

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. VII, alin. (38) din OUG nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, **Primăria Municipiului Botoșani organizează la sediul instituției din Piața Revoluției nr. 1, Botoșani**, examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru următoarea funcție publică de execuție:

- **Consilier juridic, clasa I, grad profesional deținut - principal, Structura funcțională - Serviciul Management Proiecte**
Grad profesional după promovare - superior;

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Calendar de desfășurare:

- depunere dosare examen: 19.04.2024 - 08.05.2024 inclusiv;
- proba scrisă: în data de **28 mai 2024 ora 11⁰⁰**, la sediul Primăriei Municipiului Botoșani din Piața Revoluției nr. 1;
- proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Modalitate de înscriere la examen

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Municipiului Botoșani din Piața Revoluției nr. 1, Camera 1 Serviciul Resurse Umane Salarizare, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 19 aprilie - 8 mai 2024, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10- OUG nr. 57/2019;
2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane Salarizare în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Bibliografie și Tematica

1. Constituția României, republicată - **integral**;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/200 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica:
 - Partea I- Titlul I- Dispoziții generale și Titlul II- Dispoziții generale aplicabile administrației publice
 - Partea a II-a, Titlul I- Administrația publică central și Titlul II- Administrația publică central de specialitate
 - Partea a III-a - Administrația publică locală- Titlul III- Regimul general al autonomiei locale, Titlul IV- Unitățile administrative teritoriale în România; Titlul V- Autoitățile administrației publice locale; Titlul VI- Mandatul de ales local; Titlul VII-Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale
 - Partea a IV-a, Titlul I- Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate/ prefectul și subprefectul
 - Partea a V-a- Reguli specifice privind proprietatea publică și private a statului sau a unităților administrativ-teritoriale; Titlul II- Exercițarea dreptului de proprietate private a statului sau a unităților administrativ-teritoriale
 - Partea a VI-a- Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice- Titlul I- Dispoziții generale; Titlul II- Statutul funcționarilor
 - Partea a VII-a- Răspunderea administrativă
5. Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrative, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II- Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ;
6. Programul Regional Nord-Est 2021-2027- Document cadru de implementare a dezvoltării urbane- versiunea decembrie 2023- <https://regionordest.ro/wp-content/uploads/2023/12/DCIDU-decembrie-2023.pdf>
 - Cap 3- Dezvoltarea urbană în Regiunea Nord-Est în perioada de programare 2021-2027-3.1. Acoperirea teritorială a documentelor strategice; 3.2. Tipurile de documente strategice (din perspectiva planificării teritoriale urbane) necesare autorităților publice locale urbane din Regiunea Nord-Est; 3.3. Obiective strategice și priorități prin intermediul cărora se va realiza dezvoltarea urbană în Regiunea Nord-Est în perioada de programare 2021-2027; 3.5. Guvernanța locală;
 - Cap 5-Etape obligatorii pentru accesarea finanțărilor disponibile pentru Dezvoltare urbană din PR Nord-Est 2021-2027 - 5.1. Etape obligatorii în cazul utilizării instrumentului DUI Nord-Est pentru accesarea finanțărilor disponibile pentru dezvoltare urbană durabilă din PR Nord-Est 2021 - 2027;
7. MDLPA - Instrucțiuni pentru beneficiarii de finanțare în cadrul Planului Național De Redresare Și Reziliență - Componenta 5 Valul Renăvierii - Componenta 10 Fondul Local- <https://www.mdlpa.ro/uploads/articole/attachments/63049bdc7ada7861523928.pdf> .

