

ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru spații proprietatea
municipiului Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru spații proprietatea municipiului Botoșani,

văzând raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

în baza art. 129, alin. (6) lit.a) din O.U.G. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, art. 858-865 și art. 1777-1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 139 alin (3) lit. g) și art. 240 alin. (2) din O.U.G. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 (1) Se aprobă prelungirea duratei unor contracte de închiriere având ca obiect spații, proprietate publică a municipiului Botoșani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Perfectarea documentației se va efectua numai după renegocierea chiriei.

(3) Nivelul chiriei va fi actualizat anual cu indicele de inflație înregistrat în anul precedent.

Art. 2 Se mandatează executivul Primăriei Municipiului Botoșani să elaboreze și să perfecteze documentele necesare prelungirii contractului de închiriere.

Art. 3 Primarul Municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, Oroșanu Marius Leonardo

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
Oana Gina Georgescu

Botoșani, 28 octombrie 2019

Nr.

**JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL .**

ANEXA la H.C.L. nr. ____ din 28 octombrie 2019

Nr. crt.	Titular contract	Documentul închirierii	Punct termic	Destinația spațiului închiriat	Durata propusă
1.	MANOLE FLORIN	16567/09.09.2010	PT STEJARI 2	Garaj	3 ani
2.	ATITIENEI VASILE	20060/17.11.2010	PT STEJARI 2	Garaj	3 ani

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, Oroșanu Marius Leonardo**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
Oana Gina Georgescu**

Avizat
Viceprimar,
Marian Murariu



Raport de specialitate

Proiectul de hotărâre supune atenției Consiliului Local inițiativa privind prelungirea duratei de închiriere a două spații, proprietate publică a municipiului Botoșani.

În conformitate cu prevederile O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale se aprobă, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local.

Contractul de închiriere a unui bun proprietate publică se încheie de către autoritățile administrației publice locale sau de către titularul dreptului de administrare, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română sau străină.

Având în vedere prevederile menționate mai sus, Consiliul Local al municipiului Botoșani, titular al dreptului de administrare, poate prelungi durata contractelor de închiriere potrivit prevederilor contractuale.

Prin adresa nr. 25058/11.10.2019, dl. Manole Florin, titularul contractului de închiriere nr. 16567/09.09.2010, având ca obiect spațiul din incinta punctului termic Stejari 2, în suprafață de 25,00 mp, cu destinația garaj, solicită prelungirea duratei de închiriere. La nivelul anului 2019, chiria este de 5,50 lei/mp/lună.

Prin adresa nr. 24365/03.10.2019, dl. Atitienei Vasile, titularul contractului de închiriere nr. 20060/17.11.2010, având ca obiect spațiul din incinta punctului termic Stejari 2, în suprafață de 25,00 mp, cu destinația - garaj, solicită prelungirea duratei de închiriere. Chiria la nivelul anului 2019 este de 5,42 lei/mp/lună.

Având în vedere că nu au fost înregistrate alte solicitări de închiriere pentru spațiile respective și titularii contractelor de închiriere sus menționate au investit în amenajarea acestor spații, respectând obligațiile contractuale, propunem prelungirea contractelor prin acte adiționale fără ca spațiile să fie scoase la licitație, în următorii termeni:

- prelungirea contractelor de închiriere să se facă pe o perioadă de maxim 3 ani, iar actul adițional va cuprinde clauze de natură să asigure exploatarea bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.
- chiria pentru spațiile închiriate va fi renegociată și actualizată la începutul fiecărui an în funcție de evoluția ratei inflației pe anul precedent;
- contractele de închiriere pot înceta și înainte de data stabilită, prin acordul ambelor părți sau unilateral.

Având în vedere faptul că sunt îndeplinite condițiile legale incidente în materie, propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Director Economic,
Mirela Gheorghică

Consilier Juridic,
Claudia Cical

Șef Serviciul Patrimoniu,
Gabriela Artimon

Consilier,
Daniela Dumitraș



Nr. 1926 / 16 .10.2019

Aprobat,
Primar,
Cătălin Mugurel Flutur



REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei unor contracte de închiriere pentru spații proprietatea municipiului Botoșani

Având în vedere Proiectul de Hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei unor contracte de închiriere pentru spații proprietatea municipiului Botoșani și raportul de specialitate nr. 1926/16.10.2019 întocmit de Serviciul Patrimoniu, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbatere în Consiliul Local al Municipiului Botoșani din data de 23.10.2019 a proiectului de hotărâre prezentat.

Serviciul Patrimoniu,

Consilier Superior,

Daniela Dumitraș

Persoane Juridice

Forma de organizare: S.A./S.R.L./S.N.C.
 A.F.
 P.F.

Certificat Registrul Comerțului: _____
 Cod fiscal: _____
 Sediul social: str. _____
 Nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
 Localitatea: _____
 Tel./fax _____
 e-mail: _____@_____
 Adresa de contact: _____
 Nume, prenume _____
 Funcția: _____
 Adresa pentru corespondență:
 Str. _____ nr. _____
 Bl. _____ sc. _____ ap. _____
 Localitatea _____ cod _____
 Alte date: _____

Persoane fizice

Nume: ATITIENEI
 Prenume: VASILE
 B.I./C.I. XT/ 831792
 Adresa:
 Str. C. NATIONALA
 nr. 88 sc. C ap. 8
 Localitatea: BOTOSANI
 Tel. 074/ 5857302

Data completării: 03/10/2019
 Semnătura: Atitienei V.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
 BOTOSANI
 Nr. 24365
 Ziua... pana... 2019
05 10

Domnule Primar, Subsemnatul Atitienei Voile domiciliat în municipiul BOTOSANI la adresa mai sus menționată solicit aprobarea prelungirii cu încă 3 ani a contractului de închiriere nr. 20060 din 17.11.2010

Anexez un număr de _____ conținând copii ale documentelor.

Verificat pentru conformitate

Repartizat la Serviciul Patrimoniu de: Primar./ Secretar / Viceprimar / Director	Semnătura
Mentiluni: _____	
Repartizat de șef compartiment către: _____	Semnătura
În data de ____/____/200__ cu următoarele mențiuni: _____	

Răspunderea privind erorile generate de înscrierea de date personale incorecte în formular revine solicitantului. Răspunderea privind legalitatea și corectitudinea documentelor anexate revine emitenților acestora și solicitantului.

Persoane Juridice*

Forma de organizare: S.A./S.R.L./S.N.C.
 A.F.
 P.F.

Certificat Registrul Comerțului: _____

Cod fiscal: _____

Sediul social: str. _____

Nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____

Localitatea: _____

Tel./fax _____

e-mail: _____

Persona de contact: _____

Nume, prenume _____

Funcția: _____

Adresa pentru corespondență:

Str. _____ nr. _____

Bl. _____ sc. _____ ap. _____

Localitatea _____ cod _____

Alte date: _____

Persoane fizice*

Nume: Mandă

Prenume: Florin

B.I./C.I. Ci. J. XI. 557898

Adresa:

Str. GHE. FILIPESCU

nr. 10 sc. _____ ap. 12

Localitatea: BOTOSANI

Tel. 0744 541617

Data completării: 11 / 10 / 2019

Semnătura: [Signature]

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
 BOTOSANI
 Nr. 26058
 Ziua... luna... 2019

Domnule Primar, Solicit prelungirea contractului
de închiriere nr 116567 din 09.09.2018
pentru garajul situat în punctul termic
1 Stejar 2.

Anexez un număr de _____ conținând copii ale documentelor.

Verificat pentru conformitate

Departamentul Serviciul Patrimoniu de: Primar / Secretar / Viceprimar / Director Muncii: _____ _____ _____	Semnătura _____ _____ _____
Repartizat de șef compartiment către: _____ în data de ____ / ____ / 200__ cu următoarele mențiuni: _____ _____ _____	Semnătura _____ _____ _____

Răspunderea privind erorile generate de înscrierea de date personale incorecte în formular revine
 solicitantului. Răspunderea privind legalitatea și corectitudinea documentelor anexate revine emitenților
 și absoțora și solicitantului.