



Nr. 13955/GME/ 15.06.2017

Structură: Direcția Economică

In atenta tuturor operatorilor

Ca urmare a solicitarilor de clarificari la procedura de negociere initiata de Municipiul Botosani in vederea contractării unui imprumut in valoare de 85.399.860,47 lei, transmitem urmatoarele clarificari :

**Solicitarea 1.** Conform documentatiei descriptive se solicita o linie de finantare. Se poate considera ca aceasta linie de finantare este un credit de investii ?.

**Răspuns solicitarea 1.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 2.** Conform documentatiei descriptive valoarea refinantata este de 85.399.860,47 lei (actualizata la data refinantarii). Va rugam sa precizati daca refinantarea va include si valoarea dobanzilor si comisioanelor de la data refinantarii sau doar valoarea creditului curent si/sau restant din sold, de la data refinantarii?

**Răspuns solicitarea 2.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 3.** Conform documentatiei descriptive, procedura este de negociere cu publicarea prealabila a unui anunt de participare. Va rugam sa precizati daca se impune si publicarea pe SEAP. Care este costul maxim al finantarii? (daca este stabilit)

**Răspuns solicitarea 3** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 4.** Va rugam sa ne precizati care au fost destinatiile creditelor solicitate a fi refinantate, detaliat pe fiecare credit , precum si valoarea acestora.

**Răspuns solicitarea 4.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 5.** Care este stadiul actual a fiecarui proiect de investitii in parte care au fost finantate prin creditele care constituie obiectul refinantarii/restructurarii actuale? (finalizat sau in curs de finalizare).

**Răspuns solicitarea 5.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 6.** Conform documentatiei descriptive pct. 7 si clauzelor contractuale obligatorii: “ Perioada de rambursare a liniei de finanțare: 120 luni, calculate din ziua imediat următoare expirării perioadei de grație prevăzute la pct. 5.2.” si la pct. V: “rambursarea imprumutului: 108 luni”. Va rugam sa confirmati ca: :”perioada de rambursare a liniei de



finanțare este: 108 luni, calculate din ziua imediat următoare expirării perioadei de grație prevăzute la pct. 5.2.”

**Răspuns solicitarea 6.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 7.** Va rugam sa prezentati un model de grafic de rambursare estimativ pentru evaluarea ofertelor si sa ne precizati cotația ROBOR1M din 01.01.2017 afisata de BNR, ce va fi luata in calcul de catre ofertanti. Care cotație se ia in calcul: 0,70% (03.01.2017) sau 0,76% (30.12.2016)

**Răspuns solicitarea 7.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 8.** Conform documentatiei descriptive, pct. V, 11: „contractul se va incheia numai daca autoritatea contractanta va obtine avizul favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, cu privire la contractarea acestui credit potrivit art. 1 alin (2) HG NR. 9/2007 cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 355/2013” si conform pct. VII. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII: „contractul de achiziție publică se va încheia sub condiție suspensivă, adică acesta va intra în vigoare și va produce efecte între părți, numai dacă autoritatea contractantă va obține avizul favorabil al comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu privire la contractarea acestui credit potrivit prevederilor art. 1, alin. (5) din H.G. nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale); - în cazul neîndeplinirii condiției suspensive, respectiv în cazul în care contractarea credit nu va fi autorizată, autoritatea contractantă neobținând avizul favorabil al comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, contractul de credit încheiat cu ofertantul ce va fi declarat câștigător, se desființează cu efect retroactiv din chiar momentul încheierii acestuia, cu toate consecințele juridice ce decurg din această situație.” iar la ultimul alineat :”Contractul va cuprinde toate elementele necesare care să permită o derulare corectă, fără situații neprevăzute sau cu posibilități de interpretare diferite. ...., astfel încât după obținerea avizului din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să poată fi încheiat definitiv...”. Va rugam sa ne precizati care varianta e corecta. ( contractul va fi semnat dupa obtinerea avizului CAIL sau contractul va fi semnat si va intra in vigoare dupa obtinerea aviziului CAIL).

**Raspuns solicitarea 8.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 9.** Va rugam sa ne puneti la dispozitie situatia actuala a litigiilor in care Municipiul Botosani are calitatea de debitor, parat, intimat si cuantumul debitelor.

**Răspuns solicitarea 9.** A se vedea răspunsul la clarificarea 3.

**Solicitarea 10.** Conform solicitării de clarificare nr. 5 din adresa nr.13139/GME//06.06.2017 vă rugăm să răspundeți concret la următoarele:

1. Strict pentru comparabilitatea ofertelor vă rugăm să ne menționați o dată exactă de efectuare a tragerii, fiindu-ne necesară la întocmirea graficului estimativ de rambursare.

**Răspuns solicitarea 10. Pct.1:** În termen de 30 de zile de la încheierea contractului;



2. Ce semnifică "anexa – graficul de tragere" menționată la pct.2 din capitolul V și unde urmează a fi anexată? Totodată vă rugăm să o transmiteți ;

**Răspuns solicitarea 10. Pct.2:** La capitolul IV din documentația descriptivă sintagma "Graficul de tragere" va fi înlocuită cu "graficul estimativ de rambursare" ;

3. Când este data exactă de plată a dobânzii, întrucât sunt neconcordanțe între capitolul IV și capitolul V ("10 a fiecărei luni pentru luna anterioară" vs "lunar în ultima zi din perioada de referință")

**Răspuns solicitarea 10. Pct.3:** 10 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

**Solicitarea 11.** În capitolul VII la "clauze contractuale specifice" menționați că "nu pot face referire la alte elemente care să presupună costuri suplimentare în afara celor cuprinse în propunerea financiară". Vă rugăm să precizați dacă vă referiți și la comisioanele și costurile operațiilor de cont curent? Acesta fiind un alt produs al băncii și nefăcând obiectul documentației descriptive. În cazul în care luați în considerare și comisioanele aferente contului curent vă rugăm să ne transmiteți un grafic de tragere (valoarea utilizată din credit și data utilizării ) astfel încât Banca să facă o estimare:

**Răspuns solicitarea 11.** Propunerea financiară va conține toate taxele și comisioanele și orice sume reprezentând comisioane/taxă/tarif/penalitate care se aplică pentru rambursare/plată anticipată.

**Solicitarea 12.** Refinanțarea se va face Banca – Banca sau Banca – Trezorerie – Bancă și tipul OP-ului este simplu sau condiționat?

**Răspuns solicitarea 12.** Refinanțarea se va efectua conform normelor proprii după care funcționează fiecare bancă.

**Solicitarea 13.** Cât este valabilitatea ofertei financiare?

**Răspuns solicitarea 13.** Valabilitatea ofertei financiare - până la încheierea contractului.

**Solicitarea 14.** Conform capitolului IV, în calculul dobânzii se va lua în calcul cotația R1M din ultima zi a lunii anterioare datei de plată, iar în cazul în care este o zi nelucrătoare dobânda se va achita anticipat cu o zi lucrătoare. Se acceptă ca în cadrul contractului de credit să se ia în calcul cotația R1M din prima zi?

**Răspuns solicitarea 14.** A se vedea răspunsul la clarificarea 1 răspuns solicitarea 5.

**Solicitarea 15.** La data prezentă înregistrați credite restante? Aveți în vedere ca din credit să utilizați și pentru refinanțarea creditelor restante?

**Răspuns solicitarea 15.** Municipiul Botoșani nu înregistrează credite restante la această dată.



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

**Solicitarea 16.** Vă rugăm să ne precizați dacă este necesară prezentarea Certificatului Constatator eliberat de Registrul Comerțului, întrucât nu se înțelege din documentația descriptivă.

**Răspuns solicitarea 16.** Se solicită doar documentele enunțate în documentația descriptivă la cap. VI "Derularea procedurii de negociere".

Prenume / NUME	Funcție	Direcție / Serviciu / Birou / Compartiment	Data
Catalin Mugurel Flutur	Primar	-	
Adriana ZAICEANU	Administrator public	-	
Mirela Gheorghita	Director economic	Directia economica	
Daniela ANITEI	Sef birou	Biroul de achizitii publice	

