

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

Consiliul Local al
Municipiului Botoșani
PROIECT DE HOTĂRÂRE
nr. 31 din 19.02.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind darea în administrare a imobilului situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki nr. 2 și stabilirea sediului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI

analizând propunerea domnului Primar al Municipiului Botoșani, Cosmin Ionuț Andrei privind darea în administrare a imobilului situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki nr. 2 și stabilirea sediului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani,

văzând referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu, precum și rapoartele de avizare și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în baza dispozițiilor art. 108, art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. d), alin. (7) lit. h), ale art. 286 – 287, ale art. 298 - 301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale dispozițiilor art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 din 17 iulie 2009 privind Codul civil, republicată,

ținând seama de dispozițiile Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, de cele ale Ordonanței Guvernului nr. 88/30.08.2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, precum și cele ale H.C.L. nr. 473/30.10.2025 privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani,

în temeiul art. 87, art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

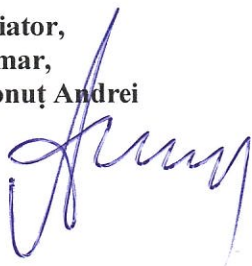
Art. 1. (1) Se aprobă darea în administrare către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani a imobilului situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki nr. 2, imobil aparținând domeniului public al Municipiului Botoșani identificat cadastral cu C.F. Nr. 70807-C1 în suprafața construită desfășurată de 440 m.p..

(2) Se aprobă modelul contractului de dare în administrare a bunului ce va fi încheiat între Municipiul Botoșani și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

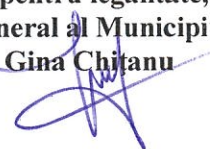
Art. 2. Se aprobă stabilirea sediului de corespondență și a birourilor administrative ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani în clădirea situată în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki nr. 2.

Art. 3. Primarul Municipiului Botoșani, prin Serviciul Patrimoniu, Direcția Economică și celelalte servicii ale aparatului de specialitate, precum și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani prin reprezentanții legali vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Municipiului,
Oana Gina Chițanu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

Anexă la H.C.L. nr. /2026

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE
NR.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **MUNICIPIUL BOTOȘANI**, cu sediul în Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1, cod de înregistrare fiscală 3372882, cont nr. RO53TREZ11621A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Botoșani, reprezentat prin Cosmin Ionuț Andrei având funcția de Primar, în calitate de PROPRIETAR,

și

1.2. **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgentă al Municipiului Botoșani**, cu sediul în Botoșani, Calea Națională, nr. 101 reprezentată legal prin șef Sorin Curcă, în calitate de ADMINISTRATOR,

II. BAZA LEGALĂ

2.1. Baza legală încheierii prezentului contract este:

- a) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr.din
- b) O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ;
- c) Art. 867, 868, 869 și 870 Cod Civil.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului contract: imobilul situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2, imobil aparținând domeniului public al Municipiului Botoșani identificat cadastral cu C.F. Nr. 70807-C1 în suprafața construită desfășurată de 440 m.p..

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe durata derulării activității Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgentă, dacă legea nu prevede altfel.

V. DESTINAȚIA SPAȚIULUI DAT ÎN ADMINISTRARE

5.1. Bunul prevăzut la punctul 3.1 se transmite în administrare Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgentă pentru stabilirea sediului de corespondență și a birourilor administrative ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgentă a Municipiului Botoșani.

VI. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. Drepturile și obligațiile proprietarului:

- 1) are obligația să predea administratorului bunul, pe bază de proces verbal de predare primire;
- 2) are obligația să nu-l împiedice pe administrator să folosească bunul potrivit destinației sale, până la termenul convenit;

3) are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de administrare, cu notificarea prealabilă a administratorului din motive excepționale legate de interesul național sau local;

6.2. Drepturile și obligațiile administratorului:

1) folosește și dispune de bunul aflat în administrare în condițiile stabilite de lege și potrivit destinației;

2) poate exercita folosința bunului în limita cerințelor impuse de specificul acestuia și de obiectul de activitate al administratorului;

3) are obligația să folosească, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul care face obiectul prezentului contract și să se îngrijească de bunul date în administrare întocmai ca proprietarul acestuia;

4) are obligația de a asigura protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și de a suporta toate cheltuielile necesare unei bune funcționări.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

7.1. Contractul de administrare încetează, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în una din următoarele situații:

a) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică, sau prin actul de revocare emis, în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de către organul care l-a constituit, potrivit art. 869 din Codul Civil;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

c) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră a bunurilor, sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

7.2. Prezentul contract încetează de drept fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate prealabilă, în caz de schimbare a proprietarului.

VIII. CLAUZE PRIVIND REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Contractul de administrare se reziliază, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în una din următoarele situații:

a) Administratorul nu își execută obligațiile stabilite în sarcina sa, prevăzute la art. 6.2;

b) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la cap. VI din prezentul contract, de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere, sau intervenția instanței de judecată.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective, a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

9.2. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

X. MODIFICAREA CONTRACTULUI

10.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți.

10.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale, ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

XI. LITIGII

11.1. Părțile prezentului contract vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere, sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

11.2. Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

XII. DISPOZIȚII FINALE

12.1 Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, din care un exemplar pentru Administrator.

**PROPRIETAR
MUNICIPIUL BOTOȘANI**

Primar,

Cosmin Ionuț Andrei

**Director Executiv Economic,
Mirela Gheorghiiță**

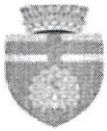
**Șef Serviciu Patrimoniu,
Gherase Iulius Sebastian**

**ADMINISTRATOR
Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al
Municipiului Botoșani**

ȘEF,

**Inițiator,
Primar, Cosmin Ionuț Andrei**

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Municipiului,
Oana Gina Chițanu**



Nr. INT 804 din 17.02.2026

Aprobat,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrarea a imobilului situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2 și stabilirea sediului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani

Primarul Municipiului Botoșani, în temeiul art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supune atenției Consiliului Local al Municipiului Botoșani următoarele:

a) raportul de specialitate întocmit de Direcția Economică și Serviciul Patrimoniu, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și înregistrat sub nr. INT803 din 17.02.2026;

b) prevederile dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. e), alin. (6) lit. a), alin. (9) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

constatând necesitatea, eficiența și oportunitatea pentru inițierea unui proiect de hotărâre privind darea în administrarea a imobilului situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2 și stabilirea sediului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani,

Având în vedere prevederile art. 129 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbateră și analiză Consiliului Local al Municipiului Botoșani proiectul de hotărâre alăturat, în vederea adoptării unei hotărâri, conform normelor legale.

Prenume / Nume	Funcția	Structura	Data	Semnătura
Mirela Gheorghiuță	Director Economic	Direcția Economică		
Iulius Sebastian Gherase	Șef Serviciu Patrimoniu	Serviciul Patrimoniu	17.02.2026	



Nr. INT803 din 17.02.2026

Aprobat,
Primar
Cosmin Ionuț Andrei

**Raport de specialitate
la proiectul de hotărâre privind darea în administrarea a imobilului situat în Municipiul Botoșani,
str. Maxim Gorki, nr. 2 și stabilirea sediului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al
Municipiului Botoșani**

Proiectul de hotărâre supus atenției Consiliului Local propune darea în administrare către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani în clădirea situată în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2 și stabilirea sediului de corespondență și a birourilor administrative ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani în clădirea situată în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2.

În prezent, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani din subordinea Consiliului local al Municipiului Botoșani are sediul în Municipiul Botoșani, Calea Națională, nr. 101, dar mai deține spații de depozitare al materialelor și utilajelor necesare intervenției în situații de urgență într-o hala situată în incinta Incubatorului de afaceri din Calea Națională, nr. 144 și spații de birouri în str. Poștei, nr. 9.

Imobil care se propune a fi dat în administrare Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani aparține domeniului public al Municipiului Botoșani și este identificat cadastral cu C.F. Nr. 70807-C1 în suprafața construită desfășurată de 440 m.p.

Pentru eficientizarea activității Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani din subordinea Consiliului local al Municipiului Botoșani și pentru o administrare unitară a resurselor de care dispune Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani propunem darea în administrare către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani în clădirea situată în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2 și stabilirea sediului de corespondență și a birourilor administrative ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani în clădirea situată în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de către primarul Municipiului Botoșani, am constatat că acesta a fost elaborat în conformitate cu prevederile legale, respectiv:

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

Art. 108 Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale

Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunul ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

d) date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică;

Art. 129

Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:



h) situațiile de urgență;

- Codul Civil

Art. 874 Conținutul și limitele dreptului de folosință cu titlu gratuit

(1) Dreptul de folosință asupra bunurilor proprietate publică se acordă, cu titlu gratuit, pe termen limitat, în favoarea instituțiilor de utilitate publică.

Având în vedere că sunt îndeplinite prevederile legale incidente în materie, propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată .

Prenume / Nume	Funcția	Structura	Data	Semnătura
Mirela Gheorghiuță	Director Economic	Direcția Economică		
Iulius Sebastian Gherase	Șef Serviciu Patrimoniu	Serviciul Patrimoniu	11.02.2016	

T: +4 (0) 231 502 200 / F: +4 (0) 231 531 595
W: www.primariabt.ro / E: primaria@primariabt.ro
Piața Revoluției nr. 1, 710236, Botoșani, ROMÂNIA

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

NR.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **MUNICIPIUL BOTOȘANI**, cu sediul în Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1, cod de înregistrare fiscală 3372882, cont nr. RO53TREZ11621A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Botoșani, reprezentat prin Cosmin Ionuț Andrei având funcția de Primar, în calitate de PROPRIETAR, și

1.2. **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Municipiului Botoșani**, cu sediul în Botoșani, Calea Națională, nr. 101 reprezentată legal prin șef Sorin Curcă, în calitate de ADMINISTRATOR,

II. BAZA LEGALĂ

2.1. Baza legală încheierii prezentului contract este:

- a) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr.din
- b) O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ;
- c) Art. 867, 868, 869 și 870 Cod Civil.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului contract: **imobilul situat în Municipiul Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 2, imobil aparținând domeniului public al Municipiului Botoșani identificat cadastral cu C.F. Nr. 70807-C1 în suprafața construită desfășurată de 440 m.p..**

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe durata derulării activității Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, dacă legea nu prevede altfel.

V. DESTINAȚIA SPAȚIULUI DAT ÎN ADMINISTRARE

5.1. Bunul prevăzut la punctul 3.1 se transmite în administrare Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență pentru stabilirea sediului de corespondență și a birourilor administrative ale **Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Municipiului Botoșani.**

VI. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. Drepturile și obligațiile proprietarului:

- 1) are obligația să predea administratorului bunul, pe bază de proces verbal de predare primire;
- 2) are obligația să nu-l împiedice pe administrator să folosească bunul potrivit destinației sale, până la termenul convenit;
- 3) are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de administrare, cu notificarea prealabilă a administratorului din motive excepționale legate de interesul național sau local;

6.2. **Drepturile și obligațiile administratorului:**

- 1) folosește și dispune de bunul aflat în administrare în condițiile stabilite de lege și potrivit destinației;
- 2) poate exercita folosința bunului în limita cerințelor impuse de specificul acestuia și de obiectul de activitate al administratorului;

3) are obligația să folosească, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul care face obiectul prezentului contract și să se îngrijească de bunul date în administrare întocmai ca proprietarul acestuia;

4) are obligația de a asigura protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și de a suporta toate cheltuielile necesare unei bune funcționări.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

7.1. Contractul de administrare încetează, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în una din următoarele situații:

- a) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică, sau prin actul de revocare emis, în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de către organul care l-a constituit, potrivit art. 869 din Codul Civil;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.
- c) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră a bunurilor, sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

7.2. Prezentul contract încetează de drept fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate prealabilă, în caz de schimbare a proprietarului.

VIII. CLAUZE PRIVIND REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Contractul de administrare se reziliază, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în una din următoarele situații:

- a) Administratorul nu își execută obligațiile stabilite în sarcina sa, prevăzute la art. 6.2;
- b) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la cap. VI din prezentul contract, de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere, sau intervenția instanței de judecată.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective, a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

9.2. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

X. MODIFICAREA CONTRACTULUI

10.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți.

10.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale, ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

XI. LITIGII

11.1. Părțile prezentului contract vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere, sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

11.2. Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

XII. DISPOZIȚII FINALE

12.1 Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, din care un exemplar pentru Administrator.

PROPRIETAR
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Primar,

Cosmin Ionuț Andrei



Director Executiv Economic,
Mirela Gheorghiuță

Șef Serviciu Patrimoniu,
Gherase Iulius Sebastian

ADMINISTRATOR

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al
Municipiului Botoșani

ȘEF,

Prenume / Nume	Funcția	Structura	Data	Semnătura
Mirela Gheorghiuță	Director Economic	Direcția Economică		
Iulius Sebastian Gherase	Șef Serviciu Patrimoniu	Serviciul Patrimoniu	14.02.2024	

CARTE FUNCİARĂ NR. 70807
COPIE

Carte Funciară Nr. 70807 Botoșani

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Botoșani, UAT Botoșani, Loc. Botoșani, Al MAXIM GORKI, Nr. 2

Nr. Crt	Nr. cadastral topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	70807	845	Teren împrejmuit; teren împrejmuit parțial între pct. 2-4 și retras față de limita între pct. 1-13

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	70807-C1	Jud. Botoșani, UAT Botoșani, Loc. Botoșani, Al MAXIM GORKI, Nr. 2	Nr. niveluri:1; S. construită la sol:440 mp; S. construită desfășurată:440 mp; CLADIRE ADMINISTRATIVĂ, parter, construită în anul 1924

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
111459 / 27/11/2023		
Act Administrativ nr. 32, din 26/01/2023 emis de Consiliul Local al mun. Botoșani;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Constituire, cota actuală 1/1, cota inițială 1/1 1) MUNICIPIUL BOTOȘANI , domeniu privat	A1
Act Normativ nr. 971, din 05/09/2002 emis de Guvernul României + anexa nr. 2;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuală 1/1, cota inițială 1/1 1) MUNICIPIUL BOTOȘANI , domeniu public	A1.1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

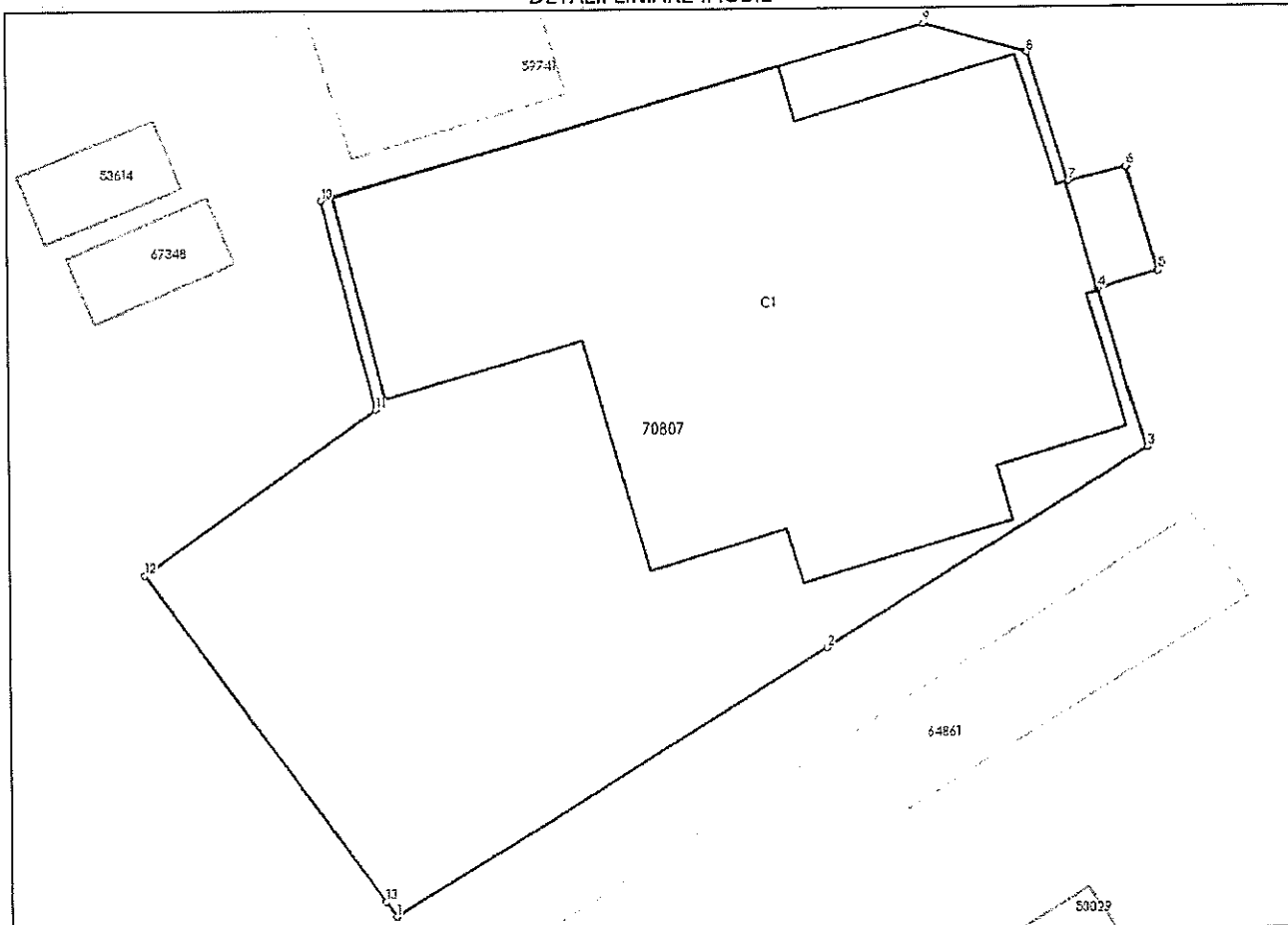
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
70807	845	teren imprejmuit partial intre pct. 2-4 și retras fata de limita între pct. 1-13

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra-vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	845	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	70807-C1	construcții administrative și social culturale	440	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:440 mp; S. construita desfasurata:440 mp; CLADIRE ADMINISTRATIVA, parter, construita in anul 1924

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	20.67
2	3	15.309
3	4	6.792

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
4	5	2.52
5	6	4.438
6	7	2.437
7	8	5.516
8	9	4.326
9	10	25.596
10	11	8.854
11	12	11.656
12	13	16.616
13	1	0.753

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.