

6

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea procedurii și a criteriilor în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de Director, grad I în cadrul Direcției Servicii Publice Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,
analizând propunerile domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei cu privire la aprobarea aprobarea procedurii și a criteriilor în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de director, în cadrul Direcției Servicii Publice Botoșani,

văzând referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, salarizare nr. 7851 din 19 octombrie 2023 și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

având în vedere art. 155 alin. (8) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr. 435/28.09.20223 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Direcției Servicii Publice Botoșani, ale H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

în temeiul art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă procedura și criteriile în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de Director, grad I, în cadrul Direcției Servicii Publice Botoșani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul municipiului Botoșani, prin Serviciul Resurse Umane și celelalte servicii ale aparatului de specialitate și Direcția Servicii Publice Botoșani, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Inițiator,
Primar
Cosmin Ionuț Andrei**

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Oana Gina Chițanu**

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

Anexa la HCL nr. /31.102023

**Procedura și criteriile în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de
Director, grad I, în cadrul Direcției Servicii Publice Botoșani**

I. Procedura de angajare

Procedura de angajare pentru funcția de **Director, grad I al Direcției Servicii Publice Botoșani** este prin concurs **de promovare** organizat conform prevederilor HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Promovarea este modalitatea de dezvoltare a carierei personalului contractual prin ocuparea unei funcții de nivel superior celei deținute, ca urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și a promovării concursului sau examenului organizat în vederea promovării;

Promovarea se face prin concurs sau examen și reprezintă modalitatea de ocupare, ca urmare a promovării concursului sau examenului organizat în acest sens, a unei funcții de conducere.

Promovarea într-o funcție de conducere se face din rândul salariaților instituției care sunt încadrați pe un post pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, pe un post vacant, cu respectarea prevederilor legale referitoare la ocuparea unui post vacant prin concurs.

1. Comisia de concurs, comisia de soluționare a contestațiilor și secretariatul comisiilor se constituie prin act administrativ al Primarului Municipiului Botoșani, conform prevederilor art. 19 din **HG nr. 1336 /2022**

2. Concursul de ocupare a funcției de **Director, grad I** se va desfășura conform prevederilor HG nr. 1336/2022 și cerințelor cuprinse în Anunțul Public care va cuprinde în mod obligatoriu:

- a) condiții generale și condiții specifice de participare la concurs;
- b) data, ora și locul desfășurării examenului/concursului;
- c) bibliografia și tematica;
- d) modalitatea de desfășurare a examenului/concursului.

3. Numirea în funcția de Director, grad I se va face prin Dispoziția Primarului Municipiului Botoșani, în temeiul art. 155 alin. 5) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

II. Criterii pentru ocuparea funcției de Director

I A. Criterii generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

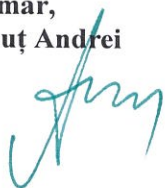
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

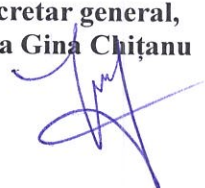
I B. Criterii specifice:

- să fie absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniile economic/tehnice/juridice;
- vechime în specialitate studiilor superioare - **minim 7 ani**
- experiență în funcții de conducere într-o organizație publică sau privată – **minim 5 ani**

**Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Oana Gina Chițanu**





România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

Nr. INT. 7853 din 19.10.2023

APROBAT,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere proiectul de hotărâre pentru aprobarea procedurii și criteriilor în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de director, grad I al Direcției Servicii Publice Botoșani, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbateră și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani, a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Director executiv,
Mirela Gheorghină

Șef Serviciu,
Anca Dumitrescu

Raport de specialitate

În conformitate cu art. 155 alin 8) din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile titlul III capitolul IV- Încadrarea și promovarea personalului contractual.

Având în vedere prevederile HCL nr.435/28.09.2023 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale **Direcției Servicii Publice, înființată în anul 2022 și faptul că până în prezent funcția de director, grad I a fost ocupată interimar de șeful serviciului Administrare Piețe, Obor și Cimitire**, propunem următoarele :

Procedura de angajare propusă de primarul municipiului Botoșani pentru postul de Director grad I ,grad I este prin concurs de promovare , organizat conform prevederilor HG nr. 1336 /2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Promovarea într-o funcție de conducere se face din rândul salariaților instituției care sunt încadrați pe un post pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, pe un post vacant, cu respectarea prevederilor legale referitoare la ocuparea unui post vacant prin concurs.

Prin act administrativ al primarului municipiului Botoșani se va constitui comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, până cel târziu la data publicării anunțului de concurs.

Persoanele nominalizate în comisia de concurs și în comisia de soluționare a contestațiilor, cu excepția secretarului, sunt persoane cu pregătire și experiență profesională în domeniul postului pentru care se organizează concursul.

Atât comisia de concurs, cât și comisia de soluționare a contestațiilor vor avea în componență un președinte, 4 membri și un secretar.

Președintele comisiei de concurs, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

Secretariatul comisiei de concurs și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de regulă, de către o persoană din cadrul compartimentelor de resurse umane ale autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, acestea neavând calitatea de membri.

Anunțul privind concursul de promovare într-o funcție de conducere se afișează la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și, după caz, pe pagina de intranet a acesteia, **cu 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru organizarea acestuia. Candidații depun dosarul de examen/concurs de promovare în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului.**

Anunțul va conține în mod obligatoriu:

- a) condiții generale și condiții specifice de participare la concurs ;
- b) data, ora și locul desfășurării examenului/concursului;
- c) bibliografia și tematica;
- d) modalitatea de desfășurare a examenului/concursului.

Criterii pentru ocuparea funcției de Director , grad I

I A. Criterii generale , conform prevederilor legale , sunt :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

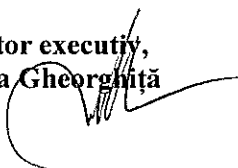
I B. Criterii specifice :

- să fie absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniile economic/ tehnic/ juridic;
- vechime în specialitate studiilor superioare- min 7 ani
- experiență în funcții de conducere – min 5 ani

Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului se vor afișa la sediile Primăriei Municipiului Botoșani și Direcției Servicii Publice, precum și pe pagina de internet a celor două instituții.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

**Director executiv,
Mirela Gheorghiuță**



**Șef Serviciu,
Anca Dumitrescu**

