

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**MUNICIPIUL BOTOSANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea participării Municipiului Botoșani la constituirea Asociației Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava – Botoșani, în calitate de membru fondator, a Actului Constitutiv și al Statutului**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind aprobarea participării la constituirea Asociației Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava – Botoșani, în calitate de membru fondator, a Actului Constitutiv și al Statutului,

văzând raportul de specialitate comun al d-nei Administrator public Adriana Zăiceanu, Serviciului management proiecte și al Serviciului juridic – contencios, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

în baza dispozițiilor art. 11 și art. 36 alin. (2) lit e), alin. (7) lit. a) și c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 45 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

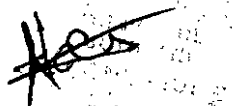
**Art. 1** Se aprobă participarea Municipiului Botoșani, la constituirea Asociației Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava – Botoșani, în calitate de membru fondator.

**Art. 2** Se aprobă Actul Constitutiv și Statutul Asociației Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava - Botoșani, conform anexelor nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Se desemnează consilierul local, reprezentant al Municipiului Botoșani pentru a participa în Adunarea Generală a Asociației Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava – Botoșani, domnul Eugen Cristian Țurcanu.

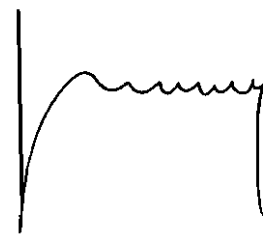
**Art. 4** Serviciul management proiecte și Serviciul juridic contencios din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier, Alecsandru Gabriel Augustin



Botoșani, 28 septembrie 2016.  
Nr. 226

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar, Ioan Apostu



- J33/297/1996, Cod Unic de Înregistrare: 8268492, reprezentată prin domnul Chitriuc Alexandru, Administrator.
12. **COOPERATIVA AGRICOLĂ TIMINEANCA** cu sat Fundu Moldovei, comuna Fundu Moldovei, nr. 163jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului C33/6/2012, Cod Unic de Înregistrare: 31012030, reprezentată prin domnul Coca Mircea, Președinte.
  13. **S.C. DAMPF PROD S.R.L.**, cu sediul în Municipiul Fălticeni, str. Filaturii, nr. 1, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/1078/1993, Cod Unic de Înregistrare: 4113967, reprezentată prin domnul Potolincă Ovidiu-Alexandru, administrator.
  14. **S.C. KILLER S.R.L.** cu sediul în sat Horodnic de Jos, comuna Horodnic de Jos, nr. 2 B, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/318/1995, Cod Unic de Înregistrare: 7195155, reprezentată prin domnul Șcheul Alexandru.
  15. **S.C. FACOS S.A.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 100, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/17/1991, Cod Unic de Înregistrare: 714123, reprezentată prin domnul Doroftei Viăduț, Director General Unic.
  16. **S.C. LAKTOTRIO 2001 PROD S.R.L.** cu sediul în sat Horodniceni, comuna Horodniceni, nr. 338, Județ Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/280/2001, Cod Unic de Înregistrare: 13917944, reprezentată prin domnul Lemnariu Gabriel, Administrator.
  17. **S.C. MARTISORUL COM S.R.L.** cu sediul în sat Pîrteștii de Sus, comuna Cacica, str. Centru, nr. 551, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/299/1994, Cod Unic de Înregistrare: 5250733, reprezentată prin domnul Boloca Gheorghe, Administrator.
  18. **S.C. MARUL ARGINTIU S.R.L.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 61, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/372/2008, Cod Unic de Înregistrare: 23379354, reprezentată prin Onea Pavel, Administrator.
  19. **S.C. DOLY-COM DISTRIBUȚIE S.R.L.** cu sediul în municipiul Botoșani, str. Vamav, nr. 29 E, jud. Botoșani, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J7/182/2015, Cod Unic de Înregistrare: RO34495770, reprezentată prin Balic Ruslan, în calitate de asociat unic.

Am hotărât crearea Asociației *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* în condițiile stabilite în prezentul Act constitutiv:

## Cap. I. Dispoziții Generale

### Art. 1

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este o organizație de persoane juridice, neguvernamentală, cu caracter nelucrative, autonom și apolitic, în conformitate cu rezervarea denumirii nr. 155157 din data de 17.08.2016 eliberată de către Ministerul Justiției, înființată în temeiul O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și are personalitate juridică.

### Art. 2

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a Statutului Asociației.

### Art. 3

Denumirea Asociației este *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani*.

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este constituită pe durată nelimitată.

Sediul Asociației *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Muu. Suceava, str. Universității, nr. 13, Corpul E, sala ED 042, jud. Suceava.

## **Cap. II. Scopul Asociației**

### **Art. 4**

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* desemnată în cuprinsul prezentului act constitutiv și cu termenul de „Asociația” are ca scop asigurarea unui cadru eficient de cooperare între membrii săi pentru creșterea capacității de cercetare-dezvoltare și inovare, reprezentarea intereselor acestora față de terți, creșterea competitivității regionale în domeniul bioeconomiei și creșterea capacității de implementare a politicilor agricole și industriale europene, inclusiv utilizarea eficientă a fondurilor nerambursabile precum și a altor surse de finanțare. Asociația se constituie și cu scopul de a deveni entitate de management și de a coordona activitățile și proiectele întreprinse la nivelul *Clusterului Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani*. Totodată asociația va desfășura orice alte activități și servicii de natură să realizeze îndeplinirea scopului astfel prevăzut.

## **Cap. III. Membrii Asociației**

### **Art. 5.**

Pot deveni membri asociați ai Asociației orice persoană juridică, autorități ale administrației publice locale și instituții publice, ONG-uri, care își aduc contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea obiectivelor Asociației, în condițiile stabilite prin Statutul Asociației.

## **Cap. IV. Drepturile și îndatoririle membrilor Asociației**

### **Art. 6.**

Drepturile și îndatoririle membrilor Asociației sunt stabilite prin Statutul Asociației.

## **Cap. IV. Organizare, conducere și control**

### **Art. 7.**

- a) Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- b) Consiliul Director și Președintele Consiliului Director;
- c) Aparat tehnic;
- d) Cenzorul.

### **A. Adunarea Generală a membrilor Asociației**

### **Art. 8.**

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației și este formată din totalitatea membrilor. Fiecare membru al clusterului își va desemna un reprezentant în cadrul Adunării Generale.

### **Art. 9.**

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară o dată pe an.

Adunarea Generală se întrunește în sesiune extraordinară ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

### **Art. 10**

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin trei pătrimi din totalul membrilor existenți la data convocării.

**ACT CONSTITUTIV**  
**AL ASOCIAȚIEI**

***Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava - Botoșani***

**Subscrisele:**

1. **JUDEȚUL SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 36, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244512, reprezentată prin domnul Gheorghe Flutur, Președinte.
2. **MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, Bd. 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244792 reprezentată prin domnul Ion Lungu, Primar.
3. **MUNICIPIUL BOTOȘANI**, cu sediul în Mun. Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1, jud. Botoșani, identificată prin CIF 3372882 reprezentată prin domnul Cătălin Mugurel Flutur, Primar.
4. **CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Universității, nr. 15-17, jud. Suceava, identificată prin CIF RO 4030705, reprezentată prin domnul Nicolae Troașe, Președinte.
5. **CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ BOTOȘANI**, cu sediul în Mun. Botoșani, str. Dragoș Vodă, nr. 13, jud. Botoșani, identificată prin CIF RO 609667 reprezentată prin domnul Dorin Romeo Floareș, Președinte.
6. **UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Universității, nr. 13, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244423, reprezentată prin domnul prof. univ. dr. ing. Valentin Popa, Rector.
7. **S.C. ALESSIA STAR S.R.L.**, cu sediul în sat Arbore, comuna Arbore, nr. 1650, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/2188/1994, Cod Unic de Înregistrare: 6726755, reprezentată prin domnul Avraim Vasile, Administrator.
8. **S.C. BERMAS S.A.**, cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 61, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/37/1991, Cod Unic de Înregistrare: 723636, reprezentată prin doamna Elena Anisoai Director General și Președinte al Consiliului de Administrație.
9. **S.C. BETTY ICE S.R.L.** cu sediul în Mun. Suceava, str. Cernăuți, nr. 121, jud. Suceava Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/2188/1994, Cod Unic de Înregistrare: 6726755, reprezentată prin domnul Armenean Vasile, Administrator.
10. **S.C. BUCOVINA S.A.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 62, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/12/1991, Cod Unic de Înregistrare: 717030, reprezentată prin domnul Dănuț Ștefu, Director General și Președintele Consiliului de Administrație.
11. **S.C. CHITRIUC A & A IMPEX S.R.L.** cu sediul în oraș Siret, str. Petru Mușat, nr. FN, bloc 8, scara A, etaj 3, ap. 15, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului

Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți cu excepția aprobării și modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

**Art. 11.**

Atribuțiile Adunării Generale sunt stabilite prin statutul Asociației.

**Art. 12.**

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, membru al Asociației, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

**Art. 13.**

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**B. Consiliul Director al Asociației**

**Art. 14.**

Consiliul director va avea următoarea structură:

<b>Președinte</b>	- 1
<b>Vicepreședinte</b>	- 1
<b>Membrii</b>	- 3

Consiliul Director se întrunește de câte ori activitățile prevăzute în Statut o cer.

**Art. 15.**

Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de cinci ani; mandatele membrilor Consiliului Director pot fi reînnoite în cadrul unei ședințe ordinare a Adunării Generale.

În funcție de nevoile activității pe care aceștia o susțin în conformitate cu prevederile statutului, la propunerea membrilor Consiliului Director, sunt stabilite de Adunarea Generală structura și numărul membrilor Consiliului Director.

**Art. 16.**

Atribuțiile Consiliului Director sunt stabilite prin statutul Asociației.

**Art. 17.**

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

**Art. 18.**

Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

**C. Președintele**

**Art. 19.**

Atribuțiile președintelui sunt stabilite prin Statutul Asociației.

#### **D. Aparatul tehnic**

##### **Art. 20.**

Aparatul tehnic reprezintă organul de execuție al Asociației.

#### **E. Cenzorul**

##### **Art. 21.**

Cenzorul reprezintă organul de control financiar-preventiv intern al Asociației.

##### **Art. 22.**

Competențele cenzorului sunt stabilite prin Statutul Asociației, în concordanță cu legislația specifică națională și comunitară în vigoare.

#### **Cap. V. Patrimoniul Asociației *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani***

##### **Art. 23.**

Patrimoniul inițial al Asociației este format din contribuția fiecărui membru fondator, în cuantum de 50 lei/membru.

#### **Cap. VI. Dispoziții comune și finale**

##### **Art. 24.**

Asociația are sigiliu și însemne proprii.

##### **Art. 25.**

Modificarea sau completarea actului constitutiv se face în formă scrisă și cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă.

##### **Art. 26.**

Domnul **Spatariu Gabriel-Alexandru**, identificat prin CI seria XV, nr. 155649, eliberată de SPCLEP Suceava la data de 03.08.2016 este împuternicit să efectueze toate formalitățile legate de procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației.

##### **Art. 27.**

Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

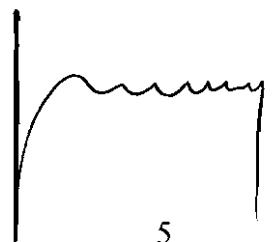
##### **Art. 28.**

Prezentul act constitutiv a fost redactat într-un număr de 19 exemplare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,**  
**Consilier, Alecsandru Gabriel Augustin**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**Secretar, Ioan Apostu**



## STATUTUL ASOCIAȚIEI

### *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava - Botoșani*

#### Subscrisele:

1. **JUDEȚUL SUCEAVA**, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 36, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244512, reprezentată prin domnul Gheorghe Flutur, Președinte.
2. **MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, Bd. 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244792 reprezentată prin domnul Ion Lungu, Primar.
3. **MUNICIPIUL BOTOȘANI**, cu sediul în Mun. Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1, jud. Botoșani, identificată prin CIF 3372882 reprezentată prin domnul Cătălin Mugurel Flutur, Primar.
4. **CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Universității, nr. 15-17, jud. Suceava, identificată prin CIF RO 4030705, reprezentată prin domnul Nicolae Troașe, Președinte.
5. **CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ BOTOȘANI**, cu sediul în Mun. Botoșani, str. Dragoș Vodă, nr. 13, jud. Botoșani, identificată prin CIF RO 609667 reprezentată prin domnul Dorin Romeo Floareș, Președinte.
6. **UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Universității, nr. 13, jud. Suceava, identificată prin CIF 4244423, reprezentată prin domnul prof. univ. dr. ing. Valentin Popa, Rector.
7. **S.C. ALESSIA STAR S.R.L.**, cu sediul în sat Arbore, comuna Arbore, nr. 1650, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/2188/1994, Cod Unic de Înregistrare: 6726755, reprezentată prin domnul Avram Vasile, Administrator.
8. **S.C. BERMAS S.A.**, cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 61, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/37/1991, Cod Unic de Înregistrare: 723636, reprezentată prin doamna Elena Anisoai Director General și Președinte al Consiliului de Administrație.
9. **S.C. BETTY ICE S.R.L.** cu sediul în Mun. Suceava, str. Cernăuți, nr. 121, jud. Suceava Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/2188/1994, Cod Unic de Înregistrare: 6726755, reprezentată prin domnul Armenean Vasile, Administrator.
10. **S.C. BUCOVINA S.A.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 62, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/12/1991, Cod Unic de Înregistrare: 717030, reprezentată prin domnul Dănuț Ștefu, Director General și Președintele Consiliului de Administrație.
11. **S.C. CHITRIUC A & A IMPEX S.R.L.** cu sediul în oraș Siret, str. Petru Mușat, nr. FN, bloc 8, scara A, etaj 3, ap. 15, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/297/1996, Cod Unic de Înregistrare: 8268492, reprezentată prin domnul Chitriuc Alexandru, Administrator.
12. **COOPERATIVA AGRICOLĂ TIMINEANCA** cu sat Fundu Moldovei, comuna Fundu Moldovei, nr. 163 jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului C33/6/2012, Cod Unic de Înregistrare: 31012030, reprezentată prin domnul Coca Mircea, Președinte.
13. **S.C. DAMPF PROD S.R.L.**, cu sediul în Municipiul Fălticeni, str. Filaturii, nr. 1, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/1078/1993, Cod Unic de Înregistrare: 4113967, reprezentată prin domnul Potolincă Ovidiu-Alexandru, administrator.

14. **S.C. KILLER S.R.L.** cu sediul în sat Horodnic de Jos, comuna Horodnic de Jos, nr. 2 B, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/318/1995, Cod Unic de Înregistrare: 7195155, reprezentată prin domnul Șcheul Alexandru.
15. **S.C. FACOS S.A.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 100, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/17/1991, Cod Unic de Înregistrare: 714123, reprezentată prin domnul Doroftei Vlăduț, Director General Unic.
16. **S.C. LAKTOTRIO 2001 PROD S.R.L.** cu sediul în sat Horodniceni, comuna Horodniceni, nr. 338, Județ Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/280/2001, Cod Unic de Înregistrare: 13917944, reprezentată prin domnul Lemnariu Gabriel, Administrator.
17. **S.C. MARTISORUL COM S.R.L.** cu sediul în sat Pîrteștii de Sus, comuna Cacica, str. Centru, nr. 551, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/299/1994, Cod Unic de Înregistrare: 5250733, reprezentată prin domnul Boloca Gheorghe, Administrator.
18. **S.C. MARUL ARGINTIU S.R.L.** cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, str. Humorului, nr. 61, jud. Suceava, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J33/372/2008, Cod Unic de Înregistrare: 23379354, reprezentată prin Onea Pavel, Administrator.
19. **S.C. DOLY-COM DISTRIBUȚIE S.R.L.** cu sediul în municipiul Botoșani, str. Vamav, nr. 29 E, jud. Botoșani, Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului J7/182/2015, Cod Unic de Înregistrare: RO34495770, reprezentată prin Balic Ruslan, în calitate de asociat unic.

În exercitarea dreptului la libera asociere, ne exprimăm prin prezenta voința comună de asociere în vederea constituirii unei asociații, persoană juridică română, denumită Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile stabilite în prezentul Statut:

#### **Cap. I: Dispoziții Generale**

##### **Art. 1.**

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este o organizație neguvernamentală, cu caracter autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. 26/2000 și are personalitate juridică.

##### **Art. 2.**

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a prezentului Statut.

##### **Art. 3.**

Asociația se constituie pe o durată nelimitată.

Sediul Asociației *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* este în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Mun. Suceava, str. Universității, nr. 13, Corpul E, sala ED 042, jud. Suceava.

#### **Cap. II: Scopul și obiectivele Asociației**

##### **Art. 4.**

Asociația *Clusterul Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* desemnată în cuprinsul prezentului statut și cu termenul de „Asociația” are ca scop creșterea capacității de cercetare-dezvoltare și inovare, creșterea competitivității regionale în domeniul bioeconomiei și creșterea capacității de implementare a politicilor agricole și industriale europene, inclusiv utilizarea eficientă a fondurilor nerambursabile precum și a altor surse de finanțare. Asociația se constituie și cu scopul de a deveni entitate de management și de a coordona activitățile și proiectele întreprinse la nivelul *Clusterului Regional Inovativ de Bioeconomie Suceava-Botoșani* Totodată asociația va desfășura orice alte activități și servicii de natură să realizeze îndeplinirea scopului astfel prevăzut.



## Art. 5.

- Asociația va acționa în vederea atingerii următoarelor obiective de dezvoltare în arealul Suceava - Botoșani:
- a) Creșterea competitivității sectorului Bioeconomie din arealul Suceava-Botoșani, inclusiv a componentei de cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare;
  - b) Dezvoltarea și consolidarea colaborării dintre agenții economici, mediul de cercetare și instituțiile publice cu atribuții în domeniul Bioeconomie;
  - c) Promovarea și susținerea intereselor comune ale sectorului Bioeconomie din regiune în relația cu statul român și instituțiile europene precum și cu mediul economic la nivel național și internațional;
  - d) Sprijinirea antreprenoriatului și a întreprinderilor mici și mijlocii ce activează în domeniul Bioeconomie, inclusiv prin crearea și modernizarea unor facilități pentru dezvoltarea afacerilor;
  - e) Inițierea și susținerea de proiecte de investiții co-finanțate din fonduri nerambursabile, având drept grup țintă producătorii din regiune ce activează în sectorul bioeconomiei, siguranței alimentare a populației și protecției mediului.
  - f) Atragerea de surse pentru dezvoltarea sectorului de cercetare-dezvoltare și înlesnirea accesului la diferite surse de finanțare;
  - g) Promovarea integrată și marketingul produselor din sectorul alimentar, pe plan local, național și internațional;
  - h) Susținerea formelor asociative dintre producătorii de materie primă, procesatori, ambalatori și comercianți, în scopul utilizării eficiente a resurselor existente și a creșterii numărului de furnizori și clienți ai membrilor clusterului;
  - i) Dezvoltarea unui cadru educațional favorabil pregătirii superioare și continue a specialiștilor în domeniul bioeconomiei;
  - j) Atragerea de specialiști în domeniul bioeconomiei prin promovarea activă a oportunităților existente în arealul Suceava-Botoșani și prin acordarea de facilități, inclusiv de cazare temporară a acestora;
  - k) Cooperarea cu rețele similare din țară și din străinătate, în vederea atingerii obiectivelor stabilite prin statut.
  - l) Desfășurarea de măsuri active de recuperare a deșeurilor biodegradabile din regiune;
  - m) Asigurarea protecției mediului și a siguranței alimentare a populației în aria de activitate a clusterului;
  - n) Acordarea de asistență, prin specialiști, consultanți și experți care fac parte din cluster, membrilor interesați să pregătească și să promoveze proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, în vederea re tehnologizării și modernizării infrastructurii de producție, cercetare și, în special, inovare;
  - o) Susținerea investițiilor pentru dezvoltarea de noi facilități de cercetare-dezvoltare comune în clusterelor de inovare și/sau modernizarea facilităților de cercetare-dezvoltare existente (departamente/ centre/ laboratoare de cercetare în domeniul bioeconomiei);
  - p) Susținerea inovării în cluster respectiv obținerea, validarea și protejarea brevetelor și altor active necorporale care aparțin organizației clusterului;
  - q) Promovarea clusterului pentru a spori participarea unor noi întreprinderi sau organizații și pentru a beneficia de o mai mare vizibilitate;
  - r) Gestionarea instalațiilor aparținând clusterului de inovare;
  - s) Activități de exploatare pentru sprijinirea funcționării clusterului (animarea și promovarea clusterului, organizarea de programe de formare, de ateliere și de conferințe pentru a sprijini schimbul de cunoștințe și stabilirea de contacte, precum și cooperarea transnațională);
  - t) Aderarea la diverse asociații de profil, în vederea realizării obiectivelor pentru care a fost creată asociația;

- u) Crearea unor facilități pentru dezvoltarea afacerilor în sectorul bioeconomic prin înființarea unui centru de expoziții și a dezvoltării capacităților de promovare și marketing, inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile;
- v) Organizarea de evenimente locale, regionale, naționale și internaționale de promovare a actorilor relevanți și a rezultatelor activității acestora precum și a clusterului.

### **Cap. III: Membrii Asociației - moduri de dobândire și pierdere a calității de membru.**

#### **Art. 6.**

Asociația are **membri fondatori** și **membri activi**. Calitatea de membru nu conferă nici un drept acestuia asupra patrimoniului Asociației. Cererea de înscriere ca membru activ în Asociație se adresează Consiliului Director, care o supune spre aprobare Adunării Generale.

Poate dobândi calitatea de **membru activ** al asociației orice persoană juridică din țară sau străinătate, ONG-uri, precum și autorități ale administrației publice locale și instituții publice, care vor adera la prezentul statut și vor achita cotizația sau vor presta activități în vederea realizării scopului asociației.

Cotizația va fi plătită anual, modul de plată fiind în numerar în casieria asociației, pentru care se va elibera chitanță, sau prin vărsarea sumelor în oricare din conturile bancare ale asociației, foaia de vărsământ urmând a fi trimisă la sediul asociației cu confirmare de primire. Comunicarea se poate face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris.

Sunt considerați **membri fondatori** ai Asociației entitățile care prin contribuțiile lor au materializat ideea de creare a Asociației și au sprijinit nemijlocit procedura de constituire și organizare.

#### **Art. 7.**

Calitatea de **membru** se conferă de către Adunarea Generală a Asociației.

Propunerea trebuie să vină din partea a cel puțin un membru al Asociației și trebuie să fie acceptată atât de către persoana juridică, ONG-ul, autoritatea publică locală sau instituția publică propusă, cât și de către Adunarea Generală a Asociației.

#### **Art. 8.**

Pierderea calității de membru al Asociației are loc prin:

- a) încetarea existenței persoanei juridice ;
- b) renunțarea la calitatea de membru;
- c) condamnarea penală;
- d) excluderea membrului de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director;

Excluderea unui membru al asociației se face în special în urma neîndeplinirii obligațiilor asumate în scris din partea membrului în cauză, pentru abateri grave de la prevederile statutului, prin neplata cotizației anuale sau prin inexistența oricărei activități prestate în vederea realizării scopului asociației.

Un membru fondator nu poate fi exclus decât prin votul unanim al Adunării Generale și numai dacă a întreprins cu rea-credință acțiuni ce ar fi putut duce la imediata dizolvare a Asociației.

Excluderea ori renunțarea la titlul de membru al asociației nu conferă nici un drept și nu permite emiterea niciunei pretenții asupra patrimoniului Asociației, indiferent de aportul respectivei persoane la consolidarea, extinderea și afirmarea Asociației.

Renunțarea la calitatea de membru se poate face numai prin adresarea unei cereri scrise Consiliului Director.

Producerea de către membri a unor prejudicii asociației sau terților va atrage răspunderea conform legii.

### **Cap. IV: Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației**

#### **Art. 9.**

Toți membrii asociației au următoarele drepturi:

- Să participe la activitatea de realizare a obiectivelor și scopului asociației;

- Să aibă acces la toate mijloacele de informare, inclusiv în ceea ce privește colaborarea, schimbul de informații și know-how între firme, autoritățile publice locale, regionale și alte instituții, precum și la obiectele de logistică ce vor intra în patrimoniul asociației;
- Să aibă acces la un flux de informații relevante în domeniu (legislație, finanțări, tehnologie, cercetare, etc.), inclusiv prin crearea unei baze de cunoștințe comune;
- Să participe la acțiunile organizate de Asociație și să facă propuneri către organele de conducere ale Asociației;
- Să semnaleze propriile necesități și să facă propuneri pentru rezolvarea acestora;
- Să participe cu un vot în cadrul Adunării Generale, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- Să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora;
- Să beneficieze de informări periodice referitoare la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia.

**Art. 10.**

Membrii Asociației au următoarele obligații:

- Să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației, precum și legislația națională și comunitară în implementarea activităților comune;
- Să sprijine Asociația, în măsura posibilităților în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;
- Să nu desfășoare în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor organizate de către asociație activități de propagandă politică față de alți membri ai Asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu Asociația;
- Să achite cotizația anuală.

**Cap. V: Organizare, conducere, control**

**Art. 11.**

Asociația are următoarele organe:

- a) Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- b) Consiliul Director (președinte, vicepreședinți, membrii);
- c) Președintele (președintele este ales din rândul membrilor consiliului director),
- d) Aparat tehnic;
- e) Cenzorul.

**Art. 12.**

Consiliul Director și fiecare din membrii asociației răspund de activitatea desfășurată, conform competențelor stabilite, în fața Adunării Generale.

**A. Adunarea Generală a membrilor Asociației**

**Art. 13.**

Adunarea Generală se compune din totalitatea membrilor și este organul suprem de conducere al acesteia.

**Art. 14.**

Adunarea Generală se întrunește în ședință ordinară, respectiv extraordinară după cum urmează:

- în ședință ordinară, anual;
- în ședință extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

**Art. 15.**

Convocarea Adunării Generale în ședință ordinară se face de către Consiliul Director în scris sau prin orice alte mijloace de comunicare sub rezerva confirmării, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării, și prin afișarea la sediul Asociației.

În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi.

Convocarea Adunării Generale în ședință extraordinară se face la inițiativa Consiliului Director sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației.

**Art. 16.**

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin trei pătrimi din totalul membrilor existenți la data convocării.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți cu excepția aprobării și modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

În cazul în care nu se întrunește cvorumul de 3/4 din numărul total al membrilor existenți la data convocării, se va organiza o nouă Adunare Generală în termen de 10 zile, deciziile fiind luate indiferent de numărul membrilor prezenți, cu votul a jumătate plus unu.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot, existând posibilitatea exprimării acestuia în scris, până la momentul începerii ședinței, conform convocării.

Dezbaterele și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

**Art. 17.**

Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) dezbaterile raportului de activitate al Consiliului Director;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) aprobarea și modificarea Statutului;
- f) alegerea și revocarea cenzorului sau a membrilor Comisiei de cenzori;
- g) aprobarea înființării de filiale și sucursale;
- h) dizolvarea asociației;
- i) lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, cu aprobarea unanimă a membrilor Asociației. În caz contrar, instanța de judecată competentă va stabili destinația bunurilor rămase după lichidarea Asociației;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

**Art. 18.**

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, membru al Asociației la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

**Art. 19.**

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**B. Consiliul Director al Asociației**

**Art. 20.**

Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de cinci ani. Structura și numărul membrilor Consiliului Director sunt stabilite de către Adunarea Generală la propunerea membrilor Consiliului Director în funcție de nevoile activității pe care aceștia o susțin în conformitate cu prevederile prezentului statut. Mandatele membrilor Consiliului Director pot fi reînnoite în cadrul unei ședințe ordinare a Adunării Generale.

Componența primului Consiliu Director este hotărâtă de către membrii fondatori, prin actul constitutiv.

**Art. 21.**

Componența primului Consiliu Director este următoarea:

**Președinte**

**- 1**

<b>Vicepreședinte</b>	- 1
<b>Membrii</b>	- 3

Consiliul Director are libertatea de a se întruni de câte ori activitățile necesare pentru realizarea obiectivelor generale și specifice prevăzute în Statutul Asociației o cer.

**Art. 22.**

Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre ședințele Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

**Art. 23.**

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

**Art. 24.**

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- analizează solicitările de primire în Asociație și de excludere a membrilor, face propuneri în acest sens și le supune aprobării Adunării Generale;
- hotărăște cu privire la administrarea patrimoniului Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

**Art. 25.**

Consiliul Director pregătește Adunările Generale, ordinare și extraordinare, și se îngrijește de buna lor desfășurare.

**Art. 26.**

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

**Art. 27.**

Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor permise.

Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociației pot fi atacate de oricare dintre membrii sau de către oricare din membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședințe.

Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe și se transmit membrilor Asociației. Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu votul majorității membrilor în funcție.

**C. Președintele Asociației**

**Art. 28.**

Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- Asigură conducerea operativă a Asociației;
- Urmărește și sprijină realizarea programului anual al Asociației și a bugetului de venituri și cheltuieli;
- Întocmește organigrama și regulamentul de organizare internă a personalului, pe care o supune aprobării Consiliului Director;
- Primește, analizează și rezolvă reclamațiile cu privire la prestațiile salariaților din serviciile funcționale ale Asociației;
- Angajează și concediază personalul Asociației, în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului Director;
- Facilitează participarea la reuniuni, simpozioane, colocvii, conferințe pe plan național și internațional a căror problematică prezintă importanță pentru Asociație;
- Autorizează plăți pentru Asociație, în limitele stabilite de Consiliul Director;
- Semnează în numele Asociației orice contract și va urmări ca Asociația să își îndeplinească obligațiile asumate;
- În cazurile de absență a președintelui, atribuțiile sale vor fi delegate vicepreședintelui, prin act intern.

**Art. 29.** Președintele angajează Asociația în raporturile cu persoanele fizice și juridice române sau străine și are competența să aprobe, cu respectarea ordinii de drept și a prevederilor prezentului statut, măsurile necesare pentru conducerea operativă a activității Asociației

#### **D. Aparatul tehnic**

##### **Art. 30.**

Aparatul tehnic – organul de execuție – are următoarea structură:

- a. Director executiv;
- b. Secretarul Adunării Generale și a Consiliului Director;
- c. Consilier financiar;
- d. Consilier de specialitate.

##### **Art. 31.**

- a) Aparatul tehnic asigură desfășurarea curentă a activităților clusterului;
- b) Aparatul tehnic duce la îndeplinire hotărârile și deciziile organelor de conducere – Adunarea Generală și Consiliul Director;
- c) Aparatul tehnic este direct subordonat Consiliului Director;
- d) Aparatul tehnic, prin intermediul secretarului, asigură secretariatul ședințelor Adunărilor Generale și ale Consiliului Director;
- e) Aparatul tehnic desfășoară activități stabilite prin fișa postului din cadrul entității angajatoare, cele din domeniul de activitate al clusterului (de la elaborarea de cereri de finanțare, la implementarea proiectelor, identificarea de surse de finanțare etc.);
- f) Aparatul tehnic este remunerat, pentru activitatea curentă, din surse diferite de finanțare, inclusiv din proiectele câștigate și derulate;
- g) Asigură și alte activități stabilite de către Consiliul Director sau Adunarea Generală, cu privire la bunul mers al Asociației.

#### **E. Cenzorul**

##### **Art. 32.**

Cenzorul reprezintă organul de control financiar-preventiv intern al Asociației.

##### **Art. 33.**

În realizarea competenței sale, cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;

##### **Art. 34.**

În condițiile legii și în limita posibilităților Asociației, cenzorul are dreptul, să fie plătit pentru activitatea depusă în cadrul Asociației.

### **Cap. VI: Patrimoniul Asociației**

##### **Art. 35.**

Patrimoniul inițial al Asociației este format din contribuția fiecărui membru fondator, în cuantum de 50 lei/membru.

##### **Art. 36.**

Veniturile Asociației pot proveni din:

- cotizațiile membrilor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- venituri realizate din activități economice directe;
- donații, sponsorizări sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/ sau de la bugetele locale, fonduri comunitare;
- alte venituri prevăzute de lege;

- asistență tehnică și financiară din partea organismelor guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate.

Asociația poate deține în proprietate orice bunuri mobile sau imobile.

Fondurile bănești ale Asociației pot fi în lei și/ sau valută și se vor ține în conturi bancare deschise la bănci cu sediu în România.

**Art. 37.**

Membrii activi ai asociației vor plăti o cotizație anuală stabilită inițial la valoarea 500 lei, care poate fi modificată prin hotărârea Adunării Generale, adoptată în unanimitate.

**Cap. VII: Dizolvarea și lichidarea Asociației**

**Art. 38.**

Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 39.**

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit;
- c) reducerea numărului de membrii sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni;
- f) constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea Judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 40.**

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, situație în care, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătorie, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 41.**

Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

**Art. 42.**

Bunurile rămase în urma lichidării Asociației și stabilirea destinației acestora, inclusiv posibilitatea de a fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător, va fi stabilită prin hotărârea unanimă a Adunării Generale, iar în caz contrar, prin hotărârea instanței judecătorești competente.

**Cap. VIII: Dispoziții comune și finale**

**Art. 43.**

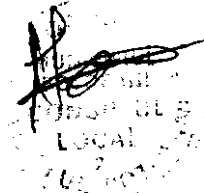
Asociația are sigiliu și însemne proprii.

**Art. 44.**

Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea reglementărilor legale.

**Art. 45.** Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,**  
**Consilier, Alecsandru Gabriel Augustin**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**Secretar, Ioan Apostu**

