



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 28719 din 9.12.2014

Invitație de participare
privind modalitatea de achiziție prin **cumpărare directă**
pentru atribuirea **contractului de servicii**

„Documentație tehnică – Sistem de alarmare incendiu și antiefracție sediu Primărie”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de servicii având ca obiect **Documentație tehnică – Sistem de alarmare incendiu și antiefracție sediu Primărie.**

Cod CPV : **CPV – 71320000-7 Servicii de concepție tehnică**

Tip de finanțare: buget local

Valoarea estimată: 6.451,62 lei fără TVA echivalentul a 1.459,64 Euro fără TVA, la cursul BNR din data de 26.11.2014, adică 1 euro = 4,4200 lei

Criteriul de atribuire: în mod exclusiv, prețul cel mai scăzut

Durata contractului: 30 zile

Data limită pentru depunere a ofertelor: 12.12.2014 ora 10⁰⁰

Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595

Modalitatea de achiziție publică : Cumpărare directă

Tipul contractului: Contract de servicii

Descrierea obiectului contractului: Întocmirea unei documentații tehnice - scenariu de securitate la incendiu. Aceasta va conține piese scrise și desenate în care să fie incluse măsurile privind cerințele esențiale pentru obținerea Autorizației de securitate la incendiu în vederea instalării unui sistem de alarmare și detecție la incendiu și a unui sistem antiefracție.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: Ofertantul trebuie să sigileze plicul, închis corespunzător și netransparent, marcat cu obiectul contractului, adresa autorității contractante și cu inscripția

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA : 12.12.2014 ora 10⁰⁰

Oferta va conține: propunerea financiară și formularele completate, semnate și stampilate.

Limba de redactare a ofertei - Română

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară se va prezenta **în lei**, conform caietului de sarcini.

Pretul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Plăța Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

- În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în plic închis, netransparent, marcat cu adresa autorității contractante, denumirea și adresa operatorului economic și cu inscripția “Reofertare Propunere Financiară”.
- Noile propuneri financiare se vor depune în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante și se vor deschide în cadrul unei ședințe de deschidere la care vor participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților care au preturi egale și membrii comisiei de evaluare.

Oferta va fi însoțită de :

-Scrisoare de înaintare – **Formular nr. 1**

-Fișa de Informații generale - **Formular nr. 2**

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare – **Formular nr. 3**

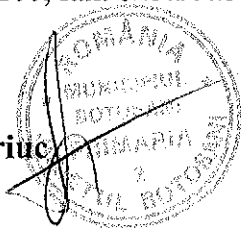
-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art 69[^]1** din OUG34/2006-**Formular nr. 4**

În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Portariuc Iulian Ovidiu – primar, Zăiceanu Adriana - administrator public, Andrei Cosmin-Ionut – viceprimar, Buliga Marius – viceprimar, Apostu Ioan - secretar, Sanduc Valerian - director economic, Cornel Hergheligiu – director executiv, Bulmagă Geanina – șef serviciu Buget-Finanțe, Gheorghita Mirela - șef serviciu Contabilitate, Anitei Daniela - șef birou Achiziții publice, Ciubotariu Maria – consilier achiziții, Munteanu Constantin – consilier achiziții, Ungurian Nicolai – consilier achiziții, Monica Electra Prispian – consilier juridic, Alexa Catalin Virgil - consilier local, Apostoliu Eugen Sorin - consilier local, Bosovici Calin George - consilier local, Bruma Mihai Cristinel - consilier local, Furtuna Corneliu Daniel - consilier local, Ghiorghita Florin Ioan - consilier local, Hunca Mihaela - consilier local, Iavoreciuc Gheorghe - consilier local, Lebada Radu - consilier local, Lupascu Catalina Camelia - consilier local, Nica Tereza - consilier local, Onisa Paul - consilier local, Petrusca Ady - consilier local, Plesca Stelian - consilier local, Simion Aura - consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Turcanu Eugen Cristian - consilier local, Ursuleanu Gheorghe Florentin - consilier local, Bucsinescu Lidia - consilier local, Luca Daniel Ovidiu- consilier local, Florin Mîțu – șef serv. investiții, șef birou administrativ – Mihai Ifrim.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Municipiului Botoșani - **Biroul Achiziții Publice, tel. 0231/502.200, fax. 0231/515142**

Primar,
Ovidiu Iulian Portariuc

Șef Birou Achiziții Publice,
Daniela Anitei



Administrator public,
Adriana Zăiceanu

Consilier achiziții,
Nicolai Ungurian

OFERTANT

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **Municipiul Botoșani**, Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, jud.
Botoșani

Ca urmare a anuntului/invitației de participare aparut in
din.....(zi/luna/an), privind aplicarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea
Contractului de furnizare având ca obiect „**Documentatie tehnica – Sistem de alarmare
incendiu si antiefracție sediu Primarie**”, noi
(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat, urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand :

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta;

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumire)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:.....
2. Cod fiscal:.....
3. Adresa sediului central:.....
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: RO.....deschis la

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ” ” organizată de Municipiul Botoșani, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am adus niciun fel de prejudicii beneficiarilor din motive imputabile mie prin îndeplinirea în mod defectuos a obligațiilor contractuale față de aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false și voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....
economic,

Operator

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumire)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....
(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat la modalitatea de achiziție prin Cumpărare directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect „**Documentatie tehnica – Sistem de alarmare incendiu si antiefracție sediu Primarie**” organizată de Municipiul Botoșani, la data de _____, declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare
si/sau
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv
sau
- nu mă aflu în relații comerciale cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Primăriei municipiului Botoșani, despre care am luat la cunoștință din Invitația de participare încărcată pe site-ul Primăriei Botoșani.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

CAIET DE SARCINI

" Documentație tehnică – Sistem de alarmare incendiu și antiefracție sediu Primărie "

Se solicită obținerea **Autorizației de securitate la incendiu** în conformitate cu Ordinul nr. 3 din 6 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă și **Avizul** Inspectoratului de poliție județean pentru sistemul de alarmare în conformitate cu H.G. nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Contravaloarea Raportului de expertiză tehnică, verificarea și „stampilarea” de către expertul tehnic atestat pentru cerința esențială "securitate la incendiu", orice alte cheltuieli pentru obținerea Autorizației de securitate la incendiu și obținerea Avizului poliției vor fi incluse în oferta financiară.

Ofertantul va întocmi documentația prin realizarea atât a părții scrise cât și a părții desenate conform cu compartimentările actuale ale sediului, imobilului Primăriei municipiului Botoșani situat în Piața Revoluției nr. 1.

Administrator Public

Adriana Zăiceanu



Director executiv,

Cornel Hergheligiu



Șef serv. investiții,

Florin Mițu

