

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentului „Planul Local de Acțiune pentru promovarea și protejarea patrimoniului cultural în municipiul Botoșani, pentru perioada 2018 - 2023”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur cu privire la aprobarea documentului „Planul Local de Acțiune pentru promovarea și protejarea patrimoniului cultural în municipiul Botoșani, pentru perioada 2018-2023”,

văzând prevederile art.7, alin. (4) din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă,

văzând prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European privind stabilirea unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime,

analizând documentele strategice pentru perioada de programare 2014-2020, în baza cărora se elaborează de către beneficiari aplicațiile de finanțare pe diferite axe de finanțare, respectiv: Cadrul Strategic Comun 2014-2020, Acordul de parteneriat 2014-2020, Planul de dezvoltare al regiunii Nord-Est, Programul Operațional Capital Uman, Programul Operațional Infrastructura Mare, Programul Operațional Capacitate Administrativă, Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană Botoșani (SIDU BT), Planul de Mobilitate Urbană Durabilă Botoșani (PMUD BT),

văzând Raportul de specialitate comun al Administratorului Public și al Serviciului Autorizări în construcții și Urbanism, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

în baza dispozițiilor art. 36 alin (4) lit.”e”, art. 45 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă „Planul Local de Acțiune pentru promovarea și protejarea patrimoniului cultural în municipiul Botoșani, pentru perioada 2018 - 2023”, inclusiv portofoliul de proiecte, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă modelul de Acord de colaborare interinstituțională între actorii relevanți în vederea implementării și monitorizării Planului Local de Acțiune conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește Primarul municipiului Botoșani domnul Cătălin Mugurel Flutur să semneze acordurile de colaborare.

Art. 4 Primarul municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, Marian Murariu

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Oana Gina Georgescu

Botoșani, 29 noiembrie 2018
Nr. 288



SHARE

Sustainable approach to cultural Heritage for the urban Areas Requalification in Europe



**ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL**

ANEXA NR.1 LA HCL NR. 288 DIN 29.11.2018

**PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU PROMOVAREA ȘI
PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL ÎN MUNICIPIUL
BOTOȘANI PENTRU PERIOADA 2018-2023**

Botoșani

2018

CUPRINS:

ELEMENTE DE IDENTIFICARE	3
PARTEA I INTRODUCERE	3
PARTEA A 2-A VIZIUNEA STRATEGICĂ DE DEZVOLTARE A MUNICIPIULUI	9
PARTEA A 3-A ALTERNATIVELE DE SOLUTIONARE A PROBLEMELOR ȘI PROVOCĂRIILOR IDENTIFICATE. INTERVENȚII PROPUSE	10
PARTEA A 4-A ACTORII RELEVANȚI IMPLICAȚI	24
PARTEA A 5-A OBIECTIVELE DE DEZVOLTARE	25
PARTEA A 6-A ACTIVITĂȚI PROPUSE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI LOCAL DE ACȚIUNE	25
PARTEA A 7-A EVALUAREA DE RISC	28
PARTEA A 8-A MONITDRIZAREA ȘI EVALUAREA	32
PARTEA A 9-A CONTRIBUTIA PLANULUI LA ATINGEREA OBIECTIVULUI DE DEZVOLTARE SUSTENABILĂ	36
PARTEA A 10-ASURSELE DE INFORMAȚII UTILIZATE LA ELABORAREA PLANULUI LOCAL DE ACȚIUNE	36

Zona vizată: Municipiul Botoșani

Perioada elaborării: 8 ianuarie – 15 iulie 2018

- **Sinteza analizei situației existente la nivel local. Principalele probleme și provocări adresate de Planul Local de Acțiune**

Planul Local de Acțiune își propune să contribuie la atenuarea sau chiar eliminarea unora dintre problemele și provocările identificate la nivel municipal, în cadrul etapelor preliminare ale procesului de elaborare a documentului, respectiv elaborarea studiilor de caz, a analizei benchmarking și a sondajului în rândul actorilor relevanți. Aceste problemele și provocări au fost ulterior dezbătute și validate în cadrul reuniunilor grupului de lucru regional.

Plecând de la aceste analize, principalele probleme și provocări abordate de Planul Local de Acțiune de la nivelul municipiului Botoșani sunt:

a) probleme identificate în studiul de caz:

- *Numărul mare de monumente istorice și de spații publice din centrul istoric aflate în stare avansată de degradare și insuficienta valorificare a patrimoniului construit din zona centrului istoric (de ex. beciuri, labirinturi medievale etc.) în scop turistic;*
- *Numărul mic de sosiri și înnoptări turistice, precum și durata redusă a sejurului vizitatorilor, inclusiv pe fondul promovării insuficiente a potențialului turistic local, a lipsei unui brand local și unor trasee turistice integrate, dar și a infrastructurii deficitare de informare și semnalizare turistică;*
- *Lipsa unui sediu corespunzător pentru unele instituții de cultură (Teatrul de Păpuși „Vasilache”, Filarmonică și Cinematograful „Unirea”), deficitul de spații muzeale și starea improprie a unora dintre cele existente, corelate cu un calendar de evenimente culturale de talie locală care nu poate atrage un flux mare de turiști și vizitatori;*
- *Mobilitatea urbană redusă, mai ales în zona centrală a municipiului, pe fondul deficitului de locuri de parcare, a discontinuității traseelor pietonale și pistelor pentru biciclete, a congestiei traficului pe principalele artere și a uzurii ridicate a infrastructurii de transport cu tramvaiul și a materialului rulant;*

- *Capacitatea administrativă limitată de la nivelul administrației publice locale, determinate de mai mulți factori (lipsa unui Plan Urbanistic General și a unui Regulamentul Local de Urbanism actualizate, utilizarea sub potențial a instrumentelor TIC în administrația publică locală și numărul redus de servicii publice online, insuficiența dezvoltare a unor competențe la nivelul personalului din administrația publică locală, comunicarea și colaborarea deficitară cu alți parteneri din țară și străinătate, precum și cu sectorul ONG și al societății civile de la nivel local).*

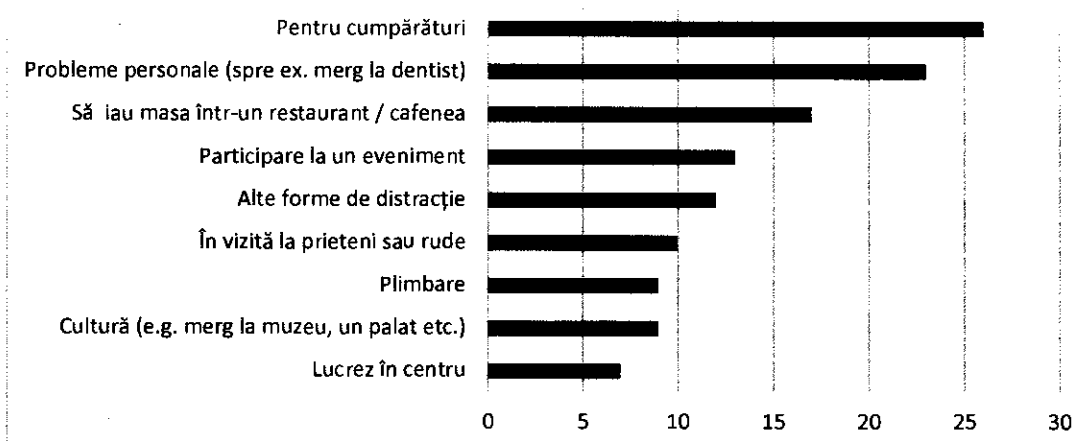
b) probleme identificate în analiza benchmarking:

- *În cazul documentațiilor mai vechi (PUG Botoșani), regăsim foarte puține referiri la concepte mai noi, de inspirație europeană (de ex. Uniunea Europeană/UE, management, marketing, branding, mobilitate, accesibilitate, protecția mediului, calitatea vieții, excluziune / marginalizare socială etc.). De asemenea, acest document nu surprind unele probleme apărute sau accentuate recent în respectivele orașe (de ex. trafic, transport public, declin demografic, migrație internă și externă, consum de energie);*
- *Importanța scăzută acordată de documentele de planificare strategică și teritorială existente la nivel unor aspecte precum Smart City, patrimoniul cultural imaterial, antreprenoriatul, economia cunoașterii, industriile creative, birocrăție, transparență decizională, corupție, voluntariat sau multilingvism;*
- *Tratarea deficitară a turismului din perspectiva cererii, mai exact a preferințelor, așteptărilor și exigențelor turiștilor, inclusiv pe fondul lipsei unor cercetări de piață în acest sens-Concomitent, neglijarea conceptului de vizitator, de marketing și management al destinației, dar și lipsa unei analize detaliate cu privire la sfera activităților pentru turiști (trasee, tururi ghidate, gastronomie, shopping, divertisment, evenimente)*

c) probleme identificate în urma sondajului de opinie aplicat pe 56 rezidenți, 30 turiști și 8 manageri IMM-uri din centrul orașului Botoșani:

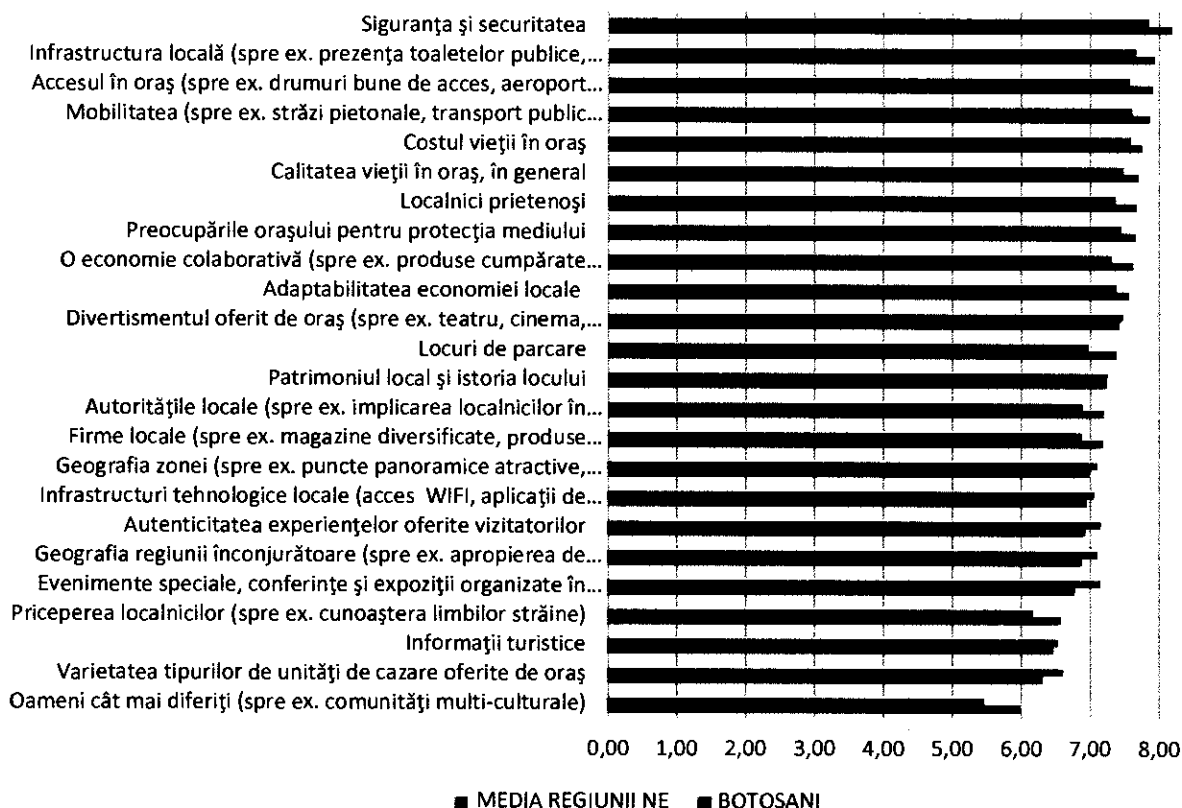
- *Rezidenții din mun. Botoșani acordă în general o importanță crescută tuturor aspectelor orașului, peste media orașelor reședință de județ din Regiunea de Nord-Est, cu puține excepții, ceea ce arată o implicare generală ridicată a locuitorilor în viața orașului. Principalele probleme cu care se confruntă locuitorii sunt similare cu problemele orașelor mari din regiune.*
- *Circa 50% dintre localnici merg în centru zilnic iar circa 25% merg în centru o dată pe săptămână ceea ce arată o legătură deosebit de strânsă a acestora cu centrul orașului ; aceștia petrec în centru o medie de 2 ore/zi, față de vizitatori care petrec în jur de 3 ore. Șederea este relativ redusă și se datorează unei capacități actuale limitate a centrului orașului de a reține persoanele mai mult timp, în lipsa unei palete generoase de activități culturale.*

Principalele motivații (cumulabile) ale locuitorilor Mun. Botoșani de a merge în centrul orașului



- Localnicii merg în centrul orașului în mare parte pentru probleme personale (cumpărături, dentist, servicii) și secundar pentru petrecerea timpului liber (luarea mesei sau participarea la evenimente, distracție sau plimbare). Vizitele culturale ale localnicilor sunt rare.
- Siguranța și securitatea sunt necesități mari ale localnicilor și ale managerilor de IMM-uri, ceea ce înseamnă că există o percepție acută asupra spațiului proximal. Iluminarea tuturor străzilor secundare și a spațiilor interstițiale dintre construcțiile cu locuințe colective, remontarea/reinstalarea unui sistem de supraveghere - (precum și relocarea unor instituții cu atribuții în menținerea ordinii publice, cum sunt Poliția Locală în parteneriat cu Jandarmeria Botoșani), sunt esențiale pentru a asigura un climat crescut de siguranță și încredere locuitorilor.
- Locuitorii Mun. Botoșani pun pe primele locuri infrastructura, accesibilitatea și mobilitatea în oraș, alături de locurile de parcare iar aceste nevoi sunt mai acute față de orașele de importanță similară din regiune. Urmează, în ierarhia nevoilor, costul și calitatea vieții.
- Elementele care contribuie la atractivitatea turistică sunt mai puțin importante pentru localnici, notele acordate fiind ceva mai mici
- Economia colaborativă este importantă pentru localnici care au o relație strânsă directă cu micii producători din zona rurală a județului Botoșani. În același timp unii manageri și proprietari de magazine din centrul orașului o văd ca pe o potențială amenințare pentru afacerile lor.

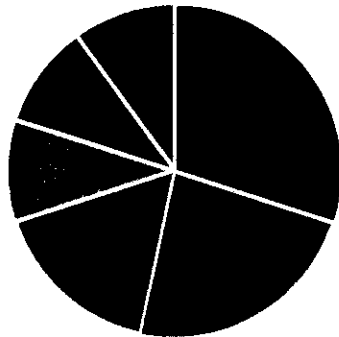
Nivelul de importanță, pentru rezidenții din Botoșani, a unor aspecte ale orașului



- Numărul de turiști cazați în oraș a ajuns la un maxim istoric în 2016 (33.470) însă evoluția rămâne una foarte lentă pentru ultimii 6 ani. Turiștii nu stau mai mult de 1.9 zile în oraș

Principala motivație a vizitatorilor Mun. Botoșani intervievați în perioada august – septembrie 2017 a fost întâlnirea unor rude sau prieteni (30%), afacerile (23%), cumpărăturile (17%), problemele personale (10%), turismul cultural (10%) sau plimbarea (10%) etc. Majoritatea vizitatorilor sunt prezenți doar pe perioada zilei pentru a rezolva probleme personale, afaceri sau cumpărături în centrele comerciale din oraș.

Principala motivație a turiștilor din Botoșani

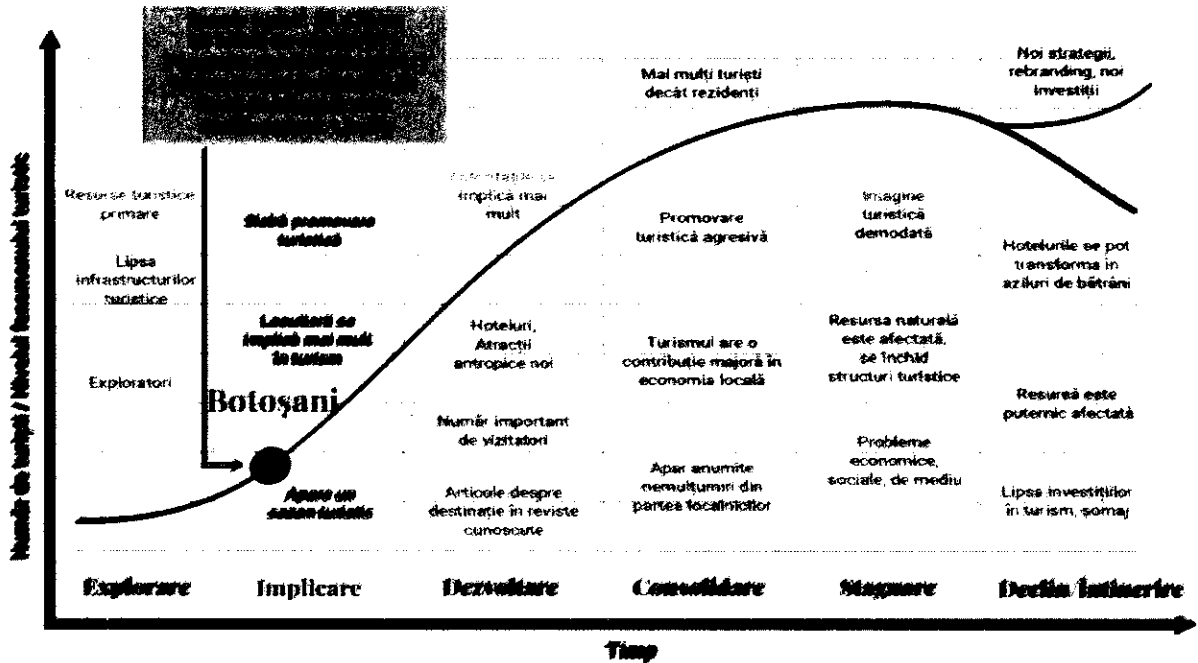


- Vizita la prieteni sau rude
- Afaceri
- Cumpărături
- Probleme Personale
- Cultură
- Plimbare

Din punctul de vedere al evoluției dezvoltării turistice, indicatorii observați plasează destinația turistică Botoșani în etapa de Implicare din cadrul Ciclului de Viață al Destinației turistice. Această poziție este dată de numărul relativ scăzut de turiști (un raport de 0.31 la 1 între turiști și rezidenți), gradul de ocupare al structurilor de cazare nesatisfăcător (21%, sub pragul de 30% reținut ca minim pentru ca o afacere hotelieră să fie profitabilă), de un grad limitat de implicare a autorităților publice (există totuși un Centru de Informare Turistică activ însă fără atribuții de promovare), apariția unor noi pensiuni, creșterea traficului pe aeroportul Suceava-Salcea de care beneficiază și Botoșaniul. Ritmul creșterii numărului de sosiri turistice în perioada 2015-2016 a fost de 13% față de 9% perioada 2014-2015 iar

perspectivele sunt pozitive.

Etapele ciclului de viață al destinației turistice, caracteristicile acestora (după R.W.Butler) și locul destinației Botoșani



- Documente de planificare/politici publice adresate de Planul Local de Acțiune

Având în vedere faptul că acest Plan Local de Acțiune a fost elaborat la scurt timp după aprobarea de către Consiliul Local a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU), respectiv a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) de la nivelul municipiului Botoșani principalele două documente de planificare strategică de la nivelul zonei studiate pentru actualul ciclu de programare european,

un aspect esențial l-a constituit corelarea viziunii, priorităților, obiectivelor și intervențiilor cuprinse în aceste documentații. De asemenea, acest document va sta la baza actualizării Planului Urbanistic General al municipiului, proces care a fost deja demarat.

Prin urmare, o parte dintre acțiunile cuprinse în Planul Local de Acțiune și care au răspuns obiectivelor acestuia au fost preluate din aceste documente de planificare deja existente și care au făcut subiectul unui amplu proces consultativ în ultimii 2-3 ani. În altă ordine de idei, Planul cuprinde și intervenții complementare la cele cuprinse în aceste documente, fără însă a afecta coerența externă a lor.

Mai multe informații despre aceste documente de politici publice se pot găsi mai jos:

1. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Botoșani pentru perioada 2014-2023 – publicată în anul 2017 și elaborată de S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L. Iași, disponibilă aici: http://www.primariabt.ro/diverse/2017/sidu2_bt.pdf. Strategia cuprinde obiective, măsuri și proiecte concrete de conservare, protecție și valorificare a patrimoniului cultural, de dezvoltare și promovare turistică, de regenerare urbană, de încurajare a mobilității etc. la nivelul municipiului Botoșani.

2. Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Botoșani – publicat în anul 2017 și elaborat de S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L. Iași, disponibil aici: http://www.primariabt.ro/diverse/2017/pmud_bt.pdf. Planul cuprinde prioritățile locale în ceea ce privește promovarea unei mobilități durabile, care să conducă la reducerea emisiilor de CO2 din sectorul transporturilor, prin intervenții care vizează mai ales încurajarea transportului comun și a celui nemotorizat.

Bunele practici identificate în cadrul proiectului SHARE cu potențial de transferabilitate la nivel local

Evenimentul interregional din cadrul proiectului SHARE, desfășurat în perioada 02-06 iulie 2017, la Pecs (Ungaria) a avut ca principal scop schimbul de experiență interregional între administrațiile locale din cele 6 țări europene implicate în proiect, în ceea ce privește îmbunătățirea și promovarea patrimoniului cultural de către fiecare partener al proiectului, precum și vizitarea unor obiective de importanță istorică, incluse în patrimoniul cultural din orașul Pecs, Ungaria.

Bunele practici identificate cu ocazia participării, cu potențial de transferabilitate la nivelul municipiului Botoșani vizează următoarele aspecte:

1. Valorificarea ansamblului monument UNESCO Necropola Creștină Timpurie din Pecs prin introducerea în circuitul turistic al orașului, organizarea de evenimente culturale, îmbunătățirea semnalizării și informării turistice la nivelul obiectivelor de atracție, și promovare turistică pe plan intern și internațional
2. Centrul Cultural Zsolany Vilmos – a fost pus în valoare prin reabilitarea și transformarea construcțiilor aferente fabricii existente, și prin relocarea de organizații culturale și educaționale, rezultând un cartier cultural activ și o zonă de agrement, ce oferă un spațiu comunitar academic, cu expoziții permanente, spații pentru spectacole în aer liber, sală conferințe, sală concerte, spații comerciale și pentru alimentație publică, toate acestea dotate cu facilități moderne.

Pe de altă parte, activitatea de peer-review extern realizată de partenerul SVILUPPUMBRIA (Italia), a permis realizarea de ajustări pentru îmbunătățirea Planului Local de Acțiune (precum introducerea

Părții a 9-a, care vizează atingerea obiectivului de dezvoltare sustenabilă, sau restructurarea Anexei 1), dar și identificarea și transferarea la nivelul regiunii Nord-Est, și implicit la nivelul municipiului, a unei bune practici: metoda „Campionilor”. Aceasta implică faptul că fiecare municipiu reședință din regiune alege o temă, funcție de punctele tari și experiența actorilor locali, pentru care își asumă leadership-ul. Prin urmare, acesta va organiza și găzdui un eveniment regional, la care vor fi invitate administrațiile locale și alți actori relevanți din celelalte 5 municipii, ocazie cu care va prezenta experiențele și bunele sale practici în respectivul domeniu. În acest fel, se asigură diseminarea bunelor practici locale la nivelul întregii regiuni și se facilitează schimbul de idei între orașe, dar și eventuale parteneriate pentru proiecte de interes comun.

Temele asumate de cele 6 municipii reședință de județ din regiunea Nord-Est în cadrul metodei „Campionilor” sunt:

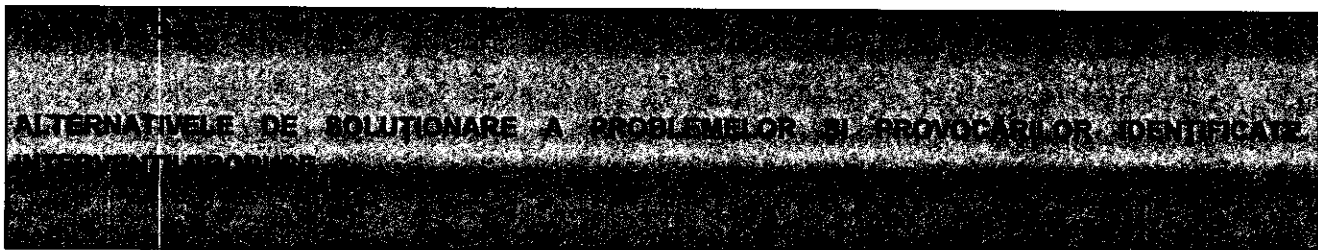
- Bacău: „Orașul tinerilor”;
- Botoșani: „Revitalizarea centrului istoric”;
- Iași: „Fondurile europene – cheia succesului privind promovarea, conservarea și protejarea patrimoniului cultural”;
- Piatra-Neamț: „Smart City – Orașul cetățenilor și al turiștilor”;
- Suceava: „Tradiții. Gastronomie. Folclor”;
- Vaslui: „Excelența în amenajarea de spații verzi, parcuri și locuri de joacă”.

Viziunea de dezvoltare a municipiului Botoșani a fost definită recent (2017) în Strategia de Dezvoltare Urbană Integrată a Municipiului Botoșani pentru perioada 2014-2023. Aceasta este formulată astfel: **„La orizontul anului 2023, Municipiul Botoșani va fi o comunitate urbană adaptată la schimbările climatice, cu emisii de dioxid de carbon reduse în toate sectoarele, favorabilă incluziunii sociale a grupurilor defavorizate, cu acces nediscriminatoriu al populației la infrastructură și servicii de calitate, cu o dezvoltare durabilă, axată pe competitivitate economică, ocupare în sectoare cu valoare adăugată ridicată și respect pentru mediu, capabilă să atragă și să mențină tinerele talente.”**

Relevantă pentru Planul Local de Acțiune este faptul că între țintele strategice de dezvoltare ale municipiului pentru anul 2023, aferente acestei viziuni, se regăsește explicit valorificarea patrimoniului cultural în scop turistic, după cum urmează: **„investițiile în infrastructura urbană, cu precădere cele care vizează centrul istoric (monumente istorice, mijloace de informare și semnalizare), culturală (sedii pentru teatre, filarmonică etc.), precum și în acțiuni de promovare pe piața internă și externă, vor conduce la creșterea importanței turismului pentru economia locală, precum și la dezvoltarea afacerilor din domeniu.”**

SHARE

Sustainable approach to cultural Heritage for the urban Areas Requalification in Europe



În această secțiune sunt prezentate în detaliu obiectivele, măsurile și acțiunile prevăzute în Planul Local de Acțiune, inclusiv arborii problemelor și obiectivelor pentru fiecare obiectiv în parte, așa cum au fost aceștia definiți în cadrul Grupului de Lucru Regional. Aceștia cuprind alternativele considerate de actorii locali optime pentru soluționarea problemelor/provocărilor identificate anterior la nivel local. Pentru fiecare obiectiv în parte, au fost menționate (acolo unde a fost cazul) și alternativele la care s-a renunțat, însoțite de o justificare a motivelor pentru care s-a renunțat la acestea.

Obiectivul nr. 1. Creșterea atractivității municipiului pentru investitori, antreprenori și turiști, care să conducă la creșterea numărului de salariați

Arborele problemelor:

Cauze indirecte	Cauze directe	Problemă majoră	Efecte directe	Efecte indirecte
Volumul redus al circulației turistice în zona transfrontalieră româno-ucraineană-moldovenească	Valorificarea insuficientă a resurselor turistice în scop economic	Atractivitatea redusă a municipiului pentru investitori, antreprenori și turiști	Numărul mic de turiști care vizitează zona și durata redusă a sejurului	Vizibilitate redusă a orașului pe plan intern și extern
Infrastructură deficitară de informare și semnalizare turistică			Numărul redus de locuri de muncă în sectorul HORECA	Migrație internă și externă a forței de muncă
Promovarea insuficientă a ofertei turistice locale și lipsa unor circuite turistice integrate, care să includă toate obiectivele materiale și imateriale de la nivel local (centrul istoric, muzeele, instituțiile de spectacol, parcurile, zonele de agrement, evenimentele organizate la nivel local, etc.), dar și regional (zona Bucovinei, a Cernăuțului);			Încasările reduse la bugetele locale	Dependența bugetului local față de transferurile de la nivel central, în condițiile celor mai recente modificări legislative
			Nivelul scăzut de salarizare în mediul privat	

Arborele obiectivelor:

Acțiuni propuse (alternative selectate)	Măsuri	Obiectiv	Rezultate	Impact
Elaborarea strategiei de brand de oraș și implementarea unor măsuri de susținere și promovare eficientă a acestuia pe plan intern și extern	Sprijinirea valorificării durabile în scop economic a resurselor turistice	Creșterea atractivității pentru investitori, antreprenori și turiști	Număr mai ridicat de sosiri turistice și prelungirea sejurului	Vizibilitate sporită a orașului pe plan intern și extern
Dezvoltarea turismului la granița Uniunii Europene prin înființarea unui târg transfrontalier de turism			Numărul suplimentar de locuri de muncă în sectorul HORECA	Rata mai scăzută a șomajului
Dezvoltarea infrastructurii turistice și promovarea Municipiului Botoșani ca destinație de importanță transfrontalieră			Încasările suplimentare la bugetul local	Migrație internă și externă în scădere a forței de muncă
Implicarea gastronomiei locale în dezvoltarea turismului durabil în municipiul Botoșani			Nivelul mai ridicat de salarizare	Pondere crescută a veniturilor proprii în bugetul local

Obiectivul nr. 2. Îmbunătățirea accesului locuitorilor și turiștilor la infrastructură și servicii publice de calitate

Arborele problemelor:

Cauze indirecte	Cauze directe	Problemă majoră	Efecte directe	Efecte indirecte
Infrastructura sportivă de la nivelul municipiului este una învechită și insuficientă, mai ales la nivelul cartierelor rezidențiale, lipsind facilități pentru anumite sporturi (de ex. auto-moto, jogging, săniuș,	Accesul limitat al populației și turiștilor la infrastructură și ofertă de activități culturale și sportiv de calitate	Acces limitat al populației și turiștilor la infrastructură și servicii publice de calitate	Nivel redus al calității vieții în comparație cu media regională și națională Volumul scăzut al circulației turistice și	Migrația internă și externă a populației Vizibilitatea redusă a orașului pe plan intern și extern

parc de aventură etc.)			durata redusă a sejurului	
Infrastructura și oferta culturală de la nivel local este insuficientă, în lipsa unor spații adecvate pentru funcționarea Filarmonicii și a Teatrului de Păpuși, dar și a Cinematografului „Unirea”				
Numărul redus de spații muzeale și starea deficitară a unora dintre cele existente (de ex. Muzeul Județean – Secția Istorie);				

Arborele obiectivelor:

Acțiuni propuse (alternative selectate)	Măsuri	Obiectiv	Rezultate	Impact
Amenajarea unui parc de aventură în zona Pacea din Municipiul Botoșani	Asigurarea accesului cetățenilor la infrastructură și ofertă de activități culturale și sportive de calitate	Îmbunătățirea accesului locuitorilor și turiștilor la infrastructură și servicii publice de calitate	Nivel al calității vieții similar cu media regională și națională Creșterea circulației turistice și a duratei sejururilor	Migrația internă și externă atenuată a populației Vizibilitate ridicată a orașului pe plan intern și extern
Amenajarea unei părți de săniuș pe versantul Cornișa Vest din Municipiul Botoșani				
Înființarea unui mini-circuit auto-moto și de jogging în Municipiul Botoșani				
Construcția unui centru multicultural în Municipiul Botoșani				
Înființarea Muzeului Vieții Cotidiene în Comunism Botoșani				
Reabilitarea și promovarea Secției de Istorie a				

Muzeului Județean Botoșani				
Subvenționarea activităților cultural-sportive și turistice derulate de ONG-uri				

Obiectivul nr. 3: Dezvoltarea capacității administrației publice locale

Arborele problemelor:

Cauze indirecte	Cauze directe	Problemă majoră	Efecte directe	Efecte indirecte
Lipsa unui plan urbanistic general și a unui regulament local de urbanism actualizat, adaptat la stadiul actual de dezvoltare al municipiului	Deficiențe în asigurarea unei planificări urbane integrate		Resurse semnificative alocate pentru identificarea de soluții la probleme comune	Tergiversarea implementării unor măsuri utile pentru comunitate
Insuficienta cooperare transfrontalieră cu autoritățile locale din țările învecinate în domenii de interes comun	Cooperarea insuficientă cu actorii relevanți de la nivel local, național și internațional	Capacitatea administrativă limitată a autorităților locale	Capacitate redusă de lobby pentru măsuri de interes comun	Adoptarea unor măsuri la nivelurile teritoriale superioare care contravin intereselor locale
Numărul redus de schimburi de experiență organizate cu alte administrații publice locale din România	Nivelul scăzut de informatizare, de implementare a soluțiilor de tip SMART CITY și numărul mic de servicii publice on-line		Dificultățile în monitorizarea impactului unor măsuri implementate la nivel local	Calitate mediocră a serviciilor publice furnizate populației, mediului de afaceri, turiștilor și vizitatorilor
Insuficienta implicare a actorilor relevanți de la nivel local (ONG-uri, specialiști, societate civilă) în procesul decizional	Insuficienta dezvoltare a resurselor umane din administrația locală		Resurse irosite din cauza neutilizării soluțiilor de tip SMART CITY	Implementarea unor măsuri costisitoare și care nu ating impactul scontat
Lipsa instrumentelor de tip SMART CITY la			Supraîncărcare a personalului existent în administrația locală	Gradul ridicat de rezistență la schimbare al actorilor relevanți
			Birocrație ridicată și colaborare	

nivelul comunității locale			insuficientă cu sectorul ONG și societatea	
Lipsa unui sistem informatic integrat de tip "e-administrație" pentru servicii online, a unui portal pentru cetățeni și numărul redus de servicii electronice de la nivelul administrației publice locale				
Existența unor competențe insuficient dezvoltate la nivelul personalului din administrația publică locală, cu impact negativ asupra serviciilor publice furnizate				

Arborele obiectivelor:

Acțiuni propuse (alternative selectate)	Măsuri	Obiectiv	Rezultate	Impact
Actualizarea Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al Municipiului Botoșani	Sprijinirea planificării urbane integrate		Soluții optime pentru rezolvarea unor probleme punctuale	Urgentarea implementării unor măsuri utile pentru comunitate
Actualizarea cadastrală a imobilelor de patrimoniu/monumente istorice	Sprijinirea cooperării cu actorii relevanți de la nivel local național și european	Dezvoltarea capacității administrației publice locale	Resurse diminuate alocate pentru identificarea de soluții la probleme comune	Implementarea unor măsuri eficiente pentru problemele comunității
Elaborarea unui PUZ+RLU pentru zona centrului istoric în scopul conservării și protejării obiectivelor	Îmbunătățirea gradului de informatizare al administrației, de utilizare a soluțiilor de tip SMART CITY și dezvoltarea		Capacitate ridicată de lobby pentru măsuri de interes comun	Adoptarea unor măsuri la nivelurile teritoriale superioare care să răspundă intereselor locale

monumente istorice	serviciilor publice on-line		Monitorizarea facilă a impactului unor măsuri implementate la nivel local	Gradul ridicat de acceptabilitate a măsurilor administrației locale în rândul actorilor relevanți
Dezvoltarea relațiilor de cooperare transfrontaliere instituționale și culturale în zona de graniță	Dezvoltarea resurselor umane din administrația publică locală		Resurse economisite datorate neutilizării soluțiilor de tip SMART CITY	
Cooperare transfrontalieră în vederea dezvoltării capacității administrative				
Implementarea unei platforme de inovare civică la nivelul comunității locale				
Introducerea conceptului de bugetare participativă				
Organizarea de concursuri de soluții pentru proiectele majore de regenerare urbană de la nivel local				
Implementarea de soluții de tip SMART CITY la nivel municipal				
Implementarea unui sistem informatic integrat de tip "e-administrație" la nivelul Primăriei Municipiului Botoșani				
Îmbunătățirea capacității personalului administrației publice locale din Municipiul Botoșani de a furniza servicii publice de calitate				

<p>Înființarea unui compartiment specializat, aflat în subordinea Arhitectului Șef, având rolul de a monitoriza obiectivele de patrimoniu, în scopul protejării acestora</p>				
--	--	--	--	--

Obiectivul nr. 4: Sprijinirea mobilității durabile la nivelul municipiului Botoșani, astfel încât volumul emisiilor de CO2 din sectorul de transport să scadă

Arborele problemelor:

Cauze indirecte	Cauze directe	Problemă majoră	Efecte directe	Efecte indirecte
<p>Uzura fizică și morală a infrastructurii de transport public electric - tramvai (depou, căi de rulare, peroane, rețea electrică, macazuri etc.), inclusiv a materialului rulant în circulație, cu implicații negative asupra mobilității și siguranței pasagerilor, devenind un mijloc de transport tot mai puțin atractiv; sistarea lucrărilor de extindere a rețelei de tramvai în zone intens circulate din municipiu în urmă cu peste 20 de ani</p>	<p>Atractivitatea redusă a transportului în comun și a celui nemotorizat</p> <p>Mobilitatea urbană redusă</p>	<p>Volumul ridicat de emsiii de CO2 din sectorul de transport</p>	<p>Acces dificil al turiștilor și vizitatorilor la obiectivele turistice</p> <p>Timpi ridicați de deplasare</p> <p>Risc ridicat de accidente</p> <p>Poluare fonică</p> <p>Poluarea aerului</p> <p>Costuri ridicate cu asigurarea necesarului de combustibili</p>	<p>Mobilitate teritorială redusă a populației, turiștilor și vizitatorilor</p> <p>Circulație turistică limitată și încasări reduse din turism</p> <p>Victime omenești și pagube materiale în urma accidentelor</p> <p>Confort redus al populației, turiștilor și vizitatorilor</p> <p>Accentuarea efectelor schimbărilor climatice</p>
<p>Insuficienta integrare a sistemului de transport public urban cu cel periurban, județean și inter-județean</p>				

<p>Alternativele la deplasarea motorizată sunt reduse, iar transportul auto reprezintă principala sursă de poluare a aerului și de poluare fonică</p>				
<p>Ponderea ridicată a străzilor total sau parțial nemodernizate și lipsite de trotuare corespunzătoare</p>				
<p>Deficitul semnificativ de locuri de parcare, cu precădere în zona centrală și în zona marilor ansambluri de locuințe</p>				
<p>Volumul ridicat al emisiilor de CO2 și a poluării fonice generate de traficul auto</p>				
<p>Congestia traficului auto pe principalele artere din municipiu, care conduce la creșterea timpilor de deplasare, poluare și risc sporit de accidente</p>				

Arborele obiectivelor:

Acțiuni propuse (alternative selectate)	Măsuri	Obiectiv	Rezultate	Impact
<p>Achiziționarea de material rulant nou și modernizarea celui existent</p>	<p>Sprijinirea transportului în comun și a celui nemotorizat</p>	<p>Reducerea emisiilor de CO2 din sectorul de transport</p>	<p>Acces facil al turiștilor și vizitatorilor la obiectivele turistice locale</p>	<p>Număr mic de victime și pagube materiale reduse în urma accidentelor rutiere</p>
<p>Achiziționarea de autobuze electrice</p>	<p>Creșterea mobilității la nivelul municipiului</p>		<p>Timpi reduși de deplasare</p>	
<p>Introducere sistem de e-ticketing la nivelul sistemului de transport public</p>				

Modernizarea infrastructurii de transport cu tramvaiul			Costuri mai mici cu combustibilii și energia	Circulație turistică crescută și încasări sporite din turism
Construcția unui terminal intermodal pentru pasageri				
Construire stații de așteptare cu sistem informațional			Poluare fonică redusă	Confort ridicat al populației, turiștilor și vizitatorilor
Extinderea pistelor pentru biciclete			Risc redus de accidente	
Construire centru pentru educarea și formarea cicliștilor			Scăderea poluării aerului	Atenuarea efectelor schimbărilor climatice
Campanii de educare pentru cicliști				
Campanii de promovare a ciclismului				Mobilitate teritorială ridicată a populației, turiștilor și vizitatorilor și acces facil la oportunități și atracții locale
Reorganizarea traseelor de transport public				
Reconversia zonei centrale în zonă pietonală				
Extinderea pietonalului din zona centrală				Număr mic de victime și pagube materiale reduse în urma accidentelor rutiere
Modernizarea infrastructurii pietonale și asigurarea facilităților specifice				
Adaptarea și accesibilizarea infrastructurii pietonale				Confort ridicat al populației
Crearea de zone adaptate persoanelor cu dizabilități				Atenuarea efectelor schimbărilor climatice
Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de străzi				
Implementarea măsurilor din Planul de Acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant				

Înființarea de senzori unici				
Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de străzi				
Implementarea măsurilor din Planul de Acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant				
Înființarea de senzori unici				
Realizarea sistemului de semaforizare inteligentă				
Înființare centru de monitorizare și management trafic				
Modernizarea sistemului de parcare				

Alternativele la care s-a renunțat:

Alternativa la care s-a renunțat	Justificarea renunțării
Înființarea unui sistem metropolitan de transport în comun	Legislația limitativă cu privire la transportul în comun, posibilitățile financiare limitate ale UAT-urilor din jurul municipiului

Obiectivul nr. 5. Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor de protecție a mediului natural și construit**Arborele problemelor:**

Cauze indirecte	Cauze directe	Problemă majoră	Efecte directe	Efecte indirecte
Valorificarea insuficientă a patrimoniului construit din zona centrului istoric al municipiului (de ex. beciurile, labirinturile din acest areal), precum și starea avansată de degradare a clădirilor aflate în	Existența unor obiective de patrimoniu construit necorespunzător protejate și conservate Insuficiența și degradarea spațiilor publice și a celor verzi	Infrastructura și serviciile deficitare de protecție a mediului natural și construit	Numărul redus de spații publice atractive pentru turiști și vizitatori Poluarea și degradarea apelor, solului și aerului	Circulația turistică limitată și durata redusă a sejurului Încasările reduse din turism Calitatea redusă a factorilor de mediu

<p>proprietate publică și privată din zonă</p>				
<p>O parte dintre numeroasele clădiri de patrimoniu (inclusiv lăcașuri de cult) și cu valoare arhitecturală certă din municipiul Botoșani, cu precădere din centrul istoric al acestuia, sunt degradate și nu sunt incluse în circuitul turistic</p>			<p>Amenințări la adresa sănătății și siguranței populației și turiștilor</p>	
<p>Numărul mare de clădiri (inclusiv cu statut de monument istoric) nereabilitate și neconsolidate din Centrul Istoric, precum și degradarea spațiilor publice din zona central</p>				
<p>Existența unor spații verzi necorespunzător amenajate și lipsa unui evidențe exacte a tuturor suprafețelor verzi din municipiu</p>				
<p>La nivelul municipiului există încă zone și spații publice expuse riscului de infracționalitate și de criminalitate stradală, vulnerabile pentru siguranța cetățeanului, lipsite de sisteme de supraveghere video.</p>				
<p>Existența unor spații verzi necorespunzător</p>				

amenajate și lipsa unui evidențe exacte a tuturor suprafețelor verzi din municipiu				
Arborele obiectivelor:				
Acțiuni propuse (alternative selectate)	Măsuri	Obiectiv	Rezultate	Impact
Reabilitarea și introducerea în circuitul turistic a Orașului Vechi Subteran Botoșani	Asigurarea conservării și protecției patrimoniului natural și material, a biodiversității și peisajelor Asigurarea unor spații publice, inclusiv verzi, accesibile, sigure și de calitate	Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor de protecție a mediului natural și construit	Numărul sporit de atracții pentru turiști și vizitatori	Creșterea numărului de turiști și durata mai ridicată a sejurului Încasările sporite din turism Calitatea ridicată a factorilor de mediu
Reabilitarea spațiilor publice și a obiectivelor de patrimoniu construit din centrul istoric al Municipiului Botoșani			Reducerea poluării și a degradări apelor, solului și aerului	
Reabilitarea și dezvoltarea turistică a monumentului istoric ansamblul Bisericii "Sfântul Gheorghe" Botoșani			Reducerea amenințărilor la adresa sănătății și siguranței populației și turiștilor	
Restaurare, consolidare și introducere în circuitul turistic a clădirii monument istoric Teatrul Mihai Eminescu Botoșani Cod BT-II-m-B-02037				
Implementarea unui program multianual de consolidare a clădirilor din centrul istoric aflate în proprietate privată				
Amenajarea unui nou parc în municipiul Botoșani prin reconversia funcțională a unui				

teren din perimetrul fostului Poligon				
Extinderea sistemului de supraveghere video din Municipiul Botoșani				

În Anexa 1 la Planul Local de Acțiune sunt prezentate toate informațiile relevante pentru fiecare acțiune în parte, inclusiv încadrarea în obiectivele și măsurile prevăzute în Planul Local de Acțiune, problemele cheie de la nivel local la care răspunde, estimarea bugetului și a perioadei de implementare, sursele potențiale de finanțare, solicitantul/beneficiarul și potențialii parteneri.

Aceste acțiuni sunt împărțite în două categorii distincte:

- **Acțiuni noi, rezultate ca urmare a implicării în proiectul "SHARE"** – propuse și validate de stakeholderii locali pe durata procesului de pregătire a Planului Local de Acțiune,
- **Acțiuni de "context"** – preluate din documente strategice deja existente (de ex. SIDU, PMUD), dar care sunt relevante pentru obiectivele proiectului SHARE. Având în vedere că multe dintre acestea erau la faza de pregătire (proiectare, scrieri de cereri de finanțare, evaluare pentru finanțare sau organizare de licitații pentru execuție), cu ocazia procesului de elaborarea a Planului Local de Acțiune au fost identificate metode inovative ce vor fi utilizate pentru facilitarea și eficientizarea implementării acestora (de ex. modul de administrare, promovare, implicarea de noi actori etc.). În acest context, am considerat oportună includerea acestor acțiuni în Anexa 1.

De menționat aici este și faptul că toate acțiunile incluse în Anexa 1, indiferent de natura lor sau de sursa lor de finanțare, vizează atât creșterea calității vieții rezidenților din municipiu, cât și îmbunătățirea experienței turiștilor și vizitatorilor, cele două grupuri-țintă vizate de Planul Local de Acțiune.

ACTORII RELEVANȚI IMPLICAȚI

- **Implicarea actorilor relevanți în faza de pregătire a Planului Local de Acțiune:**

În cadrul procesului de elaborare a Planului Local de Acțiune au fost implicate direct următoarele categorii de actori relevanți:

- structurile din cadrul aparatului propriu al Primăriei Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe);*
- Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Est – în calitate de partener național în cadrul proiectului SHARE, dar și cu o vastă experiență în planificarea strategică de la nivel regional, inclusiv în domeniul patrimoniului și turismului, a cooperării internaționale, dar și a managementului programelor cu finanțare europeană, unele dintre acestea fiind chiar dedicate domeniilor vizate de proiect. În plus, prezența acestui actor instituțional a asigurat o coerență la nivel regional a intervențiilor propuse în cele șase Planuri Locale de Acțiune ale reședințelor de județ din zona de Nord-Est a țării.*
- experții contractați în vederea facilitării procesului de elaborare a Planului Local de Acțiune, unul dintre aceștia reprezentând concomitent și cea mai mare universitate de la nivel local și regional, cu o implicare anterioară bogată în acțiuni din domeniile vizate de proiect.*

Indirect, în cadrul procesului de pregătire a Planului Local de Acțiune au fost implicate toate structurile din aparatul intern al municipalității, care au transmis observații și propuneri de acțiuni, ce au fost incluse în document. De asemenea, astfel de informații au fost solicitate, prin prisma faptului că administrează cea mai mare parte din instituțiile de cultură din municipiu (*Biblioteca Județeană "Mihai Eminescu"; Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale; Memorialul Ipotești – Centrul Național de Studii "Mihai Eminescu"; Muzeul Județean; Orchestra Populară „Rapsozii Botoșanilor”; Școala Populară de Arte și Meserii*) și Consiliului Județean Botoșani.

Prin intermediul sondajului de opinie realizat în rândul populației, agenților economici, al turiștilor și vizitatorilor, s-au obținut informații prețioase cu privire la constrângerile cu care se confruntă aceste categorii de actori și la sugestiile lor de intervenție în vederea îmbunătățirii contextului local, care au stat la baza concepției acțiunilor concrete cuprinse în Plan.

Nu în ultimul rând, varianta-draft a Planului Local de Acțiune a fost postată spre consultare pe site-ul Web al Primăriei Municipiului Botoșani și al Agenției pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, astfel încât și alte categorii de actori relevanți (ONG-uri, instituții deconcentrate, publicul larg) au avut oportunitatea de a-și exprima punctul de vedere cu privire la document.

- **Implicarea actorilor relevanți în faza de implementare, monitorizare și evaluare a Planului Local de Acțiune:**

În ceea ce privește etapa de implementare a Planului Local de Acțiune, cea mai mare parte a actorilor implicați direct sau indirect în faza de pregătire a documentului (Primăria Municipiului Botoșani și Consiliul Județean Botoșani) vor avea ca atribuții implementarea acțiunilor pe care și le-au asumat, conform Anexei 1.

De asemenea, aceștia se vor implica, alături și de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Est și de sectorul ONG, și în procesul de monitorizare a implementării Planului Local de Acțiune, urmând să facă parte din Comitetul de Monitorizare ce urmează a fi constituit la nivel local după aprobarea documentului (a se vedea secțiunea dedicată Monitorizării și Evaluării din Plan).

În ceea ce privește categoriile de actori interesați care nu se vor implica direct în implementarea de acțiuni și în monitorizarea Planului, cu precădere cetățenii, vizitatorii și turiștii, aceștia vor putea oferi

un feedback real mai ales prin intermediul aplicațiilor de tip SMART CITY propuse spre implementare la nivel local, dar și a celor de consultare publică și creativitate civică.

PARTEA A 5-A

În conformitate cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Botoșani pentru perioada 2014-2023, adoptată în 2017 în urma unui proces participativ de planificare strategică, obiectivele strategice de dezvoltare ale zonei pentru perioada imediat următoare sunt: Îmbunătățirea performanței energetice în sectorul public și rezidențial, inclusiv cu utilizarea surselor regenerabile de energie; Sprijinirea mobilității durabile, astfel încât volumul emisiilor de CO2 din sectorul de transport să scadă; Îmbunătățirea adaptării municipiului la schimbările climatice, prin reducerea timpilor de intervenție în situații de urgență; Îmbunătățirea accesului locuitorilor la infrastructură și servicii sociale de calitate; Dezvoltarea capacității administrației publice locale; Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor de protecție a mediului; Creșterea atractivității municipiului pentru investitori și antreprenori, care să conducă la creșterea numărului de salariați; Creșterea atractivității municipiului pentru populația tânără, astfel încât rata natalității să crească.

Dintre aceste obiective, cele relevante pentru Planul Local de Acțiune sunt următoarele:

- 1. Creșterea atractivității municipiului pentru investitori, antreprenori și turiști, care să conducă la creșterea numărului de salariați;**
- 2. Îmbunătățirea accesului locuitorilor și turiștilor la infrastructură și servicii publice de calitate;**
- 3. Dezvoltarea capacității administrației publice locale;**
- 4. Sprijinirea mobilității durabile la nivelul municipiului Botoșani, astfel încât volumul emisiilor de CO2 din sectorul de transport să scadă;**
- 5. Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor de protecție a mediului natural și construit**

În vederea implementării Planului Local de Acțiune, precum și a atingerii viziunii, obiectivelor și rezultatele preconizate de acesta la orizontul anului 2023, este propusă întreprinderea următoarelor activități concrete:

Activități	Termen de realizare ¹	Responsabili
------------	----------------------------------	--------------

¹ În cazul programelor finanțate din FESI 2014-2020 (de ex. Programul Operațional Regional, Programul Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020), se va respecta calendarul de implementare asumat de fiecare autoritate de management în parte, care are caracter obligatoriu pentru beneficiari.

Aprobarea Planului Local de Acțiune, prin adoptarea unei hotărâri de CL în acest sens	Semestrul II 2018	Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe), CL Botoșani
Elaborarea / aprobarea documentațiilor tehnico-economice aferente acțiunilor individuale cuprinse în Planul Local de Acțiune (identificare terenuri/clădiri, pregătire documente care să ateste regimul juridic al terenurilor, studii de fezabilitate-fezabilitate, studii de impact, planuri de afaceri, documentații urbanistice, etc.)	Semestrul II 2018 – Semestrul II 2020	Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Direcția Urbanism, Direcția Edilitare, Dezvoltare Locală)
Identificarea și atragerea surselor de finanțare pentru acțiunile individuale propuse (FESI 2014-2020, parteneriate public-privat, credite, alte resurse financiare externe, fonduri de la bugetele de stat și local, etc.)	Semestrul II 2018 – Semestrul II 2020	Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Direcția Economică, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement, Compartiment Relații cu ONG-uri, mediul de afaceri, autorități publice)
Realizarea de acorduri de parteneriat între Primăria Municipiului Botoșani și actorii relevanți de la nivel local, județean, regional și național, unde specificitatea obiectivului o impune, pentru realizarea acțiunilor individuale.	Semestrul II 2018 – Semestrul II 2020	Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Primar, Compartiment Relații cu ONG-uri, mediul de afaceri, autorități publice) Consiliul Județean Botoșani ONG-uri Mediul de afaceri Persoane fizice Alți actori relevanți
Informarea partenerilor asupra surselor de finanțare externe existente pentru implementarea acțiunilor proprii	Semestrul II 2018 – Semestrul II 2019	Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Primar, Compartiment Relații cu ONG-uri, mediul de afaceri, autorități publice) Autorități de Management / Organisme Intermediare Instituția Prefectului Botoșani

<p>Proгноza multianuală a bugetului local, în conformitate cu legislația în vigoare, în vederea alocării resurselor necesare pentru implementarea acțiunilor individuale și stabilirea graficului de derulare/implementare a Planului Local de Acțiune (inclusiv în bugetul multianual a investițiilor propuse ca fiind prioritare în vederea pregătirii lor)</p>	<p>Semestrul II 2018 – Semestrul I 2019</p>	<p>Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Direcția Economică) CL Botoșani Alte categorii de beneficiari de la nivel local</p>
<p>Pregătirea cadrului instituțional și a resurselor umane pentru implementarea cu succes a acțiunilor prioritare, în primul rând prin consolidarea unităților de implementare a proiectelor din cadrul municipalității și a instituțiilor subordonate, formare, schimb de bune practici, dar și prin externalizarea unor activități de management de proiect.</p>	<p>Semestrul II 2018 – Semestrul II 2023</p>	<p>Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Direcția Economică, Serviciul Resurse Umane) Consiliul Local Botoșani Alte categorii de beneficiari de la nivel local</p>
<p>Implementarea acțiunilor individuale (realizare achiziții publice, executare lucrări, monitorizare pe teren și raportare, menținerea relației cu AM/OI și alți finanțatori, realizare plăți etc.)</p>	<p>Semestrul II 2018 – Semestrul II 2023</p>	<p>Beneficiarii proiectelor, inclusiv Primăria Municipiului Botoșani (unitățile / echipele de implementare inter-departamentale)</p>
<p>Promovarea și sprijinirea inițiativelor private în domeniile vizate, complementare acțiunilor individuale (de ex. acordarea de diferite tipuri de subvenții și fonduri pentru ONG-urile din domeniul cultural, sportiv, turistic etc.)</p>	<p>Semestrul II 2018 – Semestrul II 2023</p>	<p>Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement) Consiliul Local Botoșani Consiliul Județean Botoșani Mediul de afaceri ONG-uri</p>
<p>Promovarea rezultatelor acțiunilor la nivel național și internațional (materiale promoționale, participare la manifestări internaționale, site-uri, etc.)</p>	<p>Semestrul II 2020 – Semestrul II 2023</p>	<p>Primăria Municipiului Botoșani (Direcția Management Proiecte – Relații Externe, Primar, Compartiment Presă și E-comunicare) Alte categorii de beneficiari</p>
<p>Monitorizarea stadiului implementării acțiunilor și activităților prevăzute în Planul Local de Acțiune și întreprinderea măsurilor necesare pentru eliminarea riscurilor/constrângerilor identificate</p>	<p>Semestrul II 2019 – Semestrul II 2023</p>	<p>Primăria Municipiului Botoșani (sub coordonarea Direcției Management Proiecte – Relații Externe), Membri Comitetului de Monitorizare</p>

Actualizarea Planului Local de Acțiune privind Promovarea și Protejarea Patrimoniului Cultural - care să acopere perioada 2023-2030, inclusiv cu o evaluare finală a implementării Plan Local de Acțiune pentru perioada 2018-2023.	Semestrul I 2023 – Semestrul II 2023	Primăria Municipiului Botoșani (Primar, Direcția Management Proiecte – Relații Externe) Structurile parteneriale formate la nivelul municipiului pentru planificare strategică (de ex. grupuri de lucru sectoriale) Consultanți Consiliul Local Botoșani
---	---	---

Un aspect esențial în implementarea Planului Local de Acțiune îl reprezintă identificarea potențialelor riscurilor preconizate să apară pe durata sa de valabilitate, a probabilității de materializare a acestora, a impactului lor asupra obiectivelor cuprinse în document, precum și a principalelor măsuri de atenuare a acestuia, după cum este prezentat în matricea de mai jos:

Risc identificat	Probabilitate de materializare	Impact asupra obiectivelor Planului Local de Acțiune	Măsuri de atenuare propuse	Termen de realizare a măsurilor propuse	Responsabili
Întârzieri în calendarul de implementare al programelor cu finanțare europeană și riscul de dezangajare de fonduri	Ridicat	Mediu	Finalizarea rapidă și în condițiile de calitate impuse de Autoritatea de Management / Organismul Intermediar, a documentațiilor tehnico-economice ale proiectelor individual propuse spre finanțare din POR 2014-2020, în vederea contractării unor sume cât mai consistente Respectarea graficului de implementare a proiectelor asumat de către beneficiar în raport cu finanțatorul	Semestrul I 2018 – Semestrul II 2018	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Urbanism)
Întârzieri în derularea proceselor de achiziție publică	Ridicat	Ridicat	Contractarea de expertiză externă pentru elaborarea caietelor de sarcini	Semestrul I 2018 – Semestrul I 2019	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte,



			<p>Schimbul de bune practici cu celelalte municipalități din regiune și/sau din țară</p> <p>Implicarea actorilor locali în procesul participativ de modificare a legislației în domeniul achizițiilor publice care are loc la nivel național</p> <p>Participarea personalului din administrația locală la sesiuni de formare în domeniul achizițiilor publice</p>		<p>Direcția Dezvoltare Locală, Birou Achiziții Publice)</p>
<p>Probleme legate de proprietatea asupra construcțiilor și clădirilor vizate de proiecte de investiții</p>	<p>Mediu</p>	<p>Ridicat</p>	<p>Analizarea corespunzătoare a fezabilității unor intervenții, care să țină cont de regimul actual al proprietății imobilelor</p> <p>Demararea și finalizarea cât mai rapidă a cadastrului general al municipiului</p> <p>Realizarea de demersuri pe lângă administrația centrală pentru transferarea proprietății / administrării imobilelor în vederea derulării investițiilor vizate</p> <p>Achiziționarea unor imobile de pe piața liberă, în vederea găzduirii unor obiective de interes public.</p>	<p>Semestrul II 2018 – Semestrul II 2020</p>	<p>Primăria Botoșani (Direcția Urbanism, Oficiul Juridic-Contencios)</p>



Resursele financiare limitate ale bugetului local și problemele legate de cash-flow (vărfuri de plată pentru implementarea proiectelor)	Ridicat	Ridicat	Contractarea de împrumuturi pentru asigurarea cash-flow-ului necesar implementării proiectelor Atragerea de surse complementare de finanțare, mai ales private (de ex. sponsorizări, PPP). Prognoza multianuală a bugetului local, , raționalizarea investițiilor cu finanțare exclusivă de la bugetul local.	Semestrul I 2019 – Semestrul II 2023	Primăria Botoșani (Direcția Economică, Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală)
Personalul insuficient din administrația locală în raport cu volumul estimat al investițiilor publice	Mediu	Ridicat	Asigurarea unui manager de proiect la fiecare 10 mil. Euro investiți (bună practică internațională, Banca Mondială), prin organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor Contractarea de personal contractual suplimentar pe durata implementării proiectelor Achiziționarea de servicii externe de consultanță pentru managementul proiectelor	Semestrul I 2019 – Semestrul I 2020	Primăria Botoșani (Primar, CL, Direcția Economică - Serviciul Resurse Umane, Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală)
Insuficienta comunicare / cooperare cu ceilalți actori implicați (de ex. ONG-uri din sfera culturală sau proprietari de imobile de patrimoniu)	Mediu	Mediu	Organizarea de întâlniri regulate cu actorii implicați în derularea acțiunilor prevăzute, informarea lor cu privire la oportunitățile de colaborare și finanțare de la bugetul local, impunerea de măsuri punitive, în cazuri extreme (de ex. suprainpozitarea clădirilor neconsolidate din zona centrală)	Semestrul I 2018 – Semestrul I 2019	Primăria Botoșani (Primar, CL, Serviciul Management Proiecte, Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement, Instituții Culturale de interes municipal)



			Implementarea acțiunilor din Anexa 1 care vizează creșterea gradului de implicare civică (de ex. implementarea conceptului de bugetare participativă)		
Axarea excesivă a intervențiilor publice pe măsuri de tip „hard” (infrastructură), în detrimentul celor de tip „soft”	Ridicat	Mediu	Încheierea de parteneriat cu sectorul ONG și acordarea de finanțări nerambursabile acestora pentru derularea de proiecte de tip „soft”, mai ales în domeniul cultural-turistic (de ex. organizarea de evenimente culturale)	Semestrul I 2018 – Semestrul II 2018	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală, Instituții Culturale de interes municipal)
Gradul redus de acceptabilitate în rândul populației a unor intervenții publice	Ridicat	Mediu	Implicarea cetățenilor în procesul decizional încă din faza de concept, sub forma înființării unui organism permanent de creativitate și inovare civică. Organizarea de concursuri internaționale de urbanism și arhitectură pentru proiectele mari de regenerare urbană, în care proiectele să fie prezentate și opiniei publice	Semestrul I 2018 – Semestrul II 2020	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Urbanism)
Integrarea deficitară între intervențiile deja realizate la nivel municipal și cele propuse pentru orizontul 2023	Mediu	Mediu	Respectarea documentelor de planificare strategică și urbanistică deja elaborate la nivel local sau care sunt în curs de elaborare (SIDU, PMUD, PUG, PUZ-P, strategii sectoriale)	Semestrul I 2018 – Semestrul II 2023	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Urbanism)
Capacitatea limitată a instituțiilor publice locale de a asigura managementul eficient al unor infrastructuri și	Mediu	Mediu	Încheierea de parteneriat public-private și de acorduri pentru administrarea unor spații publice de către structuri private / ONG-uri	Semestrul I 2019 – Semestrul II 2023	Primăria Botoșani (Instituții Culturale de interes municipal)

servicii cu profil cultural, turistic, expozițional etc.			Încurajarea și susținerea financiară a unor inițiative private în domeniul cultural (de ex. teatre independente, galerii de artă etc.)		
Calitatea redusă a serviciilor de proiectare / execuție / prestare de servicii livrate de către contractorii privați	Ridicat	Ridicat	Organizarea de dezbateri publice cu privire la soluții propuse prin proiecte încă din faza de temă de proiectare Pregătirea unor contracte de achiziție publică care să protejeze interesele autorităților contractante (de ex. prin garanții de bună execuție consistente)	Semestrul II 2018 – Semestrul II 2023	Primăria Botoșani (Serviciul Management Proiecte, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Urbanism)

În vederea monitorizării Planului Local de Acțiune este propusă înființarea unui **Comitet de Monitorizare**, din care să facă parte reprezentanții următorilor actori relevanți:

- 1) Primăria Municipiului Botoșani – Serviciul Management de Proiecte-Relații Externe, Direcția Urbanism, Direcția de Dezvoltare Locală, Compartimentul relații cu ONG, mediul de afaceri și autorități publice, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică, Direcția Servicii Publice, Sport și Agreement (reprezentanți nominalizați ulterior prin decizie a Primarului);
- 2) Consiliul Județean Botoșani;
- 3) Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Est;
- 4) ONG-uri locale cu activități relevante în domeniul cultural-turistic.

În vederea funcționalizării acestui Comitet de Monitorizare, se recomandă încheierea de acorduri de colaborare interinstituțională între actorii sus-menționați.

Acest Comitet se va întâlni la începutul fiecărui an calendaristic, în intervalul 2019-2023, în vederea analizării progreselor înregistrate în implementarea Planului Local de Acțiune. De asemenea, acesta poate fi convocat și în situații excepționale, la solicitarea unuia dintre membri. Secretariatul Comitetului va fi asigurat de Direcția Management de Proiecte-Relații Externe. Acesta va întocmi un Raport de monitorizare ce va fi adus la cunoștința conducerii Primăriei.

Raportul de monitorizare va avea următoarea structură orientativă:

- **Introducere:** Raportul de monitorizare va avea o secțiune introductivă în care se vor menționa informații cu privire la perioada acoperită de raportul de monitorizare, sursele de date utilizate pentru aprecierea progresului în implementarea Planului, dificultăți întâmpinate.
- **Capitolul 1:** această secțiune descrie activitățile desfășurate în procesul de monitorizare;
- **Capitolul 2:** analiza riscurilor aferente implementării Planului;
- **Capitolul 3:** acest capitol face o prezentare a măsurilor și acțiunilor care au făcut obiectul procesului de monitorizare. Vor fi, apoi, menționate recomandări de eficientizare a implementării fiecărei măsuri și acțiuni în parte;
- **Concluzii finale:** Raportul se finalizează cu o apreciere generală privind progresul înregistrat în implementarea Planului Local de Acțiune.

Pentru monitorizarea implementării Planului, se propune setul de indicatori de rezultat și de realizare imediată de mai jos, care vor fi documentați anual, conform metodologiei menționate mai sus. Datele necesare pentru documentarea valorii indicatorilor se vor colecta de către Direcția Management de Proiecte-Relații Externe, cu sprijinul (unde va fi necesar) al membrilor Comitetului de Monitorizare.

a) Indicatori de rezultat:

Indicatorul de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea de referință	Ținta pentru anul 2023	Surse de documentare
Numărul de sosiri turistice în municipiul Botoșani	Nr.	33.470 (2016)	50.000	INS
Durata medie a sejurului	Noapți/turist	1,68 (2016)	1,85	INS
Ponderea turiștilor străini în totalul sosirilor	%	4,5 (2016)	10	INS
Numărul vizitatorilor în muzee	Nr.	13.019 (2016)	20.000	INS
Indicele de vitalitate culturală ²	Valoare	0,462 (2015)	0,650	Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală
Cheltuieli de la bugetul local pentru cultură, recreere și culte	% din cheltuieli bugetare totale	10,4 (2016)	10,5	Primăria Municipiului Botoșani

b) Indicatori de realizare:

b.1.) pentru acțiunile noi, identificate ca urmare a implicării în proiectul "SHARE":

Indicatorul de realizare	Unitatea de măsură	Ținta pentru anul 2023	Surse de documentare

² Metodologia de calcul a Indicelui de Vitalitate Culturală poate fi consultată pe următorul link: <http://www.culturadata.ro/categorie-cercetari-finalizate/2-vitalitatea-culturala-a-oraselor-din-romania/>

Număr de site-uri Web dedicate promovării turistice a orașului	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Număr anual de apariții în mass-media cu privire la oferta turistică a municipiului	Nr.	50	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de materiale de promovare a ofertei turistice locale distribuite	Nr./an	1.000	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de participări la târguri naționale și internaționale de turism	Nr.	10	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de vizite de studiu / schimburi de bune practici organizate în țară	Nr.	2	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de platforme de consultare/creativitate civică implementate	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Valoarea investițiilor realizate în proiecte propuse de cetățeni	Euro	1,000,000	Primăria Municipiului Botoșani
Numărul de concursuri de soluții organizate la nivel local	Nr.	3	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de aplicații de tip Smart City implementate la nivel local	Nr.	5	Primăria Municipiului Botoșani
Numărul de clădiri-monument istoric în proprietate privată consolidate	Nr.	20	Primăria Municipiului Botoșani

b.2.) pentru acțiunile "de context", preluate din documente de planificare pre-existente:

Indicatorul de realizare	Unitatea de măsură	Ținta pentru anul 2023	Surse de documentare
Număr de monumente istorice cu mijloace de informare / semnalizare turistică montate	Nr.	50	DJCPN Botoșani
Număr de trasee turistice marcate	Nr.	5	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de beneficiari ai serviciilor Centrelor de Informare Turistică / Info-chioșcurilor	Nr./an	3.000	CNIPT Botoșani
Număr de evenimente culturale organizate la nivel local	Nr./an	50	Primăria Municipiului Botoșani
Număr baze de agrement (parc de aventură, pârtie de săniuș, circuit auto-moto și de jogging) înființate / modernizate	Nr.	3	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de spații culturale nou amenajate / modernizate	Nr.	3	Primăria Municipiului Botoșani / CJ Botoșani
Număr de proiecte culturale, sportive, turistice derulate la nivel local de ONG-uri și susținute din fonduri publice	Nr.	100	Primăria Municipiului Botoșani / CJ Botoșani

Număr planuri urbanistice generale aprobate	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de proiecte de cooperare teritorială derulate în domeniile vizate de proiectul SHARE	Nr.	3	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de funcționari publici care au participat la sesiuni de formare în domeniile vizate de proiectul SHARE	Nr.	15	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de sisteme TIC de tipul "E-administrație" implementate la nivelul administrației publice locale	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Lungime piste de biciclete amenajate	Km.	30	Primăria Municipiului Botoșani
Centre de închiriere a bicicletelor amenajate	Nr	5	Primăria Municipiului Botoșani
Centre de formare a bicicliștilor amenajate	Nr	1	Primăria Municipiului Botoșani
Lungime zone pietonale amenajate	Km	2	Primăria Municipiului Botoșani
Vehicule electrice de transport în comun nou-achiziționate	Nr.	24	ELTRANS S.A.
Lungime cale de rulare a tramvaiului reabilitată	Km.	17	ELTRANS S.A.
Terminale intermodale de pasageri construite	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Valoare investiții în reducerea zgomotului ambiant	Euro	1.000.000	Primăria Municipiului Botoșani
Lungime străzi modernizate	Km.	60	Primăria Municipiului Botoșani
Centre de monitorizare și management trafic amenajate	Nr.	1	Primăria Municipiului Botoșani
Numărul de clădiri-monument istoric (inclusiv pivnițe) în proprietate publică consolidate / introduse în circuitul turistic	Nr.	10	Primăria Municipiului Botoșani
Suprafață spații verzi create	Mp	30.000	Primăria Municipiului Botoșani
Număr de camere de supraveghere instalate în spațiile publice	Nr.	30	Primăria Municipiului Botoșani

În ceea ce privește evaluarea Planului, dată fiind perioadă relativ scurtă de implementare a acestuia (2018-2023), se propune o singură evaluare ex-post (finală) a acestuia, la finalul anului 2023, o dată cu actualizarea Planului Local de Acțiune pentru perioada 2023-2030. Acest demers, care este recomandat să se realizeze cu un evaluator extern, va genera un Raport de evaluare ex-post, care va include o analiză a:

- gradului de realizare a indicatorilor cuprinși în Plan;
- eficienței implementării acestuia;
- impactului efectiv în termeni de eliminare a problemelor sau de valorificare a șanselor care au stat la baza Planului;
- sustenabilității rezultatelor obținute;
- mecanismelor cauzale care au stat la baza succesului sau insuccesului în implementarea acțiunilor propuse prin Plan;
- eventualelor efecte secundare neplanificate;
- lecțiilor învățate din implementarea actualului Plan pentru exercițiile de planificare viitoare – identificând, de exemplu, înregistrarea și menționarea deficiențelor constatate în legătură cu procesul inițial de proiectare a obiectivelor, acțiunilor, indicatorilor și menționând recomandările pentru diminuarea sau eliminarea acestor deficiențe în exercițiile de planificare viitoare.

Prin acțiunile propuse, Planul Local de Acțiune contribuie la atingerea obiectivului de dezvoltare sustenabilă, după cum urmează:

- creșterea calității aerului și reducerea resimțirii efectelor schimbărilor climatice prin elaborarea unui nou Plan Urbanistic General, care va viza cu prioritate protejarea zonelor verzi, a cursurilor de apă, creșterea calității fondului locuit etc., dar și prin amenajarea de noi spații verzi și de agrement, inclusiv prin reconversia unor terenuri subutilizate sau abandonate;
- reducerea emisiilor de CO₂ din sectorul transporturilor, prin încurajarea deplasării nemotorizate (modernizarea infrastructurii de transport cu tramvaiul, achiziționarea de autobuze electrice și tramvaie, dezvoltarea infrastructurii de transport cu bicicleta, extinderea zonelor pietonale, restricționarea traficului în zona centrală), dar și prin reorganizarea transportului motorizat în zonele supra-aglomerate (de ex. introducerea unei noi politici de parcare, instituirea de sensuri unice, sistem de management a traficului etc.);
- reducerea poluării fonice prin implementarea Planului de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant.

În vederea elaborării Planului Local de Acțiune au fost utilizate următoarele surse de documentare:

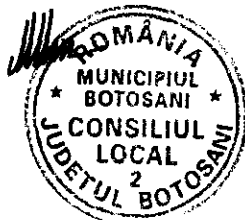
- Analizele preliminare ale contextului local, realizate anterior în cadrul proiectului SHARE, respectiv studiul de caz, analiza benchmarking și sondajul în rândul populației;*
- Documentele de planificare strategică și teritorială care există deja la nivel local:*
 - **Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Botoșani pentru perioada 2014-2023** (http://www.primariabt.ro/diverse/2017/sidu2_bt.pdf.)

- **Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Botoșani**
(http://www.primariabt.ro/diverse/2017/pmud_bt.pdf)

c) *Datele statistice furnizate de:*

- Institutul Național de Statistică (<http://statistici.insse.ro/shop/>)
- Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (<http://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2014/05/Caietele-Culturadata-Vol1-2017-Vitalitatea-culturala-Ro.pdf>)
- Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Botoșani (<http://www.visitbotosani.ro/ro/>)
- Direcția Județeană pentru Cultură Botoșani (<http://www.patrimoniubotosani.ro>)
- Primăria Municipiului Botoșani (<http://www.primariabt.ro>)

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, Marian Murariu



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Oana Gîra Georgescu



Număr de înregistrare Solicitant din.....

Număr de înregistrare Partener din

ACORD DE COLABORARE

Părțile acordului:

1. **UAT Municipiul Botoșani**, cu sediul în loc. Botoșani, jud. Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1, cod 710236, cod de identificare fiscală 3372882, telefon 0040 231 502 200, reprezentată legal prin domnul **Cătălin Mugurel FLUTUR**, în calitate de **Primar al Municipiului Botoșani** și,
2., cu sediul în nr., cod poștal, județul, tel., fax, codul fiscal, reprezentat legal prin domnul, în calitate de

În temeiul:

- Prevederilor art.36 alin.7 lit. a), art.45 alin.2 lit. f), art.63 și art.91, alin.6 lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile convin încheierea prezentului

ACORD DE COLABORARE

Context:

- **“SHARE – Sustainable approach to cultural Heritage for the urban Areas Requalification in Europe ”** este o nouă inițiativă la nivel european, concretizată într-un proiect inter-regional care are ca scop schimbul de experiență privind politicile de patrimoniu cultural în mediul urban și identificarea celor mai bune practici, pentru dezvoltarea unei abordări durabile și inteligente în gestionarea și utilizarea patrimoniului. Una din finalitățile acestui proiect este elaborarea și implementarea unui Plan de Acțiune în domeniul protejării, conservării durabile și promovării patrimoniului cultural, prin identificarea celor mai bune practici la nivel european.¹

¹ <http://crsnordest.ro/proiectul-share/>



- **Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est** a aderat la această inițiativă în calitate de partener, alături de organizații publice, agenții de dezvoltare regională și centre academice provenind din 6 țări din întreaga Europă, relevante în domeniul politicilor de patrimoniu cultural. Aceste organizații colaborează și împărtășesc rezultatele proiectului părților interesate de la nivel local, autorităților de management și instituțiilor responsabile cu implementarea politicilor locale (faza 1), și asigură monitorizarea planurilor de acțiune pe parcursul unei perioade de 2 ani (faza 2). Perioada de implementare a proiectului este 1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2020, iar acesta se va desfășura în două faze.
- La nivelul Regiunii Nord-Est, pe baza rezultatelor schimburilor de experiență cu țările partenere, ADR Nord-Est (alături de stakeholderii regionali – primăriile celor 6 municipii reședință de județ și organizații din domeniul conservării și promovării patrimoniului cultural) a elaborat câte un Plan de Acțiune pentru fiecare beneficiar (respectiv pentru fiecare din cele 6 municipii reședință de județ), care cuprinde cele mai bune practici, cele mai relevante și adecvate idei și proiecte în domeniul patrimoniului cultural. Astfel, pentru Municipiul Botoșani a fost elaborat **Planul Local de Acțiune pentru Promovarea și Protejarea Patrimoniului Cultural în Municipiul Botoșani pentru perioada 2018-2023**.

I. Obiectul colaborării

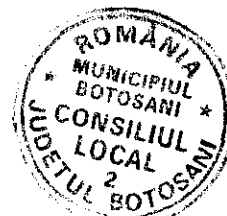
Art.1 Obiectul parteneriatului vizează colaborarea între părți în vederea implementării și monitorizării *Planului Local de Acțiune pentru Promovarea și Protejarea Patrimoniului Cultural în Municipiul Botoșani pentru perioada 2018-2023*, elaborat în cadrul Proiectului "SHARE – Sustainable approach to cultural Heritage for the urban Areas Requalification in Europe" (cod PGI012343 INTERREG EUROPE).

II. Obligațiile părților

Art. 2 Obligațiile UAT Municipiul Botoșani

- a) Implementează acele acțiuni din plan, care sunt în responsabilitatea sa, conform Planului Local de Acțiune.
- b) Mediatizează desfășurarea acțiunilor.
- c) Constituie Comitetul de monitorizare pentru implementarea Planului Local de Acțiune.
- d) Organizează întâlnirile Comitetului de monitorizare pentru implementarea Planului Local de Acțiune pentru a analiza stadiul îndeplinirii acțiunilor cuprinse în plan.
- e) Elaborează anual un raport privind stadiul îndeplinirii acțiunilor cuprinse în plan.
- f) Poate încheia Acorduri de colaborare cu, pentru implementarea unor acțiuni/proiecte specifice din plan, dacă ambele părți convin acest lucru.
- g) Colaborează cu pentru a identifica posibili parteneri (instituii publice, ONG-uri, actori din mediul economic s.a.) și/sau surse de finanțare pentru implementarea Planului Local de Acțiune

Art. 3 Obligațiile



- a) Implementează acele acțiuni din plan, care sunt în responsabilitatea sa, conform Planului Local de Acțiune
- b) Mediatizează desfășurarea acțiunilor.
- c) Desemnează două persoane (membru titular și membru supleant) care să facă parte din Comitetul de monitorizare pentru implementarea Planului Local de Acțiune.
- d) Participă la întâlnirile Comitetului de monitorizare pentru implementarea Planului Local de Acțiune pentru a analiza stadiul îndeplinirii acțiunilor cuprinse în plan.
- e) Sprijină prin furnizarea de date, realizarea rapoartelor privind stadiul îndeplinirii acțiunilor cuprinse în plan.
- f) Poate încheia Acorduri de parteneriat cu UAT Municipiul Botoșani, pentru implementarea unor acțiuni/proiecte specifice din plan, dacă ambele părți convin acest lucru.
- g) Colaborează cu UAT Municipiul Botoșani pentru a identifica posibili parteneri (instituii publice, ONG-uri, actori din mediul economic s.a.) și/sau surse de finanțare pentru implementarea Planului Local de Acțiune.

Art. 4 Durata acordului de colaborare

Acest Acord intră în vigoare la data semnării de ultima parte și este valabil până la data de 31 decembrie 2020, cu prelungirea automată pentru noi perioade de câte 1 an, dacă nici una din părți nu notifică celeilalte părți, cererea de încetare a valabilității sale, cu minim 30 de zile înaintea expirării perioadei de valabilitate.

Art.5 Modificarea și încetarea acordului de colaborare

5.1. Prezentul Acord poate fi modificat prin act adițional cu acordul părților.

5.2. Prezentul Acord poate înceta în următoarele cazuri:

- a. Prin stabilirea acestui lucru de comun acord între părți – cu menționarea în scris a datei încetării prezentului Acord;
- b. La inițiativa oricăreia dintre părți – ca urmare a realizării obiectivelor propuse, cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

Art.6 Comunicare

În accepțiunea părților orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului Parteneriat, sau pe cale electronică la adresele persoanelor responsabile cu implementarea Planului Local de Acțiune.

Art.7 Litigii

Părțile convin asupra faptului că orice neînțelegeri, rezultate din interpretarea, executarea și încetarea prezentului Parteneriat să fie soluționate pe cale amiabilă.



Art.8 Dispoziții finale

8.1. Prezentul Parteneriat are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivului comun convenit.

8.2. Prezentul Parteneriat a fost încheiat în 2 (două) exemplare, originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Semnături

UAT Municipiul Botoșani, prin Consiliul Local al municipiului Botoșani	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>
	Cătălin Mugurel FLUTUR, Primar		
	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>
,		

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, Marian Murariu**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Oana Gina Georgescu**