

6

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale
Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,
analizând propunerile d-nului Primar, Cosmin Ionuț Andrei cu privire la aprobarea organigramei
și statului de funcții ale Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani,

văzând referatul de aprobare a proiectului de hotărâre, raportul de specialitate al Serviciului
resurse umane, salarizare nr. 6343/21.08.2023, adresele conducerii Direcției pentru Sport și Agrement
Botoșani nr. 5846/20509/27.07.2023 și 6178/21626/09.08.2023 precum și rapoartele de avizare ale
comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în baza prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale
Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și
completările ulterioare,

în temeiul ar. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin (1) lit. a) și art. 240 alin. 2) din Ordonanța de
Urgență a Guvernului nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în
Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Direcției pentru Sport și Agrement
Botoșani, conform anexelor nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

Art. 2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice alte dispoziții contrare își
încetează valabilitatea.

Art. 3 Primarul municipiului Botoșani, prin Serviciul Resurse Umane și celelalte servicii ale
aparaturii de specialitate precum și conducerea Direcției pentru Sport și Agrement, vor duce la
îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

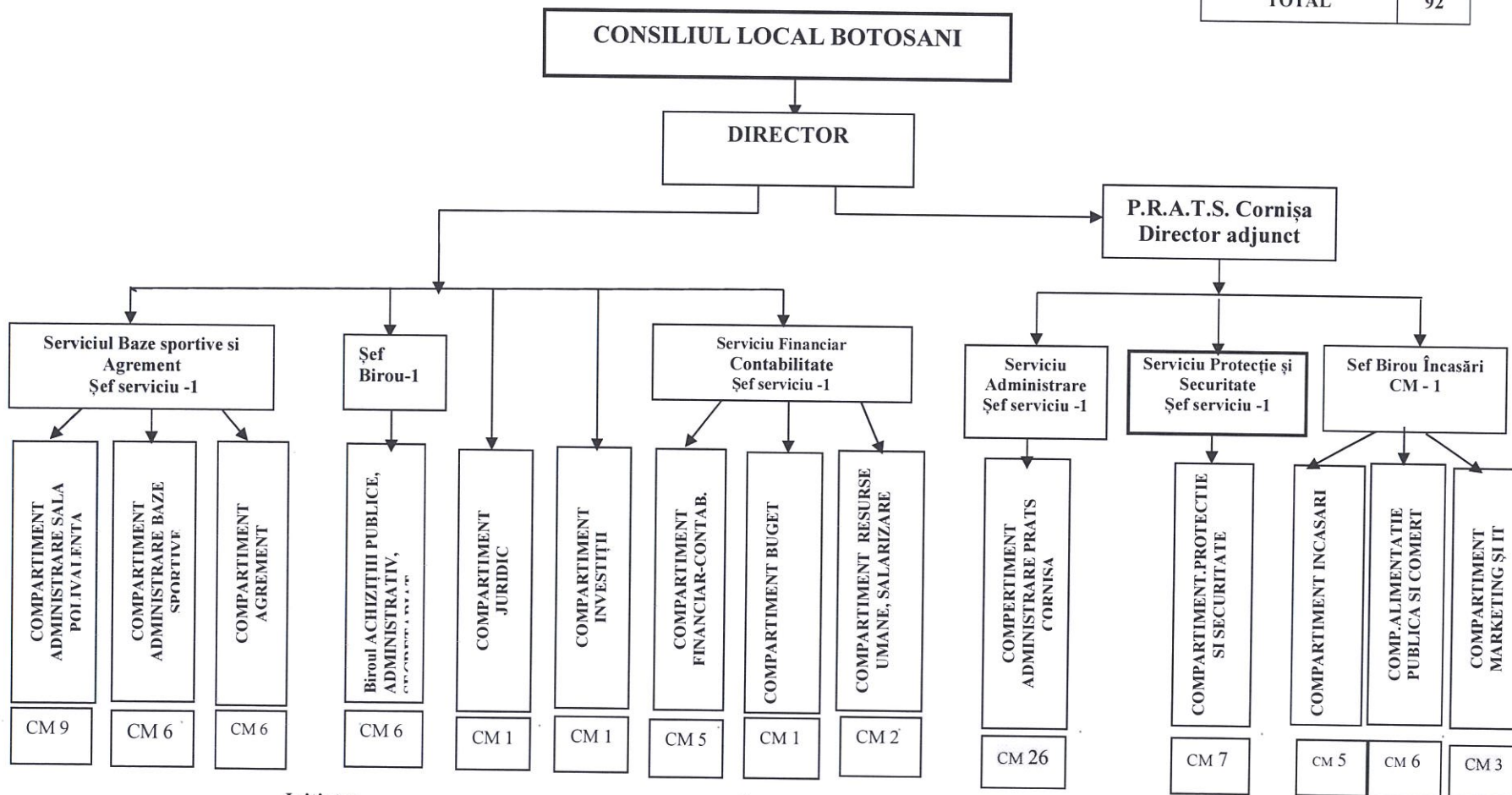
Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Municipiului Botoșani

Oana Gina Chițanu

ORGANIGRAMA
DIRECTIA PENTRU SPORT SI AGREMENT BOTOȘANI
PE ANUL 2023

| FUNCTII | Total CM |
|-----------|-------------|
| CONDUCERE | 8 |
| EXECUTIE | 84 |
| TOTAL | 92 |



Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei

Contrasemnează,
Secretar General,
Oana Gina Chitanu

STAT DE FUNCȚII
Direcția pentru Sport și Agrement

| Nr. crt | Funcția | Nivel studii | GRAD/ Treapta |
|--|-------------------------------------|--------------|------------------|
| 1 | DIRECTOR | S | I |
| I.SERVICIUL BAZE SPORTIVE SI AGREMENT | | | |
| 2 | SEF SERVICIU | S | I |
| I.1 COMP. ADMINISTRARE SALA POLIVALENTA | | | |
| 3 | REFERENT(INSTRUCTOR SPORTIV) | M | II |
| 4 | MUNCITOR NECALIFICAT | M/G | I |
| 5 | MUNCITOR CALIFICAT (ZUGRAV) | M/G | III |
| 6 | MUNCITOR CALIFICAT (LAC. MECANIC) | M/G | III |
| 7 | MUNCITOR NECALIFICAT | M/G | I |
| 8 | MUNCIT CALIFICAT (ELECTRICIAN) | M/G | III |
| 9 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | IV |
| 10 | MUNCITOR CALIFICAT (ȘOFER) | M/G | I |
| 11 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| I.2 COMPARTIMENT ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE | | | |
| 12 | ADMINISTRATOR | M | I |
| 13 | ÎNGRIJITOR | M/G | |
| 14 | ÎNGRIJITOR | M/G | |
| 15 | ÎNGRIJITOR | M/G | |
| 16 | MUNCITOR NECALIFICAT | G | I |
| | | G | I |
| 17 | MUNCITOR NECALIFICAT | G | I |
| I.3 COMPARTIMENT AGREMENT | | | |
| 18 | POMPIER | M | |
| 19 | ÎNGRIJITOR | M/G | |
| 20 | MUNCITOR NECALIFICAT | G | I |
| 21 | MUNCITOR CALIFICAT (INSTALATOR) | M/G | III |
| 22 | MUNCITOR CALIFICAT (LAC MECANIC) | M/G | III |
| 23 | MUNCITOR NECALIFICAT | G | I |
| II.COMPARTIMENT INVESTITII | | | |
| 24 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | I |
| III.BIROU ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRATIV, SECRETARIAT | | | |
| 25 | SEF BIROU | S | I |
| 26 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| 27 | MUNCITOR CALIFICAT (SOFER) | M | I |
| 28 | ARHIVAR | M | I |
| 29 | MAGAZINER | M | |
| 30 | SECRETAR DACTILOGRAF | M | IA |
| 31 | MAGAZINER | M/G | |
| IV.COMPARTIMENT JURIDIC | | | |
| 32 | CONSILIER JURIDIC | S | I |
| V. SERVICIU FINANCIAR - CONTABILITATE | | | |
| 33 | SEF SERVICIU | S | I |
| V.1. COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABILITATE | | | |
| 34 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| 35 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| 36 | CASIER (COLECTOR) | M | |
| 37 | REFERENT (REVIZOR GESTIUNE) | M | II |
| 38 | CASIER | M | |
| V.2.COMPARTIMENT BUGET | | | |
| 39 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| V.3.COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SALARIZARE | | | |
| 40 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| 41 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| PRATS CORNISA | | | |
| 42 | DIRECTOR ADJUNCT | S | I |
| I.SERVICIUL ADMINISTRARE | | | |
| 43 | SEF SERVICIU ADMINISTRARE | S | I |
| I.1. COMPARTIMENT ADMINISTRARE PRATS CORNISA | | | |
| 44 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| 45 | MUNCITOR CALIFICAT (ELECTRICIAN) | M/G | II |
| 46 | MUNCITOR CALIFICAT (INSTALATOR) | M/G | II |
| 47 | MUNCITOR CALIFICAT (INSTALATOR) | M/G | III |
| 48 | MUNCITOR CALIFICAT (INSTALATOR) | M/G | III |
| 49 | INSPECTOR DE SPECIALITATE | S | IA |
| 50 | PORTAR/ RECEPTIONIST | M/G | |
| 51 | PORTAR/ RECEPTIONIST | M/G | |
| 52 | PORTAR/ RECEPTIONIST | M/G | |
| 53 | PORTAR/ RECEPTIONIST | M/G | |
| 54 | INSP. DE SPECIALITATE-HORTICULTURA | S | IA |
| 55 | MUNCITOR CALIFICAT (LĂCĂTUȘ MECANIC) | M/G | III |
| 56 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | II |
| 57 | MUNCITOR CALIFICAT (INSTALATOR) | M/G | II |
| 58 | MUNCITOR CALIFICAT (ELECTRICIAN) | M/G | III |
| 59 | MUNCITOR CALIFICAT (MECANIC) | M/G | III |
| 60 | MUNCITOR CALIFICAT (MECANIC) | M/G | III |
| 61 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| 62 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| 63 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| 64 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| 65 | MUNCITOR CALIFICAT INTRETINERE | M/G | III |
| 66 | MUNCITOR CALIFICAT(INTR. SPATII VERZI) | M/G | III |
| 67 | MUNCITOR CALIFICAT(INTR. SPATII VERZI) | M/G | III |
| 68 | MUNCITOR CALIFICAT(INTR. SPATII VERZI) | M/G | III |
| 69 | MUNCITOR CALIFICAT(Muncitor plantații și amenaj sp verzi) | M/G | III |
| II.SERVICIUL PROTECTIE SI SECURITATE | | | |
| 70 | SEF SERVICIU PROT. SI SECURITATE | S | I |
| II.1 COMPARTIMENT PROTECȚIE ȘI SECURITATE | | | |
| 71 | MUNCITOR CALIF. (SUPRAVEGHETOR) | M/G | II |
| 72 | MUNCITOR CALIF. (SUPRAVEGHETOR) | M/G | II |
| 73 | MUNCITOR CALIF. (AGENT CONTROL ACCES) | M/G | III |
| 74 | MUNCITOR CALIF. (SUPRAVEGHETOR) | M/G | III |
| 75 | MUNCITOR CALIFICAT (SUPRAVEGHETOR) | M/G | III |
| 76 | MUNCITOR CALIFICAT (SUPRAVEGHETOR) | M/G | III |
| 77 | MUNCITOR CALIFICAT (SUPRAVEGHETOR) | M/G | II |
| III.BIROU ÎNCĂSĂRI | | | |
| 78 | SEF BIROU ÎNCĂSĂRI | S | I |
| III.1. COMPARTIMENT INCASARI | | | |
| 79 | CASIER | M/G | |

| | | | |
|--|---------------------------------------|-----|-----|
| 80 | CASIER | M/G | |
| 81 | CASIER | M/G | |
| 82 | CASIER | M/G | |
| 83 | CASIER | M/G | |
| III.2. COMPARTIMENT ALIMENTATIE PUBLICA SI COMERT | | | |
| 84 | ADMINISTRATOR | M | I |
| 85 | MUNCITOR CALIFICAT(BUFETIER) | M | III |
| 86 | MUNCITOR CALIFICAT(BUFETIER) | M | III |
| 87 | MUNCITOR CALIFICAT(BUFETIER) | M/G | III |
| 88 | MUNCITOR CALIFICAT(BUFETIER) | M/G | III |
| 89 | MUNCITOR CALIFICAT(MANIPULANT BUNURI) | M/G | |
| III.2. COMPARTIMENT MARKETING SI IT | | | |
| 90 | EXPERT (INFORMATICIAN) | S | IA |
| 91 | INSP. DE SPECIALITATE- MARKETING | S | IA |
| 92 | REFERENT(ANIMATOR SPORTIV) | M | IA |

**Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionut Andrei**

**Contrasemnează
Secretar general,
Oana Gina Chițanu**



ROMANIA
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. INT. 6344 din 21.08.2023

APROBAT,
Primar,
Cosmin Tonuț Andrei

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de Funcții ale Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbateră și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani, a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Director executiv,
Mirela Gheorghică

Șef Serviciu,
Anca Dumitrescu

Nr. 6343 din 21 august 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Conform art. 129 alin 2) lit c) din Codul Administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019 **consiliul local aprobă, în condițiile legii , la propunerea primarului , înființarea , organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului și ale instituțiilor publice de interes local.**

Având în vedere prevederile legale sus menționate, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Botoșani solicitările conducerii Direcției pentru Sport și Agrement, formulată cu adresele nr. 5846 /20509/27.07.2023 si 6178 /21626/09.08.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții cu următoarele modificări necesare desfășurării în bune condiții a activității :

La **Serviciul Administrare PRATS Cornișa** în cadrul Compartimentului Administrare PRATS Cornișa, va fi un număr total de **26 posturi** prin transformarea unui post de portar/recepționist în referent (animator sportiv) și care va fi transferat la Compartimentul Marketing și IT în cadrul Biroului Încasări.

La **Biroul Încasări în cadrul Compartimentului Marketing și IT**, se va adăuga un post de referent (animator sportiv) prin transformarea unui post de portar/recepționist (**vacant începând cu data de 07.08.2023**), astfel va fi un număr total de **3 (trei)** posturi.

1. Statul de funcții se va modifica după cum urmează:

| Nr. crt. din statul de funcții | Funcția, nivel studii, gradul, cf. statului de funcții aprobat | Nr. crt. din statul de funcții după transformare | Funcția, nivel studii, gradul, după transformare |
|--------------------------------|--|--|--|
| 50 | Portar/recepționist | 92 | Referent (animator sportiv) |

Prin referatul nr.5486/17.07.2023 întocmit de șef Serviciu Administrare PRATS Cornișa ca urmare a analizei activității PRATS Cornișa se solicită transformarea unui post de portar/recepționist (care devine vacant prin demisia unui salariat începând cu data de 07.08.2023) în post de referent (animator sportiv) motivat de următoarele:

- datorită unei palete largi de discipline sportive care se pot desfășura, activități de agrement multiple având în vedere numărul mare de obiective care stau la dispoziția utilizatorilor, a celorlalte facilități din parc, astfel ca, împreună cu responsabilul de marketing să creștem vizibilitatea, performanța. să promovăm participarea și standardele în sport, să organizăm evenimente sportive, instruire, pregătire și supraveghere pentru diferite forme de exerciții și activități recreative. Se vor promova programe de pregătire fizică și activități recreative sau de aventură în aer liber încât să avem o paletă cât mai largă de activități care să contribuie la creșterea veniturilor PRATS Cornișa.
- transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea de operare prin creșterea calității serviciilor oferite, creșterea gradului de încredere a utilizatorilor prin preocuparea reala a operatorului de a situa în prim plan o imagine publică adecvată parcului precum și o preocupare constantă privind securitatea și siguranța clienților.

Menționăm că în cadrul instituției, la data prezentei, nu există post de referent (animator sportiv) sau alte persoane care prin fișa postului să aibă sarcini sau atribuții în acest sens și ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice, cu precizarea că

postul de portar/recepționist rămas vacant nu poate fi scos la concurs, nefiind post unic, creîndu-se astfel un deficit de personal.

| Nr. crt. din statul de funcții | Funcția, nivel studii, gradul, cf. statului de funcții aprobat | Funcția, nivel studii, gradul, după transformare |
|--------------------------------|--|--|
| 37 | Casier | Referent (cu atribuții de Revizor gestiune) |

Prin referatul nr.6132/07.08.2023 întocmit de șef Serviciu Financiar - Contabilitate se solicită transformarea unui post de casier (care este vacant) în post de referent (revizor gestiune) motivat de următoarele:

- datorită complexității gestiunilor de mijloace fixe, materiale și mărfuri, a numărului mare de puncte de încasare, a dispersării acestora, există necesitatea unui control continuu și eficient privind starea fizică a bunurilor, întocmirea corectă și la termen a documentelor primare aferente tuturor gestiunilor, verificarea depozitării și a termenelor de garanție, verificarea casieriilor și a corectitudinii casierilor.
- transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea de operare prin depistarea greșelilor de operare și corectarea în timp real a acestora, având ca obiectiv final creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor municipiului Botoșani.

Conducerea D:S.A. menționează că în cadrul instituției, la data prezentei, nu există post de referent (revizor gestiune) sau alte persoane care prin fișa postului să aibă sarcini sau atribuții în acest sens și ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice, cu precizarea că postul de casier rămas vacant nu poate fi scos la concurs, nefiind post unic, creîndu-se astfel un deficit de personal.

Având în vedere legalitatea propunerii , vă rugăm să analizați și să hotărâți.

Director executiv,
Mirela Gheorghita

Sef Serviciu Resurse Umane , salarizare
Anca Dumitrescu



Nr. SRAG / 27.07.2023

St. R. Umare
28.07.2023



Către,

MUNICIPIUL BOTOȘANI
Serviciul Resurse Umane-Salarizare
În atenția d-nei Anca Dumitrescu - Șef Serviciu

Prin prezenta, vă rugăm să inițiați Proiectul de Hotărâre de Consiliu Local **prin care să propuneți modificarea Organigramei și Statului de Funcții cu personalul contractual** aprobate prin HCL nr. 318/07 iulie 2023, după cum urmează:

1. Organigrama se va modifica astfel:

La **Serviciul Administrare PRATS Cornișa** în cadrul Compartimentului Administrare PRATS Cornișa, va fi un număr total de **26 posturi** prin transformarea unui post de portar/recepționist în referent (animator sportiv) și care va fi transferat la Compartimentul Marketing și IT în cadrul Biroului Încasări.

La **Biroul Încasări în cadrul Compartimentului Marketing și IT**, se va adăuga un post de referent (animator sportiv) prin transformarea unui post de portar/recepționist (**vacant începând cu data de 07.08.2023**), astfel va fi un număr total de **3 (trei) posturi**.

2. Statul de funcții se va modifica după cum urmează:

| Nr. crt. din statul de funcții | Funcția, nivel studii, gradul, cf. statului de funcții aprobat | Nr. crt. din statul de funcții după transformare | Funcția, nivel studii, gradul, după transformare |
|--------------------------------|--|--|--|
| 50 | Portar/recepționist | 92 | Referent (animator sportiv) |

Prin referatul nr.5486/17.07.2023 întocmit de șef Serviciu Administrare PRATS Cornișa ca urmare a analizei activității PRATS Cornișa se solicită transformarea unui post de portar/recepționist (care devine vacant prin demisia unui salariat începând cu data de 07.08.2023) în post de referent (animator sportiv) motivat de următoarele:

- datorită unei palete largi de discipline sportive care se pot desfășura, activități de agrement multiple având în vedere numărul mare de obiective care stau la dispoziția utilizatorilor, a celorlalte facilități din parc, astfel ca, împreună cu responsabilul de marketing să creștem vizibilitatea, performanța, să promovăm participarea și standardele în sport, să organizăm evenimente sportive, instruire, pregătire și supraveghere pentru diferite forme de exerciții și activități recreative. Se vor promova programe de pregătire fizică și activități recreative sau de aventură în aer liber încât să avem o paletă cât mai largă de activități care să contribuie la creșterea veniturilor PRATS Cornișa.
- transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea de operare prin creșterea calității serviciilor oferite, creșterea gradului de încredere a utilizatorilor prin preocuparea reală a operatorului de a situa în prim plan o imagine publică adecvată parcului precum și o preocupare constantă privind securitatea și siguranța clienților.

Menționăm că în cadrul instituției, la data prezentei, nu există post de referent (animator sportiv) sau alte persoane care prin fișa postului să aibă sarcini sau atribuții în acest sens și ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice,



cu precizarea că postul de portar/recepționist rămas vacant nu poate fi scos la concurs, nefiind post unic, creîndu-se astfel un deficit de personal.

Totodată precizăm că modificarea nu implică depășirea numărului maxim de posturi repartizat pentru DSA Botoșani și se încadrează în cheltuielile de personal aprobate.

Anexăm în copie, referatul domnului Mocanu Farago Dănuț.

Vă mulțumim.

Director
Eugen Cristian Turcanu



Șef Serviciu Financiar-ctb
Liliana Albotă

Avizat: Consilier Juridic



Comp. Resurse umane
Insp. de spec. Bejinariu Mihaela



Nr. 5486 / 14.07.2023

APROBAT,
DIRECTOR,
Eugen Cristian Turcanu

REFERAT

Subsemnatul Danut Mocanu, angajat al DSA Botoșani în funcția de șef Serviciu Administrare PRATS Cornișa, prin prezenta vă solicit aprobarea inițierii unui proiect de Hotărâre de Consiliu Local, prin care să propunem transformarea unui post vacant de muncitor calificat – portar/ receptionist, perioada nedeterminată, ca urmare a demisiei salariatului Gherasie Andrei. Statul de funcții și Organigrama se vor modifica astfel:

1. La Serviciul Administrare, postul de muncitor calificat (portar/receptionist), M/G, se transformă în **post de Animator sportive (lucrador in domeniu sportului si al pregatirii fizice)**, cod COR 342301 si se transfera la Biroul Incasari, Compartimentul Marketing si IT

Conform Statului de Funcții din HCL 318/2023, Serviciul Admnistrare PRATS Cornișa are aprobate 5 posturi de muncitor calificat - (portar/receptionist), M/G din care 5 (cinci) sunt ocupate în prezent, iar începând cu data de 07.08.2023 vor rămâne ocupate doar patru posturi.

Propun aceste modificări la statul de funcții și organigrama D.S.A Botosani – PRATS Cornișa din următoarele motive :

- Precizez că postul propus de **animator sportiv (lucrador in domeniu sportului si al pregatirii fizice)** nu se află pe aceeași treaptă profesională și cu același nivel de salarizare cu postul de muncitor calificat – portar/receptionist.
- Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative potrivit căreia începând cu data intrării în vigoare a acesteia, se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice facem precizarea că posturile de muncitor calificat – portar/receptionist rămas vacant nu pot fi scos la concurs, nefiind post unic, creîndu-se un deficit de personal.
- În urma analizei activității PRATS Cornișa, datorita unei palete largi de discipline sportive care se pot desfasura, activitati de agrement multiple avand in vedere numarul mare de obiective care stau la dispozitia utilizatorilor, a celorlalte facilități din parc, se impune necesitatea transformării acestui post, astfel ca impreuna cu responsabilul de marketing sa crestem vizibilitatea, performanta, sa promovam participarea si standardele in sport, sa organizam evenimente sportive, instruire, pregatire si supraveghere pentru diferite forme de exercitii si activitati recreative. Se vor promova programe de pregatire fizica si activitati recreative sau de aventura in aer liber incat sa avem o paleta cat mai larga de activitati care sa contribuie la veniturile PRATS Cornisa.
- În concluzie, transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea de operare prin creșterea calității serviciilor oferite, creșterea gradului de încredere a utilizatorilor prin preocuparea reala a operatorului de a situa în prim plan o imagine publică adecvată parcului precum și o preocupare constantă privind securitatea și siguranța clienților.

Ținând cont de aspectele prezentate vă rog să dispuneți.

Șef Serviciu Admnistrare
Danut Mocanu

Șef Birou Încasări,
Lupașcu Brândușa



Nr. 6178 / 08.08.2023



Către,

MUNICIPIUL BOTOȘANI
Serviciul Resurse Umane-Salarizare
În atenția d-nei Anca Dumitrescu - Șef Serviciu

[Handwritten signature]
09.08.2023
[Handwritten initials]

Prin prezenta, vă rugăm să inițiați Proiectul de Hotărâre de Consiliu Local **prin care să propuneți modificarea Statului de Funcții cu personalul contractual** aprobat prin Anexa nr.2 la HCL nr. 318/07 iulie 2023, după cum urmează:

| Nr. crt. din statul de funcții | Funcția, nivel studii, gradul, cf. statului de funcții aprobat | Funcția, nivel studii, gradul, după transformare |
|--------------------------------|--|--|
| 37 | Casier | Revizor gestiune |

Prin referatul nr.6132/07.08.2023 întocmit de șef Serviciu Financiar - Contabilitate se solicită transformarea unui post de casier (care este vacant) în post de referent (revizor gestiune) motivat de următoarele:

- datorită complexității gestiunilor de mijloace fixe, materiale și mărfuri, a numărului mare de puncte de încălzire, a dispersării acestora, există necesitatea unui control continuu și eficient privind starea fizică a bunurilor, întocmirea corectă și la termen a documentelor primare aferente tuturor gestiunilor, verificarea depozitării și a termenelor de garanție, verificarea casierilor și a corectitudinii casierilor.
- transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea de operare prin depistarea greșelilor de operare și corectarea în timp real a acestora, având ca obiectiv final creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor municipiului Botoșani.

Menționăm că în cadrul instituției, la data prezentei, nu există post de referent (revizor gestiune) sau alte persoane care prin fișa postului să aibă sarcini sau atribuții în acest sens și ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice, cu precizarea că postul de casier rămas vacant nu poate fi scos la concurs, nefiind post unic, creându-se astfel un deficit de personal.



Totodată precizăm că modificarea nu implică depășirea numărului maxim de posturi repartizat pentru DSA Botoșani și se încadrează în cheltuielile de personal aprobate.

Anexăm în copie, referatul doamnei Albotă Liliana Cristina – șef Serviciu Financiar - Contabilitate.

Vă mulțumim.

Director
Eugen Cristian Țurcanu



Șef Serviciu Financiar-ctb
Liliana Albotă

Avizat: Consilier Juridic



Comp. Resurse umane
Insp. de spec. Bejinariu Mihaela



Nr. 6192/07.08.2023

APROBAT,
DIRECTOR,
Eugen Cristian Țurcanu

REFERAT

Subsemnatul Albota Liliana Cristuna, angajat al DSA Botoșani în funcția de șef Serviciu financiar-contabilitate, prin prezenta, vă solicit aprobarea inițierii unui proiect de Hotărâre de Consiliu Local, prin care să propunem transformarea unui post vacant de **casier cod COR 523003** în **revizor gestiune cod COR 331305**, perioada nedeterminată, Statul de funcții se va modifica astfel:

- **La Serviciul financiar-contabilitate, postul de casier, M/G, se transformă în revizor gestiune cod COR 331305.**
- Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative potrivit căreia începând cu data intrării în vigoare a acesteia, se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice facem precizarea că posturile de casier rămas vacant nu poate fi scos la concurs, nefiind post unic, creîndu-se un deficit de personal.
- Având în vedere complexitatea gestiunilor de mijloace fixe, materiale și marfuri, a numărului mare de puncte de încasare, a dispersării acestora, avem nevoie de acest post pentru un control continuu și eficient privind starea fizică a bunurilor, întocmirea corectă a documentelor primare aferente tuturor gestiunilor, verificarea depozitarii și a termenelor de garanție, verificarea caserilor și a corectitudinii casierilor.
- În concluzie, transformarea postului prezintă efecte pozitive în activitatea curentă, prin depistarea greselilor de operare și corectarea în timp real a acestora, având ca și obiectiv final creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor Municipiului Botoșani.

Ținând cont de aspectele prezentate vă rog să dispuneți.

Șef Serviciu financiar-contabilitate

Albota Liliana Cristina