



## HOTĂRÂRE

**privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces” în vederea aprobării Actului adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017**

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând expunerea de motive a domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces” în vederea aprobării Actului adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927 /14.07.2017,

urmare adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani nr. /20.05.2019, completată conform prevederilor legale, cu adresa nr. 15226/07.06.2019,

văzând raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local, raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Edilitare și Direcția Economică, coroborate cu obligațiile asumate prin:

- Contractul de asociere nr. 12483/21.10.2009;
- Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, pentru implementarea Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”,
- Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în Județul Botoșani – zona 4 Botoșani nr. 927 /14.07.2017;

prin care se propune acordarea unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile:

- art. 2 alin. (12), art. 6 alin. (1) lit. l), art. 6 alin. (3), art. 20 alin. (2) lit. d), art. 25, art. 26 alin. (5), alin 6 și alin. (8), precum și ale art. 27 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8 alin. (3) lit. d<sup>2</sup>) și k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 10 alin. (4)-(5), precum și ale art. 43 alin. (1)-(7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 115 lit. b) și d) din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015;
- art. 8 și art. 15-18 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007;
- art. 5 alin. (1) lit. f), precum și ale art. 18 alin. (2) lit. f) și i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani,

în temeiul art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (4) lit. g) și art. 139 alin. (3) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial din 5 iulie 2019,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se acordă mandat special reprezentantului UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces”:

1.1 să voteze pentru/împotriva aprobarea tarifului de 448,79 lei/tonă exclusiv TVA pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile (hârtie - carton, plastic – metal, sticlă) – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani ;

1.2 să voteze pentru/împotriva aprobarea tarifului de 149,41 lei/tonă exclusiv TVA pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale altele decât cele de la art.1, alin. 1.1 ;

1.3 să aprobe Actul adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „*Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani*” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr.927 /14.07.2017, anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se împuternicește domnul Costică Macaleți Președintele ADI „Ecoproces” Botoșani, să semneze, în numele și pe seama UAT Municipiul Botoșani Actul adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „*Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani*” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927 /14.07.2017;

**Art. 3** Direcțiile din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier, Călin George Bosovici



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar, Oana Gina Georgescu  
conform referat nr. 631 din 31.07.2019

**Botoșani, 29 iulie 2019**  
**Nr. 219**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**MUNICIPIUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**ANEXĂ LA HCL NR. 219 DIN 29 IULIE 2019**

**ACT ADIȚIONAL NR. 3**  
**LA CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII**  
**“CONCESIONAREA SERVICIULUI PUBLIC**  
**DE COLECTARE ȘI TRANSPORT**  
**A DEȘEURILOR MUNICIPALE SOLIDE**  
**ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI“**  
**LOT 4 BOTOȘANI – NR. 927/14.07.2017**



**Părțile**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecoproces Botoșani**, cu sediul în Botoșani strada Cuza Vodă nr. 2, județul Botoșani, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Botoșani cu numărul 8 din 29.01.2009, cod unic de înregistrare 25289967, cont IBAN RO17RNCB0041112671980001 deschis la B.C.R. Sucursala Botoșani, reprezentată de d-l Costică Macaleți, având funcția de președinte ADI, în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale:

- **Municipiul Botoșani**, prin Consiliul Local Botoșani, cu sediul în Botoșani, județul Botoșani, cod poștal 717045, reprezentat de Cosmin Ionuț Andrei, identificat cu CI seria XT nr.453436 eliberat de SPCLEP Botoșani la data de 16.04.2010, CNP 1810617226774, în calitate de Viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Botoșani nr. .... ;
- **ADI „ECOPROCES” Botoșani**, cu sediul în municipiul Botoșani, str. Cuza – Vodă, nr.2, județul Botoșani, cod poștal 710058, , reprezentat de **Costică Macaleți**, identificat cu CI seria XT nr. 426220 eliberat de SPCLEP Botoșani, la data de 12.08.2009, CNP 1550906070048, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin hotărârea AGA ADI „Ecoproces” nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ;

Aceste unități administrativ - teritoriale având împreună calitatea de delegatar (denumite în cele ce urmează „**Delegatar**”), pe de o parte,

Și

**S.C. URBAN SERV S.A. Botoșani**, cu sediul în Municipiul Botoșani, strada 1 Decembrie nr. 19, județul Botoșani, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul Botoșani cu numărul J07/272/1998, cod unic de înregistrare 10863076, tel. 0231/517912, fax 0231/531662, cont IBAN: RO63 TREZ 1165 069X XX00 0513 deschis la Trezoreria Municipiului Botoșani, reprezentată de Bogdan Ciprian Buhăianu, în calitate de director general, Șuster Camelia în calitate de director economic și ..... în calitate de jurist, denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

Având în vedere prevederile OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;

am convenit, de comun acord, încheierea prezentului Act adițional la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în Județul Botoșani” nr. 927/14.07.2017, denumit în continuare „Contract”.

**Art. 1** Se modifică art. 10 pct.(1) din Contract după cum urmează:

- (1) a) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă la CMID Stăuceni este de 448,79 lei/tonă exclusiv TVA ;
- b) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale altele decât cele prevăzute la litera a) la CMID Stăuceni este de 149,41 lei/tonă exclusiv TVA;
- c) Tarifele prevăzute la literele a) și b) se aplică pentru Municipiul Botoșani începând cu data de 01.07.2019.

**Art. 2** La art. 16 se modifică pct. (6') introdus prin Actul adițional nr.3 și va avea următorul cuprins:  
(6') a) Începând cu data de 01.07.2019, în Municipiul Botoșani sistemul de colectare pentru deșeurile municipale reciclabile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă este următorul:

- în condominii colectarea se face la punct fix (platforme de colectare). Recipientii de colectare sunt eurocontainere cu destinație specială pentru categoriile de deșeuri reciclabile menționate mai sus achiziționate prin Proiectul SIMD și containere de 4mc realizate de operator;
- în zona de case colectarea se face „din poartă în poartă” pentru deșeurile municipale reciclabile hârtie/carton și plastic/metal cu saci colorați inscripționați puși la dispoziție de operator iar deșeurile reciclabile din sticlă la punct fix în eurocontainere achiziționate prin Proiectul SIMD;
- de la utilizatorii non casnici colectarea deșeurilor municipale reciclabile se face din „poartă în poartă”, la comandă în recipiente proprii sau închiriate de la operator.

b) Începând cu data de 01.07.2019, în Municipiul Botoșani sistemul de colectare pentru deșeurile municipale altele decât cele prevăzute la litera a) este:

- colectare la punct fix (platforme de colectare) în condominii;
- „din poartă în poartă” (pentru zonele de case, agenți economici și instituții publice).

Recipientii de colectare a deșeurilor reziduale (pușele) pentru utilizatorii din zonele de case vor fi puși la dispoziție de către operatorul SC Urban Serv SA cu sprijinul UAT Municipiul Botoșani, cu titlu gratuit.

Utilizatorii non casnici vor folosi recipientii proprii sau vor putea închiria de la operatorul SC Urban Serv SA.

**Art.3** Celelalte prevederi ale Contractului rămân neschimbate.  
Prezentul Act adițional este încheiat în limba română, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

DELEGATAR,

A.D.I. “Ecoproces” Botoșani

Președinte,

ing. Costică Macaleți

Director executiv,

ing. Ovidiu Aparaschivei

DELEGAT,

S.C. URBAN SERV S.A. Botoșani

Director general,

Bogdan Ciprian Buhăianu

Director economic,

ec. Șuster Camelia

Jurist,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier, Călin George Bosovici



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar, Oana Gina Georgescu  
conform referat nr. 631 din 31.07.2019



Nr. 631/OGG/ 31.07.2019

## REFERAT

**privind contrasemnarea H.C.L. nr. 219 privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces” în vederea aprobării Actului adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017**

Subsemnata, Oana Gina Georgescu – Secretar al Municipiului Botoșani, în temeiul prevederilor art. art. 140 alin. 1 și 3 din OUG nr. 57/2019, prin prezenta arăt că nu avizez de legalitate și nu contrasemnez H.C.L. nr. 219/29.07.2019, pentru următoarele motive:

Prin Proiectul de hotărâre de la punctul 10 de pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al Municipiului Botoșani din data de 29.07.2019, privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces” în vederea aprobării Actului adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017, s-a propus ca reprezentatul UAT Municipiul Botoșani în AGA ADI „Ecoproces” :

- Să voteze pentru/împotriva aprobarea tarifului de 448,79 lei/tonă exclusiv TVA pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile – zona 4 Municipiul Botoșani,
- Să voteze pentru/împotriva aprobarea tarifului de 149,41 lei/tonă exclusiv TVA pentru activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale, altele decât reciclabile – zona 4 Municipiul Botoșani,
- Să aprobe Actul adițional nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017, anexă la proiect. (care modifică art. 10 din contractul inițial prin introducerea celor 2 tarife).

În raportul de specialitate întocmit de funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al primarului s-au consemnat următoarele:

*„Astfel, având în vedere prevederile OUG 74/2018 transpusă prin Legea nr.31/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu și în conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109/2007, Urban Serv S.A a trimis către A.D.I. „Ecoproces” documente justificative privind aprobarea de tarife diferențiate pentru:*



a) *activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă la CMID Stăuceni în valoare de 448,79 lei/tonă exclusiv TVA*

b). *activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale solide altele decât cele prevăzute la lit.a) la CMID Stăuceni în valoare de 149,41 lei/tonă exclusiv TVA.*

c) *tarifele prevăzute la lit a) și b) se aplică pentru Municipiul Botoșani începând cu data de 01.07.2019.*

*Urmare a analizei documentelor puse la dispoziție A.D.I. „Ecoproces” de către operatorul Urban Serv S.A, precum și a clarificărilor solicitate de comisie operatorului, reprezentantul UAT Bejenchi Bogdan a formulat opinie separată față de documentația înaintată de operator. Opinia separată este formulată în anexele 1 și 2 la prezentul raport și cuprinde variantele de tarife conforme și legale cu documentele înaintate.*

*Astfel, tariful propus pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale solide în varianta Urban Serv este de 149,41 lei/tonă, exclusiv TVA, iar varianta rezultată după verificarea memoriilor justificative înaintate și acceptate este de 135,67 lei/tonă exclusiv TVA, la care se adaugă **propunerea de cotă de dezvoltare de 10 %** rezultând astfel un tarif de 149,24 lei/tonă exclusiv TVA.*

*De asemenea, tariful propus pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale reciclabile(hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) în varianta Urban Serv este de 448,79 lei/tonă, exclusiv TVA, iar varianta rezultată după verificarea memoriilor justificative înaintate și acceptate este de 370.64 lei/tonă exclusiv TVA, la care se adaugă **propunerea de cotă de dezvoltare de 17.4 %** rezultând astfel un tarif de 448.79 lei/tonă exclusiv TVA.”*

Cu aceste două propuneri a fost întocmit amendament la proiectul de hotărâre de către inițiator, însă nu a fost supus votului deoarece proiectul a fost aprobat în formă inițială.

Pe scurt, tariful pentru colectarea separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile de 448,79 lei adoptat și cel descris în opinia separată este identic ca și quantum, dar diferă prin componente.

În fundamentare, S.C. Urban Serv S.A. a ajuns la suma de 448,79 lei adunând de două ori suma de **3,82** lei/tonă prezentată atât la „Alte cheltuieli materiale” cât și pe cele două componente ale acestei sume. De asemenea, la „Cheltuieli administrative” a fost inclusă suma de **61,80** lei/tonă care a mai fost inclusă și la punctul „Cheltuieli cu munca vie” – reprezentând personal de coordonare. La punctul „Cheltuieli administrative” au fost incluse cheltuieli pentru personalul de coordonare în care a fost inclusă componentă pentru „conducere” (C.A., D.G., D.Aj, D. Ec.) care nu a fost consemnată și în oferta prezentată de operator în cadrul procedurii de achiziție în urma căreia s-a încheiat Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017.

Celelalte componente au fost enumerate și explicate în anexa 2 întocmită de Șeful Serviciului Edilitare care a fost membru în comisia de analiză și evaluare a tarifelor pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale solide și a deșeurilor municipale reciclabile.



Prin raportul de specialitate și prin amendament s-a propus același tarif, de **448,79 lei/tonă** exclusiv TVA pentru colectarea separată și transport separat a deșeurilor municipale reciclabile, care însă se compune din: tariful verificat conform memoriilor justificative înaintate și acceptate de **370.64 lei/tonă** exclusiv TVA, la care se adaugă **propunerea de cotă de dezvoltare de 17.4%**.

Referitor la tariful propus pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale solide în varianta expusă de S.C. Urban Serv S.A. este de **149,41 lei/tonă**, exclusiv TVA, componentele acestuia au fost enumerate și explicate în **anexa 1** întocmită de Șeful Serviciului Edilitare care însă se compune din: tariful verificat conform memoriilor justificative înaintate și acceptate de **135,67 lei/tonă** exclusiv TVA, la care se adaugă **propunerea de cotă de dezvoltare de 10 %**.

Precizez că opinia membrului delegat de Municipiul Botoșani în comisia pentru negocierea celor două tarife a fost făcută cunoscută reprezentanților ADI „Ecoproces”, în data de 26.07.2019, care până la data prezentei nu au comunicat nici un punct de vedere.

Având în vedere că din clauzele contractului menționat rezultă următoarele:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecoproces Botoșani, a semnat Contractul de delegare a gestiunii „Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – zona 4 Botoșani, Municipiul Botoșani nr. 927/14.07.2017 în numele și pe seama Municipiului Botoșani,
- Municipiului Botoșani membru al ADI Ecoproces Botoșani, a înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate („Serviciul”) prin intermediul acestei Asociații și au acordat acesteia un mandat în acest sens;
- Municipiului Botoșani în calitate de delegatar are dreptul să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Delegatului, ADI neavând mandat în acest sens,
- S.C. Urban Serv S.A. are obligația de a furniza Autorităților Competente, Delegatarului și ADI toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul,

fără o justificare a propunerilor operatorului și un punct de vedere al ADI Ecoproces Botoșani care reprezintă interesele Municipiului Botoșani, monitorizează prestarea serviciului de către operator și deține toată documentația din procedura de achiziție publică în urma căreia a fost atribuit contractul, în condițiile în care prin justificările din opinia motivată se susține faptul că nu au fost respectate întocmai componentele din oferta depusă de operator în procedura de licitație, apreciez că avizarea de către secretar a hotărârii nr. 219/31.07.2019 ar acoperi doar verificarea îndeplinirii condițiilor de formă, nefiind verificat în fond obiectul hotărârii adoptată.

Anexez prezentului referat înscrisurile înregistrate la Primăria Municipiului Botoșani cu nr. 18648/22.07.2019 și la ADI Ecoproces Botoșani în data de 26.07.2019.

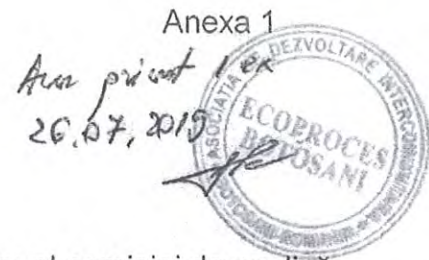
Secretar

Oana Gina Georgescu





## OPINIE MOTIVATĂ



Subsemnatul Bețenchi Bogdan, șef Serviciu Edilitare, membru al comisiei de analiză și evaluare a tarifelor pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale solide și a deșeurilor reciclabile, formulez următoarea opinie motivată:

La analiza și evaluarea tarifelor propuse de către operatorul Urban Serv SA și transmise de acesta către A.D.I. „Ecoproces” referitoare la activitatea de **colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale solide**, precum și a

și memoriilor justificative, am făcut modificări/completări față de varianta înaintată, pentru următoarele anexe:

- Anexa 1 - cheltuieli cu combustibilul și lubrifianți
- Anexa 3 - cheltuieli cu materii prime, materiale consumabile
- Anexa 5 - cheltuieli cu echipamentele de protecție a muncii
- Anexa 6 - cheltuieli cu reparații eurocontainere/platforme
- Anexa 9 – cheltuieli cu spălat și dezinfectat recipiente și puncte de precolectare
- Anexa 10 – cheltuieli cu munca vie
- Anexa 11 – cheltuieli cu asigurari personal
- Anexa 18 – cheltuieli cu campanii de conștientizare și promovare
- Anexa 19 – cheltuieli cu materiale consumabile

### Anexa 1. – Cheltuieli cu combustibilul și lubrifianți

Cheltuielile cu combustibilul au fost estimate în funcție de tipul utilajelor, a consumului efectiv de combustibil pentru anul 2018 și a consumului pentru primele 6 luni din 2019. La estimarea cheltuielilor cu combustibili și lubrifianți s-au avut în vedere :

1. Consumul real al utilajelor pentru anul 2018, conform fișelor de cont când activitatea se desfășura timp de 6 zile/săptămână(fără duminica).
2. Cantitatea de combustibil și lubrefianți necesară în desfășurarea serviciului de colectare și transport pentru 5 utilaje timp de 7 zile/săptămână. Procentul de creștere a cheltuielilor cu combustibilul și lubrefianți(pentru cele 5 utilaje) este cu 16% mai mare față de valoarea cheltuielilor inițiale aferente anului 2018. Prin urmare, această creștere de 16% se datorează operării cu 1 zi în plus pe săptămână.
3. Cantitatea de combustibil consumat de autospeciala de spălat recipiente și autoturismul folosit în teren
4. Valorile combustibil lei/an și lubrifianți lei/an au fost calculate tinând cont de activitatea utilajelor folosite în anul 2018 - 6 zile /saptamana(duminica nu s-a lucrat) și s-a înmulțit cu numărul de zile în care își vor desfășura activitatea conform graficelor prezentate (incapand de la 01.07.2019).
5. analiza datelor gps și a activității operatorului în primele 6 luni din anul 2019.



S-au recalculat valorile cheltuielilor pentru utilajele BT 28 URB, BT 17 URB, BT 16 URB, BT 24 URB, BT 44 SEB rezultând o diferență totală față de operator de 45.154,47 lei cu un impact în tarif de 1,68 lei.

**Anexa 3.** Valoarea cheltuielilor cu materii prime, materiale consumabile la utilajul BT 24 URB propusă de operator este de 26.647,50 lei, iar în urma verificării a rezultat o diferență în minus de 1.600 lei/an reprezentată de prețul unitar de 800 lei/UM(cheltuieli cu anvelope). Impactul în tarif este de 1,36 lei/tonă, **o diferență în minus față de operator de 0,06 lei/tonă.**

**Anexa 5.** Valoarea cheltuielilor cu echipamentele de protecție a muncii sunt cauzate de:

- modificarea numărului de muncitori/încărcători de la 36,40 propus de operator la 35
- modificarea numărului de șefi formație de la 1,83 propus de operator la 1,52
- modificarea numărului de mecanici + electricieni de la 4,74 propus de operator la 4,17
- modificarea numărului de șoferi de la 17,23 propus de operator la 15,50.

Diferența de impact în tarif la cheltuielile cu echipamentele de protecție a muncii este de 0,07 lei/tonă .

**Anexa 6.** Valoarea cheltuielilor reprezentată de înlocuirea roților pivotante frână la eurocontainere și valoarea cheltuielilor la reparații platforme, scurgere și împrejmuiri au rămas nemodificate, cu următoarele precizări :

- reparațiile(recipienți+platforme) în valoarea totală de 46.471,80 lei se vor executa numai la comanda A.D.I./UAT Botoșani după verificarea în teren, întocmirea și aprobarea devizului de lucrări, ce va cuprinde materialele folosite și manopera.
- sumele ce nu vor fi utilizate, vor fi restituite la sfârșitul anului către UAT Botoșani.

**Anexa 9.** – Cheltuieli cu spălat și dezinfectat recipiente și puncte de precolectare

a) Valoarea cheltuielilor reprezentând operațiunea de spălare a unui număr de 689 recipiente propusă de operator de 27.295,71 lei a rămas nemodificată.

b) Valoarea cheltuielilor reprezentată de costul achiziției clorurii de var pentru dezinfecția punctelor de precolectare după spălarea recipientilor este de 4.352,43 lei reprezentând 85% din valoarea de 5.120,50 lei a operatorului (procentul de 15% din valoare adică suma de 768,07 lei regăsindu-se în fișa de fundamentare a tarifului pentru deșeuri reciclabile).

c) Valoarea totală a cheltuielilor aferente lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție, deratizare pentru punctele de precolectare s-a diminuat cu 15% de la 39.342,23 lei propus de operator la 33.440,89 lei, reprezentând 85%, din valoare.diferenta regăsindu-se în fișa de fundamentare a tarifului pentru deșeuri reciclabile.

Impactul în tarif la operațiunile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare este de 1,25 lei față de 1,46 lei (cel specificat de către operator) reprezentând **o diferență de impact in tarif de -0,21 lei/tonă.**

Sumele ce nu vor fi utilizate, vor fi restituite la sfârșitul anului către UAT Botoșani.

**Anexa 10.** Cheltuieli cu munca vie

Numărul de salariați acceptați pentru desfășurarea activității de colectare și transport deșeuri municipale solide este de 64,23, astfel:

- lucrători operativi compactoare = 35 față de 36,40 specificat de operator

- șoferi = 15,50 față de 16,80 specificat de operator
  - lăcătuși, mecanici = 4,17 față de 4,74 specificat de operator
  - șefi formație = 1,52 față de 1,83 specificat de operator
- Numărul de lucrători necalificați pentru întreținerea/reparația platformelor specificat de operator de 2,4 a fost mărit la 4 pentru desfășurarea următoarelor operațiuni suplimentare :
- a) colectarea și transportul deșeurilor vegetale
  - b) colectarea și transportul deșeurilor din locuințe generate de activități de reamenajare interioară și/sau exterioară
  - c) colectarea și transportul deșeurilor voluminoase obținute în urma campaniilor de colectare
- Procentul de 10% din salariu nu a fost acordat pentru salarii ce nu desfășoară activități în zilele de sâmbătă și duminică conform graficelor atașate de către operator, respectiv:

- a) încărcător/operator compactoare dintr-un număr de 35, numai 15 primesc procentul de 10%
- b) șofer autocompactoare dintr-un număr de 15,50, numai 7 primesc procentul de 10%.

**Diferență de impact in tarif la cheltuieli cu munca vie este de -11,3 lei/tonă**

Modalitatea de calcul al personalului:

**Calcul număr șoferi necesari pentru desfășurarea activității:**

30 zile CO+ 15 zile SL + 3 zile CCM = 48 zile libere pe an

48 zile/ 12 luni = 4 zile/ lună x 8 ore = 32 ore/lună/167,33 ore lună legal = 0,2

deci **la un angajat** pentru zilele libere din an sunt necesari **1,2 angajati**

pentru acordare CO,SL și CCM trebuie aplicat indicele de 0,2/angajat.

-pentru 11 utilaje sunt necesari 11 șoferi(timpul lucrat este de 8h/zi, 40 h/săpt)

-pentru acordare CO, SL, CCM =  $11 \cdot 0,2 = 2,2$

-pentru acoperirea zilelor de sâmbătă și duminică:

52 săptămâni x 2(sâmbătă + duminică) = 104 zile

104 zile x 8h = 832 ore/an

Conform legii orele lucrate într-o lună sunt 167,33 ore.

Pentru a acoperi 832ore/an reprezentând sâmbetele și duminicile este nevoie de  $832\text{ore}/167,33\text{ore}/\text{lună} = 4,97$  luni într-un an, care pot fi acoperite prin desfășurarea activității de colectare și transport de către **0,5 angajati**.

Pentru situații neprevăzute(concedii medicale, mărirea salarii, alte situații) se acordă **1,8 angajati**.

Total șoferi autocompactoare acceptați pentru desfășurarea activității de colectare și transport deșeurii municipale solide este de 15,50(11+2,2+0,5+1,8).

**Calcul număr lucrători operativi pentru compactoare:**

30 zile CO+ 15 zile SL + 3 zile CCM = 48 zile libere/an

48 zile/ 12 luni = 4 zile/ lună x 8 ore = 32 ore/lună/167,33 ore lună legal = 0,2

deci **la un angajat** pentru zilele libere din an sunt necesari **1,2 angajati**

pentru acordare CO,SL și CCM trebuie aplicat indicele de 0,2/angajat.

-pentru 11 utilaje sunt necesari 22 lucrători operativi(timpul lucrat este de 8h/zi, 40 h/săpt) și

-pentru acordare CO, SL, CCM =  $22 \times 0,2 = 4,4$

-pentru acoperirea zilelor de sâmbătă și duminică:

52 săptămâni x 2(sâmbătă + duminică) = 104 zile

104 zile x 8h = 832 ore/an

Conform legii orele lucrate într-o lună sunt 167,33 ore.

Pentru a acoperi 832ore/an reprezentând sâmbetele și duminicile este nevoie de 832ore/an/167,33ore/lună= 4, 97 luni într-un an, care pot fi acoperite prin desfășurarea activității de colectare și transport de către **1 lucrător operativ**(0,5 angajați x 2).

Pentru situații neprevăzute(concedii medicale, măriri salarii, alte situații) se acordă **3,6 lucrători operativi**(1,8 angajați x 2).

Total lucrători operativi acceptați pentru desfășurarea activității de colectare și transport deșeurilor municipale solide este de 31(22+4,4+1+3,6).

**Anexa 11.** Valoarea cheltuielilor reprezentând asigurări șef formație, încărcători, soferi s-a diminuat proporțional cu numărul angajaților din anexa 10.

**Anexa 18** Valoarea cheltuielilor reprezentată de promovare media a crescut de la 13.500 lei valoare propusă de operator la 17.000 lei, deoarece suma de 17.000 lei reprezintă 85 % din valoarea campaniei de promovare media conform anexei 18 din fundamentarea tarifului aprobat prin HCL nr.577/18.06.2019.

Sumele ce nu vor fi utilizate pentru acțiunile de conștientizare și promovare vor fi restituite la sfârșitul anului către UAT Botoșani.

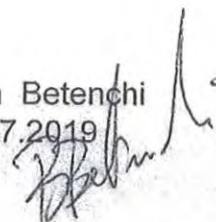
**Anexa 19 - Cheltuieli cu materiale consumabile**

Valoarea cheltuielilor a fost diminuată de la 5.540,57 lei la 4.709,48 lei.

Suma de 4.709,48 lei reprezintă 85% din valoarea totală consumabile conform anexei 19 din fundamentarea tarifului aprobat prin HCL nr.577/18.06.2019.

S-a acordat cotă de dezvoltare de 10% reprezentând 364.360,88 lei cu un impact în tarif de 13,57 lei.

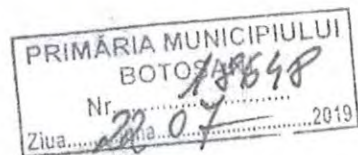
Bogdan Betenchi  
22.07.2019



FIȘA DE FUNDAMENTARE  
TARIF COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI MUNICIPALE SOLIDE (REZIDUALE)

Specificație	cantitate programată aferentă anului 01.05.2019 - 30.04.2020	cheltuieli programate anual	Tarif propus lei/UM
	U.M. (TO)	lei	lei/to
<b>1. Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>26.858</b>	<b>869.821,98</b>	<b>32,39</b>
Combustibil și lubrifianți	26.858	540.480,87	20,12
Energie electrică tehnologică și consum apă	26.858	20.146,00	0,75
Materii prime și materiale consumabile, anvelope	26.858	38.089,77	1,42
Piese de schimb, utilaje	26.858	106.145,37	3,95
Echipament de lucru și protecția muncii (Siguranță și Secur	26.858	26.458,45	0,99
Cheltuieli cu înlocuirea și reamplasarea containerelor defec	26.858	46.471,80	1,73
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	26.858	20.561,40	0,77
Cheltuieli cu protecția mediului	26.858	376,28	0,01
Alte servicii executate de terți	26.858		0,00
- poștă, telecomunicații	26.858	4.454,11	0,17
Alte cheltuieli materiale:	26.858		0,00
- lucrări DDD	26.858	39.342,23	1,46
- spălat și dezinfectat recipiente de precollectare conform C	26.858	27.295,71	1,02
<b>2. Cheltuieli cu munca vie</b>	<b>26.858</b>	<b>2.972.207,85</b>	<b>110,66</b>
- salarii	26.858	2.840.115,81	105,75
contribuție angajator	26.858	63.902,61	2,38
fond handicapati (4 %)	26.858	68.189,44	2,54
<b>3. Cheltuieli cu taxe , licențe, acreditări/certificări, autor</b>	<b>26.858</b>	<b>125.660,57</b>	<b>4,68</b>
- impozite și taxe locale (impozit utilaje și taxa teren concesionat)	26.858	32.406,79	1,21
- contribuții și licențe ANRSC	26.858	6.874,04	0,26
- Asigurări angajați + platforme + containere	26.858	13.665,82	0,51
- CASCO și alte asigurări (RCA)	26.858	19.473,87	0,73
- alte cheltuieli copii conforme (licență transport), rovinietă, ITP, lib.trecere	26.858	52.324,80	1,95
- extindere SMI	26.858	915,24	0,03
<b>4. Cheltuieli cu închirierea</b>	<b>26.858</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5. Alte cheltuieli</b>	<b>26.858</b>	<b>35.262,80</b>	<b>1,31</b>
- sistem informatic computerizat	26.858	11.587,23	0,43
- cheltuieli conștientizare populație	26.858	15.000,00	0,56
- monitorizare, GPS	26.858	3.135,00	0,12
- materiale consumabile	26.858	5.540,57	0,21
<b>A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.002.953,21</b>	<b>149,04</b>
<b>B. Cheltuieli administrative</b>	<b>26.858</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Cheltuieli financiare</b>	<b>26.858</b>	<b>5.950,17</b>	<b>0,22</b>
<b>I. Cheltuieli totale (A+B+C)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.008.903,37</b>	<b>149,26</b>
<b>II. Profit 0,1 %</b>	<b>26.858</b>	<b>4.008,90</b>	<b>0,15</b>
<b>III. Cota de dezvoltare</b>	<b>26.858</b>		
<b>IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.012.912,28</b>	<b>149,41</b>
<b>V. Cantitate estimată de AC aferentă anului 2019 /2020</b>	<b>26.858</b>	<b>4.012.912,28</b>	<b>149,41</b>
<b>VI. Tarif, exclusiv TVA (IV:V)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.012.912,28</b>	<b>149,41</b>
<b>VII. TVA (19%)</b>	<b>26.858</b>	<b>762.453,33</b>	<b>28,39</b>
<b>VIII. Tarif, inclusiv TVA</b>	<b>26.858</b>		<b>177,80</b>

Specificație	cantitate programată aferentă anului 01.07.2019 - 30.06.2020	cheltuieli programate anual	Tarif propus lei/UM
	U.M. (TO)	lei	lei/to
<b>1. Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>26.858</b>	<b>815.291,06</b>	<b>30,36</b>
Combustibil și lubrifianți	26.858	495.326,40	18,44
Energie electrică tehnologică și consum apă	26.858	20.146,00	0,75
Materii prime și materiale consumabile, anvelope	26.858	36.489,77	1,36
Piese de schimb, utilaje	26.858	106.145,37	3,95
Echipament de lucru și protecția muncii (Siguranță și Secur	26.858	24.583,34	0,92
Reparații (înlocuire roata pivotantă frână la eurocontainere 1% din total și re	26.858	46.471,80	1,73
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	26.858	20.561,40	0,77
Cheltuieli cu protecția mediului	26.858	376,28	0,01
Alte servicii executate de terți	26.858		0,00
- poștă, telecomunicații	26.858	4.454,11	0,17
Alte cheltuieli materiale:	26.858		0,00
- lucrări DDD	26.858	33.440,89	1,25
- spălat și dezinfectat recipiente de precollectare conform C	26.858	27.295,71	1,02
<b>2. Cheltuieli cu munca vie</b>	<b>26.858</b>	<b>2.658.071,08</b>	<b>98,97</b>
- salarii	26.858	2.536.868,17	94,45
contribuție angajator	26.858	57.079,53	2,13
fond handicapati (4 %)	26.858	64.123,37	2,39
<b>3. Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări, autor</b>	<b>26.858</b>	<b>122.949,82</b>	<b>4,58</b>
- impozite și taxe locale (impozit utilaje și taxa teren concesionat)	26.858	32.406,79	1,21
- contribuții și licențe ANRSC	26.858	6.874,04	0,26
- Asigurări angajați + platforme + containere	26.858	10.955,07	0,41
- CASCO și alte asigurări (RCA)	26.858	19.473,87	0,73
- alte cheltuieli copii conforme (licență transport), rovinietă, ITP, lib.trecere	26.858	52.324,80	1,95
- extindere SMI	26.858	915,24	0,03
<b>4. Cheltuieli cu închirierea</b>	<b>26.858</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5. Alte cheltuieli</b>	<b>26.858</b>	<b>37.706,72</b>	<b>1,40</b>
- sistem informatic computerizat	26.858	11.587,23	0,43
- cheltuieli conștientizare populație	26.858	18.275,00	0,68
- monitorizare, GPS	26.858	3.135,00	0,12
- materiale consumabile	26.858	4.709,48	0,18
<b>A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)</b>	<b>26.858</b>	<b>3.634.018,67</b>	<b>135,30</b>
<b>B. Cheltuieli administrative</b>	<b>26.858</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Cheltuieli financiare</b>	<b>26.858</b>	<b>5.950,17</b>	<b>0,22</b>
<b>I. Cheltuieli totale (A+B+C)</b>	<b>26.858</b>	<b>3.639.968,84</b>	<b>135,53</b>
<b>II. Profit 0,1 %</b>	<b>26.858</b>	<b>3.639,97</b>	<b>0,14</b>
<b>TOTAL I +II</b>	<b>26.858</b>	<b>3.643.608,81</b>	<b>135,67</b>
<b>III. Cotă de dezvoltare 10%</b>	<b>26.858</b>	<b>364.360,88</b>	<b>13,57</b>
<b>IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.007.969,69</b>	<b>149,24</b>
<b>V. Cantitate estimată de AC aferentă anului 2019 /2020</b>	<b>26.858</b>	<b>4.007.969,69</b>	<b>149,24</b>
<b>VI. Tarif, exclusiv TVA (IV:V)</b>	<b>26.858</b>	<b>4.007.969,69</b>	<b>149,24</b>
<b>VII. TVA (19%)</b>	<b>26.858</b>	<b>761.514,24</b>	<b>28,36</b>
<b>VIII. Tarif, inclusiv TVA</b>	<b>26.858</b>	<b>4.769.483,93</b>	<b>177,60</b>



## OPINIE MOTIVATĂ



Subsemnatul Bețenchi Bogdan, șef Serviciu Edilitare, membru al comisiei de analiză și evaluare a tarifelor pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale solide și a deșeurilor municipale reciclabile, formulez următoarea opinie motivată:

La analiza și evaluarea tarifelor propuse de către operatorul Urban Serv SA și transmise de acesta către A.D.I., "Ecoproces" referitoare la activitatea de **colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale reciclabile**, precum și a memoriilor justificative, am făcut modificări/completări față de varianta înaintată, pentru următoarele anexe:

### Anexa 1. Cheltuielile cu combustibilul și lubrifianți

Valorile combustibil lei/an, respectiv cost lubrifianți lei/an s-au calculat impartind cheltuielile inregistrate in anul anterior la 6 zile lucratoare(duminica nu s-a lucrat) si s-a inmultit cu nr de zile in care isi va desfasura activitatea.

### Anexa 2 – Cheltuieli cu energie electrică tehnologică și consum apă

Valorile utilitati lei/an s-au calculat impartind cheltuielile inregistrate in anul anterior 2018 si s-a inmultit cu nr de zile in care isi va desfasura activitatea.

### Anexa 3 – Cheltuieli cu materii prime, materiale consumabile

Valorile cu materii prime si materiale consumabile(anvelope) lei/an s-au calculat impartind cheltuielile inregistrate in anul anterior 2018, la 6 zile lucratoare(duminica nu s-a lucrat) si s-a inmultit cu nr de zile in care isi va desfasura activitatea. Cheltuielile privind vopsirea utilajelor: BT 16 URB, BT 24 URB si BT 17 URB s-au acordat valori totale la fisa de fundamentare pentru deseuri municipale solide.

### Anexa 4 – Cheltuieli cu piese schimb și utilaje

Valorile costuri piese schimb si materiale lei/an s-au calculat impartind cheltuielile inregistrate in anul anterior 2018 la 6 zile lucratoare(duminica nu s-a lucrat) si s-a inmultit cu nr de zile in care isi va desfasura activitatea.

### Anexa 6 – Reparații containere

1. Reparațiile de la punctul A si B se vor executa numai la comanda A.D.I./ UAT Botosani dupa verificarea in teren, intocmirea si aprobarea devizului de lucrari ce va cuprinde materiale folosite, cantitati de lucrari si forta de munca
2. Sumele ce nu vor fi utilizate de la punctul B vor fi restituite la sfarsitul anului catre UAT Botosani .
3. Sumele neutilizate la pc.B pot fi folosite si pentru achizitionare/confectionare de recipienti de 7 mc, dupa aprobarea devizului de lucrari de UAT Botosani.

### Anexa 7 – Cheltuieli protecția mediului

Cheltuielile cu protecția mediului lei/an s-au calculat împărțind cheltuielile înregistrate în anul anterior 2018 și s-a înmulțit cu nr de zile în care își va desfășura activitatea.

### Anexa 8 – Cheltuieli mijloace telecomunicații

Cheltuielile cu mijloace de telecomunicații lei/an s-au calculat împărțind cheltuielile înregistrate în anul anterior 2018 și s-a înmulțit cu nr de zile în care își va desfășura activitatea în 2019. Pentru BT 16 URB, BT 44 URB și BT 17 URB s-au acordat valori totale la fișa de fundamentare pentru deseuri municipale solide.

### Anexa 12 – Menținere licențe ANRSC

Cheltuielile cu licențe ANRSC lei/an s-au calculat împărțind cheltuielile înregistrate în anul anterior 2018 și s-a înmulțit cu nr de zile în care își va desfășura activitatea în 2019. Pentru BT 16 URB, BT 44 URB și BT 17 URB s-au acordat valori totale la fișa de fundamentare pentru deseuri municipale solide.

### Anexa 13 – Taxe și impozite locale

Cheltuielile cu impozite și taxe lei/an aplicabile de la 01.01.2019. Pentru BT 16 URB, BT 44 URB și BT 17 URB s-au acordat valori totale la fișa de fundamentare pentru deseuri municipale solide.

### Anexa 14 – Cheltuieli extindere SMI

Modificările s-au făcut ținând cont de valorile integrale acordate în fișa de fundamentare deseuri municipale solide pentru utilajele BT 16 URB, BT 44 SEB, BT 17 URB.

### Anexa 16 – Copii conforme

Modificările s-au făcut ținând cont de valorile integrale acordate în fișa de fundamentare deseuri municipale solide pentru utilajele BT 16 URB, BT 44 SEB, BT 17 URB.

### Anexa 18 – Cheltuieli cu conștientizare populație

Sumele neutilizate vor fi restituite la sfârșitul anului către UAT Botosani.

### Anexa 19 – Cheltuieli cu diverse material consumabile

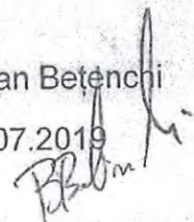
Suma de 652 lei reprezintă 15% din valoarea totală consumabile conform anexei 19 din fundamentarea tarifului aprobat prin HCL nr.577/18.06.2019

Au fost eliminate cheltuielile administrative în valoare de 241.591,53 lei.

S-a acordat cota de dezvoltare de 17,4% în sumă de 312.528,79 lei reprezentând 78,15 lei impact în tarif.

Bogdan Betenchi

22.07.2019



RECICLABIL

URBAN SERV SA BOTOSANI

URBAN

FIȘA DE FUNDAMENTARE  
TARIF COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI MUNICIPALE RECICLABILE

Specificație	cantitate programată aferenta anului 2019	cheltuieli programate anual	Tarif propus lei/UM
	U.M. (TO)	lei	lei/to
<b>1. Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>3.999</b>	<b>373.624,17</b>	<b>97,24</b>
Combustibil și lubrifianți	3.999	195.738,21	48,95
Energie electrică tehnologică și consum apa	3.999	8.790,87	2,20
Materii prime și materiale consumabile, anvelope	3.999	11.131,36	2,78
Piese de schimb, utilaje	3.999	43.591,35	10,90
Echipament de lucru și protecția muncii (Siguranță și Securitatea Muncii +PSI)	3.999	9.275,98	2,32
Cheltuieli cu reparații eurocontainere	3.999	84.081,20	21,03
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	3.999	4.466,28	1,12
Cheltuieli cu protecția mediului	3.999	177,02	0,04
Alte servicii executate de terți	3.999		0,00
- poștă, telecomunicații	3.999	1.113,14	0,28
Alte cheltuieli materiale:	3.999	15.258,75	3,82
- lucrari DDD	3.999	4.666,86	1,17
- spalat și dezinfectat recipiente de precollectare	3.999	10.591,89	2,65
<b>2. Cheltuieli cu munca vie</b>	<b>3.999</b>	<b>1.100.737,10</b>	<b>275,25</b>
- salarii	3.999	1.051.948,80	263,05
contributie angajator	3.999	23.668,85	5,92
fond handicapati (4 %)	3.999	25.119,46	6,28
<b>3. Cheltuieli cu taxe , licențe, acreditări/certificări, autorizări:</b>	<b>3.999</b>	<b>33.959,19</b>	<b>8,49</b>
- impozite și taxe locale (impozit utilaje și taxa teren concesionat)	3.999	11.939,40	2,99
- contribuții și licențe ANRSC	3.999	2.543,82	0,64
- Asigurări angajați + platforme + containere	3.999	3.978,98	0,99
- CASCO și alte asigurări (RCA)	3.999	14.070,51	3,52
- alte cheltuieli copii conforme(licență transport),	3.999	1.106,36	0,28
- extindere SMI	3.999	320,13	0,08
<b>4. Cheltuieli cu închirierea</b>	<b>3.999</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5. Alte cheltuieli</b>	<b>3.999</b>	<b>36.425,11</b>	<b>9,11</b>
- sistem informatic computerizat	3.999	1.022,40	0,26
- cheltuieli conștientizare populație	3.999	6.500,00	1,63
- monitorizare, GPS	3.999	1.040,25	0,26
- materiale consumabile	3.999	27.862,46	6,97
<b>A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.544.745,57</b>	<b>386,28</b>
<b>B.Cheltuieli administrative</b>	<b>3.999</b>	<b>247.159,29</b>	<b>61,80</b>
<b>C. Cheltuieli financiare</b>	<b>3.999</b>	<b>1.050,03</b>	<b>0,26</b>
<b>I. Cheltuieli totale (A+B+C)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.792.954,89</b>	<b>448,34</b>
<b>II. Profit 0,1%</b>	<b>3.999</b>	<b>1.792,95</b>	<b>0,45</b>
<b>III. Cotă de dezvoltare</b>	<b>3.999</b>		
<b>IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>/2019</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>VI. Tarif, exclusiv TVA (IV:V)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>VII. TVA (19%)</b>	<b>3.999</b>	<b>341.002,09</b>	<b>85,27</b>
<b>VIII. Tarif, inclusiv TVA</b>	<b>3.999</b>		<b>534,06</b>



Specificație	cantitate programată aferenta anului 2019	cheltuieli programate anual	Tarif propus lei/UM
	U.M. (TO)	lei	lei/to
<b>1. Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>3.999</b>	<b>314.255,70</b>	<b>82,40</b>
Combustibil și lubrifianți	3.999	162.979,35	40,75
Energie electrică tehnologică și consum apă	3.999	7.191,60	1,80
Materii prime și materiale consumabile, anvelope	3.999	9.034,48	2,26
Piese de schimb, utilaje	3.999	36.250,91	9,06
Echipament de lucru și protecția muncii (Siguranță și Securitatea Muncii +PSI)	3.999	9.270,99	2,32
Cheltuieli cu înlocuire roți eurocontainere - reparatii/confectionare containere 7 mc	3.999	84.081,20	21,03
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	3.999	4.466,28	1,12
Cheltuieli cu protecția mediului	3.999	147,37	0,04
Alte servicii executate de terți	3.999		0,00
- poștă, telecomunicații	3.999	833,51	0,21
Alte cheltuieli materiale:	3.999	0,00	0,00
- lucrari DDD	3.999	4.666,86	1,17
- spalat și dezinfectat recipiente de precollectare	3.999	10.591,89	2,65
<b>2. Cheltuieli cu munca vie</b>	<b>3.999</b>	<b>1.100.108,03</b>	<b>275,09</b>
- salarii	3.999	1.051.343,33	262,90
contributie angajator	3.999	23.655,22	5,92
fond handicapati (4 %)	3.999	25.109,48	6,28
<b>3. Cheltuieli cu taxe , licențe, acreditări/certificări, autorizări:</b>	<b>3.999</b>	<b>31.941,77</b>	<b>7,99</b>
- impozite și taxe locale (impozit utilaje si taxa teren concesionat)	3.999	10.861,97	2,72
- contribuții și licențe ANRSC	3.999	1.945,86	0,49
- Asigurări angajați + platforme + containere	3.999	3.978,98	0,99
- CASCO și alte asigurări (RCA)	3.999	14.070,51	3,52
- alte cheltuieli copii conforme(licență transport),	3.999	839,58	0,21
- extindere SMI	3.999	244,88	0,06
<b>4. Cheltuieli cu închirierea</b>	<b>3.999</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5. Alte cheltuieli</b>	<b>3.999</b>	<b>33.382,80</b>	<b>8,35</b>
- sistem informatic computerizat	3.999	1.022,40	0,26
- cheltuieli conștientizare populație	3.999	6.500,00	1,63
- monitorizare, GPS	3.999	1.208,40	0,30
- materiale consumabile	3.999	24.652,00	6,16
<b>A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.479.688,29</b>	<b>370,01</b>
<b>B.Cheltuieli administrative</b>	<b>3.999</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Cheltuieli financiare</b>	<b>3.999</b>	<b>1.050,03</b>	<b>0,26</b>
<b>I. Cheltuieli totale (A+B+C)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.480.738,32</b>	<b>370,27</b>
<b>II. Profit 0,1%</b>	<b>3.999</b>	<b>1.480,74</b>	<b>0,37</b>
<b>III. Cotă de dezvoltare 17,4 %</b>	<b>3.999</b>	<b>312.528,79</b>	<b>78,15</b>
<b>IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>/2019</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>VI. Tarif, exclusiv TVA (IV:V)</b>	<b>3.999</b>	<b>1.794.747,85</b>	<b>448,79</b>
<b>VII. TVA (19%)</b>	<b>3.999</b>	<b>341.002,09</b>	<b>85,27</b>
<b>VIII. Tarif, inclusiv TVA</b>	<b>3.999</b>		<b>534,06</b>

## Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie

	ACTIVITĂȚI PRINCIPALE STRUCTURI / COMPARTIMENTE Denumirea funcției	Nr. posturi normate	Salariu de baza brut conform CCM cu sporuri incluse lei/luna/salariat	Salariu de baza lunar pe total necesar de personal / grupa de activitate	Fond salarii
0	1	2	3	4	5
A.	<b>Administrarea - operarea platformelor publice</b>	12,71		34.799,61	417.595,30
I.	<b>Formația Colectare deșeuri - mediu urban</b>	12,71		34.799,61	
I.1	șef formație	0,27	4.340	1.171,80	
I.2	lucrător operativ pentru compactoare	12,44	2.703	33.627,81	
I.3	lucrator necalificat intretinere / reparatii platforme	0,00	2.703	0,00	
B.	<b>Exploatarea autogunoierelor / autospeciialelor de colectare și transport</b>	6,45		21.780,33	261.363,98
I.	<b>Formația Coloana auto</b>	0,23		924,92	
	șef coloană auto	0,16	4.340	673,45	
	șofer unitate mobila spalat eurocontainere	0,08	3.353	251,47	
a)	<b>Grupa Colectare-transport deșeuri-mediul urban:</b>	6,22		20.855,41	
	șofer autogunoieră / mașini de mare tonaj	6,22	3.353	20.855,41	
C.	<b>Întreținerea -repararea autospeciialelor și recipientilor</b>	1,86		6.379,59	76.555,03
I.	<b>Formația Întreținere, Reparații</b>	1,86		6.379,59	
	șef formație	0,14	4.340	598,62	
	lăcătuș mecanic, mecanic auto, electrician auto, strungar, sudor	1,72	3.353	5.780,97	
D.	<b>Personal coordonare, administrare</b>	4,14		16.768,03	201.216,31
I.	<b>Compartimentul DISPECER - relații cu publicul</b>	0,78		2.438,27	
a)	<b>DISPECER – relații cu publicul BOTOȘANI</b>	0,78	3.112	2.438,27	
	dispecer	0,64	3.112	1.983,10	
	șef formație dispecer	0,14	3.300	455,17	
I.	<b>Compartimentul CONTRACTARE – FACTURARE</b>	2,00		6.800,00	
	Referenți - studii S /M	1,00	3.400	3.400,00	
	Contabil	1,00	3.400	3.400,00	
III.	<b>Personal coordonare</b>	1,36		7.529,76	
	anexa 10 a	1,36		7.529,76	
	<b>TOTAL</b>	<b>25,16</b>		<b>79.727,55</b>	<b>956.730,61</b>
	Tichete de masă 25,16 angj.x11 luni x10 lei x21 tichete/lună				58.118,94
	Ajutoare sociale acordate conf. Art. 125 din CCM				15095,83
	Total general			1.051.948,80	

Total costuri pentru zile de sarb.legala	9,00	2.444,82	22.003,41
--	------	----------	-----------

**Cheltuieli cu personal de coordonare**

Nr.crt.	Denumire funcție	Nr.posturi normate	Salariu de bază brut
1	Responsabil de mediu	0,33	1.200
2	Responsabil PSI/adm./gest.	1,00	3.600
3	Responsabil SSM/calitate/SMI	0,67	2.400
4	Jurist	0,67	3.000
5	sef sector	0,67	3.618
6	conducere(CA,DG,DAj.,Dec.)	1,00	8.400
	<b>TOTAL</b>	<b>4,34</b>	<b>22218</b>
	pregătire profesională, contract,CCM, art.195/Leg.53/2003, Codul muncii	25,16	524
	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>22.742</b>

110 74 → 18

URBAN SERV S.A. Botoșani va obține și menține pe toată perioada de execuție a Serviciilor:

- a) - licența pentru operarea tuturor serviciilor incluse în Contract, emisă de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC).
- b) - orice permis, licența sau autorizație, inclusiv autorizația de funcționare și autorizația de mediu, care sunt obligatorii conform legii.

URBAN SERV S.A. Botoșani va presta activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în astfel de condiții încât să asigure :

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului; date referitoare la cantitățile de ambalaje colectate și livrate operatorului care le valorifică, dacă este cazul;
- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate, și atingerea țintelor privind reciclarea deșeurilor precum și celorlalte valori contractate; îndeplinirea obiectivelor stabilite prin Planul Județean, Planul Regional, Planul Național și Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor, precum și atingerea țintelor stabilite prin legislația în vigoare pentru diferite categorii de deșeuri;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### II.4. Personalul propus pentru operarea activității colectarea separată și transportul separat al deșeurilor

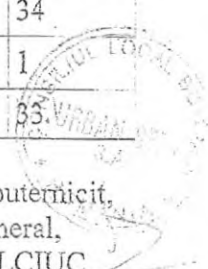
URBAN SERV S.A. Botoșani va utiliza, pentru activitățile de colectare și transportul deșeurilor un număr de posturi normat pe activități și organizat pe compartimente în raport de perioada executării Contractului, potrivit celor de mai jos :

ACTIVITĂȚI PRINCIPALE STRUCTURI / COMPARTIMENTE Denumirea funcției		Anul 2016* - 2018	Anul 2019
A.	Administrarea - operarea platformelor publice	8 +3/5	44
I.	Formația Colectare deșeuri - mediu urban	1	34
	șef formație	x	1
	lucrător operativ pentru compactoare	1	33

01.07.2016

Ofertant,  
URBAN SERV S.A.  
BOTOȘANI 123

Reprezentant împuternicit,  
Director General,  
SIMION DRELICIUC



URBAN SERV S.A.  
BOTOȘANI

II.	Formația Colectare deșeuri - mediu rural	7+3/5	8
	șef formație	1/10	1
	lucrător operativ pentru compactoare	7+1/2	7
III.	Grupa Evidență Colectare deșeuri reciclabile, Gestionare recipienți,	x	2
	Responsabil gestionare deșeuri reciclabile	x	1
	gestionar recipienți	x	1
B.	<b>Exploatarea autogunoierelor / autospeciialelor de colectare și transport</b>	7+3/5	31
I.	Formația Coloana auto	7+3/5	31
1.	șef coloană auto	1/10	1
2.	Șofer spălător eurocontainere 1,1mc	1/2	1
a)	Grupa Colectare – transport deșeuri - mediu urban:	1	23
	șofer autogunoieră /mașini de mare tonaj	1	23
b)	Grupa Colectare – transport deșeuri - mediu rural :	6	6
	șofer autogunoieră /mașini de mare tonaj	6	6
C	<b>Întreținerea -repararea autospeciialelor și recipienților</b>	7/10	7
I.	<u>Formația Întreținere, Reparații</u>	7/10	7
1.	Șef formație	1/5	1
2.	mecanic auto	1/4	3
3.	electrician auto	1/4	1
4.	Lăcătuș -sudor	x	2
D.	Personal coordonare, administrare	2+1/10	15
I.	<u>Compartimentul DISPECER - relații cu publicul</u>	1+1/2	4
a)	DISPECER – relații cu publicul BOTOȘANI		
1.	dispecer	1/2	3
b)	DISPECER – relații cu publicul BUCECEA		
1.	dispecer	1	1
II.	<b><u>Compartimentul CONTABIL – CONTRACTE - FACTURARE</u></b>	2/5	8
	Referenți - studii S/M	2/5	8
III.	Personal coordonare	1/5	3
1.	Șef secție	1/5	1
2.	Personal tehnic	x	2
	<b>TOTAL</b>	19	95

01.07.2016

Ofertant,  
URBAN SERV S.A.  
BOTOȘANI

160  
124  
Reprezentant împuternicit,  
Director General,  
SIMION DRELCIUC

