

ROMANIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL

---

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru  
gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

analizând propunerile domnului primar Cosmin Ionuț Andrei pentru întocmirea Proiectului de hotărâre privind stabilirea unor norme de gospodărire, înfrumusețare, păstrare a ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani,

văzând raportul de specialitate comun al Serviciului Patrimoniu Mobilitate Urbană, Serviciului Edilitare, Serviciului Urbanism, Autorizări în construcții, Serviciului Juridic Contencios, referatul de aprobare al inițiatorului, propunerile Poliției locale a Municipiului Botoșani, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în baza dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată și modificată de Legea nr. 3/2003, ale O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, ale Ordinului nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, ale Legii nr. 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, ale Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, ale Legii nr. 185/2013, republicată, privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, ale Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, ale Legii nr. 61/1991, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, ale O. G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, ale O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, ale O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, ale Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. c), d), alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. g), i), m), n), p), s), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ precum și dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) coroborat cu art. 139 alin. (1) și alin. (3), lit. g) precum și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă Regulamentul privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

**Art. 2** La data intrării în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 355/ 20.12.2011 precum și H.C.L. nr. 221/2009 hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de întreținere și circulație a câinilor cu stăpân pe teritoriul Municipiului Botoșani.

**Art. 3** Primarul Municipiului Botoșani, prin Serviciul Edilitare, Serviciul Urbanism, Autorizări în construcții, Serviciul Patrimoniu, Mobilitate urbană, Compartiment Protecția Mediului, Compartiment Asociații de proprietari și celelalte servicii aparatului de specialitate precum și Poliția Locală a Municipiului Botoșani, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

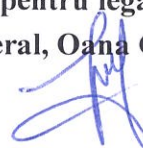
**Inițiator,**

**Primar, Cosmin Ionuț Andrei**



**Avizat pentru legalitate,**

**Secretar general, Oana Gina Chițanu**



## REGULAMENTUL

### privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani

#### CAPITOLUL I - Dispoziții generale

**Art. 1** Prezentul regulament stabilește obligațiile și răspunderile care revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, agenților economici, asociațiilor de proprietari/locatari, celorlalte persoane juridice, precum și cetățenilor pentru buna gospodărire a Municipiului Botoșani, în domeniile activităților edilitar-gospodărești, condițiile de utilizare a domeniului public și privat al Municipiului Botoșani, ordinii, curățeniei și igienei publice, întreținerii caracterului estetic - arhitectural a cadrului urban construit indiferent de proprietarul sau deținătorul construcțiilor, întreținerii calității mediului natural, administrării imobilelor tip condominiu și a întreținerii zonelor limitrofe acestora.

**Art. 2** Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul municipiului, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, agenților economici și persoanelor juridice, precum și a cetățenilor.

#### CAPITOLUL II – Semnificația unor termeni

**Art. 3** În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

**(1)** În domeniul gospodării, înfrumusețării și curățeniei Municipiului Botoșani:

**a) activități edilitar-gospodărești** - reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorității Municipiului Botoșani, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea infrastructurii, dezvoltarea durabilă a acesteia și a infrastructurii edilitar -urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru locuitorii comunității locale;

**b) activități de picnic** - activități de recreere de afluență publică, desfășurate în zone de afluență publică consacrate pe domeniul public ori privat al Municipiului Botoșani, de una ori de mai multe persoane și care presupune consumul de băuturi și/sau alimente, precum și, după caz, aprinderea ori nu a focului;

**c) proprietarul spațiilor de joacă aflate în domeniul public și privat al Municipiului Botoșani** - U.A.T. Municipiul Botoșani, administratorul fiind stabilit conform prevederilor legale;

**d) animale de companie** - animale domestice pe care omul le întreține și le îngrijește, în preajma căminului pentru a comunica și a primi emoții pozitive de la acestea;

**e) animale și păsări** - păsări și animale domestice care trăiesc pe lângă casa omului (altele decât animalele de companie), fiind folosite în anumite scopuri;

**f) beneficiarii (utilizatorii) spațiilor de joacă** - copiii cu vârsta de până la 7 ani numai cu însoțitor adult și copiii cu vârsta cuprinsă între 8-14 ani cu sau fără însoțitor adult;

**g) domeniul privat al unității administrativ-teritoriale** - reprezintă totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestuia;

**h) domeniul public al unității administrativ-teritoriale** - reprezintă totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

**i) drumuri publice** – orice căi de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajate, deschise circulației publice, drumuri de utilitate publică și/sau de interes public destinate circulației rutiere și pietonale, în scopul satisfacerii cerințelor generale de transport ale economiei, ale populației și de apărare a țării; acestea sunt proprietate publică și sunt întreținute din fonduri publice, precum și din alte surse legal constituite; drumurile care sunt închise circulației publice sunt semnalizate la intrare cu inscripții vizibile;

**j) echipament pentru agrement** - orice utilaj, instalație sau dispozitiv acționat prin forța ori greutatea omului, electric, pneumatic, hidraulic, mecanic, ce funcționează pe un amplasament temporar ori definitiv și care este destinat agrementului, jocului sau destinderii consumatorilor;

**k) echipament pentru spații de joacă** - echipament pentru agrement, acționat exclusiv prin greutatea sau forța fizică a omului, destinat pentru a fi utilizat în special de copii, pe un spațiu de joacă, temporar ori permanent;

**l) fâșie plantată/perdea de protecție** - plantație cu rol estetic și de ameliorare a climatului și calității aerului, realizată în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă; asociație vegetală creată de om reprezentând o fâșie îngustă și lungă de teren plantată cu specii lemnoase (arbori și arbuști) amplasată la marginea unor obiective de protejat, cu rolul de a apăra culturile agricole, solurile nisipoase, digurile de baraj și canalele de irigație de acțiunea dăunătoare a unor factori climatici nefavorabili (eroziune, evaporare, vânturi puternice, calde și uscate, viscole, valuri de ape revărsate etc.).

**m) grădină** - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului;

**n) joc sportiv** - întrecere sportivă desfășurată în cadrul sau în afara unei competiții sportive, care poate avea caracter oficial sau amical, intern ori internațional și se dispută pe baza unui regulament, având drept scop stabilirea unui învingător;

**o) mobilier urban** - elementele funcționale și /sau decorative amplasate în spațiile publice care, prin alcătuire, aspect, amplasare, conferă personalitate aparte zonei sau localității. Prin natura lor piesele de mobilier urban sunt asimilate construcțiilor dacă amplasarea lor se face prin legare constructivă la sol (fundații platforme de beton, racorduri la utilități urbane, cu excepția energiei electrice), necesitând emiterea autorizației de construire. Face parte din categoria mobilier urban: jardiniere, lampadare, bănci, bazine, pavaje decorative, pergole, cabine telefonice și altele asemenea;

**p) monument** - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

**q) operatorul serviciului/Serviciul sau Direcția din subordinea Consiliului local** - societate specializată/Serviciul sau Direcția din subordinea Consiliului local prin intermediul căreia autoritatea administrației publice locale, în baza delegării/hotărârilor adoptate de Consiliul Local, desfășoară, după caz, diferite activități;

**r) parc** - spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar sau mai puțin, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;

**s) spațiu de joacă** - perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;

**ș) spațiu verde** - zonă verde din cadrul municipiului ce conține acele suprafețe cu vegetație lemnoasă, arborescentă, floricolă sau erbacee de proveniență naturală, seminaturală sau realizată în urma unor investiții;

**t) spații verzi aferente locuințelor de tip condominiu** - spații verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuințe de tip condominiu, cu rol estetic și de protecție, de ameliorare a climatului și a calității aerului;

**ț) scuar** - spațiu verde, cu suprafața mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații;

**u) talie câine** - în mod convențional, câinii sunt clasificați după talie (înălțimea de la sol până la greabăn) în următoarele categorii:

a. talie mare - peste 65 cm;

b. talie medie – 50 - 65 cm;

c. talie mică - 35 - 50 cm;

d. talie pitică - sub 35 cm;

**v) imobil aflat în folosință sub orice formă** - imobil aflat în posesia altor deținători de drepturi reale principale (conform prevederilor art. 551 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil), administratori, concesionari, titularii dreptului de folosință cu titlu gratuit.

**(2)** În domeniul păstrării ordinii în Municipiul Botoșani, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

**a) trotineta electrică** - vehiculul cu două sau trei roți și ghidon, utilizat pentru transportul unei singure persoane, care nu este prevăzut cu loc șezând sau care este echipat cu un loc șezând pentru conducător, al cărui punct de ședere de referință se află la o înălțime mai mică sau egală cu 540 mm în cazul celor cu două roți, respectiv la o înălțime mai mică sau egală cu 400 mm în cazul celor cu trei roți, a cărui viteză maximă prin construcție este mai mare de 6 km/h, dar nu depășește 25 km/h și care este echipat cu motor electric; punctul de ședere de referință are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013;

**b) pistă pentru biciclete** – subdiviziune a părții carosabile, a trotuarului ori a acostamentului sau pistă separată de drum, special amenajată, semnalizată și marcată corespunzător, destinată numai circulației bicicletelor și trotinetelor electrice;

**c) parte carosabilă** - porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferența de nivel;

**d) trotuar** - spațiul longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;

**e) zonă pietonală** - perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate în conformitate cu prevederile legale;

**f) parc** - spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;

**g) operator de flotă de trotinete electrice** - operator economic care desfășoară activități de închiriere a trotinetelor electrice prin intermediul unei platforme online, în sistem self-service;

**h) amplasare** - așezarea trotinetelor electrice în anumite locuri/stații special amenajate;

**i) staționare** - imobilizarea voluntară a trotinetei electrice pe domeniul public pentru o durată de peste 5 minute;

**j) accident de circulație** – eveniment produs pe un drum deschis circulației publice ori care și-a avut originea într-un asemenea loc, în urma căruia a survenit decesul, rănirea uneia sau mai multor persoane, ori avarierea a cel puțin unui vehicul sau alte pagube materiale, în care a fost implicat cel puțin un vehicul în mișcare;

**k) utilizator de trotinete electrice** – persoana care folosește trotineta electrică ca mijloc de deplasare, închiriată prin intermediul unei platforme online sau direct de la operator, în regim self-service.

### **CAPITOLUL III - Obligații și responsabilități în domeniul edilitar-gospodăresc**

**Art. 4. (1)** În scopul păstrării ordinii și curățeniei, precum și al înfrumusețării Municipiului Botoșani, cetățenii, agenții economici, cu sau fără personalitate juridică, instituțiile publice și celelalte persoane juridice au obligația de a respecta măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei localității, precum și de a îndeplini următoarele obligații și responsabilități:

**a)** Să întrețină în stare corespunzătoare și să asigure curățenia clădirilor, terenurilor și locurilor de depozitare, căilor de acces pe care le dețin în proprietate sau în folosință, anexelor gospodărești, spațiilor verzi, curților și împrejmuirilor acestora, precum și instalațiilor aferente, prin efectuarea lucrărilor de reparații, salubritate, amenajări și a altor lucrări specifice (împiedicarea desprinderii tencuiei, evitării scurgerii apei de ploaie și a zăpezii pe alte proprietăți și alte asemenea);

**b)** Să împrejmuiască, salubritate, să asigure curățenia și igiena imobilelor și incintelor deținute în proprietate sau folosință, sub orice formă, inclusiv prin desfășurarea activităților de curățare, dezinsecție, dezinsecție și deratizare, conform normelor în vigoare;

**c)** Să reparaie, să spele geamurile și vitrinele, să înlocuiască geamurile sparte și să întrețină „firmele” și fațadele imobilelor, cabinetelor, birourilor, magazinelor, chioșcurilor sau tonetelor prin lucrări de reparații, zugrăvire sau vopsire, reparaie, curățare, spălare, înlocuire geamuri sparte și nu numai, după caz, indiferent de forma deținerii în proprietate sau folosință, cu destinație definitivă/ provizorie;

**d)** Să încunoștințeze de îndată Primăria Municipiului Botoșani/Poliția locală Botoșani în cazul în care, din cauza degradării construcțiilor deținute de persoane fizice sau juridice, există pericolul desprinderii unor elemente constructive (ex. părți de fațadă, balcoane, acoperișuri) și să ia măsuri imediate de marcare și izolare a zonei periculoase din spațiul public;

**e)** Să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele aferente imobilelor pe care le au în proprietate sau în folosință, de pe acoperișurile acestora și de pe locurile de parcare utilizate;

**f)** Să înlăture pericolul iminent de cădere a zăpezii sau gheții (țurțurilor), de pe acoperișurile sau terasele acestora;

**g)** Să afișeze la loc vizibil numărul imobilului sau al casei, conform recenzării actualizate eliberată de primărie, această obligație revenind proprietarului;

**h)** Să păstreze curățenia trotuarelor, a spațiilor verzi, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le utilizează;

**i)** Să depoziteze corespunzător reziduurile (deșeuri menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile), în locurile special amenajate și autorizate la nivelul Municipiului Botoșani;

**j)** Să ia măsuri pentru a împiedica deversarea pe sol sau carosabil a apelor uzate, menajere și a celor fecaloid-menajere;

**k)** Să asigure curățenia pe terenurile, spațiile și locurile de depozitare aflate în proprietate sau în folosință, sub orice formă, precum și pe căile de acces.

**(2)** Deținătorii de proprietăți (terenuri, clădiri, curți, garduri) aflate la limita de proprietate a domeniului public sau privat al Municipiului Botoșani au următoarele obligații:

**a)** Să tundă vegetația ierboasă crescută între limita de proprietate și trotuar, carosabil, rigolă sau spațiul verde care aparțin căilor de circulație publică;

**b)** Să tundă gardurile vii aflate la limita de proprietate cu căile publice de circulație dacă acestea ar putea afecta siguranța traficului pietonal sau auto;

**c)** Să taie ramurile arborilor de pe proprietățile private, aflate pe limita de proprietate cu domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, dacă acestea ar putea afecta siguranța bunurilor, persoanelor sau a traficului pietonal și auto.

**(3)** În aplicarea prevederilor prezentului regulament, instituțiilor publice, agenților economici, altor persoane juridice și persoanelor fizice le revin următoarele obligații:

**a.** de a pune în siguranță, de a semnaliza și de a împrejmuia construcțiile începute și nefinalizate, precum și clădirile și împrejmuirile care se află în stadiu avansat de degradare și care prezintă riscul producerii unor accidente din care pot să rezulte pierderi de vieți omenești sau pagube materiale;

**b.** de a împrejmuia incintele șantierelor de construcții sau a punctelor de lucru și de a instala panouri de avertizare;

**c.** de a executa lucrările de construire numai după realizarea împrejmuirii de șantier; în cazul în care împrejmuirea de șantier se realizează pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, aceasta va fi realizată și terenul va fi ocupat, numai după dobândirea, contra cost (taxă de folosire a locului public; închiriere ori concesiune pe durata organizării de șantier), unui titlu de folosință legală a terenului;

**d.** de a nu prepara mortar sau beton direct, prelucra/depozita materiale de construcții pe teren aparținând domeniul public/privat al Municipiului Botoșani;

**e.** de a lua măsuri de asigurare a șantierelor și organizărilor de șantier cu grupuri sanitare (WC-uri ecologice), de golire și dezinfectare a acestora, prin comanda către operatorul de specialitate;

**f.** de a finaliza construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de autoritatea administrației publice, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

**g.** de a monta și înlocui jgheburile, burlanele, țiglele și olanele uzate;

**h.** de a nu monta schele sau macarale de construcții pe domeniul public, fără autorizări și fără plata taxelor legale;

**i.** de a nu ocupa/rezerva în nici un fel suprafețe de teren aparținând domeniului public/privat al Municipiului Botoșani fără autorizare legală prin montarea de chioșcuri, tonete, tarabe, orice fel de alt mobilier, containere, schele sau materiale pentru construcții, etc., fără aprobarea autorității publice locale competente;

**j.** de a nu depozita pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani resturile vegetale rezultate în urma toaletărilor de arbori;

**k.** de a asigura în mod corespunzător eliminarea apei rezultate în urma utilizării instalației de climatizare, astfel încât să nu fie evacuată pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani, să nu afecteze imobilul sau dotările acestuia sau să producă disconfort persoanelor aflate în trecere ori proprietarilor vecini;

**l.** de a nu constitui în mod abuziv pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani împrejmuiri și adăposturi de animale și păsări;

**m.** de a nu incinera sau de a nu abandona pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, deșeurile de origine animală, cadavre de animale ori păsări, pe terenuri de orice fel, indiferent de forma de proprietate;

n. în scopul facilitării întreținerii domeniului public și privat aflat pe raza Municipiului Botoșani (străzi, trotuare, locuri de joacă pentru copii, etc.) se interzice depozitarea, expunerea în vederea comercializării neautorizate a produselor alimentare și nealimentare, mărfurile de orice fel pe arterele de circulație, parcuri, trotuare, locuri publice din proximitatea piețelor agroalimentare, locuri de joacă pentru copii, pe scările sau căile de acces în magazine, indiferent de modul de deținere a acestor suprafețe, alte locuri publice sau locuri neautorizate de către instituțiile competente.

o. să mențină căile publice de acces către obiectivele de investiție în stare tehnică normală de utilizare;

**Art. 5.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la Art. 4 alin. 1 și alin. 2 constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 1600 lei pentru persoanele fizice și amendă între 2000 lei și 2500 lei pentru persoanele juridice.

**Art. 6** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 4 alin. 3 constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2500 lei pentru persoanele fizice și amendă cuprinsă între 2000 lei și 2500 lei pentru persoanele juridice.

#### **CAPITOLUL IV - Obligații și responsabilități în utilizarea domeniului public și privat al Municipiului Botoșani**

**Art. 7 (1)** Cetățenii au următoarele obligații și responsabilități:

a) Să mențină curățenia trotuarului din jurul imobilelor/condominiilor în care locuiesc, a zonelor destinate parcurii autoturismelor, spațiilor verzi dintre bloc și trotuare, fiind interzis a arunca orice fel de deșeuri, resturi, substanțe, echipamente, materiale, etc.

b) Să nu arunce de la ferestrele locuințelor sau din autoturisme resturi menajere, resturi de țigări, obiecte, lichide, deșeuri menajere etc.;

c) Să nu igienizeze obiecte (să scuture covoare, pături, fețe de masă etc.) de pe balcoanele sau ferestrele imobilelor colective;

d) Să păstreze în bună stare de folosință, să nu vandalizeze ori/și deterioreze mobilierul urban (bănci, coșuri, jardiniere, stâlpi, semne de circulație, indicatoare etc.), spațiile de joacă pentru copii, dotările bazelor sportive și zonelor de agrement, împrejmirile de protecție a spațiilor verzi, dotările locurilor de joacă pentru copii și împrejmirile acestora, panourile de reclamă, stațiile pentru transportul de călători, alte dotări urbane, prin lovire, tăiere, zgâriere, călcare, utilizare neconformă a anunțurilor afișate public, aprindere, înscriere, spargere, escaladare, modificare amplasament etc.

e) Să folosească mobilierul urban și amenajările publice doar în scopul destinației acestora, fiind interzis a dormi pe bănci, pe spațiile verzi, amenajările florale, urcatul/șezutul pe monumente, pervazurile și treptele clădirilor, marginea fântânilor arteziene, marginea trotuarelor, aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Botoșani;

f) Să nu murdărească sau deterioreze în orice mod, mobilierul de comerț stradal ori cel din piețe;

g) Să nu extragă deșeuri ori resturi de orice fel din platformele de colectare, recipientii pentru colectarea selectivă a deșeurilor;

h) Să nu arunce hârtii, bilete, resturi de țigări, coji de semințe, gumă de mestecat, sticle sau alte ambalaje pe alei, străzi, peluze, în parcuri, zone/spații verzi și pe trotuare, în mijloace de transport în comun, stații de așteptare pentru călători sau în alte locuri aparținând domeniului public ori privat al U.A.T. Municipiul Botoșani;

i) Să nu amplaseze bătaoare de covoare în jurul imobilelor de locuit;

j) Să nu utilizeze domeniul public pentru diferite activități gospodărești, precum: spălat rufe, covoare sau obiecte de uz casnic, uscat rufe, gătit etc.;

k) Să nu folosească apa din cișmele, puțuri, fântâni publice și bazinele fântânilor arteziene pentru spălarea mașinilor și a altor materiale, indiferent de natura acestora;

**l)** Să nu desfășoare pe domeniul public activități, evenimente familiale (priveghi, petreceri, nunți, botezuri precum și întâlniri cu discuții/grătare/consum de alcool/muzică etc.) care ar putea afecta conviețuirea socială, ordinea și liniștea publică;

**m)** Să nu se scalde și să nu se spele în fântâni arteziene, cișmele și lacuri amenajate pe spațiile verzi (parcuri și grădini publice), în alte locuri amenajate, care nu au destinația de piscină/ștrand, precum și să nu folosească marginile acestora (malurilor) ca loc de plajă.

**(2)** Cetățenii sunt obligați să nu-și satisfacă nevoile fiziologice în spații publice (cu excepția WC-urilor publice), în scări de bloc, ori în alte locuri accesibile publicului.

**(3)** Persoanele fizice, agenții economici (cu sau fără personalitate juridică), instituțiile publice, celelalte persoane juridice au următoarele obligații și responsabilități:

**a)** Să nu aplice/lipească afișe, postere, stickere sau orice alt tip de anunț sau mesaj, cu excepția celor autorizate, pe orice suport (stâlpi, mobilier stradal, clădiri, vitrine, uși exterioare, porți, garduri, trotuare etc.), de către persoane fizice sau juridice, direct sau prin intermediari;

**b)** Să nu desfășoare activități, inclusiv jocurile de orice fel, pe spațiile verzi și aranjamentele florale aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Botoșani, cu excepția spațiilor amenajate și semnalizate corespunzător;

**c)** Să nu taie, să nu rupă sau să dezrădăcineze arbori, arbuști, lăstari plantați pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, ori florile plantate în aranjamentele situate pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani;

**d)** Să nu degradeze zonele verzi amenajate cu gazon, amplasate pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani;

**e)** Să nu-și însușească materialul lemnos rezultat din doborârea pomilor urmare unor fenomene naturale, ori în cadrul lucrărilor specifice de toaletare și înlocuire a arborilor de pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, fără acordul Primăriei Municipiului Botoșani;

**f)** Să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;

**g)** Să nu ocupe carosabilul sau trotuarele, aleile și alte spații aparținând domeniului public cu mărfuri, ambalaje, moloz, gunoi și deșeuri de orice fel ce dăunează esteticii și curățeniei sau cu vehicule destinate transportului de marfă care să îngreuneze desfășurarea normală a circulației;

**h)** Să ocupe, să îngreuească, să cultive ori să planteze arbori pe zonele verzi aflate în domeniul public ori privat al Municipiului Botoșani, numai cu avizul Primăriei Municipiului Botoșani;

**i)** Să nu desfășoare activități de picnic pe zonele aparținând domeniului public ori privat al U.A.T. Municipiul Botoșani, cu excepția:

**1<sup>1</sup>)** zonelor special amenajate pentru activitățile de picnic dotate cu utilități și facilități pentru desfășurarea activităților de picnic și în care aprinderea focului este permisă;

**2<sup>1</sup>)** zonelor indicate pentru activitățile de picnic în planurile de zonificare ale parcurilor aflate în intravilanul localităților, precum și zonele limitrofe pădurilor situate în intravilanul localităților, în care sunt permise activități de picnic, cu excepția aprinderii focului;

**j)** Să nu prepare în aer liber orice sortimente culinare (mici, grătar, frigărui, etc.), cu excepția evenimentelor cu caracter periodic organizate cu acordul U.A.T. Botoșani;

**k)** Să nu modifice iluminatul public cu ocazia diferitelor manifestări fără autorizările legale și de a nu înlocui și monta alte lămpi de iluminat public decât cele autorizate legal;

**l)** Să salubrizeze domeniul public și privat al Municipiului Botoșani la terminarea activităților executate în regie proprie autorizate în condițiile legii;

**m)** Să nu spele, repare, dezmembreze autovehiculele pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani (trotuar sau pe partea carosabilă) sau în orice alte spații neamenajate în acest scop;

n) Să nu modifice marcajele existente și să nu creeze noi marcaje ale locurilor de parcare; să nu amenajeze platforme ori locuri de parcare pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani;

o) Să nu execute lucrări în trotuare sau carosabil fără aprobarea Primăriei Municipiului Botoșani; cu excepția fac lucrărilor de intervenții de urgență executate de deținătorii/administratorii rețelelor de utilități, care se reglementează prin normele stabilite de administrația locală;

p) Să nu deterioreze instalațiile ce constituie infrastructura sistemului de utilități publice;

q) Să respecte destinația construcțiilor realizate pe terenuri concesionate, așa cum a fost stabilită prin contractul de concesiune și autorizația de construire;

r) Să respecte destinația spațiilor închiriate, ce constituie proprietate a Municipiului Botoșani, așa cum a fost stabilită prin contractul de închiriere;

s) Să nu deterioreze sau murdărească în orice fel, clădirile publice, statui sau monumentele amplasate în locuri publice, fântânile arteziene, cișmele, locurile de afișaj public, mijloacele de transport public, stâlpi de iluminat public, împrejurimile instituțiilor publice, parcările publice prin: lovire, colorare cu orice sursă, tăiere, călcare, spargere, cățărare, ardere, orice impact mecanic.

ș) Să nu distrugă ori vandalizeze platformele pentru colectarea deșeurilor și bunurile aferente care deservește asociațiile de locatari sau proprietari;

t) Să nu se efectueze lucrări de săpături ori excavare a pământului, cât și transportul de pământ de pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Botoșani;

ț) Să nu murdărească trama stradală ori trotuarele cu noroi ori pământ antrenat de pe roțile autovehiculelor, cu materiale de balastieră, de construcții ori alte bunuri divizibile, carburanți, uleiuri, lubrifianți, deșeuri de orice fel prin pierderea acestora din caroseriile autovehiculelor;

u) Să nu murdărească carosabilul, trotuarele cu dejecții rezultate din activitatea de creștere a animalelor, păsărilor;

v) Să nu se branșeze în pluvială și la rețelele publice fără autorizare și de a nu vărsa în rigolele din rețeaua publică deșeuri de orice fel (ex: ape cu detergenți, resturi alimentare ori substanțe chimice etc.);

(4) Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 7 alin. 1 și alin. 2 constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei.

(5) Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 7 alin. 3 constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei pentru persoane juridice.

**Art. 8. (1)** În scopul gospodăririi și înfrumusețării Municipiului Botoșani asociațiile de proprietari vor asigura menținerea curățeniei trotuarelor, locurilor de parcare, scuaruri, spații verzi dintre bloc și trotuar din vecinătatea blocurilor/condominiilor arondate, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile care revin cetățenilor, potrivit prevederilor prezentului regulament, fiind interzis a arunca orice fel de deșeuri, resturi, substanțe, echipamente, materiale etc.

(2) Reprezentanții asociațiilor de proprietari au obligația de a afișa la intrarea fiecărui bloc, numărul/strada imobilului conform recensării actualizate, numărul asociației de proprietari precum și programul de odihnă stabilit în cadrul asociației.

(3) Asociațiile de proprietari din Municipiul Botoșani au următoarele obligații și responsabilități:

a) să ia toate măsurile necesare pentru repararea, întreținerea și funcționarea în stare de siguranță a clădirilor și instalațiilor (partea de folosință comună) din condominii;

b) să asigure întreținerea spațiilor verzi din aria de cuprindere a asociației respective;

c) să asigure buna folosire, evitarea vandalizării, întreținerea locurilor de joacă care sunt date în administrarea lor.

(4) Proprietarii de apartamente din imobilele tip condominiu sunt obligați:

a) să execute lucrările de întreținere, reparare și înlocuire a elementelor de construcție și instalații aflate în folosință exclusivă și comună;

b) să nu ocupe, în nici un mod, spațiile de folosință și proprietate comună din imobilele tip condominiu;

c) să nu lase libere animalele de companie în spațiile de folosință și proprietate comună din imobilele tip condominiu și să igienizeze după ele.

(5) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 4, alin. (1), lit. a), lit. b), din prezentul Regulament proprietarii/deținătorii vor fi notificați pentru conformare, prin Serviciul Edilitare din cadrul Primăriei Municipiului Botoșani, iar în situațiile neîndeplinirii obligațiilor, primarul va dispune executarea lucrărilor de igienizare/consolidare/reparare pentru evitarea situației de pericol pentru ceilalți cetățeni, pe cheltuiala persoanei notificate, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, dacă permite accesul în locuință.

(6) Dacă există suspiciunea de pericol de infectare și de punerea în pericol a sănătății populației, se va face adresă către Direcția de Sănătate Publică.

(7) În toate cazurile în care persoana notificată nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președințială, dată cu citarea părților.

(8) Cu verificarea prealabilă a solvabilității persoanei notificate prin anchetă socială, demersurile menționate în prezentul articol se pot face prin grija Primarului din bugetul U.A.T. ului cu recuperarea ulterioară de la persoana în culpă.

(9) Asociațiile de proprietari, în condițiile legii, trebuie să facă demersurile necesare privind amenajarea unor rampe de acces pentru persoanele cu handicap locomotor, domiciliat în locuințe care fac parte din asociația respectivă, cu respectarea legislației specifice, respectiv Legea nr. 448/2006 actualizată.

(10) Autoritatea publică va aloca sumele de bani necesare amenajării, în tot sau în parte, în condițiile legii, a unor rampe de acces pentru persoanele cu handicap, pentru imobilele în care există spații locative aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Botoșani care sunt ocupate de chiriași.

**Art. 9. (1)** Se interzice tulburarea liniștii locatarilor între orele 22.00 - 8.00 și 13.00 - 14.00 de către orice persoană prin producerea de zgomote, larmă sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în localurile sau în sediile persoanelor juridice, în locuințele persoanelor fizice sau în oricare alt loc din imobile cu destinația de locuințe ori situat în imediata vecinătate a acestora.

(2) În cadrul adunării generale a asociației de proprietari se poate stabili extinderea intervalului orar în care este interzisă tulburarea liniștii proprietarilor/locatarilor din condominiu cu obligația aducerii la cunoștința tuturor proprietarilor.

**Art. 10. (1)** Nerespectarea de către cetățeanul, gospodarul, Președintele Asociației de proprietari și după cum se constată, persoană fizică sau juridică în calitate de reprezentant al Asociației, a obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 8 alin. (2) constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei - 1500 lei, iar nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 8 alin. (3) constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2500 lei.

(2) Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 8 alin. (4) constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei - 2000 lei.

**CAPITOLUL V – Administrarea, întreținerea și utilizarea spațiilor verzi, aparținând domeniului public și privat al U.A.T. Botoșani**

**Art. 11.** Împrejmuirea spațiilor verzi, fără autorizație, cu garduri/construcții improvizate de orice tip a zonelor verzi aferente locuințelor de tip condominiu este interzisă. Gardurile/construcțiile neautorizate pe spațiile verzi aflate în proprietatea publică sau privată a Municipiului Botoșani se demolează și terenul se aduce la starea inițială, cheltuielile totale pentru efectuarea acestor lucrări fiind suportate de persoana care a efectuat respectiva lucrare. Nerespectarea obligațiilor și responsabilităților din prezentul articol constituie contravenție și se sancționează conform Legii nr. 50/1991.

**Art. 12.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament, persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații în administrarea, utilizarea și întreținerea spațiilor verzi:

- a) de a asigura integritatea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea lor;
- b) de a nu fixa pe arbori anunțuri de orice fel, reclame pentru firme precum și plăcuțe indicatoare;
- c) de a nu arde deșeurile vegetale, menajere sau de altă natură;
- d) de a nu-și însuși arborii doborâți în urma unor fenomene naturale sau arborii care au fost tăiați, scoși din rădăcini în cadrul unor lucrări specifice, fără aprobarea serviciilor de specialitate din cadrul autorității administrative publice locale;

**Art. 13.** Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 12 constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei - 1500 lei pentru persoane fizice și cu amendă cuprinsă între 1500 lei – 2500 lei pentru persoane juridice.

#### **CAPITOLUL VI – Deținerea, creșterea și circulația animalelor de companie**

**Art. 14.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament deținătorilor de animale de companie le revin următoarele obligații:

a) să mențină igiena în spațiile publice, în spațiile adiacente acestora, în holurile și pe căile de acces ale spațiilor locative în care au acces animalele de companie, prin evitarea producerii de urme fiziologice (urină, fecale, păr) respectiv curățarea respectivelor urme;

b) să prezinte animalul de companie (câine/pisică) la medicul veterinar pentru microcipare, efectuarea vaccinării contra rabiei și a deparazitărilor periodice, precum și sterilizarea câinilor aparținând rasei comune, metișii acestora, excepție făcând exemplarele cu regim special prevăzute în normele metodologice de aplicare a Legii nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân. În cazul celor exceptați de la sterilizare din motive medicale, acestea trebuie menționate în carnetul de sănătate eliberat de un cabinet veterinar autorizat;

c) să dețină, carnetul de sănătate pentru fiecare animal de companie (inclusiv în timpul plimbării acestuia în spațiile publice și în mijloacele de transport în comun), în care este obligatorie consemnarea numărului microcipului și a vaccinului antirabic, carnete pe care trebuie să le prezinte la solicitarea autorităților, organelor sanitare veterinare și a altor organisme abilitate;

d) să dețină animale de companie pe terenurile și în curțile aflate în folosință comună sau coproprietate numai cu acordul scris al celorlalți colocalitari sau coproprietari, respectând condițiile impuse la lit. a);

e) să întrețină animalele de companie, dacă au în proprietate sau în folosință, sub orice formă, atât construcția cât și terenul aferent acesteia, numai dacă împrejmuirea proprietății/spațiului dat spre folosință este corespunzătoare și nu permite ieșirea animalelor pe domeniul public sau privat al Municipiului sau pe altă proprietate. Adăposturile animalelor de companie se amplasează la cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință învecinată și se exploatează astfel încât să nu producă poluare mediului sau disconfort vecinilor;

f) să plimbe animalele de companie (câini) pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani, doar dacă aceștia vor fi purtați în lesă, indiferent de talie sau rasă; câinii de talie mare și câinii reglementați

în OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși și agresivi, vor purta obligatoriu și botniță;

**g)** câinii pot fi lăsați liberi în spațiile special amenajate pentru acest scop, dacă ei nu sunt retivi (greu de stăpânit). În acest caz, aceștia trebuie supravegheați pe rază de 50 metri, în așa fel încât să nu sperie sau să deranjeze în vreun fel copiii sau alți trecători;

**h)** să dețină asupra lor în timpul plimbării: punga PVC și mănuși în vederea colectării deșeurilor produse de câine iar după colectare, punga va fi închisă etanș și depusă în pubela cea mai apropiată;

**i)** să plimbe în parcurile publice animalele de companie, indiferent de talie și rasă, doar în zonele care nu sunt semnalizate cu indicatoare „Accesul animalelor interzis! ”;

**j)** să respecte următoarele reguli în timpul deplasării în mijloacele de transport public:

- câinii de talie mare și medie vor fi ținuti în lesă și vor purta botniță;

- câinii de talie mică vor fi ținuti în lesă, în brațe sau în cușcă ori în geantă de transport;

- în mijlocul de transport în comun va urca maxim un câine însoțit de un deținător cu excepția câinilor ghid.

**k)** să nu lase în libertate sau fără supraveghere animalele de companie în locurile publice ori în curțile aflate în folosință comună.

**Art. 15.** Se interzice intrarea persoanelor, însoțite de câini, în instituțiile publice, magazine, săli de spectacole și sport, locuri de joacă pentru copii, școli și grădinițe, piețele închise, chiar dacă aceștia sunt prevăzuți cu botniță și conduși în lesă. Fac excepție, locațiile private unde există permisiune, cu răspunderea acestora, precum și situația câinilor utilitari, care sunt însoțiți și se află în misiune, inclusiv câinii ghid care au calitatea de „însoțitori” pentru persoanele cu handicap.

**Art. 16.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament, deținătorilor de animale de companie le revin următoarele obligații:

a) de a nu crește și întreține câini din rasele de luptă (Pitt Bull etc.) în vederea organizării și desfășurării de lupte între câini;

b) de a nu organiza și desfășura lupte între câini pe domeniul public sau privat al Municipiului, precum și pe terenurile aflate în proprietatea altor persoane fizice sau juridice, aflate în intravilanul Municipiului Botoșani.

**Art. 17.** Proprietarii sau deținătorii temporari de câini periculoși au obligația să inscripționeze în mod vizibil, la intrarea în apartament sau în imobil ori pe împrejmuirea aferentă imobilului respectiv, avertismentul „Câine periculos” sau după caz, „Câine agresiv”.

**Art. 18.** Eliberarea de câini și pisici și a puilor acestora de către orice persoană fizică și juridică, pe domeniul public sau privat al municipiului este interzisă.

**Art. 19.** Aruncarea, de către orice persoană fizică sau juridică, a cadavrelor de animale sau păsări pe domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani este strict interzisă. Cadavrele se vor preda la firma specializată în neutralizarea deșeurilor de origine animală.

**Art. 20.** Persoanele fizice și juridice au obligația să:

a) permită accesul echipajelor de ecarisaj în incinta unității pentru ridicarea câinilor fără stăpân, iar în cazul în care se dorește adoptarea câinilor respectivi, aceștia pot fi adoptați doar după efectuarea operațiilor de sterilizare și operațiilor de deparazitare, vaccinare și marcare;

b) împrejmuiască corespunzător proprietatea și să nu permită ieșirea animalelor de companie pe domeniul public;

c) dețină carnet de sănătate pentru toate animalele de companie pe care le dețin.

**Art. 21.** Este interzisă comercializarea animalelor de companie/animale/păsări pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani și organizarea de evenimente/târguri de adopții de animale pe

domeniul public sau privat al Municipiului Botoșani fără obținerea avizelor necesare și fără declararea și/sau încheierea unor protocoale de colaborare cu Primăria Municipiului Botoșani.

**Art. 22.** Este interzisă improvizarea pe domeniul public/privat al municipiului de adăposturi pentru creșterea animalelor fără stăpân.

**Art. 23.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la Art. 14, Art. 15, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei - 1500 lei;

**Art. 24.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la Art. 16, Art. 17, art. 18, Art. 19, Art. 22 constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei-1500 lei dacă sunt săvârșite de către persoane fizice și între 1500 lei - 2000 lei dacă sunt săvârșite de către persoane juridice.

**Art. 25.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la Art. 20, Art. 21 constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei – 1500 lei dacă sunt săvârșite de către persoane fizice și între 1500 lei - 2500 lei dacă sunt săvârșite de către persoane juridice.

### **CAPITOLUL VII – Creșterea animalelor, altele decât animalele de companie**

**Art. 26.** Creșterea animalelor și a păsărilor, altele decât cele de companie, în Municipiul Botoșani este interzisă sau permisă, conform zonelor stabilite în P.U.G. în vigoare, al Municipiului Botoșani.

**Art. 27. (1)** Pentru a putea crește animale/păsări în zonele cu caracter urban proprietarii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt înregistrați în Registrul Agricol al Municipiului Botoșani;
- b) au Autorizație de construire pentru adăpostul animalelor/păsărilor;
- c) respectă normele de igienă privind sănătatea animalelor/păsărilor conform normelor sanitare veterinare;
- d) respectă normele privind colectarea și depozitarea dejecțiilor produse de animale/păsări.

**(2)** Deținerea animalelor și a păsărilor este permisă numai după obținerea tuturor autorizațiilor necesare: sanitar-veterinare, de mediu, pentru folosirea apei și evacuarea dejecțiilor și de construire pentru adăposturi.

**Art. 28. (1)** Amplasarea adăposturilor se va face în conformitate cu normele sanitare - veterinare și a normelor de igienă în vigoare privind mediul de viață al populației și după obținerea autorizației de construire.

**(2)** Distanța minimă față de locuințele învecinate, față de fântâni/orice sursă de apă este de minim 10 m.

**Art. 29.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament, persoanele care dețin animale/păsări în zonele în care este permis, conform zonelor stabilite în P.U.G. în vigoare, al Municipiului Botoșani, au următoarele obligații:

- a) de a nu obstrucționa autoritățile sanitare-veterinare de stat de a-și exercita atribuțiile stabilite prin lege;
- b) de a anunța imediat organele sanitare-veterinare de stat despre apariția unor semne de boală la animale, a primelor cazuri de moarte sau tăiere din necesitate pe motive de boală, iar până la sosirea personalului sanitar-veterinar să izoleze animalele bolnave, să păstreze pe loc cadavrele, carnea, organele sau alte produse rezultate de la animalele tăiate din necesitate, luând măsuri ca acestea să nu fie folosite sau vândute;
- c) de a respecta și aplica întocmai măsurile stabilite de organele sanitare-veterinare de stat pentru prevenirea și combaterea bolilor la păsări și animale;
- d) de a respecta regulile sanitare -veterinare stabilite prin actele normative în vigoare, privind condițiile de creștere și sacrificare a păsărilor și animalelor și de valorificare a produselor obținute de la acestea;

e) de a întreține în permanentă stare de curățenie adăposturile pentru creșterea animalelor, conform normelor sanitare veterinare;

f) de a deține animale/păsări pe terenurile și în curțile aflate în folosință comună sau coproprietate numai cu acordul scris al celorlalți colocatari sau coproprietari;

g) de a face periodic sau ori de câte ori este necesar lucrări de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, dar nu mai rar de 3 luni, în zonele permise.

(2) Este interzisă amenajarea/improvizarea unor adăposturi pentru creșterea porumbeilor ori a altor păsări în blocuri de locuințe sau în imobile proprietate a Municipiului Botoșani.

**Art. 30.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 26, art. 27, art. 28, art. 29 alin.(1), lit. e), lit. f), lit. g) și alin. (2) și deținerea și creșterea animalelor în alte condiții decât cele stipulate, constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei - 1500 lei pentru persoane fizice și cu amendă cuprinsă între 1500 lei -2500 lei pentru persoane juridice.

### **CAPITOLUL VIII – Comerțul pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani și măsuri igienico-sanitare**

**Art. 31.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament persoanele fizice și juridice care desfășoară activități comerciale pe raza Municipiului Botoșani, au următoarele obligații:

a) de a nu comercializa produse și servicii de piață, fără a fi înregistrat fiscal sau fără a deține o autorizație respectiv de a nu comercializa produse și servicii de piață, altele decât cele înscrise în autorizațiile de funcționare;

b) de a desfășura activități de comerț sau prestări de servicii cu bunuri pentru care pot prezenta documente de proveniență precum și documente specifice fiecărei categorii de mărfuri conform legislației în vigoare. Prin documente de proveniență se înțelege, după caz, factura fiscală, avizul de însoțire a mărfii, documentele vamale, factura externă sau orice alte documente stabilite prin lege ce pot face dovada deținerii legale a bunurilor;

c) de a nu așeza, nici măcar provizoriu, direct pe trotuar, în curți sau pe pardoseala încăperilor, navele și tăvile folosite la transportul produselor de panificație și de cofetărie, a cărnii, preparatelor din carne și semipreparatelor culinare;

d) de a manifesta un comportament civilizată în relațiile cu consumatorii, cu ceilalți comercianți și cu reprezentanții autorităților publice, fără a-i obstructiona în activitatea de impunere a măsurilor legale, de a respecta prevederile legale privind ordinea și liniștea publică, inclusiv pentru zgomote nocturne produse după orele admise de lege/jocuri de noroc;

e) de a colecta separat deșeurile provenite din activitatea desfășurată și de a încheia Contract pentru ridicarea deșeurilor cu operatorul de salubritate al municipiului Botoșani;

f) de a nu obtura cu marfă/ambalaje și/sau cu utilaje/mijloace auto accesul pietonilor/vehiculelor pe aleile/trotuarele/parcărilor din jurul spațiului comercial;

g) să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător prin activitatea comercială proprie sau prin accesul persoanelor la amplasament. Să nu amplaseze mobilier stradal, ambalaje, produse, mărfuri sau alte obiecte pe spațiile verzi, pe locurile destinate parcării autoturismelor, sau pe orice teren;

h) activitatea de aprovizionare/desfacere a mărfurilor în cazul agenților economici care își desfășoară activitatea în spații situate în clădiri colective, se desfășoară numai cu autovehicule a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 tone;

i) să permită și să nu împiedice sub orice formă a reprezentanților autorității publice de a-și exercita atribuțiile de serviciu referitoare la prevenirea și combaterea faptelor care pot afecta viața, sănătatea sau securitatea ori interesele economice ale cetățenilor, dar fără a se limita la acestea (refuzul de a permite controlul, neprezentarea reprezentantului legal la sediul instituției, la data și ora indicată în invitație), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2000 lei la 2500 lei.

**Art. 32.** Este interzisă staționarea autovehiculelor/remorcilor destinate transportului de mărfuri sau persoane în parcările publice cu plată amenajate în zona Pieței Centrale și a Pieței agroalimentare Viilor și vânzarea unor produse direct din acestea, fără a avea acordul Municipiului Botoșani, chiar dacă dețin tichet, abonament valabil sau au efectuat plata prin SMS sau aplicație de plată.

**Art. 33.** Pe raza Municipiului Botoșani este interzisă colectarea fără a deține acord de folosință a domeniului public, a unor sume de bani, alimente sau alte bunuri materiale de către alte asociații, fundații sau persoane fizice, în afară de cele cu sediul/domiciliul în Municipiul Botoșani, care trebuie să aibă aviz de la Serviciul Patrimoniu al Municipiului Botoșani.

**Art. 34. (1)** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 31. lit. a), lit. b), lit. d), lit. e, lit. h) constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei, dacă sunt săvârșite de către persoane fizice, iar dacă sunt săvârșite de persoane juridice, se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei.

**(2)** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 31. lit. c), lit. f), lit. g) și art. 33 constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 1.600 lei, dacă sunt săvârșite de către persoane fizice, iar dacă sunt săvârșite de persoane juridice, cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei.

**(3)** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 32 constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei, dacă sunt săvârșite de către persoane fizice, iar dacă sunt săvârșite de persoane juridice, cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei.

#### **CAPITOLUL IX – Protecția mediului și prevenirea poluării**

**Art. 35.** În aplicarea prevederilor prezentului regulament persoanelor fizice și persoanelor juridice, în scopul conservării și protecției mediului, prevenirii poluării, curățeniei și salubrității digurilor și malurilor, le revin următoarele obligații:

a) de a marca vizibil sursele și rețelele de apă din domeniul privat și locurile publice care nu corespund condițiilor de calitate a apei pentru consumul uman;

b) de a nu deversa ape uzate de orice natură pe terenuri de orice fel;

c) de a nu deversa materialul vidanțat în rețeaua de canalizare în afara locurilor stabilite de către operatorul licențiat;

d) de a nu folosi, transporta, mânui și depozita reziduuri sau substanțe chimice, fără asigurarea condițiilor de evitare a poluării, directă sau indirectă, a apelor de suprafață sau subterane;

e) de a curăța și de a întreține șanțurile, rigolele și podețele aferente imobilelor aflate în proprietate sau în folosință, sub orice formă;

f) de a nu contamina, polua cu deșeuri de orice natură, de a curăța periodic suprafața pârâului, resturi vegetale, reziduuri și alte impurități;

g) de a nu spăla animalele domestice, obiectele de uz casnic, de a nu folosi substanțe cosmetice de menaj ori toxice în cursurile de apă sau în lacuri și pe malurile acestora;

h) de a nu evacua apele acumulate în subsolul clădirilor ale căror utilizatori sunt, decât prin operatori autorizați;

i) de a desfunda sistemele de canalizare din incinta gospodăriilor ale căror utilizatori sunt;

j) de a asigura curățirea periodică a șanțurilor de scurgere a apelor meteorice, amplasate pe lungimea frontului stradal al proprietății;

k) de a utiliza sursele de apă potabilă de la sursele publice (ex. toalete, cișmele, fântâni) doar în scopul pentru care au fost create, ca sursă de apă ocazională pentru trecători, nu pentru constituire de provizii, spălarea obiectelor de uz personal (obiecte, covoare, autoturisme etc.)

l) de a asigura curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

**Art. 36.** Nerespectarea obligațiilor și neîndeplinirea responsabilităților prevăzute la art. 35 constituie contravenții și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei - 2500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 lei – 2500 lei pentru persoanele juridice.

#### **CAPITOLUL X–Reguli privind condițiile de utilizare pe domeniul public al Municipiului Botoșani a trotinetelor electrice**

**Art. 37. (1)** În vederea păstrării ordinii în Municipiul Botoșani prezentele reguli stabilesc condițiile de utilizare a trotinetelor electrice aparținând persoanelor fizice, persoanelor juridice sau ale operatorilor flotelor de trotinete electrice închiriate de utilizatori prin intermediul unor platforme online sau direct de la operator, în regim self-service, pe domeniul public al Municipiului Botoșani.

**(2)** Circulația persoanelor fizice care utilizează trotinete electrice proprietate personală, pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani, este reglementată prin O.U.G. nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 38. (1)** Utilizarea și staționarea trotinetelor electrice pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani cât și circulația trotinetelor electrice pe drumurile publice din Municipiul Botoșani se efectuează în condițiile prevăzute de *O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, doar pe pistele de biciclete, iar în lipsa acestora, pe sectoarele de drum unde viteza maximă admisă pentru circulația vehiculelor este de 50 km/h.

**(2)** Utilizatorii trotinetelor electrice vor circula în locurile permise fără îngreunarea circulației celorlalți participanți la trafic cu o viteză adaptată pentru desfășurarea în siguranță a circulației.

**(3)** În cadrul parcurilor, circulația trotinetelor electrice este interzisă, în absența pistelor de biciclete.

**(4)** Amplasarea sau staționarea trotinetelor electrice atât de către operatorii de flote de trotinete electrice și de către utilizatori se efectuează astfel încât să nu afecteze fluenta și siguranța circulației, să nu pună în pericol viața și integritatea corporală a persoanelor, să nu aducă prejudicii proprietății publice ori private și să nu împiedice accesul la diverse amenajări imobile publice sau private.

**(5)** Se interzice amplasarea de către operatori, respectiv staționarea sau abandonarea trotinetelor electrice de către utilizatori:

- a) pe trotuare cu lățimea mai mică de 2 m;
- b) pe toată lungimea stațiilor de transport în comun și în perimetrul acestora pe o distanță de 25 metri față de acestea;
- c) în zona acceselor auto și pietonale;
- d) în intersecții și la mai puțin de 10 m de intersecții;
- e) pe scări sau pasaje pietonale;
- f) pe partea carosabilă;
- h) pe aliniamentele clădirilor sau ale gardurilor;
- i) în zona stațiilor de taxi, pe toată lungimea stației;
- j) în dreptul trecerilor de pietoni, pe toată lungimea trecerii și 25 m înainte și după trecerea de pietoni;
- k) în locurile de parcare special amenajate pentru autoturisme;
- l) pe spațiile verzi;
- m) la rastele de biciclete;
- n) pe gurile de canal/aerisire sau căminele aferente rețelelor edilitare subterane;
- o) pe șantierele în lucru de pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani;
- p) în toate zonele și spațiile în care s-ar periclita siguranța și desfășurarea fluentă a traficului rutier și/sau pietonal;

r) la mai puțin de 10 m de ferestrele locuințelor, spitalelor publice, instituții publice, rampe de colectare deșeuri.

(6) Amplasarea trotinetelor electrice este permisă pe trotuarele cu lățimea de minim 2,5 m, situație în care dispunerea trotinetelor va fi pe diagonală cu bordura și pe trotuarele cu lățimea de minim 4 m, situație în care dispunerea trotinetelor poate fi și perpendicular pe bordură, în poziție verticală, înspre carosabil, pe aliniamentul copacilor și stâlpilor de pe trotuar, acolo unde aceștia există, cu condiția ocupării a maxim 0,5 m din lățimea trotuarului. Proiecția trotinetei electrice va fi exclusiv pe trotuar.

**Art. 39.** Obligațiile operatorilor flotelor de trotinete electrice:

(1) Operatorul de flotă de trotinete electrice va fi direct răspunzător de obținerea și respectarea tuturor avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislația specifică în vigoare (norme de protecția muncii, norme de securitate la incendiu și protecție civilă, asigurări etc).

(2) Flota de trotinete electrice pentru care se solicită autorizarea trebuie să îndeplinească toate criteriile tehnice prevăzute de legislația în vigoare privind buna funcționare a acestora, precum și să dispună de toate echipamentele necesare pentru circulația în siguranță, pe timp de zi și de noapte, pe drumurile publice.

(3) Operatorul de flotă de trotinete electrice se obligă să informeze utilizatorii despre condițiile în care se poate circula pe drumurile publice cu trotinetele electrice, cu respectarea regulilor de siguranță rutieră, prin comunicări sporadice prin platforma online de închiriere.

(4) Operatorul de flotă de trotinete electrice se obligă să echipeze trotinetele electrice care circulă pe drumurile publice cu mijloace de iluminare și dispozitive reflectorizant-fluorescente. Este interzisă circulația pe timp de noapte fără aceste mijloace și dispozitive în stare de funcționare.

(5) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a asigura accesul permanent, la cerere, al administrației publice locale și al Poliției Locale Botoșani la datele privind numărul de trotinete electrice aflate în circulație pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani, în vederea controlării modului de utilizare a domeniului public și privat precum și a respectării regulilor de amplasare a trotinetelor de către operator și utilizatori.

(6) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a sprijini autoritățile locale în vederea realizării unui sistem prin care se va asigura localizarea în timp real a flotei de trotinete electrice, pe o platformă accesibilă, cu respectarea reglementărilor privind protecția datelor cu caracter personal. Autoritățile locale pot solicita operatorul de flotă de trotinete electrice rapoarte lunare de activitate privind tiparele de utilizare a trotinetelor electrice, a trotinetelor implicate în evenimente de trafic rutier, numărul de utilizatori și itinerariile parcurse (pe zi/săptămână/lună/an), istoricul de circulație al flotei, cu respectarea regulilor privind protecția datelor cu caracter personal și profesional. Aceste date vor rămâne proprietatea operatorului de trotinete electrice și vor fi considerate confidențiale, având ca scop fundamentarea proiectelor de infrastructură și dezvoltare a transportului alternativ precum și sprijinirea organelor de specialitate în cercetări privind accidente rutiere, ori încălcarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La solicitarea autorităților competente, în baza codului de identificare comunicat pe cale electronică, în intervalul orar 07:00-23:00, operatorul de flotă de trotinete electrice va ridica trotinetele electrice care au fost oprite/staționate cu încălcarea art. 3 alin. (5) și (6) în termen de 4 ore de la comunicare. În afara acestui interval, ridicarea se va face în termen de 4 ore de la începerea următorului interval după realizarea comunicării. În caz contrar eliberarea domeniului public, ridicarea, transportul și depozitarea trotinetelor electrice se vor face de către structurile funcționale desemnate pentru efectuarea acestor acțiuni/administratorul drumului public, în baza unor taxe.

(8) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a inscripționa pe trotinetele electrice datele de identificare.

(9) Operatorul de flotă de trotinete electrice va procura și depune la Primăria Municipiului Botoșani, două tipuri de asigurare cu efect pentru utilizatorii care închiriază trotinete electrice, pentru timpul în care aceștia le utilizează, astfel:

a) asigurare utilizatori de răspundere civilă în limita maximă per eveniment de cel puțin 9.000.000 RON, în măsura în care utilizatorul a respectat legislația în vigoare și cerințele operatorului de trotinete electrice, asigurare ce va fi prezentată la autoritate publică;

b) pentru accidente rutiere din care rezultă invaliditatea permanentă a utilizatorului (prag minim 15%) sau decesul utilizatorului în limita maximă de cel puțin 200.000 RON, în măsura în care utilizatorul a respectat legislația în vigoare și cerințele operatorului de trotinete electrice și bineînțeles cu condiția reîntregirii asigurării.

**Art. 40. (1)** Efectuarea activității de către operatorul de flote de trotinete electrice se va face în baza Acordului de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public, eliberat de Primăria Municipiului Botoșani prin Serviciul Patrimoniu Mobilitate urbană, în baza cererii operatorului, însoțită de o documentație, care conține:

a) datele de identificare ale operatorului, copie după certificatul de identitate fiscală și după certificatul de înregistrare la Oficiul Comerțului, dovada punctului de lucru, în cazul în care există, datele de identificare ale reprezentantului legal, datele de contact (email, telefon);

b) numărul de trotinete electrice care alcătuiesc flota operatorului pentru care se solicită punerea în circulație;

c) specificații tehnice ale trotinetelor electrice, anul de fabricație precum și durata estimată de viață a acestora; cartea tehnică a trotinetelor electrice; schița cu dimensiunile trotinetei electrice;

d) modalitatea și intervalul de timp în care sunt verificate din punct de vedere tehnic; operatorul va verifica fiecare trotinetă după fiecare reîncărcare sau când este sesizat un defect;

e) regulamentul propriu de funcționare a sistemului de închiriere trotinete electrice;

f) dovada informării utilizatorilor privind circulația pe drumurile publice a trotinetelor electrice și condițiile de utilizare a flotei de trotinete electrice în condiții de siguranță pe domeniul public prin intermediul platformei online de închiriere și contractul de închiriere încheiat cu utilizatorul;

g) plan de situație, cotate și asumate cu fiecare locație solicitată pentru amplasarea de trotinete electrice, însoțit de planșe foto actuale ale fiecărei locații;

(2) Cererile pentru obținerea Acordului de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public vor fi depuse anual, până la data de 15 noiembrie a anului în curs pentru anul viitor și vor avea anexate documentele justificative, prevăzute la alin. (1). Operatorul economic poate desfășura activitatea numai după obținerea actului administrativ. În acest sens se va stabili și se va afișa care este numărul necesar de trotinete. Dacă sunt mai mult de 2 operatori care depun cereri departajarea se va realiza în funcție de ofertele depuse.

(3) Taxele aferente obținerii Acordului de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public se vor stabili anual prin hotărârea Consiliului local privind taxele și impozitele anuale, în condițiile *Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare*.

(4) În cazul în care operatorul a fost sesizat de către autorități pentru rezolvarea vreunei probleme apărute, are obligația de a o rezolva în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare.

(5) Utilizarea domeniului public, fără plata la zi a taxelor pentru Acordul de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public emis de Primăria Municipiului Botoșani, este interzisă. În această situație, operatorii vor fi considerați ocupanți abuzivi ai domeniului public față de care autoritatea publică locală va acționa în conformitate cu prevederile Codului civil pentru ridicarea de pe domeniul public al trotinetelor electrice și repararea prejudiciului reprezentat de lipsa de folosință a terenului.

(6) Acordul de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public poate fi anulat în caz de încălcări grave și repetate a prevederilor, numai după ce, operatorul autorizat a fost somat/notificat de către autorități pentru rezolvarea problemelor apărute și nu a dat curs solicitării în termen de maximum 3 zile lucrătoare.

(7) În cazul în care operatorul nu rezolvă în termen, cel puțin 3 sesizări ori încalcă în cursul a 6 luni, 3 dintre obligațiile prevăzute în prezentul regulament, acordul de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public poate fi anulat prin dispoziția Primarului Municipiului Botoșani.

(8) În anumite situații precum: condiții meteorologice nefavorabile, organizarea de evenimente publice, situații de urgență, demararea unor lucrări la infrastructura publică și în alte asemenea situații, operatorii au obligația de ridicare a trotinetelor electrice de pe domeniul public din zona vizată, pe o durată determinată, fără dreptul de a solicita despăgubiri în acest sens.

**Art. 41. Obligațiile utilizatorilor de trotinete electrice:**

(1) Pentru a conduce o trotinetă electrică pe drumurile publice, conducătorul acesteia trebuie să aibă vârsta de cel puțin 14 ani, iar casca de protecție este obligatorie pentru conducătorul cu vârsta sub 16 ani, atunci când se deplasează pe partea carosabilă.

(2) Se interzice transportul pasagerilor pe trotinete electrice. Trotinetele electrice, atunci când circulă pe drumurile publice în grup, trebuie conduse numai pe un singur rând.

(3) În timpul circulației pe drumurile publice, utilizatorii de trotinete electrice sunt obligați să aibă asupra lor actul de identitate.

(4) Dacă pe direcția de deplasare există o pistă pentru biciclete semnalizată ca atare, utilizatorii trotinetelor electrice sunt obligați să circule numai pe această pistă.

(5) În timpul utilizării trotinetei electrice în zone aglomerate, viteza va fi adaptată la limita evitării oricărui pericol.

(6) Se interzice utilizatorilor de trotinete electrice:

a) să circule pe trotuare pe care nu sunt amenajate piste speciale destinate bicicletelor și trotinetelor electrice;

b) să circule în timp ce se află sub influența alcoolului, a produselor, ori substanțelor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora;

c) să se țină de un alt vehicul aflat în mers ori să fie remorcat de un alt vehicul sau împins sau tras de o altă persoană aflată într-un vehicul;

d) să transporte sau să tragă orice fel de obiecte care prin volumul ori greutatea lor ar putea stânjeni sau periclita conducerea trotinetei electrice ori circulația celorlalți participanți la trafic;

e) să circule cu defecțiuni tehnice la sistemele de frânare;

f) să traverseze drumurile publice pe trecerile destinate pietonilor în timp ce se deplasează pe trotineta electrică;

g) să circule pe alte benzi decât cea de lângă bordură sau acostament, cu excepția cazurilor în care, înainte de o intersecție, trebuie să se încadreze regulamentar pentru efectuarea virajului la stânga sau se află într-un sens giratoriu;

h) să circule în parcuri și pe pietonale.

**Art. 42. (1)** Pe lângă contravențiile prevăzute de actele normative din domeniul transporturilor rutiere, precum și cele sancționate prin O.U.G. nr. 195/2002, constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de operatorii de trotinete electrice, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) cu amendă de la 400 lei la 800 lei faptele pentru nerespectarea prevederilor art. 38 alin. (4), (5) și (6) și art. 41;

b) cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei pentru nerespectarea prevederilor art. 39 alin. (2), (3), (4), (5), (8) și art. 40 alin. (5).

c) Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor menționate la art. 39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 400 lei la 800 lei și cu ridicarea, depozitarea trotinetelor electrice și plata unei taxe pentru depozitarea acestora. Autoritățile vor elibera trotinetele electrice la solicitarea operatorului de trotinete electrice, în termen de 2 zile lucrătoare, fără ca acesta din urmă să poată pretinde despăgubiri, cu plata unei taxe de depozitare stabilită prin Hotărâre de Consiliu local.

#### **CAPITOLUL XI – Procedura de constatare și sancționare a contravențiilor**

**Art. 43. (1)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute se fac pe bază de proces - verbal de către agenții din cadrul Poliției Rutiere sau ai Poliției Locale Botoșani fiecare pentru aria sa de competență, conform împuternicirii acordate de Primarul Municipiului Botoșani.

**(2)** Contravențiilor prevăzute de prezentele norme sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

**(4)** Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

**(5)** Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea însoțită de copia de pe procesul-verbal de constatare a contravenției se depune la Judecătoria Botoșani.

**(6)** Prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările la zi, se aplică în mod corespunzător.

**(7)** Nerespectarea dispozițiilor prevăzute de către operator sau utilizator, după caz, atrage, pe lângă răspunderea contravențională și răspunderea civilă pentru daunele produse, conform prevederilor legale incidente.

**(8)** La data adoptării prezentului regulament, H.C.L. nr. 355/ 20.12.2011 cu modificările ulterioare se abrogă.

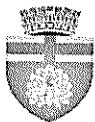
**(9)** Pentru actele normative anterioare în vigoare la nivel local, care fac trimitere la H.C.L. nr. 355/ 20.12.2011, se va considera că acestea fac trimitere la prezentul Regulament.

**Inițiator,**

**Primar, Cosmin Ionuț Andrei**

**Avizat pentru legalitate,**

**Secretar general, Oana Gina Chițanu**



Nr. INT 9094 / 17.12.2024  
Serviciul Juridic Contencios

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani  
CF: 3372882

Aprobat,  
Primar,  
Cosmin - Ionuț Andrei

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani

Proiectul de hotărâre susmenționat a fost inițiat urmare corespondenței purtate între Poliția Locală a Municipiului Botoșani și Primăria Municipiului Botoșani referitor la necesitatea modificării și completării Normelor de gospodărire, înfrumusețare, păstrare a ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani aprobate prin H.C.L. nr. 355/2011, privind necesitatea abrogării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 355/2011 apreciată ca fiind desuetă în raport cu modificările legislației în domeniu.

Examinând solicitarea, se constată că într-adevăr domeniul de reglementare al H.C.L. nr. 355/2011 este acoperit de norme locale adoptate în aplicarea reglementărilor de forță superioară.

Exemplificăm:

- H.C.L. nr. 135/30.05.2013 – Regulament privind desfășurarea activităților în zonele publice ale Municipiului Botoșani;
- H.C.L. nr. 293/2014 – regulament de organizare și funcționare a terenurilor de joacă pentru copiii din municipiul Botoșani;
- H.C.L. nr. 292/2017, privind aprobarea Regulamentului de organizare a circulației rutiere în municipiul Botoșani și a documentației de delegare a gestiunii, prin negociere directă, către S.C. ELTRANS S.A., a activității de gestionare a parcarilor dotate cu parcometre și procedurilor aplicabile vehiculelor parcate neregulamentar în municipiu și a activității de ridicare, blocare, transport, eliberare, relocare a vehiculelor staționate neregulamentar, abandonate sau fără stăpân, de pe domeniul public sau privat al municipiului Botoșani;
- H.C.L. nr. 177/2018 – Regulament local de publicitate;
- H.C.L. nr. 130/2020 – Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate din Municipiul Botoșani;
- H.C.L. nr. 138/2020 privind înființarea Serviciului public pentru administrarea piețelor, oborului și cimitirelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani;
- H.C.L. nr. 255/2021 – Regulamentul privind stabilirea condițiilor pentru eliberarea avizelor de intervenție și Acordurilor Administratorului Drumului, urmărirea și recepția lucrărilor de intervenții la rețelele edilitare de utilități publice pe raza municipiului Botoșani;
- H.C.L. nr. 310/2022 – Anexa nr. 1 – Regulamentul activităților specifice serviciului de administrare, amenajare și întreținere a spațiilor de joacă, fitness și sport aferente domeniului public din municipiul Botoșani; - Anexa nr. 2 - Regulamentul activităților specifice serviciului public de amenajare și întreținere spații verzi din municipiul Botoșani;
- H.C.L. nr. 272/26.05.2023 – Regulament pentru stabilirea condițiilor de exercitare a dreptului de acces pe bunurile proprietate a Municipiului Botoșani în vederea instalării,



întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, a modului de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea rețelelor noi de comunicații electronice în Botoșani;

Totodată Poliția Locală a Municipiului Botoșani propune sancționarea drept contravenție a unor fapte cu care se confruntă în activitate și pentru că nu există măsuri de coerciție.

În prezentul proiect de hotărâre, dispozițiile au fost sistematizate în unsprezece capitole după cum urmează:

- Dispoziții generale;
- Semnificația unor termeni;
- Obligații și responsabilități în domeniul edilitar-gospodăresc;
- Obligații și responsabilități în utilizarea domeniului public și privat al Municipiului Botoșani;
- Administrarea, întreținerea și utilizarea spațiilor verzi, aparținând domeniului public și privat al U.A.T. Botoșani;
- Deținerea, creșterea și circulația animalelor de companie;
- Creșterea animalelor, altele decât animalele de companie;
- Comerțul pe domeniul public/privat al Municipiului Botoșani și măsuri igienico-sanitare;
- Protecția mediului și prevenirea poluării;
- Reguli privind condițiile de utilizare pe domeniul public al Municipiului Botoșani a trotinetelor electrice;
- Procedura de constatare și sancționare a contravențiilor.

Scopul Municipiului Botoșani este cel de a asigura, prin direcțiile și serviciile de specialitate, stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor sume datorate unității administrative-teritoriale ca surse de venituri ale bugetului local.

Totodată, în conformitate cu art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019:

„(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.”

De asemenea, propunem modificarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani. Aceste modificări sunt propuse în conformitate cu dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată și modificată de Legea nr. 3/2003, O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, Ordinului nr.119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, Legii nr. 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, Legea nr. 50/1991 Republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții Legea nr. 185/2013 Republicată privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, Legea nr. 61/1991, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, O. G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, Legea nr. 196/ 20 iulie 2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

În mod concret, proiectul de hotărâre vă propune detalierea și adaptarea la specificul local a obligațiilor și răspunderilor ce revin instituțiilor publice, agenții economici, asociațiilor de proprietari, celorlalte persoane juridice și cetățenilor, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări.

La elaborarea proiectului de hotărâre au fost avute în vedere dispozițiile incidente în materie ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere faptul că sunt îndeplinite prevederile legale incidente în materie, că sunt întrunite cerințele de oportunitate vă propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Șef Serviciu Edilitare,  
Bogdan Bețenchi

Șef Serviciu Patrimoniu, Mobilitate urbană,  
Sebastian Iulius Gherase

Șef Serviciu Urbanism, Autorizări în construcții,  
Consilier,  
Petrică Lupu

Șef Serviciu Juridic,  
Bogdan Munteanu

Întocmit,  
Consilier juridic,  
Simona Mariana Florea



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. INT **9093 / 17.12.2024**  
Serviciul Juridic Contencios

**Aprobat,  
Primar,  
Cosmin - Ionuț Andrei**

### REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani

Proiectul de hotărâre susmenționat a fost inițiat urmare corespondenței purtate între Poliția Locală a Municipiului Botoșani și Primăria Municipiului Botoșani referitor la necesitatea modificării și completării Normelor de gospodărire, înfrumusețare, păstrare a ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani aprobate prin H.C.L. nr. 355/2011, privind necesitatea abrogării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 355/2011 apreciată ca fiind desuetă în raport cu modificările legislației în domeniu.

Scopul Municipiului Botoșani este cel de a asigura, prin direcțiile și serviciile de specialitate, stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor sume datorate unității administrative-teritoriale ca surse de venituri ale bugetului local.

Totodată, în conformitate cu art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019:

„(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.”

De asemenea, propunem modificarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani. Aceste modificări sunt propuse în conformitate cu dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată și modificată de Legea nr. 3/2003, O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, Ordinului nr.119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, Legii nr. 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În mod concret, proiectul de hotărâre vă propune detalierea și adaptarea la specificul local a obligațiilor și răspunderilor ce revin instituțiilor publice, agenții economice, asociațiilor de proprietari, celorlalte persoane juridice și cetățenilor, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări.

La elaborarea proiectului de hotărâre au fost avute în vedere dispozițiile incidente în materie ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

În temeiul prevederilor legale menționate, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbatere a proiectului de hotărâre prezentat, după împlinirea termenului privind transparența decizională, în conformitate cu Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Șef Serviciu Edilitare,  
Bogdan Bețenchi

Șef Serviciu Patrimoniu, Mobilitate urbană,  
Sebastian Iulius Gherase

Șef Serviciu Urbanism, Autorizări în construcții,  
Consilier,  
Petrică Lupu

Șef Serviciu Juridic,  
Bogdan Munteanu

Întocmit,  
Consilier juridic,  
Simona Mariana Florea

### Sărbătoarea zilei

#### Sfânta Eugenia

Era originară din Roma. Părinții ei, Filip și Eugenia, primind de la împărat o înaltă dregătorie, au plecat în Alexandria, cu fiica lor. Pe când erau în Alexandria, fiica lor Eugenia și-a părăsit pe ascuns părinții. S-a îmbrăcat bărbătește, a luat cu ea două slujnice și într-o noapte a fugit de-acasă. S-a dus la un episcop și a primit de la el sfântul botez. Și-a tuns părul capului, s-a numit Eugeniu și foarte de dimineață s-a dus în grabă la o mănăstire. Acolo a trăit în osteneală, în nevoițe, în trude, în privegheri de toată noaptea și a săvârșit toată virtutea așa că frații l-au ales stareț. Chipul lui îi atrăgea pe toți.

Dar o femeie Melantia, s-a îndrăgostit nebunește de Eugeniu și nereușind să-l ispătească l-a părăsit dregătorului că atrage femeia la el în chilie și le necinstește. Dregătorul îi ardeștează pe călugări dimpreună cu starețul Eugeniu, făcându-i de ocară.

Atunci Eugenia și-a rupt hainele de pe ea și a arătat adovărată identitate zicând: „Se cuvine ca noi călugării să suferim, cu mulțumire, ocarile, batjocura și chinuirea trupului. Dar pentru ca să nu se facă de batjocură haina călugărească atâtă vă spun că sunt femeie; sunt fiica judecătorului. Judecătorul este preaiubitul mea tată. Soția lui e mama mea. Aceștia de lângă mine mi-s frați, nu-i numesc robi”.

Zguduit de cele petrecute, tatăl Eugeniei s-a botezat. A ajuns preot în Alexandria, murind ca mucenic. După moartea tatălui ei, mama ei împreună cu ea au părăsit Alexandria și s-au dus să locuiască în Roma, patria lor. Aici Sfânta Eugenia a primit moarte martirică mărturisind pe Hristos.

#### Ce înseamnă bradul de Crăciun

Bradul, copacul care rămâne verde și în timpul iernii, reprezintă omul care rămâne viu și în moarte.

Globurile, beteala, figurinele reprezintă darurile cu care fiecare om este înzestrat, dar oricât de frumos ar fi împodobit un brad ar rămâne necunoscut dacă nu-l pune în valoare instalația de lumină. Instalația de lumină reprezintă iubirea cu care omul iubește în viața lui. Lumina din brad este o lumină discretă, ascunsă printre ramurile bradului, nu ca lumina de la bec care este orbitoare. Această lumină, alcătuită din multe culori, proiectându-se în toate globurile le scoate în evidență, iar ele reflectă la rândul lor lumina creând un tablou minunat de lumină și taină în același timp. Acesta este omul care iubește - o lumină caldă, discretă care pune în valoare pe ceilalți și care adună în jurul lui pe toți și la „umbra” căruia se întămplă minuni.

Cadourile - sunt expresia concretă a dragostei cuiva pentru cineva. Ele se dau în taină, discret fără laudă. Frumoașă este bucuria care o ai când primești, dar mai ales minunată este bucuria care o ai când vezi că darul pregătit de tine este ceea ce și-a dorit celălalt și bucuria lui devine bucuria ta.

Preot Olivian SANDU

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 197 alin. (4) și (5) coroborate cu cele ale art. 198 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se aduce la cunoștința publicului faptul că în ședința Consiliul Local al Municipiului Botoșani din data de 19 decembrie 2024 a fost adoptată Hotărârea Consiliul Local nr. 450 privind stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD în Municipiul Botoșani, pentru anul 2025.

Hotărârea este afișată pe site-ul Primăriei, prima pagină, Secțiunea Monitorul Oficial Local, Subsecțiunea „Hotărâri adoptate”, unde persoanele fizice sau juridice interesate o pot consulta.

Secretar general al Municipiului  
Botoșani,  
Oana Gina Chițanu

# Viață salvată de intervenția a doi polițiști

Polițiștii din Vlăsinești au împiedicat o tragedie după ce au fost alertați prin sistemul 112.

-S. GHEORGHIU  
sgheorghiu@monitorulbt.ro

Un incident dramatic s-a petrecut duminică, pe 22

decembrie a.c., în comuna Ungureni, când un tânăr de 32 de ani a sunat la numărul de urgență 112, anunțând că intenționează să-și pună capăt zilelor. Intervenția promptă și curajoasă a polițiștilor din Vlăsinești a făcut însă diferența dintre viață și moarte.

La fața locului, polițiștii au fost întâmpinați de mama apelantului, care i-a informat că fiul său s-a închis într-o cameră, blocând accesul pe interior. În ciuda insistențelor

forțelor de ordine, tânărul, aflat într-o stare vizibilă de agitație, a refuzat orice dialog.

Situația a luat o turnură critică atunci când din cameră s-au auzit zgomote suspecte. Polițiștii au acționat rapid, forțând ușa, și l-au găsit pe tânăr în timp ce încerca să-și ia viața. Fără a pierde timpul, aceștia l-au eliberat din ștreangul improvizat și i-au acordat primul ajutor până la sosirea echipajului medical. Intervenția polițiștilor a

fost decisivă. „In acest moment, tânărul este în afara oricărui pericol și primește ajutor de specialitate”, a precizat Delia Nenișcu, purtătorul de cuvânt al Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani.

Acest caz subliniază importanța reacției rapide și a intervenției profesioniste într-o situație de urgență, dar și rolul vital al comunității și al autorităților în sprijinirea persoanelor aflate în criză.

## Anunț privind deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului unui act normativ din data de 24.12.2024

În data de 24 decembrie 2024 Primăria Municipiului Botoșani anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare următorului proiect de act normativ:

**Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

Documentația aferentă proiectelor de hotărâre poate fi consultată pe site-ul Primăriei, prima pagină, în Monitorul Oficial Local la pct. 3 secțiunea - *Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.*

Proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura instituției.

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris la Aparatul Consiliului Local, la sediul Primăriei, Piața Revoluției nr. 1, camera 104, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre, în termen de 10 de zile lucrătoare începând cu data publicării anunțului, luni - joi între orele 8,00-16,00, vineri 8,00-14,00.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani”

Propunerile pot fi transmise și electronic la adresa de e-mail: [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)  
Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, Monitorul Oficial Local - linkul [primariabt.ro](http://primariabt.ro) la pct. 3 secțiunea *Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.*

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați, există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: Alina Manolache, Aparatul Consiliului Local - telefon: 0372316708, e-mail [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)

Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei



România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

---

Nr. 534 din 23.12.2024

**CĂTRE,**

***S.C. „SAVYN MEDIA JOURNAL” S.R.L. BOTOȘANI***

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă transmitem, pentru publicare anunțul referitor la inițierea unui proiect de act normativ.

Plata se va face din contul nostru nr. RO37TREZ11624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Botoșani.

**Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei**

**Secretar general,  
Oana Gina Chițanu**

**Director economic,  
Mirela Elena Gheorghică**

**Întocmit,  
Alina Ecaterina Manolache**

**Anunț privind deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de  
elaborare a proiectului unui act normativ  
din data de 24.12.2024**

În data de 24 decembrie 2024 Primăria Municipiului Botoșani anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare următorului proiect de act normativ:

**Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

Documentația aferentă proiectelor de hotărâre poate fi consultată pe site-ul Primăriei, prima pagină, în Monitorul Oficial Local la pct. 3 secțiunea - Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbatere publică conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura instituției.

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris la Aparatul Consiliului Local, la sediul Primăriei, Piața Revoluției nr. 1, camera 104, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre, în termen de 10 de zile lucrătoare începând cu data publicării anunțului, luni - joi între orele 8,00-16,00, vineri 8,00-14,00.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani”

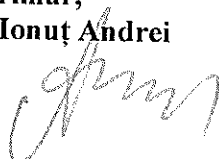
Propunerile pot fi transmise și electronic la adresa de e – mail: [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)  
Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, Monitorul Oficial Local - linkul [primariabt.ro](http://primariabt.ro) la pct. 3 secțiunea Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbatere publică conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați, există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: Alina Manolache, Aparatul Consiliului Local – telefon: 0372316708, e-mail [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)

**Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei**





România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani  
CF: 3372882

Nr. 537 din 23.12.2024

**CĂTRE,**  
**S.C. MEDIAPRESS S.R.L.**

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă transmitem, pentru publicare anunțul referitor la inițierea unui proiect de act normativ.

Plata se va face din contul nostru nr. RO37TREZ11624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Botoșani.

**Primar,**  
**Cosmin Ionuț Andrei**

**Secretar general,**  
**Oana Gina Chițanu**

**Director economic,**  
**Mirela Elena Gheorghita**

**Întocmit,**  
**Alina Ecaterina Manolache**

**Anunț privind deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de  
elaborare a proiectului unui act normativ  
din data de 24.12.2024**

În data de 24 decembrie 2024 Primăria Municipiului Botoșani anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare următorului proiect de act normativ:

**Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

Documentația aferentă proiectelor de hotărâre poate fi consultată pe site-ul Primăriei, prima pagină, în Monitorul Oficial Local la pct. 3 secțiunea - Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura instituției.

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris la Aparatul Consiliului Local, la sediul Primăriei, Piața Revoluției nr. 1, camera 104, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre, în termen de 10 de zile lucrătoare începând cu data publicării anunțului, luni - joi între orele 8,00-16,00, vineri 8,00-14,00.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani”

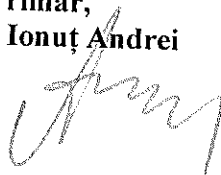
Propunerile pot fi transmise și electronic la adresa de e – mail: [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)  
Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, Monitorul Oficial Local - linkul [primariabt.ro](http://primariabt.ro) la pct. 3 secțiunea Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați, există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: Alina Manolache, Aparatul Consiliului Local – telefon: 0372316708, e-mail [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)

**Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei**



S. Palariu 14.1

of juridic  
S. Editura  
+ Comp. Transp. P. B.

**Alina Manolache**

**De la:** Sorina Mihai <sorina.mihai@bolt.eu>  
**Trimis:** Tuesday, January 14, 2025 1:55 PM  
**Către:** Alina Manolache; Sebastian Iulius Gherase  
**Cc:** Vasile-Călin Leuștean; Andreea Curelea  
**Subiect:** Bolt: Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea + ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani  
**Atașări:** Propuneri privind Regulament Botosani 14.01.2025\_final.docx.pdf

R. Local B  
14.01.2025

**În atenția domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei,**  
Primăria Municipiului Botoșani

**În atenția domnului Iulius-Sebastian Gherase,**  
Șef Serviciu, Primăria Botoșani

**În atenția doamnei Alina Manolache,**  
Consilier, Aparatul Consiliului Local

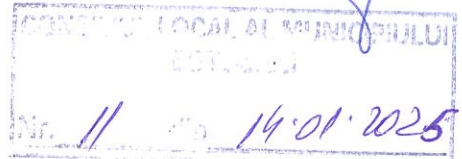
Buna ziua,

Vă rugăm să găsiți alăturat propunerile **Bolt** de modificare sau clarificare a *Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani*, supus dezbaterii publice.

Cu stimă,

--  
**Sorina MIHAI**  
Bolt | Senior Public Policy Manager

E: [sorina.mihai@bolt.eu](mailto:sorina.mihai@bolt.eu)  
M: +4 0740 084 294





În atenția domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei,  
Primăria Municipiului Botoșani

În atenția domnului Iulius-Sebastian Gherase,  
Șef Serviciu, Primăria Botoșani

În atenția doamnei Alina Manolache,  
Consilier, Aparatul Consiliului Local

14.01.2025

**RE: Propuneri referitoare la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

Stimate domnule Primar,

Bolt, principala platformă de mobilitate din Europa, care conectează milioane de pasageri și șoferi din întreaga lume pentru a face călătoria mai ușoară, mai rapidă și mai fiabilă, salută și susține deschiderea Primăriei de a încuraja micro mobilitatea în oraș prin realizarea unui cadru de reglementare privind utilizarea trotinetelor închiriate în municipiul Botoșani.

În acest context, dorim să vă aducem în atenție o serie de prevederi din Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani care, din punctul nostru de vedere, ar putea beneficia de o serie de îmbunătățiri în sprijinul operațiunilor companiilor de servicii de mobilitate alternativă și nevoilor de mobilitate ale cetățenilor.

Vă rugăm să găsiți alăturat propunerile Bolt de modificare sau clarificare a Proiectului de hotărâre supus dezbaterii publice.

Vă stăm la dispoziție pentru orice detalii suplimentare necesare în susținerea propunerilor de mai jos.

Cu stimă,

Călin Leuștean

General Manager Micromobilitate

## AMENDAMENTE PROPUSE

la

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani

Nr crt.	Text Hotarare	Amendamente	Motivare
0	1	2	3
1	CAPITOLUL X – Reguli privind condițiile de utilizare pe domeniul public al Municipiului Botoșani a trotinetelor electrice		
2	Art. 38 (5) Se interzice amplasarea de către operatori, respectiv staționarea sau abandonarea trotinetelor electrice de către utilizatori: (...) b) pe toată lungimea stațiilor de transport în comun și în perimetrul acestora pe o distanță de 25 metri față de acestea; (...) h) pe aliniamentele clădirilor sau ale gardurilor; i) în zona stațiilor de taxi, pe toată lungimea stației;	<b>Art. 38 (5) se modifică și va avea următorul cuprins:</b> <b>(5) Se interzice amplasarea de către operatori, respectiv staționarea sau abandonarea trotinetelor electrice de către utilizatori:</b> (...) b) în zona stațiilor de transport în comun, pe toată lungimea stației și 5 metri înainte și după stație; (...) h) sprijinite de clădiri sau garduri; i) în locurile de parcare special amenajate pentru stațiile taxi;	Trotinetele electrice înlocuiesc și reduc impactul negativ al călătoriilor cu mașina personală sau aglomerația din mijloacele de transport în comun. Totul depinde însă de cât de bine sunt acestea integrate în <b>transportul public</b> existent. Unul dintre cele mai importante aspecte ale integrării trotinetelor electrice cu transportul public este <b>distanța dintre stații și trotinete</b> , deoarece distanța este un factor care determină utilizarea serviciilor alternative de transport.  Trotinetele electrice Bolt sunt folosite de utilizatori în 40% din

	<p>j) în dreptul trecerilor de pietoni, pe toată lungimea trecerii și 25 m înainte și după trecerea de pietoni; (...) m) la rastele de biciclete;</p>	<p>j) în zonele trecerilor de pietoni, pe toată lungimea trecerii, <b>10 metri înainte și după trecerile de pietoni</b>; (...) m) în rastelele <b>dedicate bicicletelor</b>.</p>
		<p>timp pentru a se deplasa pe distanțe scurte, de la sau până la stațiile mijloacelor de transport în comun, arată un studiu realizat în Bolt în 17 țări europene, inclusiv în România. Ponderea de utilizare a trotinetelor Bolt în România se situează aproape de nivelul mediei europene, respectiv 38%.</p>
		<p>Educăm utilizatorii să parcheze corect trotinetele electrice. În măsura în care acestea nu sunt sprijinite de <b>clădiri sau garduri</b> și nu încurcă circulația pietonilor și proprietarilor, o parcare corectă se poate realiza și în apropierea clădirilor sau gardurilor.</p>
		<p>Propunem reformularea punctul i) pentru o mai mare claritate.</p>
		<p>Utilizatorii de trotinete sunt încurajați să parcheze în apropierea zonelor unde sunt amplasate <b>rastele de biciclete</b> sau alte mijloace de micromobilitate, dacă acestea nu blochează accesul utilizatorilor de biciclete la rastele.</p>
<b>3</b>	<p>Art. 39. Obligațiile operatorilor flotelor de trotinete electrice: (...)</p>	<p>Reglementarea accesului la datele de utilizare în timp real, conform <b>Art. 39 alin. (5) și (6)</b>, trebuie clarificată în sensul că <b>operatorul</b></p>

<p>(5) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a asigura accesul permanent, la cerere, al administrației publice locale și al Poliției Locale Botoșani la datele privind numărul de trotinete electrice aflate în circulație pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani, în vederea controlării modului de utilizare a domeniului public și privat precum și a respectării regulilor de amplasare a trotinetelor de către operator și utilizatori.</p>	<p>(5) La solicitarea administrației publice locale și al Poliției Locale Botoșani, operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația să pună la dispoziția acestora date privind numărul de trotinete electrice aflate în circulație pe domeniul public și privat al Municipiului Botoșani, în vederea controlării modului de utilizare a domeniului public și privat precum și a respectării regulilor de amplasare a trotinetelor de către operator și utilizatori.</p>	<p>poate pune la dispoziția autorităților un flux de date, dar nu poate permite accesul direct în sistemele de back-end și nu poate construi platforme informatice pentru autoritatea publică.</p>
<p>(6) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a sprijini autoritățile locale în vederea realizării unui sistem prin care se va asigura localizarea în timp real a flotei de trotinete electrice, pe o platformă accesibilă, cu respectarea reglementărilor privind protecția datelor cu caracter personal. Autoritățile locale pot solicita operatorul de flotă de trotinete electrice rapoarte lunare de activitate privind tiparele de utilizare a trotinetelor electrice, a trotinetelor implicate în evenimente de trafic rutier, numărul de utilizatori și itinerariile parcurse (pe zi/săptămână/lună/an), istoricul de circulație al flotei, cu respectarea regulilor privind protecția datelor cu caracter personal și profesional. Aceste date vor rămâne proprietatea operatorului de trotinete electrice și vor fi considerate confidențiale, având ca scop fundamentarea proiectelor de infrastructură și dezvoltare a transportului alternativ precum și</p>	<p>(6) Operatorul de flotă de trotinete electrice va sprijini autoritățile locale, la solicitarea acestora, cu date privind utilizarea trotinetelor electrice, în vederea controlului modului de utilizare a domeniului public, respectării obligațiilor financiare ale operatorilor față de autoritate și a modului de respectare a regulilor de utilizare și staționare a trotinetelor, cu respectarea regulilor privind protecția datelor cu caracter personal și profesional. Autoritățile locale pot solicita operatorului de flotă de trotinete electrice rapoarte lunare de activitate privind tiparele de utilizare a trotinetelor electrice, a trotinetelor implicate în evenimente de trafic rutier, numărul de utilizatori și itinerariile parcurse (pe zi/săptămână/lună/an), istoricul de circulație al flotei, cu respectarea regulilor privind protecția datelor cu caracter personal și profesional. Aceste date vor rămâne proprietatea operatorului de trotinete electrice și vor fi considerate confidențiale, având ca scop fundamentarea proiectelor de infrastructură și dezvoltare a transportului alternativ</p>	

	<p>srijinirea organelor de specialitate în cercetări privind accidente rutiere, ori încălcare a prevederilor legale în vigoare.</p> <p>(...)</p> <p>(8) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a inscripționa pe trotinetele electrice datele de identificare.</p> <p>(9) Operatorul de flotă de trotinete electrice va procura și depune la Primăria Municipiului Botoșani, două tipuri de asigurare cu efect pentru utilizatorii care închiriază trotinete electrice, pentru timpul în care aceștia le utilizează, astfel:</p> <p>a) asigurare utilizatori de răspundere civilă în limita maximă per eveniment de cel puțin 9.000.000 RON, în măsura în care utilizatorul a respectat legislația în vigoare și cerințele operatorului de trotinete electrice, asigurare ce va fi prezentată la autoritate publică;</p> <p>b) pentru accidente rutiere din care rezultă invaliditatea permanentă a utilizatorului (prag minim 15%) sau decesul utilizatorului în limita maximă de cel puțin 200.000 RON, în măsura în care utilizatorul a respectat legislația în vigoare și cerințele operatorului de trotinete electrice și bineînțeles cu condiția reînțregirii asigurării.</p>	<p>precum și srijinirea organelor de specialitate în cercetări privind accidente rutiere, ori încălcare a prevederilor legale în vigoare.</p> <p>(...)</p> <p>(8) Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a inscripționa pe trotinetele electrice datele de identificare, <b>sub formă de număr serie sau cod QR.</b></p> <p>(9) <b>eliminat</b></p>	<p>Circulația trotinetelor electrice pe drumurile publice este reglementată de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice ("OUG 195/2002").</p> <p>Obligația de asigurare a vehiculelor este reglementată, la rândul său, de prevederile art. 76 alin. 1 din OUG 195/2002, astfel: "(1) Vehiculele înmatriculate sau înregistrate, cu excepția celor cu tracțiune animală, a remorcilor și a mopederelor, care circulă pe drumurile publice, trebuie să aibă asigurare obligatorie pentru răspundere civilă în caz de pagube produse terților prin accidente de circulație, conform legii."</p> <p>Sub acest aspect, trebuie indicat faptul că:</p>
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"><li>- Trotinetele electrice nu sunt vizate de prevederile art. 76 alin. 1 din OUG 195/2002;</li><li>- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă trebuie încheiată conform legii. Legea nr. 132/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie nu prevede forme de asigurare obligatorie pentru trotinetele electrice.</li><li>- OUG 195/2002 prevede în mod expres că autoritatea competentă în domeniul circulației pe drumurile publice privind înfișierea și avizarea unor reglementări, precum și aplicarea și exercitarea controlului privind respectarea normelor din acest domeniu este Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române.</li></ul>
--	--	--	---

# Bolt

Totodată, facem precizarea că în acest moment, la nivelul Parlamentului, este în dezbatere modificarea Legii nr. 132/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaje. Parlamentul, alături de Ministerul Finanțelor, au în vedere o serie de modificări, dintre care menționăm amendamentul care privește definiția "vehiculului":

"vehicul:

- a) orice mijloc de transport pe uscat cu propulsie proprie, dar care nu se deplasează pe șine, cu:
  - i) o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h;  
sau
  - ii) masă proprie mai mare de 25 kg și o viteză maximă constructivă mai mare de 14 km/h;

			<p>b) orice remorcă destinată utilizării cu vehiculul menționat la lit. a) indiferent dacă este cuplată sau necuplată;</p> <p>c) tramvai.”</p> <p>Trotinetele electrice în regim self-service, puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul platformelor digitale, nu se încadrează în definiția propusă mai sus.</p> <p>Având în vedere cele menționate anterior, vă rugăm revizuirea articolului propus, inclusiv prin prisma sumelor menționate la alin. (9), care sunt considerabil ridicate.</p>
4	<p>Art. 40 (3) Taxele aferente obținerii Acordului de folosință loc public cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public se vor stabili anual prin hotărârea Consiliului local privind taxele și impozitele anuale, în condițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p><b>Art. 40 (3) se modifică și va avea următorul cuprins:</b></p> <p>Art. 40 (3) Nivelul taxei de ocupare temporară a domeniului public cu trotinete electrice este <b>1 leu/mp/zi</b>. Plata taxei de ocupare temporară a domeniului public cu trotinete electrice și stații de amplasare se va efectua anticipat în contul de Trezorerie a Municipiului Botoșani, eliberarea acordului fiind condiționată de efectuarea plății.</p>	<p>Taxele percepute serviciilor de micromobilitate trebuie să fie la un nivel care să permită accesul nelimitat și concurențial al tuturor companiilor care oferă astfel de servicii. Nivelul taxei de ocupare temporară a domeniului public care depășește 2 lei/mp pentru trotinetele electrice este, în acest moment, nesustenabil pentru</p>

		<p>operatori, fiind puși în situația de a crește costurile finale pentru utilizatori. În această situație, transportul ecologic cu trotineta electrică nu mai devine sustenabil pentru locuitorii și vizitatorii orașului, îndepărtându-se astfel de obiectivul comun de a promova soluții alternative de transport.</p> <p>Menționăm că în alte orașe, precum Cluj-Napoca sau Iași, orașe unde serviciul de micromobilitate este folosit cu mare frecvență, taxele sunt la un nivel mult mai scăzut, de 0,62 lei/mp, respectiv 1leu/mp.</p>
<p>5</p>	<p><b>Art. 42 (1)</b> Pe lângă contravențiile prevăzute de actele normative din domeniul transporturilor rutiere, precum și cele sancționate prin O.U.G. nr. 195/2002, constituie fapte săvârșite de operatorii de trotinete electrice, dacă nu au fost săvârșite în condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează după cum urmează:</p> <p>(...)</p> <p>c) Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor</p>	<p>Vă rugăm revizuirea articolului <b>propus și reconsiderarea sumelor menționate</b>, care sunt considerabil ridicate raportate la categoria vehiculului. În acest sens menționăm ca exemplu alte orașe, precum Cluj-Napoca.</p>
	<p><b>Art. 42 (1) se modifică și va avea următorul cuprins:</b></p> <p><b>Art. 42 (1)</b> Pe lângă contravențiile prevăzute de actele normative din domeniul transporturilor rutiere, precum și cele sancționate prin O.U.G. nr. 195/2002, constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de operatorii de trotinete electrice, dacă nu au fost săvârșite în condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:</p> <p>(...)</p> <p>c) Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor menționate la art.</p>	

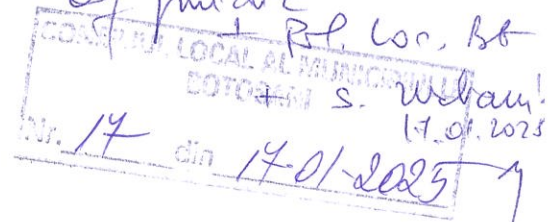
	<p>menționate la art. 39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la <b>400 lei</b> și cu ridicarea, depozitarea trotinetelor electrice și plata unei taxe pentru depozitarea acestora. Autoritățile vor elibera trotinetele electrice la solicitarea operatorului de trotinete electrice, în termen de 2 zile lucrătoare, fără ca acesta din urmă să poată pretinde despăgubiri, cu plata unei taxe de depozitare stabilită prin Hotărâre de Consiliu local.</p>	<p>39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la <b>200 la 400 lei</b> și cu ridicarea, depozitarea trotinetelor electrice și plata unei taxe pentru depozitarea acestora. Autoritățile vor elibera trotinetele electrice la solicitarea operatorului de trotinete electrice, în termen de 2 zile lucrătoare, fără ca acesta din urmă să poată pretinde despăgubiri, cu plata unei taxe de depozitare stabilită prin Hotărâre de Consiliu local.</p>	

ASOCIATIA DE PROPRIETARI NR. 31 BOTOSANI  
Str. O. Onicescu 3  
Email [asociatia31bt@yahoo.com](mailto:asociatia31bt@yahoo.com)  
Tel: 0745369945  
Nr. 011 /17.01.2025

S. Pa trimoniu 19. U.

S. Edilitare

of. m. d. c. R. P. Cor. Bt



CĂTRE:

PRIMARIA Botosani

Propuneri de modificare sau completare proiect - Regulament privind stabilirea unor masuri pentru gospodarierea, infrumusetarea si pastrarea ordinii si curateniei in municipiu

Ca urmare a studierii proiectului intocmit de dumneavoastra si pus in dezbatere publica va inaintam urmatoarele propuneri:

- CAP.III, art.4(1), b) – sunt obligatii si responsabilitati corecte, dar cele legate de dezinfectie si deratizare au efect diminuat din motivul ca nu se fac de catre toti proprietarii, societatile, institutiile, asociatiile sau administratorii de imobile iar insectele si rozatoarele circula permanent. Sunt subsoluri de bloc pline de dejectii de ani de zile din cauza functionarii defectuoase sau a instalatiilor de canalizare ale Nova Apa Serv, transformandu le in focare de infectie. Primaria ar trebui sa se implice in verificarea si obligarea efectuarii corecte a actiunilor DDD de catre toti.
- CAP.IV, art.8(1) – **nu suntem de acord cu asigurarea curateniei trotuarelor si locurilor de parcare de catre asociatiile de proprietari**, acestea sunt atributiile Urban Serv si respectiv a locatarilor care le au concesionat . Va rog definiti notiunea de trotuar, una este portiunea betonata care inconjoara o scara de bloc cu aleea de acces si alta este trotuarul care insoteste strada sau aleea, sunt asociatii situate in zonele de maxima circulatie, cu pietre, vanzari stradale, parcuri, rampe mari de gunoi.
- CAP.IV, art.8(2) – credem ca **afisarea la intrarea in scarile de bloc a strazii si numarului ar trebui sa se faca uniform, la un standard**, de catre primarie.
- CAP.IV, art.8(3) b) – spatiile verzi din jurul scarilor de bloc nu sunt proprietatea asociatiilor de proprietari si consideram ca **nu ar trebui amendate** daca nu le intretin corespunzator. Noi le ingrijim pentru confortul locatarilor nu de frica amenzilor.
- CAP.IV, art.8(3) c) – **nu suntem de acord cu administrarea locurilor de joaca din perimetrul asociatiilor de proprietari de catre acestea**, este o raspundere mare in caz de accidentari si nu are mijloace de prevenire a vandalizarii.

Pentru asociatiile de proprietari mai mari propunem decontarea unui salar minim pe economie pentru angajarea unui gospodar pentru a acoperi actiunile din regulament.  
Va multumim!

Cu respect.



1  
S. Patru 194  
+  
Editare  
of. juridic  
S. Ursaru  
Str. Loc. 88  
17.01.2025  
y

ASOCIATIA DE PROPRIETARI NR. 51 BOTOSANI Bucovina  
Nr. 24/16.01.2025

CĂTRE: PRIMARIA Botosani

**PROPUNERI PENTRU PROIECTUL DE HOTARARE**

privind aprobarea **Regulamentului pentru stabilirea unor masuri pentru gospodarierea, infrumusetarea si pastrarea ordinii si curateniei** in Municipiul Botosani

Subscrisa **ASOCIATIA DE PROPRIETARI NR. 51 BOTOSANI**, cu sediul in Botosani, str. Bucovina 17 A, prin reprezentant legal, președinte Aprotosoaei Genoveva va informeaza ca proprietarii asociatiei nu sunt de acord ca ei sa plateasca un angajat care in loc sa se ocupe de condominiile aflate in cadrul organizatiei sa execute diverse lucrari pe domeniul public, asa cum se dispune in articolul 8 al proiectului de regulament.

- **Solicitam excluderea din textul articolului 8, aliniat (1) a obligatiei asociatiei de a asigura curatenia trotuarelor, locurilor de parcare, spatii verzi.**

Motive:

**Pentru locurile de parcare** cei interesati au incheiat cu primaria contract de concesiune si platesc pentru utilizarea acelor suprafete. *In contraprestatie*, proprietarul/U.A este obligat a-i oferi conditiile contractate si nu noi, terti fata de relatia contractuala.

*Daca se insista* ca asociatiile sa asigure curatenia pe spatiile verzi dintre blocuri, trotuare s.a. consideram ca trebuie sa **primim macar jumatate din salariul unui gospodar** angajat pentru astfel de activitati. Nemulțumirea noastra vine si pe un cadru preexistent, respectiv faptul ca tot noi asiguram curatenia in jurul rampelor de gunoi si primim de la Urban Serv o suma derizorie de 50 lei, in conditiile in care un angajat este obligat sa curete la ghelele de gunoi de cateva ori intr-o zi. Aceasta suma nu a fost modificat in ultimii ani, in conditiile in care toate preturile si salarizarea au crescut.

Criticam art 8, al (2) din Regulament sub urmatoarele aspecte:

Fiecare bloc are déjà afisata adresa. Prin acest articolul obligati proprietarii sa chetuiie bani si sa achizitioneze alte placate doar pentru a scrie si numarul asociatiei si programul de odihna. Programul poate fi pur si simplu afisat printr-un "anunt" ( acolo unde nu este ).

Consideram ca nu pot fi date in sarcina asociatiilor obligatii precum intretinerea spatiilor verzi si a locurilor de joaca intrucat implica anumite raspunderi legale si chiar pregatire tehnica.

Cu respect,

Presedinte,



Primăria  
Municipiului  
Botoșani

„împreună dezvoltăm  
orașul”

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

**Aparatul Consiliului Local**  
**Nr. 37 din 03 februarie 2025**

## **ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA UNEI ÎNȚĂLNIRI PENTRU DEZBATERE PUBLICĂ**

Astăzi, 03 februarie 2025, vă înformăm că Primarul municipiului Botoșani, invită pe toți cei interesați la întâlnirea pentru dezbateră publică privind următorul proiect de act normativ:

*Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani.*

Evenimentul are loc în data de 07 februarie 2025, ora 11.00, în sala de ședințe „Mihai Eminescu” din municipiul Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1.

Ordinea de zi a evenimentului cuprinde:

1. Deschiderea evenimentului (anunțarea temei și a ordinii de zi, prezentarea reprezentanților instituției, a procedurii și a regulilor de desfășurare a evenimentului).
  - 1.1. Dezbateră observațiilor și propunerilor Bolt asupra proiectului de hotărâre susmenționat.
  - 1.2. Dezbateră observațiilor și propunerilor Asociației nr. 31 Botoșani asupra proiectului de hotărâre susmenționat.
  - 1.3. Dezbateră observațiilor și propunerilor Asociației nr. 51 Botoșani asupra proiectului de hotărâre susmenționat.
2. Prezentarea succintă a motivației și a proiectului de act normativ supus dezbaterii publice (inițiatorul).
3. Prezentarea verbală de către reprezentanții instituției a observațiilor și a propunerilor privind modificarea proiectului de act normativ supus dezbaterii publice.
4. Închiderea întâlnirii (prezentarea etapelor următoare în procesul de adoptare, cu menționarea termenelor aferente).

La dezbateră publică au fost invitați să participe reprezentanții Primăriei municipiului Botoșani, cei ai Bolt, precum și reprezentanții Asociațiilor de proprietari.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include raportul de specialitate, referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, precum și textul complet al proiectului actului respectiv.

Documentația poate fi consultată pe pagina de internet a instituției, la Secțiunea Monitorul Oficial Local, subsecțiunea Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională (<https://primariabt.ro/2024/12/anunt-privind-deschiderea-procedurii-de-transparenta-decizionala-a-procesului-de-elaborare-a-proiectului-unui-act-normativ-din-data-de-24-12-2024/>)

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la telefon 0372316708, e-mail: [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro), persoană de contact: Alina Manolache.



Primăria  
Municipiului  
Botoșani

împreună dezvoltăm  
orașul™

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Primar

Nr. 38 din 03.02.2025

Către,

Bolt

În atenția d-nei Sorina Mihai

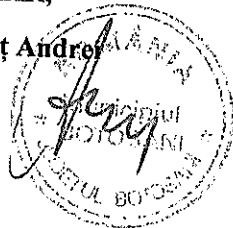
În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă invităm vineri, 07 februarie 2025, ora 11.00, la ședința de dezbatere publică a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani.

Ședința va avea loc în Sala „Mihai Eminescu” din sediul Primăriei municipiului Botoșani (Piața Revoluției, nr. 1, et. 1).

Ordinea de zi a ședinței cuprinde dezbateră observațiilor dumneavoastră, precum și cele ale Asociațiilor de Proprietari nr. 31 și 51 Botoșani asupra proiectului de hotărâre mai sus menționat.

PRIMAR,

Cosmin Ionuț Andrei



SECRETAR GENERAL,

Oana Gina Chițanu



Primăria  
Municipiului  
Botoșani

împreună dezvoltăm  
orașul™

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

**Primar**

**Nr. 38 din 03.02.2025**

**Către,**

**Asociația de Proprietari nr. 51 Botoșani**

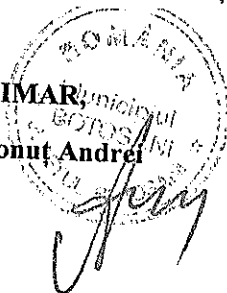
În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă invităm miercuri, 07 februarie 2025, ora 11.00, la ședina de dezbatere publică a proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifelor de acces, fără TVA, la facilitățile oferite de obiectivele din administrarea Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani.

Ședința va avea loc în Sala „Mihai Eminescu” din sediul Primăriei municipiului Botoșani (Piața Revoluției, nr. 1, et. 1).

Ordinea de zi a ședinței cuprinde dezbaterea observațiilor dumneavoastră, precum și cele ale Bolt și Asociației de Proprietari nr. 31 Botoșani asupra proiectului de hotărâre mai sus menționat.

**PRIMAR**

**Cosmin Ionuț Andrei**



**SECRETAR GENERAL,**

**Oana Gina Chițanu**



Primăria  
Municipiului  
Botoșani

împreună dezvoltăm  
orașul™

Primar

Nr. 38 din 03.02.2025

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Către,

Asociația de Proprietari nr. 31 Botoșani

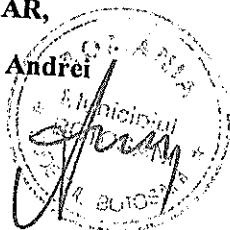
În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă invităm vineri, 07 februarie 2025, ora 11.00, la ședința de dezbatere publică a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani.

Ședința va avea loc în Sala „Mihai Eminescu” din sediul Primăriei municipiului Botoșani (Piața Revoluției, nr. 1, et. 1).

Ordinea de zi a ședinței cuprinde dezbaterea observațiilor dumneavoastră, precum și cele ale Bolt și Asociației de Proprietari nr. 51 Botoșani asupra proiectului de hotărâre mai sus menționat.

PRIMAR,

Cosmin Ionuț Andrei




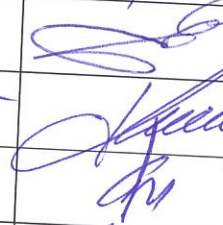
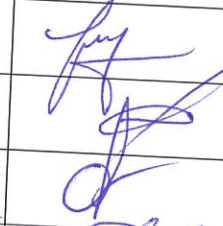
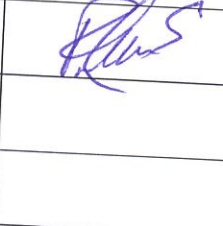



SECRETAR GENERAL,

Oana Gina Chițanu

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL

TABEL DE PREZENȚĂ

la dezbaterea publică aferentă Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului  
pentru stabilirea unor măsuri pentru  
gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani  
din data de 07.02.2024

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/Organizația	Semnătura
1.	COSMIN - IONUȚ ANDREI	FUNCȚIA PRIMAR	
2.	DANA - GINA CHITANU	SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI	
3.	Bogdan. Uluțeanu	Șef. Serviciu Juridic	
4.	COLEA FLORENTINA	Poliția Locală a Com. Botoșani	
5.	CONSTANȚA BĂSCU MEDIATION	ARHITECT ȘEF M. Municipiului Botoșani	
6.	GHEORGHE IULIAN SUBȘIARU	ȘEF SERVICIU PATRIMONIUL LOCALITĂȚII LIBRĂRII	
7.	Dana Gina Clușeanu	Secretar General P.M.U. Botoșani	
8.	Victorie Anu	Președinte Asociația 31	
9.	Anetașoara Găvruta	Președinte Asociația 51	
10.	FLOREA SIMONA MARIANA	CONSILIER JURIDIC	
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**MUNICIPIUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**MINUTA**

**încheiată în cadrul Dezbaterii publice cu privire la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani**

În conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, a fost organizată ședința de dezbatere publică a proiectului mai sus menționat. La eveniment au fost invitate să participe instituțiile interesate, precum și persoana care a depus propuneri.

La lucrări participă:

1. Cosmin-Ionuț Andrei, Primarul Municipiului Botoșani
2. Oana-Gina Chițanu, Secretarul general al Municipiului Botoșani
3. Bogdan Munteanu, șef Serviciu Juridic-Contencios
4. Simona Florea, consilier superior Serviciul Juridic-Contencios
5. Iulius Gherase, șef Serviciu Patrimoniu, Mobilitate urbană
6. Lăcrămioara Constantinescu, arhitect șef al Municipiului Botoșani
7. Florentina Cozorici, reprezentant Poliția Locală Botoșani
8. Genoveva Aprotosoae, președintele Asociației nr. 51 Botoșani
9. Liviu Tatarciuc, președintele Asociației nr. 31 Botoșani
10. Sorina Mihai, reprezentant Bolt (prin mijloace electronice)
11. Ana Chiriec, reprezentant Bolt (prin mijloace electronice).

Pe parcursul desfășurării dezbaterii au avut loc discuții pe marginea textului proiectului de act normativ, fiecare dintre invitați prezentându-și punctul de vedere cu privire acesta, iar reprezentanții Primăriei Municipiului Botoșani au răspuns în consecință.

Astfel, cu privire la solicitările de modificare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiului Botoșani, s-a prezentat următorul punct de vedere:

- Referitor la propunerile trimise de BOLT,
  - inițiatorul este obligat să mențină lit. b) din art. 38 alineat (5), motivat de faptul că distanța de 25 metri este conformă normelor de securitate în trafic;
  - cu privire la lit. h) din art. 38 alineat (5) propunem ca articolul să aibă următoarea formulare: „ la o distanță mai mică de 1 metru față de fațadele clădirilor publice sau private, oricăror construcții definitive sau temporare respectiv a împrejurimilor acestora;”
  - inițiatorul impune menținerea lit. i) din art. 38 alineat (5), motivat de faptul că este formulat corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
  - inițiatorul impune menținerea lit. j) din art. 38 alineat (5), motivat de faptul că distanța de 25 metri este conformă normelor de securitate în trafic;

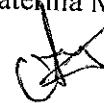
- inițiatorul impune menținerea lit. m) din art. 38 alineat (5), motivat de faptul că este formulat corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
- inițiatorul este obligat să mențină art. 39 alineat (5) și alineat (6), motivat de faptul că sunt formulate corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
- art. 39 alineat (8) poate fi modificat conform solicitării din amendament;
- inițiatorul impune menținerea art. 39 alineat (9), motivat de faptul că operatorul are responsabilitatea și obligația în vederea răspunderii, de a-și asigura cel puțin prestarea de servicii conform activității desfășurate și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
- inițiatorul impune menținerea art. 40 alineat (3), motivat de faptul că este formulat corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
- cu privire la art. 42 alineat (1) litera c) propunem propunem ca articolul să fie supus aprobării în următoarea formulare: „Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor menționate la art. 39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei.”
- modificându-se art. 42 alineat (1) litera c) prin eliminarea unui paragraf, implicit e necesar să eliminăm paragraful similar și din art. 39 alineat (7), iar acest ultim articol propunem să fie supus spre aprobare în următoarea formulare: „La solicitarea autorităților competente, în baza codului de identificare comunicat pe cale electronică, în intervalul orar 07:00-23:00, operatorul de flotă de trotinete electrice va ridica trotinetele electrice care au fost oprite/staționate cu încălcarea art. 3 alin. (5) și (6) în termen de 4 ore de la comunicare. În afara acestui interval, ridicarea se va face în termen de 4 ore de la începerea următorului interval după realizarea comunicării. Nerespectarea acestei obligații constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor prezentului regulament.”
- Cu privire la propunerile Asociației de proprietari nr. 51 Botoșani, Bucovina și ale Asociației de proprietari nr. 31 Botoșani:
  - inițiatorul impune menținerea lit. b) din art. 4 alineat (1), Cap. III, motivat de faptul că sunt obligații și responsabilități corecte și se va lua în considerare decizia inițiatorului;
  - referitor la art. 8 alineat (1), Cap. IV, facem precizarea că salariile gospodarilor sunt plătite conform legislației asociațiilor de proprietari și nicidecum din fondurile publice locale.

S-a propus modificarea art. 8 alineat (1) astfel: „În scopul gospodăririi și înfrumusețării Municipiului Botoșani asociațiile de proprietari vor asigura menținerea curățeniei trotuarelor perimetrare, de protecție aferente construcției, suprafețelor folosite ca locuri de parcare, scuaruri, spații verzi dintre bloc și trotuar, din vecinătatea blocurilor/condominiilor arondate, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile care revin cetățenilor, potrivit prevederilor prezentului regulament, fiind interzis a arunca orice fel de deșeuri, resturi, substanțe, echipamente, materiale etc.”
  - inițiatorul impune menținerea art. 8 alineat (2) Cap. IV, motivat de faptul că este formulat corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului, având în vedere posibilitatea afișării și fără costuri;
  - inițiatorul impune menținerea art. 8 alineat (3) litera b) Cap. IV, motivat de faptul că este formulat corect și se va lua în considerare decizia inițiatorului;

- referitor la art.8 alineat (3), litera c), Cap. IV, propunem modificarea, astfel: „ să asigure buna folosire, evitarea vandalizării, întreținerea locurilor de joacă care sunt date în supravegherea lor”.

Înainte de încheierea dezbaterii publice, a fost precizat faptul că inițiatorul va prelua parte din propuneri, printr-un amendament ce va fi formulat și prezentat în fața Consiliului Local.

Redactat și dactilografiat,  
Alina Ecaterina Manolache



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

**AMENDAMENT**

la proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 505/ 20.12.2024 **privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea, înfrumusețarea și păstrarea ordinii și curățeniei în Municipiul Botoșani**

Motivație:

Urmare dezbaterii publice, din 07.02.2025 conform minutei ședinței, inițiatorul a preluat parțial din propunerile și solicitările de modificare. Drept pentru care, propunem următorul amendament, la anexa PHCL.

Semnătura inițiatorului



Inițiator:	Primar, Cosmin Ionuț Andrei
Tip amendament:	<input checked="" type="checkbox"/> modificare [ ] completare [ ] abrogare

Text inițial	Text modificat
<b>Art. 8 alin. (1), Cap IV</b> „ În scopul gospodării și înfrumusețării Municipiului Botoșani asociațiile de proprietari vor asigura menținerea curățeniei trotuarelor, locurilor de parcare, scuaruri, spații verzi dintre bloc și trotuar din vecinătatea blocurilor/condominiilor arondate, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile care revin cetățenilor, potrivit prevederilor prezentului regulament, fiind interzis a arunca orice fel de deșeuri, resturi, substanțe, echipamente, materiale etc.”	<b>Art. 8 alin. (1), Cap IV</b> „În scopul gospodării și înfrumusețării Municipiului Botoșani asociațiile de proprietari vor asigura menținerea curățeniei trotuarelor perimetrare, de protecție aferente construcției, suprafețelor folosite ca locuri de parcare, scuaruri, spații verzi dintre bloc și trotuar, din vecinătatea blocurilor/condominiilor arondate, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile care revin cetățenilor, potrivit prevederilor prezentului regulament, fiind interzis a arunca orice fel de deșeuri, resturi, substanțe, echipamente, materiale etc.”
<b>Art. 8 alin. (3), litera c) Cap IV</b> „ să asigure buna folosire, evitarea vandalizării, întreținerea locurilor de joacă care sunt date în administrarea lor.”	<b>Art. 8 alin. (3), litera c) Cap IV</b> „ să asigure buna folosire, evitarea vandalizării, întreținerea locurilor de joacă care sunt date în supravegherea lor.”
<b>Art. 38 alin. (5) lit. h)</b> „ pe aliniamentele clădirilor sau ale gardurilor;	<b>Art. 38 alin. (5) lit. h)</b> „ sprijinite de clădiri sau garduri, la o distanță mai mică de 1 metru față de fațadele clădirilor publice sau private, oricăror construcții definitive sau temporare, respectiv a împrejurimilor acestora”

<p><b>Art. 39 alin. (7)</b>  <i>„ La solicitarea autorităților competente, în baza codului de identificare comunicat pe cale electronică, în intervalul orar 07:00-23:00, operatorul de flotă de trotinete electrice va ridica trotinetele electrice care au fost oprite/staționate cu încălcarea art. 3 alin. (5) și (6) în termen de 4 ore de la comunicare. În afara acestui interval, ridicarea se va face în termen de 4 ore de la începerea următorului interval după realizarea comunicării. În caz contrar eliberarea domeniului public, ridicarea, transportul și depozitarea trotinetelor electrice se vor face de către structurile funcționale desemnate pentru efectuarea acestor acțiuni/administratorul drumului public, în baza unor taxe.”</i></p>	<p><b>Art. 39 alin. (7)</b>  <i>„ La solicitarea autorităților competente, în baza codului de identificare comunicat pe cale electronică, în intervalul orar 07:00-23:00, operatorul de flotă de trotinete electrice va ridica trotinetele electrice care au fost oprite/staționate cu încălcarea art. 3 alin. (5) și (6) în termen de 4 ore de la comunicare. În afara acestui interval, ridicarea se va face în termen de 4 ore de la începerea următorului interval după realizarea comunicării. Nerespectarea acestei obligații constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor prezentului regulament.”</i></p>
<p><b>Art. 39 alin. (8)</b>  <i>„Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a inscripționa pe trotinetele electrice datele de identificare.”</i></p>	<p><b>Art. 39 alin. (8)</b>  <i>„ Operatorul de flotă de trotinete electrice are obligația de a inscripționa pe trotinetele electrice datele de identificare, sub formă de număr serie sau cod QR”</i></p>
<p><b>Art. 42 alin. (1) lit. c)</b>  <i>„ Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor menționate la art. 39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 400 lei la 800 lei și cu ridicarea, depozitarea trotinetelor electrice și plata unei taxe pentru depozitarea acestora. Autoritățile vor elibera trotinetele electrice la solicitarea operatorului de trotinete electrice, în termen de 2 zile lucrătoare, fără ca acesta din urmă să poată pretinde despăgubiri, cu plata unei taxe de depozitare stabilită prin Hotărâre de Consiliu local.”</i></p>	<p><b>Art. 42 alin. (1) lit. c)</b>  <i>„ Neridicarea de către operator a trotinetelor staționate neregulamentar, conform condițiilor menționate la art. 39 alin. (7), constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei</i></p>