



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. 7120/14.03.2016

Structură: Biroul de Achizitii Publice

## Invitație de participare

privind modalitatea de achiziție prin cumpărare directă  
pentru atribuirea contractului de furnizare având ca obiect

### „Materiale consumabile pentru birotica 2016”

• Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca obiect „**Materiale consumabile pentru birotica 2016**”

• Cod CPV – 30191000-4 echipament de birou, cu excepția mobilierului; 30197000-6 articole mărunte de birou; 30197644-2 hârtie xerografică

• Tip de finanțare: buget local

• Valoarea estimată: **43.100 lei fără TVA** echivalentul a **9.670 Euro** fără TVA, la cursul BNR din data de 18.02.2016, adică 1 euro = 4,4569 lei.

• Criteriul de atribuire: în mod exclusiv, prețul cel mai scăzut.

• Durata contractului: 31.12.2016

• Data limită pentru depunere a ofertelor: 25.03.2016 ora ....10<sup>00</sup>.....

• Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595

• Modalitatea de achiziție publică : Cumpărare directă

• Tipul contractului: Contract de furnizare

• Descrierea obiectului contractului: Se dorește achiziționarea materialelor de birotica, în conformitate cu Caietul de Sarcini și Anexa la Caietul de sarcini.

• **Modul de prezentare a ofertei**

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: Ofertantul trebuie să sigileze plicul, închis corespunzător și netransparent, marcat cu adresa ofertantului, obiectul contractului, adresa autorității contractante și cu inscripția

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA : 25.03.2016 ora ....10<sup>00</sup>.....

Oferta va conține: propunerea financiară și formularele completate, semnate și stampilate.

Limba de redactare a ofertei – Română



● **Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Propunerea financiara se va prezenta in lei/UM pentru fiecare produs solicitat si va include toate costurile pana la locul de destinatie, respectiv sediul central al Primariei municipiului Botosani din Piata Revolutiei nr 1 si pretul total.

Pretul total propus in propunerea financiara este ferm in lei, nu poate fi ajustat ulterior si va fi valabil pana la realizarea integrala a contractului.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:

- In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea in plic închis, in vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale si care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiara in plic închis, netransparent, marcat cu adresa autorității contractante, denumirea si adresa operatorului economic si cu inscripția "Reofertare Propunere Financiara".
- Noile propuneri financiare se vor depune in termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante si se vor deschide in cadrul unei ședințe de deschidere la care vor participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților care au preturi egale si membrii comisiei de evaluare.

● **Oferta va fi însoțită de**

- Scrisoare de inaintare – **Formular nr. 1**

- Fișa de Informații generale - **Formular nr. 2**

- Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din O.U.G. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – **Formular nr. 3**

- Declaratie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la **art 69<sup>A1</sup>** din O.U.G. 34/2006 - **Formular nr. 4.**


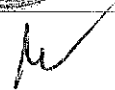
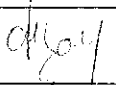
În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: **Portariuc Iulian Ovidiu** – primar, **Zaiceanu Adriana** - administrator public, **Andrei Cosmin-Ionuț** – viceprimar, **Buliga Marius** – viceprimar, **Apostu Ioan** - secretar, **Geanina Bulmaga** – director executiv economic, **Cornel Herghelighiu** – director executiv, **Riznic Mirela** - sef serviciu Contabilitate, **Anitei Daniela** - sef birou Achizitii publice, **Munteanu Constantin** – consilier achiziții, **Alexandra Poede** – consilier achizitii, **Ungurian Nicolai** – consilier achizitii, **Iuliana Madalina Aruxandei** – consilier juridic, **Alexa Catalin Virgil** - consilier local, **Apostoliu Eugen Sorin** -consilier local, **Bosovici Calin George** - consilier local, **Bruma Mihai Cristinel** - consilier local, **Furtuna Corneliu Daniel** - consilier local, **Butnariuc Lucel** - consilier local, **Hunca Mihaela** - consilier local, **Lebada Radu** - consilier local, **Lupascu Catalina Camelia** - consilier local, **Nica Tereza** - consilier local, **Onisa Paul** - consilier local, **Petrusca Ady** - consilier local, **Plesca Stelian** - consilier local, **Simion Aura** - consilier local, **Tincu Mihai** - consilier local, **Turcanu Eugen Cristian** - consilier local, **Ursuleanu Gheorghe Florentin** - consilier local, **Bucsinescu Lidia** - consilier local, **Luca Daniel Ovidiu** - consilier local, **Murariu Gheorghe Gabriel** – consilier local, **Ifrim Mihai** – Referent Biroul Administrativ, **Filip Militeanu** – consilier Birou Administrativ.



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Informații suplimentare privind derularea achizitiei se pot obține de la sediul Municipiului Botoșani  
- Biroul Achiziții Publice, tel. 0231/502.200 interior 309, fax. 0231/515142.

Prenume / NUME	Funcție	Direcție / Serviciu / Birou / Compartiment	Data	
Ovidiu Iulian PORTARIUC	Primar	-		
Adriana ZAICEANU	Administrator Public	-		
Daniela ANITEI	Sef birou	Biroul de Achizitii Publice		
Iuliana Madalina ARUXANDEI	Consilier Juridic	Birou de Achiziții Publice		