



CONTRACT DE SERVICII

nr. 4657 din 18.02.2022

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

Între :

MUNICIPIUL BOTOSANI, cu sediul in Piata Revolutiei, nr. 1, Botosani, tel. 0231-502200, fax 0231-531.595, avand cod fiscal 3372882, cont trezorerie RO20TREZ11655006XXX000266, deschis la Trezoreria Botosani, reprezentat prin **Cosmin Ionuț Andrei** - Primar si prin **Mirela Elena Gheorghită** – Director executiv Directia economica, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si

S.C. LORICART PLAST 2005 S.R.L., adresa sediului Str. Iulian Antonescu, nr. 4, Bl. T5, Sc.A, Ap. 10, Piatra-Neamț, telefon 0746096098, fax 0333819006, e-mail loricart2002@yahoo.com, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului – J27/979/2005, cont RO78TREZ4915069XXX004444 –deschis la TREZORERIA PIATRA NEAMȚ, reprezentată prin **Cuciureanu Iulian** – director, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1. În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

Contract – reprezinta prezentul contract si toate anexele sale;

Achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea definite în preambulul prezentului contract;

Pretul contractului - pretul platibil Prestatorului de catre Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract sau impuse prin lege;

Servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;

Forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enunțiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

Formular de oferta - actul juridic prin care Prestatorul si-a manifestat vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract de achizitie publica;

Caiet de sarcini – contine specificatiile tehnice. Specificatiile tehnice reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica, ce permit fiecarui serviciu sa fie descris în mod obiectiv astfel încat sa corespunda necesitatii Achizitorului. Specificatiile tehnice definesc, dupa caz si fara a se limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, cerinte privind impactul asupra



mediului, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Grafic de prestare a serviciilor – esalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin oferta.

Durata contractului – perioada de timp în care contractul produce efecte juridice,

Durata de prestare - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de esalonare a serviciilor;

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini.

zi - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; **an** – 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

1.2. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2. Obiectul Contractului

2.1. Prestatorul se obliga să asigure **servicii de arhivare și legatorie**, conform caietului de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Achizitorul se obliga să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

3. Prețul contractului

3.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de **19,00 lei / dosar, fara TVA**, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale.

3.2. Plata se va face până la concurența sumei de **119.700,00 lei fara TVA**.

4. Durata contractului

4.1 Durata prezentului contract este de 12 luni de la data semnării lui de către ambele părți.

5. Executarea contractului

5.1. Executarea contractului începe a doua zi după semnarea acestuia de către ambele părți.

6. Documentele contractuale

6.1. Documentele contractuale privind prezentul contract sunt:

- detaliu cumpărare directă
- propunerea financiară și anexa la propunerea financiară
- caietul de sarcini
- alte documente, după caz.



6.2. Documentele enumerate la art. 6.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integranta din aceasta.

6.3. În cazul oricarei contradicții între prevederile prezentului contract și documentele prevazute la art. 6.1. de mai sus, vor prevala dispozițiile contractului.

7. Standarde

7.1. Serviciile prestate în baza contractului vor fi prestate în mod continuu.

8. Codul de conduita

8.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor. Se va abține să facă afirmații publice în legatură cu serviciile prestate fără să aibă acordul prealabil al Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt sau ar putea să fie în conflict de interese cu obligațiile sale contractuale în raport cu Achizitorul. Nu va angaja Achizitorul în nici un fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

8.2 Dacă Prestatorul sau angajații, colaboratorii, experții, agenții sau subcontractanții săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori dau de înțeles în orice mod ca ar fi de acord să ofere ori să dea sau dau efectiv, personal sau printr-o persoană interpusă oricărui persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau a defavoriza orice persoană în legatură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu Achizitorul, Achizitorul poate decide încetarea contractului fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza contractului.

Livrabilele ce rezultă din prestarea serviciilor devin proprietatea exclusivă a Autorității contractante din momentul semnării fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție a acestora.

9. Conflictul de interese

9.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau oricărui alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese potențial sau efectiv, apărut după semnarea prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului fără întârziere.

9.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt respectate în mod corespunzător și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă va considera necesar.

9.3 Prestatorul are obligația de a evita orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. Dacă Prestatorul eșuează în a-și menține independența, având drept rezultat îndeplinirea defectuoasă a prezentului contract, Achizitorul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide rezilierea prezentului contract.

10. Despagubiri

10.1 Prestatorul va garanta și va despăgubi pe cheltuiala sa Achizitorul și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicrilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului și a angajaților, colaboratorilor sau subcontractanților săi, în executarea prezentului contract, inclusiv împotriva oricărui încălcări ale prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, marcele comerciale, modelele sau desenele industriale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum și dreptul de autor și alte drepturi conexe.

10.2 După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevazute în contract ori în dispozițiile legale aplicabile, în cazul constatării unor deficiente.

10.3 Prestatorul răspunde, inclusiv material/financiar, pentru corectitudinea, realitatea, legalitatea, exactitatea, și conformitatea datelor din documentele elaborate/semnate/vizate.



10.4 Prestatorul va fi raspunzator din punct de vedere financiar fata de beneficiarul contractului in urmatoarele situatii :

- intarzierea semnificativa a serviciilor cand aceste intarzieri puteau fi evitate prin interventia prestatorului conform conditiilor contractuale ;
- certificarea unor servicii / materiale care nu corespund din punct de vedere calitativ cu standardele in vigoare si cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini ;
- certificarea unor cantitati ale serviciului prestat care nu corespund cu cele realizate in realitate ;
- calitatea serviciului prestat este substantial sub cerintele contractuale iar prestatorul ar fi putut s-o imbunatateasca prin implicarea lui in orice modalitate conform termenilor contractului ;
- sunt constatate nereguli grave imputabile prestatorului si astfel de nereguli aduc prejudicii financiare (sau de alta natura) beneficiarului contractului de servicii ;
- accidente produse in perioada de prestare, datorita masurilor necorespunzatoare pentru asigurarea sanatatii si sigurantei luate de prestator, iar aceste accidente puteau fi evitate ;

Prestatorul raspunde solidar in cazul neducerii la indeplinire a obligatiilor contractuale precum si in cazul neasigurarii din culpa lui a realizarii nivelului calitativ al serviciilor prevazute in caietul de sarcini si a reglementarilor in vigoare.

11. Obligațiile Prestatorului

11.1 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu standardele si/sau performantele prezentate în propunerea tehnica și în conformitate cu caietul de sarcini;

11.2 Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, în masura în care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atit de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cit si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

11.4 Prestatorul va presta serviciile in conformitate cu caietul de sarcini .

11.5 Dupa receptia la terminarea prestarii serviciului, Prestatorul are obligatia sa urmareasca rezolvarea eventualelor remedieri cuprinse în anexa procesului-verbal de receptie;

11.6 Prestatorul va acorda asistența Achizitorului.

11.7 Prestatorul are obligația înștiințării Achizitorului cu privire la orice problema existenta sau potențiala, care poate aparea în legatura cu contractul de servicii și propune recomandari pentru posibile soluții.

11.8 La solicitarea Achizitorului de a prezenta diferite documente pentru indeplinirea contractului, prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului toate documentele solicitate.

11.9 Prestatorul va conlucra cu echipa de management de proiect a Achizitorului pe parcursul derularii tuturor activitatilor proiectului.

12. Obligațiile Achizitorului

12.1. Achizitorul va furniza toate informatiile de care dispune, relevante pentru executarea contractului de servicii si va face toate demersurile pentru colectarea cu celeritatea impusa de calendarul proiectului a informatiilor de care nu dispune, relevante pentru executarea contractului de servicii.

12.2 Achizitorul va colabora, atat cat este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urma le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

12.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator în termenul și în condițiile convenite în prezentul contract.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Contractul se deruleaza dupa semnarea acestuia de ambele parti si inregistrarea lui la sediul achizitorului. În cazul în care Prestatorul sufera întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, partile vor stabili



de comun acord modificarea perioadei de prestare a serviciului, fara vreo obligatie suplimentara de orice natura din partea Achizitorului.

13.2 (1) Prestatorul are obligatia de a-si corela graficul de prestare in conformitate cu durata contractului.

(2) În cazul în care exista motive de întârziere ce nu se datoreaza nici direct, nici indirect Prestatorului, acesta poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora. În cazul în care Achizitorul considera justificata solicitarea, Partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

(3) În cazul în care prelungirea nu este posibila fara a cauza daune de orice natura Achizitorului sau a-i crea dificultati în îndeplinirea altor obligatii, inclusiv fata de terte persoane, Prestatorul va face tot posibilul pentru a se încadra în termenele initiale, inclusiv efectuarea de ore suplimentare, angajarea de personal suplimentar etc., fara a avea pretentii financiare suplimentare fata de Achizitor.

13.3 Daca pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respecta graficul de prestare sau exista riscul de a nu se încadra în acest grafic, Prestatorul are obligatia de a notifica în scris acest lucru imediat Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face numai cu acordul parților, prin act aditional.

13.4 Cu exceptia cazului de forța majora si în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a duratei de prestare, o întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita penalitati Prestatorului.

14. Modalitati de plata

14.1 Platile pentru serviciile prestate sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

14.2 Facturile vor contine tipul si descrierea serviciilor prestate conform contractului, denumirea proiectului, numarul de referinta al contractului de finantare.

14.3. (1) Achizitorul va verifica facturile emise, împreuna cu documentele anexate, iar în cazul în care considera necesar, va solicita precizari sau informatii suplimentare.

(2) Achizitorul va refuza factura sau va solicita modificarea facturii, dupa cum va considera necesar, în cazul în care serviciile listate nu au fost prestate, nu au fost prestate corespunzator ori integral, daca documentele anexate nu sunt corespunzatoare sau complete, factura nu contine toate informatiile necesare ori nu corespunde sub orice aspect conditiilor prevazute în prezentul Contract.

14.4 Factura fiscala se va plati în termen de **30 zile** de la primirea ei de catre Achizitor. Plata serviciilor se va efectua dupa primirea ultimului document necesar efectuarii platii.

14.5 Pe parcursul derularii contractului de prestari servicii, Prestatorul nu este îndepatatit sa pretinda Achizitorului efectuarea de plati decât aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

14.6 Platile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de catre Achizitor pentru serviciile prestate, însoțita de procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa semnat de ambele parti si numai pe baza sumelor stabilite în contractul încheiat între parti.

15. Penalitati, daune-interese

15.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește sau nu își îndeplinește corespunzator obligatiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalitati de întârziere de 0,01% din valoarea ramasa neexecutata pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectiva si corespunzatoare a obligatiilor. Penalitatiile nu vor putea depasi suma asupra carora se calculeaza.

15.2 În cazul în care Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei de plata convenite, atunci, prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalitati de întârziere de 0,01% din suma datorata scadenta, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.

16. Rezilierea contractului din inițiativa Achizitorului

16.1 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fara termen de gratie, fara necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fara intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecata și/sau arbitrale, printr-o simpla notificare adresata Prestatorului, în oricare dintre situațiile urmatoare:

a) Prestatorul își încalca oricare din obligatiile decurgând din prezentul contract sau din dispozitiile legale sau nu executa serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;



- b) Prestatorul nu se conformeaza în perioada de timp specificata în notificarea emisa de catre Achizitor, prin care i se solicita remedierea unei prestatii necorespunzatoare.
- c) Prestatorul subcontracteaza oricare dintre obligatiile sale decurgand din prezentul contract ori cesioneaza integral sau partial drepturile sale decurgand din prezentul contract, fara aprobarea prealabila scrisa a Achizitorului;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarâre judecatoreasca definitiva;
- e) Prestatorul se afla în culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba;
- f) Împotriva Prestatorului a fost pronunțata o hotarare de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminala sau orice alta activitate ilegala;
- g) aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în asa masura încât îndeplinirea Contractului ar fi contrara interesului public;
- h) alte cazuri prevazute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

16.2 În caz de reziliere a contractului, Achizitorul va fi îndreptatit sa recupereze de la Prestator, fara a renunța la celelalte remedii la care este îndreptatit în baza Contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

16.3 Prestatorul nu are dreptul sa pretinda, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice alta pierdere sau prejudiciu suferit.

16.4 La primirea notificarii de reziliere Prestatorul va lua masuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încit costurile aferente sa fie minime si va întocmi un raport cu privire la executarea contractului până la momentul rezilierii în termen de 10 zile de la primirea notificarii.

16.5. În cazul rezilierii contractului, Prestatorul va fi responsabil pentru serviciile prestate si avizate, iar la încetarea activitatii va preda Achizitorului toate documentele referitoare la serviciile prestate în perioada de valabilitate a contractului.

17. Rezilierea Contractului din inițiativa Prestatorului

17.1 În urma unui preaviz de 30 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul daca Achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plata catre Prestator a sumelor datorate acestuia în conditiile si la termenul prevazut in prezentul contract;

b) nu își îndeplinește în mod repetat obligațiile asumate, cu privire la care a fost notificat în mod repetat;

17.2 Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobindit în temeiul prezentului contract.

17.3 În cazul unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru prejudiciul efectiv suferit și dovedit de catre acesta, cauzat în mod direct de neîndeplinirea obligațiilor de catre Achizitor.

18. Suspendarea si denuntarea contractului

18.1. Achizitorul are dreptul de a suspenda prezentul contract, fara plata oricaror despăgubiri sau orice alte obligatii suplimentare, printr-o notificare scrisa adresata Prestatorului, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 de zile, în cazul în care din orice motive se dispune suspendarea pentru o perioada mai mare de 15 de zile a serviciilor prestate.

18.2. Suspendarea ori denuntarea contractului nu vor afecta drepturile Prestatorului nascute anterior suspendarii sau denuntarii.

19. Garantia de buna executie a contractului

19.1 Prestatorul nu se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului.

20. Cesiunea



20.1 Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, numai cu aprobarea prealabilă scrisă a Achizitorului;

21. Forta majora

21.1 Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Amendamente

22.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului.

22.2 Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitor cu cel puțin 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a modificării, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către Prestator și acceptate de către Achizitor.

22.3 Nici o modificare nu poate fi efectuată retroactiv.

22.4 Orice modificare a prezentului contract se va efectua în scris, aprobat corespunzător de ambele părți, indiferent dacă aprobarea ia forma unui singur înscris sau mai multe înscrise, respectiv dacă înscrisul modificat este denumit act adițional sau nu.

23. Ajustarea pretului contractului

23.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele specificate în propunerea financiară, anexă la contract.

23.2 - Pretul contractului **este ferm și nu se ajustează** pe toată perioada de prestare.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

24.2 Litigiile și divergențele ivite între părți în legătură cu executarea prezentului contract în cazul carora părțile nu au reușit să ajungă la o soluție amiabilă vor fi deduse judecării de către Secția de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Botoșani.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în **2 exemplare** de valoare juridica egala, din care un exemplar revine achizitorului si un exemplar revine prestatorului.

Achizitor,

MUNICIPIUL BOTOSANI

Cosmin Ionuț Andrei
Primar

Mircea Andrei Magdalena
Administrtor Public

Mirela Gheorghită
Director Executiv Directia Economică

Daniela Aniței
Şef serviciu achiziții

Ifrim Mihai
Referent administrativ

Ciubotariu Liliana
Referent Directia economica

Madalina Aruxandei
Consilier Juridic



Prestator,

S.C. LORICART PLAST 2005 S.R.L.

CUCIUREANU IULIAN

