

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind modificarea anexei conținând bunurile concesionate către S.C. „Locativa” S.A. Botoșani prin radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A. Botoșani a imobilului-apartamentul nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 și aprobarea predării imobilului în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

analizând propunerea domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei privind modificarea anexei conținând bunurile concesionate către S.C. „Locativa” S.A. Botoșani prin radierea din lista bunurilor concesionate, respectiv preluarea în administrarea directă a U.A.T Municipiul Botoșani, a imobilului - apartamentul nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 și aprobarea predării imobilului în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani,

văzând cererea Teatrului „Mihai Eminescu” înregistrată cu nr. 14966/29.05.2023, raportul de specialitate comun al Serviciului Patrimoniu și Direcției Economice, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în conformitate cu dispozițiile art. 3 lit. j), ale art. 5 pct. (3) lit. (c), ale art. 10 lit. b) și ale art. 28 și art. 29 din Ordonanța de Guvern nr. 71/2002 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,

având în vedere prevederile art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, în baza dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b), ale art. 298 - 300, ale art. 355 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), al art. 196 alin. (1) lit. a) și al art. 240 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. (1)** Se aprobă radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A. Botoșani, a imobilului-apartamentul nr. 2 situat în Municipiul Botoșani, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1.

**(2)** Bunul imobil prevăzut la alin. (1) se preia în administrarea directă a Unității Administrative teritoriale Municipiul Botoșani în vederea schimbării destinației din locuință de serviciu în spațiu de cazare periodică.

**(3)** Prin grija Serviciului Patrimoniu se va actualiza lista bunurilor transmise în administrarea S.C. Locativa S.A. Botoșani, anexă la contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Botoșani nr. 4000 din 30.01.2007 modificat prin actele adiționale subsecvente.

**(4)** Se aprobă mandatarea Primarului Municipiului Botoșani să semneze actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Botoșani nr. 4000 din 30.01.2007 modificat prin actele adiționale subsecvente.

**Art.2. (1)** Se aprobă schimbarea destinației imobilului-apartamentul nr. 2 situat în Municipiul Botoșani, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 în spațiu de cazare periodică.

**(2)** Se aprobă radierea imobilului prevăzut la alin. (1) din Lista locuințelor de serviciu - anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 130 din 31.05.2012.

**Art.3. (1)** Se aprobă darea în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani a apartamentului nr. 2 situat în Municipiul Botoșani Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 cu destinația spațiu de cazare periodică pentru colaboratorii instituției.

(2) Imobilul prevăzut la alin. (1) cu suprafață utilă de 100,10 m.p. și cu valoarea de inventar de 1.511.306,49 lei va fi preluat și predat în termen de 15 de zile de la data aprobării prezentei hotărâri și va fi utilizat de către Teatrului „Mihai Eminescu” Botosani cu destinația spațiu de cazare periodică pentru colaboratorii instituției.

(3) Teatrul „Mihai Eminescu” Botosani se obligă să se îngrijească de conservarea spațiului dat în administrare ca un bun proprietar și în bune condiții, să folosească spațiul în scopul stipulat în prezenta hotărâre și să suporte cheltuielile cu utilitățile (energie electrică, apă, gaz, salubritate etc.), curățenie, pază și alte servicii necesare folosirii spațiului în scopul pe care l-a primit.

(4) Durata dării în administrare a spațiului prevăzut la alin. (1) este de 2 ani începând cu data preluării.

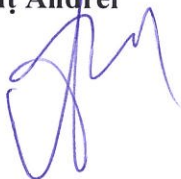
(5) Teatrul „Mihai Eminescu” , prin reprezentantul legal va urmări ca persoanele cazate temporar în imobil să respecte prevederile privind normele de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice și va evacua persoanele care le încalcă.

(6) Condițiile de încredințare și utilizare a spațiului prevăzut la alin. (1) vor fi reglementate printr-un regulament de ordine interioară, ce va fi elaborat de conducerea Teatrului „Mihai Eminescu” și aprobat de Consiliul de Administrație al instituției, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art.4.** Primarul Municipiului Botoșani, prin Serviciul Patrimoniu și celelalte servicii ale aparatului de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Botoșani, Serviciului Patrimoniu, S.C. Locativa S.A. Botoșani, Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani și Instituției Prefectului Județul – Botoșani.

**INIȚIATOR,**  
**Primar,**  
**Cosmin Ionuț Andrei**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**  
**Secretar general,**  
**Oana Gina Georgescu**



Nr. INT 4056 din 26.05.2022

**Aprobat,  
Primar**  
*Cosmin Ionuț Andrei*



**Referat de aprobare**

Având în vedere proiectul de hotărâre privind modificarea anexei conținând bunurile concesionate către S.C. „Locativa” S.A. Botoșani prin radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A. Botoșani a imobilului-apartamentul nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 și aprobarea predării imobilului în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani și raportul de specialitate comun întocmit de Serviciul Patrimoniu și Direcția Economică, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbateră și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani a proiectului de hotărâre în forma prezentată .

**Întocmit,**

**Șef Serviciu Patrimoniu**

**Gherase Iulius Sebastian**





Primăria  
Municipiului  
Botoșani

România  
Județul Botoșani  
Municipiul Botoșani

CF: 3372882

**Serviciul Patrimoniu**  
**Nr.INT 4057 din 26.05.2023**

Avizat,  
Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei

### Raport de specialitate

Proiectul de hotărâre supus atenției consiliului local propune modificarea anexei bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A., anexă la contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Botoșani nr. 4000 din 30.01.2007 modificat prin actele adiționale subsecvente, respectiv radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A., a imobilului- apartamentul nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918, nr. 42, etaj 1, municipiul Botoșani.

Lista bunurilor transmise în administrarea S.C. Locativa S.A. Botoșani se va actualiza prin actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Botoșani nr. 4000 din 30.01.2007, cu radierea acestor spații din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A.

Pentru imobilul, apartamentul nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918, nr. 42, etaj 1 se propune preluarea în administrarea directă a Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Botoșani în vederea schimbării destinației din locuință de serviciu dată prin Hotărârea Consiliului local nr. 130 din 31.05.2012 în spațiu de cazare temporară și darea acestuia în administrarea Teatrului "Mihai Eminescu" Botoșani în vederea cazării colaboratorilor instituției, respective regizori, scenografi sau coregrafi. Prin Hotărârea Consiliului local nr. 32/28.02.2002 s-a aprobat transmiterea pentru o perioadă de 5 ani în administrarea bunului cunoscut sub denumirea de „Hotel Piață Centrală” către Teatrul „Mihai Eminescu” cu destinația de „spațiu cazare actori”. Prin Hotărârea Consiliului local nr. 318 din 27.08.2009 s-a aprobat prelungirea duratei de transmitere a imobilului „Hotel Piață Centrală” până la data de 31.12.2015, cu destinația de „locuințe pentru angajați ai Teatrului „Mihai Eminescu”. Prin Hotărârea Consiliului local nr. 158 din 30.05.2019 s-a aprobat transmiterea în folosință gratuită către Teatrul Mihai Eminescu Botoșani a imobilului „Hotel Piață Centrală” cu destinația spațiu depozitare recuzită. În prezent, Teatrul „Mihai Eminescu” nu dispune de un imobil pentru cazarea colaboratorilor instituției, începând cu anul 2013 spațiul „Hotel Piață Centrală” a fost folosit ca spațiu de depozitare recuzită, pe perioada lucrărilor de reabilitare a Teatrului Mihai Eminescu.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de domnul Cosmin Ionuț Andrei, Primarul Municipiului Botoșani, am constatat că acesta a fost elaborat în conformitate cu prevederile legale, respectiv:

- *Ordonanța de Guvern nr. 71/2002* din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local:

**Art. 3** (1) Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

j) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;

**Art. 5** Principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, desfășurate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor și municipiului București, trebuie să asigure:

3. În sectorul administrării domeniului public și privat:

c) administrarea, închirierea, întreținerea, repararea și reabilitarea fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;”

## Art. 10

(1) Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:

b) *gestiune delegată*.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat se face prin hotărâri ale consiliilor locale comunale, orașenești, municipale, ale sectoarelor municipiului București, ale consiliilor județene și/sau ale Consiliului General al Municipiului București, după caz, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată, de interesele actuale și de perspectivă ale unității administrativ-teritoriale, precum și de numărul și mărimea localităților componente.

(3) Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

(4) Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, consiliile județene și/sau de Consiliul General al Municipiului București în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Art. 12 În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.”

- *Ordonanța de Urgență nr. 57/2019* din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

**Art 129** (1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

**Darea în administrare a bunurilor proprietate publică**

### **ART. 298 Prerogative**

Autoritățile prevăzute la art. 287 exercită în numele statului, respectiv al unității administrativ-teritoriale următoarele prerogative:

a) ținerea evidenței de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii;

b) stabilirea destinației bunurilor date în administrare;

c) monitorizarea situației bunurilor date în administrare, respectiv dacă acestea sunt în conformitate cu afecțarea de uz sau interes public local sau național, după caz, precum și cu destinația avută în vedere la data constituirii dreptului.

### **ART. 299\*) Conținutul actului prin care se constituie dreptul de administrare**

Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;

b) destinația bunului care face obiectul dării în administrare;

c) termenul de predare-primire a bunului.

#### **ART. 300 Drepturi și obligații**

(1) Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile publice și regiile autonome din subordinea acestora, precum și instituțiile publice și regiile autonome din subordinea autorităților publice locale au următoarele drepturi și obligații:

a) folosirea și dispunerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

c) efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;

d) culegerea fructelor bunului;

e) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

f) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

g) acordarea dreptului de servitute, în condițiile legii;

h) obținerea avizelor pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunului;

i) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;

j) reevaluarea bunurilor, în condițiile legii;

k) semnarea procesului-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului;

l) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;

(2) Bunurile imobile proprietate publică se înscriu în cartea funciară anterior emiterii actului de dare în administrare.

(3) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

#### **Art. 354 Domeniul privat**

(1) Domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale este alcătuit din bunuri aflate în proprietatea lor și care nu fac parte din domeniul public.

(2) Asupra acestor bunuri, statul sau unitățile administrativ-teritoriale au drept de proprietate privată.

#### **Art. 355 Regimul juridic al proprietății private a statului sau a unităților administrativ-teritoriale**

Bunurile care fac parte din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se află în circuitul civil și se supun regulilor prevăzute de Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, dacă prin lege nu se prevede altfel.

#### **Art. 362 Modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate privată**

(1) Bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate.

(2) Bunurile proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în folosință gratuită, pe termen limitat, după caz, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică, ori serviciilor publice.

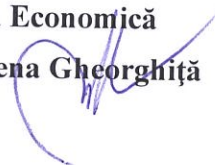
(3) Dispozițiile privind darea în administrare, concesionarea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se aplică în mod corespunzător.”

Având în vedere cele expuse, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale Ordonanței de Guvern nr. 71/2002 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**Șef Serviciu Patrimoniu,**  
**Gherase Iulius Sebastian**

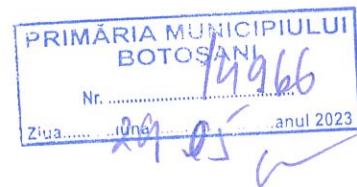


**Direcția Economică**  
**Mirela Elena Gheorghîță**





TEATRUL „MIHAI EMINESCU” BOTOȘANI  
B-dul Mihai Eminescu, Nr. 48,  
710186, Botoșani – ROMÂNIA  
TELEFON/ FAX: 0231/ 51.21.84 – Manager  
0231/ 51.39.48 – Contabilitate  
0231/ 51.09.70 – Impresariat artistic



Nr. 373 / 29.05.2023

S. Pătrușcă  
Secretar G.  
29.05.2023

Către,

Primăria municipiului Botoșani

În atenția domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei

Stimate domnule Primar,

Teatrul „Mihai Eminescu” din Botoșani, reprezentat prin domnul Alexandru Vasilachi în calitate de manager, vă solicită sprijinul în demersul de a obține de la Primăria municipiului Botoșani un spațiu de cazare temporară pentru actualii și viitorii colaboratori, regizori și actori ai Teatrului.

Având în vedere intenția noastră și proiectele pe care le avem în plan, de a colabora cu cât mai multe teatre din țară și de a aduce regizori noi să pună în scenă spectacole pe scena teatrului nostru, bugetul instituției nu permite să oferim acestora cazare la hoteluri sau pensiuni din oraș.

Drept urmare, vă solicităm să ne oferiți ajutorul în ceea ce privește obținerea unui spațiu de cazare temporară care să deservească această necesitate a Teatrului „Mihai Eminescu” din Botoșani.

Cu această ocazie, vă aducem la cunoștință că deși Teatrul nostru are în administrare un spațiu care figurează cu denumirea „locuințe pentru angajați ai Teatrului Mihai Eminescu Botoșani” în aleea Armeană nr.2, aceste locuințe au fost



transformate în ateliere de lucru și spații de depozitare pentru spectacolele teatrului, odată cu preluarea de către Primăria municipiului Botoșani a clădirii din strada Teatrului nr.5 pentru renovare și cu mutarea provizorie a activității teatrului în clădirea Casei Tineretului din B-dul Mihai Eminescu nr.48 în anul 2014, unde nu avem destule spații pentru a comprima întreaga activitate de producție a teatrului.

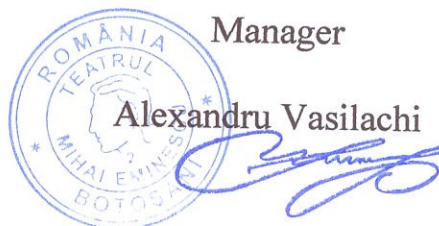
Lipsa acută a spațiilor de lucru a făcut ca încăperile din clădirea ce figurează ca „locuințe actori” din aleea Armeană nr.2 să fie transformate în **atelier de scenografie, atelier de pictură, atelier de cizmărie, atelier de butaforie, costumerie și magazie de depozitare a materialelor de curățenie, biblioteca, arhiva și biroul administrativ.**

Atașat, regăsiți câteva imagini cu spațiile din Aleea Armeană nr.2 în care se află atelierele de producție ale Teatrului precum și HCL nr.32/28.02.2002 privind darea în administrare a „Hotel Piața Centrală” către Teatrul Mihai Eminescu, Decizia nr.6 de constituire a comisiei de predare a Hotel Piața Centrală către Teatrul Mihai Eminescu, Protocol de administrare nr.123/04.04.2002, PV predare-primire Spațiu Armeană 2 și HCL nr.318/27.08.2009 privind prelungirea duratei de transmitere în administrarea imobilului „Hotel Piața Centrală” către Teatrul Mihai Eminescu Botoșani.

În speranța că vom găsi sprijin din partea dumneavoastră în demersul nostru de a obține un spațiu de cazare temporară pentru regizori, actori și alți colaboratori ai Teatrului „Mihai Eminescu”, vă mulțumim.

Cu aleasă stimă și considerație,

Manager  
**Alexandru Vasilachi**





ROMANIA  
JUDETUL BOTOSANI  
MUNICIPIUL BOTOSANI  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂRE**  
**privind transmiterea în administrare a**  
**imobilului cunoscut sub denumirea „Hotel Piața Centrală”**

**Consiliul Local al Municipiului Botoșani,**  
analizând propunerea domnului Primar Florin Simion Egner, privind transmiterea în administrare a imobilului, cunoscut sub denumirea „Hotel Piața Centrală”,

văzând raportul de specialitate comun al Direcției Economice și Serviciului Patrimoniu, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,

în conformitate cu dispozițiile art. 38 alin. 2 lit. „f”, „g” din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001,

în temeiul art. 46 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001,

**hotărăște:**

**Art 1 (1)** Se aprobă transmiterea pentru o perioadă de 5 ani, în administrare, a bunului cunoscut sub denumirea „Hotel Piața Centrală”, aparținând domeniului privat al municipiului, către Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani, cu destinația *spațiu cazare actori*.

(2) Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani are obligația de a administra bunul cu diligența unui bun proprietar.

(3) Pe întreaga durată a administrării, beneficiarul are obligația de a menține funcțiunea *Post Poliție*, în spațiul actual.

**Art.2** Predarea - primirea bunului, se va face pe bază de protocol, la care se va anexa - inventarul și procesul verbal de predare - primire efectivă, încheiat între Direcția Servicii Publice, ca reprezentat al Consiliului Local și Teatrul „Mihai Eminescu”.

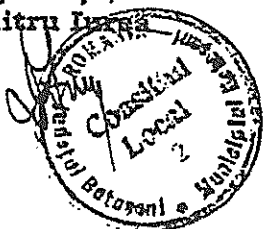
**Art. 3** Condițiile de organizare și funcționare ale spațiului de cazare, vor fi reglementate printr-un regulament de ordine interioară, ce va fi elaborat de conducerea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, urmând a fi aprobat de Consiliul Local al Municipiului Botoșani.

**Art.4** Primarul Municipiului Botoșani, prin serviciile de specialitate, Direcția Servicii Publice și „Teatrul Mihai Eminescu” vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,  
Consilier, Dumitru I.

Contrasemnează,  
Secretar,  
Ioan Apostu

Nr. 32  
Botoșani, 28.02.2002



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOSANI  
DIRECTIA SERVICII PUBLICE

DECIZIA nr. 16.

Directorul general al Directiei Servicii Publice, ing. Viorel Negru, numit de Consiliul Local Municipal Botosani cu Hotararea nr.69/03 mai 2001;

Analizand propunerea domnului consilier juridic Narcis Stefan, privind numirea unei comisii pentru predarea bunului imobil "Hotel Piata Centrala" catre Teatrul "Mihai Eminescu" Botosani,

Vazand Hotararea Consiliului Local al Municipiului Botosani nr. 32/2002 privind transmiterea in administrare a imobilului cunoscut sub denumirea "Hotel Piata Centrala",

In temeiul art. 14 din Regulamentul de organizare si functionare al Directiei Servicii Publice Botosani,

**DECIDE:**

**Art. 1.** Se constituie comisia de predare catre Teatrul "Mihai Eminescu" a imobilului "Hotel Piata Centrala", in urmatoarea componenta:

- Florinel GORNEA – presedinte
- Marcel BUTNARIUC –secretar
- Corneliu APETREI – membru
- Cristinel TOMA – membru
- Narcis STEFAN – membru.

**Art. 2.** Predarea imobilului se va face pe baza do protocol, la care se va anexa inventarul si procesul – verbal de predare – primire incheiat intre Directia Servicii Publice ca reprezentant al Consiliului Local si Teatrul "Mihai Eminescu".

**Termen limita pentru intocmirea documentelor mentionate la alineatul precedent este 29.03.2002.**

**Art. 3.** Serviciul Administrare Fond Locativ si Biroul Financiar – Contabilitate vor proceda la efectuarea masurilor impuse de H.C.L. nr. 32/2002 si prezenta, respectiv, scoaterea din administrarea Directiei Servicii Publice Botosani a imobilului in cauza.

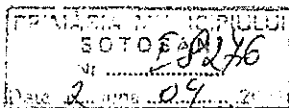
**Art. 4.** Prezenta decizie se comunica la :

- presedinte comisie
- Serviciul Administrare Fond Locativ
- Biroul Financiar – Contabilitate
- Oficiul Juridic.

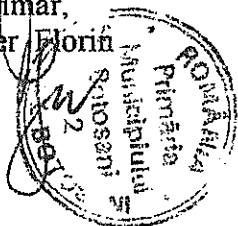
BOTOSANI 20.03.2002-

DIRECTOR GENERAL,  
ing. Viorel NEGRU

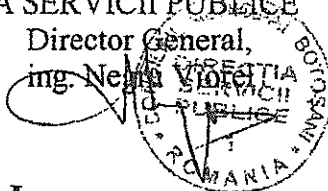
AVIZAT,  
OFICIU JURIDIC  
cons. jr. Narcis STEFAN



APROBAT :  
 PRIMĂRIA BOTOȘANI  
 Primar,  
 ing. Egner Florin



VIZAT :  
 DIRECȚIA SERVICII PUBLICE  
 Director General,  
 ing. Nețu Viorel



## PROTOCOL

Încheiat între Consiliul Local al Municipiului Botoșani, reprezentat prin DIRECȚIA SERVICII PUBLICE și TEATRUL "M. EMINESCU" Botoșani urmare predării-primirii spațiului situat în str. Armeană nr.2, cu destinația CAZARE ACTORI conform HCL nr.32/28.02.2002.

Comisia numită prin decizia nr.16/20.03.2002 a Direcției Servicii Publice în următoarea componență:

- președinte - ing. Gornea Florinel
- membrii - sing. Apetrei Corneliu
- cs.jr. Ștefan Narcis
- Cristinel Toma
- secretar - Butnariuc Marcel;

și Teatrul "M.Eminescu" Botoșani reprezentat prin director Bordeianu Ioan și contabil șef Archip Dumitru, am procedat la predarea – primirea spațiului din str. Armeană nr.2, după cum urmează:

Spațiul din str. Armeană nr.2, în suprafață de 257,86mp, trece din Administrarea Direcției Servicii Publice Botoșani, în administrarea gratuită a Teatrului "M.Eminescu" Botoșani pe o perioadă de 5(cinci) ani începând cu data de 1.04.2002.

Pe perioada administrării Teatrul "M.Eminescu" Botoșani, are obligația de a respecta și duce la îndeplinire prevederile art.1; 2 și 3 cuprinse în HCL nr.32/28.02.2002.

Prezentul Protocol a fost întocmit în 4(patru) exemplare și a fost înmănat noului administrator cu următoarele documente:

- proces verbal de predare - primire
- Hotărârea Consiliului Local nr.32/28.02.2002
- releveul spațiului

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE

Președinte  
 ing. Gornea Florinel

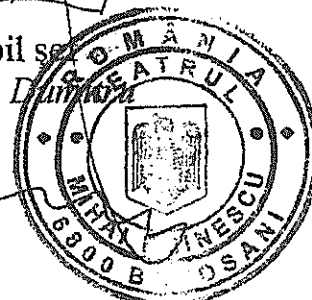
Membrii  
 sing. Apetrei Corneliu  
 cs.jr. Ștefan Narcis  
 Toma Cristinel

Secretar  
 th. Butnariuc Marcel

TEATRUL "M. EMINESCU"

Director  
 Bordeianu Ioan

Contabil șef  
 Archip Dumitru



## PROCES VERBAL

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_ martie 2002, cu ocazia predării - primirii spațiului situat în imobilul din str. Armeană nr.2, cu destinația – cazare actori.

Comisia numită prin Decizia nr.16/20.03.2002, în următoarea componență:

- președinte            - ing. Gornea Florinel
- membrii             - sing. Apetrei Corneliu
- cs.jr. Ștefan Narcis
- Cristinel Toma
- secretar             - Butnariuc Marcel;

în calitate de predător și Teatrul "Mihai Eminescu" reprezentat prin director Bordeianu Ioan și contabil șef Archip Dumitru în calitate de primitor al spațiului din str. Armeană nr.2, (CAZARE ACTORI).

Spațiul este situat la etajul I al imobilului și este format din 9 camere, hol și dependințele aferente ( 2 băi-dotate cu toate utilitățile necesare).

Starea tehnică a spațiului este bună.

Procesul verbal a fost întocmit în 4 (patru) exemplare și face parte integrantă din protocol.

Am predat,

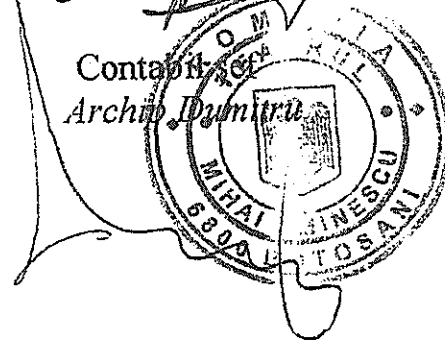
Președinte  
*ing. Gornea Florinel*

Membrii  
*sing. Apetrei Corneliu*  
*cs.jr. Ștefan Narcis*  
*Toma Cristinel*  
Secretar  
*th. Butnariuc Marcel*

Am primit,

Director  
*ing. Bordeianu Ioan*

Contabil șef  
*Archip Dumitru*



ROMANIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL

---

**HOTĂRÂRE**  
privind aprobarea prelungirii duratei de transmitere în administrare a obiectivului  
„Hotel Piața Centrală” către Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,  
analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind aprobarea prelungiri  
duratei de transmitere în administrare a obiectivului „Hotel Piața Centrală” către Teatrul „Mihai  
Eminescu „ Botoșani,

văzând raportul de specialitate a Serviciului patrimoniu și raportul de avizare al comisiei de  
specialitate a Consiliului Local ,

în baza dispozițiilor art.36 alin. (2) lit.c) și art.124 din Legea nr.215/2001, republicată, cu  
modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările  
și completările ulterioare,

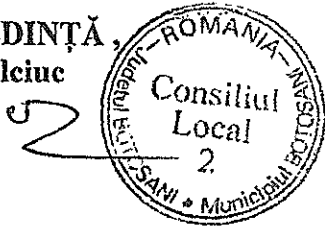
**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1** Se aprobă prelungirea duratei de transmitere în administrare a imobilului „Hotel Piața  
Centrală” către Teatrul „Mihai Eminescu ” Botoșani, în următoarele condiții:

- durata de transmitere în administrare – până la 31 decembrie 2015;
- destinația – *locuințe pentru angajați ai Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani.*

**Art. 2** Primarul municipiului Botoșani prin serviciile aparatului de specialitate, va lua măsuri de  
ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier, Simion Dreliciuc



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar, Ioan Apostu

Botoșani , 27 august 2009  
Nr. 318

**ROMANIA**  
**JUDETUL BOTOSANI**  
**MUNICIPIUL BOTOSANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**HOTĂRÂRE**

**pentru stabilirea destinației locuințelor realizate prin proiectul de reabilitare a Centrului Istoric al municipiului Botoșani și aprobarea Regulamentului privind atribuirea locuințelor de serviciu din fondul locativ al municipiului Botoșani**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,**

analizând propunerile formulate de doamnele consilier Adriana Carmen Balaucă, Lidia Bușinescu, Nicolina Chirilă, Elena Lazarec și domnilor consilieri Florin Ioan Ghiorghită, Cătălin Virgil Alexa, Mircea Aionesei, Constantin Bidașcă, Lucel Butnariuc, Volinași Costin, Cristian Hrițcu, Ovidiu Daniel Luca, Aristotel Samoilă,

văzând raportul de specialitate comun al Serviciului Patrimoniu, Serviciului Juridic – Contencios și Serviciului Centru de Informații pentru Cetățeni, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

văzând propunerile S.C. Locativa S.A. Botoșani, formulate în cursul dezbaterii publice a proiectului inițial de hotărâre, privind oportunitatea ca o parte din locuințele realizate prin proiectul de reabilitare să aibă destinația de locuințe de necesitate, precum și raportul de specialitate asupra acestei propuneri,

în baza dispozițiilor art. 1 lit. d) și lit. f), art.51 lit. b), art. 55 și art.56 din Legea Locuinței nr. 114/1996, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 393 din 31 decembrie 1997, cu modificările și completările ulterioare, art. 29 din Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare, art. 5 pct. 3 lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, coroborate cu cele ale art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. b) alin. (6) lit. a) pct. 17 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

în temeiul art. 45 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1** (1) Locuințele realizate prin proiectul de reabilitare a Centrului Istoric al municipiului Botoșani vor avea destinația de „Locuințe de serviciu” și „Locuințe de necesitate”

(2) Lista „locuințelor de serviciu” care intră sub incidența prezentei hotărâri este prevăzută în anexa nr.1.

(3) Lista „locuințelor de necesitate” care intră sub incidența prezentei hotărâri este prevăzută în anexa nr.2.

**Art.2** Se aprobă Regulamentul privind atribuirea locuințelor de serviciu realizate prin proiectul de reabilitare a Centrului Istoric al municipiului Botoșani, prevăzut în anexa nr.3 la prezenta hotărâre.

**Art.3** Primarul municipiului Botoșani prin serviciile aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,  
Consilier, Adriana Carmen Bălăucă**

**Contrasemnează,  
Secretar, Ioan Apostu**

**Botoșani, 31 mai 2012**

**Nr. 130**



ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOSANI

MUNICIPIUL BOTOȘANI

CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 130 din 31 mai 2012

**SITUAȚIA LOCUINȚELOR „DE SERVICIU”**

**REABILITATE - CENTRUL ISTORIC SI ZONA PIETONALA DIN MUNICIPIUL BOTOSANI**

Nr. crt.	Imobil adresa	Situatia construcțiilor la darea in funcțiune									
		Date despre construcții					Utilități				
		Destinatia construcției	Nr. camere	Nr. spatii	Aria utila	Apa canal	Electrice	Gaze			
0	1	2	3	4	5	6	7				
1.	Str. 1 Decembrie nr. 28	E -- locuinte	1ap/2c		45.80	da	da	da	da	da	
		M- locuinte	2ap/1c		54.45	da	da	da	da	da	
2.	Str. 1 Decembrie nr. 30	E - locuinte	1 ap/3 c		96.10	da	da	da	da	da	
			1 ap/1c		26.35						
3.	Str. 1 Decembrie nr. 36	E - locuinte	2 ap/1c		97.10	da	da	da	da	da	
4.	Str. 1 Decembrie nr. 42	E - locuinte	1 ap./2c		100.10	da	da	da	da	da	
			1 ap/1c		53.10						
5.	Str. 1 Decembrie nr. 46	E - locuinte	1 ap/2c		60.21	da	da	da	da	da	
6.	Str. 1 Decembrie nr. 45	E - locuinte	1 ap/1 c		45.36	da	da	da	da	da	
			1 ap/3c		74.27						
7.	Piata 1 Decembrie nr. 2	E - locuinte	1 ap/2 c		46.47	da	da	da	da	da	
8.	Piata 1 Decembrie nr. 3	P - locuinte	1 ap/1c		20.27	da	da	da	da	da	
		E - locuinte	1 ap/1c		20.16	da	da	da	da	da	

9.	Piata 1 Decembrie nr. 4		1 ap/2 c	60.55			
10.	Piata 1 Decembrie nr. 5	E - locuinte	1 ap/2 c	72.48	da	da	da
11.	Piata 1 Decembrie nr. 6	E - locuinte	1 ap/2c	55.13	da	da	da
			1 ap/2 c	76.87			
11.	Piata 1 Decembrie nr. 6	E - locuinte	1 ap/2 c	64.20	da	da	da
			1 ap/2 c	48.48			
12.	Piata 1 Decembrie nr. 7	M - Locuinte	1 ap/3 c	118.56	da	da	da
		P - locuinte	1 ap/1c	40.89	da	da	da
12.	Piata 1 Decembrie nr. 7	E - locuinte	1 ap/1c	30.23	da	da	da
			1 ap/2c	69.87			

**Președinte de ședință,**

**Consilier, Adriana Carmen Bălăucă**

**Contrasemnează,**

**Secretar, Ioan Apostu**

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

MUNICIPIUL BOTOȘANI

CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 130 din 31 mai 2012

**SITUAȚIA LOCUINȚELOR “DE NECESITATE”**

**REABILITATE - CENTRUL ISTORIC SI ZONA PIETONALA DIN MUNICIPIUL BOTOȘANI**

Nr. crt.	Imobilul adresa	Situția construcțiilor la darea în funcțiune						
		Date despre construcții		Utilități				
		Destinația construcției	Nr. camere Nr. spații	Aria utilă	Apa canal	Electrice	Gaze	
0	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Str. Savenilor nr. 10	E – locuințe	1 ap./2c 1 ap./1c	55,40 36,80	da	da	da	
2.	Piața 1 Decembrie nr. 4	P - locuințe	1 ap/1c	31.49	da	da	da	
3.	Piața 1 Decembrie nr. 5	E - locuințe	1 ap/1c	39.07	da	da	da	
		P - locuințe	1 ap/1c	18.84	da	da	da	
		E - locuințe	1 ap/1c	21.46				
4.	Piața 1 Decembrie nr. 6	M - Locuințe	1 ap/3c 1 ap/1c 1 ap/1c	77.51 20.70 40,55	da da da	da da da	da da da	
5.	Str.1 Decembrie nr.28	P – locuințe	1 ap/2c	40.90	da	da	da	
6.	Str.1 Decembrie nr.28	E – locuințe	2 ap./1c	38,70 65,85	da da	da da	da da	

Președinte de ședință,

Consilier, Adriana Carmen Bălăucă

Contrasemnează,

Secretar, Ioan Apostu

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 130 din 31 mai 2012

MUNICIPIUL BOTOȘANI

CONSILIUL LOCAL

### REGULAMENT

#### *privind atribuirea locuințelor de serviciu din fondul locativ al municipiului Botoșani*

**Art.1.** Locuințele de serviciu din fondul locativ al municipiului Botoșani se închiriază personalului de specialitate din instituțiile și serviciile publice aflate sub autoritatea sau în coordonarea Consiliului Local al municipiului Botoșani, respectiv:

- Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani;
- Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani;
- Filarmonica Botoșani;
- Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement;
- Primăria municipiul Botoșani;
- Serviciul Public Local de Asistență Socială Botoșani;
- Poliția Locală Botoșani.

**Art.2.** Prezentul Regulament se aplică în vederea atribuirii locuințelor de serviciu realizate prin proiectul de reabilitare a Centrului istoric al municipiului Botoșani.

**Art.3.** Poate beneficia de locuință de serviciu, până la dobândirea unei locuințe proprietate personală în municipiul Botoșani, personalul de specialitate din instituțiile și serviciile publice prevăzute la art. 1 care nu au înstrăinat și nu deține o locuință proprietate personală în municipiul Botoșani.

**Art.4.** Nu beneficiază de locuință de serviciu personalul de specialitate din instituțiile și serviciile publice prevăzute la art. 1, ai căror soți/soții au înstrăinat în timpul căsătoriei o locuință (în municipiul Botoșani) sau deține în proprietate o locuință în municipiul Botoșani.

**Art.5.** La atribuirea unei locuințe de serviciu, se va ține seama de următoarele criterii (C):

- C 1 - nivelul studiilor;
- C 2 – existența unei soluții alternative la locuința de serviciu (posibilitatea decontării chiriei sau deținerea unei locuințe de intervenție);
- C 3 – starea de sănătate a solicitantului și a membrilor de familie ai acestuia (soț/soție, copii aflați în întreținere sau în plasament);
- C 4 – situația familială a solicitantului;
- C 5 – vechimea cererii de atribuire a unei locuințe.

**Art.6.** Punctajul acordat în cadrul fiecărui criteriu prevăzut la art. 5 este următorul (P):

\* **P (C 1):**

- funcția deținută se exercită în baza absolvirii de studii superioare de lungă durată: 10 p

- funcția deținută se exercită în baza absolvirii de studii superioare de scurtă durată: 8 p
- funcția deținută se exercită în baza absolvirii de studii medii: 6 p.

**\* P (C 2):**

- inexistența unei soluții alternative la locuința de serviciu: 10 p.

**\* P (C 3):**

Membrii familiei (soțul/soția, copiii aflați în întreținere ori în plasament) suferă de o boală și sunt încadrați în grad de invaliditate ori sunt suferinzi:

- invaliditate gr. I : 10 p
- invaliditate gr. II : 8 p
- invaliditate gr. III : 6 p
- boli incurabile: 6 p
- T.B.C.: 4 p
- Boli cardiovasculare: 2 p.

NOTA: Punctajele de la liniuțele III – VI se pot aplica și solicitantului.

**\* P (C 4):**

- familie monoparentală: 10 p
- căsătorit cu copii: 8 p
- căsătorit fără copii: 6 p
- necăsătorit: 5 p.

**\* P (C 5):**

- se acordă câte un punct pentru fiecare an întreg de vechime a cererii.

**Art.7.** (1) Stabilirea ordinii de prioritate în repartizarea locuințelor de serviciu realizate prin proiectul de reabilitare a Centrului istoric al municipiului Botoșani se face de către Comisia pentru analiza și stabilirea ordinii de prioritate pentru repartizarea locuințelor realizate prin A.N.L.

(2) Ordinea de prioritate propusă de comisie se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local.

(3) Repartițiile se emit de către Primarul municipiului Botoșani în baza și cu respectarea ordinii de prioritate aprobată potrivit alin. (2).

**Art.8.** (1) Cererile pentru atribuirea unei locuințe de serviciu se depun la registratura generală a Primăriei municipiului Botoșani și vor fi însoțite de următoarele înscrisuri:

- declarație autentică pe proprie răspundere a solicitantului că nu a înstrăinat și nu deține o locuință proprietate personală în localitatea în care își desfășoară activitatea și, după caz, aceeași declarație a soțului/soției;
- declarație autentică pe proprie răspundere a soțului/soției că nu deține locuință de serviciu în localitatea în care își desfășoară activitatea solicitantului;
- actul de identitate (buletin/carte de identitate) al solicitantului și, după caz, al soțului/soției, în fotocopie;
- adeverință de la locul de muncă al soțului/soției, în original;
- certificatul de naștere al copilului, în fotocopie, după caz actul de încredințare a copilului în plasament;
- certificatul de căsătorie al solicitantului, în fotocopie;
- adeverință de la unitatea de învățământ a copilului major, în original;
- înscrisuri cu caracter medical, în fotocopie.

**Art.9.** Se va urmări ca, în măsura posibilităților, la atribuirea locuințelor de serviciu, numărul de camere al locuinței să fie în concordanță cu numărul membrilor de familie, prin familie înțelegându-se soț/soție și copii aflați în întreținere.

**Art.10.** (1) Contractele de închiriere pentru locuințele de serviciu închiriate potrivit prezentei hotărâri se semnează de către administratorul fondului locativ – prin reprezentanții legali ai S.C. „Locativa” S.A. Botoșani și se contrasemnează de către Primarul municipiului Botoșani.

(2) Contractele de închiriere prevăzute la alin. (1) constituie anexă la contractul individual de muncă/raportul de serviciu al beneficiarilor.

(3) Contractele de închiriere cu privire la locuințele de serviciu se încheie pe durata contractului de muncă/raportului de serviciu.

(4) Contractul de închiriere cu privire la locuința de serviciu încetează la data încetării contractului de muncă/raportului de serviciu sau la data pensionării titularului pentru limită de vârstă și muncă depusă.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4) contractul de închiriere cu privire la locuința de serviciu continuă pe tot timpul vieții în beneficiul titularului, soțului/soției acestuia în cazul în care contractul de muncă/raportul de serviciu încetează urmare pensionării din cauză de invaliditate.

(6) Locuințele de serviciu închiriate în condițiile prezentei hotărâri nu pot fi cumpărate de titularii contractelor de închiriere ori membrii familiei acestuia.

**Președinte de ședință,**

**Consilier, Adriana Carmen Bălăucă**

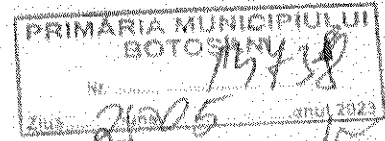
**Contrasemnează,**

**Secretar, Ioan Apostu**



Botosani, Calea Nationala nr. 107/274/1998; RO 10863084  
Tel: 0231/532273; fax: 0231/534607  
[www.locativa.ro](http://www.locativa.ro)  
E-mail: [office@locativa.ro](mailto:office@locativa.ro)

S.C. LOCATIVA S.A.  
BOTOSANI  
Nr. 3092 / 28.05.2023



Către:

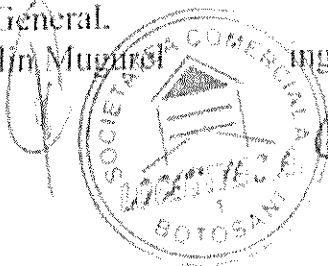
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BOTOSANI**  
Piața Revoluției nr.1

Prin prezenta, S.C. Locativa S.A. propune a se emite repartiție pentru locuința de serviciu formată din două camere și dependințe, (40,05 mp), (14,70 mp), bucatărie (19,90 mp), hol comun (7,56 mp), hol (19,50 mp), baie (5,95 mp), balcon (4,20 mp), **suprafață totală ( 111,86 mp )**. imobilul dispune de bransament individual de energie electrică, rețea de apă și canalizare, locuința situată în str. 1 Decembrie nr.42, ap.2.

Menționăm că, locuința a devenit disponibilă ca urmare a faptului, că fostul chirias a renunțat și a fost preluat cu proces verbal de predare - primire, de către reprezentantul unității noastre.

Pe această cale, vă rugăm a analiza posibilitatea ca repartizarea acestei locuințe să fie efectuată în condițiile recuperării eventualelor debite restante .

Director General,  
ing. Flutur Cătălin Mugureș



S.A.L.  
ing. Roman Robert

Administrator  
Mihăianu Daniel

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL

**H O T Ă R Ă R E**

privind transmiterea în folosință gratuită a imobilului din str. Armeană nr. 2, bl. 12  
către Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

analizând propunerea domnului Primar Cătălin Mugurel Flutur privind transmiterea în folosință gratuită a imobilului situat în str. Armeană nr. 2, bl. 12, către Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani,

văzând raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local,

în conformitate cu dispozițiile art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 1777, art. 1779, 1781, art. 1783 și art. 1786-1808 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 45 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** 1) Se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Teatrul Mihai Eminescu Botoșani, a imobilului proprietatea publică a municipiului Botoșani, situat în str. Armeană nr. 2, bl. 12, în suprafață de 257,86 mp, identificat în planșa anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

2) Destinația spațiului – spațiu depozitare recuzită.

3) Durata transmiterii imobilului este de 5 ani, cu posibilitate de prelungire.

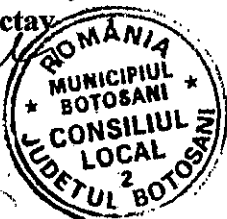
4) Predarea, respectiv primirea se va face pe bază de protocol.

**Art. 2.** Primarul municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate va lua măsuri de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier, Paul Octay

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar, Oana Gina Georgescu

Botoșani, 30 mai 2019  
Nr. 158







ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882

Tel./Fax: 0231.511.712 / 0231.531.595 site: www.primăriabt.ro e-mail: primăria@primăriabt.ro

Consiliul Local al Municipiului Botoșani

Nr. 31 / 10.08 / 2019

Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani

Nr. 158 / 10.08 / 2019

## PROTOCOL

### Capitolul I. Părțile

**Consiliul Local al municipiului Botoșani**, cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 1, reprezentată legal prin Viceprimar – Marian Murariu, lucrând în baza Dispoziției Primarului nr. 1331 din 06.07.2016, modificată prin Dispoziția Primarului nr. 1335 din 07.07.2016, Director Economic – Mirela Gheorghită,

și

**Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani**, persoană juridică cu sediul în Botoșani, str. B-dul Mihai Eminescu, nr. 48, reprezentată legal prin Director – Traian Apetrei

### Capitolul II. Temeiul Legal

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 555 din 5 iulie 2019.

2. Hotărârea Consiliului Local nr. 158 din 30 mai 2019

### Capitolul III. Obiectul

**Art. 1.** Prezentul document consemnează transmiterea în folosință gratuită către Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani, a imobilului situat în municipiul Botoșani, str. Armeană nr. 2, bl. 12, în suprafață de 257,86 mp, pe durata de 5 ani, cu destinația spațiu depozitare recuzită, începând cu data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local nr. 158 din 30 mai 2019.

**Art. 2. (1)** Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani are obligația de a utiliza bunul în mod direct cu diligența unui bun proprietar și numai cu destinația stabilită.

**(2)** Nu este permisă închirierea sau concesiunea, în tot sau în parte, a bunului transmis în folosință gratuită.

**(3)** Beneficiarul dreptului de folosință gratuită va suporta costurile cu utilitățile.

**Art. 3.** Nerespectarea prevederilor precizate, dă dreptul Consiliului Local să retragă unilateral dreptul de folosință gratuită.

Consiliul Local al Municipiului Botoșani

Viceprimar,  
Marian Murariu

Director Economic, Mirela Gheorghită

Control Financiar Preventiv,  
DATA.....

Șef Serviciu Patrimoniu, Gabriela Artimon

Consilier Juridic, Claudia Cical

Consilier, Daniela Dumitras



Teatrul „Mihai Eminescu” Botoșani

Director General,  
Traian Apetrei

Contabil Șef, Bunu Simona

Administrator, Hîncu-Dorel

# Frați gemeni rămași orfani

Doi frați de 15 ani care au fost abandonati de mamă la naștere și-au găsit iatăl mort în casă.

-Tudor CHIRIAC

**C**az șocant într-o comunitate restrânsă din apropiere de Botoșani. Doi copii minori au rămas fără singura figură părintească de care au avut parte pe tot parcursul vieții.

Cei doi frați gemeni, de 15 ani, au rămas fără mamă imediat după ce au fost aduși pe lume, iar marți au rămas și fără tatăl lor, găsit mort în gospodărie.

Descoperirea macabră a fost făcută chiar de către cei doi copii minori. Aceștia se pregăteau să plece la școală și au intrat în camera unde stăteau tatăl lor, pentru a-și lua rîmăș bun. Și-au găsit însă tatăl fără suflare, căzut pe podeaua camerei, cu fața în jos. Speriați, copiii au anunțat un vecin, fiind apelat și Serviciul de Urgență 112. La fața locului a ajuns în scurt timp un echipaj cu medic de la Serviciul Județean de Ambulanță. Din păcate, cadrele medicale nu au mai putut decât să constate decesul, care survenise de câteva

ore. „Manevrele de resuscitare nu au avut niciun rezultat, din păcate. Cauza exactă a decesului va fi stabilită de colegii legiști”, a precizat un medic din cadrul SJA Botoșani.

Cazul a ajuns în atenția oamenilor legii. Potrivit martorilor, bărbatul nu prezenta urme de violență pe corp. Acesta era însă cunoscut ca și consumator de băuturi alcoolice printre cei din localitate. Polițiștii au deschis însă o anchetă pentru a stabili cu exactitate cauza decesului. „În cauză a fost întocmit dosar pentru ucidere din culpă. A fost dispusă efectuarea autopsiei, urmând ca apoi să se ia măsurile corespunzătoare”, a precizat agent principal Delia Nenișcu, purtător de cuvânt al IPJ Botoșani.

Cazul, extrem de delicat, a intrat deja în atenția reprezentanților primăriei Curtești, de care aparține locuința familiei respective. Asistentul social din cadrul primăriei a identificat o rudă apropiată a copiilor, urmând ca o decizie finală să fie luată după efectuarea unor anchete sociale în teren. Potrivit vecinilor, cei doi minori nu aveau o copilărie liniștită, ei fiind nevoiți să muncească pe unde apucau pentru a face rost de bani să se întrețină pe ei și tatăl lor.



Cazul a fost preluat de anchetatori și de asistenții sociali

## Anunț privind deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectelor unor acte normative din data de 08.06.2023

În data de 08 iunie 2023 Primăria Municipiului Botoșani anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare următoarelor proiecte de acte normative:

1. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 221/2009 pentru aprobarea Regulamentului de întreținere și circulație a câinilor cu stăpân pe teritoriul Municipiului Botoșani
  2. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei conținând bunurile concesionate către S.C. „Locativa” S.A. Botoșani prin radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A. Botoșani a imobilului-apartament nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 și aprobarea predării imobilului în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani
- Documentația aferentă proiectului de hotărâre poate fi consultată pe site-ul Primăriei, prima pagină, în Monitorul Oficial Local la pct. 3 secțiunea - *Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.*

Proiectele de acte normative se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura instituției.

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris în Aparatul Consiliului Local, la sediul Primăriei, Piața Revoluției nr. 1, camera 104, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre, în termen de 10 de zile lucrătoare începând cu data publicării anuașului, luni - joi între orele 8,00-16,00, vineri 8,00-14,00.

Materialele transmise vor purta mențiunea:

1. „Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 221/2009 pentru aprobarea Regulamentului de întreținere și circulație a câinilor cu stăpân pe teritoriul Municipiului Botoșani”
  2. „Propuneri pentru proiectul de hotărâre privind modificarea anexei conținând bunurile concesionate către S.C. „Locativa” S.A. Botoșani prin radierea din lista bunurilor concesionate către S.C. Locativa S.A. Botoșani a imobilului-apartament nr. 2 situat în Piața 1 Decembrie 1918 nr. 42, etaj 1 și aprobarea predării imobilului în administrarea Teatrului „Mihai Eminescu” Botoșani”
- Propunerile pot fi transmise și electronic la adresa de e-mail: [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)
- Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, Monitorul Oficial Local - linkul [primariabt.ro](http://primariabt.ro) la pct. 3 secțiunea *Informare asupra proiectelor de hotărâri aflate în dezbateri publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și care vor fi supuse aprobării Consiliului Local.*

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați, există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: Alina Manolache, Aparatul Consiliului Local - telefon: 0372316708, e-mail [alina.manolache@primariabt.ro](mailto:alina.manolache@primariabt.ro)

Primar,  
Cosmin Ionuț Andrei

## ANUNȚ

S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul *„Eficiența energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul operatorului regional Nova Apaserv S.A.”*, propus a fi amplasat în județul Botoșani:

- Oraș Bucecea, str. Locotenent Murariu (identificat prin „Stația de tratare a apoi Bucecea”);

- Comuna Mihai Eminescu, str. DN29B 75, Catămărești -Deal (identificat prin „Stația de tratare a apei Catărmarăști”).

Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul A.P.M. Botoșani, B-dul Mihai Eminescu, nr. 44 și la sediul al S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, B-dul Mihai Eminescu Nr. 34 B, în zilele de luni-joi, între orele 8-16 și în zilele de vineri, între orele 8-14.

Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul A.P.M. Botoșani.