



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. 3724 / CM / 04.02.2016.

Biroul de Achiziții Publice

Invitație de participare

privind modalitatea de achiziție prin cumpărare directă
pentru atribuirea contractului de servicii

„ Achiziționarea unui program electronic pentru Registrul Agricol ”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin

„Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de servicii având ca obiect

„ Achiziționarea unui program electronic pentru Registrul Agricol ” .

Cod CPV – 48600000-4 Pachete software pentru baze de date si operare

Tip de finantare: finantare din bugetul local - 2016

Valoarea estimata: **12.975 lei fără TVA** echivalentul a **2.862,72 Euro** fără TVA, la cursul BNR din data de 20.01.2016, adică 1 euro = 4,5324 lei

Criteriul de atribuire: în mod exclusiv, pretul cel mai scăzut.

Durata contractului: 12 luni, *cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional, numai pentru asigurarea mentenantei, pentru anii urmatori.*

Data limita pentru depunere a ofertelor: 09.02.2016 ora 10⁰⁰

Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595

Modalitatea de achiziție publică : Cumpărare directă

Tipul contractului: Contract de servicii

Descrierea obiectului contractului:

Achiziționarea unui program electronic pentru **Registrul Agricol în conformitate cu caietul de sarcini atasat la prezenta invitație de participare, implementarea programului software, instruirea personalului, precum și asigurarea mentenantei.** (pret licența fără TVA, pret instruirea personalului fără TVA + pret mentenanță / an - fără TVA)

Programul trebuie **sa contina obligatoriu toate datele prevazute in caietul de sarcini atasat.**

Precizam ca modelul pentru Registrul Agricol este stabilit conform art.4 din HG nr.218/2015, modelul de Registru pentru evidenta atestatelor de producator este stabilit in anexa 3 a Ordinului nr.1846/2408 din 2014, iar modelul de Registru de evidenta a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol este stabilit in anexa 3 a Ordinului 20/208 din 2015, iar aceste modele trebuie sa stea la baza programelor pentru evidenta electronica.



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Mentionam ca programul trebuie sa permita eliberarea/listarea de adeverinte, rapoarte statistice, raportari semestriale sau anuale. Programul trebuie sa permita adaugarea de alte campuri/informatii ulterior, in functie de modificarile legislative dar si de necesitatile institutiei.

Modul de prezentare a ofertei

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: Ofertantul trebuie sa sigileze plicul, inchis corespunzator si netransparent, marcat cu adresa ofertantului, obiectul contractului, adresa autoritatii contractante si cu inscriptia

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA :ora. 10⁰⁰

Oferta va contine: propunerea financiara, propunerea tehnica si formularele completate, semnate si stampilate.

Limba de redactare a ofertei - Română

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiara se va prezenta **in lei, va respecta toate cerintele conform caietului de sarcini, si obligatoriu sa cuprinda implementarea programului software, instruirea personalului, precum si asigurarea mentenantei.** (pret licenta fara TVA, pret instruirea personalului fara TVA + pret mentenanta / an - fara TVA)

Pretul total propus in propunerea financiara este ferm in lei, nu poate fi ajustat ulterior si va fi valabil pana la realizarea integrala a contractului.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:

- In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea in plic închis, in vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale si care au primit invitatia de reofertare vor depune noua propunere financiara in plic închis, netransparent, marcat cu adresa autorității contractante, denumirea si adresa operatorului economic si cu inscripția "Reofertare Propunere Financiara".
- Noile propuneri financiare se vor depune in termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante si se vor deschide in cadrul unei ședințe de deschidere la care vor participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților care au preturi egale si membrii comisiei de evaluare.

Oferta va fi însoțită de :

- Scrisoare de inaintare – **Formular nr. 1**
- Fișa de Informații generale - **Formular nr. 2**
- Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din O.U.G. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – **Formular nr. 3**



- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art 69^{^1}** din O.U.G. 34/2006 - **Formular nr. 4.**

În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: **Portariuc Iulian Ovidiu** – primar, **Zaiceanu Adriana** - administrator public, **Andrei Cosmin-Ionut** – viceprimar, **Buliga Marius** – viceprimar, **Apostu Ioan** - secretar, **Geanina Bulmaga** - director economic, **Cornel Hergheligi** – director executiv, **Riznic Mirela** - șef serviciu contabilitate, **Anitei Daniela** - șef birou achiziții publice, **Poede Alexandra** – consilier achiziții, **Munteanu Constantin** – consilier achiziții, **Ungurian Nicolai** – consilier achiziții, **Iuliana Madalina Aruxandei** – consilier juridic, **Alexa Catalin Virgil** - consilier local, **Apostoliu Eugen Sorin** - consilier local, **Bosovici Calin George** - consilier local, **Bruma Mihai Cristinel** - consilier local, **Furtuna Corneliu Daniel** - consilier local, **Hunca Mihaela** - consilier local, *Lazarec Elena* - consilier local, **Lebada Radu** - consilier local, **Lupascu Catalina Camelia** - consilier local, **Nica Tereza** - consilier local, **Onisa Paul** - consilier local, **Petrusca Ady** - consilier local, **Plesca Stelian** - consilier local, *Butariuc L.* consilier local, **Tincu Mihai** - consilier local, **Turcanu Eugen Cristian** - consilier local, **Ursuleanu Gheorghe Florentin** - consilier local, **Bucșinescu Lidia** - consilier local, **Luca Daniel Ovidiu** - consilier local, **Murariu Gheorghe Gabriel** – consilier local, **Oana Ciomaga Georgescu** – șef serviciu juridic, **Zamfirescu Raul** – Compartiment informatic

Informații suplimentare privind derularea achiziției se pot obține de la sediul Municipiului Botoșani - Biroul achiziții publice, tel. 0231/502.200 interior 309, fax. 0231/515142.

Prenume / NUME	Funcție	Direcție / Serviciu / Birou / Compartiment	Data	Semnătură
Ovidiu Iulian PORTARIUC	Primar	-		
Adriana ZAICEANU	Administrator public	-		
Daniela ANITEI	Șef birou	Biroul de achiziții publice		<i>[Signature]</i>
Constantin MUNTEANU	Consilier achiziții	Biroul de achiziții publice		<i>[Signature]</i>