

**ROMANIA**  
**JUDETUL BOTOSANI**  
**MUNICIPIUL BOTOSANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea accesului angajaților Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani la facilitățile oferite de către Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,**

analizând propunerea inițiatorului, Primarul Municipiului Botoșani, domnul Cosmin Ionuț Andrei privind aprobarea accesului la facilitățile oferite de către Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani în vederea desfășurării programelor de instruire fizică și tactică a cadrelor de poliție din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani,

văzând adresa Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani, referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate comun al Direcției Economice și al Serviciului Patrimoniu, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în baza dispozițiilor art.108 lit. d), art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. e), alin. (6) lit. a), alin. (9) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale dispozițiilor art. 861 alin. (3), art. 866, art. 874 Cod Civil,

având în vedere Regulamentul de funcționare a Sălii Polivalente „Elisabeta Lipă” din Municipiul Botoșani -Anexa nr. 1, aprobat prin H.C.L. nr. 559 din 20 decembrie 2023,

în temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă accesul la facilitățile oferite de Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani o zi pe săptămână, 4 ore, în perioada martie-decembrie 2024, în vederea desfășurării programelor de instruire fizică și tactică a cadrelor de poliție din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani.

**Art. 2.**(1) Se aprobă încheierea unui ACORD DE COOPERARE între Direcția Pentru Sport și Agrement Botoșani și Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani pentru accesul la facilitățile oferite de Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani o zi pe săptămână, 4 ore, în perioada martie-decembrie 2024, cu stabilirea de comun acord al orarului de acces în intervalul 08.00-16.00 și a modului de achitare a cheltuielilor cu utilitățile consumate, în vederea desfășurării programelor de instruire fizică și tactică a cadrelor de poliție din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani, conținând cel puțin clauzele din modelul de acord ce constituie anexă la prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește domnul Director al D.S.A. Botoșani să încheie și semneze în numele Consiliului Local al Municipiului Botoșani acordul de cooperare cu Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani.

**Art. 3.** Primarul Municipiului Botoșani prin Serviciul Patrimoniu, Direcția Pentru Sport și Agrement Botoșani și Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Consilier, Silvia Carmen Diaconu**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**Secretar general, Oana Gina Chițanu**



## ACORD DE COOPERARE

### 1. PĂRȚILE

**DIRECȚIA PENTRU SPORT ȘI AGREMENT BOTOȘANI**, cu sediul social în Botoșani, str. Calea Națională nr. 44B, cod poștal 710012, adresa de corespondență, str. Codrului nr. 16, cod poștal 710375, județul Botoșani, tel. 0331710613, fax: 0331710614, e-mail: secretariat@dsabotosani.ro, CUI:RO 25973921, cod IBAN nr. RO24 TREZ 1165 0220 5X00 7619, deschis la Trezorerie – sucursala Botoșani, reprezentată prin ing. NIȚIȘOR MIHAI, Director, pe de o parte,

și

**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI**, B-dul Mihai Eminescu nr. 57, mun. Botoșani, cod fiscal 4524865, telefon/fax 0231.507.230/0231.507.233/0231.507.140, e-mail: cabinet@bt.politiaromana.ro/cristian.cnej@bt.politiaromana.ro, cont trezorerie Botoșani RO52TREZ23A610301200200X, reprezentat prin: P/Șeful Inspectoratului, Comisar șef de poliție COSTÎN TUDOR și Contabil șef, Comisar șef de poliție TĂUTEANU ANDREEA.

De comun acord au convenit asupra următoarelor clauze:

### 2. TEMEIUL LEGAL

Art. 22, alin. 1 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, art. 129, pct. 2, lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și H.C.L. nr. ....din ..... privind aprobarea accesului angajaților Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani la facilitățile oferite de către Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani.

### 3. OBIECTUL

Obiectul prezentului acord îl constituie colaborarea celor două părți cu privire la accesul la Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani o zi pe săptămână într-un interval de 4 ore, respectiv 4/5 zile pe lună, în perioada martie-decembrie 2024, în vederea desfășurării programelor de instruire fizică și tactică a cadrelor de poliție din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani.

### 4. DURATA ACORDULUI DE COOPERARE

4.1. Prezentul acord de cooperare este valabil de la .....2024 până la .....2024.

4.2. Părțile pot conveni prelungirea numai cu acordul Consiliului Local al Municipiului Botoșani.

### 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**5.1. Direcția pentru Sport și Agrement Botoșani** se obligă:

a) să pună la dispoziție Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” Botoșani în perioada martie -decembrie 2024, o zi pe săptămână, respectiv în fiecare zi de **miercuri (4 ore)**, în intervalul **08.00-12.00**;

b) să asigure accesul angajaților Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani la sala mare de sport și sala de forță/fitness, dușuri și grupuri sanitare, vestiare din cadrul Sălii Polivalente „Elisabeta Lipă” Botoșani.

Obligațiile Direcției pentru Sport și Agrement *se constituie în drepturi* ale Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani.

**5.2. Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani** se obligă:



- a. să achite cheltuielile cu utilitățile consumate (energie electrică, termică și apă);
- b. să respecte orarul de acces prevăzut la 5.1. lit. a);
- c. să respecte Regulamentul de funcționare a Sălii Polivalentă „Elisabeta Lipă” din Municipiul Botoșani-Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 559 din 20.12.2023;
- d. să folosească spațiul la care au acces doar în vederea desfășurării programelor de instruire fizică și tactică a cadrelor de poliție din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani.

Obligațiile Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani *se constituie în drepturi* ale Direcției pentru Sport și Agrement.

**5.3.** Ziua prevăzută la 5.1. lit. a) poate fi schimbată pe parcursul valabilității acordului de cooperare, cu acordul ambelor părți și informarea prealabilă, cu minimum 5 zile înainte.

## **6. PLATA UTILITĂȚILOR**

6.1. Costul cu utilitățile aferente terenului din sala de sport este de ..... lei/oră fără TVA, iar cel aferent sălii de forță este ..... lei/oră fără TVA.

6.2. Modalitatea de calcul: contravaloarea utilităților datorate lunar de către Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani se va calcula prin raportare la numărul efectiv de ore de utilizare.

6.3. Facturarea utilităților se va face pe data de 05 a fiecărei luni, pentru consumul lunii anterioare.

6.4. Termenul de plată pentru utilitățile consumate este de 10 zile calendaristice de la data facturării; în cazul în care Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani nu plătește la termenul scadent, va suporta penalități de întârziere de 0.1% pe zi, calculate la suma datorată.

## **7. DISPOZIȚII FINALE**

7.1. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile, prin încheierea unui act adițional la prezentul acord de parteneriat.

7.2. Toate divergențele privind valabilitatea prezentului acord sau rezultate din interpretarea, executarea, modificarea sau încetarea acestuia, cât și pretenții decurgând din prezentul acord vor fi supuse procedurii prelabile de soluționare pe cale amiabilă prin reprezentanții părților.

7.3. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea divergențelor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

7.4. Neîndeplinirea în totalitate sau în parte a prevederilor stabilite prin prezentul acord conduce la rezilierea unilaterală a acestuia, o parte putând cere rezilierea printr-o simplă notificare adresată celeilalte părți, cu 15 zile înainte.

7.5. Prezentul acord de cooperare încetează la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat.

7.6. Prezentul acord reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

7.7. Responsabili cu prezentul acord sunt:

**Responsabil acord Direcția pentru Sport și Agrement/Date de contact:**

**Șef Serviciul Baze Sportive și Agrement: DUMITRAȘ OVIDIU**

**Tel: 0733995 640, e-mail: ovidiu.dumitras@dsabotosani.ro**

**Responsabil acord Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani/Date de contact:**

**Biroul de Pregătire Profesională**

**Inspector principal de poliție PINTEALĂ VASILE**

**Tel: 0744668821, e-mail: vasile.pinteala@bt.politiaromana.ro**



Prezentul acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, astăzi \_\_\_\_\_, data semnării lui.

***Direcția pentru Sport și Agrement Botoșani***

**Director**

**NIȚIȘOR MIHAI**

***Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani***

**Î/ȘEFUL INSPECTORATULUI**

Comisar șef de poliție

**COSTÎN TUDOR**

**Șef Serviciu Financiar-Contabilitate**

**ALBOTĂ LILIANA CRISTINA**

**CONTABIL ȘEF**

Comisar șef de poliție

**TĂUTEANU ANDREEA**

**Consilier Juridic**

**ANANII ROXANA**

**BIROUL JURIDIC**

Comisar șef de poliție

**BALTAG VASILE**

**Șef Serviciu Baze Sportive și Agrement**

**DUMITRAȘ OVIDIU**

**Î/ȘEFUL SERVICIULUI LOGISTIC**

Subcomisar șef de poliție

**CNEJ LAURENȚIU**

**ȘEFUL BIROULUI DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ**

Inspector principal de poliție

**PINTEALĂ VASILE**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier, Silvia Carmen Diaconu**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar general, Oana Gina Chițanu**