

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind inventarierea unor bunuri în
domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterea acestora în administrarea Direcției de
Servicii Publice, Sport și Agrement

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând propunerea domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei privind inventarierea unor bunuri în domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterea acestora în administrarea Direcției de Servicii Publice, Sport și Agrement,

având în vedere raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu și Direcției Economice, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în conformitate cu prevederile art. 129 alin. 2) lit. c), art. 129 alin. 6 lit. a), art. 286 alin. 1 și alin. 4, art. 287 lit. b), art. 289 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 139 alin (2), art. 196 alin (1) lit. a) și art. 240 alin. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă completarea listei bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Botoșani cu obiectivul „Stație pompare ape uzate pentru Parc de agrement turistic și sportiv Cornișa” și „Racord electric pentru alimentarea stației de pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

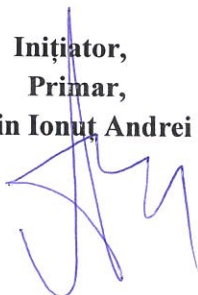
Art. 2. Se aprobă transmiterea în administrarea Direcției Servicii Publice, Sport și Agrement a obiectivului prevăzut la art. 1.

Art. 3. La data aprobării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 153 din 11.05.2021.

Art. 4. Se mandatează executivul Primăriei Municipiului Botoșani să perfecteze toate documentele necesare transmiterii efective în administrare către Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani.

Art. 5. Primarul Municipiului Botoșani prin serviciile aparatului de specialitate și Direcției Servicii Publice, Sport și Agrement vor lua măsuri de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei



Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Oana Gina Georgescu



COD CLASIFICARE	DENUMIREA BUNULUI	ELEMENTE DE IDENTIFICARE	ANUL DOBÂNDIRII SAU DĂRII ÎN FOLOSINȚĂ	VALOARE INVENTAR	SITUAȚIA JURIDICĂ ACTUALĂ DENUMIRE ACT DE PROPRIETATE ALTE ACTE DOVEDITOARE
1.4.7.	Stație pompare ape uzate și racord electric pentru alimentarea stației de pompare ape uzate	Parc de agrement turistic și sportiv Cornișa Stație pompare monobloc – 1 buc Conductă PE HD Dn=140 mm - 23,00 ml Conductă KG Dn=400 mm - 4,00 ml Cărmine – 3 buc Tablou electric separare și protecție – 1 buc, BMPT – 1 buc Cabluri CSYY 5x2,5 = 42,00 ml Cabluri ACYAbY 3x95+50=185,00 ml Înterupător automat 100A - buc	2020	507.259,60	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 9559/2020.

INIȚIATOR,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar general,
Oana Gina Georgescu



Nr. INT 4731 din 21.09.2021

**APROBAT,
Primar
Cosmin Ionuț Andrei**

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere proiectul de hotărâre privind inventarierea unor bunuri în domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterea acestora în administrarea Direcției de Servicii Publice, Sport și Agrement și raportul de specialitate nr. INT 4730 din 21.09.2021 întocmit de Serviciul Patrimoniu, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbatere și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani, a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**Șef Serviciu Patrimoniu,
Iulius Sebastian Gherase**

**Întocmit,
Consilier, Daniela Dumitraș**

Aprobat,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

Proiectul de hotărâre supus atenției Consiliului local propune aprobarea inventarierii în domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterii în administrarea D.S.P.S.A. Botoșani a obiectivului de investiție “Stație Pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare” și “ Racord electric pentru alimentarea stației pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare”, lucrări de investiție executate în baza Autorizației de construire nr. 229 din 25.07.2019 eliberată de Municipiul Botoșani la data de 25.07.2019. Valoarea finală a obiectivului este de 507.259,60 lei .

Având în vedere referatul de aprobare al domnului primar Cosmin Ionuț Andrei, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

In conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. (2), lit. (c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul local exercită atribuții privind administrarea domeniului public și privat al municipiului;

- art.129, alin. (6), lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
“ hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;”

- art. art. 286, art.297-299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

Art.297

“ Stabilirea modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică

(1) Autoritățile prevăzute la art. 287 decid, în condițiile legii, cu privire la modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:

- a) darea în administrare;
- b) concesionarea;
- c) închirierea;
- d) darea în folosință gratuită.

(2) În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare, inițierea procedurii de închiriere se stabilește de către regiile autonome, autoritățile administrației publice centrale sau locale, precum și de alte instituții de interes public național, județean sau local.”

Art. 298

Prerogative

“ Autoritățile prevăzute la art. 287 exercită în numele statului, respectiv al unității administrativ-teritoriale următoarele prerogative:

- a) ținerea evidenței de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii;
- b) stabilirea destinației bunurilor date în administrare;
- c) monitorizarea situației bunurilor date în administrare, respectiv dacă acestea sunt în conformitate cu afectarea de uz sau interes public local sau național, după caz, precum și cu destinația avută în vedere la data constituirii dreptului.”

Art. 299

“ Conținutul actului prin care se constituie dreptul de administrare

Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;

b) destinația bunului care face obiectul dării în administrare;

c) termenul de predare-primire a bunului.

ART. 286

Domeniu public

(1) Domeniul public este alcătuit din bunurile prevăzute la art. 136 alin. (3) din Constituție, din cele stabilite în anexele nr. 2 - 4 și din orice alte bunuri care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public, și sunt dobândite de stat sau de unitățile administrativ-teritoriale prin unul dintre modurile prevăzute de lege.

(4) Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean.

Anexa 4 Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public al comunei, al orașului sau al municipiului

4. rețelele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare, stațiile de tratare și epurare a apelor uzate, cu instalațiile, construcțiile și terenurile aferente;

ART. 287

Entitățile care exercită dreptul de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale

Exercitarea dreptului de proprietate publică, cu excepția reprezentării în instanță a statului român prin Ministerul Finanțelor Publice în legătură cu raporturile juridice privind proprietatea publică, se realizează de către:

b) autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

Având în vedere cele expuse, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a întocmit prezentul raport de specialitate referitor la proiectul de hotărâre privind inventarierea în domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterea în administrarea D.S.P.S.A. Botoșani a obiectivului de investiție “Stație Pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare” și “ Racord electric pentru alimentarea stației pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare”, în valoare de 507.259,60 lei.

Întrucât sunt îndeplinite condițiile legale incidente în materie, propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată, respectiv inventarierea în domeniul public al municipiului Botoșani și transmiterea în administrarea D.S.P.S.A. Botoșani a obiectivului de investiție “Stație Pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare” și “ Racord electric pentru alimentarea stației pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa-Racord Canalizare”.

Director Economic,
Mirela Gheorghita

Consilier Serviciu Contabilitate,
Tatiana Cușnir

Șef Serviciu Patrimoniu,
Sebastian Iulius Gherase

Consilier Juridic,
Cical Claudia Annabella

Consilier, Daniela Dumitraș



Nr./Inițiale/Data: INT 4811 / 27.09 2021

CF: 3372882

Structură: Serviciul Patrimoniu

Proces-verbal

al comisiei de inventariere a bunurilor aparținând domeniului public
al municipiului Botoșani

Comisia, întrunită în plen, a analizat bunul menționat mai jos, în vederea modificării și completării inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Botoșani atestat în Anexa la H.G. nr. 70/2011 privind atestarea domeniului public al județului Botoșani, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Botoșani.

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1	1.4.7	Stație pompare ape uzate și racord electric pentru alimentarea stației de pompare ape uzate	Parc de agrement Turistic și sportiv Cornișa Stație pompare monobloc – 1 buc Conductă PE HD Dn=140mm-23ml Conductă KG Dn=400mm -4 ml Camine – 3buc Tablou electric separare si protectie 1buc, BMPT -1 buc Cablul CSYY 5x2,5-42 ml Cablul ACYAbY 3x95+50-185ml Înterupător automat 100A -1 buc	2020	507.259,60	Domeniul public al municipiului Botoșani cf. OUG 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 9559/2020

Pentru amplasamentele în discuție, comisia a mai constatat:

- terenurile nu sunt revendicate conform legislației privind măsurile reparatorii pentru bunuri preluate abuziv,
- terenurile nu fac obiectul litigiilor.

În aceste condiții, comisia, cu un număr de 7 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, decide să propună compartimentelor de specialitate promovarea proiectului de hotărâre pentru inventarierea în domeniul publ

În concluzie solicităm inventarierea în domeniu public al municipiului Botoșani a bunurilor în cauză.

Președinte - **Primar Cosmin Ionuț Andrei**

Membri

- Oana Gina Georgescu - Secretar General
- Elena Alina Colbea, Șef Serviciu Contabilitate
- Alexandru Agavrioloae - Arhitect Șef al municipiului Botoșani
- Iulius Sebastian Gherase, Șef Serviciu Patrimoniu
- Bogdan Munteanu, Șef Serviciu juridic contencios, Registru agricol
- Ciprian Huțanu, Birou Cadastru Imobiliar Edilitar
- Costin Holcă, Compartiment Registru agricol

Secretar: Daniela Elena Dumitraș, consilier Serviciul Patrimoniu



Nr./Inițiale/Data: INT 4841 / 27.09 2021

CF: 3372882

Structură: Serviciul Patrimoniu

Proces-verbal

al comisiei de inventariere a bunurilor aparținând domeniului public
al municipiului Botoșani

Comisia, întrunită în plen, a analizat bunul menționat mai jos, în vederea modificării și completării inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Botoșani atestat în Anexa la H.G. nr. 70/2011 privind atestarea domeniului public al județului Botoșani, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Botoșani.

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1	1.4.7	Stație pompare ape uzate și racord electric pentru alimentarea stației de pompare ape uzate	Parc de agrement Turistic și sportiv Cornișa Stație pompare monobloc – 1 buc Conductă PE HD Dn=140mm-23ml Conductă KG Dn=400mm -4 ml Camine – 3buc Tablou electric separare si protecție 1buc, BMPT -1 buc Cablul CSYY 5x2,5-42 ml Cablul ACYAbY 3x95+50-185ml Înterupător automat 100A -1 buc	2020	507.259,60	Domeniul public al municipiului Botoșani cf. OUG 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 9559/2020

Pentru amplasamentele în discuție, comisia a mai constatat:

- terenurile nu sunt revendicate conform legislației privind măsurile reparatorii pentru bunuri preluate abuziv,
- terenurile nu fac obiectul litigiilor.

În aceste condiții, comisia, cu un număr de 7 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri, decide să propună compartimentelor de specialitate promovarea proiectului de hotărâre pentru inventarierea în domeniul publ

În concluzie solicităm inventarierea în domeniu public al municipiului Botoșani a bunurilor în cauză.

Președinte - Primar Cosmin Ionuț Andrei _____

Membri - Oana Gina Georgescu - Secretar General _____

- Elena Alina Colbea, Șef Serviciu Contabilitate _____

- Alexandru Agavrioloae - Arhitect Șef al municipiului Botoșani _____

- Iulius Sebastian Gherase, Șef Serviciu Patrimoniu _____

- Bogdan Munteanu, Șef Serviciu juridic contencios, Registru agricol _____

- Ciprian Huțanu, Birou Cadastru Imobiliar Edilitar _____

- Costin Holcă, Compartiment Registru agricol _____

Secretar: Daniela Elena Dumitraș, consilier Serviciul Patrimoniu _____

APROB ADMITEREA/RESPINGEREA
INVESTITOR

Primarul municipiului Botoșani
Cătălin Măgurel Flutur



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE
la terminarea lucrărilor

Nr. 9859 din 09.11.2020

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției: „ Stație pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa – racord canalizare (proiectare + execuție)” și ”Racord electric pentru alimentarea stației pompare ape uzate pentru Parcul de agrement turistic și sportiv Cornișa – racord canalizare (proiectare + execuție)” lucrări executate în cadrul Contractelor nr. 7077/12.03.2019 SC INSTAL CON SRL Botoșani și 25.321/15.10.2019 SC ELPROEX SRL Botoșani cu Municipiului Botoșani

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:
- adresa administrativă: str. Pacea nr. 43, Botoșani
- număr cadastral/număr topografic: 521196.
- număr carte funciară: 521196.

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. 229, eliberată de Primăria municipiului Botoșani la data de: 25.07.2019.

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada: 10-11.03.2020, fiind formată din:

Președinte: Petru Cătălin Fetcu, Director executiv DDL, municipiul Botoșani
Membri: Mariana Munteanu, Inspector ISC, Insp. jud. în construcții Botoșani
Florin Mîțu, Șef serviciu investiții, mun. Botoșani
Gheorghe Acșinte, Serviciul investiții, municipiul Botoșani
Doina Rusu, Consilier investiții, municipiul Botoșani
Gheorghe Durduc, diriginte de șantier, secretar

4. Au mai fost prezenți:

Cezar Bălinișteanu, proiectant de specialitate.
Toader Hasmațuchi, director SC INSTAL CON SRL Botoșani
Viorel Rotaru, director SC ELPROEX SRL Botoșani

5. Secretariatul a fost asigurat de Gheorghe Durduc – diriginte de șantier - Autorizație nr. 00021739/13.05.2011, Primăria municipiului Botoșani.

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:
Proiectantul a prezentat Referatul nr. 2290/30.01.2020 prin care se constată respectarea prevederilor Proiectului tehnic de execuție.

În urma examinării vizuale și a studiului documentelor anexate de pe parcursul execuției lucrărilor, comisia constată respectarea prevederilor din proiect și din autorizația de construire.

6.1. Capacități fizice realizate:

- | | |
|---|----------|
| 1. Stație pompare monobloc | 1 buc. |
| 2. Conductă PE HD Dn = 140 mm | 23,00 ml |
| 3. Conductă KG Dn = 400 mm | 4,00 ml |
| 4. Cămine 3buc | |
| 5. Tablou electric separare și protecție – 1 buc., BMPT – 1buc. | |
| 5. Cablu CSYY 5x2,5 = 42,00 ml | |
| 7. Cablu ACYAbY 3x95+50 = 185,00 ml | |
| 8. Întrerupător automat 100A – 1 buc. | |

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal;

..... NU ESTE CAZUL

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal.

..... NU ESTE CAZUL

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele.

..... NU ESTE CAZUL

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de: 226.667,14 lei fără TVA (C+M).

6.6. Perioada de garanție 2 ani.

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.):

..... NU ESTE CAZUL

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

admiterea recepției la terminarea lucrărilor

respingerea recepției la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:
Antreprenorul a executat lucrările în conformitate cu: Autorizația de construire, documentația tehnică de execuție așa cum rezultă din cercetarea vizuală a construcției și analizarea documentelor din cartea tehnică a construcției, referatele întocmite de proiectant și dirigintele de șantier.

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:
- Urmărirea comportării în timp a construcției conform Normativului P130/1999.
- Respectarea de către utilizator a obligațiilor și răspunderilor prevăzute în Legea nr. 10/1995 Republicată privind calitatea în construcții.
- Completarea de către utilizator a Cărții tehnice, Capitolul D – Documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp și Jurnalul evenimentelor la Recepția finală.

10. Prezentul proces-verbal, conținând 3 (trei) file și -- anexe numerotate, cu un total de 3 (trei) file, a fost încheiat astăzi 09.04.2020, în 3 (trei) exemplare.

11. Alte mențiuni: NU ESTE CAZUL

COMISIA DE RECEPTIE

Președinte: Petru Cătălin Fetcu

Membri: Mariana Munteanu

Florin Mișu

Gheorghe Acsinte

Doina Rusu

Secretari: Gheorghe Durduc

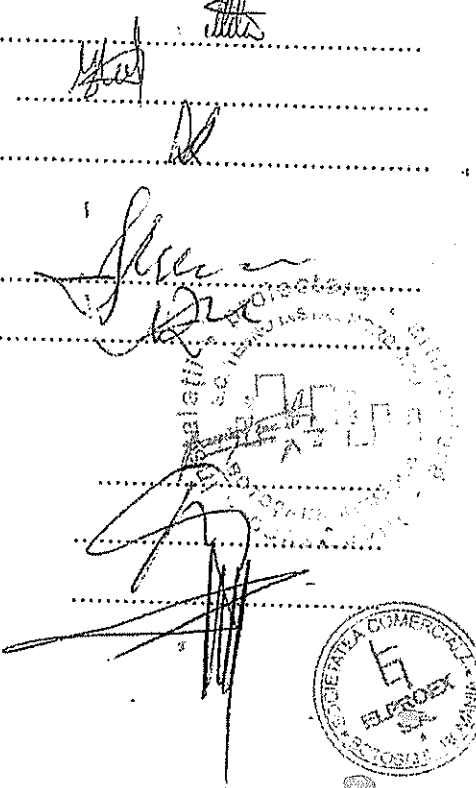
Neculai Zahariuc

Alți participanți:

Proiectant: Cezar Bălinișteanu

Executant: Toader Hasmațuchi

Viorel Rotaru



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
PRIMARIA MUNICIPIULUI BOTOSANI
Primar
Nr. 16491 din 25.07.2019

F
pa

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE

Nr. 229 din 25.07.2019

Ca urmare cererii adresate de ¹⁾ MUNICIPIUL BOTOȘANI prin DIRECTOR EXECUTIV FETCU PETRU-CĂTALIN

.....
Cu domiciliul/sediul²⁾ în județul Botoșani, municipiul/erașul/comuna Botoșani, sectorul....., cod poștă 710236, strada Piața Revoluției nr. 1, bl....., sc....., et....., ap....., telefon/fax 0728104999, e-mail primaria@primariabt.ro, înregistrată la nr. 16491 din 25.06.2019,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

AUTORIZEAZĂ:

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE pentru:

³⁾ STAȚIE DE POMPARE APE UZATE PENTRU PARCUL DE AGREMENT TURISTIC ȘI SPORTIV CORNIȘ
– RACORD CANALIZARE

Steren = 75.683,00 mp.

Sc = 13,08 mp. Scd = 13,08 mp.

Lconductă = 16,00 ml. PE HD Dn = 140 mm.

Lconductă = 5,00 ml. PE HD Dn = 140 mm.

Lracord = 4,00 ml. PVC-KG Dn = 400 mm.

Lracord = 28,00 ml. PE HD Dn = 200 mm.

Sistem constructiv:

- fundații continue din beton armat;
- prefabricat monobloc;
- conducte refulare ape uzate;

Condiții:

- se vor respecta condițiile din avizele deținătorilor de utilități urbane;
- autorizația de construire este valabilă numai însoțită de avizul de spargere și refacere zonă afectată.

- pe imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul Botoșani, municipiul Botoșani, cod poștal....., strada Pacea nr. 43, bl....., sc....., et....., ap.

Cartea funciara⁴⁾ 52196, Fișa bunului imobil.....sau nr. Cadastral 52196;

- lucrări în valoare de⁵⁾ 176.547,00 lei

- în baza documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectând prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (D.T.A.D.+ D.T.O.E.) nr. ⁶⁾ 198 din 2019,

[denumirea/titlul documentației] Stație de pompare ape uzate pentru Parcul de Agrement Turistic și Sportiv Corniș – Racord canalizare,

elaborată de S.C. „Tehno Instal Nord” S.R.L., cu sediul în județul Botoșani, municipiul Botoșani, sectorul/comuna....., cod poștal 710021, strada Unirii nr. 13, bl. A1, sc....., et....., ap....., parter respectând prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflați în evidența Filialei teritoriale Nord – Est a Ordinului Arhitecților din România.

**CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC
URMĂTOARELE PRECIZĂRI:**

- A. Documentația tehnică – D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) – vizată spre neschimbare – împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.**

Nerespectarea întocmai a documentației tehnice –D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) – constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.24, alin.(1), respectiv ale art.26, alin.(1) din Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15) – (151) din Legea nr.50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat :

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitente a autorizației ;
2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora ;
3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul - model F.15) la inspectoratul teritorial în construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție ;
4. să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică – D.T.(D.T.A.C.+ D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic –P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea a lucrărilor de construcții autorizate, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor ;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu ;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale ;
7. să transporte/elimine/valorifice prin intermediul operatorilor specializați materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
8. să desfășoare construcțiile provizorii de șantier în termen de zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
9. să prezinte „Certificatul de performanță energetică a clădirii ” la efectuareareceptiei la terminarea lucrărilor;
10. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției";
11. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";
12. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
13. să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut „Avisul de securitate la incendiu” ;
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției ;
15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

- C. DURATA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR este de 12 luni/zile, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.**

D. **TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZATIEI** este de 12 luni/zile de la data emiterii, inter de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

PENTRU PRIMAR, **VICEPRIMAR,**
MARIAN MURARIU-SANI

SECRETAR,
OANA-GINA GEORGESCU



ARHITECT ȘEF
DAN SANDU

INSPECTOR DE SPECIALITATE,
OVIDIU-DANIEL ERAM

Taxa de autorizare în valoare de lei - scutit a fost achitată conform Chitanței nr. din
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de însoțită de
(.....) exemplar(e) din documentația tehnică - D.T., împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spr
neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată
cu modificările și completările ulterioare,

**SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE**

de la data de până la data de

După această data, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile
legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR,

ARHITECT ȘEF,

SECRETAR,

INSPECTOR DE SPECIALITATE,

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de: lei, conform Chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct/prin posta.

- 1) Numele și prenumele solicitantului
- 2) Adresa solicitantului
- 3) Denumirea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din D.T.A.C./D.T.A.D
- 4) Se completează cu datele extrase din Cartea Funciara sau din Fișa bunului imobil, după caz
- 5) Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a construcțiilor ori valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente din devizul general al investiției
- 6) Se completează cu denumirea/titlul, numărul și data elaborării documentației, precum și celelalte elemente de identificare,

• Conform împuternicire dată prin Dispoziția primarului nr. 1331/06.07.2016