societății, în baza contractelor de furnizare;
- Sistemul Energetic Național pe Piața Zilei Următoare prin intermediul OPCOM S.A.;
- furnizori de energie prin Piața Centralizată Contracte Bilaterale;
- instalațiile proprii ale sursei CET, pentru consumul tehnologic;

Energia termică este livrată următoarelor categorii de beneficiari:

- instituții publice;
- agenți economici;
- populație;

În anul 2013 S.C. Modern Calor a livrat consumatorilor energie electrică –56.438 MWh și energie termică – 76.640 Gcal obținând venituri totale în valoare de 46218 mii lei.

Costurile înregistrate în anul 2013 au fost de 45051 mii lei. De menționat faptul că ponderea cheltuielilor cu materiile prime și materiale aferente activității de exploatare reprezintă 65% din totalul costurilor înregistrate.

Exercițiul financiar aferent anului 2013 a fost încheiat de către S.C. Modern Calor cu un profit net în valoare de 644 mii lei, fiind asigurat un echilibru financiar prin acoperirea tuturor



cheltuielilor din surse proprii rezultate în urma încasării contravalorii energiei electrice și termice livrate, fără a fi necesară contractarea unor împrumuturi pentru activitatea curentă sau pentru investiții.

În ce privește starea instalațiilor aflate în concesiunea S.C. Modern Calor S.A. subliniem că prin accesarea de fonduri din Programele finanțate de la bugetul de stat, bugetul local „Termoficare Căldură și Confort,, prin Programul POS Mediu Axa 3, cât și din surse proprii ale societății s-a reușit ca în perioada 2007 – 2013, să se realizeze următoarele obiective:

1. Finalizarea modernizării rețelei de transport apă fierbinte
2. Modernizarea instalațiilor din 22 puncte termice
3. Modernizarea rețelelor de distribuție pentru încălzire și apă caldă de consum din 30 ansambluri de locuințe
4. Extinderea în anul 2011, 2012 și 2013 a rețelei de transport apă fierbinte și alimentarea cu energie termică a unui număr de 35 de instituții publice și agenți economici dotați cu module de transformare a energiei termice preluată din rețeaua de transport.

Urmare a activității investiționale desfășurate s-au redus pierderile de agent termic în rețelele de transport și distribuție cu influențe pozitive asupra costurilor de operare, cât și a randamentului global al sistemului centralizat de alimentare cu energie termică,

În susținerea celor precizate prezentăm evoluția pierderilor volumetrice de apă de adaos în rețelele de transport și de distribuție a energiei termice

Tabel 1 – Evoluție pierderi apă de adaos în rețelele de transport apă fierbinte

An	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Volum anual (mc)	154.406	87.965	67.503	59.521	56.258	29.756	11.796
Debit orar (mc/h)	17,6	10,04	7,70	6,8	6,40	3,40	1,34

Tabel 2 – Evoluție pierderi apă de adaos în rețelele de distribuție agent termic pentru încălzire

An	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Volum anual (mc)	172.411	134.626	101.728	92.827	68.786	70.950	56.314
Debit orar (mc/h)	44,90	35,05	26,50	24,17	17,91	18,47	14,66

La finele anului 2013 în cadrul proiectului „Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Botoșani pentru perioada 2009- 2028 în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice,, al cărui beneficiar este Primăria Municipiului Botoșani s-au întocmit Procesele Verbale de Recepție la Terminarea Lucrărilor pentru rețelele termice de transport și distribuție, obiective realizate prin contractul „Reabilitare rețele de termoficare în municipiul Botoșani,, cât și pentru obiectivele principale realizate prin contractul „Implementare proiect la sursa CET Botoșani,,.



Astfel, începând cu anul 2013 în sursă au funcționat instalațiile noi de producere a energiei electrice și termice, fapt ce a condus la creșterea performanțelor energetice ale CET, prin utilizarea eficiență a resurselor și obținerea de randamente superioare, față de etapa anterioară în care instalațiile de producere aparțineau anilor 1967 – 1980.

Ca urmare a eforturilor investiționale în modernizarea sistemului de alimentare centralizată cu energie termică a municipiului Botoșani în perioada 2007 – 2013, creșterea performanțelor sistemului s-a concretizat în reducerea prețului local de facturare a energiei termice de la 491,23 lei/Gcal cu TVA în 2010, la 380,79 lei/Gcal cu TVA în august 2013. Deasemeni a fost diminuat și prețul de facturare a energiei termice livrate populației de la 180 lei/Gcal la 170 lei/Gcal din septembrie 2013.

Pentru realizarea unui sistem de alimentare centralizată cu energie termică complet modernizat, în prezent sunt în derulare demersuri privind accesarea fondurilor din POS Mediu printr-o extensie a proiectului *„Reabilitarea sistemului de termoficare urbană la nivelul municipiului Botoșani pentru perioada 2009- 2028 în scopul conformării la legislația de mediu și creșterii eficienței energetice,”* în cadrul căreia se are în vedere reabilitarea rețelelor de distribuție a energiei termice din 7 ansambluri de locuințe, precum și finalizarea reabilitării punctelor termice, care nu au beneficiat până în prezent de sumele necesare.

Principala preocupare a Primăriei Municipiului Botoșani împreună cu operatorul Modern Calor este asigurarea confortului termic populației cât și celorlalți beneficiari ai serviciilor SACET, precum și atragerea de noi clienți astfel încât sistemul centralizat să fie utilizat în concordanță cu performanțele energetice pentru care a fost realizat.



SALUBRIZARE

Consiliul Local al Municipiului Botoșani a delegat administrarea Serviciului public de colectare, transport și neutralizare gunoi din municipiul Botoșani către S.A. URBAN SERV. S.A., pentru o perioadă de 20 ani.

Contractul de concesiune a serviciului public de colectare, transport și neutralizare gunoi transferă operatorului economic autorizat **URBAN SERV S.A. Botoșani** sarcini și responsabilități privind prestarea serviciului de utilități publice, de asemeni și administrarea și exploatarea acestuia cu conformare la cerințele legale în vigoare .

Operatorul de salubritate este o societate specializată în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, având o structură completă și complexă atât din punct de vedere organizatoric și a personalului calificat cât și al dotării tehnico - materiale de specialitate.

În acest sens, deținem pentru domeniile:

- colectarea ,transportul și depozitarea controlată a deșeurilor nepericuloase (cod 3811,3821,4941) ;
- recuperarea materialelor reciclabile sortate (cod CAEN 3832);
- alte activități de curățenie n. c. a. (măturatul, spălatul ,stropirea și întreținerea căilor publice și îndepărtarea zăpezii și a gheții (cod CAEN 8129).

autorizații de mediu, certificate de conformitate pentru cele 3 sisteme de management integrat calitatea, mediu ,sănătate și securitate ocupațională pe standardele SR ISO EN 9001:2008,SR EN ISO 14001:2005 și SR OHSAS 18001:2008.

și licență de operare clasa 2 în baza cărora s-au încheiat contracte care se derulează în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, Legea nr. 101/2006 – legea serviciilor de salubritate a localităților și a celorlalte acte normative în vigoare (situație contracte și dotări prezentată în Anexa nr. 1).

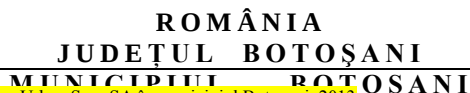
Utilizatori	Contracte privind prestarea serviciilor publice de salubritate (colectare, transport, depozitare deșeuri solide municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții)	Dotări
populație		
case (gospodării individuale)		
6964 utilizatori din contracte	3.535 contracte	- 3363 pubele din plastic de 120 l - deșeu menajer - 3.028 saci de 120 l albaștri (deșeuri hârtie/carton) - 3.025 saci de 240 l galbeni (deșeuri plastic/PET) - 2.790 unități individuale de compostare(lăzi de plastic, de culoare neagră de 400 l
condominii (locuințe comune – blocuri)		



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

		din totalul de 80 platforme de precolectare dotate cu 584 eurocontainere metalice (zincate) nemțești pentru deșeu menajer, 65 platforme de precolectare sunt dotate și cu recipiente pentru deșeu reciclabil - 182 eurocontainere din plastic (color) pentru colectare separată (64 eurocontainere pentru hârtie/carton; 63 eurocontainere pentru plastic/PET; 55 eurocontainere pentru sticlă) - 4 țarcuri de 1,1 mc din plasă metalică, pentru deșeuri plastic/PET - 9 containere de 7 mc din metal pentru deșeuri plastic/PET puncte de precolectare deșeuri DEEE - 3 containere speciale de 10 mc din metal (proprietate ECOTIC). Baza de salubritate - 1 container special de 33 mc din metal (proprietate ECOTIC).
operatori economici/ instituții publice = total 1.655 contracte, din care:		
operatori economici	1530 contracte pentru deșeu asimilabil menajer (25 au și dotare cu 20 recipiente pentru precolectare separată)	platforme de precolectare (spații de stocare) deșeu menajer: - 215 pubele din plastic de 120 l - 342 eurocontainere din metal de 1,1 mc - 24 containere din metal de 4 mc - 11 containere din metal de 10 mc platforme de precolectare (spații de stocare) deșeuri reciclabile (deșeuri precolectate separat) dotate cu 221 recipiente (de capacități diferite) - 77 pubele din plastic de 120 l (26 pubele pentru hârtie/carton; 23 pubele pentru sticlă; 28 pubele pentru plastic) - 82 pubele din plastic de 240 l (28 pubele pentru hârtie/carton; 26 pubele pentru sticlă; 28 pubele pentru plastic) - 56 eurocontainere din plastic/metal de 1,1 mc (22 pubele pentru hârtie/carton; 16 pubele pentru sticlă; 18 pubele pentru plastic) - 2 container de 4 mc (1 container pentru hârtie/carton și 1 container pentru sticlă) - 3 container din metal de 7 mc (pentru PET) - 1 container din metal 14 mc (pentru hârtie/carton) - 2 container moloz



Plata Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 33/2882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Page 117 of 160



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

La data de 31.12.2013, S.C. URBAN SERV S.A. Botoșani a înregistrat o cifră de afaceri de 17.863.624 lei, determinată de creșterea veniturilor obținute la activitatea de deszăpezire și transport gunoi, depășind cu 1.063.624 lei prevederile bugetare.

I. SITUAȚIA VENITURILOR – veniturile programate la data de 31.12.2013 au fost de 16.800.000 lei, iar cele realizate de 18.078.405 lei, cu o depășire de 1.278.405 lei.

SITUAȚIA COMPARATIVĂ A VENITURILOR PE CENTRE DE PROFIT LA DATA DE 31.12.2013

NR. CRT.	CENTRUL DE PROFIT	VENITURI - LEI -		%
		BVC	REALIZA T	
1	2	3	4	5=4/3*100
1	SALUBRIZARE URBANĂ	11.500.000	12.457.466	108
2	ADMINISTRARE PIEȚE ȘI CIMITIRE	5.300.000	5.620.939	106
3	TOTAL	16.800.000	18.078.405	107

II. SITUAȚIA CHELTUIELILOR – cheltuielile programate prin BVC la 31.12.2013 au fost de 16.780.000 lei, iar cele înregistrate de 17.903.432 lei, cu o depășire de 1.123.432 lei.

**SITUAȚIA COMPARATIVĂ A CHELTUIELILOR ÎNREGISTRATE - PROGNOZATE
BVC la data 31.12.2013**

NR. CRT.	CENTRUL DE PROFIT	CHELTUIELI - LEI -		%
		BVC	REALIZAT	
1	2	3	4	5=4/3*100
1	SALUBRIZARE URBANĂ	11.487.000	12.070.332	105
2	ADMINISTRARE PIEȚE ȘI CIMITIRE	5.296.200	5.833.100	110
3	TOTAL	16.780.000	17.903.432	107

**STRUCTURA CHELTUIELILOR ÎNREGISTRATE
la data de 31.12.2013**

	CHELTUIELI INREGISTRATE	VALOARE - LEI -	%
1	CHELTUIELI DIN EXPLOATARE din care:	17.764.222	99,22
	- CHELT.CU ENERGIA, APA, GAZ.	753.827	4,21
	- CHELT. MAT.CONS,COMB,PIESE SCH.	2.702.030	15,09
	- CHELT. CU PERSONALUL	10.582.892	59,11
	- CHELTUIELI TICHETE AJUTOARE	913.178	5,10
	- CHELT. CU AMORTIZAREA	527.759	2,95
	- CHELT. TERTI (REDEVENTA, PROIECTE, ASIG., STUDII,INTRETINERE,TRANSP BUNURI SI PERS, COMISII, REPARATII AUTO)	2.114.228	11,81



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

	- ALTE CHELT. DE EXPLOATARE	29.372	0,16
	- CHELTUIELI TAXE IMPOZITE	140.936	0,79
2	CHELTUIELI FINANCIARE	91.314	0,51
3	CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT	47.896	0,27
	CHELTUIELI TOTALE	17.903.432	100,00

III. SITUAȚIA FINANCIARĂ – la data de 31.12.2013, profitul programat prin BVC, a fost de 15.800 lei, iar cel realizat de 174.973 lei, creșterea fiind determinată de realizarea unui volum de venituri mai mare la activitatea de deszăpezire și transport gunoi.

REZULTATUL FINANCIAR PE CENTRE DE PROFIT COMPARATIV cu prevederile BVC

la data de 31.12.2013

NR. CRT.	CENTRUL DE PROFIT	PROFIT -LEI-		DIFERENȚA -LEI-
		BVC	REALIZAT	
1	2	3	4	5=4-3
1	SALUBRIZARE URBANĂ	13.000	387.134	374.134
2	ADMINISTRARE PIEȚE ȘI CIMITIRE	3.800	-212.161	-215.961
3	TOTAL	16800	174.973	158.173

REZULTATUL FINANCIAR REALIZAT
la data de 31.12.2013 PE ACTIVITĂȚI

NR. CRT.	CENTRUL DE PROFIT	DECEMBRIE			2013		
		VENITURI	CHELTUIELI	PROFIT/PIERDERE	VENITURI	CHELTUIELI	PROFIT/PIERDERE
1	SALUBRIZARE URBANĂ din care:	1.031.839	1.055.220	-23.381	12.457.466	12.070.332	387.134
	COLECTARE DEȘEURI MENAJERE, POP+AG.ECON.	530.570	455.500	75.070	5.893.503	5.656.448	237.055
	SALUBRIZARE STRADALĂ	501.269	599.720	-98.451	6.563.963	6.413.884	150.079
2	ADMINISTRARE PIEȚE SI CIMITIRE din care:	377.886	440.828	-62.942	5.620.939	5.833.100	-212.161
	ADMINISTRARE PIAȚA CENTRALĂ+OBOR	293.949	349.539	-55.590	4.269.723	4.418.990	-149.267
	ADMINISTRARE PIAȚA VIILOR	42.170	38.344	3.826	655.531	726.466	-70.935
	ADMINISTRARE CIMITIRE	41.767	52.945	-11.178	695.685	687.644	8.041
	TOTAL	1.409.725	1.496.048	-86.323	18.078.405	17.903.432	174.973

IV. SITUAȚIA CREANȚELOR – creanțele mai vechi de 30 zile înregistrate de societate sunt în sumă de 1.818.483 lei, din care 1.514.697 lei (83%) reprezintă servicii de transport gunoi efectuate și neîncasate de la populația de la blocuri prin Serviciul Local de Impozite și Taxe aparținând PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BOTOȘANI.

SITUAȚIA CREANȚELOR
la data de 31.12.2013

NR CRT	DENUMIRE	2013 - LEI-	%
--------	----------	-------------	---



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

1	CLIEȚI, din care:	2.890.405	97,36
	PRIMĂRIA BOTOȘANI	2.186.627	73,65
	AGENȚI ECONOMICI ȘI POPULAȚIE	496.648	16,73
	ACTIONAȚI IN JUDECATA	207.130	6,98
2	ALTE CREANȚE, din care:	78.515	2,64
	IMPOZIT PE PROFIT DE RECUPERAT	4.806	0,16
	DREPTURI SALARIALE	5.200	0,18
	DIVERSE	68.509	2,31
3	TOTAL	2.968.920	100,00

V. SITUAȚIA DATORIILOR - la data de 31.12.2013 - societatea nu înregistrează datorii mai mari de 30 zile la bugetul statului, bugetul local, drepturi salariale și furnizori.

STRUCTURA DATORIILOR
la data de 31.12.2013

NR CRT	DENUMIRE	SUMA - LEI-	%
1	DATORII LA BUGETUL STATULUI	676.132	11,45
2	DATORII LA BUGETUL LOCAL	31.855	0,54
3	DATORII SALARIALE	2.896.980	49,07
4	DATORII COMERCIALE -FURNIZORI	327.688	5,55
5	LINIE DE CREDITARE	1.493.123	25,29
6	FOND DE INCHIDERE LA DEPOZIT CONTROLAT	307.816	5,21
7	FOND DE INCHIDERE SPAȚIU STOCARE TEMPORARĂ	150.707,67	2,55
8	FOND DE INCHIDERE SPAȚIU STOCARE TEMPORARĂ	18998,53	0,32
	TOTAL	5.903.300	100,00

La data de 31.12.2013 societatea a realizat în totalitate indicatorii economico financiari prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2013.

Totodată, au fost achitate la termenele scadente datoriile la bugetul statului, bugetul local, drepturi salariale și furnizori.



FONDUL LOCATIV

I. Domeniul principal de activitate al SC Locativa SA îl constituie închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau proprietate a Municipiului Botoșani, aflate în administrarea societății.

Astfel, SC Locativa SA deține în patrimoniul propriu, administrează și închiriază un număr de 55 spații cu destinație comercială de pe raza municipiului Botoșani și 22 spații cu destinație locuință.

De asemenea, societatea administrează și închiriază locuințe și spații comerciale proprietate a Municipiului Botoșani, preluate în baza Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a fondului locativ și spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, aflate în proprietatea Municipiului Botoșani, încheiat în anul 2007 pentru o perioadă de zece ani, cu drept de prelungire.

În baza acestui contract de delegare a gestiunii, SC Locativa SA administrează și închiriază:

- a) Spații cu destinație locuință - total 1598, din care:
 - 126 locuințe la blocuri din fondul vechi de locuințe, din care:
 - 19 apartamente cu 1 cameră – ocupate 18 și unul liber
 - 77 apartamente cu 2 camere – ocupate 76 și unul în litigiu
 - 25 apartamente cu 3 camere – ocupate în totalitate
 - 5 apartamente cu 4 camere – ocupate în totalitate
 - 683 locuințe ANL – ocupate în totalitate
 - 533 locuințe situate în căminele Condacia, Arca și Parcul Tineretului, precum și locuințe sociale – ocupate 531, două libere
 - 252 locuințe situate în case vechi, naționalizate, din care:
 - 218 locuințe – ocupate în totalitate
 - 14 locuințe de necesitate – ocupate în totalitate
 - 20 locuințe de serviciu – ocupate 15 și 5 libere
- b) Spații cu destinație comercială: 64, din care 15 spații sunt libere (11 spații libere în imobilele reabilitate în centrul istoric al Municipiului Botoșani)
- c) Spații cu alte destinații, ocupate în totalitate, din care:
 - 2 boxe
 - 1 magazie
 - 1 beci

În cursul anului 2013, Municipiul Botoșani a aprobat, în cadrul componentei de fond locativ a municipalității următoarele repartiții :

- 15 includeri de persoane în locuințele ANL
- 2 repartiții în locuințele ANL disponibilizate
- 6 repartiții în locuințele de serviciu
- 9 schimburi de locuințe
- 18 repartiții în locuințele sociale
- 4 repartiții în locuințele reabilitate din centrul istoric

Urmare a acestor repartiții, SC Locativa SA a predat și dat spre închiriere, spațiile respective.

În conformitate cu HCL 414/2005, SC Locativa SA a preluat în gestiune infrastructura Incubatorului de Afaceri Botoșani. Această activitate este organizată sub forma unui serviciu distinct în cadrul societății.

Incubatorul de Afaceri Botoșani este structurat pe două Centre: unul Administrativ și unul de Microproducție, situate în locații diferite, ambele funcționând în clădiri moderne, dispunând de utilități și dotări la standarde europene.

a) Centrul Administrativ corespunzător serviciului de incubare de tip INC-ADMIN, este destinat firmelor care doresc să închirieze un spațiu pentru desfășurarea activităților administrative, de promovare și/sau relații cu clienții. Centrul administrativ are o suprafață construită de 871,39 mp și dispune de:

- 38 de birouri pentru firmele incubate, cu suprafețe variind între 18,28 mp și 36,44 mp pentru firme incubate, din care 2 sunt libere
- un birou pentru personalul incubatorului
- birouri ocupate de personalul Primăriei Mun. Botoșani
- 3 birouri ocupate de Consiliul Județean - evidența populației
- sală de conferințe

b) Centrul de Microproducție corespunzător serviciului de incubare de tip INC-ADMIN, este destinat activității de producție a firmelor incubate. Centrul de microproducție are o suprafață construită de 4.188,92 mp și dispune de:

- 20 de spații de producție cu suprafețe variind între 250 și 270 mp, din care două sunt libere
- bibliotecă pentru IMM-uri
- sală de conferințe
- atelier mecanic

II. Un alt domeniu care își desfășoară activitatea este cel al lucrărilor de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale.

În principal, activitatea de construcții se axează pe următoarele tipuri de lucrări:

Executarea de reparații la clădirile aflate în patrimoniul sau în administrarea SC Locativa SA

Executarea de lucrări pentru terti.

Executarea de mici lucrări către populație (curățare coșuri fum, reparații instalații sanitare și electrice, etc.)

B.OBIECTIVE DE INVESTIȚII ASUPRA IMOBILELOR PROPRIETATEA MUNICIPIULUI
BOTOȘANI REALIZATE ÎN ANUL 2013, DIN TRANSFERURI DIN BUGET LOCAL

Din totalul de lei, necesar pentru intervenții majore asupra imobilelor proprietatea Municipiului Botoșani, în anul 2013, s-au alocat 235500lei.

Suma a fost utilizată pentru efectuarea următoarelor lucrări:

NR. CRT.	OBIECTIV INVESTITII	ALOCAT
1	1 Decembrie 8A	10000
2	1 Decembrie 13	40000
3	1 Decembrie 9	20000
4	1 Decembrie 16	20000
5	1 Decembrie 14	15000
6	1 Decembrie 50	10000
7	1 Decembrie 21	32000



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

8	Reparații subsol Adrian Adamiu	10000
9	Piata 1 Decembrie 22	12000
10	Piata 1 Decembrie 26	11000
11	Piata 1 Decembrie 34	7000
12	Reparații cămine Condacia	32500
13	Expertiză tehnică 1 Decembrie nr.48	8000
14	Expertiză tehnică 1 Decembrie nr.39	8000
TOTAL		235500

Accentul principal în prioritizarea obiectivelor de investiții finanțate, a fost pus pe strategia de finalizare a fațadelor de clădiri din centrul istoric al Municipiului Botoșani, pentru acele clădiri care nu au făcut parte din programul de reabilitare a centrului istoric al Municipiului Botoșani, program finanțat prin fonduri europene.

Un alt punct de importanță în selectarea spre finanțare a obiectivelor de investiții finanțate din buget local îl constituie numărul direct de beneficiari ai unor lucrări de reabilitare și preocuparea municipalității, prin societățile de profil pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit a chirișilor precum și pentru reducerea unor pierderi. În acest sens, au fost alocate sume pentru reparații la subsolul Căminului situat în strada Adrian Adamiu precum și reparații la căminele Condacia.

Din fondurile proprii ale SC Locativa SA, au fost asigurate lucrări de intervenții, reparații și întreținere a fondului locativ în anul 2013, în valoare de 102493 lei. Lucrările au fost efectuate prin sectorul propriu de construcții al societății.

La nivelul anului 2013, SC Locativa SA, societate având ca acționar unic Consiliul Local al Municipiului Botoșani, a obținut profit, nu înregistrează datorii restante către bugetul statului și furnizori, nu beneficiază de subvenții de la bugetul local și cel de stat, contribuind la Bugetul Municipiului Botoșani cu suma totală de 366.625 lei, reprezentând impozite și taxe locale, redevențe, dividende precum și sume încasate conform Ordonanței 19/1994.

Managementul societății a îndeplinit obiectivele și criteriile de performanță stabilite prin Hotărârile Consiliului de Administrație, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate.



ORDINE PUBLICĂ

Poliția Locală este organizată și funcționează ca o instituție publică de interes local CONFORM PREVEDERILOR Legii 155/2010 – Legea Poliției Locale și reprezintă instituția specializată, care exercită atribuții privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, respectarea ordinii și liniștii publice.

Organigrama de funcționare a instituției este una suplă, cu efective reduse, menite să desfășoare acțiuni punctuale și de scurtă durată, având aprobat un număr de 114 posturi.

În perioada supusă analizei, la nivelul Poliției Locale Botoșani, au fost constatate un număr de **7.615** contravenții, fiind aplicate **3.916** sancțiuni cu amendă în valoare totală de **800.243** lei, **3.601** sancțiuni cu avertisment și confiscarea sumelor de bani provenite din activități de comerț ilicit și **98** cazuri, în care, datorită pericolului social redus al faptelor, s-a dispus avertizarea scrisă a contravenienților.

Pe linia prevenirii și sancționării **distrugerilor de bunuri** aparținând autorității publice locale, s-au efectuat patrulări în zonele de competență, rezultatele fiind deloc de neglijat. Polițiștii locali au constatat **58 de cazuri de distrugere** a domeniului public, fiind aplicate 44 amenzi în valoare de 13.950 lei și 14 avertismente scrise.

Biroul circulație rutieră din cadrul Poliției Locale Botoșani a desfășurat activități constatare și sancționare a faptelor produse în regim rutier după cum urmează :

- parcare, staționarea și oprirea autovehiculelor un număr de 2250 fapte sancționate cu amendă 985 contravenții în cuantum de 181.199 lei, iar 1.265 cu avertisment
- Controlul autovehiculelor destinate transportului de marfă, persoane și turism, care nu au achitat taxa de liberă trecere, fiind astfel verificate 172 societăți comerciale, sancționate 58, din care cu amendă 20 în valoare de 21.500 lei.
- Pentru abateri privind codul rutier au fost aplicate un număr 986 sancțiuni, dintre care 547 cu amendă în valoare de 67.960 lei și 439 cu avertismente scrise

Au fost desfășurate activități de fluidizare a traficului rutier cu prilejul lucrărilor de reabilitare, modernizare și pe timpul acțiunilor de dezăpezire.

Serviciul Disciplină în construcție și afișaj stradal a desfășurat activități specifice astfel :

- Controale tematice la Legea 50/1991 ce au vizat un număr de 47 imobile, 103 garaje fiind aplicate 245 de sancțiuni în cuantum de 137.910 lei
- Au fost instrumentate un număr de 495 sesizări și reclamații și au fost constatăte un număr de 14 imobile construite în extravilanul municipiului Botoșani, fără autorizație de construire.
- Au fost verificate 30 de amplasamente, la care agenți economici și persoane fizice au executat lucrări de racordare la utilități, fără acordul municipalității.

Activitatea desfășurată de Serviciul Activitate Comercială, Camera de Corpuri Delicte au organizat și desfășurat activități de control la 318 unități comerciale, fiind încasate sume la bugetul local în cuantum de 406.125,24 lei.

În urma monitorizării permanente a Pieții Centrale Agroalimentare, s-a constatat o extindere a comerțului ilicit practicat de cetățeni din spațiul extracomunitar. Acțiunile săptămânale de control s-au canalizat în sensul identificării persoanelor în culpă, și întrucât există un vid



legislativ în ceea ce privește procedura de executare silită în cazul stabilirii amenzii contravenționale, s-a procedat la confiscarea mărfii comercializate.

S-a urmărit de asemenea monitorizarea constantă a zonei Pietonalului Transilvaniei atribuită **comercianților cu pielicele**, urmărindu-se respectarea suprafețelor închiriate și achitarea la zi a taxelor.

- **Comercianții stradali cu obiecte artizanale specifice sărbătorilor de 1 și 8 martie** au fost verificați, folosindu-se situația comunicată de către Serviciul Patrimoniu, iar pentru cei care nu au putut face dovada autorizării exercițiului comercial s-au aplicat măsurile contravenționale legale.

- Coroborat cu informațiile oferite de Compartimentul Siguranța Circulației Rutiere, s-au efectuat acțiuni de **verificare a activităților comerciale desfășurate de transportatorii de marfă**, staționați permanent în parcare ” Modarom”. În urma avertizării contravenționale, s-au aplicat **24 sancțiuni** contravenționale și s-a obținut angajamentul persoanelor aflate în culpă de a se autoriza pentru serviciile de transport marfă.

Situația de urgență generată de căderile masive de zăpadă din luna ianuarie 2013 a impus somarea agenților economici (42 de somații) pentru asigurarea circulației facile pe căile de acces și trotuarele arundate.

Au fost organizate și desfășurate 22 acțiuni privind interzicerea comercializării și consumul băuturilor alcoolice, cu prilejul competițiilor sportive, a arenelor sportive și în spațiul rezervat acestora.

Serviciul Protecția Mediului

La începutul anului 2013 un număr de 50 de asociații de proprietari au fost informate cu privire la respectarea H.C.L. nr. 355/2011 – privind Norme de gospodărire, înfrumusețare, păstrare a ordinii și curățeniei pe raza municipiului Botoșani.

De asemenea, în luna ianuarie 2013 au fost înmânate un număr de 127 de somații către agenți economici, asociații de proprietari, întreprinderi individuale cu privire la obligațiile ce le revin potrivit art. 3 lit. e din H.C.L nr. 355/2011.

În luna martie au fost întreprinse acțiuni de identificare a proprietarilor terenurilor pe care au fost depozitate deșeuri, fiind dispuse măsuri pentru igienizarea și dezinfectarea zonelor, cât și sancționarea persoanelor care nu s-au conformat prevederilor legale.

Pentru asigurarea unui mediu curat s-au efectuat controale în vedere identificării rampelor de gunoi clandestine, datorate depozitării necontrolate de deșeuri în diferite locații, cu precădere pe terenurile virane de la periferia orașului.

Astfel au fost efectuate acțiuni pentru identificarea persoanelor care depozitează deșeuri în alte zone decât cele stabilite, fiind vizate în mod deosebit: zona cuprinsă între str. Ion Creangă și str. A.S. Pușkin și zona Poligonului M.Ap.N.- vis-a-vis de Alfa Land, unde se depozitau atât deșeuri rezultate din construcții – cărămizi, moloz, cât și deșeuri menajere.

În urma celor constatate zonele au fost incluse pe itinerariul de patrulare a polițiștilor locali, fiind intensificate activitățile de supraveghere, ocazie cu care au fost aplicate un număr de 8 sancțiuni contravenționale, persoanelor surprinse în timp ce aruncau din autovehicule deșeuri rezultate din construcții.

Pentru înlăturarea fenomenelor ce cauzează poluarea mediului a fost întocmit un număr de 75 procese-verbale de constatare și sancționare a contravenției, prin care a fost dispusă sancțiunea avertismentului în cazul a 36 procese-verbale, și 39 sancțiuni cu amenda – în valoare de 9300 lei, pentru nerespectarea prevederilor HCL nr.355/2011, H.C.L. nr. 3/2008. De asemenea au fost aplicate un număr de 7 sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 24/2007 – *privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane*.

Efectuarea unui număr de 110 misiuni de verificare și soluționarea a aspectelor sesizate de cetățeni referitoare la încălcarea normelor de protecția mediului, fiind dispuse măsuri pentru



intrarea în legalitate a contraveniențelor (animale de curte și deversarea deșeurilor menajere în ape de suprafață, poluarea fonică, abandonare deșeuri pe pășuni proprietate a municipiului, salubritatea piețelor publice etc.). La fiecare sesizare s-au făcut verificări la fața locului, s-au întocmit note de constatări, propuneri de măsuri, s-au aplicat sancțiuni și s-au acordat termene pentru intrare în legalitate.

Având în vedere competențele reglementate de art. 9 lit. d din Legea nr.155/2010 – legea poliției locale, Serviciul Protecția Mediului a inițiat o activitate de identificare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Botoșani, în luna octombrie fiind identificat un număr de 17 vehicule abandonate/fără stăpân.

În cursul anului 2013, în colaborare cu Serviciul Disciplina în Construcții a fost desfășurată o activitate de identificare a clădirilor abandonate din municipiul Botoșani, locuite de persoane fără adăpost, adevărate focare de infecție. Urmare activității întreprinse au fost localizate 8 clădiri abandonate, fiind întocmită și o informare către Municipiul Botoșani.

Întrucât în luna ianuarie-februarie au avut loc fenomene extreme, fiind intensificate activitățile de informare cu privire la obligațiile agenților economici și a cetățenilor în ceea ce privește îndepărtarea zăpezii și a gheața din dreptul imobilelor pe care le dețin; cât și să îndepărtarea țurțurilor de gheață formați pe imobilele pe care le dețin. Au fost avertizați un număr de 56 agenți economici, asociații de proprietari, persoane fizice cu privire la măsurile ce trebuie luate

Activitatea Serviciului Juridic relații publice și executare mandate aducere, este structurată pe trei segmente de activitate: **activitate juridică, activitate legată de relațiile publice și activitate privind executarea mandatelor de aducere.**

Numărul dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, și instrumentate lunar, în care Poliția Locală Botoșani este parte, este în medie 175, existând o fluctuație permanentă, în sensul că în perioada ianuarie-decembrie 2013 au fost înregistrate un număr de 55 acțiuni noi și au fost înregistrate la sediul instituției un număr de 80 hotărâri judecătorești pronunțate în dosarele existente.

Instituția noastră a primit spre executare, în perioada ianuarie- decembrie 2012, un număr de 51 mandate de aducere, din care 9 mandate au fost emise de Judecătoria Botoșani și 42 au fost emise de Tribunalul Botoșani.

Poliția Locală Botoșani, prin natura atribuțiilor ce îi revin, desfășoară activități de colaborare și cooperare cu instituții ale statului în scopul asigurării unui climat corespunzător de ordine și liniște publică pe raza de competență.

În perioada supusă analizei, în baza protocolului încheiat, efectivele de ordine publică din cadrul instituției noastre, au acționat, împreună cu agenți de ordine publică și circulație din cadrul Poliției Municipiului Botoșani, în patrulare mixte, în diferite zone ale municipiului, în zone în care, periodic, situația operativă a impus suplimentarea efectivelor cu atribuțiuni de menținere a ordinii și liniștii publice.

Cu această ocazie, în comun cu reprezentanții Poliției Municipiului Botoșani s-a acționat la un număr de **456 de apeluri 112.**

De asemenea, un număr de 14 persoane, surprinse în flagrant, au fost predate pe bază de proces verbal, reprezentanților I.P.J. Botoșani, pentru continuarea cercetărilor sub aspectul săvârșirii infracțiunii de furt și distrugere.

O colaborare foarte bună am avut cu efectivele de jandarmi cu care am acționat pentru prevenirea și combaterea faptelor de tulburare a ordinii și liniștii publice cu ocazia manifestărilor cultural – artistice, sportive și religioase desfășurate în municipiu.

În urma unor reclamații venite din partea cetățenilor au fost monitorizate terenurile de sport ale instituțiilor de învățământ, dat fiind faptul că unii tineri le folosesc după orele 22.00, tulburând liniștea publică a locatarilor din vecinătatea acestora.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

O bună colaborare a fost înregistrată, în perioada supusă atenției, cu reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani. Un număr de 8 minori obligați de tutori să apeleze în mod repetat la mila publicului au fost conduși și predați pe bază de proces verbal la Centrul de Primire a Minorilor în Regim de Urgență Botoșani.

În 12 cazuri a fost solicitat sprijinul SJA Botoșani, pentru transportarea unor persoane căzute pe stradă. Alte 15 persoane găsite căzute în stradă au fost conduse și predate pe bază de proces verbal reprezentanților Spitalului Județean și de Neuropsihiatrie.

În perioada anotimpului rece, Poliția Locală a acționat alături de organele competente pentru monitorizarea și îndrumarea spre centrele sociale a persoanelor fără adăpost de pe raza municipiului Botoșani. În evidențele Poliției Locale se află 63 persoane fără adăpost, care au fost direcționate în luna ianuarie spre Centrul de Noapte, Spitalul Județean, centrele de pe raza județului, precum și Administrația Taberelor. Din luna decembrie Centrul de Noapte este ocupat la capacitate maximă. În plus au fost suplimentate locuri la Administrația Taberelor, un număr de 6 persoane fără adăpost prezentându-se constant în această locație odată cu lăsarea serii.



SĂNĂTATE

SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE

Este singura unitate de specialitate din județ, asigură la nivel performant diagnosticul de specialitate, tratamentul adecvat, strategiile de profilaxie a bolilor respiratorii tuberculoase sau netuberculoase.

Spitalul are în structura organizatorică secții și compartimente care acordă servicii de specialitate continuă, servicii ambulatorii de specialitate – cabinet de pneumologie – Dispensar TBC, Laborator analize medicale cu compartiment BK, compartiment explorări funcționale cu cabinet de spirometrie și cabinet de bronhoscopie, Laborator de radiologie și imagistică medicală, Farmacie și compartiment administrativ.

Spitalul funcționează cu 120 paturi, după cum urmează:

- Secția pneumologie I– 60 paturi
din care:
 - Compartiment TBC 40 paturi
- Secția pneumologie II– 60 paturi
din care:
 - Compartiment – TBC copii 5 paturi
 - Compartiment - TBC adulti 27 paturi
 - compartiment MDR 8 paturi

În anul 2013, activitatea medicală a fost finanțată de către CAS Botoșani prin contracte de prestări servicii medicale pentru 111 paturi, din care 80 paturi TBC și 31 paturi, activitatea de pneumologie.

Asigurarea continuității asistenței medicale se realizează prin linia de gardă în specialitatea pneumologie.

Spitalul are în dotare și în stare de funcționare echipamente și aparatură medicală necesară pentru furnizarea serviciilor medicale corespunzătoare specialităților aprobate.

Spitalul dispune de aparatură de performanță:

- 2 aparate radiologice
 1. Aparat OPERA cu două posturi, grafie și scopie
 2. Aparat ODELCA cu un post grafie
- Ecograf 1 buc
- Fibrobronhoscop 1 buc
- EKG – 2 buc
- Spirometru – 3 buc
- Defibrilator – 1 buc
- Analizor ASTRUP – 1 buc
- Aparat de ventilație – 1 buc
- Nebulizator pentru dezinfectie – 1 buc
- Concentratoare de oxigen – 30 buc
- Aparatură pentru laborator în vederea realizării serviciilor medicale paraclinice



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Spitalul de Pneumoftiziologie a funcționat în anul 2013 cu un număr de 118 posturi aprobate în statul de funcții, 109 posturi efectiv ocupate și 9 posturi vacante, blocate prin efectul legii.

Pe categorii de personal situația se prezintă astfel:

Nr. crt.	Categoria de personal	Nr. posturi aprobate în statul de funcții	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi vacante blocate
1	Medici	9	6	2
2	Medici rezidenți + farmacisti	5	5	-
3	Farmacisti	1	1	-
4	Alt personal cu studii superioare	2	2	1
5	Personal sanitar mediu, inclusiv asistenți medicali cu studii superioare	51	49	2
6	Personal auxiliar sanitar (infirmieră+îngrijitoare curățenie pe secții)	19	17	2
7	TESA + comitet director	11	10	1-post reținut temporar
8	Personal muncitor (bucătărie+spălătorie+pază+îngrijitor spații+garderobier; dezinfector; centrală termică, muncitori întreținere clădiri)	20	20	1
	TOTAL	118	109	9

În luna decembrie 2013, Ministerul Sănătății a deblocat 3 posturi, din care 1 post de medic și 2 posturi de asistent medical.

Privind cheltuielile de personal menționăm că spitalul s-a încadrat în procentul de 71,2 % prevăzut în Buget pentru cheltuieli de personal.

Finanțarea spitalului se asigură prin următoarele surse:

A. Contract de prestări servicii medicale încheiat cu CAS Botoșani.

Pentru anul 2013 s-au încheiat următoarele contracte:

-Prestări servicii medicale spitalicești:

- Acuți – 1162 cazuri cu o valoare de contract de 1.565.991,19 lei
- Cronici TBC - 601 cazuri cu o valoare de contract de 4.490.800,00 lei

Suma stabilită pentru servicii spitalicești este de 6.056.791,19 lei.

-Servicii medicale paraclinice în valoare de 23.036,57 lei.

-Servicii clinice în valoare de 91.288,80 lei

-Programe de sănătate – program TBC:

- medicamente – 36.000,00 lei
- mat. sanitare – 3.000,00 lei
- Total 39.000,00 lei

Total contract CAS – 6.210.116,56 lei

B. Finanțarea de la Bugetul de stat prin Direcția de Sănătate Publică Botoșani, pentru:

- program TBC — 173.000,00 lei

- dispensar TBC – pentru:

-cheltuieli de personal și cheltuieli materiale 452.953,00 lei



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

-rezidenți – medici, cheltuieli de personal	163.947,00 lei
-dispensar + rezidenți	616.900,00 lei
Total Buget de stat	789.900,00 lei

C. Bugetul local – Primăria Municipiului Botoșani

-cheltuieli de capital, aparatură medicală (achiziție defibrilator)	5.000 lei
--	-----------

D. Venituri proprii

-venituri realizate din prestări servicii la cerere	146.099,00 lei
---	----------------

E. Sponsorizări:

-contract de sponsorizare încheiat cu Cheque Dejeuner pentru procentul de 1,5% din valoarea tichetelor de masă decontate.

-unitatea a mai primit sponsorizări în valoare de 1700 lei pentru participarea la cursuri de perfecționare a personalului.

Spitalul are o situație financiară bună, la sfârșitul lunii decembrie 2013 nu ne înregistrăm cu facturi neachitate la termen furnizorilor, toate drepturile de personal au fost achitate.

În vederea pregătirii pentru acreditarea spitalului, evaluare care va avea loc în trim. I – 2015 s-au efectuat și se vor efectua lucrări de amenajare a spațiilor din unitate.



SPITALUL DE RECUPERARE SFÂNTUL GHEORGHE

Spitalul funcționează cu un număr de 195 de paturi pentru spitalizare continuă (din care 180 au fost finanțate de către CJAS Botoșani, în anul 2013) și 25 de paturi de spitalizare de zi.

Structura organizatorică aprobată prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 875/2010 este :

- Secția de Recuperare medicină fizică și balneologie I - 90 paturi
din care :
 - compartiment de recuperare neurologică - 34 paturi
- Secția de Recuperare medicină fizică și balneologie II - 66 paturi
din care :
 - recuperare boli cardiovasculare - 26 paturi
 - recuperare boli respiratorii - 12 paturi
- Compartimentul Reumatologie - 15 paturi
- Compartimentul Geriatrie-gerontologie - 24 paturi
- Camera de gardă
- Ambulatorul integrat spitalului cu cabinete în specialitățile : medicină internă , reumatologie , neurologie , ORL , oftalmologie , recuperare medicină fizică și balneologie și geriatrie-gerontologie .
- Laboratoare de analize medicale, de radiologie și imagistică medicală , explorări funcționale și baza de tratament care deservește atât secțiile cu paturi cât și ambulatoriul integrat.

Spitalul asigură servicii medicale în specialitățile : recuperare , medicină fizică și balneologie , reumatologie , geriatrie , ORL , neurologie și medicină internă.

În anul 2013 au fost internați 4.518 de pacienți , realizându-se 51.490 de zile de spitalizare, prin spitalizare continuă și 946 de pacienți în compartimentul spitalizare de zi cu 5.758 zile de spitalizare .

În ambulator s-au prezentat 19.665 de pacienți pentru consultații și tratament , din care 7.936 la cabinetul de recuperare medicină fizică și balneologie , 3.170 la cabinetul de reumatologie , 2.507 la cabinetul de neurologie , 1.832 la cabinetul de medicină internă , 2.699 la cabinetul ORL , 679 la cabinetul de geriatrie și 842 la camera de gardă etc. .

În baza de tratament s-au efectuat 135.700 de proceduri din care 43.539 pentru bolnavii din ambulator și 92.161 pentru bolnavii din spital , în laboratorul de radiologie și imagistică medicală s-au efectuat 8.692 de radiografii din care 3.628 pentru pacienții din ambulator și 5.064 pentru pacienții internați , la laboratorul de analize medicale s-au efectuat 95.986 de analize, din care 70.049 pentru pacienții din spital și 25.937 din ambulator, iar în laboratorul de explorări funcționale s-au efectuat 7.124 investigații din care: 4.715 EKG, 255 PFV, 1.176 oscilometrii și 1.078 ecografii.

Unitatea deține aparatură și echipamente medicale performante pentru desfășurarea în bune condiții a activității medicale , cum ar fi:

- pentru laboratorul de analize medicale: analizor automat de biochimie, hematologie, pentru examene urina, analizoare semiautomate, autoclave, centrifuga , aparat de distilat apă, balanțe,etc.;
- pentru laboratorul de radiologie și imagistică medicală: 2 aparate radiologice, apart de dezvoltat, osteodensitometru ;
- pentru laboratorul de explorări funcționale: două ecografe, electroencefalograf, electromiograf, EKG;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

-pentru baza de tratament: combine de fizioterapie, aparat pentru parafina , cazi pentru hidromasaj, aparate de ultrasunete, ultraviolete, unde scurte, etc.;

-pentru cabinetele din ambulator: audiometru, impedancetru, electrocauter, lampa chirurgicala, foropter automat, trusa chirurgicala, defibrilator, pulsoximetru, sterilizator,etc.

In anul 2013 veniturile realizate au fost de 9.087,4 mii lei din care : 8462.4 mii lei pentru prestatii medicale decontate de catre CJAS Botosani - 93,1 % ; 487,3 mii lei venituri proprii realizate din diferite prestatii medicale efectuate la cererea pacientilor, sponsorizari, etc. - 5,4%, iar 131,3 mii lei, reprezentand 1.5% este finantarea conform contractelor incheiate cu DSP (program dezabilitati si medici rezidenti).

Procentul cheltuielilor de personal din sumele contractate cu CJAS a fost de 72,23 % .
Din total buget alocat 57,02% - cheltuieli de personal, 39.95% - cheltuieli cu bunuri si servicii, 6,43% - cheltuieli cu medicamentele, 3,03% - cheltuieli de capital .

Costul pe zi de spitalizare pentru un bolnav internat a fost de 155 lei .

La finele anului 2013 nu s-au inregistrat datorii la furnizori.

Din veniturile proprii ale unitatii s-au realizat lucrari in regie proprie, precum amenajarea camerei de zarzavat si a holului magaziei de alimente in valoare de 10,77 mii lei , s-a montat mana curenta pe holuri etaj I si II in valoare de 6,58 mii lei, s-a reabilitat si dotat cu pompe bazinul de apa , in total 17,90 mii lei, igienizarea si modernizarea farmaciei in valoare de 22,36 mii lei ,
Tot din venituri proprii, in antrepriza s-au executat urmatoarele lucrari :

- executarea lucrarilor de igienizare, si modernizare a saloanelor etaj I si II (reparatii, vopseli lavabile , faianta, placarea pardoselilor cu linoleum antibacterian, amenajare de grupuri sanitare, reparatii instalatii termice si electrice) , in valoare de 284,178 mii lei.

-achizitionarea de paturi, noptiere, dulapuri, saltele, perne ,in vederea cresterii confortului hotelier al pacientilor.

-reconditionarea mobilierului din camerele de garda, cabinele,etc.

In anul 2013 s-au achizitionat din venituri proprii aparatura medicala in valoare de 16,37 mii lei, combina BFT, pentru baza de tratament, s-a instalat sistemul CALL NURSE (alarma la patul bolnavului), in valoare de 53,186 mii lei si un autoturism Logan prin Programul Rabla, pentru transportul pacientilor la investigatii suplimentare la alte spitale si aprovizionare, in valoare de 53,82 mii lei.



CULTURĂ

TEATRUL MIHAI EMINESCU

Institutia si-a desfasurat activitatea de spectacole si concerte in anul 2013 in urmatoorii parametri:

- din punct de vedere economico-financiar, s-au jucat un numar de 111 spectacole, dintre care 75 la sediu si 36 in deplasare.

Numarul total de spectatori a fost de 21.893, dintre care 13.979 la sediu si 7.917 in deplasare.

In ceea ce priveste vanzarile de bilete, in anul 2013 s-au inregistrat venituri totale din urma vanzarilor acestora in cuantum de 158.458 lei, din care 93.806 pentru spectacolele jucate la sediu si 64.652 pentru spectacolele jucate in deplasare.

La capitolul "Venituri proprii", Teatrul "Mihai Eminescu" din Botosani a inregistrat un total de 204.949 lei. La capitolul "Alte venituri", in anul 2013 Teatrul "Mihai Eminescu" din Botosani a inregistrat urmatoarele sume:

- inchiriere sali: 13.325 lei;
- inchiriere spatiu: 11.168 lei;
- transport auto: 3.682 lei;
- vanzari programe sala: 126 lei;
- chirie costume: 30 lei;
- prestari servicii artistice: 18.000 lei;
- cv. deseuri feroase: 160 lei.

Din punct de vedere artistic, in anul 2013 au avut loc un numar de 7 spectacole in premiera:

"Hai sa ne despartim" (data premierei: 16.02.2013);

"Oameni ai nimanui" (data premierei: 27.03.2013);

"Steaua fara nume" (data premierei: 11.05.2013);

"Actrita" (data premierei: 13.06.2013);

"Printesa" (data premierei: 27.09.2013);

"Semaforul" (data premierei: 06.10.2013);

"Buzunarul cu paine" (data premierei: 20.11.2013).

Numar de spectacole 2013		Numar spectatori 2013		Vanzari bilete 2013		Venituri proprii 2013
SPECTACOLE 111	SEDIU 75	SPECTATORI 21.896 + 15.000 (activități în parteneriat)	SEDIU 13.979	158.458	SEDIU 93.806	204.949
	DEPLASARE 36		DEPLASARE 7.917		DEPLASARE 64.652	



TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET VASILACHE

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a avut, ca obiectiv principal, promovarea valorilor cultural - artistice, autohtone și universale, pe plan local și național. Pentru atingerea acestui obiectiv, instituția a desfășurat următoarele activități principale:

- a organizat și susținut spectacole de teatru proprii sau în colaborare cu alte autorități și instituții;
- a promovat piesele și textele de teatru reprezentative cuprinzând, pe lângă poveștile tradiționale pentru copii și creații ale dramaturgiei universale și românești, de la clasici până la moderni.

Spectacolele Teatrului pentru Copii și Tineret „**Vasilache**” se adresează în primul rând publicului tânăr (copii preșcolari și școlari, adolescenți, liceeni).

Trupa Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” a fost prezentă în luna ianuarie a anului precedent la Galleria Mall din Suceava cu spectacolele „Păcălă în satul lui” și „Povestea peștișorului de aur. De asemeni, spectacolul „Punguța cu doi bani” a fost prezentat copiilor din Suceava atât în școli, cât și pe scena Casei de cultură. În primul semestru al anului s-au reluat trei spectacole „Păcălă în satul lui”, Fata babei și fata moșneagului” și „Aventurile lui Chiț”.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” și-a propus pentru acest an să pună în scenă patru premiere. Pe lângă spectacolele clasice, în anul 2013 s-au pus în scenă și două spectacole nonverbale.

Proiectul „**Vasilache în mintea copiilor**” a început în luna ianuarie și s-a desfășurat sub forma unui curs de artă a actorului cu participarea unui număr de 21 de copii cu diferite vârste, urmând ca acest proiect să se materializeze prin punerea în scenă a două spectacole realizate de tânăra generație, respectiv de copiii care participă la acest curs.

În luna februarie, în Sala Mare a Muzeului Județean a avut loc **expoziția „Povești cu păpuși”**. Acțiunea a fost organizată de Muzeul Județean în colaborare cu Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache”. Botoșănenii și nu numai au putut vedea, timp de doua săptămâni păpuși din cele mai îndrăgite spectacole prezentate de-a lungul anilor pe scena Teatrului „Vasilache”.

În luna martie a.c. a avut loc prima ediție a Festivalului egalității șanselor pentru copii și tineret „**Inimi la unison**”, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” fiind partener alături de organizatorii: Asociația umanitară „Inimi la unison” Botoșani și Liceul Tehnologic Special „Sf. Stelian” Botoșani. Festivalul-concurs s-a adresat în egală măsură elevilor din școlile speciale, celor cu cerințe educative speciale integrați în învățământul de masă, elevilor cu deficiențe locomotorii și senzoriale, precum și persoanelor private de libertate.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a încheiat un parteneriat cu Liceul Tehnologic Special „Sf. Stelian” Botoșani, copiii beneficiind de 12 locuri gratuite pentru vizionarea spectacolelor duminicale.

Teatrul pentru Copii și Tineret a fost gazdă și partener al **Festivalului – Concurs „Micii păpușari”**, ediția a V-a, împreună cu Societatea Cultural Artistică „Arlechin” Botoșani, Palatul Copiilor, Botoșani și Grădinița cu program prelungit „Șotron” Botoșani.

Instituția noastră a încheiat parteneriat de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Botoșani în vederea derulării exclusive în parteneriat a programului de educație cultural artistică ce reunește spectacole de teatru cu tematică diversificată care se adresează preșcolarilor, școlarilor și liceenilor. Urmare acestui protocol, unitățile de învățământ, printr-o programare stabilită de comun



acord între părți au participat la spectacolele prezentate de Teatrul „Vasilache”, atât pe scena teatrului cât și în unitățile de învățământ.

În perioada 1 – 5 aprilie 2013 Teatrul „Vasilache” a susținut o săptămână de spectacole, din literatura clasică și universală, în cadrul programului „**Să știi mai multe, să fii mai bun!**” cu implicarea, deopotrivă, a elevilor și a dascălilor, în activități extracurriculare și extrașcolare, interesante. Astfel, la spectacolele „Motanul încălțat”, „Punguța cu doi bani”, „Cei trei purceluși”, „Ursul păcălit de vulpe” au fost prezenți copiii din grădinițele și școlile, atât din municipiul cât și din județul Botoșani, însoțiți de cadrele didactice implicate în acest proiect.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a prezentat primarilor localităților din județul nostru oferte culturale de spectacole pentru atragerea copiilor în circuitul cultural-artistic. Astfel, trupa Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” a prezentat spectacole la Dorohoi, Flămânzi, Tudora, Trușești și Dângenii, Vorona. Copii s-au întâlnit cu personajele preferate din spectacolele: „Cei trei purceluși”, „Ursul păcălit de vulpe”, „Trăistuța cu povești”. De asemenea, spectacolul „Păcală în satul lui” a fost prezentat copiilor suceveni.

Teatrul „Vasilache” lansează o nouă ediție a **Concursului de dramaturgie pentru teatru pentru copii și tineret „Vasilache”**. Concursul se adresează tuturor creatorilor, indiferent de vârstă, din țară și din străinătate, care își propune să scrie piese de teatru originale, pentru copii și tineret. Concursul are două secțiuni:

- a) Copii - piese de teatru cu tematică specifică (vârsta 4-10 ani);
- b) Tineret - piese de teatru cu tematică specifică (vârsta 10-19 ani).

Temele tratate în piesele de teatru trimise la concurs sunt următoarele:
- categoria copii – spaima copiilor privind părăsirea lor de către părinți;
- categoria tineret – problemele întâmpinate și soluțiile identificate în descoperirea și adaptarea la mediul în care trăiesc (mediul – ființe, lucruri, natură care vin în contact cu personajul sau personajele respective)

În data de 28 aprilie 2013, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” pune în scenă piesa „**Călătorie în țara basmelor**”, declarată câștigătoare, pentru secțiunea 4 – 10 ani, la prima ediție a Concursului de dramaturgie pentru copii și tineret, „Vasilache”, totodată și **prima premieră** din acest an. Spectacolul prilejuiește și inițierea unei colaborări între Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” și Facultatea de Teatru din cadrul Universității de Arte „George Enescu” Iași. În cadrul acestui parteneriat, din distribuția spectacolului au făcut parte pe lângă actorii Teatrului „Vasilache” și trei studenți, în anii terminali de studiu, de la facultatea sus-amintită.

În cadrul **Festivalului concurs „Micul Prinț”** ediția a XII-a, organizat în perioada 29 mai – 1 iunie a.c de Casa de Cultura a Sindicatelor „Nicolae Iorga” Botoșani, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al județului Botoșani, cu sprijinul Primăriei Municipiului Botoșani **Premiul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”** a fost acordat de actrița Teatrului „Vasilache”, doamna Ibica Leonte, membru al juriului.

Cu prilejul Zilei de **1 iunie - Ziua Internațională a Copilului**, în cadrul manifestărilor organizate de Primăria Municipiului Botoșani, actorii Teatrului „Vasilache” au invitat micii spectatori pentru sărbătorirea evenimentului la spectacolul „**Trăistuța cu povești**”, pe scena lângă Parcul „Mihai Eminescu”.



Cu ocazia evenimentului **„Zilele lui Eminescu” din Cernăuți și Hliboca**, managerul teatrului a reprezentat instituția, depunând o coroană de flori la statuia poetului și a transmis un mesaj de salut din partea botoșănenilor, onorând astfel invitația oficialităților din Cernăuți.

Premiera **primului spectacol nonverbal „Greierele și furnica”**, în regia lui Marius Rogojinski a fost în data de 30 iunie 2013, spectacol care încheie stagiunea 2012 – 2013.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani a prezentat, în perioada 29 august – 1 septembrie 2013, spectacolele: „Sarea în bucate”, „Dănilă Prepeleac”, „Păcală în satul lui” și „Pungața cu doi bani” în cadrul **Festivalului „Summer Fest” – Botoșani 2013**, organizat de Primăria Botoșani.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a realizat o nouă premieră pentru cei mici, și anume **al doilea spectacol nonverbal „Peripețiile lui Tim”**, în regia lui Valentin Dobrescu, data premierei fiind 29 septembrie 2013.

Instituția noastră a desfășurat în **Ucraina Proiectul „Caravana Vasilache în Bucovina de Nord”**, proiect organizat de către Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” și finanțat de către Ministerul Afacerilor de Externe – Departamentul Politici pentru Relația cu Românii de Pretutindeni. Proiectul a avut ca obiectiv păstrarea, afirmarea și promovarea identității etnice culturale și lingvistice a românilor din comunitățile românești din Bucovina de Nord din Raioanele Hliboca, Herța, Noua Suliță, Storojineț și oraș Cernăuți - Ucraina, prin prezentarea de spectacole de teatru pentru copii și tineret, în limba română, cu o poveste populară românească.

Proiectul s-a desfășurat în perioada 17 – 20 septembrie prin prezentarea de spectacole gratuite unui număr de aproximativ 2000 de preșcolari și școlari din unitățile de învățământ cu predare în limba română din Cernăuți, Carapciu, Prisăcăreni, Răpceu, Iordănești, Pătrăuții de Jos, Igești, Ciudei, Pătrăuții de Sus, Herța, Movila, Molnița, Vogocești, Bihoreni, Horbova, Ostria, Noua Suliță, Tărsăuți, Dinăuți, Berestea, Stroești, Cerlena.

Teatrul „Vasilache” a participat în luna octombrie 2013 la **Festivalul Internațional de marionete „Puck Animafest”** desfășurat la Teatrul de Păpuși și Marionete „Puck” – Cluj-Napoca, pentru aceasta pregătind spectacolul „Tinerete fără bătrânețe și viață fără de moarte”.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a desfășurat **proiectul cultural „Azi student, mâine actor”**, proiect cu finanțare de la Administrația Fondului Cultural Național.

Concursul „Azi student, mâine actor – Botoșani 2013, se află deja la a II-a ediție. Teatrul „Vasilache” a încheiat Acord de parteneriat cu mai multe unități de învățământ superior din țară și a lansat invitațiile de participare, respectiv de înscriere în concurs.

Au participat la acest eveniment 26 studenți/masteranzi, 2 profesori coordonatori, 2 lectori, 5 directori de teatru/personalități în domeniul teatrului, 2 tehnicieni/personal auxiliar, foști directori ai instituției, actori ai teatrelor „Vasilache” și „Mihai Eminescu” din Botoșani, elevi ai unităților de învățământ din municipiu, critici de teatru, jurnaliști. Totodată s-au susținut două ateliere cu teme următoare: „Arta actorului – rațiune și simțire” și „Sincretismul artelor în arta teatului de animație”. Pe toată durata concursului, și nu numai, spectatorii s-au bucurat de expoziția de proiecte păpuși, realizată de scenograful Mihai Pastramagiu, **„O viață dedicată păpușilor”**.

Teatrul pentru Copii și Tineret a pus în scenă cea de-a patra premieră în data de 1 decembrie 2013, spectacolul **„Împăratul gunoaielor”**, de Victor Cilincă, piesă declarată câștigătoare pentru secțiunea tineret la prima ediție a Concursului de dramaturgie pentru copii și tineret, „Vasilache”. Spectacolul a fost pus în scenă de regizorul Marius Rogojinski.

În data de 20 decembrie 2013 Teatrul „Vasilache” a susținut două reprezentații cu spectacolul „Greierele și furnica”, beneficiind un număr de aproximativ 320 de spectatori, ocazionat



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

de evenimentul „**Scrisoare către Moș Crăciun**”, realizat în parteneriat cu Monitorul de Botoșani și Primăria Municipiului Botoșani.

În anul 2013, instituția a realizat următorii indicatori:

a) Premiere

Număr premiere	4
-----------------------	----------

b) Spectacole prezentate

Număr spectacole	192
-------------------------	------------

c) Spectatori

Număr spectatori	26.404
-------------------------	---------------

d) Venituri proprii - lei

Venituri proprii	151.242
-------------------------	----------------

e) Participări la festivaluri, gale, concursuri, etc

Participări la festivaluri, gale, etc.	1
--	---

f) Proiecte promovate ca inițiator sau ca partener

Proiecte promovate ca inițiator sau ca partener	18
---	----

g) Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)

Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	18,10%
---	---------------

h) Număr de apariții în presă

Număr de apariții în presă	611
----------------------------	-----

i) Indice de ocupare a sălii la sediu %

indice de ocupare a sălii la sediu %	65,07
--------------------------------------	-------

j) Număr mediu de personal angajat

Nr. mediu personal aprobat	34
Nr. mediu personal angajat	22

k) Perfecționarea personalului – numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare

Perfecționarea personalului	14
-----------------------------	----

l) Cheltuieli pe beneficiar - lei

Cheltuieli pe beneficiar	31,65 lei
---------------------------------	------------------

m) Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor %

Ponderea cheltuielilor	80,82 %
------------------------	---------

Obiectivele artistice propuse au fost atinse prin popularizarea, organizarea și desfășurarea activităților prezentate mai sus.



FILARMONICA DE STAT

Filarmonica de Stat Botosani ca instituție de concerte, prin activitățile pe care le desfășoară, se adresează diverselor colectivități socio-profesionale, vizând asigurarea accesului la completarea nivelului cunoștințelor muzicale a cât mai multor cetățeni, contribuind la dezvoltarea intelectuală și spirituală a personalității umane, la formarea gustului etic și al judecăților de valoare în domeniul culturii muzicale.

Pe linia experimentului și a inovației, se poate vorbi de diversificarea unor manifestări artistice nonconvenționale, cum ar fi: parteneriate culturale cu licee, școli, filarmonici din țară, soliști și dirijori.

Partenerii tradiționali ai Filarmonicii de Stat Botosani au fost și în anul 2013 instituții de cultură din Botoșani și din județele învecinate.

Filarmonica de Stat Botosani își propune, ca prin repertoriul de stagii care va respecta atât funcția formativă cât și cea informativă, specifice actului artistic cultural-muzical, invitarea unor artiști îndrăgiți, abordarea genurilor muzicale (simfonic, vocal și vocal simfonic, liric, divertisment și altele), să atragă cât mai mulți spectatori;

Filarmonica de Stat Botosani își propune, ca prin proiectele sale să se adreseze unor segmente de public potențial din toate categoriile de vârstă și preocupări, încercând să atragă spre sala de concerte, într-un mod firesc, cât mai multe persoane, acestea devenind publicul stabil al filarmonicii de mâine, nelipsit din sălile de concerte.

În cadrul proiectelor proprii, realizate prin programele de la sediul instituției, concertele s-au adresat unui public extrem de larg vizând toate grupele, de vârstă, sex, apartenență socială, etc. Acesta a participat într-un număr semnificativ, la toate activitățile programate, existând unele situații, în care sălile s-au dovedit, a fi neîncăpătoare.

Concertele simfonice adresate cu precădere publicului cu vârstă matură, cuprinzând interpretarea marilor capodopere ale literaturii muzicale universale și românești și în același timp oferind publicului dedicat, posibilitatea audierii pe viu a artei interpretative, a unora dintre cei mai cunoscuți și iubiți soliști din România dar și din străinătate.

În proiectele proprii, realizate în afara instituției, orchestra Filarmonicii de Stat Botosani a întregit peisajul muzical botoșănean, care reverberează tot mai puternic și mai convingător în contextul cultural regional și național oferind orașului nostru locul de cinste pe care îl merită în cadrul circuitului de valori culturale și spirituale universale.

Organizarea unor spectacole eveniment (ca partener sau coproducător) pentru a sărbători anumite momente importante pentru biografia profesională a unor instituții prestigioase la nivel local, precum și sărbătorirea zilelor de importanță națională: evenimente istorice, culturale, sărbători religioase, momente reprezentative pentru istoria culturală a orașului.

Realizarea de proiecte de parteneriat artistic cu adresabilitate extinsă la nivel regional, în scopul promovării muzicii în acele orașe și municipii, care nu dețin instituții de profil

Scurtă analiză a programelor (eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea);

- **muzica pentru toate vârstele**

- eficacitatea acestui program este formarea publicului de mâine și atragerea dirijorilor și tinerilor instrumentiști către instituția noastră și organizarea de spectacole pentru toate categoriile de spectatori.

- valorizarea și încurajarea tinerelor talente muzicale, recrutate din medii educaționale specializate (licee de muzică, școli de artă, academii de artă) oferindu-le acestora posibilitatea să se afirme și să se remarce pe scena Filarmonicii de Stat Botosani.

- **concerte extraordinare**



- în cadrul acestor concerte extraordinare (Concert de Paște , Concert de Crăciun), este promovată muzica sacră, păstrarea tradițiilor și inovației interpretative specifică diferitelor forme de exprimare artistică: muzică românească și colinde.

- **concert tradițional (concertul de vineri)**

- seara magica a ceremonialului muzical – va fi definit printr-o stilistică a artei muzicale și a privilegiilor performanțelor artistice pe o creație muzicală deschisă de la muzica clasică la muzica contemporană.

Proiecte mici:

- în cadrul programului „**Muzica pentru toate vârstele**”, Filarmonica de Stat Botosani a organizat concerte gratuite, în aer liber, concerte pentru persoane cu nevoi speciale și concerte pe Pietonalul Unirii.

- aceste concerte s-au adresat unui public extrem de vast, vizând toate grupele de vârstă, urmărindu-se atragerea unui alt fel de public decât cel meloman, către sălile de concerte.

- în cadrul **proiectului Filarmonica EDU** - Concertele lecție au valorificat bunele relații existente între Filarmonica de Stat Botosani și principalele unități de învățământ din municipiu și au fost organizate cu sprijinul direct al profesorilor de muzică și al învățătorilor din aceste școli.

Programele acestor concerte sunt structurate în așa fel, încât tinerii auditori să poată urmări și înțelege cât mai bine esența stilurilor muzicale, această percepție fiind înlesnită de explicațiile oferite de cei care prezintă concertele. Creșterea numărului celor interesați este o garanție a necesității perpetuării și sporirii numărului acestui gen de concerte.

- în cadrul aceluiași program Filarmonica EDU, s-a urmărit promovarea tinerelor talente, dirijori și soliști, tineri absolvenți, organizându-se concerte simfonice în acest sens.

- Filarmonica de Stat Botosani a organizat concerte lecție și concerte simfonice în cadrul **proiectului „Antenele Filarmonicii”**, urmărind promovarea actului artistic și în afara orașului.

- **Proiectul Studio**, este axat pe promovarea tinerilor artiști (instrumentiști, compozitori, dirijori)

- Dezvoltarea și promovarea tinerilor artiști prin construcția unei punți între comunitate și profesionalism artistic.

Acest proiect presupune invitarea periodică a tinerelor talente, elevi și studenți ai școlilor de specialitate din țară. Aceștia vor susține concerte în cadrul stagiunii Filarmonicii de Stat Botosani.

Proiecte medii:

- a devenit deja o tradiție , din anul 2011, Filarmonica de Stat Botosani să susțină concertele extraordinare (Concert de Mărțișor, Concert de Paște, Concert de Crăciun și seară de operă), concerte prin care este interpretat printr-o manieră angelică repertoriul destinat fiecărei sărbători în parte.

Proiecte mari:

- **Festivalul „ Zilele George Enescu”**, la Botoșani este conceput de o asemenea manieră, încât să devină prin tematică, varietate și calitate o importantă contribuție la afirmarea orașului Botoșani, ca important centru cultural al țării, un amplu eveniment artistic cu rezonanțe interne, un mesaj de sensibilizare și de atragere spre viața artistică a unui număr sporit de melomani.

- A devenit o tradiție pentru Filarmonica de Stat Botosani să organizeze anual **Concertul de Anul Nou**.

În prima jumătate a lunii ianuarie este o inițiativă de aducere aproape de public piese de conotație internațională , ce sunt interpretate și au ecou pe marile scene ale lumii. Lucrările din



program cuprind o arie vastă și se adresează unui public larg, având drept scop final încântarea melomanilor cu originalitatea lor.

- în cadrul **concertelor tradiționale de vineri**, este evidențiată importanța creației muzicale universale și autohtone, sunt abordate diferite genuri muzicale, sunt invitați soliști și dirijori de marcă din țară și din străinătate, pentru a delecta și încânta publicul botoșănean.

Componența publicului spectator a suferit o modificare, în sensul creșterii numărului de elevi. În același timp, politica referitoare la diversificarea spectatorilor prin organizarea unor concerte cu repertoriu de mare popularitate a fost eficientă, relevantă fiind creșterea numărului de spectatori la sediu dar și în deplasare. Exemplu concerte cu „casa închisă”, Concert de Anul Nou și Concert muzică sud-americană.

În anul 2012 s-au realizat un număr de 76 spectacole, din care la sediu 57 și în deplasare 19. În anul 2013 s-au realizat un număr de 68 spectacole, din care la sediu 49 și în deplasare 19. Menționăm faptul că în anul 2013, s-a realizat o scădere a numărului de spectacole cu aproximativ 11 %, față de anul 2012.

În anul 2012 s-a realizat un număr de 28.928 spectatori, din care:

- la sediu 22.375
- în deplasare 6.553

În anul 2013:

- am estimat 15.300 din care:
 - la sediu 12.000
 - în deplasare 3.300
- am realizat 37.112 din care:
 - la sediu 30.218
 - în deplasare 6.894

Se observă o creștere a numărului de spectatori cu un procent de aproximativ 22% față de anul 2012.

Execuția bugetară a perioadei raportate:

În anul 2012 s-a aprobat un buget de 2.387.400 lei și s-a realizat un venit propriu de 109.265 lei

În anul 2013 – s-a aprobat un buget de 2.495.000 lei

- s-a propus realizarea unui venit propriu de 120.000 lei
- s-a realizat un venit propriu de 93.981 lei

Se observă o realizare a venitului propriu în proporție de 78,32% față de venitul propus. În acest context, față de anul 2012, s-a realizat o scădere cu 15.284 lei.



EVIDENȚA POPULAȚIEI

În ceea ce privește activitatea pe partea de evidență a populației pe parcursul anului 2013:

- Au fost întocmite și eliberate 22.948 cărți de identitate ca urmare a împlinirii vârstei legale, a expirării actului, a schimbării de domiciliu, pierderii și distrugerii.
- Au fost întocmite și eliberate 992 cărți de identitate provizorii.
- Au fost rezolvate solicitările pentru 1775 vize de reședință.
- S-au făcut verificări și s-au trimis răspunsuri în 2482 de situații, solicitări în baz Legii 677/2001.
- Au fost verificate 2601 persoane restanțiere.
- S-au înregistrat în RNEP 2118 persoane, 215 înregistrări de decese și 735 schimbări de nume.
- Au fost programate și efectuate 34 de acțiuni cu camera mobilă la domiciliu și la unități spitalicești pentru persoane imobilizate.
- Au fost programate și efectuate 17 deplasări cu camera mobilă la penitenciar.
- Au fost consiliate pe linie de evidență persoanei aproximativ 8000 persoane.

În ceea ce privește activitatea pe partea de stare civilă pe parcursul anului 2013:

- Au fost înregistrate 2875 nașteri întocmindu-se actele de naștere, certificatele și toate înscrisurile și raportările aferente.
- Au fost oficiate 697 căsătorii civile, eliberându-se certificatele de căsătorie și livretele de familie fiecărui cuplu.
- Au fost înregistrate 1133 decese, întocmindu-se actul de deces, concomitant cu eliberarea certificatului de deces și a adeverinței de înhumare și cu comunicările făcute conform procedurii.
- Au fost eliberate la cerere 8124 certificate de stare civilă (duplicate)
- Au fost efectuate 373 transcrieri de certificate emise de autorități ale altor state:
 - o 232 transcrieri de naștere;
 - o 113 transcrieri de căsătorie;
 - o 28 transcrieri de deces
- Au fost întocmite 61 de dosare de rectificare acte stare civilă.
- Au fost întocmite 16 dosare de schimbare de nume pe cale administrativă.
- Au fost întocmite și instrumentate 34 dosare de divorț administrativ; în 26 de dosare s-a pronunțat desfacerea căsătoriei.
- Au fost instrumentate 18 dosare privind mențiuni de divorț ale cetățenilor români din străinătate.
- Au fost instrumentate 26 de dosare privind schimbarea de nume/ prenume ale cetățenilor români în străinătate.
- Au fost întocmite și instrumentate 98 de dosare în instanță:
 - o 53 dosare Exequatur;
 - o 8 dosare modificare act de stare civilă;
 - o 11 dosare de anulare acte stare civilă;
 - o 26 dosare înregistrare tardivă a nașterii.
- S-au întocmit 943 de dosare de alocații de stat.
- S-au eliberat 900 livrete de familie la cerere.
- Au fost întocmite 836 anexe 23/24 privind deschiderea procedurii succesorale.
- Au fost întocmite aproximativ 8.400 mențiuni privind nașterea, căsătoria, decesul, schimbarea de nume, adopții, rectificare, anulare, modificare acte de stare civilă, rectificare CNP, etc. Aceste mențiuni au fost înscrise pe marginea actelor de stare civilă arhivate în arhiva serviciului și au fost trimise către alte servicii similare.
- Au fost primite de la alte servicii de specialitate 7.000 mențiuni similare celor de mai sus, care au fost înscrise în actele de stare civilă.
- Au fost efectuate 1133 comunicări de deces la biroul de evidență a persoanei și la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- Au fost primite aproximativ 1200 de cereri privind procedura și actele necesare înscrierii unor fapte și acte de stare civilă și eliberarea înscrisurilor doveditoare.
- Un număr de 1.000 de persoane au fost consiliate pe linie de stare civilă.

Toate înscrisurile care au stat la baza înregistrărilor din evidența persoanei, eliberarea de acte de identitate și adeverinței doveditoare cât și a înregistrărilor de stare civilă și a eliberării certificatelor de stare civilă și altor înscrisuri doveditoare, așa cum au fost descrise la punctele 2 și 3 au fost cusute, numerotate, sigilate și arhivate conform normelor în vigoare.

În ceea ce privește activitatea pe partea de management pe parcursul anului 2013:

- **Financiar:** Serviciul s-a încadrat în prevederile bugetare.
- **De personal:** S-a realizat rotația salariaților, alternativ, pe module diferite de activitate specifice fișei postului pentru a putea face față la modificările legislative în domeniu și la cererile publicului.
- S-a făcut instruirea periodică cu privire la modificările legislative în domeniul de activitate
- La Biroul Evidență a Persoanelor s-a implementat aplicația pentru viitoarele cărți de identitate electronice, fiecare lucrător trecând prin această aplicație nouă.



POLITICA DE RESURSE UMANE

Activitatea în cadrul aparatului de specialitate al primarului a avut ca principale obiective implementarea unei politici de personal care să aibă ca rezultate finale eficientizarea activității, creșterea calității serviciilor în administrația publică locală și ridicarea potențialului profesional al salariaților.

La începutul anului 2013, numărul de posturi stabilit pentru municipiul Botoșani, conform normativului prevăzut de OUG nr. 63 / 2010, cu modificările și completările ulterioare, a fost de 734 același ca și în anul 2012.

Pe parcursul anului 2013, prin OUG nr. 77 / 2013 privind stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice, s-a procedat la o reanalizare a posturilor vacante, fiind păstrate și reavizate numai posturile vacante cu caracter unic. Prin HCL nr. 213 din 31 iulie 2013 s-au aprobat organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Botoșani.

În cadrul aparatului de specialitate al primarului **numărul mediu de angajați în anul 2013 a fost de 182 față de 207 de posturi aprobate în statul de funcții.**

În cadrul **Serviciului Public Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor**, numărul mediu de angajați a fost de 22, față de 29 de posturi stabilite conform normativului de personal prevăzut de OUG nr. 63 / 2010, cu modificările și completările ulterioare.

În ceea ce privește **asistența medicală școlară, numărul mediu de angajați a fost de 56 față de 59 de posturi prevăzute în statul de funcții.**

Deficitul de personal, a fost parțial soluționat prin **preluarea prin transfer a unui număr 6 funcționari publici** din alte instituții (Direcția Generală a Finanțelor Publice Botoșani, Primăria Comunei Căndești, Primăria Comunei Păltiniș, Primăria Dorohoi) și **organizarea în condițiile legii, a concursurilor de ocupare a funcțiilor publice și contractuale vacante.**

Pe parcursul anului 2013 s-au **organizat 13 concursuri de recrutare personal, după cum urmează:**

- 5 concursuri pentru ocupare pe durată determinată - 3 funcții publice de execuție, 2 funcții contractuale;
- 7 concursuri pentru ocupare pe durată nedeterminată funcții publice de execuție vacante;
- un concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post de asistent medical din cadrul Compartimentului Asistență medicală și medicină dentară în unitățile de învățământ preuniversitar.

Pentru eficientizarea procesului de recrutare s-au transformat un număr de 7 funcții publice vacante - două funcții de nivel inferior au fost transformate în funcții de nivel superior, 5 funcții cu grad profesional superior au fost transformate în funcții cu grad profesional inferior.

În vederea respectării dreptului de promovare în carieră, în semestrul I și în semestrul II al anului 2013 au fost organizate examene de promovare în clasă și în grad profesional pentru funcționari publici și pentru personalul contractual.

În ceea ce privește situația sancțiunilor disciplinare, au fost aplicate un număr de 6 sancțiuni, 5 pentru personal cu funcții de execuție și una pentru funcție publică de conducere.

În colaborare cu conducătorii celorlalte compartimente funcționale ale instituției au fost întocmite/actualizate fișele de post pentru 110 posturi.

În domeniul perfecționării profesionale, în anul 2013, pe baza fondurilor alocate cu acest scop în bugetul local, a fost întocmit Programul anual de perfecționare a funcționarilor publici și personalului contractual. Prin raportare la necesitățile reale de formare, fondurile alocate din bugetul instituției în anul 2013 s-au dovedit a fi insuficiente și au îngreunat procesul de previzionare a formării profesionale a personalului. Cu toate acestea, s-a asigurat participarea unui număr de 14 persoane la cursuri de pregătire profesională, 9 persoane la seminarii/conferințe/instruiri.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Forma de perfecționare	Număr de participanți				
	Funcții publice de execuție	Funcții publice de conducere	Total funcții publice	Funcții contractuale	Total participanți
Cursuri	10	2	12	2	14
Seminarii	5	3	8	-	-
Instruiri	1	-	1	-	-
Total	16	5	21	2	23

În baza Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 946/2005, cu modificările și completările ulterioare în cadrul instituției noastre s-a continuat implementarea Sistemul de Control Managerial Intern prin procedurarea unor noi activități, revizuirea/actualizarea unor proceduri.

La sfârșitul anului 2013, sistemul de control intern managerial din cadrul aparatului de specialitate al primarului, este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul Controlul Intern Managerial, până la această dată fiind elaborate 6 proceduri de sistem, 6 proceduri de control intern managerial si 180 proceduri operationale.

Alte activități desfășurate de Serviciul Resurse Umane vizează organizarea și monitorizarea procedurilor de evaluare a managementului la instituțiile de cultură și spitalele publice subordonate Consiliului Local al municipiului Botoșani .De asemenea, în anul 2013 au fost demarate procedurile de organizare a concursurilor de management la Teatrul „Mihai Eminescu”, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” și Filarmonica de Stat Botoșani.



ASPECTE JURIDICE

1.Oficiul Juridic- Contencios

În cursul anului 2013, consilierii juridici din cadrul Oficiului Juridic Contencios au instrumentat și întocmit 407 de răspunsuri la petițiile repartizate spre soluționare, punctele de vedere solicitate de alte compartimente ori șefii ierarhici, referate în diverse spețe. Pe lângă acestea au fost întocmite ori avizate rapoarte de specialitate pentru promovarea de proiecte de hotărâri către consiliul local.

Oficiul Juridic Contencios a instrumentat un număr de 431 de dosare în care Municipiul Botoșani, Primăria Municipiului Botoșani, Consiliul Local al Municipiului Botoșani, Primarul Municipiului Botoșani ori Comisia Locală de fond funciar Botoșani au avut calitatea în litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată.

Pe lângă dosarele de pe rolul instanțelor de judecată în cadrul Oficiului juridic contencios au fost instrumentate și un număr de 13 contestații administrative împotriva corecțiilor financiare aplicate unității administrativ teritoriale – Municipiul Botoșani în cadrul proiectelor cu finanțare europeană.

În cadrul oficiului juridic în afară de reprezentare instituției în instanțe și formulare de acțiuni și apărări s-au desfășurat și alte activități: participare la comisiile de licitație, informarea tuturor compartimentelor despre actele normative specifice, asigurarea consultanței juridice tuturor compartimentelor aparatului propriu, participare la concilieri pentru prevenirea unor eventuale litigii, avizare pentru legalitate a contractelor economice, convențiile, protocoalele, etc., întocmire răspunsuri la petiții, etc.

De asemenea, precizăm unul dintre consilierii juridici a fost numit într-un număr de 20 de comisii dispuse pentru rezolvarea unor aspecte ale activității administrației publice locale la nivelul municipiului, iar șeful de serviciu a fost numit în 25 de astfel de comisii, contribuind alături de personalul din compartimentele de specialitate ale primăriei la soluționarea diferitelor probleme. Mai precizăm că doi consilieri juridici fac parte și din Comisia de disciplină stabilită pentru funcționarii publici ai instituției, participând la soluționarea a 8 cercetări disciplinare în anul 2013.

2. Registrul Agricol

Având în vedere H.G. nr.1632/2009 privind registrul agricol pentru perioada 2010 – 2014, reglementată prin Ordinul nr.1998 din 16 iulie 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014, Compartimentul Registrul agricol în anul 2013 a desfășurat următoarele activități specifice :

- a întocmit și ținut la zi registrul agricol în conformitate cu legislația în vigoare;
- a organizat evidența centralizată pe municipiu privind: numărul de gospodării ale populației, de clădiri, de mijloace de transport cu tracțiune mecanică sau animală, al tractoarelor și mașinilor agricole; modul de folosință a terenurilor, suprafața cultivată cu principalele culturi, numărul de pomi fructiferi pe specii; efectivele de animale pe specii, evoluția anuală a efectivelor de bovine, cabaline, porcine, ovine, caprine și familii de albine;
- a luat măsuri ca registrele agricole să fie numerotate, parafate, sigilate și înregistrate în registrul de intrări – ieșiri al Consiliului local;
- a luat măsurile necesare împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii registrelor agricole;
- a furnizat date din registrul agricol cu respectarea prevederilor legale;
- a confruntat datele înregistrate în registrul agricol cu cele din actele de proprietate sau folosință ale solicitantului;
- a înregistrat și ținut evidența biletelor de adeverirea proprietății animalelor și certificatelor de producător agricol;
- a eliberat un nr de 96 certificate de producător agricol solicitanților;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

- a efectuat modificările intervenite în cursul anului, privind evoluția efectivelor de animale (vânzări, cumpărări, produși vii obținuți, alte intrări sau ieșiri);
- a verificat și completat certificate de stare materială, pentru persoane aflate în situații de protecție socială(șomaj și ajutor social, bursă școlară și facultate, medic de familie, adeverințe subvenție caldură în număr de 18672 bucăți; etc.);
- a rezolvat corespondențe pe probleme de registru agricol, aprox.30;
- asigură listarea periodică, pentru Direcția de impozite și taxe locale, a situației privind suprafețele impozitabile de teren;
- a colaborat cu Serviciul urbanism, în domeniul înregistrării noilor suprafețe pe care se realizează construcții;
- a eliberat un număr de 71 certificate de atestare a construcțiilor în vederea intabulării;
- a asigurat informații din punct de vedere al dreptului de proprietate menționate în registrul agricol către Oficiul juridic în vederea susținerii dosarelor în acțiuni judecătorești;
- a colaborat cu Serviciul patrimoniu și cadastru în vederea încheierii contractelor de concesiune și închiriere în scop agricol pentru terenuri, furnizând informații în acest scop;
- a rezolvat cereri cu privire la eventuale modificări în ceea ce privește suprafața de teren (cumpărată sau vândută) cu acordul secretarului Consiliului Local, care coordonează, verifică și răspunde de modul de completare a registrului agricol;
- s-au efectuat deplasări în teren, pentru înregistrări în registrul agricol, cât și pentru a verifica corectitudinea datelor în cazul unor eventuale reclamații sau sesizări;
- s-au eliberat și centralizat cererile pentru subvenții în baza legislației agricole în vigoare, respective un număr de 225 adeverințe pentru APIA conform înscrisurilor din registrul exploatațiilor agricole.
- a întocmi centralizarea datelor din registrul agricol, în termenele stabilite de legislația în vigoare și comunică Direcției Județene de Statistică, datele centralizate;
- în termen de 5-10 zile de la încheierea recoltării fiecărei culturi, efectuează sondaje și completează chestionarele prevăzute în Anexa nr.1 din O.G. nr. 1/1992, modificată și completată, cu privire la suprafața cultivată și producția obținută;
- a pregătit și numerotat dosarele pentru arhivare, conform Legii Arhivelor Naționale;
- a verificat pe teren dacă solicitanții de Certificate de producător îndeplinesc condițiile de eliberare și acordarea vizei trimestriale a acestora; întocmește documentația pentru eliberarea certificatelor și acordarea vizelor.
- a verificat în teren, exactitatea datelor declarate de cetățeni;
- asigură consultanță de specialitate pentru recensământul populației și locuințelor, precum și pentru recensământul general agricol;
- a primit buletine de avertizare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor în culturi și au fost afișate pentru informarea producătorilor agricoli;
- a furnizat consultanță pe probleme de registru agricol în vederea accesării fondurilor pentru sprijinirea fermelor agricole de semi-subsistență pentru cetățenii care au solicitat acest lucru;
- a îndeplinit orice alte activități și sarcini ce decurg din legislația nou adoptată sau stabilite de către conducere;
- s-au verificat documentațiile privind acordarea subvențiilor de încălzire la asociațiile de proprietari;

Pentru anul 2014 Serviciul juridic contencios, registrul agricol și-a propus îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu, găsirea unor noi mijloace și măsuri de eficientizare a activității desfășurate, depunerea tuturor diligențelor pentru apărarea intereselor instituției și respectarea legislației în vigoare.



RELATIA CU CETĂȚENII

AUDIENȚE

În anul 2013 Primarul municipiului Botoșani a ținut audiențe cu precădere în fiecare lună, numărul persoanelor înscrise fiind de 372, iar persoane neînscrise 300, problematica audiențelor fiind cazuri deosebite în domeniul spațiului locativ, patrimoniu, urbanism, fond funciar, etc.

Pentru a răspunde nevoilor urgente ale cetățenilor audiențele celor doi viceprimari se desfășoară zilnic, în funcție de persoanele care solicită și de problematica audiențelor, respectiv persoanele solicitante sunt invitate să-și expună problemele indiferent de ziua în care se prezintă, acesta fiind și motivul pentru care numărul audiențelor cu fișă de înscriere a scăzut.

LOCUINȚE

În domeniul social au fost consiliate un număr de aproximativ 200 de familii pentru a depune actele necesare luării în evidență, cât și a celor care erau deja în evidență.

Tot în cursul anului 2013 s-au efectuat și includeri în contractele de închiriere în situațiile în care titularii au solicitat pentru membri ai familiilor care nu aveau unde locui (frați, surori, părinți, nepoți, etc.).

Pe parcursul anului 2013 au fost repartizate un număr de 3 locuințe de serviciu, 20 locuințe de necesitate, la care se adaugă gestionarea fondului locativ deja existent, camere cămine nefamiliști, etc.

LEGEA 544/2001 PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII PUBLICE

În anul 2013 au fost înregistrate un număr de 31 solicitări privind accesul la informațiile publice, din care, departajate pe domenii de interes: utilizarea banilor publici: 4; modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice: 26, informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001: 1, s-a răspuns la toate nefiind înregistrate plângeri administrative.

Primăria Municipiului Botoșani oferă un model excelent de bună practică în aplicarea prevederilor legilor nr. 544/2001 și nr. 52/2003, relațiile cu organismele de monitorizare în domeniu fiind excelente, numărul solicitărilor scăzând de la un al la altul.

FESTIVITĂȚI SOLEMNE – 50 de ANI de Căsătorie, Persoane Venerabile

Începând cu anul 2004 la nivelul municipiului Botoșani au fost instituite festivități de omagiere a persoanelor care au împlinit vârsta de 90 de ani, acestea primind un premiu în valoare de 50 lei, începând cu anul 2007 acest premiu a fost majorat la 100 lei iar vârsta celor sărbătoriti a fost redusă la 85 de ani, demers care a condus la dublarea beneficiarilor distincției.

În anul 2013 au fost sărbătorite 393 persoane venerabile (peste 85 de ani de viață) și 70 de cupluri care au împlinit 50 de Ani de Căsătorie.



Începând cu anul 2007 cuantumul premiului a fost majorat de la 100 de lei cum a fost stabilit în anul 2004 la valoarea de 300 de lei.

TRANSPORT GRATUIT VETERANI, VĂDUVE, DEPORTAȚI, EROI ÎN REVOLUȚIE

Pe parcursul anului 2013 au beneficiat de gratuitatea transportului local de călători un număr de 147 persoane aparținând categoriilor mai sus menționate.

În domeniul transportului amintim faptul că toți pensionarii cu domiciliul în Botoșani, elevii precum și persoanele cu handicap sever și mediu au primit dreptul de a circula gratuit pe mijloacele de transport aparținând municipalității.

DISPOZIȚII ALE PRIMARULUI

Au fost înregistrate un număr de 6113 dispoziții ale Primarului municipiului Botoșani, acestea având caracter normativ cât și caracter individual, dispozițiile după înregistrare fiind comunicate părților interesate, în situația celor cu caracter individual și publicitate în cazul celor cu caracter normativ după care au fost legate și pregătite pentru arhivare.

Pe parcursul anului au fost consiliate zilnic aproximativ 30 persoane cu probleme administrative, Serviciul CIC având atribuții de consiliere și îndrumare a petenților, aceste persoane neavând probleme legate strict de activitatea instituției.



RELATIA CU CONSILIUL LOCAL

Consiliul Local al municipiului Boșani (ca autoritate deliberativă) a desfășurat în anul 2013 o ampla activitate ce se reflectă în numărul mare de întruniri în ședințe ordinare, extraordinare și de îndată la care au participat activ aleșii locali.

Astfel, în cele 22 de ședințe ale Consiliului Local, deliberativul a aprobat un număr de 395 de hotărâri care au fost supuse controlului de legalitate exercitat de către Instituția Prefectului Județului Botoșani, fiind puse în aplicare conform prevederilor legale în vigoare.

Dintre acestea, 390 de Hotărâri ale Consiliului Local au fost inițiate de către Primarul municipiului Botoșani și au avut în vedere buna gestionare a bugetului local, realizarea investițiilor propuse, funcționarea corespunzătoare a serviciilor publice, inventarierea domeniului public și privat al municipiului, planul de dezvoltare urbană, precum și stabilirea unor măsuri cu caracter normativ pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite populației municipiului Botoșani.



EVENIMENTE PATRONATE DE MUNICIPALITATE

ZILELE MUNICIPIULUI BOTOȘANI



În perioada 18-21 aprilie 2013, în zona Centrului Istoric al orașului au avut loc Zilele municipiului Botoșani. Evenimentul a prilejuit sărbătoarea Sfântului Gheorghe, patronul spiritual al orașului, în Biserica Ortodoxă fiind sărbătorit în data de 23 aprilie.



Cu această ocazie, botoșănenii au avut parte de un spectacol de excepție susținut de cele mai bune trupe românești: Hi-Q, Vunk și Alb-Negru.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

FESTIVALUL VERII „SUMMERFEST BOTOȘANI 2013”



Primăria Municipiului Botoșani a organizat în perioada 29 august – 1 septembrie 2013, Festivalul Verii „SummerFest Botoșani 2013”, un eveniment care a devenit deja tradiție pentru botoșăneni.





Activitățile sociale, culturale și civice s-au desfășurat în același areal ca anul trecut, între Zona Bulevardului Mihai Eminescu – Pietonalul Unirii. Mii de oameni au participat la acțiunile din cadrul celor patru zile de festival.



În 2013, nume de top au urcat pe scenă pentru a realiza spectacole de excepție: Angela Similea și Ovidiu Komornic, Corina, Puya, Alessia și Voltaj. Divertismentul a constituit cuvântul de bază, participanții asistând la evoluția a peste 300 de artiști locali și naționali, fiind totodată antrenați în circa 60 de activități culturale și artistice.



ZILELE RECOLTEI



În perioada 27- 29 septembrie 2013, în parcare magazinului Botoșani din apropierea Pieței Centrale, s-a desfășurat cea de-a doua ediție a Zilelor Recoltei, eveniment inițiat de primarul municipiului Botoșani, Ovidiu Portariuc. Scopul acestor zile este acela de a încuraja producătorii autohtoni de legume și fructe să participe și să promoveze comercializarea produselor natural.



Peste 25 de producători agricoli botoșaneni și-au expus pentru vânzare produsele, fructe și legume, vânzările fiind consistente, spre mulțumirea cultivatorilor locali. Pe scena amplasată în parcare din Piața Centrală au avut loc spectacole ale artiștilor din județul Botoșani.



ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

Ziua Națională a României a adunat la Botoșani, și în anul 2013, sute de botoșăneni în Piața 1 Decembrie 1918 din Centrul Vechi. Autoritățile locale botoșănene au participat la manifestările dedicate zilei de 1 decembrie, primarul Ovidiu Portariuc transmițând un mesaj în care a pus accent pe rolul important al botoșănenilor în înfăptuirea Marii Uniri de la 1918.



După manifestările dedicate Zilei Naționale a României care vor au avut loc în Centrul Istoric al orașului, Primăria municipiului BOTOȘANI a oferit botoșănenilor 1.000 de porții de fasole cu cârnați și câte un pahar de vin fiert, pe esplanada Centrului Vechi.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro



În continuarea acestor evenimente, a avut loc și inaugurarea oficială a patinoarului care în anul 2013 a funcționat în Centrul Istoric.



TÂRGUL DE MOȘ NICOLAE

În anul 2013, cu ocazia Sărbătorii de Moș Nicolae, Primăria municipiului Botoșani a pregătit în Centrul Istoric al orașului o serie de evenimente, un spectacol de colinde, precum și cadouri surpriză pentru cei mici.



În Ajunul Sărbătorii de Moș Nicolae a fost inaugurat iluminatul festiv din întreg orașul. Tot în această perioadă, s-a desfășurat un târg de produse tradiționale, evenimentele organizate în Centrul Istoric sporind atractivitatea zonei și redând zonei strălucirea de odinioară.





TÂRGUL DE IARNĂ

Parte integrantă a calendarului evenimentelor de iarnă organizate de Primăria municipiului Botoșani, Târgul de Crăciun 2013 a fost organizat în Centrul Istoric al orașului.



În cadrul evenimentelor dedicate târgului de Crăciun, au avut loc și spectacole artistice destinate copiilor și tinerilor.



Căpăt la unu, iar ultima oprire s-a făcut în Centrul Istoric al municipiului, lângă bradul uriaș.

De asemenea, în Ajunul Sărbătorii de Moș Crăciun, primarul municipiului Botoșani, Ovidiu Portariuc, a fost ajutorul lui Moș Crăciun și a împărțit cadouri la peste 2800 de copii. Trăsura lui Moș Crăciun s-a deplasat pe Calea Națională, apoi a ajuns în zona Primăverii, ulterior în parcare de la



REVELION 2014

Cu prilejul Revelionului din 2014, Primăria municipiului Botoșani, în colaborare cu Consiliul Județean Botoșani, a oferit botoșănenilor un spectacol de excepție, în cadrul căruia au susținut concerte unii dintre cei mai buni artiști ai României.



Spectacolul de câteva ore susținut de Ovidiu Lipan Țândărică, Ciro de Luca, Ion Paladi, Romania, DJ Project și Zdop și Zdup, a adus în stradă mii de botoșăneni.



Focurile de artificii au marcat într-un mod festiv trecerea în noul.



ZILELE MIHAI EMINESCU

În perioada 14-16 ianuarie 2014, Primăria Municipiului Botoșani, Consiliul Local Botoșani, în colaborare cu Consiliul Județean Botoșani și Memorialul Ipotești, în parteneriat cu Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, au organizat Zilele Mihai Eminescu.



În data de 15 ianuarie 2014, cu ocazia Zilelor „Mihai Eminescu”, la Botoșani au avut loc mai multe acțiuni în cinstea sărbătoririi marelui poet român. Ziua a debutat cu o ședință a Consiliului Local Botoșani în care s-a aprobat acordarea titlului de cetățean de onoare al municipiului, laureatului Premiului Național de Poezie „Mihai Eminescu” –Opera Omnia.

Premiul Național de Poezie Mihai Eminescu a fost înființat în anul 1991 printr-o hotărâre a Consiliului Local și a Primăriei municipiului Botoșani, din inițiativa Fundației Hyperioan – Caiete Botoșănene.

Din anul 1998, pe lângă Premiul Național de Poezie pentru Opera Omnia, se oferă și Premiul Opus Primus, acordat unui tânăr poet pentru debutul editorial, sub egida Consiliului Județean Botoșani și a Memorialului Ipotești.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro



Pentru cea de-a XXIII a ediție, poeții nominalizați pentru Premiul Național de Poezie „Mihai Eminescu”, Opera Omnia, au fost: Mircea Cărtărescu, Ion Mureșan, Liviu Ioan Stoiciu, Lucian Vasiliu, Constantin Abăluță, Ovidiu Genaru, Vasile Vlad. Premiul Național de Poezie din acest an a fost înmănat de către primarul municipiului Botoșani, Ovidiu Portariuc, câștigătorului: poetul Ion Mureșan.

La Gala de decernare al Premiului de Poezie au participat poeți din toate zonele țării, oaspeții de seamă din acest an fiind Nicolae Manolescu , președintele Uniunii Scriitorilor din România, și Varujan Vosganian, prim-vicepreședintele Uniunii Scriitorilor din România.