



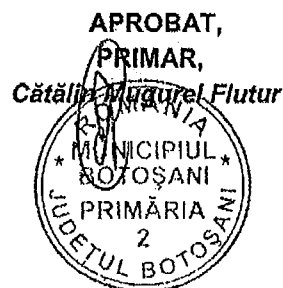
România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. 12002/08.05.2018

Biroul de Achiziții Publice

Vizat,
Administrator public,
Adriana Zăriceanu



Invitație de participare

privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Servicii de promovare a obiectivului de patrimoniu Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe în cadrul proiectului „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”

Municipiul Botoșani, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531.595, invită operatorii economici să depună oferta în vederea atribuirii contractului ce are ca obiect prestarea de servicii de promovare a obiectivului de patrimoniu Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe în cadrul proiectului „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”, având în vedere următoarele:

- obiectul achiziției : Servicii de promovare a obiectivului de patrimoniu Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe în cadrul proiectului „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”

- codul CPV: 79342200-5 – Servicii de promovare

- valoarea estimată a achiziției: 8.300 lei fara TVA;

- modalitatea de atribuire a contractului de servicii: achiziția directă în conformitate cu prevederile art.7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

-Criteriu de atribuire: pretul cel mai scăzut al ofertei conforme cu cerințele prevăzute și solicitate prin Caietul de sarcini al achiziției

- documentația ce face obiectul prezentei achiziții (Caietul de sarcini și Formularele aferente), este atasată acestei “ Invitații de participare”, putând fi descărcată de pe site-ul autorității.

T: +4 (0) 231 502 200 / F: +4 (0) 231 531 595

W: www.primariabt.ro / E: primaria@primariabt.ro

Piața Revoluției nr. 1, 710236, Botoșani, ROMÂNIA



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

- data și ora limită pentru depunerea ofertelor: ...11.05.2018, ora ...10:00...,
la sediul Primăriei Municipiului Botoșani situat în Piața Revoluției nr.1 –la Registratură, în plic
închis.

- Informații suplimentare se pot obține de la Biroul Achiziții Publice situat în Calea Națională
nr.101, Botoșani, tel. 0231/502.200, int. 309, E-mail: achizitii@primariabt.ro.

Prenume / NUME	Funcție	Direcție / Serviciu / Birou / Compartiment	Data	Semnătură
Daniela ANIȚEI	Sef birou	Biroul de achiziții publice		
Aurica RACILA	Consilier achiziții publice	Biroul de achiziții publice		
Bogdan MUNTEANU	Sef serviciu	Serviciul Juridic Contencios		



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

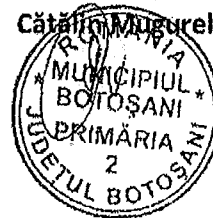
CF: 3372882

Nr. 1057 / 16.04.2018

Structură: UIP Proiect

Avizat,
Administrator public
Adriana Zăiceanu

Aprobat,
Primar
Cătălin Măgurel Flutur



CAIET DE SARCINI

Servicii de promovare a obiectivului de patrimoniu Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe în cadrul proiectului „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Localizare:

România, Regiunea Nord-Est, Județul Botoșani, Municipiul Botoșani

1.2. Autoritatea Contractantă

UAT Municipiul Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1 este autoritate responsabilă de desfășurarea tuturor activităților specifice pentru implementarea proiectului.

1.3. Prezentarea proiectului

UAT MUNICIPIUL BOTOȘANI este beneficiar al proiectului „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”, cod SMIS 117283, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de Investiții 5.1 – Conșervarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, Obiectivul Specific – Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale.

Proiectul este implementat în parteneriat cu Parohia Sfântul Gheorghe Botoșani.

Obiectivul general al proiectului: reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe din municipiul Botoșani, în vederea conservării, protejării, promovării și dezvoltării patrimoniului cultural din municipiul Botoșani, contribuind astfel la dezvoltarea locală și a identității culturale.



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Obiectivul specific al proiectului: reabilitarea și dezvoltarea turistică a Ansamblului bisericii Sfântul Gheorghe din Botoșani, prin:

- Restaurarea, reabilitarea și consolidarea ansamblului istoric Biserica Sfântul Gheorghe reprezentată de următoarele monumente: Biserica Sfântul Gheorghe și Turnul Clopotniță, în vederea punerii în valoare a acestora sub aspect structural și funcțional, a promovării valorilor cultural-religioase și al atragerii numărului de turiști în zonă, în termen de 36 luni;
- Valorificarea, consacarea și menținerea caracterului de monument istoric al Ansamblului bisericii Sfântul Gheorghe, obiectiv de patrimoniu și de interes turistic-cultural-religios, prin promovare media, inclusiv digitizarea acestuia, în vederea creării unui produs turistic la standarde europene, în termen de 36 luni;
- Creșterea cu cel puțin 240 % la nivel regional a gradului de atragere și încurajare a vizitatorilor interesați de domeniul turismului cultural-religios prin promovare media precum și prin angrenarea autorităților centrale și locale, în termen de 12 luni de la data finalizării implementării proiectului;
- Lărgirea orizontului de vizibilitate de la nivel local al Ansamblului bisericii Sfântul Gheorghe din Botoșani în vederea includerii acestuia într-un circuit turistic extins la nivel județean în special și la nivel regional și național în general, până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului și menținerea acestuia în circuitul public pe întreaga perioadă de durabilitate a proiectului.

Proiectul se adresează turiștilor-tineri și adulți din municipiu/ județ/ regiune/ țară/ străinătate care practică turismul cultural, ecleziastic sau de agrement neorganizat, grupurilor de turiști, grupurilor organizate de preșcolari, școlari, studenți, ca și beneficiari direcți și indirect comunității locale, regiunii Nord-Est, prestatorilor de servicii conexe, consumatorilor de servicii turistice, societății civile, etc.

Valoarea totală a proiectului este 7.258.269,01 lei din care valoare eligibilă 7.214.179,00 lei și contribuție proprie 144.283,58 lei.

Durata de implementare a proiectului este de 36 luni, începând cu 12.02.2018.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Servicii de promovare a obiectivului de patrimoniu „Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric Ansamblul bisericii Sfântul Gheorghe”.

2.2. Descrierea serviciilor

- Concepție și text materiale de promovare în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020 - ediția în vigoare, în baza informațiilor furnizate de Autoritatea contractantă;
- Machetare și transmitere pentru aprobare finală la Autoritatea contractantă;
- Realizarea materialelor de promovare, în cantitatea solicitată prin contract, după obținerea avizului „Bun de tipar” din partea Autorității Contractante, care se acordă doar pe macheta materialului în forma în care a fost avizată de către Organismul Intermediar POR - Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est;
- Publicarea/ difuzarea/ transmiterea materialelor de promovare;
- Predarea materialelor către Autoritatea contractantă pe bază de proces verbal de predare-primire.



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

2.2.1. realizarea a 150 newslettere către parteneri și diferite instituții

Scopul acestora este de promovare a obiectivului de cult reabilitat prin proiect cu maximă seriozitate –termenul de livrare este de 2 luni de la semnarea contractului de catre ambele parti.

Newsletter-ele vor fi elemente grafice (poze, bannere, pliante), care încorporează cod "HTML" (structură de asamblare) și au aspectul unei pagini web de sine stătătoare, independentă de site-ul "origine" și vizează direct destinatarul care dorește să-l primească. Etapele unui newsletter sunt: realizarea design-ului; etapa de adăugare legături spre site-ul dorit (link's); crearea indexului html pentru acesta; urcarea pe server.

- Newsletter-ele ofera o lista cu ultimele informatii legate de obiectul de patrimoniu reabilitat prin proiect;

Se va urmări:

Claritatea

Totul trebuie să fie specific. Vor fi prezentate date generale privind proiectul: obiective, valoare, perioadă implementare, rezultate, indicatori.

Originalitatea

Originalitatea stârnește curiozitatea ceea ce îl va diferenția foarte ușor. Se vor prezenta datele într-o formă originală astfel încât să fie atractive pentru cei cărora le este adresat.

Profesionalismul

Tehnicile de formatare ale unui newsletter HTML ii pot asigura acestuia succesul de care are nevoie pentru a fi deschis si citit cu usurinta. Inserarea de fișiere grafice, titluri bine evidențiate și scurte paragrafe de text sunt esențiale pentru a ieși din mulțime.

Promovarea

Promovarea prin orice mijloace disponibile poate asigura succesul acestuia. Newsletterele vor avea conținut unic și vor fi trimise o singură dată către 150 de instituții din municipiul/ regiune/ țară.

2.2.2- 2 inserții TV la postul de televiziune locală;

Inserțiile vor fi difuzate în două etape, zilnic pe parcursul a două săptămâni la începutul proiectului și zilnic pe parcursul a două săptămâni spre finalul proiectului. Inserțiile vor conține colaje foto și o scurtă prezentare cu durata de 1 minut și vor fi difuzate la un post TV local (mun.Botoșani).

Oferta va include difuzarea inserțiilor pe bază de contract cu postul TV cu cea mai mare audiență, dovedită prin mijloace statistice.

Ofertantul va realiza materialele în baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă iar materialul va primi avizul de conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală 2014-2020 înaintea difuzării acestuia.

2.2.3 - 1 Raport/ studiu privind gradul de informare al turiștilor

Raportul/ studiul privind gradul de informare al turiștilor va fi elaborat în baza chestionarelor aplicate pe un eșantion reprezentativ al turiștilor care poposesc/ tranziteaza municipiul în baza



datelor furnizate de Institutul Național de Statistică pentru anul 2017 – se va realiza în anul 3 de implementare a proiectului.

Ofertantul va elabora conținutul chestionarului, modalitatea de culegere a datelor și selectarea eșantionului pe care va fi aplicat, astfel încât să se obțină rezultate concludente. Chestionarele vor cuprinde întrebări legate de gradul de informare privind obiectivul proiectului - Biserica Sfântul Gheorghe Botoșani.

Activitățile propuse sunt minimale și vor fi tratate în consecință. Ofertantul poate propune orice alte activități suplimentare, pe care le consideră necesare atingerii obiectivelor realizării raportului/studiului.

Ofertantul trebuie să prezinte, în cadrul propunerii tehnice, descrierea cât mai detaliată a metodologiei de realizare pe care o va utiliza.

Chestionarele vor fi aplicate de către Autoritatea contractantă, urmând ca apoi acestea să fie prelucrate de către prestatorul serviciilor sub forma unui raport/ studiu privind gradul de informare al turiștilor.

2.2.4 - 200 de mape de prezentare

Mapele vor fi realizate pe suport carton 300g/mp, dublu cretat mat, lucios, format deschis A3, închis A4, color, cantuite, în termen de 1 luna de la semnarea contractului de către ambele părți.

2.3 Rezultate/ livrabile: 150 newslettere către parteneri și diferite instituții; 2 inserții TV la postul de televiziune locală; 1 Raport/ studiu privind gradul de informare al turiștilor, 200 mape de prezentare.

2.4 DURATA CONTRACTULUI – 34 luni de la data semnării acestuia de către părțile contractante, pe toată perioada de implementare a proiectului. În cazul în care va fi necesară extinderea duratei contractului de finanțare, contractul de servicii va fi prelungit cu aceeași durată, în conformitate cu prevederile din contract și cu legislația în vigoare.

2.5 Toate rapoartele și documentele elaborate de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului; Prestatorul se obligă să livreze documentele elaborate în original și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

3 CERINȚE

Prestatorul va depune oferta tehnică și financiară, care vor conține:

3.1 Propunerea tehnică:

- descrierea modului în care ofertantul înțelege scopul contractului și modul în care își propune să abordeze prestarea serviciilor;
- graficul de timp cu propunerea perioadelor de realizare a materialelor/ produselor/ serviciilor;
- detalii cu privire la modul de realizare a fiecărui material/ produs/ serviciu conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini;
- asumarea respectării prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020.



România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

3.2 Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, este responsabil de includerea tuturor cheltuielilor în prețul ofertat astfel încât prevederile caletului de sarcini să fie respectate.

Sumele vor fi prezentate în lei, pe articole, fără TVA, cu două zecimale.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
.....	buc.				

4 Modalități de plată

Recepția produselor va avea loc la sediul UAT Municipiul Botoșani, încheindu-se în acest sens, un proces verbal de recepție care, împreună cu factura, va sta la baza decontării contravalorii serviciilor/ materialelor.

Plata produselor se va efectua în termen de 30 de zile, numai în baza facturii fiscale, însoțită de Procesul verbal de recepție.

	Numele și prenumele	Funcția	Structura	Data	Semnătura
Întocmit	Marina Bigios	Consilier superior/ Responsabil comunicare/ promovare	Management proiecte/ UIP proiect		
	Marilena Beatris Petrarlu	Șef serviciu/Asistent manager UIP	Management proiecte/UIP proiect		

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:.....

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:.....

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr/dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
.....
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Cont trezorerie: RO.....deschis la

.....

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată)

Nota: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus
 menționată, să prestam/furnizăm produsele pentru achiziția directă ce are ca obiect
 „.....”, pentru suma delei
 (.....)

(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

care reprezintă prețul total în lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform
 prevederilor legale în vigoare.

2. Ne angajăm să începem prestarea/furnizarea produselor cât mai curând după finalizarea
 achiziției în SEAP.

3. Până la încheierea achiziției această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de
 dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract
 angajant între noi.

4. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă
 separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
 (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____,
 (semnătură)

legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
 (denumirea /numele operatorului economic)

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Nota: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate

Anexa la Formularul 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

OFERTA DE PRET (detaliata)

Nr.crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar, lei fara TVA	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
.....
.....							
TOTAL							

Data

Semnatura

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICA

-va contine, in mod obligatoriu, cerintele prevazute in Caietul de sarcini.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Nota: Formularul poate fi prezentat si intr-o alta forma, cu conditia ca acesta sa contina informatiile solicitate

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de excludere a candidatului/ofertantului, prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a).....
 (se insereaza numele operatorului economic)

În calitate de ofertant/candidat/concurent la modalitatea de achiziție directă având ca obiect „.....”, declar pe proprie răspundere că nu am fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia din următoarele infracțiuni:

- a) **constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- b) **infracțiuni de corupție**, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- c) **infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- d) **acte de terorism**, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- e) **spălarea banilor**, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- f) **traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost înfiintat;
- g) **fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Nota: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de excludere a candidatului/ofertantului, prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a).....
(se înserează numele operatorului economic)

În calitate de ofertant/candidat/concurent la modalitatea de achiziție directă având ca obiect „.....”, organizată de Municipiul Botoșani, declar pe proprie răspundere că (bifați casuța corespunzătoare) :

mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara în care am fost înființat.

cuantumul impozitelor, taxelor sau contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat, datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții:

a. este mai mic de 4.000 lei;

b. este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor sau contribuțiilor de asigurări sociale datorate, la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibili de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de excludere a candidatului/ofertantului, prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a).....
(se insereaza numele operatorului economic)

În calitate de ofertant/candidat/concurent la modalitatea de achiziție directă având ca obiect „.....”, organizată de Municipiul Botoșani, declar pe proprie răspundere că (bifați casuța corespunzătoare):

- a) la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- s-a deschis procedura generală de insolvență dar am adoptat măsurile necesare pentru reorganizare fezabilă și am capacitatea de a executa contractul de achiziție publică;
- c) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- d) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire care să conducă la o distorsionare a concurenței;

În ultimii 3 ani de la data apariției situației, săvârșirii faptei sau producerii evenimentului relevant:

- nu am comis o abatere profesională gravă care să-mi pună în discuție integritatea;
- nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice, achiziții sectoriale sau de concesiune încheiate anterior, care să ducă la încetarea anticipată a respectivelor contracte, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru.

e) nu prezint informații false și voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nota: Formularul poate fi prezentat si intr-o alta forma, cu conditia ca acesta sa contina informatiile solicitat

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
 privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60¹
 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a).....
 (se înserează numele operatorului economic)

În calitate de ofertant/candidat la modalitatea de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect „.....”, organizată de Municipiul Botoșani, la data de, luând la cunostință de pe site-ul Municipiului Botoșani www.primariabt.ro, care sunt persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau pot influența rezultatul acesteia, din cadrul autorității contractante, declar pe proprie răspundere că (bifați casuța corespunzătoare):

nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare, terți susținători sau subcontractanți propuși, persoane cu funcție de decizie din partea autorității contractante, care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris;

nu am persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare sau persoane desemnate pentru executarea contractului, cât și pentru terți susținători ori subcontractanți propuși, care sunt soț/soție, ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane cu funcție de decizie din partea autorității contractante;

nu am persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare, cât și pentru terți susținători ori subcontractanți propuși, care să aibă un interes personal, financiar, economic sau de altă natură cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, care să-i afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

nu am persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare, cât și pentru terți susținători ori subcontractanți propuși, care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

Persoanele cu functii de decizie sunt: Flutur Cătălin Mugurel - primar, Zăiceanu Adriana - administrator public, Andrei Cosmin Ionuț - viceprimar, Murariu Marian - viceprimar, Oana Gina Georgescu -secretar, Aniței Daniela - sef birou achizitii, Valica Chiriac - consilier achizitii, Ungurian Nicolai - consilier achizitii, Aurica Răcilă- consilier achizitii, Carmen Cojocariu -consilier achizitii, Gheorghiuță Mirela - Director executiv Direcția economic, Bulmagă Geanina - sef serviciu Buget Finante Publice, Munteanu Bogdan -sef serviciu Juridic, Colbea Elena-Alina -sef serviciu contabilitate, Alecsandru Gabriel - consilier local, Amos Andrei - consilier local, Blaga Iulian - consilier local, Boboc Cătălin - consilier local, Bosovici Călin George - consilier local, Botezatu Daniel - consilier local, Brânzei Ioan - consilier local, Buiuc Andreea - consilier local, Chiru Vasile - consilier local, Diaconu Silvia Carmen - consilier local, Tănasă Gabriel Mihai - consilier local, Lupașcu Cătălina - consilier local, Maxim Marcel Corneliu - consilier local, Mihai Ștefan - consilier local, Octav Paul - consilier local, Oroșanu Marius - consilier local, Petrușcă Ady - consilier local, Maftei Laurențiu- consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Țurcanu Eugen - consilier local, Vicol Daniela - consilier local, Pietrariu Beatris - Sef serviciu Management Proiecte, Stefan Poede- consilier juridic , Simona Gagiuc -consilier contabilitate, Bigios Marina -responsabil comunicare UIP/consilier Serviciul management proiecte.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)