



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 1003 din 05.01.2015

Invitație de participare
privind modalitatea de achiziție prin **cumpărare directă**
pentru atribuirea **contractului de servicii**
„Documentatie tehnico-economica - Amenajare versant Pacea”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de servicii având ca obiect **Documentatie tehnico-economica - Amenajare versant Pacea.**

Cod CPV – **71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analiza**
CPV – **71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala**

Tip de finantare: buget local

Valoarea estimata: 36.290,00 lei fără TVA echivalentul a 8.109,50 Euro fără TVA, la cursul BNR din data de 19.12.2014, adică 1 euro = 4,4750 lei

Criteriul de atribuire: în mod exclusiv, prețul cel mai scăzut

Durata contractului: 60 zile

Data limita pentru depunere a ofertelor: 8.01.2015 ora 10⁰⁰

Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595

Modalitatea de achiziție publică : Cumpărare directă

Tipul contractului: Contract de furnizare

Descrierea obiectului contractului: Documentatia tehnico-economica va cuprinde urmatoarele faze de proiectare : Studiu de fezabilitate inclusiv avize, acorduri, documentatie pentru autorizatia de construire, Proiect tehnic si detalii de executie, verificare proiecte de catre specialisti autorizati. Ridicarea topo si studiul geotehnic se pune la dispozitie de beneficiar.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: Ofertantul trebuie sa sigileze plicul, inchis corespunzator si netransparent, marcat cu obiectul contractului, adresa autoritatii contractante si cu inscriptia

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA : 8.01.2015 ora 10⁰⁰

Oferta va contine: propunerea financiara si formularele completate, semnate si stampilate.

Limba de redactare a ofertei - Română

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiara se va prezenta **in lei**, conform caietului de sarcini.

Prețul propus in propunerea financiara este ferm in lei, nu poate fi ajustat ulterior si va fi valabil pana la realizarea integrala a contractului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:

- In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea in plic închis, in vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale si care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiara in plic închis, netransparent, marcat cu adresa autorității contractante, denumirea si adresa operatorului economic si cu inscripția “Reofertare Propunere Financiara”.
- Noile propuneri financiare se vor depune in termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante si se vor deschide in cadrul unei ședințe de deschidere la care vor participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților care au preturi egale si membrii comisiei de evaluare.

Oferta va fi însoțită de :

-Scrisoare de inaintare – **Formular nr. 1**

-Fișa de Informații generale - **Formular nr. 2**

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările si completările ulterioare – **Formular nr. 3**

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art 69¹** din OUG34/2006-**Formular nr. 4**

În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Portariuc Iulian Ovidiu – primar, Zăiceanu Adriana - administrator public, Andrei Cosmin-Ionut – viceprimar, Buliga Marius – viceprimar, Apostu Ioan - secretar, Sanduc Valerian - director economic, Cornel Hergheligiu – director executiv, Bulmagă Geanina – șef serviciu Buget-Finanțe, Gheorghita Mirela - șef serviciu Contabilitate, Anitei Daniela - șef birou Achizitii publice, Ciubotariu Maria – consilier achiziții, Munteanu Constantin – consilier achiziții, Ungurian Nicolai – consilier achizitii, Monica Electra Prispian – consilier juridic, Alexa Catalin Virgil - consilier local, Apostoliu Eugen Sorin -consilier local, Bosovici Calin George - consilier local, Bruma Mihai Cristinel - consilier local, Furtuna Corneliu Daniel - consilier local, Ghiorghita Florin Ioan - consilier local, Hunca Mihaela - consilier local, Iavoreciuc Gheorghe - consilier local, Lebada Radu - consilier local, Lupascu Catalina Camelia - consilier local, Nica Tereza - consilier local, Onisa Paul - consilier local, Petrusca Ady - consilier local, Plesca Stelian - consilier local, Simion Aura - consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Turcanu Eugen Cristian - consilier local, Ursuleanu Gheorghe Florentin - consilier local, Bucsinescu Lidia - consilier local, Luca Daniel Ovidiu - consilier local, Sandu Dan – arhitect șef, Florin Mițu – șef serviciu Investiții.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Municipiului Botoșani - **Biroul Achiziții Publice**, tel. 0231/502.200, fax. 0231/515142

Primar,
Ovidiu Iulian Portariuc

Șef Birou Achizitii Publice
Daniela Anitei

Administrator public,
Adriana Zăiceanu

Consilier achiziții,
Nicolai Ungurian

OFERTANT

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **Municipiul Botoșani**, Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, jud.
Botoșani

Ca urmare a anuntului/invitației de participare aparut in
din.....(zi/luna/an), privind aplicarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea
**Contractului de servicii având ca obiect „Documentatie tehnico-economica - Amenajare
versant Pacea”**, noi (denumirea/numele
ofertantului) va transmitem alaturat, urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de
copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta;

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumire)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:.....
2. Cod fiscal:.....
3. Adresa sediului central:.....
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: RO.....deschis la

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la achiziția de "Documentație tehnico-economică - Amenajare versant Pacea" organizată de Municipiul Botoșani, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilite;
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am adus niciun fel de prejudicii beneficiarilor din motive imputabile mie prin îndeplinirea în mod defectuos a obligațiilor contractuale față de aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false și voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....
economic,

Operator

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumire)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....
 (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat la modalitatea de achiziție prin Cumpărare directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect **„Documentatie tehnico-economica - Amenajare versant Pacea”** organizată de Municipiul Botoșani, la data de _____, declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri in cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare
- si/sau
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv
- sau
- nu mă aflu in relații comerciale cu persoanele ce dețin funcții de decizie in cadrul Primăriei municipiului Botoșani, despre care am luat la cunoștință din Invitația de participare încărcată pe site-ul Primăriei Botoșani.

Data completării.....

Operator economic,

 (semnătura autorizată)



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882

Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 29759 din 2014/DG

Direcția Dezvoltare Serviciul Investiții

APROBAT,
ADMINISTRATOR PUBLIC

Adriana Zăiceanu



CAIET SARCINI

OBIECTIV DE INVESTIȚIE
„AMENAJARE VERSANT PACEA”
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Studiu de fezabilitate,
Documentație avize/acorduri, DTAC,
Proiect tehnic și Detalii de execuție

(Studii Topo-Geo, se pune la dispoziție de către beneficiar)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare ofertant.

Cerințele impuse prin sunt minimale.

Prevederile Caietului de sarcini sunt obligatorii caietul de sarcini, nerespectarea lor ducând la eliminarea ofertei.

Denumirea autorității contractante: MUNICIPIUL BOTOȘANI

Cod fiscal: <33.72.882 >, Adresa: <Piața Revoluției nr.1>, Numărul de telefon, <0231/502200 >, fax, <0231/531595>, e-mail: <primaria@primariabt.ro>.

Sursele de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: Programul Național de Îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi prin Administrația Fondului pentru Mediu și/sau Buget Local.

Obiectul contractului de servicii :

Elaborarea proiectului pentru realizarea obiectivului al cărui conținut trebuie să cuprindă: Studiu de fezabilitate, Documentație avize/acorduri, DTAC, Proiect tehnic și Detalii de execuție.

Legislația aplicată:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 925 din 19.07.2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Plaza Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882

Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

- Legea nr. 337 din 17.07.2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu toate completările și modificările ulterioare.

• **Justificarea necesității și oportunității**

Versantul de SV al municipiului Botoșani, cuprins în mare parte între strada Pacea (în prelungire cu drumul ocolitor) și un nivel de terasă inferioară a pârâului Dresleuca, reprezintă taluzul de racord între platformele superioare ale orașului și terasa inferioară, între KM 38+100 și 39+250 al DN29 Botoșani – Suceava.

Versantul de SV a fost afectat pe parcursul timpului de alunecări de teren areale, pe o lungime de cca 1200 m pa linia văii și o lățime de cca. 300-600 m pe linia de nivel (între cele două cornișe ale unei văi afluențe a pârâului Cornișa.

Versantul de SV a fost consolidat începând din anii *70. Ultimele lucrări de consolidare au fost efectuate prin finanțare nerambursabilă de către Administrația Fondului pentru Mediu în anii 2007-2008.

La această dată versantul prezintă stabilitate , cartierul Primăverii nemaifiind în pericol de alunecare , versantul pretându-se la amenajări peisagistice deosebite pentru a da un aspect deosebit intrării în municipiu dinspre județul Suceava.

Municipiul Botoșani are în derulare obiectivul de investiții „**Parc Regional de Agrement Turistic și Sportiv - Cornișa Botoșani**”, cu finanțare europeană în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa Prioritară 5 „ Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului” și a domeniului de intervenție 5.2 „ Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice ”.

Investiția va fi pusă în funcțiune în anul 2015. Având în vedere că amplasamentele celor două locații se învecinează, prin realizarea lucrărilor propuse a se realiza prin amenajarea versantului, întreaga zonă de SV, de intrare în municipiul Botoșani, ar crea aspectul unui tot unitar din punct de vedere arhitectural, peisagistic, ambiental, pentru petrecerea timpului liber, odihnă, relaxare, recreere precum și de desfășurarea de activități sportive, culturale și de agrement și nu în ultimul rând și comercial

I. DATE GENERALE :

II. Denumire : “ AMENAJARE VERSANT PACEA” str. Pacea, Municipiul Botoșani

III. Faza de proiectare : Studii Topografice ,Studiu Geologic, Studiu de fezabilitate, Documentație avize/acorduri, DTAC, Proiect tehnic și Detalii de execuție.

IV. Finanțare: Programul Național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități prin Administrația Fondului pentru Mediu și/sau Buget Local

V. Amplasament : Intravilan Municipiul Botoșani, strada Pacea



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

II. DATE TEHNICE :

Zona aferentă versantului are suprafața de 220.300,00 mp și este situată în intravilanul municipiului Botoșani strada Pacea.

1.OBIECTIVE DE INTERES PUBLIC

1.OBIECTIVE DE INTERES PUBLIC

- Asigurarea de zone verzi si SPATII DE AGREMENT pentru populatia Municipiului Botosani.
- Marirea zonei de spatii verzi si locuri de agrement
- Completarea cu toate categoriile de spatii verzi si asigurarea continuitatii sistemului in teritoriul periurban.
- Realizarea in fiecare unitate de spatiu verde a tuturor partilor componente(in special arbori).
- Stabilizarea versantului prin impadurire
- Mascarea cimitirului Pacea printr-o plantatie perimetrata de protectie

2.PROIECTUL

Dezvoltarea exploziva a orasului Botosani prin cresterea populatiei si cresterea zonelor industriale, obliga autoritatile locale la gasirea de solutii viabile pentru dezvoltarea locurilor cu spatii verzi si de agrement.

Proiectul propune dezvoltarea unui amplasament in vederea edificarii unor sisteme de spatii de agrement si zone verzi, cu utilizarea maxima a spatiului.

FUNCTIUNI :

a) ODIHNA SI RELAXARE

- Banci- amplasate in zona aleilor.
- Umbrare -
- Mobilier (mese si scaune fixe)
- Cosuri de gunoi

b) SPATII DE AGREMENT

- Zone special amenajate - dupa cum urmeaza:
- zona de aventura - cca 26.000 mp
- zona paintball – cca 13000 mp
- zona pt jocurile de iarna
- zona destinata adolescentilor pentru practicarea skate- ului
- zona picnic- 20 mese , 4 gratate....

c) Parcari – se vor amenaja 2 parcari , la fiecare din cele doua intrari in zona.



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

d) Imprejmuire

e) ALEI

Sistemul de alei va fi dimensionat in functie de gradul de ocupare al spatiilor. Aceste alei vor fi de tipul:
- alea principala existenta ,reabilitata si transformata in alee pietonala / alee pentru biciclisti.rol
- alei pietonale alergare, alei pamant biciclisti

f) VEGETATIE

In repartizarea generala a vegetatiei lemnoase se va tine cont de aspecte functionale ca: realizarea de zone de umbra de-a lungul aleilor, de impadurire si implicit stabilizare a versantului existent, de mascare a limitei cu cimitirul ...

In planurile de plantare se vor prevedea specii rezistente la boli si daunatori si adaptate la clima zonei si la poluarea atmosferica, cu o pondere insemnata a speciilor repede crescatoare.

Plantatiile perimetrare de protectie vor avea o densitate mai mare, cuprinzand arbori multitulpinali sau condusi cu trunchiul scund si arbusti rustici cu capacitate mare de ramificare si lastarire.

La proiectarea si realizarea plantatiilor arborescente se va tine cont de:

- distantele adecvate de plantare in functie de dezvoltarea speciilor si de normele de protectie a infrastructurii subterane
- compatibilitatea speciilor, viteza de crestere, inaltimea si volumul coroanelor
- garduri vii prevăzute în majoritate din specii foioase dar și din specii sempervirescente sau rășinoase
- peluze -vor cuprinde și lucrările de amenajare anterioare gazonării, subsolare (în funcție de gradul de tasare pe zonele afectate de utilajele grele), arătură, discuire.
- pământ vegetal

Pentru arborii de aliniament se vor prevedea:

- volumul optim al gropilor de plantare in funcție de mărimea materialului saditor planificat
- necesarul de pamant vegetal de completare
- drenajul de fund al gropilor de plantare pe subsolul compact (strat de drenaj 15 cm, acoperit cu geotextil)

g) W.C.-uri publice

h) CABINE PAZĂ /CASUTE INCHIRIERI/DEPOZITARE ECHIPAMENTE

Vor fi amplasate la fiecare zona de agrement .

i) LUCRĂRI ȘI ECHIPAMENTE EDILITARE

Echiparea zonei cu un sistem de alimentare cu apă prin cișmele publice sau fântâni. Se va studia și o variantă de montare a unor hidranți de grădină și/ sau alt sistem de udare a spațiilor verzi.

III. CONTINUTUL DOCUMENTATIEI

Documentatia de proiectare va cuprinde :

- Ridicare Topografică –se pune la dispoziție de beneficiar
 - Studiu Geotehnic – se pune la dispoziție de beneficiar
 - Studiul de fezabilitate.
 - Proiect pentru autorizatia de construire
-



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

- Proiect tehnic si detalii de executie
- Documentatia pentru licitatie.
- Verificarea proiectelor de specialiști autorizați de MLPTL , menționați în CU
- Avize și acorduri menționate în Certificatul de Urbanism, vor fi obținute de către proiectant.

IV. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Furnizorii de servicii vor trebui sa îndeplinească următoarele criterii minime obligatorii:

Capacitatea tehnica si profesionala

Cerinta 1

Se va face dovada asigurarii cu personal de specialitate:

- 1 arhitect cu drept de semnatura OAR cu experienta specifica de minim 3 ani in domeniul proiectarii constructiilor civile si industriale;

Pentru personalul de specialitate solicitat, trebuie prezentate urmatoarele documente:

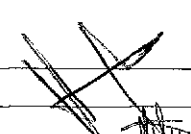
- C.V-urile personalului de specialitate solicitat care face obiectul procedurii de atribuire, datate si semnate;
- Diplome de studii cu specialitatea solicitata si atestari in domeniu.

Cerinta 2

- Ofertantii vor face dovada prestarii unor servicii de proiectare similare (amenajari peisagistice spatii verzi, amenajari spatii recreere, parcuri de agrement) la nivelul a cel puțin 1 contract, maxim 2 (prestate în ultimii 3 ani).
- Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare documente care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit: - certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari sau procese-verbale de receptie la terminarea lucrarilor sau procese verbale de receptie finala/procese verbale de receptie partiale sau documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv. Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, capacitatea, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si, se va mentiona inclusiv locul executiei acestora; Dovada indeplinirii cerintelor minime se poate realiza prin prezentarea a unuia sau mai multor documente din care sa rezulte executarea lucrarilor.

Documentația tehnică (piese scrise și desenate) se va preda beneficiarului în 5(cinci) exemplare. Termenul de predare a documentației tehnice (SF, DTAC, PT, DE, Documentație avize /acorduri) va fi de 15 zile de la data semnării contractului de servicii de proiectare.

Ofertantul câștigător va obține și va preda avizele și acordurile către beneficiar pe parcursul emiterii acestora de către operatorii de servicii și utilități înscrisi în Certificatul de Urbanism, dar nu mai târziu de 30 de zile de la încheierea procesului verbal de predare primire a documentației tehnice.

Prenumele / Numele	Funcția	Direcția dezvoltare Serviciul	Semnătura	Data
Cornel Hergheligiu	Director executiv			
Florin Mîțu	Șef serviciu	Investiții		
Gheorghe Durduc	Consilier	Investiții	