

ACTELE NECESARE pentru obtinerea VIZEI ANUALE
a autorizăței privind desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN: 561 -
Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932— Alte activități
recreative și distractive

1. Cererea de vizare tipizata a autorizăței;
2. Autorizația privind desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN: 561 — Restaurante, 563 — Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 — Alte activități recreative și distractive eliberată de instituția noastră, în original, pentru aplicarea vizei și a semnăturilor autorizate;
3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului care prezinta starea la zi a firmei și cuprinde informații extinse;
4. Act de identitate al reprezentantului legal;
5. Act legal de deținere a spațiului comercial (construcție și teren) și documente care indică suprafața acestuia:
 - Extras de Carte Funciară, nu mai vechi de 30 de zile,
 - Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității (subsol demisol/ parter sau etaj).
 - Contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire și proces verbal de recepție, contract de închiriere, de comodat, concesiune, acte adiționale, anexe, etc., după caz;
 - Adresa de recenzare, dacă este cazul.
6. Document de înregistrare sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor eliberat de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Botoșani; (Dacă există modificări)
7. Autorizația de securitate la incendiu însoțită de planul de situație vizat spre neschimbare sau Punct de vedere cu privire la necesitatea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu (Negație) emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Nicolae Iorga" al județului Botoșani pentru punctul de lucru; (Dacă există modificări)
- *** Punctul de vedere trebuie obținut pe baza unei cereri tip însoțită de Extras de Carte Funciară, nu mai vechi de 30 de zile, și alte documente justificative.
8. Punct de vedere sau Autorizația de Mediu emisa de Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani pentru restaurante (Dacă există modificări)
9. Punct de vedere sau Autorizația ISCIR (pentru activități CAEN 932) (Dacă există modificări)
10. Alte documente care au stat la baza eliberării autorizăței, dacă au survenit modificări sau actualizări ale acestora;
11. Dovada achitării taxei pentru vizarea anuală a autorizăței.

Cererea, însoțită de toate aceste documente, o veți depune la registratura Primăriei Municipiului Botoșani. Documentele care însoțesc cererea și autorizația pot fi transmise și pe e-mail: primaria@primariabt.ro .

În funcție de documentația depusă și de particularitățile fiecărui punct de lucru Primăria Municipiului Botoșani poate solicita și alte acte/documente, etc.