

14

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Caietului de obiective și Regulamentului de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,

analizând propunerile d - nului primar Cosmin Ionuț Andrei privind aprobarea Caietului de obiective și Regulamentului de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani,

văzând referatul de aprobare a proiectului de hotărâre, raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,

- în conformitate cu prevederile Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189 /2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr.2799 /2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentuluicadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului cadru al caietului de obiective, al modelului cadru al raportului de activitate, precum și a modelului cadru al contractului de management, emis de Ministerul Culturii,

în temeiul art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 Se aprobă **Caietul de obiective** pentru analiza noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” din Botoșani, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă **Regulamentul de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani**, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3 Primarul municipiului Botoșani prin serviciile de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei

Avizat pentru legalitate,
Secretar general, Ioan Apostu



Nr. INT 5347 din 17.11.2020

**APROBAT,
Primar ,
Cosmin Ionuț Andrei**

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de Obiective și Regulamentului de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” ,vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbatere și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani, a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**Director executiv ,
Mirela Gheorghică**

**Șef Serviciu,
Anca Dumitrescu**

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere rezultatul evaluării finale a managerului Teatrului pentru Copii și Tineret « Vasilache » Botoșani, domnul Marius Petru Rogojinschi, aprobat prin HCL nr.113 /30.04.2020 - nota 9,35 și prevederile legale din OUG nr. 189/2008, care menționează în cazul obținerii unei note de cel puțin 9 (noua), managerul are dreptul de a depune un nou proiect de management, propunem spre aprobarea proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de Obiective și Regulamentului de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani. Din cauza interdicției de organizare a concursurilor, impusă de Legea nr. 55 /2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, la încetarea mandatului, respectiv data de 01.05.2020. s-a dispus conducerea interimară a instituției de cultură, până la organizarea procedurii de analiză a proiectului.

Documentația supusă spre aprobare a fost întocmită conform OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 2799 /2015 privind Regulamentul – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și modelului – cadrul al caietului de obiective .

Caietul de obiective reprezintă cererea de oferte din partea autorității în vederea satisfacerii, prin intermediul instituției de cultură, a nevoilor culturale ale comunității, pentru o perioadă determinată de timp de 5 ani.

Caietul de obiective (anexa 1) a fost întocmit conform modelului – cadru prevăzut de Ordinul nr. 2799/2015 și cuprinde prevederi organizatorice, financiare și tehnice privind proiectul de management, cum ar fi :

- perioada de management : 4 ani
- date despre activitatea instituției;
- sarcini și obiective pentru management;
- structura obligatorie a proiectului de management.

Prin caietul de obiective, autoritatea solicită managerului următoarele:

- o analiză socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- o analiză a activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- o analiză a organizării/sistemului organizațional al instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz;
- o analiză a situației economico-financiare a instituției;
- strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului;
- o previziune a evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În **Regulamentul de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management** prezentat în anexa 2 la proiectul de hotărâre, se detaliază procedura de analizare a noului proiect de management al managerului care a obținut, în urma evaluării finale, rezultate mai mari sau egale cu nota 9, în scopul verificării conformității noului proiect de management cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.

Noul proiect de management care este conform cu cerințele caietului de obiective constituie baza încheierii unui nou contract de management.

Procedura de analiza a noului proiect de management se va desfășura conform unui calendar aprobat prin dispoziție de primarul municipiului Botoșani, cu respectarea prevederilor OUG nr 189/2008, cu modificările și completările ulterioare și a celor referitoare la prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 , care va cuprinde :

- a) data limită pentru depunerea proiectului de management de către domnul Marius Petru Rogojinschi , managerul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani
- b) data limită pentru analizarea proiectului de management și comunicarea rezultatelor
- c) perioada de susținere a proiectului de management în cadrul unui interviu ;
- d) data aducerii la cunoștință managerului a notei obținute și afișarea acesteia
- e) termenul de depunere a contestațiilor și soluționarea acestora
- f) aducerea la cunoștință publică a rezultatului final al analizei proiectului de management și altor informații de interes public, după caz.

Având în vedere legalitatea propunerii, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

Director executiv,
Mirela Gheorghită

Șef Serviciu,
Anca Dumitrescu

CAIETUL DE OBIECTIVE

pentru analiza noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”

Perioada de management este de 4 ani

Teatrul pentru Copii și Tineret ”Vasilache” înființat prin Decizia nr. 153 / 1953 a Comitetului Executiv al Sfatului Popular al orașului Botoșani, este o instituție publică de spectacole, cu personalitate juridică, definită conform O.G. nr. 21 / 2007 privind instituțiile publice de spectacole și concerte, cu modificările și completările ulterioare ca instituție de repertoriu, aflată în serviciul comunității locale, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Botoșani, care promovează arta spectacolului de animație precum și alte activități specifice.

Finanțarea Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” se realizează din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de local al municipiului Botoșani.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare a instituției, aprobat prin anexa nr.3 la HCL nr. 393/29.11.2019, obiectivele Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” sunt următoarele:

- a) afirmarea identității culturale naționale prin arta spectacolului;
- b) promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane;
- c) susținerea inițiativei publice în vederea diversificării și dezvoltării artei spectacolului, promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone din domeniul artei spectacolului;
- d) promovarea excelenței, a experimentului și a inovației creației dramaturgice și spectacologice;
- e) asigurarea unei varietăți repertoriale și a unor modalități de expresie scenică, astfel încât spectacolele să se adreseze unei categorii cât mai largi de spectatori;
- f) atragerea spre teatru a unui număr cât mai mare de spectatori de toate vârstele și educarea estetică, artistică, etică și morală a acestora, spre receptarea valorilor artistice autentice;
- g) popularizarea realizărilor Teatrului Copii și Tineret "Vasilache" ca parte integrantă și reprezentantă a mișcării culturii românești, atât în țară cât și în străinătate, inclusiv prin participarea la diferite manifestări naționale și internaționale (festivaluri, turnee, întâlniri, colocvii, etc.);
- h) diversificarea modalităților de cunoaștere și de satisfacere a nevoilor culturale ale comunităților în care își desfășoară activitatea instituția publică de spectacole ;
- i) dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului din subordine;
- j) furnizarea programe de formare profesională finalizate cu certificate de absolvire cu recunoaștere națională, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000 și a Metodologiei de autorizare aprobată prin Ordinul MMSSF și MECT nr. 353/2003,
- k) organizarea și administrarea activității de voluntariat în conformitate cu prevederile Legii nr. 78/2014.
- l) aplicarea principiilor de eficiență, eficacitate și economie în gestionarea mijloacelor financiare și a resurselor umane și materiale ale instituției publice de cultură:

m) înscrierea pe linia politicilor culturale europene actuale în privința conceptelor majore de diversitate, promovarea identității specifice, originalitate și poziționare în context european;

n) promovarea diversității artistice prin programe multianuale și proiecte cu finanțare locală, națională sau internațională;

II. Misiunea instituției: Misiunea Teatrului pentru Copii și Tineret "Vasilache", în calitatea sa de instituție publică de spectacole, este de a oferi spectatorilor săi, preponderent copii și tineri, dar și adulți, un repertoriu variat de piese de teatru românesc și universal, clasic și contemporan, urmărind excelența artistică în tradiția specifică teatrului românesc de animație, dar și în spiritul tendințelor spectacologice contemporane, puse sub absoluta autoritate a trinității: animație, creație, educație.

Teatrul pentru Copii și Tineret "Vasilache" își asumă activitatea ca o artă autonomă a spectacolului de animație și nu doar ca o artă exclusivă pentru copii. O posibilă deviză a instituției ar putea fi: "Teatrul Vasilache – un teatru deschis viitorului!"

În acest context, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” se definește ca o instituție publică de spectacole ce promovează ARTA TEATRULUI DE PĂPUȘI CA O ARTĂ AUTONOMĂ A SPECTACOLULUI – NU DOAR CA O ARTĂ PENTRU COPII, având următoarea structură repertorială:

▸ „Povești nemuritoare”, „Mituri ale civilizației omenirii” – spectacole cu păpuși – segment public 4 – 10 ani

▸ „Clasicii literaturii universale”, „Clasicii literaturii naționale” – spectacole mixte cu actori și păpuși – segment public 10 – 15 ani

▸ „Studioul teatrului pentru tineret – spectacol interactiv de comunicare gen „studio tineret” – segment public 15 – 19 ani

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” își desfășoară activitatea în municipiul Botoșani, centru cultural important în zona Moldovei, cu instituții care asigură o ofertă culturală importantă și variată. Printre instituțiile publice de cultură se numără: Teatrul "Mihai Eminescu", Filarmonica "George Enescu", Teatrul pentru Copii și Tineret "Vasilache", Muzeul Județean, Biblioteca Județeană, Muzeul "Nicolae Iorga", Centrul Județean de Conservare și Valorificare a Tradiției și Creației populare, Școala Populară de Arte "George Enescu".

În acest context, Teatrul pentru Copii și Tineret "Vasilache" se definește ca o instituție publică de spectacole ce promovează ARTA TEATRULUI DE PĂPUȘI CA O ARTĂ AUTONOMĂ A SPECTACOLULUI – NU DOAR CA O ARTĂ PENTRU COPII având următoarea structură repertorială:

SPECTACOLE DE REFERINȚĂ ȘI PREMII OBTINUTE DE TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET "VASILACHE" – BOTOȘANI

Dintre spectacolele de referință menționăm:

„SOARELE FURAT”- de Maxim Asenov, scenografia Mircea Nicolau, regia Ion Puiu Stoicescu, muzica de Cornel Fugaru, (1981), o adevărată operă cu păpuși

„AVENTURILE UNEI MICI VRĂJITOARE”- de Ottfried Preussler, regia Liviu Steciuc, scenografia Simo Eniko (1983)

„POVESTIRI DE BUZUNAR”- regia Liviu Steciuc (1985)

„LUCEAFĂRUL”- de Mihai Eminescu, regia și scenografia Dan Frățiciu (1989) – un poem în imagini de o mare expresivitate care a dus la obținerea de numeroase premii de către realizatorii săi

„OAMENI ȘI COPII” – regia Marius Rogojinschi, scenografia Valentin Dobrescu și Mihai Pastramagiu, mișcare scenică Delia Olteanu (1992)

„ADAM ȘI EVA” – regia Valentin Dobrescu, scenografia Mihai Pastramagiu și Valentin Dobrescu (1994)

„PRINȚESA VRĂJITĂ”- de Ladislau Dvorschi, regia Valentin Dobrescu, scenografia Mihai Pastramagiu (1997)

„JAZZ FANTASY” – regia și ilustrația muzicală (teme clasice de jazz) Marius Rogojinschi, scenografia Mihai Pastramagiu, mișcare scenică Delia Olteanu (1998)

„DESEN ANIMAT” – regia și scenografia Valentin Dobrescu (2000)

„CLOVNUL” - de Marius Rusu, Cristinel Onofrei, Florin Iftode, Daniel Badale; regia artistică și scenografia: Valentin Dobrescu; regia tehnică: Mihaela Ștempel (2003)

„VISUL UNEI NOPTI DE VARĂ” – de William Shakespeare, adaptare de Ion Sapdaru, regia artistică și ilustrația muzicală Ion Sapdaru, scenografia și costumele Mihai Pastramagiu. (2004)

„PINOCCHIO RĂMÂNE LA ȘCOALĂ?” – de Ibica Leonte, Mihaela Nistorică, Marius Rusu, muzica: Constantin Panaite; scenografia: Marius Rogojinschi și Mihai Pastramagiu, Regia: Marius Rogojinschi (2006)

„O MINUNE ÎNTR-UN LAN DE SOARE” – de Ion Sapdaru; scenografia: Gelu Rîșca. compilația muzicală: Ion Sapdaru; consultant artistic: Marius Rogojinschi (2007)

- „GHIOCELUL ȘI OMUL DE ZĂPADĂ” - regia adaptarea textului și ilustrația muzicală: Marius Rogojinschi, scenografia: Mihai Pastramagiu și Marius Rogojinschi (2008)
- „CUM A AJUNS KAȘTANKA ARTISĂ DE CIRC” – adaptare și dramatizare după o nuvelă de AP Cehov; regia artistică, scenografia și ilustrația muzicală: Valentin Dobrescu (2008)
- „TRIMITEȚI MOARTEA ÎN VACANȚĂ” – scenariul, regia și interpretarea: Claudiu Gălățeanu, Florin Iftode, Tudor Rotaru, Laurențiu Vasilache; scenografie și construcție păpuși: Raluca Deleanu; ambianța sonoră: Tudor Rotaru (2009)
- „DĂRUIȚI COPIILOR ÎNGERI” – de Marius Rogojinschi, după povești monahale. Regia artistică, adaptare text și scenografia: Marius Rogojinschi, costume și păpuși: Mihai Pastramagiu (2009)
- „PROMETEU” – după „Legendele Olimpului” de Alexandru Mitru; regia artistică: Aurelian Bălăiță; scenografia Costache-Gavril Siriteanu; coloana sonoră: Aurelian Bălăiță (2009)
- „TRĂISTUȚA CU POVEȘTI” – după povești populare, de Valentin Dobrescu; regia artistică: Valentin Dobrescu; scenografie și construcție păpuși: Raluca Deleanu; muzica live - fundal sonor din fonoteca teatrului; consultant didactic: institutor Aurelia Ciura (2009)
- „O ZI DIN VIAȚA LUI ROBINSON CRUSOE” - de Dan Cojocaru, după Daniel Defoe; regia artistică și coloana sonoră Marius Rogojinschi; scenografia și costumele: Mihai Pastramagiu (2010)
- „LA CIRC” - de Florin Iftode și Claudiu Gălățeanu; regia artistică: Florin Iftode și Claudiu Gălățeanu; scenografia și construcții păpuși: Raluca Deleanu; ilustrație muzicală: Constantin Panaite (2011)
- „MUC CEL MIC” - de Marius Rogojinschi, după Wilhelm Hauff, regia artistică: Marius Rogojinschi; scenografia: Marius Rogojinschi și Mihai Pastramagiu; muzica Constantin Panaite (2011)
- „URSUL PĂCĂLIT DE VULPE” - de Valentin Dobrescu, după Ion Creangă; regia Valentin Dobrescu, scenografia: Mihai Pastramagiu; muuica: Mihaela Doina Macovei-Moraru (2012)
- „GREIERELE ȘI FURNICA” - regia și scenariul Marius Rogojinschi; scenografia: Mihai Pastramagiu; orchestrare muzicală: Constantin Panaite (2013)
- „LEGENDA CETĂȚII NEAMȚULUI” - regia Marius Rogojinschi; scenografia: Mihai Pastramagiu; aranjament muzical: Constantin Panaite (2014)
- „CAPRA CU TREI IEZI” - regia Mihai Donțu, asistent regie Claudiu Gălățeanu, mișcare scenică Victoria Bucun, scenografia, decor și costume – Mihai Pastramagiu, muzica – Cristian Lungu (2015)

- „SOACRA CU TREI NURORI” - regia Mihai Donțu, scenografia Mihai Pastramagiu, asistent regie Florin Iftode (2016)
- „LEGENDA CETĂȚII NEAMȚULUI”
- adaptare scenică parodică de Marius Rogojinski, după o idee de George Coșbuc, regia artistică: Marius Rogojinski; scenografia: Mihai Pastramagiu; muzica: aranjament muzical: Constantin Panaite (2014)
- „AVENTURILE LUI GULLIVER” - de Jonathan Swift, Regie, dramatizare – Ion Sapdaru, Scenografie – Alina Dincă Pușcașu (2018)
- „FRAM, URSUL POLAR” - adaptare scenică și regia artistică Toma Hoge, după Camil Petrescu. Scenografia Mihai Pastramagiu, muzica Radu Sanduloviciu Coregrafie Victoria Bucun (2018)
- „COPIII STAU IN CAMERA LOR” - după Lecția de engleză de Natasa Tanska, adaptare text Lenuș Teodora Moraru; Regia artistică: Lenuș Teodora Moraru Scenografia – Gelu Rîșca; Muzica – Toma Rîșca (2018)
- „SĂ NU NE RĂZBUNAȚI” - adaptare text de Ionuț Poclid, regia și scenografia – Silvia Răileanu și Mirela Nistor (2019)
- „OMUL DE ZĂPĂDĂ CARE VOIA SĂ ÎNTÂLNEASCĂ SOARELE”
- de Matei Vișniec; regia artistică – Aurelian Bălăiță; scenografia – Mihai Pastramagiu; muzica – Radu Ștefan (2019)
- „PUPĂZA DIN TEI” - după Ion Creangă, regia Ion Sapdaru. Scenografia Cătălin Târziu, coregrafia Victoriei Bucun, coloana sonoră Ion Sapdaru, fragmente muzicale Constantin Lupu (2020)

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei :

- Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției, prevăzute în Anexa nr. 1
- Statul de funcții – prevăzut în Anexa nr. 2
- Bugetul aprobat al instituției - prevăzut în Anexa 3

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET "VASILACHE" din Botoșani a fost înființat la 1 mai 1953 prin dispoziția Comitetului pentru Artă de pe lângă Consiliul de Miniștri, primul director fiind regretatul Max Weber. La început s-a numit, în nota epocii, **TEATRUL DE PĂPUȘI „CRAVATA ROȘIE”**, dar din anul 1973, **TEATRUL** a preluat numele unei cunoscute păpuși românești, „**VASILACHE**”.

Cea dintâi premieră a avut loc la data de 25 iunie 1953, cu spectacolul „Micul găscănel”, în regia Florică Teodoru și scenografia lui Tache Dobrescu.

În cei peste 67 de ani de activitate, repertoriul a inclus lucrări originale, dar și multe adaptări după basme și opere literare românești sau străine. Astfel, se regăsesc prelucrări după Creangă, Eminescu, Sadoveanu, Cezar Petrescu, Victor Eftimiu, Gellu Naum, apoi Swift, Pușkin, Kipling, Oscar Wilde, chiar Shakespeare, Homer, Aristofan, fără să lipsească Frații Grimm, Andersen, Charles Perrault și mulți alții.

La realizarea spectacolelor teatrului botoșănean au contribuit regizori și scenografi binecunoscuți în perimetrul artei păpușărești din România.

Despre calitatea prestațiilor păpușarilor Teatrului „Vasilache” aduc mărturie numărul impresionant de spectacole și spectatori, turneele din țară și zece state europene, premiile câștigate la festivalurile organizate de teatre de profil, românești sau de peste hotare.

Administrația publică a înțeles că arta și mai ales arta spectacolului de teatru în educația tinerei generații trebuie să ocupe un loc de seamă în cadrul politicii sale culturale și a sprijinit de-a lungul anilor activitatea teatrului, cea mai bună dovadă în acest sens fiind participarea activă la organizarea GALEI INTERNAȚIONALE A RECITALURILOR PĂPUȘĂREȘTI, manifestare bienală, aflată în anul 2003 la cea de-a IX-a ediție.

Din 1992, la Gala botoșăneană au fost prezente, alături de trupe din țară, teatre din Bulgaria, Cehia, Croația, Elveția, Franța, Italia, Republica Moldova, Rusia, Spania, Ucraina.

Teatrul de Păpuși poate fi considerat, fără teama de a greși prea mult, instituție importantă pentru o societate care se dorește a fi guvernată în numele și pe baza unor norme și perceptive orientate spre om, iar recunoașterea internă și internațională de care se bucură în prezent Teatrul „Vasilache”, se datorează în bună măsură acestei credințe cu care reușește în educația non-formală a celor foarte tineri, tineri și adolescenți, fiind mereu în consonanță cu destinația nobilă ce stă la baza activității sale.

Ca o dovadă certă a acestui lucru, Teatrul de păpuși „Vasilache” împreună cu Primăria municipiului Botoșani, Consiliul Local al municipiului Botoșani și **UNITER**, au demarat proiectul „**Din nou în luminile rampei**”, proiect anual de creație teatrală, dedicat dezvoltării artistice a creatorilor vârstnici și stabilirea unor punți de legătură între comunitatea artistică și comunitățile unde există teatre partenere.

Cu această ocazie, a fost prezentată, pe data de 27 iunie 2004, premiera spectacolului „**Hansel și Gretel**”, de Jacob și Wilhelm Grimm, dramatizare Gustav Valentin și Edwiga Zaunig, în regia doamnei Gabriela Nistorică și scenografia domnului Mihai Pastramagiu. Astfel am adus în fața publicului o demonstrație a potențialului artistic deosebit al actorului de vârsta a III-a.

Cu prilejul finalizării proiectului „**Din nou în luminile rampei**”, prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Botoșani nr. 5 din 25 martie 2004, s-a conferit titlul de „**Societar de onoare**” al Teatrului de păpuși „Vasilache” din Botoșani, actorilor pensionari – Gabriela Nistorică, Maria Matei, Elisabeta Grigoruță, Elena Grigore, Sergiu Grigore, Mihai Costăchel și Alexandru Brumă – *pentru întreaga lor carieră, devotamentul probat față de publicul spectator și măiestria cu care au promovat valorile artistice ale teatrului de păpuși.*

Ceremonia a avut loc cu prilejul premierei spectacolului „Hansel și Gretel”, în prezența domnului **ION CARAMITRU**, președintele **UNITER**.

Tot cu această ocazie, actorii teatrului de păpuși „Vasilache” Botoșani au devenit membri UNITER.

În perioada 2004 – 2008, în fiecare sfârșit de an are loc **GALA PREMIILOR TEATRULUI „VASILACHE”**, aceasta constituindu-se într-un cadru de recunoaștere publică și apreciere a colegilor ce au dat dovada calităților de OM DE TEATRU pe parcursul anului, precum și prilejul de a ne exprima considerația sinceră față de prietenii și partenerii ce ne-au susținut în programele și proiectele derulate.

Cu aceste ocazii au fost prezente personalități artistice și ale vieții publice botoșănene de prim rang, fapt ce demonstrează încă o dată aprecierea de care se bucură teatrul nostru.

Octombrie 2005 marchează în teatrul nostru organizarea unui important eveniment pedagogico-profesional ce s-a desfășurat pe parcursul unei decade, sub genericul ATELIER, în cadrul căruia regretatul prof. univ. Ion Cojar, „savantul pedagogiei teatrale românești” și-a prezentat opera, metoda de predare a artei actorului O POETICĂ A ARTEI ACTORULUI. Partea practică a fost susținută de către domnul lector univ. drd. Ionuț Brancu (U.N.A.T.C. I.L.Caragiale București). La Atelier au participat actorii Teatrului „Vasilache” și cadre didactice universitare de la Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași, Facultatea de teatru. Inițiatorii proiectului au fost: UNITER, U.N.A.T.C. I.L.Caragiale București și Teatrul „Vasilache”.

În anul aniversării a 55 de ani de la înființarea instituției, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 144 a fost aprobată noua „identitate” a Teatrului de păpuși „Vasilache” ca **TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET „VASILACHE” - BOTOȘANI** având o abordare nouă cu primire la conceptul managerial artistic și organizatoric instituțional corespunzătoare contextului contemporan în care existăm și înțelegem să ne înscriem în orizontul de așteptare al comunității pe care o servim și în perspectiva dezvoltării artei spectacolului pe care o practicăm.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” organizează în perioada 2011 – 2012 două ediții ale concursului de artă păpușărească „**Azi student, mâine actor**”, *proiecte culturale finanțate de Administrația Fondului Cultural Național*. Concursul se adresează studenților și masteranzilor facultăților de teatru din țară, secția păpuși-marionete care au realizat un spectacol de teatru pentru copii, individuale sau de grup și îl pot prezenta pe scena unui teatru. Obiectivul urmărit este promovarea debutului artistic prin creșterea gradului de perfecționare a viitorilor actori păpușari și a dezvoltării actului cultural.

În anul 2013, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” organizează „**Caravana Vasilache în Bucovina de nord**”, proiect cultural finanțat de Ministerul Afacerilor Externe, Departamentul Politici pentru Relația cu Românii de Pretutindeni. Spectatorii de toate vârstele au vizionat „Punguța cu doi bani”, de Ion Creangă, un spectacol după o poveste românească, având ca scop păstrarea, afirmarea și promovarea identității etnice culturale și lingvistice a românilor, pentru comunitățile românești din Raioanele Hliboca, Herța, Noua Suliță, Storjineț și orașul Cernăuți – Ucraina.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani, în parteneriat cu Reprezentanța Botoșani a Uniunea Scriitorilor din România, a organizat **Concursul de dramaturgie pentru teatru pentru copii și tineret, „Vasilache”** adresat tuturor creatorilor, indiferent de vârstă, din țară și străinătate, care își propun să scrie piese de teatru originale, pentru copii și tineret. Concursul a avut ca scop desemnarea a câte unui câștigător la cele două categorii, piesele desemnate câștigătoare fiind montate pe scena Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani.

Instituția își desfășoară activitatea pe baza conceptului de creație artistică în domeniul artei spectacolului de teatru și urmărește, prin programul artistic și estetic pe care îl oferă, să răspundă nevoilor și cerințelor comunității locale în domeniul artistic.

Instituția a încheiat parteneriate de succes, la nivel local sau național, cu instituții publice precum UNITER, UNIMA, Ministerul Culturii din România, Primăria Municipiului Botoșani, Teatrul „Guguț” Chișinău, Teatrul „M. Eminescu” Botoșani, Teatrul „Olga Cobileanscaia” Cernăuți,

Complexul Muzeal „Bucovina” Suceava, Universitatea de Arte „George Enescu” Iași, UNATC „I.L. Caragiale” București etc.

În octombrie 2018, Teatrul „Vasilache” a găzduit ceremonia decernării premiilor „Diallog 2018”, pentru excelență în domeniul creativității, creației și viziunii manageriale, pentru interpretare și experiment artistic.

Amfitrionul ceremoniei a fost Alexa Visarion, președintele Asociației Culturale „Diallog” și autor al volumului „Nostalgia valorii”, volum care a fost lansat la acest eveniment.

Președintele fondator al Asociației Culturale "Diallog" a decernat, sâmbătă Premiile cu titlu omonim oamenilor legați, prin vocație și spirit, Teatrului "Vasilache" din Botoșani.

♦ "Petru Valter", revendicat de Gheorghe Șalariu, tehnician scenă, pentru contribuția la realizarea spectacolelor;

♦ "Iuliu Bocoș", actriței Ibica Leonte, pentru valoarea interpretativă;

♦ "Tache Dobrescu", actriței Aurica Dobrescu, pentru creativitate interpretativă;

♦ "Max Weber", lui Valentin Dobrescu, pentru activitatea și creativitatea regizorală.

Cu ocazia premierei din luna mai 2019, spectacolului "Omul de zăpadă care voia să întâlnească soarele", domnului Matei Vișniec i s-a conferit DIPLOMA DE EXCELENȚĂ ÎN ARTĂ, din partea Primăriei municipiului Botoșani și titlul de DIRECTOR ONORIFIC AL TEATRULUI PENTRU COPII ȘI TINERET „VASILACHE”.

În luna decembrie 2019 a avut loc o nouă ediție a **GALEI PREMIILOR TEATRULUI „VASILACHE”**

Cu această ocazie au fost acordate de către reprezentanții executivului municipiului Botoșani titlurile de Societar de onoare al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” regizorului Valentin Dobrescu, fost director al instituției, și actrițelor Aurica Dobrescu și Ibica Leonte, pentru întreaga lor carieră artistică, devotament probat față de publicul spectator și măiestria cu care au promovat valorile artistice ale acestei instituții de cultură.

Despre calitatea prestațiilor păpușarilor Teatrului „Vasilache” aduc mărturie numărul impresionant de spectacole și spectatori, turneele din țară și din zece state europene și cele peste 60 de premii și distincții câștigate la festivalurile organizate de teatre de profil, românești sau de peste hotare.

Premii cu care a fost distins Teatrul pentru Copii și Tineret "Vasilache" Botoșani

1974 – **BACĂU** – Festivalul Național al Teatrelor de Păpuși

• *Premiul special pentru interpretare actorului Sergiu Grigore*, pentru rolul „Stan Pățitul”

- **SINAIA** – Festivalul „Lumea Păpușilor”

• *Mențiune pentru spectacolul „Lumea unei vrăjitoare”*- regia, scenografia și muzica Tache Dobrescu

1978 – **VARNA** – **BULGARIA**- Festivalul Internațional „Delfinul de Aur”

• *Premiul de interpretare actorului Sergiu Grigore pentru rolul „Împăratul” din spectacolul „Soarele furat”* de Maxim Asenov, regizor Ion Puiu Stoicescu

1979 – **BUCUREȘTI** – Concursul Național al Păpușarilor

- **Premiul II – actorului Sergiu Grigore pentru recitalul „Suflet de păpușar”,** regizor Ion Puiu Stoicescu
- 1980– **BOTOȘANI** – Gala Națională a Recitalurilor Păpușărești, ediția I
 - **Marele premiu actorilor Gabriela Nistorică și Iuliu Bocoș pentru recitalul „Oul discordiei”,** regizor Ion Puiu Stoicescu
- 1981 – **BUCUREȘTI** – Concursul Național al Păpușarilor
 - **Premiul IV pentru recitalul „Oul discordiei”,** regizor Ion Puiu Stoicescu
- 1983 – **BUCUREȘTI** – Concursul Național al Păpușarilor
 - **Premiul I pentru rolul „Crenguța”,** actriței Gabriela Nistorică
 - **Premiul III pentru spectacolul „Crenguța”,** regia Kovacs Ildico
- 1985 – **BACĂU** – Festivalul Național al Teatrelor de Păpuși „Ion Creangă”
 - **Premiu III pentru spectacolul „Povestiri de buzunar”,** regia Liviu Steciuc
- 1988- **BOTOȘANI** – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a II-a
 - **Premiul I actriței Gabriela Nistorică pentru recitalul „Suflet de copil”,** regizor Gabriela Nistorică
- 1989 – **BUCUREȘTI** – Concursul Național al Păpușarilor
 - **Premiul I pentru regia și scenografia spectacolului „Luceafărul”,** regizor și scenograf Dan Frățiciu
- 1992 – **BOTOȘANI** – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a III-a
 - **Premiul I pentru spectacolul „Oameni și copii” – interpreți Mihaela Ștempel și Cristinel Onofrei,** regia Marius Rogojinschi
 - **Premiul special al juriului pentru regie și opțiune repertorială,** regizor Marius Rogojinschi
 - **Mențiunea I pentru recitalul „Pianistul” de Valentin Dobrescu, interpreți Aurica Dobrescu și Mihai Costăchel,** regia Valentin Dobrescu
- **LUGANO – ELVEȚIA** – Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii și Tineret
 - **Premiul I – Secțiunea pentru copii – spectacolul „Oameni și copii”,** interpreți Mihaela Ștempel și Cristinel Onofrei, regizor Marius Rogojinschi
- 1994 – **BOTOȘANI** – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a IV-a
 - **Marele premiu pentru recitalul „Adam și Eva”, de Valentin Dobrescu, interpreți Aurica Dobrescu și Mihaela Nistorică,** regizor Valentin Dobrescu
 - **Premiul pentru regie, recitalul „Jurnalul lui Apolodor”,** regizor Marius Rogojinschi
- 1995 – **GALAȚI** – Festivalul Național „Gulliver”
 - **Premiul pentru regia spectacolelor „Adam și Eva” și „Man show”,** regizor Valentin Dobrescu
- 1996 – **BOTOȘANI** – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a V-a
 - **premiul pentru debut actorilor Marius Rusu și Valentin Ligi pentru recitalul „Poveste”**
- **GALAȚI** – Festivalul Național „Gulliver”
 - **Premiul pentru regia spectacolului „Povestea Cenușăresei și a Motanului Încălțat”,** regia Gabriela Nistorică
 - **Premiu pentru spectacolul „Povestea Cenușăresei și a Motanului Încălțat”,** regia Gabriela Nistorică
 - **Premiul pentru cea mai expresivă păpușă – scenografului Mihai Pastramagiu pentru păpușa „Vrăjitorul” din spectacolul „Prințesa vrăjită”**
- 1997 – **GALAȚI** – Festivalul Național „Gulliver” – ediția a V-a

- *Premiu pentru cea mai expresivă păpușă „Vrăjitorul” din spectacolul „Prințesa vrăjită”, regia Valentin Dobrescu*
- 1998 – BACĂU – Festivalul Național al Teatrelor de Păpuși „Ion Creangă”
 - *Premiul pentru scenografia spectacolului „O poveste, două, trei, cu roboți și roboței”, scenograf Mihai Pastramagiu*
- BOTOȘANI – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești – ediția a VI-a
 - *Premiul I pentru cel mai bun recital „Podul cu păpuși”, regizor Valentin Dobrescu*
 - *Diploma pentru debut actriței Mihaela Nistorică, recitalul „Rază de soare”*
- 1999 – GALAȚI – Festivalul Național „Gulliver”
 - *Premiul de interpretare colectivă pentru spectacolul „Fantezii de jazz”*
- 2000 – CHIȘINĂU – REPUBLICA MOLDOVA – Festivalul Internațional „Sub căciula lui Guguță”
 - *Premiul pentru inovații în arta animației spectacolului „Aventurile lui Chiț”, regizor Valentin Dobrescu*
 - *Premiul pentru contribuția avută în dezvoltarea artei animației – regizorul Valentin Dobrescu*
- BACĂU – Festivalul Național al Teatrelor de Păpuși „Ion Creangă”
 - *Marele premiu pentru spectacolul „Asmodee sau Diavolul șchiop”, de Valentin Dobrescu*
 - *Premiul de interpretare masculină actorului Cristinel Onofrei pentru rolul „Asmodee”*
- GALAȚI – Festivalul Național „Gulliver”
 - *Premii de interpretare actrițelor Aurica Dobrescu și Mihaela Nistorică pentru rolurile din spectacolul „Asmodee sau Diavolul schiop”, de Valentin Dobrescu*
- BOTOȘANI – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a VII-a
 - *Marele premiu și trofeul Galei – recitalului „Desen animat”, interpreți Aurica Dobrescu, Mihaela Nistorică și Cristinel Onofrei, regizor Valentin Dobrescu*
- 2001 – SILISTRA – BULGARIA – Festivalul Internațional „Jan Bibian”
 - *Premiul pentru cel mai bun spectacol pentru copii – spectacolul „Desen animat”, interpreți Aurica Dobrescu, Mihaela Nistorică și Cristinel Onofrei, regizor Valentin Dobrescu*
- 2002 – KRAGUJEVAC – IUGOSLAVIA – Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși
 - *Premiul pentru animație în arta păpușărească – spectacolul „Desen animat”*
 - *Premiul pentru regie – Valentin Dobrescu – spectacolul „Desen animat”*
 - *Premiul pentru cel mai bun spectacol oferit de juriul copiilor pentru spectacolul „Desen animat”*
- VASLUI – Festivalul Național „Constantin Tănase”
 - *Premiul de excelență pentru spectacolul „Poveste cu scufița roșie”, regia Valentin Dobrescu*
- 2003 – BOTOȘANI – Gala Internațională a Recitalurilor Păpușărești, ediția a VIII-a
 - *Premiul II pentru spectacolul „Poveste cu Scufița Roșie”, regia Valentin Dobrescu*

- **PREMIUL NAȚIONAL PENTRU SPECTACOLUL DE PĂPUȘI ȘI MARIONETE „CLOVNUL”,** de Valentin Dobrescu, conferit de Ministerul Culturii și Cultelor
- 2004 – **CHIȘINĂU- REPUBLICA MOLDOVA** – Festivalul Internațional „Sub căciula lui Guguță
- *Premiul pentru cel mai bun spectacol de ritual – spectacolului „Povestea bradului”, regia Marius Rogojinski*
- **CLUJ-NAPOCA** – Festivalul Internațional de Artă a Animației „Puck – Animafest”
- *Premiul PUCK-ANIMAFEST – pentru spectacolul „Visul unei nopți de vară” de William Shakespeare, regia – Ion Sapdaru, scenografia Mihai Pastramagiu*
 - *Premiul SOLO-PUCK – actriței Aurica Dobrescu pentru rolurile din spectacolul „Visul unei nopți de vară”, de William Shakespeare, regia Ion Sapdaru, scenografia Mihai Pastramagiu*
- 2005 - **CLUJ-NAPOCA** - Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete „Puck”
- *Premiul colectiv realizatorilor spectacolului „Jazz Fantasy” pentru virtuozitatea folosirii procedeeului black light într-un omagiu dedicat muzicii. Un spectacol de Marius Rogojinski – coregrafia Delia Olteanu*
- 2006 - **CLUJ-NAPOCA** - Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete „Puck”
- *Premiul pentru virtuozitatea mânuirii păpușilor spectacolului „Desen animat”.*
- 2007 – **CHIȘINĂU-REPUBLICA MOLDOVA** – Festivalul Internațional „Sub căciula lui Guguță”
- *Premiul pentru cel mai educativ spectacol pentru copii – spectacolului „Pinocchio rămâne la școală?”, regia Marius Rogojinski*
- **SILISTRA - BULGARIA** – Festivalul Internațional „Jan Bibian”
- *Diploma pentru participarea la al VIII-lea festival internațional al teatrului de păpuși pentru cei mici – spectacolului „O minune într-un lan de soare”, regia Ion Sapdaru*
 - *Certificat pentru absolvirea cu succes a cursului I de la Laboratorul Teatrului Internațional „Jan Bibian”(workshop) și prezentarea excelentă în experimentul spectacolului „Ursulețul Puf”, regia Teodora Gălăbova, cu actorii: Mihaela Nistorică, Liliana Postolache și Valentin Ligi în colaborare cu Turcia, Bulgaria, Republica Moldova*
- **BUCUREȘTI** - Festivalul internațional „Bucurii pentru copii”
- *Mențiune pentru sincretismul mijloacelor artistice – spectacolului „ O minune într-un lan de soare”, regia Ion Sapdaru*
- 2008 – **LÜLEBURGAZ, EDİRNE, KÝRKLARELI, ÇORLU, - REPUBLICA TURCIA** - „Festivalul Internațional Trac de Teatru de Păpuși” - *spectacolul „O minune într-un lan de soare”, regia Ion Sapdaru*
- **IAȘI** - Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii și Tineret „Luceafărul” Iași 2008, ediția I,
- *Trofeul de participare la Festival - spectacolul „Pinocchio rămâne la școală?”, regia Marius Rogojinski*
- **CLUJ-NAPOCA** - Festivalul Internațional „Puck Animafest”
- *Mențiune pentru calitatea poetică a discursului scenic – spectacolul „Ghiocelul și Omul de zăpadă”, regia Marius Rogojinski*

- BUCUREȘTI – Festivalul Internațional al Teatrului de Animație „Bucurii pentru copii – spectacole de colecție” – București, ediția a IV-a
 - *Diplomă pentru transparența poetică a montării* – spectacolul „*Ghiocelul și Omul de Zăpadă*”, regia *Marius Rogojinschi*
- 2009 – LÜLEBURGAZ, EDİRNE, KÝRKLARELI, ÇORLU, - REPUBLICA TURCIA - „Festivalul Internațional Trac de Teatru de Păpuși” – *spectacolul „Clownul”, regia Valentin Dobrescu*
- CLUJ-NAPOCA - Festivalul Teatrelor de Păpuși și Marionete „Puck ” – ediția a VIII-a
 - *Premiu ex aequo pentru valoarea mânăuirii păpușii Teatrului Vasilache din Botosani si domnului Palyi Janos - spectacolul „Cum a ajuns Kaștanka artistă de circ”, regia Valentin Dobrescu*
- GALAȚI - Festivalul Internațional de Animație „Gulliver” 2009, ediția a XVII-a
 - *Diplomă pentru strategia de încurajare și susținere a unor noi generații de artiști păpușari* a fost acordat domnului Marius Rogojinschi, director al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” din Botoșani.
 - *Premiul „Gulliver” a fost acordat artiștilor Claudiu Gălățeanu, Florin Iftode, Tudor Rotaru și Laurențiu Vasilache pentru fantezia, virtuozitatea și creativitatea demonstrate ca regizori, scenariști și interpreți ai spectacolului „Trimiteți moartea în vacanță”* (Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” din Botoșani).
- BUCUREȘTI - Festivalul Internațional al Teatrului de Animație "Bucurii pentru copii. Spectacole de colecție" , ediția a V-a
 - *Mențiune pentru valorificarea datinilor folclorice și a poveștilor religioase se acordă Teatrului „Vasilache” din Botoșani* spectacolul „*Dăruiți copiilor îngeri!*”, de *Marius Rogojinschi*
 - *Diplomă pentru management cultural se acordă domnului Marius Rogojinschi, directorul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” din Botoșani, pentru promovarea și susținerea artei de animație în peisajul teatral românesc și internațional*
- 2010 - CLUJ-NAPOCA - Festivalul Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck, ediția 2010 –
 - *Premiul ex aequo pentru mânăuire: Florin Iftode și Claudiu Gălățeanu, pentru interpretarea personajului principal din spectacolul „Trimiteți moartea în vacanță”, Teatrul Vasilache din Botoșani.*
 - *Premiul ex aequo pentru mânăuire: Claudiu Gălățeanu și Florin Iftode, pentru interpretarea personajului principal din spectacolul „Trimiteți moartea în vacanță”, Teatrul Vasilache din Botoșani*
- 2012 - CLUJ-NAPOCA - Festivalul Teatrelor de Păpuși și Marionete, ediția a 11-a, „Puck”
 - *Premiul pentru mânăuire d-nei Aurica Dobrescu pentru personajul Vulpea din spectacolul „Ursul păcălit de vulpe” – Teatrul „Vasilache”, Botoșani;*
- 2018 - BACĂU - Festivalul Bacău Fest Monodrame la Teatrul Municipal Bacău, ediția a 25-a,

- *Premiul onorific „Dinu Apetrei” actriței Silvia Răileanu, pentru interpretarea din spectacolul „Să nu ne răzbunați”, producție a Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” din Botoșani*

2019 – **MONGOLIA** - Festivalul de Teatru Internațional cu monospectacole competitive din orașul Ulaanbaatar – ediția 2019

- *Premiul pentru regie Silvia Răileanu și Mirela Nistor*

TURNEE ÎN STRĂINĂTATE

- 1971 – **ALBANIA** : TIRANA, DURES, VLORA BERATI
 1978 – **BULGARIA** : VARNA
 1984 – **IUGOSLAVIA** : SIBENIC
 1989 – **UCRAINA** : CERNĂUȚI
 REPUBLICA MOLDOVA : RÂȘCANI
 1990 – **FRANȚA** : ORVAULT
 REPUBLICA MOLDOVA : CHIȘINĂU
 1991 – **UCRAINA** : CERNĂUȚI
 1992 – **ELVEȚIA** : ASCONA, LUGANO
 1993 – **FRANȚA** : BELFORT, DIJON
 ITALIA : SAN MINIATO
 SPANIA : TOLOSA
 1994 – **FRANȚA** : BELFORT
 1995 – **ALBANIA** : TIRANA
 FRANȚA : BELFORT
 REPUBLICA MOLDOVA : CHIȘINĂU
 1996 – **FRANȚA** : BELFORT
 1998 – **FRANȚA** – BELFORT
 REPUBLICA MOLDOVA : CHIȘINĂU
 1999 – **CROAȚIA** :RIJEKA
 REPUBLICA MOLDOVA : CHIȘINĂU
 2000 – **REPUBLICA MOLDOVA** : CHIȘINĂU
 2001 – **BULGARIA** : SILISTRA
 IUGOSLAVIA : SUBOTICA
 FRANȚA : BELFORT, RANCHIN, LENS
 2002 – **IUGOSLAVIA** : KRAGUJEVAC
 2004 – **REPUBLICA MOLDOVA** : CHIȘINĂU
 2007- **REPUBLICA MOLDOVA** : CHIȘINĂU
 2007 - **BULGARIA** : SILISTRA
 2008 – **REPUBLICA TURCIA** : LÜLEBURGAZ, EDIRNE, KÝRKLARELI, ÇORLU
 2009 – **REPUBLICA TURCIA** : LÜLEBURGAZ, EDIRNE, KÝRKLARELI, ÇORLU
 2011- **REPUBLICA MOLDOVA** : SOROCA

 2012 – **REPUBLICA MOLDOVA** : CHIȘINĂU
 2013 – **UCRAINA**: RAOIANELE HLIBOCA, HERȚA, NOUA SULIȚĂ, STOROJINEȚ
 ȘI ORAȘUL CERNĂUȚI
 2017 - **REPUBLICA MOLDOVA** : CAHUL
 2018 - **REPUBLICA MOLDOVA** : CAHUL
 2018 – **UCRAINA**: IVANO-FRANKIVSK

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	An 2017	An 2018	An 2019
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție +venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	44.84	56,80	68,71
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr de activități specifice	13	7	16
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	223	163	195
5.	Număr de beneficiari neplătitori	1.555	2.780	2.613
6.	Număr de beneficiari plătitori	22.332	22.332	22.550
7.	Număr de reprezentații / frecvența medie zilnica	190 reprezentații 1 reprezentație la 2 zile	217 reprezentații 1 reprezentație la 2 zile	218 reprezentații 1 reprezentație la 2 zile
8.	Număr de proiecte / acțiuni culturale (premiere)	3	4	4
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	166.689	175.440	199.444

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Teatrul pentru Copii și Tineret Vasilache își desfășoară activitatea în spațiul din str. Victoriei nr. 13, Botoșani și gestionează o sală de spectacole cu 168 locuri. Aceasta face parte din domeniul public al Municipiului Botoșani și este dată în folosința instituției încă de la înființare în anul 1953.

Dotări :

- mijloace de transport

Parcul auto al instituției este alcătuit din:

- un microbuz marca Wolkswagen cu o capacitate de 17 locuri, fabricat in anul 2001 si procurat in august 2005;
- o remorcă tip furgon necesară pentru transportul decorului și recuzitei.
- un autoturism, marca Logan TCE 90, procurat în anul 2019.

- aparatură de scenă

Pentru buna desfășurare a activității artistice a unității aceasta dispune de aparatură și instalații necesare la scenă, după cum este detaliat mai jos:

- 3 proiectoare Griven

- 2 proiectoare inteligente (Wahs – Mac)
- 1 dimmer cu 12 canale și interfață
- 19 proiectoare scenă Griven
- 1 amplificator
- 2 consolă lumini
- 3 dimere modulare
- 4 incinte acustice
- 10 microfoane Wireless
- 1 mixer audio
- 1 power mixer
- 2 proiectoare halogen
- 10 proiectoare lămpi
- 6 microfoane AKG
- 4 proiectoare Eurolite
- 2 microfoane digitale
- 2 microfoane Behrin

- dotări PSI

- *Sistem de securitate electronică de alarmă* achiziționat în anul 2007. În anul 2019, acesta a necesitat lucrări de reparații și mentenanță.

- *Paratrăsnet*, achiziționat în anul 2009 pentru protejarea clădirii instituției, având o durată de exploatare stabilită de 18 ani.

- *Stingătoare* cu manometru, cu spumă și pulbere – 13 bucăți

- *Apartamente de serviciu*: Instituția nu are apartamente de serviciu, însă plătește indemnizație de cazare conform Legii 353/2007 unui număr de doi actori care nu au domiciliul în Botoșani și au contracte pe perioada determinată.

- *centrală termică proprie*

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	An 2017	An 2018	An 2019
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(1)	Programul: Cărțile copilăriei Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"	X		
	Proiect: spectacole alternative actori/păpuși	X		
	- <i>Spectacol "Scufița Roșie"</i>	X		
(2)	Programul: Întreaga lume e un teatru Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"			
	Proiect: spectacole mixte actori și păpuși			
	- Spectacol "Extraordinarele peripeții ale lui Hansel și Gretel"	X		
(3)	Programul: Studioul de teatru pentru tineret	X		

	Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor: orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații			
	Proiect: spectacole interactive de comunicare gen studio de teatru dramatic	X		
	- Spectacol: Fata din curcubeu	X		
(4)	Programul Management instituțional performant	X		
	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției	X		
	Redimensionarea resursei umane de specialitate artistică, precum și stimularea excelenței în ceea ce privește personalul instituției	X		
	Dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții	X		
(5)	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale	X		
	Proiectul "Teatrul în festival"	X		
	Festivalul Național de Teatru pentru Copii "Cărăbuș" - Brăila	X		
	Festivalul SummerFest – Botoșani	X		
	Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii "Arlechino – Caravana poveștilor" – Brașov	X		
	Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" - Suceava	X		
(6)	Programul Transparență și imagine reală a instituției	X		
	Proiectul: Promovarea și consolidarea imaginii Teatrului Vasilache	X		
	- Actualizarea paginii web/pagina facebook; informare mass media	X		
	- Prezentare spectacole în spații neconvenționale	X		
(7)	Programul: "Unu, doi, trei, patru, ce-a văzut Radu la teatru?" Programul conține proiecte derivate din "poveștile nemuritoare"		X	
	Proiect: spectacole cu păpuși pt. segmentul de public cu vârsta între 4-7 ani.		X	
	- Poveste clasică românească: Spectacol "Fram, ursul polar"		X	
(8)	Programul: Cărțile copilăriei		X	

	Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"			
	Proiect: spectacole alternative actori/păpuși		X	
	- Spectacol "Aventurile lui Gulliver"		X	
(9)	Programul: Întreaga lume e un teatru Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"			
	Proiect: spectacole mixte actori și păpuși		X	
	- Spectacol "Alexandru Lăpușeanul"			
(10)	Programul: Studioul de teatru pentru tineret Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor: orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații		X	
	Proiect: spectacole interactive de comunicare gen studio de teatru dramatic		X	
	- Spectacol: Copiii stau în camera lor		X	
(11)	Programul Management instituțional performant		X	
	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției		X	
	Redimensionarea resursei umane de specialitate artistică, precum și stimularea excelenței în ceea ce privește personalul instituției		X	
	Dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții		X	
(12)	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale		X	
	Proiectul "Teatrul în festival"		X	
	Festivalul Mascotelor Carpatice – Ucraina, Ivano Frankivsk		X	
	Festivalul Național de Teatru pentru Copii "Cărăbuș" - Brăila		X	
	Festivalul SummerFest – Botoșani		X	
	Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii "Arlechino – Caravana poveștilor" – Brașov		X	
	Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" - Suceava		X	
	Festivalul Teatrului de Animație Impuls – București		X	

(13)	Programul Transparență și imagine reală a instituției		X	
	Proiectul: Promovarea și consolidarea imaginii Teatrului Vasilache		X	
	- Actualizarea paginii web/pagina facebook; informare mass media		X	
	- Prezentare spectacole în spații neconvenționale		X	
(14)	Programul: "Unu, doi, trei, patru, ce-a văzut Radu la teatru?" Programul conține proiecte derivate din "poveștile nemuritoare"			X
	Proiect: spectacole cu păpuși pt. segmentul de public cu vârsta între 4-7 ani.			X
	- Poveste clasică românească: Spectacol Pinocchio			X
(15)	Programul: Cărțile copilăriei Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"			X
	Proiect: spectacole alternative actori/păpuși			X
	- Spectacol "Frumoasa și bestia"			X
(16)	Programul: Întreaga lume e un teatru Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"			X
	Proiect: spectacole mixte actori și păpuși			X
	Spectacol "Omul de zăpadă care voia să întânească soarele"			X
(17)	Programul: Studioul de teatru pentru tineret Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor: orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații			X
	Proiect: spectacole interactive de comunicare gen studio de teatru dramatic			X
	Spectacol: Să nu ne răzbunați (spectacol prezentat în parteneriat cu SC Televiziunea Locală Telem)			X
(18)	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale			X
	Proiectul "Teatrul în festival"			X
	Festivalul Monodrame - Bacău			X

	Festivalul Internațional al Teatrelor de păpuși "Sub căciula lui Guguță", Chișinău, Republica Moldova			X
	Festivalul Național de Teatru pentru Copii "Cărăbuș" - Brăila			X
	Festivalul SummerFest – Botoșani			X
	Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii "Arlechino – Caravana poveștilor" – Brașov			X
	Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" - Suceava			X
	Festivalul Internațional cu monospectacole competitive, Mongolia, Ulaanbaatar			X
	Festivalul Internațional "Teatrul fără frontiere" – Cahul, Republica Moldova			X
	Festivalul Internațional al Teatrului de Studio și de forme noi – Pitești			X
	Proiectul "Teatrul tinerilor actori"			X
	- Spectacol "Șoriceii adoră cașcavalul"			X
	- Spectacol "D-ale carnavalului"			X
(19)	Programul Management instituțional performant			X
	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției			X
	Redimensionarea resursei umane de specialitate artistică, precum și stimularea excelenței în ceea ce privește personalul instituției			X
	Dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții			X
(20)	Programul Transparență și imagine reală a instituției			X
	Proiectul: Promovarea și consolidarea imaginii Teatrului Vasilache			X
	- Actualizarea paginii web/pagina facebook; informare mass media			X
	- Prezentare spectacole în spații neconvenționale			X

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

*2) Bugetul alocat pentru programul minimal.

Nr. crt.	Program	Scurta descriere a programului	Nr. de proiecte in cadrul program ului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program * 2 (lei)	Buget consumat la finele anului
An 2017						

1	Programul: "Unu, doi, trei, patru, ce-a văzut Radu la teatru?"	Programul conține proiecte derivate din "poveștile nemuritoare"	0	-	14.000	0
2	Programul: Cărțile copilăriei	Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"	1	Spectacol "Scufița Roșie"	14.000	12.850
3	Programul: Întreaga lume e un teatru	Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"	1	Spectacol "Extraordinarile peripeții ale lui Hansel și Gretel"	14.000	10.207
4	Programul: Studioul de teatru pentru tineret	Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor: orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații	1	Spectacol "Fata din curcubeu"	0	2.000
5	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și participarea	Participarea la manifestări competitive și de prezentare de la nivel național și internațional	4	Teatrul în festival Festivalul de artă medievală "Ștefan cel Mare" – Suceava	2.400	260

	la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale			Festivalul Național de Teatru pentru Copii "Cărăbuș" – Brăila		1.000
				Festivalul SeptemberFest – Botoșani		0
				Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii "Arlechino – Caravana poveștilor" – Brașov		1.137
6	Programul Transparență și imagine reală a instituției	Atragerea spre teatru a unui număr cât mai mare de spectatori de toate vârstele și educarea estetică, artistică, etică și morală a acestora, spre receptarea valorilor artistice autentice, precum și accesul celor interesați la informații de interes public	1 11	Proiect: Promovarea și consolidarea imaginii Teatrului Vasilache Actualizarea paginii web/facebook Prezentare spectacole în spații neconvenționale	1.000 0	725
7	Programul Management instituțional performant	Implementarea politicilor de resurse și proceduri, respectiv planificarea, recrutarea, integrarea, formarea, evaluarea, motivarea		Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției Redimensionarea resursei umane de specialitate	3.000	0

		salariaților.		artistică și tehnică		
			3	Stimularea excelenței în ceea ce privește personalul instituției		
		Organizarea, încheierea și derularea unor activități împreună cu comunitatea locală și cu alte instituții similare	11	Dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții		
An 2018						
1	Programul: "Unu, doi, trei, patru, ce-a văzut Radu la teatru?"	Programul conține proiecte derivate din "poveștile nemuritoare"	1	Spectacol "Fram, ursul polar"	14.000	36.491
2	Programul: Cărțile copilăriei	Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"	1	Spectacol "Aventurile lui Gulliver"	14.000	38.765
3	Programul: Întreaga lume e un teatru	Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"	1	Spectacol "Alexandru Lăpușneanu"	15.000	8.274
4	Programul: Studioul de teatru pentru tineret	Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor:	1	Spectacol "Copiii stau în camera lor"	0	15.272

		orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații				
5	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale	Participarea la manifestări competitive și de prezentare de la nivel național și internațional	6	Teatrul în festival Festivalul Mascotelor Carpatice – Ucraina, Ivano Frankivsk Festivalul de artă medievală ”Ștefan cel Mare” – Suceava Festivalul Național de Teatru pentru Copii ”Cărăbuș” – Brăila Festivalul SeptemberFest – Botoșani Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii ”Arlechino – Caravana poveștilor” – Brașov Festivalul Teatrului de Animație	13.000	8.193 260 1.000 0 950 2.064

An 2019						
1	Programul: "Unu, doi, trei, patru, ce-a văzut Radu la teatru?"	Programul conține proiecte derivate din "poveștile nemuritoare"	1	Spectacol "Pinocchio"	12.500	32.191
2	Programul: Cărțile copilăriei	Programul conține proiecte derivate din "miturile fundamentale ale civilizației omenirii"	1	Spectacol "Frumoasa și bestia"	15.500	36.122
3	Programul: Întreaga lume e un teatru	Programul conține proiecte derivate din "literatura clasicilor naționali și internaționali"	1	Spectacol "Omul de zăpadă care voia să întâlnească soarele"	15.500	39.118
4	Programul: Studioul de teatru pentru tineret	Programul conține proiecte derivate din dezbateri ale problematicilor din viața reală a tinerilor: orizonturi de așteptare, dragoste și sexualitate, violența domestică, flagelul viciilor, conflictul dintre generații	1	Spectacol "Să nu ne răzbunați" (spectacol prezentat în parteneriat cu SC Televiziunea Locală Telem)	15.500	0
5	Programul Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin organizarea și	Participarea la manifestări competitive și de prezentare de la nivel național și internațional	9	Teatrul în festival Festivalul Monodrame - Bacău Festivalul	40.000	470

participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale			Internațional al Teatrelor de păpuși "Sub căciula lui Guguță", Chișinău, Republica Moldova	7.980
			Festivalul de artă medievală "Ștefan cel Mare" – Suceava	370
			Festivalul Național de Teatru pentru Copii "Cărăbuș" – Brăila	1.160
			Festivalul Internațional cu monospectacol e competitive, Mongolia, Ulaanbaatar	19.818
			Festivalul SeptemberFest – Botoșani	
			Festivalul Internațional "Teatrul fără frontiere" – Cahul, Republica Moldova	6.262
			Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii "Arlechino – Caravana	950

	salariaților.		tehnică	
		2	Stimularea excelenței în ceea ce privește personalul instituției	
	Organizarea, încheierea și derularea unor activități împreună cu comunitatea locală și cu alte instituții similare	10	Dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții	

*2) Bugetul alocat pentru programul minimal.

Premiere anul 2017 :

1. Spectacol „**Extraordinarele peripeții ale lui Hansel și Gretel**”, după Frații Grimm, în regia lui Marius Rogojinschi.
2. Spectacol ”**Scufița Roșie**”, după Charles Perrault, adaptare și regie artistică Mihai Donțu.
3. Spectacol ”**Fata din curcubeu**”, text și regie Lia Bugnar, spectacol susținut în cadrul Studioului pentru Copii și Tineret.

Premiere anul 2018 :

1. Spectacol „**Aventurile lui Gulliver**”, adaptare de către Jonathan Swift, regia artistică Ion Sapdaru, scenografia Alina Dincă Pușcașu.
2. Spectacol „**Alexandru Lăpușneanul**”, spectacol eseu după Costache Negruzzi, de Marius Rogojinschi, regia artistică și scenografie Marius Rogojinschi.
3. Spectacol ”**Fram, ursul polar**”, după Cezar Petrescu, adaptare text și regia artistică Toma Hoge, scenografia Mihai Pastramagiu.
4. Spectacol „**Copiii stau în camera lor**”, în regia lui Lenuș - Teodora Moraru, un spectacol prezentat în cadrul Studioului de Teatru pentru Tineret.

Premiere anul 2019 :

1. Spectacol „**Frumoasa și Bestia**”, după o poveste engleză, adaptare și regie artistică Valentin Dobrescu scenografia Mihai Pastramagiu.

2. Spectacolul „**Omul de zăpadă care voia să întâlnească soarele**”, de Matei Vișniec, în regia lui Aurelian Bălăiță, scenografia Mihai Pastramagiu.

3. Spectacolul „**Pinocchio**”, după Carlo Collodi, adaptare, dramatizare și regie artistică Valentin Dobrescu, scenografia Mihai Pastramagiu.

4. În cadrul Studioului pentru tineret a fost prezentat, în parteneriat cu SC Televiziunea Locală Telem, spectacolul „**Să nu ne răzbunați**”, adaptare text de Ionuț Poclid, regia și scenografia – Silvia Răileanu și Mirela Nistor

Parteneriate 2017

1. Parteneriat cu Muzeul Bucovinei Suceava – Programul Ștefian
2. Parteneriate cu unitățile de învățământ din Botoșani, Suceava, Bucecea, Flămânzi, Săveni, Târgu Neamț, Dorohoi.
3. Parteneriat cu Asociația Diallog – Atelier de creație – eveniment ”Întrebările scenei”
4. Parteneriat cu Muzeul Bucovinei Suceava – Teatrul în muzeu

Parteneriate 2018

1. Parteneriat cu Muzeul Bucovinei Suceava – Muzeul cu teatru
2. Parteneriat cu Ateneul Tătărași Iași
3. Parteneriat cu Spitalul de pediatrie – Teatrul ne face bine
4. Parteneriat cu Școala Gimnazială „Grigore Antipa”, în colaborare cu Asociația „Salvați o inimă”
5. Parteneriate cu unitățile de învățământ din Botoșani, Suceava, Câmpulung Moldovenesc, Gura Humorului, Săveni, Târgu Neamț, Dorohoi.
6. Parteneriat cu Teatrul Municipal „Bacovia”
7. Parteneriat cu Teatrul Republican „B.P. Hașdeu” – Cahul, Republica Moldova
8. Parteneriat cu Societatea Cultural Artistică „Arlechin”
9. Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” împreună cu Teatrul „Mihai
10. Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” împreună cu Asociația Culturală
11. Parteneriate media (Viva Fm)

Parteneriate 2019

1. Parteneriat cu Muzeul Bucovinei Suceava – Muzeul cu teatru
2. Parteneriat cu Spitalul de pediatrie – Teatrul ne face bine
3. Parteneriat cu SC Televiziunea Locală Telem SRL – spectacol ”Să nu ne răzbunați”
4. Parteneriat cu Teatrul Municipal „Bacovia”
5. Parteneriat cu Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași
6. Parteneriat cu UNITER – Uniunea Teatrală din România
7. Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a găzduit evenimentul organizat de Drama Club, Echipa proiectului ”Sharing the world: disability and displacement”, Laurian și de trupa Asociației ”Down Activ”.
8. Parteneriat cu Centrul Județean de Consultanță și Dezvoltare Comunitară Botoșani
9. Parteneriate cu unitățile de învățământ din Botoșani, Suceava, Săveni, Dorohoi, Răchiți.

10. Parteneriate media (Viva Fm)

4.6 Alte informatii :

Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

Nr. crt.	Prevăzut 2017	Realizat 2017	Prevăzut 2018	Realizat 2018	Prevăzut 2019	Realizat 2019
1. Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	<u>1.221.000</u> 167.000	<u>1.071.139</u> 179.139	<u>1.484.000</u> 198.000	<u>1.426.297</u> 207.955	<u>1.884.150</u> 220.000	<u>1.782.494</u> 234.733
2. Subvenții / alocații	1.054.000	892.000	1.286.000	1.218.342	1.664.150	1.547.761
3. cheltuieli de întreținere, din care :	<u>203.000</u>	<u>116.590</u>	<u>250.000</u>	<u>235.640</u>	<u>304.000</u>	<u>259.358</u>
- chelt. de capital: investiții	0	0	0	0	56.000	53.449
4. cheltuieli de personal	1.018.000	954.549	1.234.000	1.190.657	1.580.150	1.523.136

Numărul proiectelor proprii realizate în cadrul programelor (spectacole)

Proiecte	2017	2018	2019
<i>Nr actiuni in cadrul proiectelor (spectacole),</i>	<i>190</i>	<i>217</i>	<i>218</i>
-sediu	141	133	140
-deplasare	45	68	65
-altele	4	16	13
Nr .premiere	3	4	4

Numărul beneficiarilor (spectatori), din care :

Nr.spectatori, din care:	2017	2018	2019
- la sediu	15.958	13.828	13.790
- deplasari	6.374	8.504	8.760
- altele	1.555	2.780	2.613
Total spectatori	23.887	25.112	25.163

V. Sarcini pentru management

A. Pe durata mandatului, managementul va avea următoarele sarcini :

a) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului ;

- b) creșterea accesului publicului la spectacole și concerte, având în vedere și respectarea măsurilor de prevenire și combaterea epidemiei de COVID- 19 ;
- c) diversificarea activităților teatrului și a ofertei culturale , în afara programelor existente, inclusiv în mediul online;
- d) creșterea ponderii veniturilor proprii și a sponsorizărilor în total venituri și în același timp creșterea gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor administrative ale instituției.
- e) diversificarea repertoriului , crearea unui program de educare prin teatru, pentru copii și tineri, în parteneriat cu instituții de învățământ preuniversitar din municipiul Botoșani (ateliere de formare, cursuri de actorie pentru adolescenți, etc)
- f) crearea unui parteneriat împreună cu instituții de învățământ universitar din domeniul teatrului pentru păpuși și marionete și valorificarea acestuia prin prezentarea unor producții ale studenților din ultimul an de studiu (licență sau master) precum și a tinerilor absolvenți.
- g) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile ordonatorului principal de credite , respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției.
- h) transmiterea către Consiliul Local Botoșani, conform prevederilor OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură , cu modificările și completările ulterioare , a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor solicitate.
- i) elaborarea propunerii de buget al instituției;
- j) utilizarea bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- k) îmbunătățirea politicii de resurse umane: evaluarea, instruirea și motivarea salariaților, îmbunătățirea comunicării în cadrul instituției în vederea evitării stărilor conflictuale;
- l) negocierea clauzelor contractelor încheiate cu sindicatul organizat la nivelul instituției, conform prevederilor Codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- m) reprezentarea instituției în raporturile cu terții;
- n) încheierea actelor juridice în numele instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 30 de pagini + anexe (format A4, marginile paginii : stnga 2,5 cm, dreapta 2 cm , sus 2 cm , jos 2 cm, spațiere la un rând, justified, Font : Times New Roman, font 12, număr pagina inserat dreapta jos) și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management de 4 ani.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență nr. 189/2008 , cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;

4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;

6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;

3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului (perioada 2021- 2024)

Nr. crt.	Categorii	Anul 2021	An 2022	Anul ---
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care			

	1.a. venituri proprii, din care			
	1.a.1. venituri din activitatea de bază			
	1.a.2. surse atrase			
	1.a.3. alte venituri proprii			
	1.b. subvenții/alocații			
	1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care			
	2.a. Cheltuieli de personal, din care			
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile			
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal			
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care			
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte			
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii			
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente			
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere			
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii			
	2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program*3) (lei)
Primul an de management					
1					
....					
....					
Al doilea an de management					
1					
....					
....					
.....Al patrulea an de management					
1					
....					
....					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani, la telefon 0231502200, int 109, fax:0231531595, e-mail: primaria@primariabt.ro

VIII. Anexe necesare întocmirii proiectului de management :

Anexa nr. 1

Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”

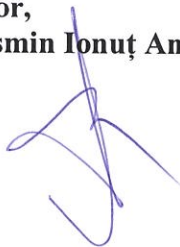
Anexa nr. 2

Statul de funcții al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”

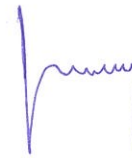
Anexa nr. 3

Bugetul aprobat al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”, pe ultimii 3 ani.

**Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general, Ioan Apostu**



REGULAMENT - CADRU
de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

ART. 1

Analizarea noului proiect de management al managerului **Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani**, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local, denumită în continuare **autoritatea**, se organizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, coroborate cu prevederile cele ale Ordinului nr. 2799/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management.

2) Întrucât la evaluarea finală desfășurată în luna martie 2020, managerul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” a obținut nota 9,35, conform prevederilor art. 43¹ din OUG nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care rezultatul evaluării finale este egal sau mai mare decât nota 9,00, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, ce constituie baza încheierii unui nou contract de management.

ART. 2

(1) Procedura de analiza a noului proiect de management se va desfășura conform unui calendar aprobat prin dispoziție de primarul municipiului Botoșani, cu respectarea prevederilor OUG nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare și a celor referitoare la prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, care va cuprinde:

- a) data limită pentru depunerea proiectului de management de către domnul Marius Petru Rogojinski, managerul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani
- b) data limită pentru analizarea proiectului de management și comunicarea rezultatelor
- c) perioada de susținere a proiectului de management în cadrul unui interviu;
- d) data aducerii la cunoștință managerului a notei obținute și afișarea acesteia
- e) termenul de depunere a contestațiilor și soluționarea acestora
- f) aducerea la cunoștință publică a rezultatului final al analizei proiectului de management și altor informații de interes public, după caz.

Organizarea și funcționarea comisiei pentru analizarea noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”, Botoșani

ART. 3

(1) Comisia pentru analizarea noului proiect de management al managerului Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani este desemnată de autoritate, Consiliul Local al Municipiului Botoșani prin hotărâre, respectiv dispoziție a primarului și este compusă din 3 membri, reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime (1 consilier local) și din specialiști în domeniul de activitate a instituției, în proporție de două treimi (2 specialiști).

(2) Desemnarea specialiștilor prevăzuți la alin. (1) se face de către primarul municipiului Botoșani, prin dispoziție. Prin dispoziția primarului se desemnează și secretariatul comisiei de analiza/soluționare a contestațiilor.

(3) Membrii comisiei și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația de a depune, la momentul luării la cunoștință a actului administrativ de desemnare în comisie, o declarație de confidențialitate și imparțialitate, potrivit modelului prevăzut de Ordinul nr. 2799/2015. Declarațiile se păstrează la dosarul cuprinzând documentele ce privesc organizarea concursului.

(4) Membrii comisiei și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația păstrării confidențialității informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării concursului, potrivit legii.

(5) Nu poate avea calitatea de membru în comisia de analiza persoana care se află în următoarele situații:

a) este soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de analiza, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu managerul instituției de cultură;

b) a avut în ultimii 2 ani sau are în perioada de derulare a procedurii raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează analiza proiectului de management;

c) a avut în ultimii 2 ani sau are relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect prin soț/soție, cu managerul instituției de cultură;

(6) Statutul de membru în comisia de analiza a proiectului este incompatibil cu cel de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(7) În cazul existenței unui caz de incompatibilitate, membrul comisiei de analiza, respectiv membrul secretariatului comisiei este obligat să informeze de îndată autoritatea, care va dispune înlocuirea acestuia în comisie.

(8) În situația în care un membru al comisiei de analiza, respectiv al secretariatului comisiei nu a depus declarația prevăzută la alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la alin. (8), autoritatea va dispune, prin hotărâre/dispoziție, încetarea calității de membru al comisiei și înlocuirea acestuia.

(9) Încălcarea dispozițiilor alin. (4) și (8) va atrage, după caz, răspunderea civilă ori penală, potrivit legii.

ART. 4

(1) Comisia de analiza a proiectului are următoarele atribuții principale:

a) stabilește punctajul, echivalent notelor, pe baza propunerilor privind grila de evaluare a proiectului de management primite de la secretariat;

b) analizează proiectul de management depuse de manager, acordă punctajul potrivit grilei de evaluare, notează atât pentru calitatea proiectului cât și pentru interviu;

c) stabilește rezultatul final pe baza rezultatelor fiecărei etape notate, potrivit prevederilor prezentului regulament;

d) elaborează un raport asupra notei acordate managerului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management.

e) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele întocmite de secretariatul comisiei.

(2) Ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalentă notelor pentru grila de evaluare a proiectului de management și a interviului este validată de către membrii comisiei.

ART. 5

(1) Membrii comisiei au obligația exercitării mandatului cu respectarea următoarelor principii:

a) aplicarea corectă a legii;

b) prioritatea interesului public;

c) asigurarea egalității de tratament al candidaților;

d) principiul profesionalismului, prin îndeplinirea mandatului cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

e) principiul imparțialității și independenței, care obligă la o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, social sau de altă natură în exercitarea mandatului;

f) principiul nediscriminării pe criterii etnice, de gen sau de convingeri politice ori religioase;

g) principiul integrității morale.

(2) Membrii comisiei au următoarele obligații:

a) să cunoască prevederile Ordonanței de Urgență nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare, prevederile prezentului regulament, precum și conținutul caietului de obiective elaborat de autoritate;

b) să aducă la cunoștința autorității orice ingerință în activitatea lor din partea unor persoane fizice sau juridice care ar putea să le afecteze independența sau imparțialitatea ori ar putea crea suspiciuni cu privire la acestea;

c) să participe la ședințele de lucru, stabilite potrivit procedurii de concurs, și să respecte confidențialitatea deliberărilor și a datelor cu caracter personal, în condițiile legii;

d) să reia procedura notării în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul regulament;

e) să nu își exprime public opinia cu privire la procedurile aflate în derulare;

f) să evite orice contact individual cu managerul pe întreaga durată a desfășurării procedurilor și etapelor concursului;

g) să informeze de îndată autoritatea în cazul existenței unui caz de incompatibilitate.

ART. 6

(1) Mandatul de membru al comisiei încetează în următoarele situații:

a) după finalizarea concursului de analiză a proiectului de management;

b) în cazul încălcării prevederilor legale și ale prezentului regulament-cadru;

c) în caz de nerespectare a angajamentelor cuprinse în declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea;

d) renunțarea din propria inițiativă la mandat, comunicată în scris autorității;

e) retragerea motivată a mandatului membrului de către autoritatea sau instituția care l-a desemnat;

f) în situația în care membrul comisiei de analiza nu a depus declarația prevăzută la art. 3 alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la art. 3 alin. (8);

g) deces;

h) alte situații prevăzute de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc înainte de începerea primei etape, autoritatea desemnează o altă persoană, cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (2) din ordonanța de urgență (reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime, și din specialiști în domeniul de activitate al instituției, în proporție de două treimi.)

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc după începerea primei etape, autoritatea va relua procedura de analiza a proiectului, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență. (asigurarea unei perioade de 7-14 zile pentru analizarea proiectului de management depus).

(4) În cazul imposibilității fizice/obiective a îndeplinirii atribuțiilor asumate de către un membru al comisiei, autoritatea, după caz, poate prelungi termenele stabilite pentru desfășurarea etapelor din calendar, cu respectarea termenelor prevăzute de art. 9 din ordonanța de urgență.

ART. 7

Secretariatul comisiei de analiza a proiectului de management / solutionare a contestatiilor este format din câte un reprezentant al compartimentului juridic, al compartimentului economic și al compartimentului resurse umane și al celui cu atribuții în domeniul cultural, din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

ART. 8

Secretariatul comisiei are următoarele atribuții:

a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea concursului;

b) verifică legalitatea și conformitatea documentelor depuse de manageri;

c) solicită managerului, ori de câte ori este necesar, informații sau alte documente relevante,

d) comunică rezultatele;

e) pune la dispoziția membrilor comisiei formularul pentru declarația de confidențialitate și imparțialitate spre a fi semnat;

i) transmite membrilor comisiei proiectul de management depus de manager pentru un nou mandat;

j) transmite comisiei propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/răspuns;

k) întocmește la solicitarea comisiei de analiza puncte de vedere de specialitate referitoare la proiectul de management;

l) centralizează documentele necesare efectuării plății indemnizației membrilor comisiei și secretariatului acesteia, precum și documentele privind decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, conform prevederilor legale în vigoare;

m) întocmește contracte civile de prestări de servicii pe baza cărora vor fi remunerați membrii comisiei de analiza , ai comisiei de soluționare a contestațiilor și ai secretariatului;

n) participă la ședințele comisiei, fără drept de vot;

o) consemnează în procesele-verbale redactate la sfârșitul fiecărei etape a concursului nota candidatului;

p) invită comisia de concurs la reluarea procedurii de notare în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5);(diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei).

q) aduce la cunoștința managerului , în scris, nota obținută în prima etapă a analizei proiectului de management , în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia, și asigură afișarea acesteia la sediul autorității și al instituției publice de cultură, precum și pe pagina de internet a instituției publice de cultură, după caz;

r) calculează nota și redactează procesul-verbal final, la care se anexează raportul comisiei;

s) aduce la cunoștința managerului, în scris, rezultatul analizei proiectului în termenul prevăzut la art. 19 alin. (8) din ordonanța de (24 de ore de la încheierea ultimei etape) precum și la cunoștința publică, prin afișare la sediul autorității, la sediul instituției publice de cultură și pe pagina de internet a autorității, după caz;

ș) asigură transmiterea contestației către comisia de soluționare a contestațiilor;

t) asigură aducerea la cunoștința publică a rezultatului final al analizei proiectului de management și a altor informații de interes public, în termenul prevăzut de art. 20 alin. (4) din ordonanța de urgență;

CAPITOLUL II

Analiza și notarea proiectului de management

ART. 9

(1) Membrii comisiei studiază individual proiectul de management primit în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariat și completează notele acordate în grila de evaluare individuală a membrului comisiei..

(2) Analizarea și notarea proiectelor de management se fac pe baza criteriilor generale prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, precum și pe baza subcriteriilor prevăzute în caietul de obiective întocmit de autoritate.

(3) În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care proiectul de management răspunde cerințelor caietului de obiective, avându-se în vedere următoarele criterii generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției publice de cultură și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de reorganizare și/sau restructurare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

(4) Lucrările și dezbaterile din cadrul comisiei sunt confidențiale, cu excepția etapei interviului, care are caracter public.

(5) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe organizate la sediul autorității, dacă este posibil sau după caz, prin consultări online sau telefonice.

a) analizează caietul de obiective și stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se notează proiectul de management și interviul;

b) dezbate, analizează și notează proiectul de management - pentru prima etapă a concursului;

c) acordă note pentru cea de-a doua etapă a concursului - susținerea, în cadrul interviului, a proiectului de management de către manager;

d) elaborează cu sprijinul secretariatului comisiei raportul asupra notelor acordate managerului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management, dacă este cazul.

(6) Data și locul de desfășurare a ședințelor /sesiunilor online sunt anunțate de către secretariat cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acestora.

(7) Participarea membrilor comisiei de analiza la ședințele acesteia, organizate în direct sau online este obligatorie, sub sancțiunea eliminării din comisie și pierderea indemnizației pentru prestația depusă în calitate de membru.

(8) Interviul care se poate desfășura și online, se înregistrează de către autoritate pe suport audio sau se consemnează în rezumat de către secretariatul comisiei și este semnat la final de către manager.

(9) Persoanele, în număr de maxim 5, care doresc să asiste la etapa interviului*2) desfășurat fizic, dacă este posibil, sau online, vor depune o solicitare în acest sens la secretariatul comisiei, în care se vor preciza datele personale de identificare, cu cel puțin 24 ore înainte de desfășurarea acestuia. Persoanele care asistă în acest mod la etapa interviului nu au dreptul să intervină în cadrul discuțiilor și/sau să înregistreze pe orice suport fizic modul de derulare a interviului.

*2) Autoritatea va stabili măsuri cu privire la accesul persoanelor care doresc să asiste la etapa interviului, cu respectarea măsurilor de prevenire și combaterea a efectelor pandemiei de COVID-19.

ART. 10

(1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei de note, de la 1 (unu) la 10 (zece), pentru fiecare etapă.

(2) La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale.

(3) Media notelor acordate de membrii comisiei pentru fiecare probă în parte reprezintă rezultatul probei pentru candidat.

(4) Rezultatul final al analizării proiectului de management se calculează prin media aritmetică a notelor acordate candidatului de fiecare membru al comisiei.

[Rezultatul final] = (nota 1 + nota 2 + nota 3 + nota 4 + nota x) / x

x - nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate pentru respectivul concurs

(5) În situația în care se înregistrează diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, se va relua notarea. Procedura notării se reia ori de câte ori se constată că există diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, pentru fiecare etapă în parte.

(6) Sunt declarați admiși și pot susține interviul candidații ale căror proiecte de management au obținut, în prima etapă a concursului, nota minimă 7.

(7) Este declarat câștigător managerul care a obținut la analizarea proiectului minimum nota 7 (sapte).

(10) În cazul în care manageru nu a obținut o medie de minimum 7, procedura de concurs se reia în termen de maximum 30 de zile, cu respectarea dispozițiilor art. 8 și 9 din ordonanța de urgență.

CAPITOLUL III

Soluționarea contestațiilor

ART. 11

Managerul nemulțumit poate depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea analizei proiectului de management la compartimentul de de resurse

umane din cadrul autorității, în termenul stabilit prin calendarul de concurs, termen care nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința a rezultatului analizei proiectului de management.

ART. 12

(1) Contestările se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor, stabilit prin calendarul de concurs, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, numiți/desemnați prin ordin sau dispoziție a autorității.

(3) Nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor membrii care au făcut parte din comisia de concurs sau din secretariatul comisiei de concurs.

(4) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 3, art. 5 și art. 6 alin. (1).

(5) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

- a) verifică respectarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea contestației;
- b) verifică măsura în care contestația este formulată cu privire la modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului;
- c) analizează contestația depusă;
- d) întocmește procesul-verbal al ședinței comisiei de soluționare a contestațiilor;
- e) comunică contestatarului și autorității rezultatul soluționării contestației.

CAPITOLUL IV

Rezultatul final al analizei proiectului de management

ART. 13

În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al analizei proiectului de management și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității, prin afișaj la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

ART. 16

Membrii comisiei de analiza a proiectului de management, membrii comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatului vor beneficia, conform art. 52 din ordonanța de urgență, de o indemnizație în cuantum de 10% din indemnizația ordonatorului principal de credite, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, plătite din bugetul autorității, pe baza unor contracte civile de prestări de servicii, încheiate conform prevederilor Codului civil.

ART. 17

Toate documentele aferente organizării și desfășurării analizei proiectului de management se înregistrează și se păstrează în arhiva autorității, conform prevederilor legale în vigoare.

ART. 18

Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei

Avizat pentru legalitate,
Secretar general, Ioan Apostu