

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind constituirea comisiei de evaluare/soluționarea contestațiilor pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de domnul Mirel Manea în mandatul 2022 - 2026 la conducerea Filarmonicii „George Enescu” Botoșani

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,

analizând propunerile domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei, cu privire la constituirea comisiei de evaluare/soluționare a contestațiilor pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de către domnul Mirel Manea în mandatul 2022 - 2026 la conducerea Filarmonicii „George Enescu” Botoșani,

văzând raportul de specialitate al Serviciului Resurse Umane, salarizare nr. 885/19 februarie 2026, rapoartele de avizare și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani, precum și propunerile formulate în cursul dezbaterii proiectului de hotărâre,

în baza dispozițiilor art. 36 - 42 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799 din 10.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului - cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului - cadru al caietului de obiective, a modelului - cadru al raportului de activitate, precum și a modelului - cadru al contractului de management și ale Hotărârii Consiliului Local nr. 33/28.02.2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local al municipiului Botoșani, cu modificările ulterioare,

în temeiul ar. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a), art. 196 alin (1) lit. a) și art. 240 alin. 2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie Comisia de evaluare pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de către domnul Mirel Manea în mandatul 2022 - 2026 la conducerea Filarmonicii „George Enescu” Botoșani, după cum urmează:

1. _____, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Botoșani
2. specialist în domeniu
3. specialist în domeniu

Art. 2 Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de către domnul Mirel Manea în mandatul 2022 - 2026 la conducerea Filarmonicii „George Enescu” Botoșani, după cum urmează:

1. _____, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Botoșani
2. Consilier juridic, membru comisie
3. Consilier juridic, membru comisie

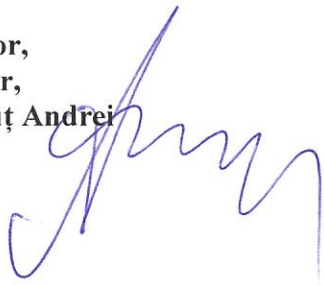
Art. 3. Specialiștii în domeniu și consilierii juridici din cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi nominalizați prin act administrativ al ordonatorului principal de credite, până la data începerii procedurii de evaluare.

Art. 4. Secretariatul comisiei de evaluare/soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, persoanele urmând a fi

nominalizate prin actul administrativ al ordonatorului principal de credite, conform prevederilor art. 8 din anexa nr. 1 la Ordinul nr. 2799/2015.

Art. 5. Primarul Municipiului Botoșani, prin Serviciul Resurse umane și celelalte Servicii ale aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Initiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Municipiului
Oana Gina Chițanu**





România
Județul Botoșani
Municipiul Botoșani
CF: 3372882

Nr. INT 886 /19.02.2026

Structură: Serviciul Resurse Umane Salarizare.

Aprobat,
Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei

REFERAT DE APROBARE
al proiectului de hotărâre privind constituirea comisiei de evaluare /soluționarea contestațiilor pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de domnul Mirel Manea în mandatul 2022- 2026 la conducerea Filarmonicii „ George Enescu ” Botoșani

Primarul Municipiului Botoșani, în temeiul art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supune atenției Consiliului Local al Municipiului Botoșani următoarele:

- a) raportul de specialitate întocmit de Serviciul Resurse Umane Salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și înregistrat sub nr.885/19.02.2026 prin care se propune constituirea comisiei de evaluare /soluționarea contestațiilor pentru procedura de evaluare finală a managementului exercitat de domnul Mirel Manea în mandatul 2022-2026 la conducerea Filarmonicii „ George Enescu ” Botoșani,
- b) rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,
- c) prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin (3) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

constatând necesitatea și oportunitatea de a se institui comisia de evaluare finală a managementului din mandatul 2022 – 2026 al domnului Mirel Manea la conducerea Filarmonicii „George Enescu ” Botoșani ,

având în vedere prevederile art. 129 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și analiză Consiliului Local al Municipiului Botoșani proiectul de hotărâre alăturat, în vederea adoptării unei hotărâri, conform normelor legale.

Prenume / Nume	Funcția	Structura	Data	Semnătura
Mirela Elena GHEORGHÎĂ	Director executiv	Direcția Economică	19.02.2026	
Anca Rodica DUMITRESCU	Șef serviciu	Serviciu Resurse Umane Salarizare	19.02.2026	

Raport de specialitate

Conform Ordinului nr. 2799/2015, evaluarea managementului instituțiilor de cultură se face anual, de către o comisie de evaluare alcătuită din specialiști în domeniu precum și din reprezentanți ai autorității. În cazul în care rezultatele evaluărilor anterioare sunt peste 8, autoritatea este obligată să organizeze evaluare finală cu cel puțin 90 de zile calendaristice înainte de expirarea duratei contractului de management.

Evaluarea managementului este organizată în următoarele etape:

- a) analiza raportului de activitate;
- b) susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

În cazul Filarmonicii „George Enescu” Botoșani, domnul Mirel Manea are Contractul de management valabil până la data de 30.06.2026 și a obținut la evaluările anterioare, următoarele note;

- Anul 2022 -primul an de management- nota 10,00
- Anul 2023, al doilea an de management, nota 9,86
- Anul 2024 ,al treilea an de management, nota 10,00.

Având în vedere că sunt întrunite condițiile legale prevăzute de O.U.G. nr.189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură referitoare la evaluarea finală, Consiliul Local al Municipiului Botoșani are obligația de a organiza această procedură.

Comisia de evaluare/soluționare a contestațiilor va fi alcătuită din 3 persoane, din care numărul de reprezentanți ai autorității nu poate depăși o treime din numărul total al membrilor .

Din comisia de evaluare și din cea de soluționare a contestațiilor nu pot face parte, în calitate de specialiști desemnați, persoane care au avut în ultimii 2 ani raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează evaluarea managementului sau în ultimii 2 ani relații cu caracter patrimonial încheiate cu managerul evaluat;

Comisia de evaluare își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității, în cadrul cărora membrii acesteia exercită următoarele atribuții :

- a) studiază individual documentele primite în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariatul comisiei;
- b) analizează solicitarea transmisă de către autoritate în vederea întocmirii raportului de evaluare , stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se va nota raportul de activitate și interviul;
- c) stabilesc ponderea fiecărui criteriu și, după caz, a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare răspuns;
- d) studiază și evaluează, în termen, raportul de activitate depus de manager, cu luarea în considerare a referatelor-analiză întocmite de secretariat și a proiectului de management aprobat de autoritate;
- e) se deplasează, după caz, la sediul instituției, toți sau o parte dintre membri, desemnați cu majoritate de voturi, în vederea evaluării activității managerului, pe baza raportului de activitate a acestuia;
- f) dezbate, analizează și acordă note pentru fiecare etapă a evaluării;
- g) analizează și evaluează raportul de activitate pe bază de interviu susținut de manager;
- h) elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager în urma evaluării și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului, respectiv rezilierea contractului de management;
- i) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele comisiei, întocmite de secretariatul comisiei;

Conform Regulamentului de evaluare aprobat prin HCL nr. 33/28.02.2018, cu modificările ulterioare, evaluarea finală a managementului exercitat de domnul Mirel Manea la conducerea Filarmonicii “George Enescu ” Botoșani, se va desfășura conform unui calendar aprobat de ordonatorul principal de credite prin dispoziție .

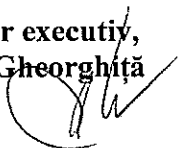
Conform art.12 din Ordinul nr. 2799 /2015, managerul evaluat are dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării , sens în care autoritatea desemnează o Comisie de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Având în vedere că Ordinul nr. 2799 /2015 nu prevede obligativitatea de a include în comisia de soluționare a contestațiilor specialiști în domeniu, propunem ca în această comisie , pe lângă reprezentantul Consiliului Local, să fie desemnați consilieri juridici, care au competența de a verifica respectarea procedurii.

Secretariatul comisiei de evaluare/de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, persoanele urmând a fi nominalizate prin actul administrativ al ordonatorului principal de credite, conform prevederilor art.10 din anexa nr. 2 la Ordinul 2799 /2015.

Având în vedere legalitatea propunerii, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

**Director executiv,
Mirela Gheorghită**



**Șef Serviciu Resurse Umane, salarizare
Anca Dumitrescu**

