

ANUNȚ

În conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică se aduc la cunoștință publică următorul proiect de act normativ, care a fost inițiat și urmează a fi supuse aprobării Consiliului Local al municipiului Botoșani:

Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 166/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani

Persoanele fizice sau persoanele juridice interesate pot depune în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre susmenționat ale căror conținut îl prezentăm, până la data de 15.02.2019, la Aparatul permanent al Consiliului Local, în sediul Primăriei, str. Revoluției nr.1, camera 104.

Primar,
Cătălin Mugurel Flutur



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
MUNICIPIUL BOTOSANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 166/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

Având în vedere:

Expunerea de motive întocmită de Viceprimarul Municipiului Botoșani, dl. Murariu Marian, prin care se propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea din Municipiul Botoșani aprobat prin HCL nr. 166 din 26.06.2018;

Adresa nr. 9952/ 17.08.2018 a S.C. Urban Serv S.A. Botoșani prin care se propune completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor din Municipiul Botoșani aprobat prin HCL nr. 166 din 26.06.2018;

Văzând raportul Serviciului Patrimoniu, Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Botoșani, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6, alin. (3) din Legea nr. 102/2014- Legea privind cimiterele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor H.G. nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (2), lit. (c) și alin. (9) și ale dispozițiilor art. 45, alin. (3) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifică și se completează art. 8 alin.(1), alin.(2) și alin.(4) din Anexa la H.C.L. nr. 166 din 26.06.2018 - REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR DIN MUNICIPIUL BOTOȘANI, după cum urmează:

„**Art. 8(1)** Locurile de înhumare din cimitirele publice nominalizate la art.1 pot fi concesionate, pe bază de tarife, de către operatorul care prestează activitățile de administrare a cimitirelor în cazul decesului unei persoane cu domiciliu în municipiul Botoșani la cererea scrisă a as/des-cendenților sau soțului (soției) supraviețuitor(oare) persoanei decedată, sau a persoanei care face dovada costurilor de înhumare pe o durată cuprinsă între minim 7 ani și maxim 10 ani, cu posibilitatea de prelungire.

(2) Concesionarea se va face numai când solicitantul este în situația de a face înhumarea unui aparținător în următoarele trei zile de la data solicitării atribuirii locului de înhumare .

(4) Titularul concesiunii, cotitularul, soțul supraviețuitor, respectiv reprezentantul familiei înhumatului, poate prelungi durata concesiunii locului de înhumare pentru o nouă perioadă prevăzută la art. 8 alin. (1), pe bază de cerere, după achitarea tarifelor datorate potrivit prevederilor prezentului regulament și clauzelor vechiului și noului contract de prestări servicii privind (re)concesionare locului de înhumare”

Art.2. Se modifică și se completează art. 12 din Anexa la H.C.L. nr. 166 din 26.06.2018 - REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR DIN MUNICIPIUL BOTOȘANI, după modelul prezentat în Anexa , parte integrantă la prezenta hotărâre după cum urmează:

„**Art. 12. (1)** Administratorul cimitirului va reține dreptul de folosință (concesiune) a locului de înhumare în următoarele cazuri :

a) dacă în termen de 90 de zile, anterior expirării duratei de folosință, concesionarul nu a solicitat prelungirea duratei de concesiune, iar perioada de la ultima înhumare este de cel puțin 7 ani. În acest caz, administratorul cimitirului înștiințează titularii sau reprezentanții familiei acestuia, prin comunicare scrisă. Administratorul cimitirului acordă un termen de 90 de zile de la data confirmării de primire a comunicării scrise, pentru ca titularii sau reprezentanții familiei acestuia să își exprime dorința în vederea încheierii unui nou contract de concesiune și plata noii concesiuni. După expirarea acestui termen, titularul pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de înhumare respectiv și acesta intră în circuitul de repartizare a locurilor libere. În cazul în care titularul concesiunii nu este găsit și comunicarea scrisă se întoarce la administratorul cimitirului, se va proceda la publicarea în presa locală, precum și afișarea la poarta cimitirului și la avizierul primăriei și la avizierul administratorului cimitirului, timp de 90 de zile de la data împlinirii termenului de expirare a concesiunii, a anunțului de informare cu privire la concesiunile a căror termen este expirat. În cazul neprezentării în termen de 90 de zile de la data publicării/afișării anunțului, titularul contractului de concesiune pierde dreptul de folosință, iar locul de înhumare va fi refolosit. La expirarea celor 7 ani, neidentificații vor fi deshumați numai în prezența administratorului și vor fi reînhumate osemintele la picioarele noului decedat asigurându-se în slujbele religioase de către noul concesionar.

b) când titularul concesiunii renunță expres la acest drept în favoarea administrației cimitirului, prin declarație notarială;

c) în caz de părăsire, abandonare sau de menținere în stare de neglijare pe o perioadă mai mare de 2 ani a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare (nu a executat minimum de amenajări și lucrări de îngrijire a locului - împrejmuire loc, amplasare cruce cu placă de identificare a locului), numai dacă pe locul în cauză nu s-a făcut înhumare în acest interval și de la ultima înhumare au trecut cel puțin 7 ani). În cazul locurilor de înhumare părăsite sau neîntreținute, administratorul cimitirului va înștiința în scris cu confirmare de primire sau prin presa locală și afișare la poarta cimitirului și avizierul primăriei, pe titularul concesiunii sau a succesorilor acestuia, după caz, de faptul că este obligat să se prezinte la locul de înhumare și să ia măsuri de îngrijire a locului sau de executare a minimumului de amenajări. Dacă în termen de 3 luni de la comunicare nu se iau măsurile stabilite, administratorul cimitirului va putea concesiunea locului altor persoane.

d) în cazul în care locul concesionat are durata de concesiune expirată și de la ultima înhumare au trecut cel puțin 10 ani, locul fiind neglijat sau nerevendicat de moștenitori, acesta va putea fi (re)concesionat de administrator, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc.

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin.(1) lit.a) și d) nu se restituie tariful de folosință.

(3) Deschiderea mormintelor înainte de împlinirea termenului de 7 ani, se va putea face numai cu autorizația organului sanitar competent și numai în perioada 1.11 - 31.03, dar numai târziu de al doilea an. Deschiderea mormintelor se va putea face, indiferent de data când a avut loc înmormântarea, potrivit legii, pe baza autorizației dată de procuror sau de instanța judecătorească și cu încunoștințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

(4) - Deschiderea mormintelor și reînsemnărilor se vor face în mod obligatoriu în prezența unui membru al familiei sub supravegherea reprezentatului administratorului cimitirului, iar operațiunile se consemnează în registrul de înhumări în care semnează ambele părți. Osemintele vor fi reînhumate la picioarele decedatului, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc și să asigure costul slujbelor religioase.

Mutarea în afara cimitirului a osemintelor se va face pe bază de autorizație de deshumare și aviz de transport.

(5) În cazul când, în termen de 90 de zile de la expirarea termenului de 7 ani, reprezentantul familiei nu se prezintă pentru deschiderea mormântului, deși a fost notificat în acest sens și s-a anunțat prin intermediul presei, afișarea la poarta cimitirului și la avizierul primăriei și a administratorului cimitirului, operațiunea se desfășoară numai în prezența reprezentatului administratorului cimitirului, care consemnează, în registrul de înhumări, lipsa reprezentantului familiei și operațiunea de reînsemnărire a osemintelor la picioarele noului înmormântat. La expirarea celor 7 ani, neidentificații, vor fi deshumați numai în prezența administratorului și vor fi reînhumate osemintele la picioarele noului decedat, asigurându-se slujbele religioase de către noul concesionar.

(6)- În cazul în care la expirarea termenului de concesionare, se pierde dreptul de folosință, locul de înmormântare va fi refolosit, iar osemintele rezultate vor fi depuse într-un săculeț la picioarele noului înmormântat, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc. Costul acestor operațiuni și a slujbelor religioase va fi suportat de noul concesionar."

Art.3. Se aprobă Anexa cu Servicii Conexe, Anexa centralizatoare cu tariful de concesiune, tarifele de întreținere, tariful de servicii funerare, Nexa tarife servicii conexe, modelul tip al contractului de concesiune loc de înhumare, modelul tip de înștiințare și modelul tip de anunț prevăzute de art. 12 din Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor.

Art.4. Se completează REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A

CIMITIRELOR DIN MUNICIPIUL BOTOȘANI aprobat prin H.C.L. nr. 166 din 26.06.2018 cu următoarele Anexe: **Servicii Conexa, Anexa centralizatoare cu tarifele de concesiune, tarifele de întreținere, tariful de servicii funerare, tarife servicii conexa modelul tip al contractului de concesiune loc de înhumare, modelul tip al contractului de concesiune loc de înhumare, modelul tip de înștiințare și modelul tip de anunț.**

Art.5. Viceprimarul Municipiului Botoșani, domnul Marian Murariu, prin serviciile de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică Primarului municipiului Botoșani, Serviciului Patrimoniu, administratorului S.C. "Urban Serv" S.A. Botoșani și Instituției Prefectului Județul – Botoșani.

Art.7. Se aprobă republicarea H.C.L. nr. 166/26.06.2018, astfel cum a fost modificată prin prezenta hotărâre.

Inițiator ,

Viceprimar , Marian Murariu



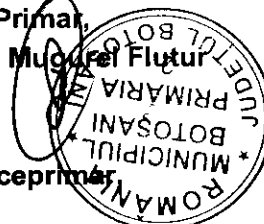
Avizat pentru legalitate ,

Secretar , Dana Gina Georgescu




Nr. 1106 din 03.01.2019
Serviciul Patrimoniu

Aprobat
Primar,
Cătălin Mușurel Flutur
Viceprimar



Marian Murariu



NOTA DE FUNDAMENTARE

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 166/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani.

Conform dispozițiilor Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, proprietarul cimitirelor are obligația întreținerii și menținerii în funcțiune a cimitirelor.

În temeiul art. 6, alin. 3 din Legea nr. 102/2014, Municipiul Botoșani este proprietarul cimitirelor, drept urmare are obligația elaborării Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor.

În proprietatea Municipiului Botoșani se regăsesc următoarele cimitire administrate de un operator delegate sunt:

-cimitirul Pacea, situat în municipiul Botoșani, strada Pacea nr.114; cimitirul Eternitatea, situat în municipiul Botoșani, strada Eternitatea nr.8;

Având în vedere prevederile legale incidente, avute în vedere la elaborarea și fundamentarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor din Municipiul Botoșani, respectiv:

Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 – privind administrația publică locală, **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, **Hotărârea Guvernului nr. 955/2004** privind aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, **Legea nr. 102 din 8 iulie 2014** privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, **Hotărârea Guvernului nr.741 / 12 octombrie 2016** pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, **Legea nr.24 din 15 Ianuarie 2007** privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, **Legea nr. 44 din 1 iulie 1994** republicată privind veteranii de război, precum și unele

drepturi ale invalizilor și văduvelor de război; **DECRETUL-LEGE nr. 118 din 30 martie 1990** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, **Legea nr. 341/2004**-Legea recunoștinței față de eroii - martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987; **Legea nr. 379 din 30 septembrie 2003** privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război, **Hotărârea Guvernului nr. 635 din 29 aprilie 2004** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Național pentru Cultul Eroilor, **Legea nr. 50 din 29 iulie 1991** privind

autorizarea executării lucrărilor de construcții, **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 261 din 25 iunie 1982** pentru aprobarea Regulamentului tip privind administrarea cimitirelor și crematoriilor localităților, **Ordin Ministrului Sănătății nr.119 din 04 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, **Legea nr. 489/2006** privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor.

Luând în considerare prevederile art.861 alin.3 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră: "(3) În condițiile legii, bunurile proprietate publică pot fi date în administrare sau în folosință și pot fi concesionate ori închiriate" și ale art. 36, alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația public locală, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

Serviciul Patrimoniu și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Botoșani avizează proiectul de hotărâre privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor din Municipiul Botoșani, în considerarea faptului că cimitirele se organizează și funcționează pe baza regulamentelor proprii, elaborate în funcție de tipul acestora, în conformitate cu dispozițiile prezentei hotărâri și cu respectarea modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, regulamentul fiind supus avizării autorităților publice locale.

Director Executiv Economic,
Mirela Elena Gheorghită

Șef Serviciul Juridic,
Bogdan Munteanu

Șef Serviciu Patrimoniu,
Gabriela Artimon

Consilier Juridic,
Sebastian Iulius Gherase

ROMÂNIA

Anexa

JUDEȚUL BOTOȘANI

la H.C.L. nr. ____/____

MUNICIPIUL BOTOȘANI

CONSILIUL LOCAL

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE
ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI

Art. 8(1) Locurile de înhumare din cimitirele publice nominalizate la art.1 pot fi concesionate, pe bază de tarife, de către operatorul care prestează activitățile de administrare a cimitirelor în cazul decesului unei persoane cu domiciliu în municipiul Botoșani la cererea scrisă a as/des-cendenților sau soțului (soției) supraviețuitor(oare) persoanei decedată, sau a persoanei care face dovada costurilor de înhumare **pe o durată cuprinsă între minim 7 ani și maxim 10 ani, cu posibilitatea de prelungire succesive pe perioade de 10 ani.**

(2) Concesionarea se va face numai când solicitantul este în situația de a face înhumarea unui aparținător în următoarele trei zile de la data solicitării atribuirii locului de înhumare ..

(4) Titularul concesiunii, cotitularul, soțul supraviețuitor, respectiv reprezentantul familiei înhumatului, poate prelungi durata concesiunii locului de înhumare pentru o nouă perioadă prevăzută la art. 8 alin. (1), pe bază de cerere, după achitarea tarifelor datorate potrivit prevederilor prezentului regulament și clauzelor vechiului și noului contract de prestări servicii privind (re)concesionare locului de înhumare.

Art. 12. (1) Administratorul cimitirului va retrage dreptul de folosință (concesiune) a locului de înhumare în următoarele cazuri :

a) dacă în termen de 90 de zile, anterior expirării duratei de folosință, concesionarul nu a solicitat prelungirea duratei de concesiune, iar perioada de la ultima înhumare este de cel puțin 7 ani. În acest caz , administratorul cimitirului înștițează titularii sau reprezentanții familiei acestuia, prin comunicare scrisă. Administratorul cimitirului acordă un termen de 90 de zile de la data confirmării de primire a comunicării scrise, pentru ca titularii sau reprezentanții familiei acestuia să își exprime dorința în vederea încheierii unui nou contract de concesiune și plata noii concesiuni. După expirarea acestui termen, titularul pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de înhumare respectiv și acesta intră în circuitul de repartizare a locurilor libere. În cazul în care titularul concesiunii nu este găsit și comunicarea scrisă se întoarce la administratorul cimitirului, se va proceda la publicarea în presa locală, precum și afișarea la poarta cimitirului și la avizierul primăriei și la avizierul administratorului cimitirului, timp de 90 de zile de la data împlinirii termenului de expirare a concesiunii, a anunțului de informare cu privire la concesiunile a căror termen este expirat. În cazul neprezentării în termen de 90 de zile de la data publicării/afișării anunțului, titularul contractului de concesiune pierde dreptul de folosință, iar locul de înhumare va fi refolosit. La expirarea celor 7 ani, neidentificații vor fi deșumați numai în prezența administratorului și vor fi reînhumate osemintele la picioarele noului decedat asigurându-se în slujbele religioase de către noul concesionar.

b) când titularul concesiunii renunță expres la acest drept în favoarea administrației cimitirului, prin declarație notarială;

c) în caz de părăsire, abandonare sau de menținere în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare (nu a executat minimum de amenajări și lucrări de îngrijire a locului - împrejmuire loc, amplasare cruce cu placă de identificare a locului),numai dacă pe locul în cauză nu s-a făcut înhumare în acest interval și de la

ultima înhumare au trecut cel puțin 7 ani). În cazul locurilor de înhumare părăsite sau neîntreținute, administratorul cimitirului va înștiința în scris cu confirmare de primire sau prin presa locală și afișare la poarta cimitirului și avizierul primăriei, pe titularul concesiunii sau a succesorilor acestuia, după caz, de faptul că este obligat să se prezinte la locul de înhumare și să ia măsuri de îngrijire a locului sau de executare a minimului de amenjări. Dacă în termen de 3 luni de la comunicare nu se iau măsurile stabilite, administratorul cimitirului va putea concesiunea locul altor persoane.

d) În cazul în care locul concesiionat are durata de concesiune expirată și de la ultima înhumare au trecut cel puțin 10 ani, locul fiind neîngrijit sau nerevendicat de moștenitori, acesta va putea fi (re)concesiionat de administrator, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc.

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin.(1) lit.a) și d) nu se restituie tariful de folosință.

(3) Deschiderea mormintelor înainte de împlinirea termenului de 7 ani, se va putea face numai cu autorizația organului sanitar competent și numai în perioada 1.11 - 31.03, dar numai târziu de al doilea an. Deschiderea mormintelor se va putea face, indiferent de data când a avut loc înmormântarea, potrivit legii, pe baza autorizației dată de procuror sau de instanța judecătorească și cu încunoștințarea urui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

(4) - Deschiderea mormintelor și reînsmormântărilor se vor face în mod obligatoriu în prezența unui membru al familiei sub supravegherea reprezentatului administratorului cimitirului, iar operațiunile se consemnează în registrul de înhumări în care semnează ambele părți. Osemintele vor fi reînsmormate la picioarele decedatului, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc și să asigure costul slujbelor religioase.

Mutarea în afara cimitirului a osemintelor se va face pe bază de autorizație de deshumare și aviz de transport.

(5) În cazul când, în termen de 90 de zile de la expirarea termenului de 7 ani, reprezentantul familiei nu se prezintă pentru deschiderea mormântului, deși a fost notificat în acest sens și s-a anunțat prin intermediul presei, afișarea la poarta cimitirului și la avizierul primăriei și a administratorului cimitirului, operațiunea se desfășoară numai în prezența reprezentatului administratorului cimitirului, care consemnează, în registrul de înhumări, lipsa reprezentantului familiei și operațiunea de reînsmormântare a osemintelor la picioarele noului înmormântat. La expirarea celor 7 ani, neidentificații, vor fi deshumați numai în prezența administratorului și vor fi reînsmormate osemintele la picioarele noului decedat, asigurându-se slujbele religioase de către noul concesionar..

(6)- În cazul în care la expirarea termenului de concesiionare, se pierde dreptul de folosință, locul de înmormântare va fi refolosit , iar osemintele rezultate vor fi depuse într-un săculeț la picioarele noului înmormântat, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc. Costul acestor operațiuni și a slujbelor religioase va fi suportat de noul concesionar. ”

Anexa 1

Avizat,
Director General
Ing. Simion
DRELCIUC

Servicii concesiune

Specificatia	V/M LEI/AN	COST
	2	3
1. Cheltuieli materiale, din care:	LEI/AN	54,182.52
Energie electrică tehnologică - apă	LEI/AN	0.00
Cheltuieli materiale (facturi serv. toner, facturi energie electrică sediu)	LEI/AN	399.00
Echiptament de lucru și protecția muncii (salvate, securitate muncă)	LEI/AN	38.52
Amortizare	LEI/AN	53,745.00
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	LEI/AN	11,834.00
SALARIU MEDIU BRUT CF HG nr.846/29.11.2017 stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata de 1900 lei si codui muncii	LEI/AN	11,834.00
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	LEI/AN	644.40
4.intretinere program intretinere	LEI/AN	3,420.00
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	LEI/AN	70,080.92
B. Cheltuieli generale administrative 16%	LEI/AN	11,212.95
I. Cheltuieli totale (A+B)	LEI/AN	81,293.87
II. Profit 2%	LEI/AN	
III. Fond de dezvoltare 4%	LEI/AN	
IV. TOTAL CHELTUIELI (I+II+III)	LEI/AN	81,293.87
Suprafata totala teren - aleei (166749,8-26913=139836,73) MP		139,836.73
Lei/MP/AN		0.58
Lei/AN/LOC (2,30 X 1,30 =3 MP)		1.74

DIRECTDR ECONOMIC,
ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPi
Catalin BALTA

Anexa 2

Director General

Avizat,
Ing. Simion
DRELCIUC

Servicii intretinere cimitire

Specificatia	U.M LEI/AN	COST
1	2	3
1. Cheltuieli materiale, din care:	LEI /AN	132939
Energie electrică tehnologică , apa	LEI /AN	3075
Cheltuieli materiale	LEI /AN	10800
Echipament de lucru și protecția muncii (sanatate, securitate muncă)	LEI /AN	396
Evacuare deseuri(medie de 40 tone /luna x 250 lei tona la CMD STAUCENI)	LEI /AN	118668
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	LEI /AN	195.051.84
SALARIU MEDIU BRUT CF HG nr.846/29.11.2017 stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata de 1900 lei si codul muncii 2 gropari	LEI /AN	195.051.84
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	LEI /AN	625.92
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	LEI /AN	328.616.76
B. Cheltuieli generale-administrative 16%	LEI /AN	52.678.68
I. Cheltuieli totale (A+B)	LEI /AN	381.195.44
II. Profit 2%	LEI /AN	7.623.91
III. Fond de dezvoltare 4%	LEI /AN	15.552.77
IV.CHELTUIELI TOTALE (I+II+III)	LEI /AN	404.393.99
media anilor concesionati /numar contracte an		19,360.00
lei/an		21

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPI

Catalin BALTA

Anexa 2

Avizat,
Director General
Ing. Simion
DRELCIUC

Servicii intretinere cimitire

Specificatia	U.M LEI/AN	COST
1	2	3
1. Cheltuieli materiale, din care:	LEI /AN	132830
Energie electrică tehnologică , apa	LEI /AN	3075
Cheltuieli materiale	LEI /AN	10800
Echipament de lucru și protecția muncii (sanatate, securitate muncă)	LEI /AN	396
Evacuare deseuri(medie de 40 tone /luna x 250 lei tona lla CMID STAUCEŢI)	LEI /AN	118668
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	LEI /AN	64.083.84
SALARIU MEDIU BRUT CF HG nr.846/29.11.2017 stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata de 1900 lei si codul muncii 2 gropari	LEI /AN	64.083.84
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	LEI /AN	625.92
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	LEI /AN	197.648.76
B. Cheltuieli generale-administrative 16%	LEI /AN	31.623.80
I. Cheltuieli totale (A+B)	LEI /AN	229.272.56
II. Profit 2%	LEI /AN	4.585.45
III. Fond de dezvoltare 4%	LEI /AN	9.354.32
IV.CHELTUIELI TOTALE (I+II+III)	LEI /AN	243.212.33
media anilor concesionati /numar contracte an		19.360.00
lei/an		12.56

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Camelia ŞUŞTER

SERVICIU TPI

Catalin BALTA

Anexa 3

Avizat,
Director General
Ing. Simion DRELCIUC

TARIFE ORARE
CASIER

Specificatia	U.M lei/luna	
1	2	
1. Cheltuieli materiale, din care:	Lei/luna	4090.82
Energie electrică tehnologică , apa	Lei/luna	
Cheltuieli materiale	Lei/luna	4081.19
Echipament de lucru și protecția muncii (sanatate, securitate muncă)	Lei/luna	9.63
Curațenie, reparatii,	Lei/luna	
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	Lei/luna	2,958.50
- salariu lunar brut	Lei/luna	2,600.00
tichete de masa	Lei/luna	300.00
cota parte angajator	Lei/luna	58.50
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	Lei/luna	53.70
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/luna	7,103.02
B. Cheltuieli generale-administrative 16%	Lei/luna	1,136.48
I. Cheltuieli totale (A+B)	Lei/luna	8,239.50
ii. Profit 2%	Lei/luna	
IV.TOTAL CHELTUIELI	Lei/luna	8,239.50
TARIF ORAR (166 lucratoare/luna/2017)	Lei/ora	49.64
TARIF ORAR cu TVA inclus 19%	Lei/ora	59.07

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPI

Catalin BALTA

Avizat,
 Director General
 Ing. Simion DRELCIUC

TARIFE ORARE
 gropar

Specificatia	U.M lei/luna	TARIF ACTUAL	TARIF PROPUȘ CU SALARIU MEDIU BRUT CF HG nr.846/29.11.2017 stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata de 1900 lei
1	2	4	5
1. Cheltuieli materiale, din care:	Lei/luna	69	114.52
Energie electrică tehnologică , apa	Lei/luna	0	
Cheltuieli materiale (lopata + harlet 1/12 roaba)	Lei/luna	55	98
Echipament de lucru și protecția muncii (sanatate, securitate muncă)	Lei/luna	14	16.52
Curățenie, reparatii,	Lei/luna	0	
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	Lei/luna	1,889	2,760
- salariu lunar brut	Lei/luna	1,298	2,318.00
alte cheltuieli cu munca vie , cota parte CO	Lei/luna	210	390.00
cota parte angajator	Lei/luna	382	52.16
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	Lei/luna	0	53.70
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/luna	1,958	2,928.38
B. Cheltuieli generale-administrative	Lei/luna	469	468.54
I. Cheltuieli totale (A+B)	Lei/luna	2,427	3,396.92
II. Profit 2%	Lei/luna		
IV.TOTAL CHELTUIELI	Lei/luna	2,428	3,396.92
TARIF ORAR (166 lucratoare/luna/2017)	Lei/ora	15	20.46
TARIF ORAR cu TVA incius 19%	Lei/ora	17.38	24.35

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPI

Catalin BALTA

Avizat,
 Director General
 Ing. Simion DRELCIUC

TARIFE ORARE
 PAZNIC = 1900+25% spr noapte +10% spor S/D

Specificatia	U.M lei/luna	TARIF PROPUȘ CU SALARIU MEDIU BRUT CF HG nr.846/29.11.2017 stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata de 1900 lei
1	2	5
1. Cheltuieli materiale, din care:	Lei/luna	16.52
Energie electrică tehnologică , apa	Lei/luna	
Cheltuieli materiale (lopata + harlet 1/12 roaba)	Lei/luna	
Echipament de lucru și protecția muncii (sanatate, securitate muncă)	Lei/luna	16.52
Curățenie, reparatii,	Lei/luna	
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:	Lei/luna	3,013
- salariu lunar brut	Lei/luna	2,565.00
alte cheltuieli cu munca vie , cota parte CO	Lei/luna	390.00
cota parte angajator	Lei/luna	57.71
3. Impozite (Cota parte fd. handicapati (17.000/325=523 lei/sal))	Lei/luna	107.40
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/luna	3,136.63
B. Cheltuieli generale-administrative	Lei/luna	501.86
I. Cheltuieli totale (A+B)	Lei/luna	3,638.49
II. Profit 2%	Lei/luna	
IV.TOTAL CHELTUIELI	Lei/luna	3,638.49
TARIF ORAR (166 lucratoare/luna/2017)	Lei/ora	21.92
TARIF ORAR cu TVA inclus 19%	Lei/ora	26.08

DIRECTOR ECONOMIC,
 ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPI
 Catalin BALTA

Avizat,
 Director General
 Ing. Simion DRELICIUC

TARIFE SERVICII DE ÎNHUMARE DESHUMARE

OPERATIUNE		NORMA DE TIMP	TARIF ACTUAL		TARIF PROPOS CU 24,35 LEI/ORA
2	3	4	5	6	7=4X24,35
Săpare groapă funerară	1 buc groapă	14.04	ore-om	244	342
Înhumare în groapă funerară (ne) amenajată	1înhumare	8.36	ore-om	175	204
Evacuarea pământului rezultată la săparea gropii (1 groapă - 6mc)	1evacuare/ groapă	9.43	ore-om	198	230
Deschidere sicriu (scos oseminte, săpat pentru îngroparea resturilor de sicriu în același loc)	1deschidere sicriu	4.9	ore-om	101	119
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și capac fără pământ	1deschidere criptă	7.02	ore-om	147	171
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și capac cu pământ	1deschidere criptă	9.82	ore-om	206	239
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și pământ	1deschidere criptă	11.22	ore-om	235	273
Deschidere criptă dublă cu 8 dale și 1 capac fără pământ	1deschidere criptă	12.6	ore-om	264	307
Deschidere criptă dublă cu 8 dale și 1 capac cu pământ	1deschidere criptă	15.4	ore-om	323	375
Deschidere criptă dublă cu 8 dale și pământ	1deschidere criptă	16.8	ore-om	352	409
Deschidere cavou	1deschidere cavou	2	ore-om	42	49

DIRECTOR ECONOMIC,
 ec. Camelia ȘUȘTER

SERVICIU TPI
 Catalin BALTA

Anexa 4 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate proprietatea Municipiului Botoșani

TARIFE CIMITIRE

Specificații	U.M.	Cuantumul taxei/ tarifului începând cu 26.07.2018 LEI/UM cu TVA 19%
1	2	3
SERVICII CONCESIONAREA FOLOSINȚEI LOCULUI DE ÎNHUMARE (Contractare concesiuni, incasare prestații, atribuire locuri, coordonare- control activități, evidențe)		
serviciu concesiune teren pentru loc de înhumare	lei/loc /an	1.74
SERVICII ÎNTREȚINERE CIMITIRE - executarea și întreținerea curățeniei și întreținerea vegetației, monitorizarea și menținerea curățeniei		
Întreținere cimitir (executarea și întreținerea curățeniei pe căi de acces, între morminte, întreținerea vegetației, întreținerea împrejurimilor - construcțiilor și instalațiilor, inclusiv asigurare acces la sursă de apă, grup sanitar, containere pentru deșeuri vegetale, . .) - fără pază;	lei/ an	12.56
SERVICII ÎNHUMARE, DESHUMARE - săpare groapă, deschidere criptă/cavou, înhumare- deshumare,		
Săpare groapă funerară	1 buc groapă	342
Înhumare în groapă funerară (ne) amenajată	1 înhumare	204
Evacuarea pământului rezultat la săparea gropii în scopul amenajării de cripte , pentru amenajare trei cripte suprapuse (-2,90 m) Nivel - I,-II și- III închise cu dale și 1,0 m strat pământ cu/fără capac (evacuare 6mc pământ)	1evacuare / groapă	230
Deschidere sicriu (scos oseminte, săpat pentru îngroparea resturilor de sicriu în același loc)	1deschidere sicriu	119
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și capac fără pământ	1deschidere criptă	171
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și capac cu pământ	1deschidere criptă	239
Deschidere criptă simplă cu 4 dale și pământ	1deschidere criptă	273
Deschidere criptă dublă cu 8 dale și 1 capac fără pământ	1deschidere criptă	307
Deschidere criptă dublă suprapusă cu 8 dale, 1 strat pământ și 1 capac .	1deschidere criptă	375
Deschidere criptă dublă suprapusă cu 8 dale și 1 strat pământ	1deschidere criptă	409
Deschidere cavou	1 deschidere cavou	49
ALTE SERVICII		
Tarif eliberare act duplicat	lei/ duplicat	30
Tarif eliberare adeverință	lei/adeverință	25
Tarif eliberare act în regim de urgență (24ore)	lei / act	30
Utilizare teren pentru depozitare temporară a materialelor de construcții pentru execuție monumente funerare	lei / mp / lună	18

a)- tarifele se actualizeaza de operator anual, in functie de indicele de inflatie pentru servicii - comunicat de Directia de Statistica .

b)- tarifele contin TVA(19%)

Anexa 5 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea Municipiului Botoșani

TARIFE CONEXE CIMITIRE

Nr.	Specificații	U.M.	Cuquantumul taxei/ tarifului începând cu 26.07.2018 LEI/UM cu TVA 19%
0	1	2	3
D.	ALTE SERVICII		
D.1.	Tarif eliberare act duplicat	lei/ duplicat	30
D.2.	Tarif eliberare adeverință	lei/adeverință	25
D.3.	Tarif eliberare act în regim de urgență (24ore)	lei / act	30
D.4.	Utilizare teren pentru depozitare temporară a materialelor de construcții pentru execuție monumente funerare	lei / mp / lună	18
D.5.	SERVICII FUNERARE (înhumare, deshumare - săpare groapă, deschidere criptă/cavou, înhumare- deshumare) în zilele de sărbători legale conform Codului Munci		150 % x tarif normal

Nota: a)- tarifele se actualizeaza de operator anual, in functie de indicele de inflatie pentru servicii - comunicat de Directia de Statistica .
b)- tarifele contin TVA(19%)

Anexa nr. 6 la REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI

CONTRACT DE CONCESIUNE LOC(URI) DE INHUMARE

Nr. ____/____

Capitolul I. - Părțile contractante

Între: Urban Serv S.A Botoșani, cu sediul în Mun. Botoșani, str. 1 Decembrie nr. 19, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J/07/272/1998 cod fiscal RO10863076 prin _____ având funcția de _____, în calitate de concedent, pe de o parte,

Și _____, cu CI seria __ nr. _____/_____, eliberat de Mun. _____, cu CNP _____ și soția _____ identificată cu BI seria __ nr. _____/_____, eliberat de Mun. _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, nr. _____, în calitate de concesionar, pe de altă parte;

În temeiul Hotărârii Consiliului local al municipiului Botoșani nr. _____, de aprobare a **REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI**, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

Capitolul II. - Obiectul contractului de concesiune

Art. 1 - (1) Obiectul contractului de concesiune este concesiunea unui număr de _____ loc(URI) de înhumare grupate în monumental nr. _____, situate în cimitirul _____ de la adresa _____ cod postal _____ Botoșani, parcela _____, rândul _____, în suprafață de 3 mp x _____ locuri= _____ mp, în baza cererii numărul _____ din data _____.

Capitolul III. - Termenul

Art. 2 - (1) Durata concesiunii este de 7 ani (șapte)/10(zece) ani, începând de la data _____ până la data de _____, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu cel mult 90 de zile înainte de expirarea.

Capitolul IV. - Redevența

Art. 3 - Redevența anuală este de _____, (_____), care se va achita în lei.

Capitolul V. - Garanția

Art. 4 - Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 5 de zile de la data semnării contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, contravaloarea în lei a _____ reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, datorată pentru primul an de exploatare. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile legale și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

Capitolul VI. - Plata redevenței

Art. 5 - (1) Plata redevenței se face la casieria Urban Serv S.A Botoșani, cu sediul în Mun. Botoșani, str. 1 Decembrie nr. 19, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J/07/272/1998 cod fiscal RO10863076 sau în contul deschis la Banca Transilvania RO89BTRL00701202E81446XX.

(2) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la aplicarea penalităților legale, prin penalități legale se înțelege suma rezultată prin aplicarea cotei majorărilor de întârziere stabilită prin hotărâre de guvern pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, constând în impozite, taxe și alte sume, care reprezintă, potrivit legii, resurse financiare publice.

Capitolul VII. - Drepturile și obligațiile părților

Drepturile concesionarului

Art. 6 - (1) Concesionarul are dreptul de a folosi, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de concesiune.

(2) Concesionarul are dreptul de a transmite locul de înhumare prin moștenire legală sau testamentară, numai rudelor până la gradul 4, care vor face dovada în acest sens.

Drepturile concedentului

Art. 7 - (1) Concedentul are dreptul să inspecteze bunul concesionat, să verifice folosirea locului de veci și respectarea obligațiilor asumate de concesionar.

(2) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Capitolul VIII. - Obligațiile părților

Obligațiile concesionarului

Art. 8 - (1) Concesionarul este obligat să asigure exploatarea în regim de continuitate și de permanență a bunului care face obiectul concesiunii, potrivit obiectivului stabilit de către concedent.

(2) Concesionarul este obligat să folosească în mod direct bunul, care face obiectul concesiunii.

(3) Concesionarul are obligația să cunoască și să respecte **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI.**

(4) Concesionarul este obligat să plătească redevența și a serviciului de întreținere cimitir la data încheierii contractului.

(5) Concesionarul este obligat să folosească bunul concesionat, conform destinației stabilite prin contract și să marcheze, să inscripționeze și să mențină locul concesionat într-o stare corespunzătoare, respectiv împrejmuire loc, amplasare cruce cu placă de identificare a locului;

(6) Concesionarul este obligat să respecte cu strictețe suprafața concesionată, respectiv de 1,30 m x 2,31m=3 mp

(7) Concesionarul este obligat să se prezinte cu cel puțin 90 de zile înaintea expirării duratei de concesionare, pentru a solicita prelungirea duratei de concesionare, în caz contrar, concedentul urmând a reține dreptul de concesiune.

Obligațiile concedentului

Art. 9 - (1) Concedentul este obligat să pună la dispoziția concesionarului suprafața de teren menționată la capitolul 2.

(2) Concedentul este obligat să respecte **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI.**

Capitolul IX. - Încetarea contractului de concesiune

Art.10 - (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă înainte cu 90 de zile de data expirării concesiunii, concesionarul nu a solicitat prelungirea duratei de concesiune, iar perioada de la ultima înhumare este de cel puțin 7 ani

b) când titularul concesiunii renunță expres la acest drept în favoarea concedentului cimitirului sau a unei rude de până la gradul IV, prin declarație notarială;

c) în caz de părăsire, abandonare sau de menținere în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare (nu a executat minimum de amenajări și lucrări de îngrijire a locului - împrejmuire loc, amplasare cruce cu placă de identificare a locului), numai dacă pe locul în cauză nu s-a făcut înhumare în acest interval și de la ultima înhumare au trecut cel puțin 7 ani.

d) în cazul în care locul concesionat are durata de concesiune expirată și de la ultima înhumare au trecut cel puțin 10 ani, locul fiind neîngrijit sau nerevendicat de moștenitori, acesta va putea fi (re)concesionat, cu condiția ca noul concesionar să înscrie pe însemnul funerar(cruce, monument) numele decedatului/ decedaților înhumat/i anterior pe acel loc

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere(inclusiv pentru neplata concesiunii)

Capitolul X. – Modificarea contractului

Art.11. Modificarea oricărei clause a prezentului contract se poate face numai prin încheierea unui act adițional semnat de părțile contractante și cu respectarea **REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

Capitolul XI. - Răspunderea contractuală

Art. 12 - Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

a) majorările de întârziere, care se datorează pentru neplata la termenele scadente sau în cuantumurile stabilite, a redevenței. Majorările de întârziere se determină prin aplicarea procentului legal asupra debitului, cumulat, pe fiecare zi de întârziere, a plății acestuia. Majorările de întârziere se calculează și se încasează de drept fără prealabila notificare.

b) daune interese, reprezintă paguba efectivă și câștigul nerealizat;

Capitolul XII. - Litigii

Art. 13 - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

Capitolul XI. – Clauze speciale

Art.14. Dreptul conferit titularului contractului de concesiune nu poate fi cedat prin acte cu titlu oneros, indiferent de natura acestuia.

Pentru contractual cu numărul nu există cotitular/ există cotitular _____ identificat cu CI seria __ nr. _____ / _____, eliberat de Mun. _____, cu CNP _____ și soția _____ identificată cu BI seria __ nr. _____ / _____, eliberat de Mun. _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, _____ nr. _____.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în două exemplare originale.

CONCEDENT URBAN SERV S.A.

, CONCESIONAR

DIRECTOR EXECUTIV

ȘEF SERVICIU,

Viza financiar,

Viza juridic,

Anexa .7 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea Municipiului Botoșani

Semnificația principallor termeni și expresiilor care privesc serviciul public de administrarea cimitirelor

1.- potrivit prevederilor art. 2 din OGU nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

a) **servicii de administrare a domeniului public și privat** - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

b) **domeniul public al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

c) **domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. b), intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

d) **activități edilitar-gospodărești** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitarurbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale;

e) **infrastructura edilitar-urbană** - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitargospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

2.- potrivit prevederilor art.3 din Legea 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare

a) **cimitir** - spațiul situat în intravilanul sau extravilanul localității, care a fost, este sau va fi destinat înhumării;

b) **opere comemorative de război** - edificiile, monumentele de artă, plăcile și altarele comemorative, troițele, crucile, cenotafurile sau orice alte construcții ori lucrări, astfel cum sunt definite aceste opere la art. 5 din Legea nr. 379/2003, cu modificările ulterioare;

c) **lucrări funerare supraterane** - însemnele, bordurile, împrejmuirile, lespezile, obeliscurile sau orice alte lucrări de artă pentru înhumare;

d) **lucrări funerare subterane** - criptele pentru locuri de înhumare;

e) zone protejate - zonele de locuit, zonele balneoclimaterice, zonele de odihnă și recreere, instituțiile social - culturale, unitățile sanitare și unitățile de învățământ.

3.- potrivit prevederilor Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea Municipiului Botoșari, se definesc :

a) întreținere cimitir - acțiunile și activitățile privind :

a1)- întreținerea clădirilor folosite la administrarea cimitirelor, întreținerea împrejurii cimitirului;

a2)- întreținerea instalațiilor și amenajărilor de utilitate publică destinate utilizatorilor cimitirelor : instalație de iluminat, instalație apă-canal, grup sanitar, platforme amenajate - dotate pentru colectarea separată a deșeurilor rezultate din activitățile de întreținere a locurilor de înhumare, întreținere a spațiilor verzi, etc;

a3)- efectuarea curățeniei- măturat alei și întreținerea curățeniei pe aleile dintre parcele; deszăpezirea aleilor și combaterea poleiului pe căile de acces în sezonul rece ;

a4)- gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor - îngrijirea spațiilor verzi:tunsul / cositul periodic al ierburilor, strângerea ierburilor și frunzelor din zona perimetrală a cimitirelor;

a5)- toaletarea arborilor ;

a6)- colectarea și evacuarea deșeurilor generate în incinta cimitirelor;

a7)- supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează de țerte firme, asigurarea ordinii și curățeniei la locurile din jurul amenajărilor funerare și construcțiilor.

Anexa nr.8 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea Municipiului Botoșani

Model Notificare titular contract de concesiune loc de înhumare pentru publicare/afișare

NOTIFICARE

Domnului/ Doamnei _____

Domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____

Subscrisa S.C. S.A., persoana juridica romana cu sediul in _____, inregistrata la ORC sub nr. J___/___/___, cod fiscal _____, reprezentată legal de _____, în calitate de concedent al locului de înhumare _____, situat în cimitirul _____, de la adresa _____ cod poștal _____ Botoșani, parcela _____, rândul _____ în suprafață de 3 mp, prin prezenta vă aducem la cunoștință că durata Contractului de concesiune a locului de înhumare nr. _____, expiră începând cu data de _____/că locul de înhumare este părăsit/abandonat/ în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani/ nu ați executat minimum de lucrări funerare.

În acest sens, vă rugăm să vă adresați în termen de 90 de zile de la data primirii prezentei notificări, cu o cerere de prelungire a duratei concesiunii, / să curățați, îngrijiți, să executați lucrările funerare la locul de înhumare, în caz contrar veți pierde dreptul de folosință a locului de înhumare, iar locul de înhumare va fi refolosit.

S.C. S.A.
prin administrator

Anexa nr.9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de administrare a cimitirelor aflate în proprietatea Municipiului Botoșani

Model de Anunț pentru publicare/afișare Anunț titular contract de concesiune loc de înhumare

ANUNȚ

In atenția domnului/doamnei _____

Ultimul domiciliu cunoscut în _____ str. _____ nr. _____

Subscrisa S.C. S.A., persoana juridica romana cu sediul in _____, inregistrata la ORC sub nr. J____/____/____, cod fiscal _____, reprezentată legal de _____, în calitate de concedent al locului de înhumare _____, situat în cimitirul _____, de la adresa _____ cod poștal _____ Botoșani, parcela _____, rândul _____ în suprafață de 3 mp, aducem la cunoștința numitului _____ că durata Contractului de concesiune a locului de înhumare nr. _____, expiră începând cu data de _____/ _____/ _____ că locul de înhumare este părăsit/abandonat/ în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani/ nu ați executat minimum de lucrări funerare.

In acest sens, domnul/doamna _____ este rugat/ă să se adreseze în termen de 90 de zile de la dată afișării/publicării prezentului anunț, cu o cerere de prelungire a duratei concesiunii/ să curățe, să îngrijească, să remedieze , să execute lucrările funerare la locul de înhumare, în caz contrar va pierde dreptul de folosință a locului de înhumare, iar locul de înhumare va fi refolosit.

S.C. S.A.
prin administrator



URBAN SERV S.A.

Botoșani
Str. 1 Decembrie nr. 19
Cod poștal 710244

Reg. Com. J 07 / 272 / 1998
Cod fiscal RO 10863076
Capital social 8.073.720 lei

Telefon: 0231/517912 Dispecerat: 0231/517007 Fax: 0231/531662 Email: urbanservdg@gmail.com

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
ing. Simian Dreliciuc

LEGENDA :

- Suprafata aflata in administrarea URBAN SERV S.A. cimitirul PACEA :

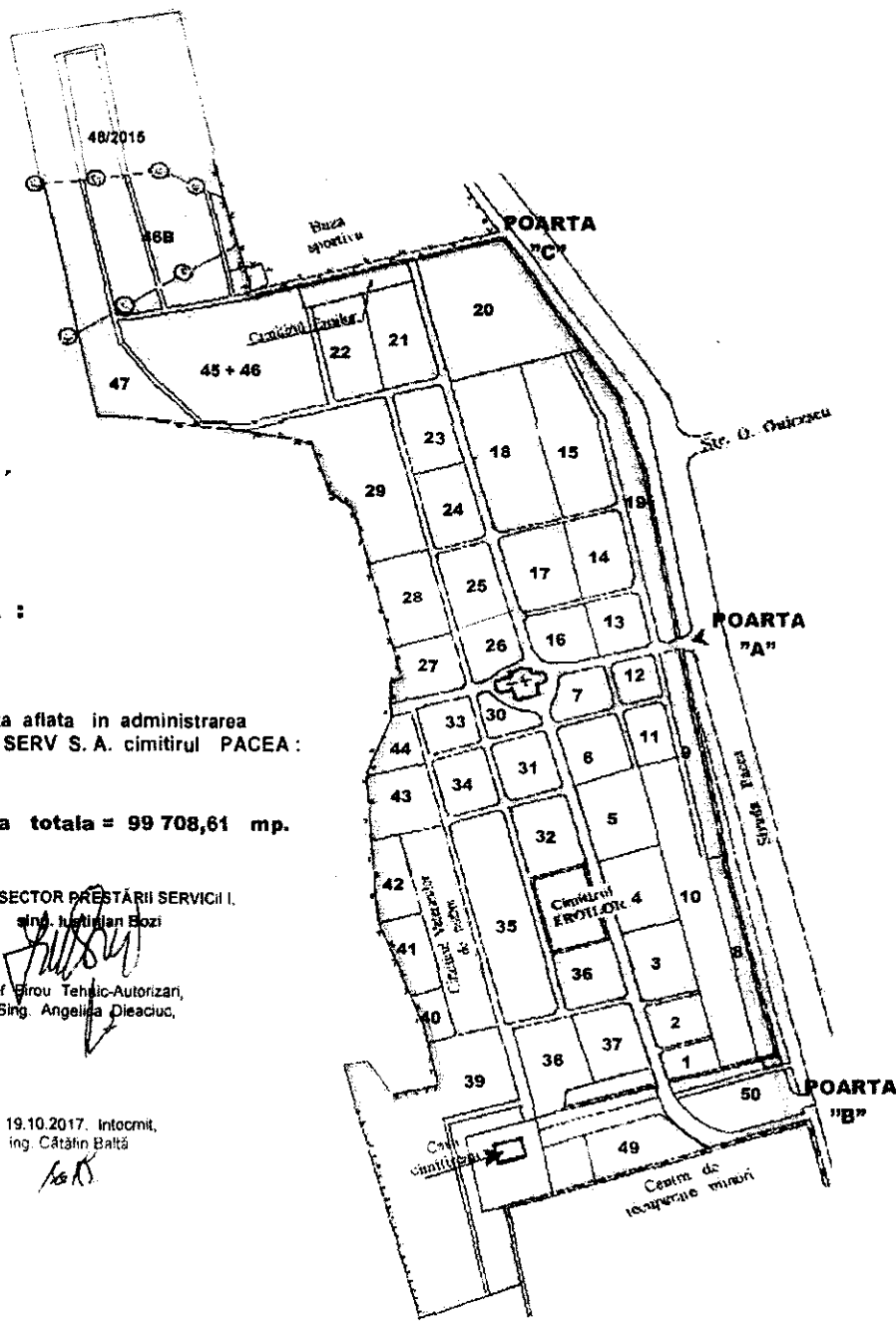
Suprafata totala = 99 708,61 mp.

SEF SECTOR PRESTARI SERVICII I,
ing. Iulian Bozi

[Signature]
Sef Birou Tehnic-Autorizari,
Simg. Angelica Dieaciuc

19.10.2017. Intocmit,
ing. Cătălin Baltă

[Signature]





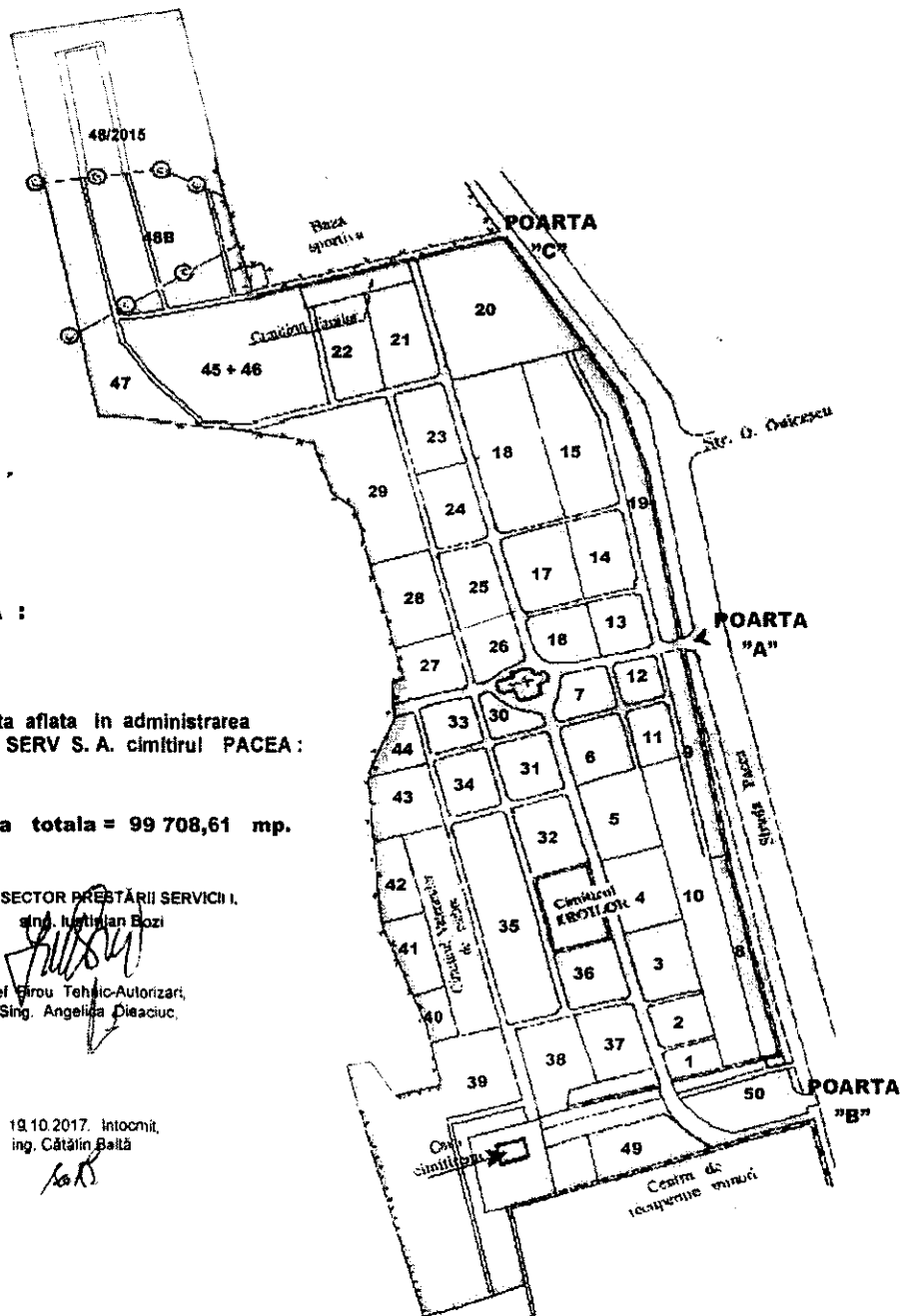
URBAN SERV S. A.

Botoșani
Str. 1 Decembrie nr. 19
Cod poștal 710244

Reg. Com. J 07 / 272 / 1998
Cod fiscal RO 10863076
Capital social 8.073.720 lei

Telefon: 0231/517912 Dispecerat: 0231/517007 Fax: 0231/531662 Email: urbanservdg@gmail.com

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
ing. Simion Dreliciuc



LEGENDA :

Suprafata aflata in administrarea URBAN SERV S. A. cimitirul PACEA :

Suprafata totala = 99 708,61 mp.

SEF SECTOR PRESTARI SERVICII,
ing. Iustinian Bozi

Sef Birou Tehnic-Autorizari,
Sng. Angelica Dieaciuc

19.10.2017. Intocmit,
ing. Cătălin Baită



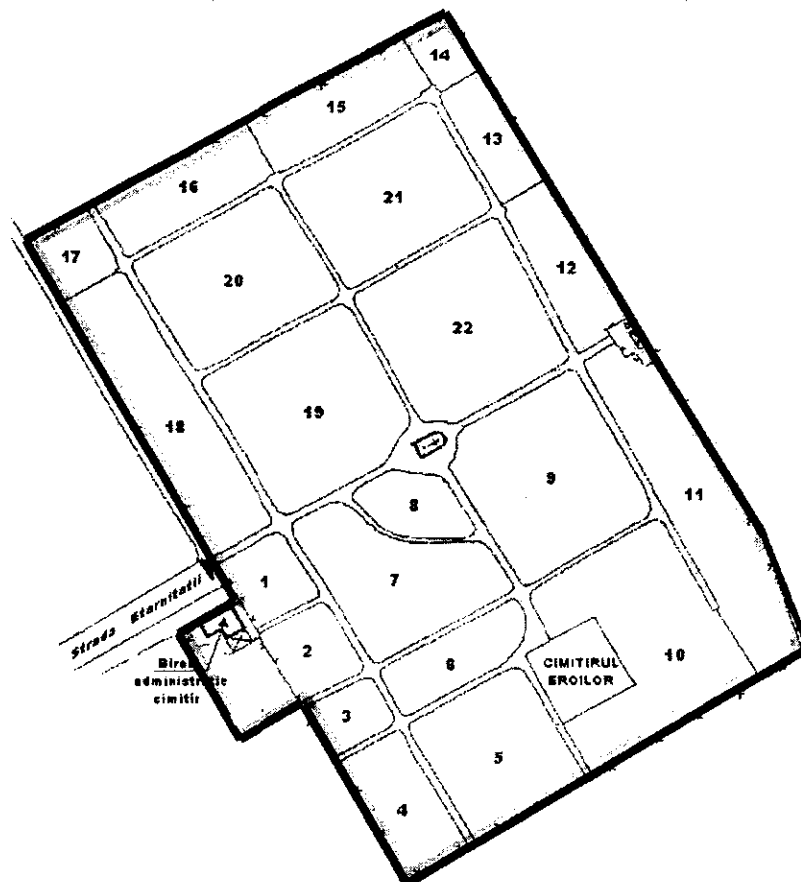
URBAN SERV S.A.

Botoșani
Str. 1 Decembrie nr. 19
Cod poștal 710244

Reg. Com. J 07 / 272 / 1998
Cod fiscal RO 10863076
Capital social 8.073.720 lei

Telefon: 0231/517912 Dispecerat: 0231/517007 Fax: 0231/531662 Email: urbanservdg@gmail.com

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
ing. Simion Dreliciuc



LEGENDA :



Suprafata aflata in administrarea URBAN SERV S.A.
cimitirul ETERNITATEA :

Suprafata totala = 67 041,14 mp.

SEFSECTOR PRESTARII SERVICII,
sing. Iustin Bozi

Sef Birou Tehnic-Autorizari,
sing. Angelica Diaციuc,

19.10.2017. Intocmit,
ing. Cătălin Baltă

Anexa nr. 1 la contractul de concesiune locuri de inhumare
 numărul:din data:

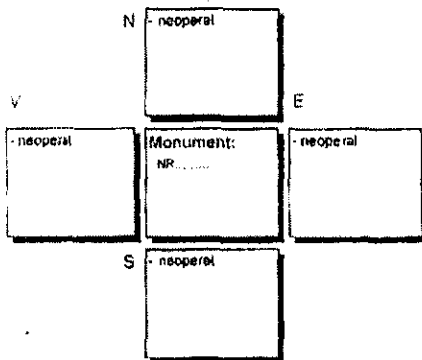
1. Concesionar:

Domnul/Doaamna/autoritatea cu domiciliul (sediul) în identificat(ă) cu C/BI/Cod fiscal:..... CNP/Număr
 registrii comerțului..... denumit în continuare CONCESIONAR.

2. Descrierea monumentului și a locurilor de inhumare:

Monumentul este de tip și conține un număr de ... locuri de inhumare grupate în monumentul nr. situat în cimitirul
 de la adresa cod postal Botosani, parcela randul în suprafață de 3 mp x ...locuri = ...
 mp, în baza cererii numărul ... din data

Loc inhumare:	Loc inhumare:
1 Nume prenume: CNP - CI: adr - Botosani Data Nașterii: Data deces: Data inhumare:	CI - adr - Botosani Data Nașterii: Data deces: Data inhumare:
2 - liber	- liber
3 - liber	- liber
4 - liber	- liber
5 - liber	- liber



Notă:
 - numerotarea locurilor în cadrul monumentului este de la stânga la dreapta începând de la 1.
 - numerotarea nivelelor verticale este de sus în jos în cadrul unei loc de inhumare este sus în jos (în edincirria) începând de la 1.

Concesionar,

B./C./I: -

C.N.P.: -