

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind înființarea la nivelul municipiului Botoșani a Autorității Urbane – organism
intermediar de nivel II al POR 2014 - 2020

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind înființarea la nivelul municipiului Botoșani a Autorității Urbane – organism intermediar de nivel II al POR 2014 - 2020, precum și propunerile formulate în cursul dezbaterii proiectului de hotărâre,

analizând raportul de specialitate al Serviciului Management Proiecte și Serviciului Resurse Umane privind necesitatea și oportunitatea înființării la nivelul municipiului Botoșani a Autorității Urbane organism intermediar de nivel II al POR 2014-2020, în concordanță cu cerințele precizate din Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane Durabile – Axa Prioritară 4- Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, aprobat prin Ordinul nr. 112/2017 al MDRAPFE,

în conformitate cu prevederile art. 123 alin. 6) din Regulamentul (UE) nr. 1303 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului și ale art.7 alin 4) din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;

în temeiul art.45 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă înființarea la nivelul municipiului Botoșani a **Autorității Urbane** – organism intermediar de nivel II al POR 2014 - 2020, care are responsabilitatea îndeplinirii atribuțiilor de selectare strategică a fișelor de proiect aferente Strategiei integrate de dezvoltare urbană a municipiului Botoșani (SIDU), finanțabile prin intermediul POR 2014 - 2020, Axa Prioritară 4 – „Sprijinirea dezvoltării urbane durabile”.

Art.2 Autoritatea Urbană se înființează ca structura alcătuită din personal din cadrul compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al primarului, având un număr de 5 persoane din care un coordonator. Persoanele Autorității Urbane vor fi nominalizate prin dispoziție de primar, atribuțiile vor fi stabilite prin completarea/modificarea fișelor de post.

Art.3 Secretariatul tehnic al Autorității Urbane va fi nominalizat prin Dispoziție de primar .

Art.4 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, prin introducerea art. 30¹ - Autoritatea Urbană “ în anexa la HCL nr.100/2014 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Botoșani.

Art.5 Se mandatează Primarul municipiului Botoșani spre a semna Acordul de delegare a atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul axei prioritare 4 - „Sprijinirea dezvoltării urbane durabile” a Programului Operațional Regional 2014 - 2020, acord ce va fi semnat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

Art.6 Primarul municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Andrei Cosmin Ionuț



Botoșani, 17 martie 2017
Nr. 57

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Ioan Apostu

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la HCL nr. 57 din 17 martie 2017

Anexa la HCL nr. 100/2014 privind REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI BOTOȘANI , se completează cu articolul 30¹ care va avea următorul conținut :

Articolul 30¹ - AUTORITATEA URBANĂ

”**Autoritate urbană**”, în contextul art. 7 al Regulamentului FEDR nr., 1301 /2013, reprezintă structura funcțională, din cadrul municipiilor reședință de județ, care are responsabilitatea îndeplinirii atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte, propuse spre finanțare în cadrul Axei prioritare 4 *Srijinirea Dezvoltării Urbane Durabile* a Programului Operațional Regional 2014-2020, aferente strategiei integrate de dezvoltare urbană, atribuție delegată acesteia de către AM POR. În acest context, Autoritatea urbană îndeplinește rolul de Organism intermediar de nivel II;

AUTORITATEA URBANĂ - reprezintă o structură internă la nivelul UAT Municipiul Botoșani , formată dintr-un număr de 5 persoane, din care una va fi desemnată coordonator.

Membrii Autorității Urbane vor fi nominalizați prin Dispoziție de primar.

Membrii Autorității Urbane pot fi revocați /înlocuiți pe durata existenței și funcționării acestei structuri.

Autoritatea Urbană va funcționa ca organism intermediar de nivel II până la finalul perioadei de implementare a POR 2014- 2020.

Procesul de prioritizare și selecție a proiectelor se va realiza pe baza Documentului Cadru de Implementare (DCI) a Dezvoltării Durabile, Axa Prioritară 4 – Srijinirea dezvoltării urbane durabile și a Orientărilor privind Axa prioritară 4 a POR 2014 – 2020 – Srijinirea Dezvoltării Urbane Durabile.

Autoritatea Urbană constituită la nivelul Municipiului Botoșani are următoarele drepturi și obligații:

(1) Aplică metodologia și criteriile pentru selectarea strategică a fișelor de proiecte din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană. a Municipiului Botoșani , inclusiv din scenariul selectat din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a municipiului Botoșani , cu respectarea metodologiei și a criteriilor de selectare strategică aprobate de CMPOR.

(2) Asigură cadrul organizatoric, procedural și metodologic, conform dispozițiilor regulamentelor europene și legislației naționale relevante, în acest sens, beneficiind, din partea AMPOR, de îndrumare metodologică și asistență de specialitate necesare elaborării manualelor de proceduri interne și derulării activităților specifice AU.

(3) Organizează procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte la nivel local și asigură transparența și imparțialitatea acestuia, în conformitate cu prevederile procedurale, cu prevederile Documentului cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile și/sau ale ghidurilor specifice elaborate de AMPOR și răspunde de desfășurarea acestui proces. Selectarea fișelor de proiecte se realizează în baza metodologiei furnizate prin Documentul cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile.

(4) Autoritatea Urbană are obligația transpunerii tuturor instrucțiunilor privind implementarea POR emise de AMPOR, în condițiile legii, precum și obligația aplicării lor în termenul prevăzut în conținutul acestora. AMPOR poate consulta AU în procesul de elaborare al acestor instrucțiuni.

(5) Autoritatea Urbană se asigură că personalul propriu cunoaște și pune în aplicare prevederile procedurilor interne pentru implementarea POR, în vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuției delegate.

(6) Autoritatea Urbană transmite AMPOR un raport cu privire la procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte.

(7) Autoritatea Urbană are obligația de a permite accesul reprezentanților AMPOR și al altor instituții cu atribuții de verificare/ auditare/ control la sediul său, în baza comunicării transmise de către acestea, de a pune la dispoziția acestora documentele solicitate și de a lua toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare/ auditare/ control derulate.

(8) În cazul în care, ca urmare a verificării modului de realizare a activităților aferente atribuției delegate, AMPOR formulează recomandări, Autoritatea Urbană are obligația de a elabora un Plan de acțiuni în scopul remedierii deficiențelor constatate, de a asigura implementarea în termen a acțiunilor prevăzute în plan și de a comunica stadiul implementării acestora până la remedierea deficiențelor confirmată de AMPOR.

(9) În cazul în care organismele de audit UE sau naționale formulează recomandări care vizează organizarea și activitatea Autorității Urbane, aceasta are obligația de a coopera cu AMPOR în formularea răspunsului la proiectul raportului de audit și de a asigura implementarea în termen a recomandărilor.

(10) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană are obligația reverificării procesului de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei prioritare 4 a POR Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, în conformitate cu prevederile procedurale privind verificarea atribuției delegate și/sau procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte, precum și cu recomandările cuprinse în cadrul rapoartelor emise de structurile/ instituțiile cu atribuții de verificare/ auditare/ control.

Autoritatea Urbană are obligația să își ducă la îndeplinire în mod corespunzător atribuțiile și responsabilitățile ce-i revin, cu respectarea principiilor transparenței, parteneriatului și a unui management adecvat, în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile și ale procedurilor interne de lucru.

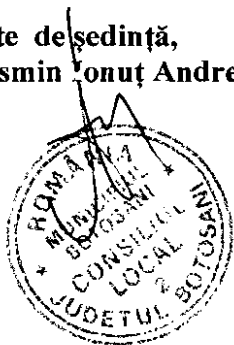
(11) Autoritatea Urbană are obligația să nu utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce-i conform legislației naționale și comunitare în vigoare (cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal).

(12) Autoritatea Urbană are obligația să țină evidența strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele produse în desfășurarea activității, așa cum este reglementat de legislația comunitară relevantă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora.

(13) Autoritatea Urbană se angajează să permită efectuarea de misiuni de verificare și control Comisiei Europene, DLAF, OLAF, Autorității de Audit și Curții Europene de Conturi, precum și oricăror altor instituții legal abilitate în acest sens, conform atribuțiilor specifice fiecărei instituții.

(14) Autoritatea Urbană va elabora proceduri interne de lucru în vederea îndeplinirii obligațiilor ce-i revin în legătură cu implementarea POR.

**Președinte de sedință,
Consilier, Cosmin Ionuț Andrei**



**Contrasemnează,
Secretar, Ioan Apostu**

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line followed by a series of horizontal and wavy lines, representing the name Ioan Apostu.

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 3247
Data : 21.03.2017
Ex. nr. 2

Pf. nr. 3247/2017 - CIPULUI BOTOȘANI
Nr. 7058
Ziua: 21 03 2017

CĂTRE,
PRIMĂRIA BOTOȘANI

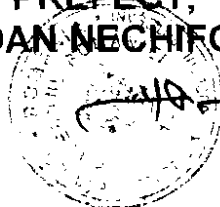
Ca urmare a cererii dvs. nr. 6942 din 20.03.2017 vă comunicăm faptul că Serviciul Juridic din cadrul Instituției Prefectului - județul Botoșani a **procedat la verificarea legalității Hotărârii nr. 57** privind înființarea la nivelul minicipiului Botoșani a Autorității Urbane – organism interimar de nivel II al POR 2014 – 2020, **adoptată de Consiliul local Botoșani în ședința din data de 17 martie 2017, constatând că aceasta îndeplinește condițiile de formă și de fond.**

Astfel, motivația de fapt reflectă necesitatea adoptării, iar motivația de drept este cea prevăzută de actele normative nominalizate în preambulul hotărârii.

Partea dispozitivă identifică corect obiectivele, termenele și răspunderile personale.

În acest context **am avizat favorabil, din punct de vedere al respectării legalității Hotărârea nr. 57 din 17.03.2017 adoptată de Consiliul local Botoșani.**

PREFECT,
DAN NECHIFOR



RED V.D /2 ex

Botoșani, Piața Revoluției nr. 1-3, C.P. 710236, Telefon. 0231-512212, Fax. 0231-512116,
E-mail: emai@prefectura.botosani.ro, petitie@prefectura.botosani.ro