

ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 1005 din 05.01.2015

Invitație de participare
privind modalitatea de achiziție prin **cumpărare directă**
pentru atribuirea **contractului de furnizare**
„Achiziție storage destinat stocării datelor și back-up”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertanții să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca obiect **Achiziție storage destinat stocării datelor și back-up.**

Cod CPV : **CPV -30233141-1 Matrice redundanta de discuri independente (RAID)**

Tip de finanțare: buget local

Valoarea estimată: **68.550 lei fără TVA** echivalentul a **15.444,06 Euro** fără TVA, la cursul BNR din data 09.12.2014, adică 1 euro = 4,4386 lei

Criteriul de atribuire: în mod exclusiv, prețul cel mai scăzut

Durata contractului: 30 zile

Data limită pentru depunere a ofertelor: 9.01.2015 ora 10⁰⁰

Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595

Modalitatea de achiziție publică : Cumpărare directă

Tipul contractului: Contract de furnizare

Descrierea obiectului contractului: Storage-ul ce se va achiziționa, va fi compatibil cu cel existent, va corespunde cu caracteristicile minime din Caietul de sarcini. Achiziția va fi însoțită de instalare, configurare și punere în funcțiune.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: Ofertantul trebuie să sigileze plicul, închis corespunzător și netransparent, marcat cu obiectul contractului, adresa autorității contractante și cu inscripția

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA : 9.01.2015 ora 10⁰⁰

Oferta va conține: propunerea financiară și formularele completate, semnate și stampilate.

Limba de redactare a ofertei - Română

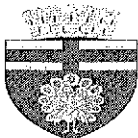
Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară se va prezenta în lei, și va respecta caietului de sarcini.

Pretul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:

- În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale și care au primit invitația de reofertare vor depune nouă propunere financiară în plic închis,



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

ntransparent, marcat cu adresa autorității contractante, denumirea și adresa operatorului economic și cu inscripția “Reofertare Propunere Financiară”.

- Noile propuneri financiare se vor depune în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante și se vor deschide în cadrul unei ședințe de deschidere la care vor participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților care au preturi egale și membrii comisiei de evaluare.

Oferta va fi însoțită de :

-Scrisoare de înaintare – **Formular nr. 1**

-Fișa de Informații generale - **Formular nr. 2**

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare – **Formular nr. 3**

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art 69¹** din OUG34/2006-**Formular nr. 4**

În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Portariuc Iulian Ovidiu – primar, Zăiceanu Adriana - administrator public, Andrei Cosmin-Ionut – viceprimar, Buliga Marius – viceprimar, Apostu Ioan - secretar, Sanduc Valerian - director economic, Cornel Hergheligiu – director executiv, Bulmagă Geanina – șef serviciu Buget-Finanțe, Gheorghita Mirela - șef serviciu Contabilitate, Anitei Daniela - șef birou Achiziții publice, Ciubotariu Maria – consilier achiziții, Munteanu Constantin – consilier achiziții, Ungurian Nicolai – consilier achiziții, Monica Electra Prispian – consilier juridic, Alexa Catalin Virgil - consilier local, Apostoliu Eugen Sorin - consilier local, Bosovici Calin George - consilier local, Bruma Mihai Cristinel - consilier local, Furtuna Corneliu Daniel - consilier local, Ghiorghita Florin Ioan - consilier local, Hunca Mihaela - consilier local, Iavoreciuc Gheorghe - consilier local, Lebada Radu - consilier local, Lupascu Catalina Camelia - consilier local, Nica Tereza - consilier local, Onisa Paul - consilier local, Petrusca Ady - consilier local, Plesca Stelian - consilier local, Simion Aura - consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Turcanu Eugen Cristian - consilier local, Ursuleanu Gheorghe Florentin - consilier local, Bucsinescu Lidia - consilier local, Luca Daniel Ovidiu - consilier local, Florin Mîțu – șef serviciu Investiții. Informații suplimentare se pot obține de la sediul Municipiului Botoșani - **Biroul Achiziții Publice**, tel. 0231/502.200, fax. 0231/515142

Primar,
Ovidiu Iulian Portariuc

Șef Birou Achiziții Publice,
Daniela Anitei



Administrator public,
Adriana Zăiceanu

Consilier achiziții,
Nicolai Ungurian

OFERTANT

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **Municipiul Botoșani**, Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, jud.
Botoșani

Ca urmare a anuntului/invitației de participare aparut in
din.....(zi/luna/an), privind aplicarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea
Contractului de furnizare având ca obiect „**Achizitie storage destinat stocarii datelor si back-
up**”, noi (denumirea/numele ofertantului) va
transmitem alaturat, urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de
copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta;

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumire)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:.....
2. Cod fiscal:.....
3. Adresa sediului central:.....
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: RO.....deschis la

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a)..... [se înscriează numele operatorului economic-persoană juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de achiziție "Achiziție storage destinat stocării datelor și back-up" organizată de Municipiul Botoșani, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilite;
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am adus niciun fel de prejudicii beneficiarilor din motive imputabile mie prin îndeplinirea în mod defectuos a obligațiilor contractuale față de aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false și voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....
economic,

Operator

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....
(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat la modalitatea de achiziție prin Cumpărare directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect „**Achiziție storage destinat stocării datelor și back-up**” organizată de Municipiul Botoșani, la data de _____, declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare
si/sau
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv
sau
- nu mă aflu în relații comerciale cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Primăriei municipiului Botoșani, despre care am luat la cunoștință din Invitația de participare încărcată pe site-ul Primăriei Botoșani.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

29795 / 22.12.2014

APROBAT
Primar,
Ovidiu Iulian Portariuc



CAIET DE SARCINI

DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții

„Achiziție storage destinat stocării datelor și back-up”

Autoritatea contractantă

Primăria Municipiului Botoșani, jud. Botoșani

Amplasamentul

Municipiul Botoșani, Jud. Botoșani, România.

Scopul proiectului

Extinderea storage-ului actual, achiziționat în cadrul proiectului „Creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune a municipiului Botoșani prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere”, prin atasarea unui storage suplimentar, compatibil cu cel existent, marindu-se astfel capacitatea de stocare a datelor.

Furnizorul va efectua instalarea, configurarea și punerea în funcțiune a echipamentelor.

Caracteristicile tehnice minime obligatorii sunt următoarele:

Caracteristica	Specificatii tehnice minime obligatorii
Tip storage	Direct attached storage
Tip carcasa	Rackabila 2U
Posibilitate montare controler RAID	Suport ptr nivele 0, 1, 5, 6, 10, 50 și 60 cu capabilitati de I/O Load Balancing cu baterie de back-up (transportabila) și memorie de minim 512 MB cache. Suport ptr minim 192 discuri fizice. Suport ptr minim 64 discuri virtuale (Volume RAID)

Numar discuri instalate	12 x 3000GB/6Gbps 7200rpm interfata SAS cu posibilitate de upgrade
Sursa alimentare	Redundanta min 600W cu eficienta ridicata (80%)
Tip conexiune	Redundanta SAS 3Gbps (SF8088) – se furnizeaza si cablurile de conectare aferente
Management	Integrat pentru acces redundat al unitatii
Sisteme de operare suportate:	Microsoft Windows Server 2008 R2 Sun Solaris 10 (64-bit) Novell SUSE Linux Enterprise Server Version SLES11 GM and later VMware vSphere
Caracteristici ecologice:	Producatorul sa fie certificat ISO14001 9001 si 18001 Produsul sa indeplineasca normele de protectie a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS) Produsul sa respecte standardele Uniunii Europene REACH EC 1907/2006 Ambalarea produselor va respecta cu strictete directivele EU 94/62EEC iar etichetarea acestora se va face in concordanta cu DIN6120.
Garantie	Minim 3 ani garantie, cu termen de remediere a defectelor in maxim 24 de ore. Acces telefonic 8ore/zi, 5 zile/saptamâna pentru semnalarea și investigarea problemelor hardware ale sistemelor furnizate direct la fabricantul echipamentelor, inclusiv acces la baza de cunoștințe a acestuia. Acest serviciu trebuie să fie disponibil în minim 2 limbi (Româna și Engleză). Asumarea garanției se va face în scris de către producător printr-o declarație pe propria răspundere.

Director executiv,
Cornel Herghelegiu



Sef Serviciu Investitii,
Florin Mitu



Consilier Investitii,
Mihaela Kohut

