

12  
ROMANIA  
JUDETUL BOTOSANI  
MUNICIPIUL BOTOSANI  
CONSILIUL LOCAL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind constituirea comisiilor de reevaluare/soluționare a contestațiilor pentru primul an de management (2014) al domnului Floricel Vasile Aionițoaei, la Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache”, Botoșani**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,**

analizând propunerile domnului primar Cătălin Mugurel Flutur cu privire la constituirea comisiilor de reevaluare /soluționare a contestațiilor pentru primul an de management (2014) al domnului Floricel Vasile Aionițoaei, la Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani,

văzând raportul de specialitate al Serviciului Resurse Umane, Sentința Tribunalului Botoșani nr. 2004/2017, rămasă definitivă, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate,

în baza dispozițiilor art. 38 din OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799 din 10.12.2015 și ale art. 15 alin. (1) din Contractul de management încheiat între domnul Floricel - Vasile Aionițoaei și Primarul municipiului Botoșani,

în temeiul art.45 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1 Se constituie** Comisia de reevaluare a primului an de management (2014) la Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache”, după cum urmează:

1. \_\_\_\_\_, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Botoșani
2. \_\_\_\_\_ specialist în domeniu
3. \_\_\_\_\_ specialist în domeniu
4. \_\_\_\_\_

**Art. 2 Se constituie** Comisia de soluționare a contestațiilor în vederea reevaluării managementului la Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” după cum urmează:

1. \_\_\_\_\_ reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Botoșani
2. \_\_\_\_\_ specialist în domeniu
3. \_\_\_\_\_ specialist în domeniu
4. \_\_\_\_\_

**Art. 3** Secretariatul comisiei de reevaluare /de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, persoanele urmând a fi nominalizate prin actul administrativ al ordonatorului principal de credite, conform prevederilor art. 10 din anexa nr. 2 la Ordinul nr.2799/2015.

**Art. 4** Primarul Municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**  
Consilier, Maricel Corneliu Maxim

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar, Oana Gina Georgescu

**Botoșani, 30 octombrie 2018**  
Nr.

## Serviciul Resurse Umane

Nr. 27008 din 23 octombrie 2018

### Raport de specialitate

Conform Ordinului nr. 2799 / 2015, evaluarea managementului instituțiilor de cultură se face de către o comisie de evaluare/ soluționare a contestațiilor , alcătuită din specialiști în domeniu precum și din reprezentanți ai autorității.

Numărul de reprezentanți ai autorității nu poate depăși o treime din numărul total al membrilor comisiei de concurs/ soluționare a contestațiilor.

Din comisia de evaluare / soluționare a contestațiilor nu pot face parte, în calitate de specialiști desemnați, persoane care au avut în ultimii 2 ani raporturi contractuale încheiate cu autoritatea ori cu instituția publică de cultură pentru care se organizează evaluarea managementului sau în ultimii 2 ani relatii cu caracter patrimonial încheiate cu managerul evaluat;

**Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității, în cadrul cărora membrii acesteia exercită următoarele atribuții :**

- a) studiază individual documentele primite în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariatul comisiei;
- b) analizează solicitarea transmisă de către autoritate în vederea întocmirii raportului de evaluare , stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se va nota raportul de activitate și interviul;
- c) stabilesc ponderea fiecărui criteriu și, după caz, a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare răspuns;
- d) studiază și evaluează, în termen, raportul de activitate depus de manager, cu luarea în considerare a referatelor-analiză întocmite de secretariat și a proiectului de management aprobat de autoritate;
- e) se deplasează, după caz, la sediul instituției, toți sau o parte dintre membri, desemnați cu majoritate de voturi, în vederea evaluării activității managerului, pe baza raportului de activitate a acestuia;
- f) dezbate, analizează și acordă note pentru fiecare etapă a evaluării;
- g) analizează și evaluează raportul de activitate pe bază de interviu susținut de manager;
- h) elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager în urma evaluării și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului, respectiv rezilierea contractului de management;
- i) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele comisiei, întocmite de secretariatul comisiei;

Comisia de evaluare va desfășura activitate conform Regulamentului aprobat prin hotărârea Consiliului Local, până la data de 12 decembrie 2018, iar după caz, comisia de soluționare a contestațiilor după data de 13 decembrie 2018.

Conform Sentinței Tribunalului Botoșani nr. 2004 / 19.12.2017, rămasă definitivă prin Hotărârea Curții de Apel Suceava nr. 2915/15.10.2018, Hotărârea Consiliului Local nr. 231 / 2016 prin care a fost constituită comisia de evaluare a primului an de management (2014) a domnului Floricel – Vasile Aionițoaei la Teatrul pentru Copii și Tineret "Vasilache" a fost anulată de instanță, motivat de faptul că o comisie formată din 5 persoane, respectiv 2 consilieri locali și 3 specialiști nu respectă proporția de 1/3 reprezentanți ai autorității și 2/3 specialiști și implicit, nota finală la evaluare, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate ar fi afectată de această pondere a consilierilor locali în detrimentul specialiștilor.

Din acest motiv, având în vedere și dispozitivul Sentinței nr. 2004 / 2017 prin care se arată că se impune "reevaluarea reclamantului de către o comisie legal constituită" propunem desemnarea câte unui reprezentant al Consiliului Local în comisia de evaluare, respectiv soluționare a contestațiilor și după caz, a celor 2 specialiștilor în domeniu. Facem precizarea că prin HCL nr. 231/2016, primarul municipiului Botoșani a fost împuternicit să desemneze specialiștii prin dispoziție, dar au fost și situații în care Consiliul Local, în calitate de autoritate tutelară a desemnat specialiștii prin hotărâre, fapt considerat legal de instanța de judecată (cazul HCL nr. 283/06.12.2016 privind constituirea comisiei de evaluare finală a managementului la Filarmonica de Stat Botoșani).

Secretariatul comisiei de evaluare /de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, persoanele urmând a fi nominalizate prin actul administrativ al ordonatorului principal de credite, conform prevederilor art.10 din anexa nr. 2 la Ordinul 2799 / 2015.

Având în vedere legalitatea propunerii, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

**Administrator public,**  
**Adriana Zăiceanu**

**Șef Serviciu Juridic- Contencios,**  
**Bogdan Munteanu**

**Sef Serviciu Resurse Umane**  
**Anca Dumitrescu**