

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind instituirea și stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD în
Municipiul Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând expunerea de motive a Primarului Municipiului Botoșani, Cătălin Mugurel Flutur, privind instituirea și stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD în Municipiul Botoșani,

având în vedere referatul privind necesitatea aprobării hotărârii înregistrat sub nr. 49162/06.11.2018, emis în comun de Direcția Impozite și Taxe, Direcția Edilitare și Direcția Economică, aprobat de Primarul Municipiului Botoșani, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

în baza prevederilor art.26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu dispozițiile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.36 alin.(1) și alin.(4) lit.c, art.45 alin. (2) lit.c) și art.115 alin. (1) lit.b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă **Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD în Municipiul Botoșani**, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Pentru anul 2019 se aprobă următoarele nivele ale taxei speciale de salubritate SIMD:

- 12 lei/persoană/lună, în cazul persoanelor fizice (utilizatorilor casnici);
- 470 lei/tonă, în cazul persoanelor juridice (utilizatorilor non-casnici).

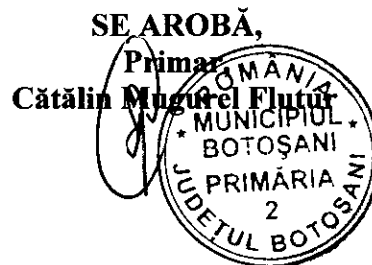
Art. 3 În activitatea de administrare a taxei speciale de salubritate SIMD sunt aplicabile dispozițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 Primarul Municipiului Botoșani, prin direcțiile și serviciile aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Marian Murariu

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Oana Gina Georgescu

Botoșani, 20 decembrie 2018
Nr.



**Referat privind necesitatea aprobării
proiectului de hotărâre privind instituirea și stabilirea taxei speciale de
salubritate SIMD în Municipiul Botoșani**

Pe linia activității de salubritate și de gestionare a deșeurilor reglementările din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor și OUG nr.196/2005 privind fondul de mediu stabilesc obligații stricte pentru unitățile administrației publice locale, în concordanță cu reglementările europene.

În vederea punerii în practică a măsurilor reglementate la nivel național și european pe linia gestionării deșeurilor, în județul nostru s-a realizat și implementat proiectul "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Botoșani", cu finanțare europeană, la care Municipiul Botoșani a aderat.

Aderarea la SIMD presupune atât beneficiul punerii în aplicare unui asemenea sistem integrat, cât și obligațiile financiare ce derivă din acest acord.

Pentru Municipiul Botoșani punerea integrală în practică a acordului financiar trebuie să se facă începând cu data de 01.01.2019.

De aceea se impune a se adopta Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD în Municipiul Botoșani.

Prin acest regulament se stabilește introducerea taxei de salubritate atât la persoanele fizice (utilizatorii casnici din condominii și locuințele individuale), cât și la persoanele juridice (utilizatorii non-casnici, care sunt operatorii economici indiferent de forma juridică de organizare, instituții și asociații).

Veniturile ce urmează a se încasa din taxa de salubritate se vor utiliza integral pentru susținerea activităților specifice stabilite în regulamentul de instituire.

Din taxa de salubritate se vor acoperi toate costurile operaționale, costurile financiare de întreținere și reparații, precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare și a celor de mediu.

În fundamentarea nivelului taxei de salubritate, atât pentru persoanele fizice, cât și pentru persoanele juridice s-au avut în vedere nivelele maxime (indexate și completate cu taxa de mediu) prevăzute în Planul de evoluție a tarifelor, anexă la Contractul de finanțare nr.100676/22.11.2010 care a fost încheiat pentru proiectul SIMD.

Pentru anul 2019 se propun următoarele nivele ale taxei de salubritate:

- pentru utilizatorii casnici (persoanele fizice) – 12 lei/persoană/lună;
- pentru utilizatorii non-casnici (persoanele juridice și operatorii economici fără personalitate juridică)– 470 lei/tonă.

Având în vedere cele prezentate, propunem aprobarea proiectului de hotărâre înaintat.

Administrator public, Director economic, Director D.I.T., Director editare,
Adriana Zăiceanu Mirela-Elena Gheorghică Lucian Lupu Nicolae Semenescu

Director adjunct D.I.T.,
Dumitru Neamțu

Șef serviciu juridic,
Bogdan Munteanu

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD
ÎN MUNICIPIUL BOTOȘANI**

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Începând cu data de **01.01.2019** se instituie taxa specială de salubritate SIMD pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele fizice și juridice care au domiciliul/reședința respectiv sediul/punctul de lucru în municipiul Botoșani.

Art. 2. Cuantumul taxei speciale de salubritate SIMD se stabilește anual și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Botoșani, urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către Direcția Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani.

Art. 3. Veniturile obținute din taxa specială de salubritate se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșeurii și administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeurii de echipamente electrice și electronice etc.).
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute în proiect.

**2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE
DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)**

Art. 4. La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate a SIMD s-au luat în calcul următoarele:

- prevederile Analizei Economice și Financiare, anexa la Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010;
- gradul de suportabilitate al populației;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare de întreținere și reparații, precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare.

Art.5. Taxele speciale de salubritate nu pot depăși nivelul maxim (actualizat) prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor, anexă a Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010.

Persoane fizice

Art. 6. (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reședința în Municipiul Botoșani sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMD, stabilită prin hotărâre.

(2). Persoanele fizice prevăzute la art. 6 alin.(1), sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, proprietarul imobilului are obligația depunerii unei declarații de impunere - **Anexa A** - la compartimentul de specialitate al primăriei, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile deținute, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc.). Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate, la Direcția Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani pe raza căreia persoanele fizice au domiciliul/ reședința/ dețin proprietatea.

(3¹) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce privește numărul de persoane declarate care locuiesc în imobil, nu este necesară depunerea de noi declarații.

(4). În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului /moștenitorilor de drept.

(5). În situația în care contribuabilul - persoană fizică deține mai multe imobile, acesta trebuie să depună o declarație pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului.

(6). Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în alta formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

(7). În situația imobilelor retrocedate prin Legea nr.114/1996 și Legea nr.10/2001, în care proprietarul este obligat de a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată a taxei revine chiriașului.

(8). Pentru imobilele aflate în proprietatea statului, a Municipiului Botoșani, obligația depunerii declarației de impunere revine chiriașilor.

Persoane juridice

ART. 7. (1) Toți utilizatorii non-casnici (ICI) care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul municipiului Botoșani sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate SIMD stabilită prin hotărâre. Intră în această categorie operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(2). Persoanele juridice prevazute la art. 7. pct.(1), sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și de numărul reprezentanților legali (asociați, administratori care nu au calitatea de asociați) și respectiv specificul activității desfășurate.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, persoanele juridice au obligația depunerii unei declarații de impunere - **Anexa B** - până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de înființare, la Direcția Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani pe raza căreia persoanele juridice au sediul/ punctul de lucru.

(3¹) Persoanele juridice care au deschise mai multe puncte de lucru sau desfășoară activități economice în mai multe locații pe teritoriul Municipiului Botoșani, au obligația depunerii declarației de impunere, specificând, pentru fiecare punct de lucru sau locație în care își desfășoară activitatea, informațiile necesare calculării taxei speciale de salubritate SIMD. În cazul în care nu intervin modificări pe parcursul desfășurării activității, nu este necesară depunerea de noi declarații.

(4) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, birourile de expertiză, etc.), precum și asociațiile/întreprinderile individuale/familiale sau alte forme de organizare, datorează taxa specială de salubritate SIMD în cuantumul stabilit pentru persoanele juridice. În cazul în care activitatea se desfășoară la domiciliu, taxa specială va fi datorată atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice.

Art. 8. (1) Taxa specială de salubritate SIMD se calculează în baza declarației de impunere a contribuabilului de către Direcția Impozite și Taxe din cadrul primăriei, utilizatorii casnici și non-casnici urmând a primi înștiințarea de plată (decizia de impunere) în care se va specifica valoarea taxei de salubritate SIMD datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate SIMD se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii înștiințării până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căreia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(3) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate SIMD să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(4) În cazul nedeunerii declarației, obligația de plată se va stabili din oficiu de către organele de specialitate ale autorităților locale pe baza oricăror date și informații deținute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerțului etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate SIMD se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

(5). Nedeunerea declarației sau a declarației rectificative precum și depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotărâre, constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(6). Decizia de impunere pentru taxa specială de salubritate SIMD este prezentată în **Anexa C** pentru utilizatorii casnici, respectiv în **Anexa D** pentru utilizatorii non-casnici, constituind în același timp înștiințare de plată.

Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate SIMD

Art. 9. Utilizatorii casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate SIMD calculată pentru fiecare proprietate deținută/închiriată, în funcție de numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

Art. 10. (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate SIMD în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și de numărul reprezentanților legali (asociați, administratori care nu au calitatea de asociați) și respectiv specificul activității desfășurate în baza SR 13400/2007 (reprezentanții legali se iau în calcul numai la utilizatorii fără nici un salariat), astfel:

1.1 În cazul utilizatorilor non-casnici care au între 1 și 9 persoane angajați și reprezentanți legali taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 75 kg la utilizatorii cu un număr de 0 la 4 salariați și reprezentanți legali (inclusiv) și de 150 kg deșeuri/lună (0,5 mc) la utilizatorii care au între 5 și 9 salariați inclusiv. Pentru utilizatorii non-casnici care au între 1 și 9 angajați și reprezentanți legali inclusiv această încadrare se face pentru fiecare punct de lucru și sediu principal și secundar în parte;;

1.2 În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajați taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare SR 13400/2007, astfel:

a) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei, conform anexei E), pct.8.

b) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor și a unităților de alimentație publică cu caracter asemănător, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul meselor preparate în anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei, conform anexei E, pct. 1, 2, 3.

c) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar etc) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenti din anul școlar în curs, conform anexei E), pct. 9 și 10.

d) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației, conform anexei E), pct. 11.

e) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei și în funcție de numărul total de zile de spitalizare/pacient, cumulată pe număr de pacienți din anul anterior anului depunerii Declarației, conform anexei E), pct.12.

f) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități de turism, cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare și în funcție de numărul de mese preparate în anul anterior anului depunerii Declarației, conform anexei E), pct.4).

g) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare în anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei, urmând ca regularizarea să se facă până în luna martie a anului în curs, conform anexei E), pct.5;

h) În cazul unităților de vânzare cu amănuntul, cuantumul taxei de salubritate SIMD se calculează în funcție de suprafață/număr mediu de angajați, conform anexei E, pct. 6 și 7.

i) În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2007, rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deșeuri/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deșeuri/lună.

(2) În vederea stabilirii taxei de salubritate SIMD, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația de a depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic a Declarației de impunere la Direcția Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani.

(3) Declarația de impunere cuprinzând numărul de salariați de la sediul social, de la punctele de lucru sau sediile secundare (pentru fiecare în parte), de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, precum și date despre activitatea desfășurată se va depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

(4) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va aproba anual, până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, prin hotărâre a Consiliului Local.

3. TERMENE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD

Art. 11. Taxa specială de salubritate SIMD se datorează anual cu termen de plată trimestrial, după cum urmează:

- până la data de 15 martie inclusiv, pentru trimestrul I;
- până la data de 15 iunie inclusiv, pentru trimestrul II;
- până la data de 15 septembrie inclusiv, pentru trimestrul III;
- până la 15 noiembrie inclusiv, pentru trimestrul IV.

Art. 12. Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubritate SIMD începând cu luna următoare dobândirii.

Art. 13. Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute în Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 14. (1) Taxa specială de salubritate SIMD plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage după sine, calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15. (1) Taxa specială de salubritate a SIMD se poate achita atât în numerar la casieria din cadrul Direcției Impozite și Taxe a Primăriei Municipiului Botoșani, precum și prin orice fel de instrument de plată agreat. În cazul plăților prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

(2) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silită, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea și încasarea acesteia.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD

Art. 16. (1) Consiliul Local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate SIMD, conform prevederilor actelor normative, în vigoare.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative;

(3) În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubritate SIMD va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Persoanele fizice beneficiare de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate SIMD se stabilesc prin hotărârea Consiliului Local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

5. SANCTIUNI

Art. 17. (1) Nedepunerea declarației sau a declarației rectificative, precum și depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotărâre, constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de către persoanele împuternicite din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani.

6. ATRIBUȚII ALE DIRECȚIEI IMPOZITE ȘI TAXE PE LINIA TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 18. Direcția Impozite și Taxe din cadrul UAT Municipiul Botoșani, care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate, defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică periodic sinceritatea declarațiilor de impunere întocmite de către beneficiarii serviciului de salubritate;
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate
- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate SIMD a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- g) asigură înregistrarea în roluri, în baza extraselor de cont, a încasărilor realizate prin virament;
- h) asigură întocmirea și transmiterea documentelor de executare silită, în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- i) asigură urmărirea încasării taxei speciale de salubritate SIMD în timpul executării silite;
- j) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- k) colaborează cu ADI ECOPROCES Botoșani în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor.

7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMD vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMD va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate SIMD în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intră în vigoare la data publicării după aprobarea acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

ANEXA A – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici

INITIALĂ

RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Numele și prenumele	Calitatea (sot, soție, fiu, fiica, etc)	Cod numeric personal

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă domiciliază la adresa menționată).

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA B – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori non-casnici

INITIALĂ

RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit)

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, se desfășoară următoarele activități:

(se completează o declarație pentru sediul social/fiecare punct de lucru, în funcție de specificul activității)

1. Număr angajați și reprezentanți legali

Nr. crt.	Perioada pentru care se declară numărul de salariați	Nr. salariați	Cantitate lunară luată în calcul (tone)	Suma datorată pentru anul fiscal
TOTAL				

2. Date de calcul pentru utilizatorii non-casnici cu un număr mai mare de 9 angajați

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*: (valori calculate)

- Activitate economică, cu excepția comerțului (inclusiv instituții)
- număr persoane/angajați (la data completării)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați
 - o suprafața (la data completării)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau cu peste 2 angajați
 - o Număr angajați (la data completării)
- Unitate de învățământ (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate).....
 - o Număr angajați (la data completării)
 - o Număr copii/elevi/studenti (la data completării)
- Unitate sanitară fără paturi
 - o Număr angajați (la data completării)
- Unitate sanitară cu paturi
 - o Număr angajați (la data completării)
 - o Număr total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 - o Număr mese preparate în anul anterior
- Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 - o Număr de clienți din anul anterior
- Hotel, motel sau pensiune
 - o Număr nopți cazare în anul anterior
 - o Număr mese preparate în anul anterior
- Locuri amenajate pentru campare (campinguri)
 - o Număr nopți cazare anul anterior

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității (potrivit precizărilor din regulament). Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA C – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici

DECIZIA DE IMPUNERE
 pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD
 în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitatea de proprietar/chiriaș al spațiului/locuinței situat în localitatea _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, ap. __, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, ap. __,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. .../..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate și stabilirea cuantumului acesteia conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Număr de persoane	Taxa specială de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 1% pe lună sau fracțiuni de lună de întârziere.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primăria Municipiului Botoșani - Direcția Impozite și Taxe.

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA D – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici
DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD pentru utilizatorii non-casnici
 în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitate de reprezentant legal al
 _____, înregistrată la Registrul Comerțului _____ sub nr. _____, cod identificare
 fiscală _____, pentru activitatea desfășurată la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea
 _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. .../..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator/ Cantitate (tone)	Taxa specială de salubritate SIMD Lei/tonă	Suma de plată lei	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 1% pe lună sau fracțiuni de lună de întârziere.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primăria Municipiului Botoșani – Direcția Impozite și Taxe.

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA E – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru ICI

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante	Număr mese preparate	kg/masă preparată	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
					capacităților de precolectare, colectare si transport
2.	Cantine si cofetarii	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare si transport
3.	Baruri	Număr clienți	kg/client	0,45	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare si transport – <i>în standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"</i>
4.	Hoteluri și pensiuni	Număr nopți de cazare Număr mese preparate	kg/noapte de cazare kg/masă preparată	0,67 0,9	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare si transport – <i>s-a facut o medie între indicatorii pentru categoriile "hotel categoria I", "hotel alte categorii" și "motel"</i>
5.	Camping pentru corturi si rulote	Număr nopți de cazare	kg/noapte de cazare	1,25	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "camping pentru rulote" de 2,5 kg/remorca/zi si s-a considerat ca sunt in medie 2 persoane in remorca</i>
6.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați	Suprafață	kg/zi/10 mp	1,8	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare si transport
7.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața mai mare	Numărul mediu de angajați	kg/angajat/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
	de 400 mp și cu mai mult de 2 angajați				capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "școală"</i>
8.	Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	0,27	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii).</i>
9.	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe)	Numărul de cadre didactice și elevi	kg/cadru didactic sau elev/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
10.	Grădinițe cu program prelungit	Numărul de cadre didactice și preșcolari	kg/cadru didactic sau preșcolar/zi	1,35	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
11.	Unități sanitare fără paturi	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	2,07	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeurile din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)</i>
12.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de angajați Numărul de paturi	kg/angajat/zi kg/pat/zi	0,27 3,62	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
					<i>în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii) și indicatorul "spital"</i>

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Marian Murariu

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar, Oana Gina Georgescu

ANUNȚ

În conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ care a fost inițiat și urmează a fi supus aprobării Consiliului Local al municipiului Botoșani:

Proiect de hotărâre privind instituirea și stabilirea taxei speciale de salubritate în Municipiul Botoșani

Persoanele fizice sau persoanele juridice interesate pot depune în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre susmenționat al cărui conținut îl prezentăm cu documentația aferentă, la Aparatul permanent al Consiliului Local, până la data de 19.12.2018, în sediul Primăriei, str. Revoluției nr.1, camera 104.

**Primar,
Cătălin Mugurel Flutur**

